

Protokół Nr 232/2014
z posiedzenia Zarządu Powiatu w Myśliborzu
odbytego dnia 8 października 2014 roku
w Starostwie Powiatowym w Myśliborzu
ul. Spokojna 22

Stan Członków Zarządu - 5
Obecnych - 3

Ad. 1

O godzinie 11:10 Wicestarosta – Alicja Prill rozpoczęła posiedzenie Zarządu zgodnie z listą obecności (załącznik Nr 1 do protokołu)

W posiedzeniu uczestniczyli:

- | | | |
|----------------------|---|-----------------|
| 1. Alicja Prill | - | Wicestarosta |
| 2. Andrzej Rudnicki | - | Członek Zarządu |
| 3. Janusz Winiarczyk | - | Członek Zarządu |

Spoza Zarządu w posiedzeniu wzięli udział:

1. Barbara Krakowska – Petruk – Sekretarz Powiatu
2. Magdalena Mikołajczuk – Skarbnik Powiatu
3. Sebastian Kisielewski – Zastępca Naczelnika Wydziału GKN
4. Adam Trzeciński – Naczelnik Wydziału Dróg
5. Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Ad. 2

Przyjęcie porządku posiedzenia. (porządek stanowi załącznik Nr 2 do protokołu).

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Przyjęcie protokołu z ostatniego posiedzenia Zarządu.
4. **Rozpatrzenie spraw:**
 - 1) Wyrażenie zgody na zawarcie ugody dotyczącej wypłaty kwoty tytułem dokonanej nadpłaty za wydanie karty pojazdu.
 - 2) Wyrażenie zgody na zawarcie umowy na korzystanie z przystanków autobusowych, których właścicielem jest Powiat Myśliborski.
 - 3) Wniosek Wójta Gminy Nowogródek Pomorski w sprawie możliwości pozyskania drewna z gatunku dęb pochodzącego z wycinki przydrożnych drzew w pasach dróg powiatowych (poza terenem Gminy Nowogródek Pom.) w celu remontu ogólnie dostępnego pomostu na jeziorze Karsko Wielkie w m. Kinice oraz podpisanie porozumienia w przypadku pozytywnego rozpatrzenia sprawy przez Zarząd Powiatu.
 - 4) Podpisanie umowy na wykonanie zadania: „Przebudowa dróg powiatowych nr 2116Z i 2158Z w m. Płonno i m. Krzynka” w zakresie budowy przejścia dla pieszych oraz chodnika na odcinku od kościoła do świetlicy wiejskiej.
 - 5) Wniosek o wyrażenie zgody na podpisanie przez Dyrektora MOW Renice umów dzierżawy na okres 3 lat dla części z nieruchomości oznaczonej numerem 431/11 położonej w obr. Renice gm. Myślibórz.

5. Rozpatrzenie projektów uchwał:

- 1) w sprawie dzielenia pełnomocnictwa.
- 2) w sprawie zmiany budżetu i planu finansowego, zmiany w budżecie i w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2014 rok oraz zmiany planu finansowego zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na 2014 rok.
- 3) Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu zmieniających uchwały w sprawie powołania Komisji Przetargowych.

6. Zapoznanie się z:

- 1) Rachunkiem zysków i strat Szpitala Barlinek Sp. z o.o. za lipiec 2014 roku.
- 2) Rachunkiem zysków i strat Szpitala w Dębnie Sp. z o.o. za sierpień 2014 roku.

7. Sprawy Różne.

8. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 3

Przyjęcie protokołu z ostatniego posiedzenia Zarządu Nr 231/2014 z dnia 30 września 2014 roku.

Zarząd Powiatu przyjął w/w protokół.

Ad. 4

Rozpatrzenie spraw:

- 1) Wyrażenie zgody na zawarcie ugody dotyczącej wypłaty kwoty tytułem dokonanej nadpłaty za wydanie karty pojazdu.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 3 do protokołu).

