

Protokół Nr 67/2015
z posiedzenia Zarządu Powiatu w Myśliborzu
odbytego w dniu 30 grudnia 2015 roku
w Starostwie Powiatowym w Myśliborzu
ul. Spokojna 13

Stan Członków Zarządu - 5
Obecnych - 5

Ad. 1

O godzinie 11:00 Przewodniczący Zarządu rozpoczął posiedzenie Zarządu zgodnie z listą obecności (*załącznik Nr 1 do protokołu*)

W posiedzeniu uczestniczyli:

- | | | |
|-------------------------|---|------------------------|
| 1. Arkadiusz Janowicz | - | Przewodniczący Zarządu |
| 2. Danuta Patkowska | - | Wicestarosta Powiatu |
| 3. Andrzej Potyra | - | Członek Zarządu |
| 4. Wojciech Wojtkiewicz | - | Członek Zarządu |
| 5. Urszula Sawicka | - | Członek Zarządu |

Spoza Zarządu w posiedzeniu wzięli udział:

1. Małgorzata Popławska – Skarbnik Powiatu
2. Ewa Kucharska – Naczelnik Wydziału GKN

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz

Przedstawił proponowany porządek posiedzenia:

(Projekt porządku obrad stanowi załącznik Nr 2 do protokołu).

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie Protokołów Nr 63/2015 z dnia 14 grudnia 2015 roku i Nr 64/2015 z dnia 21 grudnia 2015 roku.
3. Udzielenie upoważnień dla dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu.
4. Rozpatrzenie Projektu Uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie zmiany planu finansowego i w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2015 rok.
5. Rozpatrzenie wniosku dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Barlinku w sprawie wyrażenia zgody na nauczanie indywidualne dla ucznia klasy II Liceum na czas od 04.01.2016r. do 24.06.2016r.
6. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie ustalenia w Domu Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu wysokości opłat za posiłki, a także terminu i sposobu ich wnoszenia.
7. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie wyznaczenia nauczycieli zastępujących nieobecnego dyrektora w szkołach i placówkach oświatowych, w których nie utworzono stanowiska wicedyrektora.
8. Podjęcie uchwały Zarządu w Myśliborzu w sprawie wyznaczania nauczycieli zastępujących nieobecnego dyrektora w szkołach i placówkach oświatowych, w których nie utworzono stanowiska wicedyrektora – Dom Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu.

9. Zapoznanie się z pismem Dyrektora PCOF-A w Myśliborzu z dnia 18.12.2015r. znak PCOFA-600-111-2015 w sprawie przygotowanego przez Panią dyrektor Mirosławę Salasę harmonogramu realizacji wniosków dotyczących przestrzegania praw dziecka w MOW w Renicach.
10. Rozpatrzenie wniosku Inspektora Nadzoru Budowlanego w Myśliborzu w sprawie zawarcia umowy na nieodpłatne użyczenie garażu na samochód służbowy.
11. Rozpatrzenie wniosku Zarządu MKS Osadnik Myślibórz w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne korzystanie z Sali sportowej w Zespole Szkół im. Noblistów Polskich w Myśliborzu.
12. Zawarcie umów zlecenia w zakresie:
- 1) Świadczenia opieki medycznej wobec pracowników Starostwa Powiatowego w Myśliborzu
 - 2) Świadczenia usług w zakresie badania wzroku pracowników Starostwa Powiatowego w Myśliborzu
 - 3) Świadczenia usługi w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz p.poż.
13. Zapoznanie się z informacją Naczelnika Wydziału GKN z dnia 10 grudnia 2015 roku w sprawie dot. zwrócenia się do PWiK w Myśliborzu o ujęcie w programie rozwoju przepompowni dla działek położonych za DPS w Myśliborzu.
14. Zapoznanie się z informacją Naczelnika Wydziału GKN z dnia 14 grudnia 2015 roku w sprawie opinii prawnej na temat możliwości przekazania obiektu – Budyńku na ul. Jeziornej 8 w Barlinku do korzystania dla innego podmiotu prowadzącego działalność oświatową.
15. Pismo Stowarzyszenia Pomocy Dzieciom „Bratek” dot. utworzenia Powiatowego Ośrodka Wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi i niepełnosprawnymi intelektualnie.
16. Przekazanie budynku przy ul. Jeziornej 8 w Barlinku na potrzeby Stowarzyszenia Pomocy Dzieciom „Bratek” w Barlinku.
17. Zapoznanie się z protokołami z przeprowadzonego audytu w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu oraz w Powiatowym Urzędzie Pracy w Myśliborzu.
18. Sprawy różne.
19. Zamknięcie posiedzenia.

