

**Protokół Nr 41/2015**  
**z posiedzenia Zarządu Powiatu w Myśliborzu**  
**odbytego w dniu 20 lipca 2015 roku**  
**w Starostwie Powiatowym w Myśliborzu**  
**ul. Spokojna 22**

**Stan Członków Zarządu - 5**  
**Obecnych - 5**

**Ad. 1**

O godzinie 9:00 Przewodniczący Zarządu rozpoczął posiedzenie Zarządu zgodnie z listą obecności (załącznik Nr 1 do protokołu).

W posiedzeniu uczestniczyli:

- |                         |   |                        |
|-------------------------|---|------------------------|
| 1. Arkadiusz Janowicz   | - | Przewodniczący Zarządu |
| 2. Danuta Patkowska     | - | Wicestarosta           |
| 3. Andrzej Potyra       | - | Członek Zarządu        |
| 4. Urszula Sawicka      | - | Członek Zarządu        |
| 5. Wojciech Wojtkiewicz | - | Członek Zarządu        |

Spoza Zarządu w posiedzeniu wzięli udział:

1. Joanna Bajsarowicz - Sekretarz Powiatu
2. Ferdynand Łukasik – Przewodniczący Rady Powiatu w Myśliborzu
3. Adam Trzeciński – Naczelnik Wydziału IKD
4. Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu
5. Jacek Szkwarek – Dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Barlinku
6. Elżbieta Urbaniak - Dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 w Myśliborzu
7. Jarosław Rębiasz - Kierownik szkolnych praktyk Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 w Myśliborzu

**Ad. 2**

Przyjęcie porządku posiedzenia. (porządek stanowi załącznik Nr 2 do protokołu).

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Przyjęcie protokołów z ostatnich posiedzeń Zarządu Powiatu Nr 39/2015 i 40/2015
4. **Rozpatrzenie spraw:**
  - 1) Podjęcie decyzji w sprawie wypowiedzenia dla Gminy Myślibórz umowy dzierżawy pomieszczeń biurowych w budynku administracyjno-biurowym przy ul. Spokojnej 22 w Myśliborzu wynajmowanych na potrzeby Starostwa Powiatowego.
  - 2) Podpisanie umowy z Gminą Nowogródek Pomorski z siedzibą przy ul. Mickiewicza 15 w sprawie udzielenia Powiatowi Myśliborskiemu przez Gminę Nowogródek Pomorski pomocy finansowej w celu realizacji zadania pn.: „Remont chodnika przy drodze powiatowej nr 2111Z i 2112Z w m. Nowogródek Pomorski” i określenia zasad udzielania tej pomocy.
  - 3) Wniosek Komendanta Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Myśliborzu w sprawie ujęcia obiektów Komendy Powiatowej PSP w Myśliborzu do wykazu obiektów Powiatu Myśliborskiego z dnia 08.06.2015r., które mogą zostać poddane termomodernizacji.

**5. Zapoznanie się z:**

1) Informacja dotycząca kosztu remontu dróg wewnętrznych i placu w Domu Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu.

2) Informacją dotyczącą dokumentacji na remont kuchni i pomieszczeń towarzyszących w MOW Renice.

**6. Rozpatrzenie projektów uchwał:**

1) w sprawie powołania Komisji Egzaminacyjnej dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego.

2) w sprawie zmiany budżetu i planu finansowego, zmiany w budżecie i w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2015 rok oraz zmiany planu finansowego i w planie finansowym zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na 2015 rok.

3) w sprawie udzielenia upoważnienia.

4) w sprawie ogłoszenia konkursu, powołania komisji konkursowej a także ustalenia regulaminu konkursu na stanowisko Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu oraz trybu pracy komisji konkursowej.

**7. Rozpatrzenie spraw:**

1) Zawarcie umowy Nr 304/S4/2015 w sprawie udzielenia dotacji celowej z budżetu państwa na zadanie realizowane w ramach „Programu asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej na rok 2015”.

2) Wniosek o wyrażenie zgody na podpisanie umów zleceń dot. udziału ekspertów w pracach komisji egzaminacyjnych dla nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy na stopień nauczyciela mianowanego.

3) Rozpatrzenie wniosku dyrektora Zespołu Szkół im. Noblistów Polskich w Myśliborzu w sprawie wyrażenia zgody na wynajęcie garażu.

4) Porozumienie w sprawie pomocy finansowej dla Powiatu Myśliborskiego na remont dwóch toalet w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Dębnie.

5) Podpisanie umowy użyczenia w sprawie pomieszczeń dydaktycznych w budynku Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 im. Juliusza Słowackiego w Dębnie przy ul. Mickiewicza 33 z przeznaczeniem na tymczasowe oddziały przedszkolne.

