

Protokół Nr 9/2015
z posiedzenia Zarządu Powiatu w Myśliborzu
odbytego dnia 19 stycznia 2015 roku
w Starostwie Powiatowym w Myśliborzu
ul. Spokojna 22

Stan Członków Zarządu - 5
Obecnych - 5

Ad. 1

O godzinie 10:20 Wicestarosta – Danuta Patkowska rozpoczęła posiedzenie Zarządu zgodnie z listą obecności (załącznik Nr 1 do protokołu)

W posiedzeniu uczestniczyli:

- | | | |
|-------------------------|---|------------------------|
| 1. Arkadiusz Janowicz | - | Przewodniczący Zarządu |
| 2. Danuta Patkowska | - | Wicestarosta |
| 3. Waldemar Pacewicz | - | Członek Zarządu |
| 4. Andrzej Potyra | - | Członek Zarządu |
| 5. Wojciech Wojtkiewicz | - | Członek Zarządu |

Spoza Zarządu w posiedzeniu wzięli udział:

1. Barbara Krakowska-Petruk - Sekretarz Powiatu
2. Magdalena Mikołajczuk – Skarbnik Powiatu
3. Ferdynand Łukasik – Przewodniczący Rady Powiatu w Myśliborzu
4. Mariusz Norsesowicz – Radny Rady Powiatu w Myśliborzu
5. Sebastian Kisielewski – Zastępca Naczelnika Wydziału GKN
6. Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Komunikacji
7. Anna Norsesowicz – Główny Specjalista w Wydziale WRS
8. Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Ad. 2

Przyjęcie porządku posiedzenia. (porządek stanowi załącznik Nr 2 do protokołu).

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Przyjęcie protokołów z ostatnich posiedzeń Zarządu Powiatu Nr 7/2015 z dnia 12 stycznia 2015 roku i Nr 8/2015 z dnia 15 stycznia 2015 roku.
4. **Rozpatrzenie spraw:**
 - 1) Podpisanie umowy na świadczenie usług w 2015 roku z jednostką wykonawstwa geodezyjnego.
 - 2) Podpisanie umowy na świadczenie usług w 2015 roku z wyłonionym rzeczoznawcą majątkowym.
 - 3) Wyrażenie zgody na zawarcie umowy z Przedsiębiorstwem Usługowo-Handlowym REST Sp. J. na wykonanie tablic rejestracyjnych.
 - 4) Wyrażenie zgody na podpisanie Aneksu Nr 4 do Umowy Nr 1/2012 o dofinansowanie działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Dębnie z dnia 24 stycznia 2012 roku.
 - 5) Wniosek o zwolnienie z opłat eksploatacyjnych.

6) Rozpatrzenie wniosku dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 w Myśliborzu w sprawie wyrażenia zgody na nauczanie indywidualne ucznia I klasy Technikum Informatycznego.

7) Rozpatrzenie wniosku w sprawie wydzierżawienia części pomieszczenia Wydziału Komunikacji na potrzeby punktu przyjmowania opłat i ubezpieczeń.

5. Rozpatrzenie projektów uchwał:

1) w sprawie skierowania pod obrady IV sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały w sprawie zamiaru rozwiązania Zespołu Placówek Oświatowych w Myśliborzu oraz zamiaru likwidacji Bursy Międzyszkolnej wchodzącej w jego skład.

6. Zapoznanie się z:

1) Analizą poniesionych w 2014 wydatków na wynagrodzenia nauczycieli określonych w art. 30 ust. 1 KN w odniesieniu do wysokości średnich wynagrodzeń oraz średniorocznej struktury zatrudnienia na poszczególnych stopniach awansu zawodowego o których mowa w art. 30 ust. 3 KN.

2) Informacją Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu o zamknięciu rachunku bankowego.

3) Odpowiedzią na zapytanie z dnia 17.12.2014r. w sprawie remontu dachu Sali gimnastycznej ZSP Nr 2 w Myśliborzu.

4) Informacją w sprawie współpracy z firmą ZCK Euro Incest Sp. z o.o. pełniącą funkcję Inżyniera Kontraktu dla projektu pn.: "Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej Powiatu Myśliborskiego".

5) Informacją Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Barlinku dotyczącą zawarcia umów najmu.

6) Propozycjami odpowiedzi na zapytania złożone na wspólnym posiedzeniu Komisji Finansów, Budżetu i Rozwoju Gospodarczego, Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Bezpieczeństwa Publicznego i Drogownictwa oraz Komisji Zdrowia Spraw Społecznych, Ochrony Środowiska i Rolnictwa w dniu 29 grudnia 2014 roku.