Zapytał, czy są pytania bądź uwagi.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Ad. 2

Przyjęcie Protokołów Nr 63/2015 z dnia 14 grudnia 2015 roku i Nr 64/2015 z dnia 21 grudnia 2015 roku.

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz

Poinformował, że protokoły są wyłożone do wglądu i poprosił o zapoznanie się z nimi.

Zarząd Powiatu nie podjął decyzji o przyjęciu przedmiotowych protokołów z posiedzeń Zarządu Powiatu.

Ad. 3

Udzielenie upoważnień dla dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 3 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz
Przedstawił projekty uchwał zgodnie z kartą sprawy.

Zarząd Powiatu podjął następujące uchwały:

- 1. Nr 67/221/2015 z dnia 30 grudnia 2015 roku w sprawie udzielenia Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu pełnomocnictwa do zawierania porozumień z innymi powiatami w zakresie zapewnienia opieki i wychowania dziecka przebywającego w rodzinnej i instytucjonalnej pieczy zastępczej;*
- 2. Nr 67/222/2015 z dnia 30 grudnia 2015 roku w sprawie udzielenia Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu pełnomocnictwa do prowadzenia spraw z zakresu ustalenia odpłatności gmin za pobyt dziecka w pieczy zastępczej;*
- 3. Nr 67/223/2015 z dnia 30 grudnia 2015 roku w sprawie udzielenia upoważnienia Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu;*
- 4. Nr 67/224/2015 z dnia 30 grudnia 2015 roku w sprawie udzielenia Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu upoważnienia do składania oświadczeń woli związanych z realizacją pilotażowego programu „Aktywny samorząd” finansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych;*
- 5. Nr 67/225/2015 z dnia 30 grudnia 2015 roku w sprawie udzielenia upoważnienia. Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

Ad. 4

Rozpatrzenie Projektu Uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie zmiany planu finansowego i w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2015 rok.
(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 4 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz

Przedstawił przedmiotowy projekt uchwały zgodnie z kartą sprawy. Poinformował, że jest to uchwała posesyjna.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 67/226/2015 z dnia 30 grudnia 2015 roku w sprawie zmiany planu finansowego i w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2015 rok.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 5

Rozpatrzenie wniosku dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Barlinku w sprawie wyrażenia zgody na nauczanie indywidualne dla ucznia klasy II Liceum na czas od 04.01.2016r. do 24.06.2016r.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 5 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz

Przedstawił przedmiotowy wniosek zgodnie z kartą sprawy.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zorganizowanie nauczania indywidualnego dla ucznia klasy II liceum na czas od 04.01.2016 do 24.06.2016r. w ZSP Nr 1 w Barlinku w wymiarze 12 godzin tygodniowo.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 6

Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie ustalenia w Domu Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu wysokości opłat za posiłki, a także terminu i sposobu ich wnoszenia.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 6 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz

Przedstawił projekt uchwały zgodnie z kartą sprawy.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 67/227/2015 z dnia 30 grudnia 2015 roku w sprawie ustalenia w Domu Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu wysokości opłat za posiłki, a także terminu i sposobu ich wnoszenia.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 7

Projekt uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie wyznaczenia nauczycieli zastępujących nieobecnego dyrektora w szkołach i placówkach oświatowych, w których nie utworzono stanowiska wicedyrektora.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 7 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz

Poinformował, że uchwała dotyczy wyznaczenia nauczycieli do pełnienia zastępstwa w razie nieobecności dyrektora w trzech Poradniach Psychologiczno-Pedagogicznych.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 67/228/2015 z dnia 30 grudnia 2015 roku w sprawie wyznaczenia nauczycieli zastępujących nieobecnego dyrektora w szkołach i placówkach oświatowych, w których nie utworzono stanowiska wicedyrektora.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 8

Podjęcie uchwały Zarządu w Myśliborzu w sprawie wyznaczania nauczycieli zastępujących nieobecnego dyrektora w szkołach i placówkach oświatowych, w których nie utworzono stanowiska wicedyrektora – Dom Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 8 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz

Poinformował, że uchwała dotyczy wyznaczenia nauczyciela do pełnienia zastępstwa w razie nieobecności dyrektora w Domu Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu.