6) Wyrażenie zgody na podpisanie umowy pomiędzy Gminą Dębno a Skarbem Państwa- Zachodniopomorską Komendą Wojewódzką Państwowej Straży Pożarnej oraz Powiatem Myśliborskim oraz Skarbem Państwa – Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Myśliborzu o dotacji przyznanej z Gminy Dębno w kwocie 50.000,00 zł przeznaczoną na wykonanie generalnego remontu dachu w starej części strażnicy Posterunku PSP w Dębnie w 2015 roku.

**8. Zapoznanie się z:**

1) Zestawieniem porównawczym kosztów utrzymania PCOF-A w Myśliborzu w porównaniu z kosztami ponoszonymi na utrzymywanie etatów księgowych w jednostkach oraz informacją o zatrudnionych w PCOF-A w Myśliborzu pracownikach.

2) Informacją nt. kary nałożonej na pracownika PCOF-A w Myśliborzu.

3) Informacją PCOF-A w Myśliborzu o wstępnym naborze do klas pierwszych w poszczególnych szkołach w rozbiciu na oddziały.

4) Informacją dotyczącą analizy szkół i placówek publicznych Powiatu Myśliborskiego.

5) Wykazem uchwał Rady Powiatu i Zarządu Powiatu unieważnionych w IV Kadencji Rady Powiatu w Myśliborzu (2010-2014).

**9. Sprawy różne.**

**10. Zamknięcie posiedzenia.**

### **Ad. 3**

Przyjęcie protokołów z ostatnich posiedzeń Zarządu Nr 39/2015 z dnia 3 lipca 2015 roku i Nr 40/2015 z dnia 8 lipca 2015 roku.

Zarząd Powiatu przyjął w/w protokoły.

### **Ad. 4**

#### **Rozpatrzenie spraw:**

1) Podjęcie decyzji w sprawie wypowiedzenia dla Gminy Myślibórz umowy dzierżawy pomieszczeń biurowych w budynku administracyjno-biurowym przy ul. Spokojnej 22 w Myśliborzu wynajmowanych na potrzeby Starostwa Powiatowego.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 3 do protokołu).

#### **Joanna Bajsarowicz - Sekretarz Powiatu**

Przedstawiła szczegóły dotyczące wypowiedzenia umowy zgodnie z kartą sprawy.

#### **Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz**

Zwrócił uwagę na oszczędności jakie zostaną dokonane po przeprowadzeniu Starostwa Powiatowego do budynku na ul. Spokojną 13.

***Zarząd Powiatu podjął decyzję o wypowiedzeniu przedmiotowej umowy dzierżawy pomieszczeń biurowych.***

***Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.***

2) Podpisanie umowy z Gminą Nowogródek Pomorski z siedzibą przy ul. Mickiewicza 15 w sprawie udzielenia Powiatowi Myśliborskiemu przez Gminę Nowogródek Pomorski pomocy finansowej w celu realizacji zadania pn.: „Remont chodnika przy drodze powiatowej nr 2111Z i 2112Z w m. Nowogródek Pomorski” i określenia zasad udzielania tej pomocy.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 4 do protokołu).

#### **Adam Trzciniński – Naczelnik Wydziału IKD**

Przedstawił sprawę zgodnie z kartą sprawy. Przedstawił szczegóły dotyczące lokalizacji przedmiotowego remontu chodnika.

#### **Członek Zarządu – Andrzej Potyra**

Zapytał, jaki jest koszt tego remontu?

#### **Adam Trzciniński – Naczelnik Wydziału IKD**

Odpowiedział, że zaangażowanie środków finansowych ze strony Powiatu wyniesie 50% wartości inwestycji i będzie to kwota ok. 20 000,00 zł.

***Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy.***

***Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.***

3) Wniosek Komendanta Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Myśliborzu w sprawie ujęcia obiektów Komendy Powiatowej PSP w Myśliborzu do wykazu obiektów Powiatu Myśliborskiego z dnia 08.06.2015r., które mogą zostać poddane termomodernizacji.

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 5 do protokołu).*

**Adam Trzciniński – Naczelnik Wydziału IKD**

Przedstawił sprawę zgodnie z kartą sprawy.

Poinformował, że wykaz obiektów z dnia 08.06.2015r. w chwili obecnej nie stanowi dokumentu mającego za zadanie określić zakres ewentualnego projektu aplikowanego w ramach RPO, a jedynie jest zestawieniem stanowiącym informację. Obiekty Komendy Powiatowej PSP stanowią własność Skarbu Państwa. Z uwagi na powyższe dołączenie obiektów Komendy do w/w listy jest bezzasadne.