7) Wnioskiem Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Bezpieczeństwa Publicznego i Drogownictwa z dnia 12 stycznia 2015 roku o przeanalizowanie zasadności w zakresie ewentualnej zmiany uchwały Nr LIV/438/2014 Rady Powiatu w Myśliborzu z dnia 12 sierpnia 2014r. w sprawie *ustalenia regulaminu przyznawania nauczycielom dodatków i innych składników wynagrodzenia w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Myśliborski, z uwzględnieniem możliwości finansowych Powiatu.*

7. Sprawy różne.

8. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 3

Przyjęcie protokołu z ostatniego posiedzenia Zarządu Nr 7/2015 z dnia 12 stycznia 2015 roku i Nr 8/2015 z dnia 15 stycznia 2015 roku.

Zarząd Powiatu przyjął w/w protokół.

Ad. 4

Rozpatrzenie spraw:

1) Podpisanie umowy na świadczenie usług w 2015 roku z jednostką wykonawstwa geodezyjnego.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 3 do protokołu).

Sebastian Kisielewski – Zastępca Naczelnika Wydziału GKN

Poinformował, że umowa dotyczy świadczenia usług w zakresie podziałów nieruchomości Powiatu i Skarbu Państwa oraz prac geodezyjnych, związanych z prowadzeniem ewidencji gruntów i nadaniem gruntów na własność.

Przekazał, że zapytanie zostało wysłane do 6 podmiotów. Wpłynęła jedna oferta firmy Usługi Geodezyjne Marek Dynda – Geodeta uprawniony z Myśliborza.

Członek Zarządu – Andrzej Potyra

Zapytał, czy skoro wróciła tylko jedna oferta możemy uznać proponowaną cenę za najniższą?

Sebastian Kisielewski – Zastępca Naczelnika Wydziału GKN

Przekazał, że w stosunku do poprzedniego roku wartości są obniżone.

Ferdynand Łukasik – Przewodniczący Rady Powiatu w Myśliborzu

Zapytał jaki będzie koszt wznowienia granic działek?

Sebastian Kisielewski – Zastępca Naczelnika Wydziału GKN

Odpowiedział, że wznowienie granic do 4 pkt granicznych to koszt 861,00 zł.

Wicestarosta – Danuta Patkowska

Zapytała, dlaczego nie ma takiego zainteresowania wśród podmiotów?

Sebastian Kisielewski – Zastępca Naczelnika Wydziału GKN

Odpowiedział, że jedną z przyczyn może być fakt, że liczba prac geodezyjnych nie jest duża.

Wicestarosta – Danuta Patkowska

Zapytała, na jaki okres czasu zostanie zawarta umowa?

Sebastian Kisielewski – Zastępca Naczelnika Wydziału GKN

Odpowiedział, że na okres jednego roku.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy.

Za głosowało 3 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Podczas głosowania nieobecni : Andrzej Potyra i Waldemar Pacewicz

2) Podpisanie umowy na świadczenie usług w 2015 roku z wyłonionym rzeczoznawcą majątkowym.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 4 do protokołu).

Sebastian Kisielewski – Zastępca Naczelnika Wydziału GKN

Przekazał, że umowa dotyczy sporządzania niezbędnych wycen majątku Powiatu oraz Skarbu Państwa. Przekazał, że zapytanie zostało wysłane do 6 podmiotów. Wpłynęła jedna oferta firmy Wyceny i Doradztwo Elżbieta Leciejewska z Gorzowa Wlkp.

Zwrócił uwagę, że ceny w stosunku do poprzedniego roku zmieniły się w dwóch pozycjach: tj. cena za określenie wartości nieruchomości zabudowanej (1 lub 2 budynki) wzrosła o 61,50 zł i wynosi 859,77 zł oraz cena za określenie wartości nieruchomości zabudowanej (od 3 do 6 budynków) wrosła o 183,27 zł i wynosi 1228,77 zł.

Pozostały asortyment pozostał na tym samym poziomie.

**Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy.
Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

Podczas głosowania nieobecny - Andrzej Potyra

- 3) Wyrażenie zgody na zawarcie umowy z Przedsiębiorstwem Usługowo-Handlowym REST Sp. J. na wykonanie tablic rejestracyjnych.
(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 5 do protokołu).

Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Komunikacji

Przekazał, że w drodze rozeznania cenowego wyłoniono dostawcę tablic rejestracyjnych na rok 2015. Wśród trzech złożonych ważnych ofert najlepszą ofertę z najniższą ceną zaproponowała firma Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Usługowo-Handlowe „REST” Grzegorz Mikołajczak, Renata Mikołajczak, Patrycja Wydra Spółka Jawna z siedzibą w Gorzowie Wielkopolskim, która była dotychczasowym dostawcą tablic.