Członek Zarządu – Urszula Sawicka

Zwróciła uwagę, że dyrektor wskazała iż na chwilę obecną nie może wyznaczyć nauczyciela zastępującego z powodów urlopów nauczycieli oraz odmowy obecnych w pracy nauczycieli.

Członek Zarządu – Andrzej Potyra

Zapytał, czy jest problem w jednostce skoro nikt nie chce zastępować dyrektora?

Członek Zarządu – Wojciech Wojtkiewicz

Zwrócił uwagę, że dyrektor może sama wyznaczyć nauczyciela zastępującego, gdyż posiada takie uprawnienia.

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz

Zwrócił uwagę, że nie ma potrzeby podejmowania uchwały w przedmiotowej sprawie.

Członek Zarządu – Wojciech Wojtkiewicz

Zwrócił uwagę, że pracownicy są na urloпах z uwagi na przeprowadzoną dezynsekcję. Zaproponował scedować wyznaczenia zastępcy na dyrektora jednostki.

Zarząd Powiatu nie podjął decyzji w przedmiotowej sprawie z uwagi na kompetencję dyrektora Domu Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu w tym zakresie.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 1, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 9

Zapoznanie się z pismem Dyrektora PCOF-A w Myśliborzu z dnia 18.12.2015r. znak PCOFA-600-111-2015 w sprawie przygotowanego przez Panią dyrektor Mirosławę Salasę harmonogramu realizacji wniosków dotyczących przestrzegania praw dziecka w MOW w Renicach.

(Pismo stanowi załącznik Nr 9 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz

Przedstawił przedmiotowe pismo. Zwrócił uwagę, że zostało wysłane zawiadomienie do Prokuratury Rejonowej w Myśliborzu o podejrzeniu popełnienia przestępstwa. Zatem należy poczekać na wyjaśnienie sprawy.

Członek Zarządu – Wojciech Wojtkiewicz

Przekazał, że informacje te powinny zostać uszczegółowione. Zwrócił uwagę na zapis dotyczący przeprowadzenia ankiet w miesiącu listopadzie. Przekazał, że tego typu ankiety powinny być przeprowadzane cyklicznie co kwartał.

Członek Zarządu – Urszula Sawicka

Zaproponowała spotkanie z dyrektorem jednostki w celu omówienia przedmiotowych kwestii.

Członek Zarządu – Wojciech Wojtkiewicz

Przekazał, że przedstawiony harmonogram powinien zawierać ramy czasowe.

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz

Zgodził się, że należy zorganizować spotkanie z dyrektorem w celu szerszego omówienia przedmiotowego harmonogramu.

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedmiotowym pismem.

Jednocześnie wskazał potrzebę zaproszenia Dyrektora MOW w Renicach na jedne z kolejnych posiedzeń Zarządu Powiatu w celu ponownego omówienia przedmiotowej sprawy.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 10

Rozpatrzenie wniosku Inspektora Nadzoru Budowlanego w Myśliborzu w sprawie zawarcia umowy na nieodpłatne użyczenie garażu na samochód służbowy.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 10 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz

Przedstawił przedmiotowy wniosek zgodnie z kartą sprawy.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na nieodpłatne użyczenie garażu dla Inspektora Nadzoru Budowlanego w Myśliborzu na okres od. 01.01.2016r. do 31.12.2016r.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad.11

Rozpatrzenie wniosku Zarządu MKS Osadnik Myślibórz w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne korzystanie z Sali sportowej w Zespole Szkół im. Noblistów Polskich w Myśliborzu.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 11 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz

Przedstawił przedmiotowy wniosek zgodnie z kartą sprawy.

Wicestarosta – Danuta Patkowska

Zwróciła uwagę, że PCOF-A zaproponowała odpłatne wynajęcie sali gimnastycznej.