Zwrócił uwagę, że z rozmów z Komendantem PSP wynika, że o dotacje mogą się starać jednostki samorządu terytorialnego i dlatego też Komenda zwróciła się z przedmiotowym wnioskiem.

**Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz**

Zwrócił uwagę, że z wnioskiem może wystąpić Komenda Wojewódzka, która posiada osobowość prawną.

Zwrócił uwagę, że lista obiektów Powiatu Myśliborskiego, które mogą zostać poddane termomodernizacji ma jedynie charakter informacyjny. Nie wpisanie do niej obiektów Komendy nie wiąże się z tym, że nie mogą one zostać objęte termomodernizacją. Komenda może ubiegać się o dofinansowanie na termomodernizację swoich obiektów.

*Zarząd Powiatu z uwagi na to, że lista obiektów Powiatu Myśliborskiego, które mogą zostać poddane termomodernizacji ma jedynie charakter informacyjny podjął decyzję o nie ujęciu w niej obiektów Komendy Powiatowej PSP w Myśliborzu.*

*Jednocześnie Zarząd uznał, że Komenda Powiatowa PSP w Myśliborzu może ubiegać się o dofinansowanie na termomodernizację obiektów w ramach RPO lub innych źródeł.*

*Ponadto zobowiązał Naczelnika Wydziału IKD do udzielenia odpowiedzi w przedmiotowej sprawie.*

*Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

**Ad. 5**

**Zapoznanie się z:**

1) Informacja dotycząca kosztu remontu dróg wewnętrznych i placu w Domu Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu.

*(Informacja stanowi załącznik Nr 6 do protokołu).*

**Adam Trzciniński – Naczelnik Wydziału IKD**

Przedstawił i omówił przedmiotową informację. Przekazał, że szacowany koszt remontu wyliczono na kwotę 103000,00 zł brutto.

2) Informacją dotyczącą dokumentacji na remont kuchni i pomieszczeń towarzyszących w MOW Renice.

*(Informacja stanowi załącznik Nr 7 do protokołu).*

**Adam Trzcíński – Naczelnik Wydziału IKD**  
Przedstawił i omówił przedmiotową informację.

**Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz**

Przedstawił informację dotyczącą remontu dachu w Domu Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu. Przekazał, że w związku z sygnałami dotyczącymi nieszczelności dachu sprawdzono to i stwierdzono, że dach przeciekał w jednym miejscu, w którym znajduje się okno dachowe. Spowodowane jest to tym, że podczas remontu dachu okna te nie były wymieniane. Zwrócił uwagę, że nie było również wymieniane opierzenie i rynny.

**Ad. 6**

**Rozpatrzenie projektów uchwał:**

1) w sprawie powołania Komisji Egzaminacyjnej dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego.

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 8 do protokołu).*

**Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu**

Przedstawił projekt uchwały zgodnie z kartą sprawy. Zwrócił uwagę, że postępowania egzaminacyjne odbędą się w dniach 24 i 25.08.2015r. Organ prowadzący musi wytypować przedstawiciela do prac w komisjach.

**Członek Zarządu – Wojciech Wojtkiewicz**

Zaproponował, aby do prac w komisjach wytypować Członka Zarządu – Urszulę Sawicką.

**Członek Zarządu – Urszula Sawicka**

Wyraziła zgodę na udział w pracach Komisji Egzaminacyjnej.

***Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 41/123/2015 z dnia 20 lipca 2015 roku w sprawie powołania Komisji Egzaminacyjnej dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego.***

***Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.***

2) w sprawie zmiany budżetu i planu finansowego, zmiany w budżecie i w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2015 rok oraz zmiany planu finansowego i w planie finansowym zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na 2015 rok.

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 9 do protokołu).*

**Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz**

Przedstawił przedmiotowy projekt uchwały zgodnie z kartą sprawy.

***Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 41/124/2015 z dnia 20 lipca 2015 roku w sprawie zmiany budżetu i planu finansowego, zmiany w budżecie i w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2015 rok oraz zmiany planu finansowego i w planie finansowym zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na 2015 rok.***

***Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.***

3) w sprawie udzielenia upoważnienia.

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 10 do protokołu).*

**Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz**

Przedstawił przedmiotowy projekt uchwały zgodnie z kartą sprawy.

*Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 41/125/2015 z dnia 20 lipca 2015 roku w sprawie udzielenia upoważnienia.*

*Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

4) w sprawie ogłoszenia konkursu, powołania komisji konkursowej a także ustalenia regulaminu konkursu na stanowisko Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu oraz trybu pracy komisji konkursowej.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 11 do protokołu).

**Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz**

Przedstawił projekt uchwały zgodnie z kartą sprawy.

*Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 41/126/2015 z dnia 20 lipca 2015 roku w sprawie ogłoszenia konkursu, powołania komisji konkursowej a także ustalenia regulaminu konkursu na stanowisko Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu oraz trybu pracy komisji konkursowej.*

*Za głosowało 3 Członków Zarządu, przeciw – 0, 2 Członków Zarządu wstrzymało się od głosu.*

**Ad. 7**

**Rozpatrzenie spraw:**

1) Zawarcie umowy Nr 304/S4/2015 w sprawie udzielenia dotacji celowej z budżetu państwa na zadanie realizowane w ramach „Programu asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej na rok 2015”.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 12 do protokołu).

**Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz**

Przedstawił przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy. Poinformował, że dotacja zostanie przekazana w wysokości 71.250,00 zł.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie przedmiotowej umowy.*

*Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

2) Wniosek o wyrażenie zgody na podpisanie umów zleceń dot. udziału ekspertów w pracach komisji egzaminacyjnych dla nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy na stopień nauczyciela mianowanego.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 13 do protokołu).

**Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz**

Przedstawił przedmiotowy wniosek zgodnie z kartą sprawy.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowych umów zleceń.*

*Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

3) Rozpatrzenie wniosku dyrektora Zespołu Szkół im. Noblistów Polskich w Myśliborzu w sprawie wyrażenia zgody na wynajęcie garażu.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 14 do protokołu).

**Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz**

Przedstawił przedmiotowy wniosek zgodnie z kartą sprawy.

**Zarząd Powiatu wyraził zgodę na wynajęcie garażu na okres 1 roku tj. od dnia 01.09.2015r. do dnia 31.08.2016r.**

**Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

4) Porozumienie w sprawie pomocy finansowej dla Powiatu Myśliborskiego na remont dwóch toalet w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Dębnie.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 15 do protokołu).

**Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz**

Przedstawił przedmiotową sprawę. Przekazał, że porozumienie dotyczy finansowania w kwocie 20.000,00 zł remontu dwóch toalet w ZSP Nr 1 w Dębnie.

**Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie przedmiotowego porozumienia.**

**Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

5) Podpisanie umowy użyczenia w sprawie pomieszczeń dydaktycznych w budynku Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 im. Juliusza Słowackiego w Dębnie przy ul. Mickiewicza 33 z przeznaczeniem na tymczasowe oddziały przedszkolne.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 16 do protokołu).

**Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz**

Przedstawił przedmiotową sprawę. Poinformował, że wynajem pomieszczeń planowany jest do końca lutego 2016 roku.

**Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy użyczenia.**

**Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

6) Wyrażenie zgody na podpisanie umowy pomiędzy Gminą Dębno a Skarbem Państwa- Zachodniopomorską Komendą Wojewódzką Państwowej Straży Pożarnej oraz Powiatem Myśliborskim oraz Skarbem Państwa – Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Myśliborzu o dotacji przyznanej z Gminy Dębno w kwocie 50.000,00 zł przeznaczoną na wykonanie generalnego remontu dachu w starej części strażnicy Posterunku PSP w Dębnie w 2015 roku.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 17 do protokołu).

**Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz**

Przedstawił przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy. Poinformował, że dotacja celowa wynosi 50.000,00 zł.

**Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy.**

**Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

## **Ad. 8**

### **Zapoznanie się z:**

1) Zestawieniem porównawczym kosztów utrzymania PCOF-A w Myśliborzu w porównaniu z kosztami ponoszonymi na utrzymywanie etatów księgowych w jednostkach oraz informacją o zatrudnionych w PCOF-A w Myśliborzu pracownikach.

*(Pisma stanowią załącznik Nr 18 do protokołu).*

#### **Członek Zarządu – Wojciech Wojtkiewicz**

Zwrócił uwagę na koszty wynagrodzeń i ilość etatów w jednostce. Zapytał o sposób zatrudnienia księgowych, czy w szkołach w których pracowały były wypłacane odprawy?

#### **Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu**

Odpowiedział, że księgowe, które były zatrudniane w szkołach otrzymały odprawy, ponieważ nie było przeniesień. Na stanowiska w PCOF-A został ogłoszony konkurs i księgowe zostały zatrudnione na podstawie tego konkursu. Podał informację o ilości księgowych, które pracowały w szkołach, a aktualnie pracują w PCOF-A w Myśliborzu.

#### **Członek Zarządu – Wojciech Wojtkiewicz**

Zwrócił uwagę, że informacja obejmuje również pracowników, którzy byli zatrudnieni w Wydziale Oświaty Starostwa Powiatowego.

Przekazał, że należałoby sprawdzić jakie koszty związane z zatrudnieniem administracji i obsługi były ponoszone w szkołach przed dokonanymi wypowiedzeniami i po nich. Zapytał, czy etaty w szkołach były uzupełniane?