Wybrana firma spełnia restrykcyjne wymogi, o których mowa w art. 75a ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym. Zaproponowane przez oferenta stawki kształtują się w następujących wysokościach:

- 1) 5,84 zł brutto za jedną sztukę tablicy rejestracyjnej samochodowej;
- 2) 3,69 zł brutto za jedną sztukę tablicy motocyklowej/ciągnikowej;
- 3) 3,69 zł brutto za jedną sztukę tablicy motorowerowej.

Zaproponowane ceny są znacznie niższe od kwot wskazanych w konkurencyjnych ofertach, i zostały utrzymane w wysokości obowiązującej w 2014r.

Starostwo zabezpieczyło w planie finansowym na 2015r. kwotę w wysokości 60.000,00 zł przeznaczoną na zakup tablic rejestracyjnych.

Wicestarosta – Danuta Patkowska

Zapytała o wykonanie w roku 2014?

Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Komunikacji

Odpowiedział, że wynosiło ok. 55 000,00 zł.

**Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie przedmiotowej umowy.
Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

Podczas głosowania nieobecny - Andrzej Potyra

- 4) Wyrażenie zgody na podpisanie Aneksu Nr 4 do Umowy Nr 1/2012 o dofinansowanie działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Dębnie z dnia 24 stycznia 2012 roku.
(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 6 do protokołu).

Anna Norsesowicz – Główny Specjalista w Wydziale WRS

Przekazała, że w oparciu o §1 Umowy Nr 1/2012 o dofinansowanie działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Dębnie, Powiat zobowiązuje się do dofinansowania ze środków własnych Powiatu działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Dębnie w kwocie 12.330,00 zł. Strony umowy ustalają, że wysokość środków finansowych na działalność Warsztatu w latach następnych każdorazowo będzie określana w formie aneksu do umowy.

Mając powyższe na uwadze koniecznym jest podpisanie Aneksu określającego wysokość środków na rok 2015.

Pozostała kwota jest dofinansowywana przez Gminę Dębno.

Członek Zarządu – Wojciech Wojtkiewicz

Zwrócił uwagę, że dla Warsztatów Terapii Zajęciowej jest przekazywana również kwota ok. 400 000,00 zł.

Anna Norsesowicz – Główny Specjalista w Wydziale WRS

Przekazała, że są to środki przekazywane z PFRON.

Członek Zarządu – Wojciech Wojtkiewicz

Zauważył, że wcześniej odbywała się dyskusja, czy Warsztaty spełniają swoją rolę, ponieważ brakuje środków finansowych. Zapytał, czy po rozwiązaniu umowy z Warsztatami środki przekazywane przez PFRON również uległyby zmniejszeniu?

Anna Norsesowicz – Główny Specjalista w Wydziale WRS

Odpowiedziała, że tak.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowego Aneksu Nr 4 do umowy. Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Podczas głosowania nieobecna – Danuta Patkowska

- 5) Wniosek o zwolnienie z opłat eksploatacyjnych.
(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 7 do protokołu).

Barbara Krakowska – Petruk – Sekretarz Powiatu

Przekazała, że w dniu 09.01.2015 r. do Zarządu Powiatu w Myśliborzu wpłynęło pismo od Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Myśliborzu z prośbą o zwolnienie z opłat eksploatacyjnych za wynajmowane pomieszczenia biurowe w budynku przy ul. Północnej 15 w Myśliborzu.

Wcześniej pismem z dnia 05 grudnia 2014 r. PINB zwrócił się z wnioskiem o zawarcie umowy na nieodpłatne wynajmowanie lokalu biurowego do 31 grudnia 2015 r.

Zarząd Powiatu na posiedzeniu w dniu 15.12.2014 r. rozpatrzył wniosek PINB i postanowił zwolnić wynajmującego z opłaty czynszowej (774,40 zł brutto miesięcznie) i jednocześnie zobowiązał PINB do ponoszenia zryczałtowanych opłat.

W umowie użyczenia z dnia 17.12.2014 r. strony uzgodniły, że wynajmujący będzie ponosił miesięczne opłaty brutto za:

- centralne ogrzewanie od zajmowanej powierzchni – 388,80 zł
- energia elektryczna – 106,16 zł
- woda i ścieki – 28,44 zł
- wywóz nieczystości od ilości osób zatrudnionych – 30,68 zł
- łącznie 554,08 zł miesięcznie

Poinformowała, że dochody z najmu pomieszczeń przez PINB w wysokości 6 600,- zł zostały zaplanowane w budżecie Starostwa na rok 2015.