Członek Zarządu – Wojciech Wojtkiewicz

Zaproponował, aby nieodpłatnie wynajmować salę gimnastyczną dla MKS Osadnik Myślibórz.

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz

Przekazał, że jest zwolennikiem nieodpłatnego korzystania z tego typu infrastruktury przez dzieci i młodzież szkolną.

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Zwróciła uwagę, że wynajem dotyczyłby jednego dnia w tygodniu od godz. 15:00 do godz. 18:00.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na nieodpłatne korzystanie z Sali sportowej w Zespole Szkół im. Noblistów Polskich w Myśliborzu przez Zarząd MKS Osadnik Myślibórz.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 12

Zawarcie umów zlecenia w zakresie:

- 1) **Świadczenia opieki medycznej wobec pracowników Starostwa Powiatowego w Myśliborzu**
- 2) **Świadczenia usług w zakresie badania wzroku pracowników Starostwa Powiatowego w Myśliborzu**
- 3) **Świadczenia usługi w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz p.poż.**

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 12 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz

Przedstawił przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie przedmiotowych umów zlecenia.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 13

Zapoznanie się z informacją Naczelnika Wydziału GKN z dnia 10 grudnia 2015 roku w sprawie dot. zwrócenia się do PWiK w Myśliborzu o ujęcie w programie rozwoju przepompowni dla działek położonych za DPS w Myśliborzu.

(Pismo stanowi załącznik Nr 13 do protokołu).

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedmiotową informacją.

Ad. 14

Zapoznanie się z informacją Naczelnika Wydziału GKN z dnia 14 grudnia 2015 roku w sprawie opinii prawnej na temat możliwości przekazania obiektu – Budynku na ul. Jeziornej 8 w Barlinku do korzystania dla innego podmiotu prowadzącego działalność oświatową.

(Pismo stanowi załącznik Nr 14 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz

Przedstawił przedmiotową informację.

Ewa Kucharska – Naczelnik Wydziału GKN

Poinformowała, że zgodnie z opinią prawną nie ma przeszkód na użyczenie obiektu dla Stowarzyszenia prowadzącego działalność oświatową.

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedmiotową informacją.

Ad. 15

Pismo Stowarzyszenia Pomocy Dzieciom „Bratek” dot. utworzenia Powiatowego Ośrodka Wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi i niepełnosprawnymi intelektualnie.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 15 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz

Poinformował, że wniosek o utworzenie ośrodka powinien złożyć Powiat Myśliborski, natomiast realizatorem byłoby Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom „Bratek”.

Wicestarosta – Danuta Patkowska

Przekazała, że ma wątpliwości co do treści Statutu Ośrodka.

Członek Zarządu – Andrzej Potyra

Zwrócił uwagę, że decyzja w tej sprawie wymaga dodatkowej analizy.

Wicestarosta – Danuta Patkowska

Przekazała, że decyzja ta wiąże się z podjęciem Uchwały przez Radę Powiatu w Myśliborzu.

Członek Zarządu – Urszula Sawicka

Zapytała, czy Wojewoda będzie posiadał środki finansowe? Czy Powiat nie będzie musiał dopłacić ze swojego budżetu?

Członek Zarządu – Wojciech Wojtkiewicz

Zwrócił uwagę, że przygotowany materiał jest niekompletny i większość kwestii wymaga wyjaśnienia.

Zarząd Powiatu zobowiązał Starostę do wyjaśnienia wszystkich aspektów prawnych związanych z powołaniem i utworzeniem Powiatowego Ośrodka Wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi i niepełnosprawnymi intelektualnie oraz kwestii wszelkiego rodzaju zobowiązań wynikających z jego funkcjonowaniem dot. Powiatu Myśliborskiego. Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 16

Przekazanie budynku przy ul. Jeziornej 8 w Barlinku na potrzeby Stowarzyszenia Pomocy Dzieciom „Bratek” w Barlinku.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 16 do protokołu).

Ewa Kucharska – Naczelnik Wydziału GKN

Poinformowała, że aby przekazać nieruchomość konieczna jest uchwała Rady Powiatu w tej sprawie. Zarząd może wyrazić swoją wolę przekazania obiektu.