#### **Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu**

Odpowiedział, że Dyrektorzy nie uzupełniali etatów. Zatrudnienie wynika z zatwierdzonych arkuszy organizacyjnych.

#### **Joanna Bajsarowicz - Sekretarz Powiatu**

Zwróciła uwagę, że przedstawiona informacja obejmuje koszty przed utworzeniu PCOF-A w Myśliborzu i po utworzeniu jednostki.

Łącznie oszacowano koszt wynagrodzeń w 2013 roku dla księgowych w jednostkach na kwotę 882 668,10 zł, natomiast w roku 2015 w PCOF- A na kwotę 578 181,80 zł.

#### **Członek Zarządu – Wojciech Wojtkiewicz**

Zwrócił uwagę, że informacja obejmuje okres całego 2013 roku, jednak redukcja etatów w szkołach nastąpiła z dniem 1 września 2013 roku. Zatem informacja nie daje dokładnego obrazu kosztów jakie zostały poniesione. W tym roku również powstało PCOF-A, które również wygenerowało koszty związane z jego utworzeniem.

#### **Joanna Bajsarowicz - Sekretarz Powiatu**

Zwróciła uwagę, że koszty wynagrodzeń na realizację zadań zostały dokładnie pokazane. Wynagrodzenia jakie były ponoszone na to same zadanie zostały przedstawione.

2) Informacja nt. kary nałożonej na pracownika PCOF-A w Myśliborzu.

*(Informacja stanowi załącznik Nr 19 do protokołu).*

#### **Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu**

Poinformował o szczegółach nałożenia kary na pracownika PCOF-A.



3) Informacją PCOF-A w Myśliborzu o wstępnym naborze do klas pierwszych w poszczególnych szkołach w rozbiciu na oddziały.

*(Informacja stanowi załącznik Nr 20 do protokołu).*

**Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz**

Przedstawił informację o naborze do klas pierwszych w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 w Myśliborzu.

**Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu**

Poinformował, że dane zawarte w tabeli uległy zmianie. Na dzień dzisiejszy w ZSP Nr 3 na kierunek Technika żywienia i usług gastronomicznych zgłosiło się 30 osób, na kierunek Technika budownictwa 17, Technika informatyka 15 i Kucharza 15 co daje łącznie 108 uczniów, a nie jak podano 98 uczniów. Zwrócił uwagę, że kierunek kucharz jest to klasa integracyjna, dlatego też tak mała liczba osób.

**Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz**

Przekazał, że na oddział ten przypada inna waga.

Zwrócił uwagę, że z roku na rok liczba uczniów w szkołach maleje.

**Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu**

Przedstawił nabór w Zespole Szkół w Myśliborzu, gdzie są dwa oddziały – jeden 30 osobowy i drugi 22 osobowy.

**Ferdynand Łukasik – Przewodniczący Rady Powiatu**

Zapytał o ilość oddziałów gimnazjum jakie zostało utworzone?

**Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu**

Poinformował, że gimnazjum uruchomiło 3 oddziały co jest zgodne z zawartym porozumieniem.

Przedstawił dane dotyczące naboru w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Barlinku.

Zwrócił uwagę na małą liczbę uczniów na kierunku hotelarskim, gdzie zgłosiło się 19 osób co nie jest optymalną liczbą uczniów na oddział. Liczba uczniów ulegnie zmniejszeniu co wiąże się z dużymi kosztami poniesionymi przez Powiat. Ponadto szkoła nie posiada odpowiedniej bazy do prowadzenia tego typu kierunku.

**Członek Zarządu – Andrzej Potyra**

Zaproponował, aby dyrektor poinformował rodziców o możliwości przeniesienia uczniów na inne kierunki.

**Ferdynand Łukasik – Przewodniczący Rady Powiatu**

Zwrócił uwagę, że jeżeli uda się zatrzymać z tej liczby chociaż część uczniów to będzie to korzystne.

**Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu**

Poinformował, o wynikach naboru w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Dębnie. Przekazał, że tu również został ogłoszony nabór do klasy matematyczno-przyrodniczej, gdzie na dzień dzisiejszy jest tylko 21 uczniów. Ponadto dyrektor zwrócił się z prośbą o rozszerzenie tego kierunku o profil fizyczny. Taki podział wiąże się również z dużymi kosztami.

**Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz**

Zwrócił uwagę, że korzystniejszym byłoby organizowanie dodatkowych zajęć pozalekcyjnych niż tworzenie kilku profili w oddziałach.

**Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu**

Zwrócił uwagę, że w pierwszych klasach nie powinny być ustalane profile. Uczniowie mogą później wybierać rozszerzenia danych przedmiotów.