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz

Zapytał, czy Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego był w ubiegłym roku zwolniony z opłat?

Skarbnik Powiatu – Magdalena Mikołajczuk

Poinformowała, że nie było w ubiegłym roku zwolnienia z przedmiotowych opłat. Zwróciła uwagę, że PINP ma określoną kwotę w planie wydatków i powinien w pierwszej kolejności planować opłaty na umowy i media, a następnie na pozostałe wydatki rzeczowe.

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz

Zwrócił uwagę, że z uwagi na zaplanowane dochody w budżecie na rok 2015 Wydział Organizacyjno-Prawny proponuje rozpatrzyć wniosek negatywnie.

Zarząd Powiatu negatywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Podczas głosowania nieobecna – Danuta Patkowska

6) Rozpatrzenie wniosku dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 w Myśliborzu w sprawie wyrażenia zgody na nauczanie indywidualne ucznia I klasy Technikum Informatycznego.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 8 do protokołu).

Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Poinformował, że pismem z dnia 8 stycznia 2015 roku dyrektor ZSP Nr 3 w Myśliborzu zwrócił się z wnioskiem o wyrażenie zgody na nauczanie indywidualne dla ucznia klasy I Technikum Informatycznego w okresie od 1.02.2015r. do 26.06.2015r. przedkładając stosowne dokumenty.

Zgodnie z art. 71 b ust. 1a oraz ust. 5c ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty, indywidualnym, obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym lub indywidualnym nauczaniem obejmuje się dzieci i młodzież, których stan zdrowia uniemożliwia lub znacznie utrudnia uczęszczanie do przedszkola lub szkoły. Wobec powyższego wypełniając ustawowy obowiązek dyrektor szkoły jest zobowiązany zorganizować takie nauczanie w porozumieniu z organem prowadzącym.

Zgodnie z § 8 ust. 1 pkt. 4 rozporządzenia MEN z dnia 18 września 2008 r. w sprawie sposobu i trybu organizowania indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży (Dz. U. 2008, Nr 175, poz. 1086) Tygodniowy wymiar godzin zajęć indywidualnego nauczania realizowanych bezpośrednio z uczniem wynosi dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych – od 12 do 16 godzin. Proponuje się przyjąć jako zasadę przydzielanie minimalnej ilości godzin (12 godzin w tygodniu). Z uwagi na spełnienie wymagań, które wynikają z wydanego orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania proponuje się zorganizowanie nauczania indywidualnego dla ucznia w wymiarze 12 godzin tygodniowo, co zwiększy wydatek na wynagrodzenia o ok. 10 tys. zł.

Ferdynand Łukasik – Przewodniczący Rady Powiatu w Myśliborzu

Zapytał, na jaki okres czasu zostanie zorganizowane nauczanie indywidualne?

Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Odpowiedział, że nauczanie indywidualne zostanie zorganizowane na taki okres czasu na jaki jest wydane orzeczenie. To nauczanie przyznane jest na rok szkolny, czyli do miesiąca czerwca br.

Członek Zarządu – Wojciech Wojtkiewicz

Zapytał, ile jest przypadków rocznie nauczania indywidualnego w szkołach i jakie to stanowi obciążenie dla Powiatu?

Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Odpowiedział, że jest to ok. kilkanaście przypadków. Bardzo dużo orzeczeń jest w Gimnazjum, natomiast jeżeli chodzi o szkołę średnią to jest ich ok. 10.

Członek Zarządu – Andrzej Potyra

Zapytał, czy są orzeczenia, które wydawane są na cały cykl nauczania?

Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Odpowiedział, że nie. Zwykle orzeczenia są wydawane na okres od 3 do 12 miesięcy.

Członek Zarządu – Wojciech Wojtkiewicz

Zwrócił uwagę, że należałoby przeanalizować wydawane orzeczenia na nauczanie indywidualne ponieważ istnieje możliwość utworzenia oddziałów integracyjnych w szkołach i jeżeli będą takie przypadki to część dzieci mogłaby uczęszczać do takich klas co będzie korzystniejsze, a nie korzystać z nauczania indywidualnego.

Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Odpowiedział, że nie zawsze jest to bardziej opłacalne ponieważ w oddziale integracyjnym konieczne jest zatrudnienie drugiego nauczyciela wspomagającego. Liczba uczniów w takim oddziale może wynosić 20 przy nie więcej niż 5 uczniach ze zdiagnozowanymi schorzeniami.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na nauczanie indywidualne ucznia w wymiarze 12 godzin tygodniowo.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Podczas głosowania nieobecna – Danuta Patkowska

7) Rozpatrzenie wniosku w sprawie wydzierżawienia części pomieszczenia Wydziału Komunikacji na potrzeby punktu przyjmowania opłat i ubezpieczeń.
(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 9 do protokołu).