Przekazanie obiektu powinno nastąpić odpłatnie. Jeżeli umowa będzie przekraczać trzy lata wówczas niezbędna jest uchwała Rady Powiatu.

Członek Zarządu – Andrzej Potyra

Zwrócił uwagę, że Stowarzyszenie będzie chciało wynająć obiekt na dłuższy czas.

Ewa Kucharska – Naczelnik Wydziału GKN

Poinformowała, że Stowarzyszenie wskazuje, iż jest w stanie utrzymać budynek i zadbać o jego teren.

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz

Poinformował, że budynek można przekazać tylko pod warunkiem, że podmiot będzie prowadził działalność oświatową. W kompetencji Zarządu leży przekazanie do lat trzech natomiast powyżej do Rady Powiatu.

Członek Zarządu – Andrzej Potyra

Zwrócił uwagę, że budynek powinien zostać udostępniony odpłatnie.

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz

Przekazał, że jego zdaniem budynek powinien zostać przekazany Gminie Barlinek, która podejmie decyzję w tej sprawie.

Członek Zarządu – Andrzej Potyra

Nie zgodził się z tym.

Członek Zarządu – Wojciech Wojtkiewicz

Zapytał, czy Burmistrz wystąpił o zwrot nieruchomości?

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz

Odpowiedział, że nie.

Zarząd Powiatu wyraził wolę odpłatnego wydzierżawienia budynku na ul. Lipowej 8 w Barlinku.

Za głosowało 3 Członków Zarządu, przeciw – 2, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Kolejno:

Wicestarosta – Danuta Patkowska

Zapytała, czy została wyjaśniona kwestia dotycząca zwrotu środków finansowych (zapłacona faktura Nr 039/2015-6/9514-062 w wysokości 107 230,63 zł) w związku z realizacją projektu pn. "utworzenie inicjalnych baz danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu GESUT i baz danych obiektów topograficznych BDOT 500"?

Ewa Kucharska – Naczelnik Wydziału GKN

Poinformowała, że jest w ciągłym kontakcie z osobą odpowiedzialną w tej sprawie.

Członek Zarządu – Andrzej Potyra

Zwrócił uwagę, że kwestia ta powinna zostać wyjaśniona z Marszałkiem Województwa.

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Zwróciła uwagę, że należałoby przeanalizować podpisaną umowę.

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz

Przekazał, że należy przeanalizować sprawę i określić wobec kogo Powiat Myśliborski może mieć roszczenia, czy od Związku, czy też od Marszałka.

Ewa Kucharska – Naczelnik Wydziału GKN

Poinformowała, że środki finansowe dla Powiatu powinny być zwrócone przez Związek Powiatów Polskich.

Poinformowała, że nie ma wiedzy dlaczego środki nie są wypłacane, z uzyskanych informacji wynika, że trwa weryfikacja dokumentów.

Poinformowała, że w I fazie projektu nie było mowy o tym, aby Powiat miał płacić jakiegokolwiek środki finansowe.

Członek Zarządu – Andrzej Potyra

Zwrócił uwagę, że temat ten powinien być wyjaśniony przez Starostę. Związek otrzymał pieniądze ze środków unijnych za projekt. Zwrócił uwagę, że zapisy umowy mówiły iż Związek niezwłocznie zrefunduje poniesione koszty.

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz

Przekazał, że są podpisane dokumenty i instytucje powinny wywiązać się z podpisanych umów.

Ewa Kucharska – Naczelnik Wydziału GKN

Poinformowała, że w umowie widnieje zapis iż środki zostaną zwrócone w ciągu 30 dni.

Ad. 17

Zapoznanie się z protokołami z przeprowadzonego audytu w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu oraz w Powiatowym Urzędzie Pracy w Myśliborzu.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 17 do protokołu).

Członek Zarządu – Wojciech Wojtkiewicz

Przekazał, że ma zastrzeżenia dotyczące przeprowadzonych audytów. Przekazał, że Powiat powinien sam kontrolować swoje jednostki.

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedmiotowymi protokołami.