**Wicestarosta – Danuta Patkowska**

Przekazała, że powinny zostać ustalone podobne zasady dla całego Powiatu. Profile powinny być przypisane poszczególnym szkołom.

Zwróciła uwagę, że dyrektorzy powinny przedstawić przesłanki dla których decyzja o utworzeniu danego typu oddziału z małą ilością uczniów jest zasadna. Zwróciła uwagę, na możliwość finansowania kosztów dojazdów dla uczniów do szkół.

**Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz**

Zapytał dyrektora ZSP Nr 1 w Barlinku o powodach uruchomienia oddziału o profilu hotelarskim w jednostce. Zwrócił uwagę, na małą liczbę chętnych osób i wysoki koszt utrzymania oddziału.

**Jacek Szkwarek – Dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Barlinku**

Przekazał, że prawdopodobnie zwiększy się liczba chętnych do nauki na tym kierunku. Przekazał, że jeżeli nie zostanie uruchomiony ten kierunek to uczniowie wybiorą placówki spoza Powiatu ponieważ inne klasy są już skompletowane. Większość dzieci, które wybrały ten kierunek pochodzi z mniejszych miejscowości i nie będą chciały wybrać innych kierunków. Zwrócił uwagę, że koszty utrzymania oddziału można zmniejszyć poprzez odpowiednie rozplanowanie zajęć. Zwrócił uwagę, że rekrutacja kończy się z końcem miesiąca sierpnia.

**Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz**

Przekazał, że klasa ta powinna liczyć co najmniej 24 uczniów.

**Wicestarosta – Danuta Patkowska**

Zwróciła uwagę, że należałoby przygotować informację dotyczącą kosztów utrzymania jednego oddziału w różnego typu szkołach. Dyrektorzy szkół powinni wymieniać się informacjami i razem współpracować, aby móc efektywniej pozyskiwać uczniów i przedstawiać im najlepsze oferty nauki.

Kolejno:

**Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz**

Poprosił o przedstawienie informacji dotyczącej umowy ze Szczecińską Fundacją Talent-Promocja-Postęp.

**Jacek Szkwarek – Dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Barlinku**

Poinformował, że temat ten jest w trakcie uzgodnień z Kancelarią Prawną.

**Członek Zarządu – Wojciech Wojtkiewicz**

Zwrócił uwagę na szereg nieprawidłowości jakie popełniono podczas obowiązywania umowy. Fundacja prowadzi działalność gospodarczą, a budynek był użyczony jedynie na cele oświatowe. Uchwała o użyczeniu nieruchomości również została podjęta z naruszeniem prawa.

**Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz**

Zwrócił uwagę na zły sposób rozliczeń pomiędzy szkołą a Fundacją. Przekazał, że istnieje szereg przesłanek, które mogą stanowić podstawę do wypowiedzenia umowy.

**Członek Zarządu – Andrzej Potyra**

Przekazał, że należy rozpocząć działania w kierunku wypowiedzenia przedmiotowej umowy.

*Zarząd Powiatu zobowiązał Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Barlinku do podjęcia działań mających na celu wypowiedzenie umowy dzierżawy Nr 1/2010/05 z dnia 22.06.2005r. zawartej ze Szczecińską Fundacją Talent-Promocja-Postęp z siedzibą w Szczecinie do końca lipca 2015 roku.*

*Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

4) Informacją dotyczącą analizy szkół i placówek publicznych Powiatu Myśliborskiego.

*(Pismo stanowi załącznik Nr 21 do protokołu).*

**Wicestarosta – Danuta Patkowska**

Poruszyła sprawę dotyczącą spraw związanych z włączeniem Domu Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu do Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 im. S. Dariusza i S. Gierenasa w Myśliborzu.

**Elżbieta Urbaniak - Dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 w Myśliborzu**

Poinformowała, że nie ma pełnych informacji dotyczących działalności Domu Wczasów Dziecięcych, aby móc dokładnie zdiagnozować możliwość włączenia jednostki do Zespołu Szkół. Przedstawiła zapytania w tej sprawie.

*(Zapytania stanowią załącznik Nr 22 do protokołu).*

Zwróciła uwagę na informacje dotyczące niewystarczającej kwoty subwencji oświatowej na utrzymanie placówki.

**Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz**

Poinformował, że subwencja za rok 2014 była wystarczająca na utrzymanie jednostki. Wynik finansowy placówki był dodatni.

Przedstawił dane dotyczące dochodów i wydatków w Domu Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu. Kwota subwencji i dochodów to ponad 1 200 000,00 zł.

Zwrócił uwagę, że w roku 2015 poziom subwencji uległ zmniejszeniu. Jest to kwota 776 000,00 zł. Poziom wydatków pozostał w tej samej kwocie.