Barbara Krakowska – Petruk – Sekretarz Powiatu

Przekazała, że pismem z dnia 08.12.2014 r. firma „Auto Transport Kuzioła” w Myśliborzu zwróciła się wnioskiem o wydzierżawienie pomieszczenia biurowego na prowadzenie punktu usług przyjmowania wszelkiego rodzaju wpłat i wypłat bankowych oraz zawierania umów w zakresie ubezpieczeń, który usytuowany byłby w hali obsługi interesantów przy Wydziale Komunikacji w budynku przy ul. Północnej 15 w Myśliborzu. Firma posiada 24 tego typu punkty w Polsce a najbliższy przy Wydziale Komunikacji w Pyrzycach. Właścicielka firmy potwierdza swoje oczekiwania w zakresie możliwej do uzyskania na potrzeby punktu niezbędnej powierzchni (4,7 m²) oraz dostosowania godzin pracy punktu do godzin pracy Urzędu a przedstawione przez Firmę wysokości stawek opłat z tytułu świadczonych usług są identyczne jak pobierane przez Poczta Polską. Poinformowała, że zgodnie ze sporządzoną kalkulacją koszty wynajmu wyniosłyby 115,66 zł miesięcznie tj. 1.388 zł rocznie.

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz

Zapytał, czy wynajęcie tej powierzchni nie przyczyni się do dezorganizacji pracy Wydziału Komunikacji?

Członek Zarządu – Andrzej Potyra

Zwrócił uwagę, że w wydziale jest wydzielone pomieszczenie.

Barbara Krakowska –Petruk – Sekretarz Powiatu

Przekazała, że mając na uwadze konieczność dostosowania się do warunków już istniejących Firma na swój koszt wykona: dostosowanie zabudowy do istniejącej, zapewni łączność telefoniczną i bezprzewodowy dostęp do internetu.

Członek Zarządu – Andrzej Potyra

Zwrócił uwagę, że wynajem powierzchni na prowadzenie punktu usług przyjmowania wszelkiego rodzaju wpłat i wypłat bankowych jest całkowicie zasadne. Będzie to znaczne ułatwienie dla mieszkańców.

Skarbnik Powiatu – Magdalena Mikołajczuk

Przekazała, że niedawno został uruchomiony system dzięki któremu klienci Wydziału Komunikacji i Geodezji mogą dokonywać wpłat kartą.

Ferdynand Łukasik – Przewodniczący Rady Powiatu w Myśliborzu

Zwrócił uwagę, że sala w Wydziale Komunikacji jest duża i uruchomienie takiego punktu opłat nie będzie dezorganizowało pracy natomiast wpłynie to pozytywnie i ułatwi interesantom sposób załatwiania spraw w Urzędzie.

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz

Zauważył, że wpłynął wniosek jednej firmy. Zapytał, czy nie powinno zostać wykonane rozeznanie czy też inne firmy nie są zainteresowane tego typu działalnością?

Wicestarosta – Danuta Patkowska

Zgodziła się z tym, że należy wykonać rozeznanie, czy inne podmioty są zainteresowane wydzierżawieniem części pomieszczeń.

Ferdynand Łukasik – Przewodniczący Rady Powiatu w Myśliborzu

Zwrócił uwagę, że można będzie wynegocjować cenę za wynajem tej powierzchni.

Skarbnik Powiatu – Magdalena Mikołajczuk

Zwróciła uwagę, że stawki wynajmu są bardzo niskie i wiele firm będzie zainteresowane wydzierżawieniem tej powierzchni.

Zarząd Powiatu zobowiązał Wydział Organizacyjno-Prawny do rozpatrzenia możliwości wszczęcia odrębnej procedury związanej z poszukiwaniem zainteresowanych podmiotów wydzierżawieniem części pomieszczeń z przeznaczeniem na punkt przyjmowania opłat.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 5

Rozpatrzenie projektów uchwał:

- 1) w sprawie skierowania pod obrady IV sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały w sprawie zamiaru rozwiązania Zespołu Placówek Oświatowych w Myśliborzu oraz zamiaru likwidacji Bursy Międzyszkolnej wchodzącej w jego skład.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 10 do protokołu).