Kolejno:

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Przedstawiła następujące wnioski:

1) Wniosek Dyrektora Regionalnej Placówki Opiekuńczo – Terapeutycznej w Dębnie o przeniesienie kwoty 9.671 zł pomiędzy paragrafami w rozdziale 85201 – Placówki opiekuńczo-wychowawcze z przeznaczeniem na zakup materiałów i wyposażenia w kwocie 5.586 zł., zakup środków żywności w kwocie 4.000 zł. oraz na badania profilaktyczne pracownika w kwocie 85 zł.

2) Wniosek Dyrektora Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Renicach o przeniesienie kwoty 97.548,36 zł. pomiędzy paragrafami w rozdziale 85420 – Młodzieżowe ośrodki wychowawcze, kwoty 31.300,86 zł z §4210 – zakup materiałów i wyposażenia na §6060 – wydatki na zakupy inwestycyjne z przeznaczeniem na zakup serwera Diamond, zestawu komputerowego LENOVO, traktora – kosiarki samobieżnej oraz tablicy interaktywnej z notebookiem i rzutnikiem oraz kwoty 66.247,50 zł z §4300 – zakup usług pozostałych na §6050 – wydatki inwestycyjne z przeznaczeniem na zakup wraz z usługą montażu systemu monitoringu wizyjnego oraz zakup wraz z usługą montażu wideo domofonu w budynku MOW w Renicach.

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Zwróciła uwagę na kwestię realizacji faktur. Ich realizacja może wiązać się z dyscypliną finansów publicznych.

Członek Zarządu – Urszula Sawicka

Zapytała, czy kwota 200 000,00 zł przekazana dla jednostki była przeznaczona na inwestycje?

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Odpowiedziała, że nie. Kwota ta była zabezpieczona w §4210 – zakup materiałów i wyposażenia.

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz

Przekazał, że dyrektor otrzymała zgodę na dokonanie przedmiotowych zakupów. Nie została zmieniona kwalifikacja wydatków na wydatki inwestycyjne.

Członek Zarządu – Urszula Sawicka

Zapytała, dlaczego PCOF-A nie zweryfikowała tych wydatków?

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Odpowiedziała, że PCOF-A otrzymuje jedynie faktury i nie ma wpływu na decyzje dyrektora jednostki.

Członek Zarządu – Wojciech Wojtkiewicz

Zwrócił uwagę na sprawę dotyczącą ustalenia stawek za posiłki w Domu Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu. Wniosek wpłynął dużo wcześniej. Sprawa została przedłużona z uwagi na trwającą korespondencję z PCOF-A .

Zwrócił uwagę na decyzje dotyczące likwidacji kuchni w MOW w Renicach oraz działania PCOF-A w Myśliborzu.

Członek Zarządu – Urszula Sawicka

Zawnioskowała o spotkanie z dyrektorem MOW w Renicach.

3) Zawiadomienie Wojewody Zachodniopomorskiego zgodnie z Zarządzeniem Nr 916/2015 z dnia 30 grudnia 2015 roku o zwiększeniu dotacji celowej w dziale 754 – Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, rozdziale 75411 – Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej, §2110 – 25.000,50 zł. z przeznaczeniem na sfinansowanie zobowiązań wymagalnych Skarbu Państwa związanych z opłaceniem składek ZUS za odchodzącego ze służby funkcjonariusza Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Myśliborzu.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 18 do protokołu).

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 67/229/2015 z dnia 30 grudnia 2015 roku w sprawie zmiany budżetu i planu finansowego budżetu, zmiany w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2015 rok oraz zmiany planu finansowego zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na 2015 rok.

Za głosowało 3 Członków Zarządu, przeciw – 1, 1 Członek Zarządu wstrzymał się od głosu.

Ad. 18

Spraw różnych nie poruszono.

Ad. 19

Zamknięcie posiedzenia.

Po wyczerpaniu porządku obrad Zarząd zakończył posiedzenie.

Protokołowała:

Dominika Bułgajewska

- | | | |
|-------------------------|--------------------------|-------|
| 1. Arkadiusz Janowicz | - Przewodniczący Zarządu | |
| 2. Danuta Patkowska | - Wicestarosta | |
| 3. Andrzej Potyra | - Członek Zarządu | |
| 4. Urszula Sawicka | - Członek Zarządu | |
| 5. Wojciech Wojtkiewicz | - Członek Zarządu | |