### **Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu**

Zwrócił uwagę, że jeżeli dodamy do kwoty subwencji kwotę 300 000,00 zł dochodów to jednostka się bilansuje z wydatkami. Jednak poprzedni Zarząd Powiatu podjął decyzję o ścięciu w jednostce kwoty 250 000,00 zł. Dlatego też powstał brak w budżecie tej placówki.

### **Jarosław Rębiasz - Kierownik szkolnych praktyk Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 w Myśliborzu**

Poinformował, że nie ma dokładnej wiedzy w jakim stanie technicznym i jakich inwestycji wymaga jednostka, aby mogła funkcjonować.

Przedstawił wstępne propozycje dotyczące działalności Domu Wczasów Dziecięcych po włączeniu do ZSP Nr 3 w Myśliborzu. Przekazał, że budynek może być wykorzystany w różnych formach. Zwrócił uwagę na możliwość pozyskiwania środków zewnętrznych.

Przekazał informacje dotyczące funkcjonowania tego typu jednostek w innych Powiatach.

Zwrócił uwagę, na wysokości opłat za pobyt w tego typu jednostkach. Są one wyższe niż ustalone w Domu wczasów Dziecięcych w Myśliborzu. Uzależnione są od sezonowości i programu jaki oferują placówki.

Zapytał, czy jednostka jest w stanie się zbilansować?

### **Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz**

Przekazał informacje o ilości osób zatrudnionych w jednostce. Łączna liczba zatrudnionych to 12,5 etatu administracji i obsługi i 3 etaty nauczycieli. Zwrócił uwagę, że utrzymanie budynku i wynagrodzenia pracowników stanowią największe koszty w jednostce.

Zwrócił uwagę, że jednostka, aby zachęcić odwiedzających musi mieć przygotowaną bardzo dobrą ofertę z uwagi na konkurencyjność innych ośrodków.

Należy przeanalizować w jaki sposób można połączyć funkcjonowanie Domu Wczasów Dziecięcych z zajęciami realizowanymi w szkole.

### **Elżbieta Urbaniak - Dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 w Myśliborzu**

Poruszyła sprawę funkcjonowania kuchni w jednostce.

### **Jarosław Rębiasz - Kierownik szkolnych praktyk Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 w Myśliborzu**

Przekazał, że istnieje wiele możliwości zagospodarowania i funkcjonowania kuchni min. prowadzenie kuchni otwartej dla mieszkańców Myśliborza, catering dla innych placówek oświatowych. Młodzież uczęszczająca do szkoły zawodowej mogłaby w niej odbywać swoje praktyki.

### **Elżbieta Urbaniak - Dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 w Myśliborzu**

Przekazała, że jest wiele pomysłów, aby uatrakcyjnić ofertę dla młodzieży min. proorientacja zawodowa dla uczniów szkół gimnazjalnych, rozszerzenie zajęć w Domu Wczasów Dziecięcych np. o zajęcia taneczne, informatyczne, gastronomiczne itp. Zwróciła uwagę, że pracownicy Domu Wczasów Dziecięcych prawdopodobnie mają swoje propozycje, które będzie można wykorzystać.

### **Jarosław Rębiasz - Kierownik szkolnych praktyk Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 w Myśliborzu**

Przekazał, że zajęcia dotyczące reorientacji zawodowej można by było wykonywać w okresie pozaszczytowym. Można w ten sposób wypełnić luki w pobycie młodzieży w placówce. Zwrócił uwagę, że szkoła posiada programy komputerowe, które można wykorzystać. Można również organizować laboratoria zawodowe, gdzie młodzież może

zapoznać się z danym zawodem. Przekazał o możliwości pozyskiwania środków zewnętrznych.

**Elżbieta Urbaniak - Dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 w Myśliborzu**

Przekazała, że placówka byłaby dobrą bazą dla zawodów hotelarza i gastronomii. Można w niej prowadzić różnego typu zajęcia edukacyjne dla młodzieży.

**Jarosław Rębiasz - Kierownik szkolnych praktyk Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 w Myśliborzu**

Przekazał, że młodzież mogłaby się uczyć zawodu poprzez obsługę i organizowanie zajęć. Zwrócił uwagę, że zmiany w jednostce wymagają czasu i dopiero w kolejnych latach przyniosą efekty.

**Członek Zarządu – Wojciech Wojtkiewicz**

Zwrócił uwagę, że w jednostce nie ma rozwiniętej promocji.

**Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz**

Zaproponował, aby zorganizować spotkanie w Domu wczasów Dziecięcych w Myśliborzu w celu zapoznania się przez Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 w Myśliborzu z sytuacją w jednostce i szerzej omówić sprawę połączenia jednostek na kolejnym posiedzeniu Zarządu Powiatu.