Barbara Krakowska –Petruk – Sekretarz Powiatu

Przekazała, że sprawa dotyczy ponownego podjęcia uchwały w sprawie skierowania pod obrady IV sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały w sprawie zamiaru rozwiązania Zespołu Placówek Oświatowych w Myśliborzu oraz zamiaru likwidacji Bursy Międzyszkolnej wchodzącej w jego skład z uwagi na zmianę numeru najbliższej sesji Rady Powiatu z V na IV.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 9/22/2015 z dnia 19 stycznia 2015 roku w sprawie skierowania pod obrady IV sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały w sprawie zamiaru rozwiązania Zespołu Placówek Oświatowych w Myśliborzu oraz zamiaru likwidacji Bursy Międzyszkolnej wchodzącej w jego skład.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 6

Zapoznanie się z:

1) Analizą poniesionych w 2014 wydatków na wynagrodzenia nauczycieli określonych w art. 30 ust. 1 KN w odniesieniu do wysokości średnich wynagrodzeń oraz średniorocznej struktury zatrudnienia na poszczególnych stopniach awansu zawodowego o których mowa w art. 30 ust. 3 KN.

(Analiza stanowi załącznik Nr 11 do protokołu).

Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Poinformował, że zgodnie ze wskaźnikami określonymi w art. 30 ust. 3 KN nauczyciel stażysta powinien zarabiać 100% wynagrodzenia nauczyciela, nauczyciel kontraktowy 111% wynagrodzenia nauczyciela, mianowany 144% wynagrodzenia nauczyciela i dyplomowany 184% wynagrodzenia nauczyciela. Jeżeli w danym powiecie w danej grupie zawodowej nauczyciele nie osiągają stosownej wielkości wynagrodzeń to Powiat jest zobligowany im dopłacić tą kwotę, którą nie osiągnęli.

Przedstawił dane zawarte w tabeli Nr 1 dotyczące wydatków na wynagrodzenia nauczycieli w odniesieniu do wysokości średnich wynagrodzeń oraz średniorocznej struktury zatrudnienia nauczycieli w 2014 roku.

Przekazał, że z danych tych wynika, że Powiat nadpłaca na wynagrodzenia nauczycieli kwotę 456.734,63 zł.

Zwrócił uwagę, że te wyliczenia wzięto pod uwagę podczas tworzenia programu naprawczego. Poprzez stosowanie nowego regulaminu wynagradzania w roku 2015 kwota różnicy uległaby zmniejszeniu i wynosiłaby kilka tysięcy na plus, bądź kilka na minus w stosunku do wydatków poniesionych w danym roku na wynagrodzenia w składnikach wskazanych w art. 30 ust. 1 KN.

Przekazał, że z powyższej informacji wynika również, że łącznie w okresie od stycznia do sierpnia 2014 roku średnio w szkołach i placówkach oświatowych Powiatu Myśliborskiego zatrudniono w przeliczeniu na etaty 253,17 nauczycieli (w tym 8,46 nauczycieli stażystów; 38,28 nauczycieli kontraktowych; 68,62 nauczycieli mianowanych; 137,81 nauczycieli dyplomowanych), natomiast w okresie od września do grudnia 2014 roku 233,85 nauczycieli (w tym odpowiednio 5,53; 26,99; 67,39; 135,35).

Na wynagrodzenia nauczycieli w 2014 roku ogółem wydatkowano 13 345 161,82 zł, zaś roczne wydatki, jakie Powiat Myśliborski powinien ponieść spełniając wymóg określony w Karcie Nauczyciela to 12 888 427,19 zł.

Omówił treść ostatniej tabeli przedstawionej w informacji zawierającej liczbę etatów nauczycieli oraz wysokość wydatków poniesionych w 2014 roku na wynagrodzenia w składnikach wskazanych w art. 30 ust. 1 Karty Nauczyciela w poszczególnych szkołach i placówkach.

Zauważył, że w czterech placówkach wystąpiła nadpłata na wynagrodzenia nauczycieli. Są to Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 w Myśliborzu w kwocie 73 578,96 zł, Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Dębnie w kwocie 15 777,94 zł, Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Renicach w kwocie 589 613,59 zł oraz Dom Wczasów Dziecięcych w kwocie 1 563,65 zł.

Największa dopłata następuje w MOW Renicach. Przekazał, że wpływ na tę sytuację mają Dyrektorzy, którzy prowadzą określoną politykę kadrową.

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz

Zapytał, jaka jest całkowita kwota otrzymywanej subwencji oświatowej?

Skarbnik Powiatu – Magdalena Mikołajczuk

Odpowiedziała, że jest to kwota 23 000 000,00 zł. Z tej kwoty należy odjąć ok. 5 000 000,00 zł na szkoły niepubliczne i pozostała kwota jest przeznaczana na jednostki Powiatu.

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz

Zwrócił uwagę, że odejmując od pozostałej kwoty 18 000 000,00 zł kwotę subwencji przeznaczaną na wynagrodzenia to pozostaje kwota ok. 6 000 000,00 zł na koszty eksploatacji.

Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Zauważył, że kwota 13 345 161,82 zł obejmuje jedynie wynagrodzenia nauczycieli. W kosztach eksploatacji pozostają jeszcze wynagrodzenia administracji i obsługi.

Członek Zarządu – Wojciech Wojtkiewicz

Przekazał, że jego zdaniem tabela wymaga uzupełnienia o dodatkowe informacje. Zwrócił uwagę, że zmniejszeniu uległa liczba etatów nauczycieli. Najwięcej odeszło nauczycieli kontraktowych. Przekazał, że należałoby podać do przedstawionych wyliczeń ile średnio jest nadgodzin w poszczególnych jednostkach. Zwrócił uwagę, że posiadał zestawienie, gdzie ze wszystkich nadgodzin realizowanych w jednostkach 80% z nich była realizowana przez najdroższą grupę nauczycieli. Należałoby również dołożyć informację o liczbie uczniów. Przekazał, że chciałby uzyskać informację ile uczniów przypada na jednego nauczyciela.

Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Zauważył, że te dane zostały przedstawione w informacji o systemie oświaty. Dzisiaj została przedstawiona jedynie informacja dotycząca wynagrodzeń nauczycieli.

Członek Zarządu – Wojciech Wojtkiewicz

Przekazał, że mając dodatkowe dane można było pomyśleć o oszczędnościach. Niezbędne do tego są dane dotyczące kosztów kształcenia uczniów w poszczególnych jednostkach. Poprosił o przygotowanie takiej analizy. Przekazał, że chciałby uzyskać informację o przydzielanych dodatkach funkcyjnych w poszczególnych jednostkach. Zauważył, że w szkołach nie powinno się zatrudniać dużej ilości emerytowanych i dyplomowanych nauczycieli, należałoby skupić się na nauczycielach stazystach i kontraktowych.

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz

Zwrócił uwagę, że należałoby przedstawić dane dotyczące szkół w zakresie ilości i liczebności oddziałów oraz struktury zatrudnienia w przełożeniu na efektywność finansową danej jednostki oraz dane dotyczące liczby przydzielanych nadgodzin dla nauczycieli.

Ferdynand Łukasik – Przewodniczący Rady Powiatu w Myśliborzu

Zwrócił uwagę, że prawie we wszystkich jednostkach średnie wynagrodzeń są osiągnane, natomiast w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Renicach nastąpiła nadpłata w kwocie ok. 590 000,00 zł. Przekazał, że MOW w Renicach jest szczególną jednostką i ustawodawca wprowadził dodatek trudnościowy, który wpływa na przekroczenie tych średnich. Koszty w programie naprawczym dotyczyły głównie obniżenia dodatków w tej jednostce. Nie powinniśmy iść drogą w której obniżamy rażąco dodatek trudnościowy po to, aby zmieścić się w limicie płacowym. Przekazał, że MOW w Renicach jest jednostką, która otrzymuje największą subwencję oświatową z której część Powiat przekazuje do innych placówek. Zgodził się ze stwierdzeniem, że należy rezygnować z zatrudniania nauczycieli dyplomowanych i zatrudniać nauczycieli początkujących – nauczycieli stażystów, którzy mają najniższe wynagrodzenie. Liczebność oddziałów powinna być najwyższa, co daje większe środki finansowe. Dodatki nie mają takiego wpływu na sytuację finansową jednostek jak liczebność oddziałów.

Członek Zarządu – Andrzej Potyra

Zapytał, czy Młodzieżowy Ośrodek wychowawczy w Renicach można brać do średniej szkół i traktować jako normalną szkołę średnią, czy też traktować tę jednostkę jako zakład, który powinien być porównywany z innymi zakładami?

Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Odpowiedział, że wszystkie placówki są porównywane jednakowo. Przekazał, że chciałby przestrzec przed jedną sprawą, a mianowicie rozpoczęły się kontrole Urzędów Kontroli Skarbowej przez co Powiaty zwracają miliony złotych. Taka sytuacja może spotkać również Powiat Myśliborski.

Przekazał, że przeprowadził symulację poprawnych wyliczeń to do MOW Renice należałoby dopłacać.

Członek Zarządu – Wojciech Wojtkiewicz

Przekazał, że jako Dyrektor Powiatowego Centrum Obsługi Finansowo-Administracyjnej powinien pełnić nadzór nad zmieniającymi się przepisami i ich prawidłowym stosowaniem w poszczególnych placówkach.

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz

Zwrócił uwagę, że należałoby dokładnie przeanalizować sytuację w poszczególnych jednostkach i zweryfikować wydatki w nich ponoszone.

2) Informacją Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu o zamknięciu rachunku bankowego.

(Pismo stanowi załącznik Nr 12 do protokołu).

3) Odpowiedzią na zapytanie z dnia 17.12.2014r. w sprawie remontu dachu Sali gimnastycznej ZSP Nr 2 w Myśliborzu.

(Informacja stanowi załącznik Nr 13 do protokołu).

4) Informacją w sprawie współpracy z firmą ZCK Euro Incest Sp. z o.o. pełniącą funkcję Inżyniera Kontraktu dla projektu pn.: Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej Powiatu Myśliborskiego”.

(Informacja stanowi załącznik Nr 14 do protokołu).

5) Informacją Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Barlinku dotyczącą zawarcia umów najmu.

(Pismo stanowi załącznik Nr 15 do protokołu).

6) Propozycjami odpowiedzi na zapytania złożone na wspólnym posiedzeniu Komisji Finansów, Budżetu i Rozwoju Gospodarczego, Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Bezpieczeństwa Publicznego i Drogownictwa oraz Komisji Zdrowia Spraw Społecznych, Ochrony Środowiska i Rolnictwa w dniu 29 grudnia 2014 roku.

(Propozycje odpowiedzi stanowią załącznik Nr 16 i 17 do protokołu).

Zarząd Powiatu zaakceptował przedmiotowe propozycje odpowiedzi.

7) Wnioskiem Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Bezpieczeństwa Publicznego i Drogownictwa z dnia 12 stycznia 2015 roku o przeanalizowanie zasadności w zakresie ewentualnej zmiany uchwały Nr LIV/438/2014 Rady Powiatu w Myśliborzu z dnia 12 sierpnia 2014r. w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania nauczycielom dodatków i innych składników wynagrodzenia w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Myśliborski, z uwzględnieniem możliwości finansowych Powiatu. *(Wniosek stanowi załącznik Nr 18 do protokołu).*

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedmiotowym wnioskiem. Jednocześnie podjął decyzję o jego rozpatrzeniu na następnym posiedzeniu Zarządu Powiatu.

Ad. 7

Sprawy różne:

1. Członek Zarządu – Andrzej Potyra

Zwrócił uwagę, że poprzedni Zarząd Powiatu zlecił dokonanie podziału działki należącej do Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Barlinku wydzielając Internat. Zapytał w jakim celu i na czyj wniosek to zostało zrobione?

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz

Poinformował, że z informacji jakie uzyskał od Prezesa Szczecińskiej Fundacji Talent-Promocja-Postęp nie było zamiaru wykupu tej nieruchomości.

Przekazał, że informacja w tej sprawie zostanie przygotowana.

2. Członek Zarządu – Wojciech Wojtkiewicz

Poprosił o przedstawienie informacji w jaki sposób Szczecińska Fundacja Talent-Promocja-Postęp rozliczała się po okresie przedstawionym w protokołach z kontroli. Zapytał, czy dalsze lata 2011, 2012 i 2013 były rozliczane już według faktur?

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz

Zwrócił uwagę, że przez kilka lat nie było tam możliwości dokonać zmian. Należy również określić sposób realizowania przez Fundację remontów inwestycji.

3. Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz

Zapytał, czy budynek bursy spełnia warunki budynku szkolnego?, Czy wysokość i wielkość pomieszczeń jest odpowiednia? Czy istnieje możliwość utworzenia w tym budynku sal lekcyjnych.

4. Członek Zarządu – Andrzej Potyra

Poprosił o przedstawienie opinii prawnej w zakresie renegotjowania umowy Nr 1/2010/5 z dnia 22 czerwca 2005 roku zawartej ze Szczecińską Fundacją Talent-Promocja-Postęp.

5. Członek Zarządu – Andrzej Potyra

Zwrócił uwagę, że teren Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Barlinku wymaga prac związanych z koszeniem trawy, usuwaniem liści itp. Jest to teren Gminny jednak Szkoła ponosi koszty związane z jego utrzymaniem. Zapytał, czy Gmina Barlinek przekazuje środki finansowe na utrzymanie tych terenów?

Po wyczerpaniu porządku obrad Zarząd zakończył posiedzenie.

Protokołowała:

Dominika Bułgajewska

- | | | | |
|----|----------------------|--------------------------|-------|
| 1. | Arkadiusz Janowicz | - Przewodniczący Zarządu | |
| 2. | Danuta Patkowska | - Wicestarosta | |
| 3. | Waldemar Pacewicz | - Członek Zarządu | |
| 4. | Andrzej Potyra | - Członek Zarządu | |
| 5. | Wojciech Wojtkiewicz | - Członek Zarządu | |