5) Wykazem uchwał Rady Powiatu i Zarządu Powiatu unieważnionych w IV Kadencji Rady Powiatu w Myśliborzu (2010-2014).

*(Wykaz stanowi załącznik Nr 23 do protokołu).*

**Ad. 9**

**Sprawy różne:**

**1. Członek Zarządu - Andrzej Potyra**

Poruszył sprawę związaną z remontem w Zespole Szkół i Placówek w Smolnicy. Poprosił o przedstawienie kosztorysu robót wykonanych.

**Członek Zarządu – Wojciech Wojtkiewicz**

Zwrócił uwagę, że należy również uzyskać informację, czy budynek jest dopuszczony do użytkowania. Poprosił o przedstawienie dokumentacji w tej sprawie.

**Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz**

Zwrócił uwagę, że ważne są trzy elementy książka obiektu, przeglądy roczne i pięcioletnie. Należy zapoznać się z dokumentacją w przedmiotowych sprawach.

**Adam Trzeciński – Naczelnik Wydziału IKD**

Zwrócił uwagę, że wydane pozwolenie na budowę nie ma wymogu oddania obiektu do użytkowania.

**Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu**

Poinformował, że budynek nadaje się do użytkowania. Instalacja elektryczna została wymieniona i są wykonane odpowiednie odbiory, które znajdują się w Zespole Szkół i Placówek w Smolnicy.

**Zarząd Powiatu zobowiązał Dyrektora Zespołu Szkół w Smolnicy do wykonania kosztorysu wszelkich robót budowlanych wykonanych w budynku Zespołu Szkół i Placówek w Smolnicy w okresie bieżącego remontu oraz do przedstawienia dokumentacji dotyczącej zakończenia i odbioru robót budowlanych oraz wykonywanych przeglądów i aktualnej książki obiektu.**

**Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

## **2. Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Janowicz**

Poinformował, że po raz kolejny istnieje możliwość uzyskania dofinansowania w ramach Modułu II pilotażowego programu „Aktywny samorząd”.

Moduł II jest to pomoc w uzyskaniu wykształcenia na poziomie wyższym poprzez dofinansowanie kosztów edukacji w szkole policealnej, kolegium lub szkole wyższej w ramach pilotażowego programu „Aktywny samorząd” finansowany ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Warunki uczestnictwa osoby niepełnosprawnej w programie w module II to:

1. znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności;
2. nauka w szkole wyższej lub szkole policealnej lub kolegium lub przewód doktorski otwarty poza studiami doktoranckimi.

Przekazał, że zgodnie z rozdz. III ust. 1 Zasad dotyczących wyboru, dofinansowania i rozliczania wniosków o dofinansowanie w ramach modułu I i II pilotażowego programu „Aktywny samorząd” stanowiących załącznik nr 1 do uchwały nr 14/2014 Zarządu PFRON z dnia 21 lutego 2014 r., każdego roku realizacji programu datę rozpoczęcia przyjmowania wniosków ustala Realizator. Termin przyjmowania wniosków oraz tryb ich realizacji, a także informację, że program jest finansowany ze środków PFRON, Realizator podaje do publicznej wiadomości. Jednakże zgodnie z rozdz. III ust. 2 cyt. Zasad w ramach Modułu II Realizator przyjmuje w danym roku dwa cykle realizacji wniosków pozytywnie zweryfikowanych pod względem formalnym, adekwatne do organizacji roku akademickiego/szklonego, wyznaczając dwa terminy przyjmowania wniosków: do dnia 30 marca oraz do dnia 10 października.

Mając na uwadze, iż Realizatorem jest Powiat Myśliborski zasadnym jest wskazanie terminu rozpoczęcia przyjmowania wniosków w w/w module. Proponuje się ustalenie terminu na dzień 03 sierpnia 2015 r.

**Zarząd Powiatu wskazał termin rozpoczęcia przyjmowania wniosków na dzień 3.08.2015r.**

**Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

Po wyczerpaniu porządku obrad Zarząd zakończył posiedzenie.

Protokołowała:

Dominika Bułgajewska

- |                         |                          |       |
|-------------------------|--------------------------|-------|
| 1. Arkadiusz Janowicz   | - Przewodniczący Zarządu | ..... |
| 2. Danuta Patkowska     | - Wicestarosta           | ..... |
| 3. Andrzej Potyra       | - Członek Zarządu        | ..... |
| 4. Urszula Sawicka      | - Członek Zarządu        | ..... |
| 5. Wojciech Wojtkiewicz | - Członek Zarządu        | ..... |