Wicestarosta – Alicja Prill

Przekazała, że zgodnie z kartą sprawy w dniu 26 sierpnia 2014 roku wezwano Starostę Myśliborskiego do zwrotu kwoty 425,00 zł tytułem dokonanej nadpłaty za wydanie karty pojazdu.

Z uwagi na trudną sytuację finansową powiatu zaproponowano zawarcie ugody poprzez obniżenie roszczeń finansowych oraz odstąpienie od naliczenia ustawowych odsetek od wierzytelności. Strona zgodziła się na propozycję i zaproponowała obniżenie zwrotu żądanej należności do wysokości 330,00 zł i całkowite odstąpienie od dochodzenia jakichkolwiek należności ubocznych.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie przedmiotowej ugody.

Za głosowało 3 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

- 2) Wyrażenie zgody na zawarcie umowy na korzystanie z przystanków autobusowych, których właścicielem jest Powiat Myśliborski.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 4 do protokołu).

Wicestarosta – Alicja Prill

Przekazała, że zgodnie z kartą sprawy zgodnie z ustawą z dnia 16 grudnia 2010 roku o publicznym transporcie zbiorowym na każdym przewoźniku spoczywa obowiązek zawarcia umowy z właścicielem przystanku autobusowego (lub podmiotem nim zarządzającym), w której określone zostaną zasady korzystania z przystanku. Uchwała Nr XXXIV/309/2013 Rady Powiatu w Myśliborzu z dnia 21 marca 2013 roku w sprawie określenia przystanków

komunikacyjnych, warunków i zasad korzystania oraz stawki opłaty za korzystanie z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Powiat Myśliborski nakłada na przewoźnika obowiązek uiszczenia opłaty administracyjnej w wysokości 0,05 zł za każde zatrzymanie autobusu na przystanku komunikacyjnym. Zawarta z przewoźnikiem umowa reguluje zasady rozliczania się przewoźnika z Powiatem Myśliborskim, który udostępnia dla przewoźnika swoje przystanki komunikacyjne.

Zawierane umowy nie generują kosztów po stronie Powiatu, lecz zobowiązują Powiat do należytego utrzymania w czystości przystanków komunikacyjnych oraz zapewnienia czytelności rozkładów jazdy.

Prognozowana wysokość dochodów z tytułu korzystania z przystanków przez przewoźników w okresie trwania umowy wyniesie średniorocznie ok. 100,00 zł.

Wydział Komunikacji wnosi o wyrażenie zgody na zawarcie umowy, zgodnie z prośbą przewoźników, na okres trzech lat.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie przedmiotowej umowy.

Za głosowało 3 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

3) Wniosek Wójta Gminy Nowogródek Pomorski w sprawie możliwości pozyskania drewna z gatunku dęb pochodzącego z wycinki przydrożnych drzew w pasach dróg powiatowych (poza terenem Gminy Nowogródek Pom.) w celu remontu ogólnie dostępnego pomostu na jeziorze Karsko Wielkie w m. Kinice oraz podpisanie porozumienia w przypadku pozytywnego rozpatrzenia sprawy przez Zarząd Powiatu.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 5 do protokołu).

Adam Trzeciński – Naczelnik Wydziału Dróg

Poinformował, że w dniu 12 września wpłynął wniosek Wójta Gminy Nowogródek Pomorski w sprawie nieodpłatnej możliwości pozyskania drewna z gatunku dęb z wycinki drzew przydrożnych w zamian za koszt wycinki i uprzątnięcie pasa drogowego oraz przekazanie drewna nie nadającego się do obróbki tartacznej na teren bazy Obwodu Drogowego Myślibórz.

Jako przeznaczenie pozyskanego drewna we wniosku wskazano remont pomostu na jeziorze Karskie Wielkie w m. Kinice.

Przekazał, że w m. Dolsk w gm. Dębno w pasie drogi powiatowej nr 2127Z zlokalizowane są dwa drzewa z gatunku dęb spełniające wnioskowane warunki, które zgodnie z decyzją Burmistrza Dębna z dnia 1 sierpnia br. przeznaczone są do usunięcia.

Członek Zarządu – Andrzej Rudnicki

Zwrócił uwagę, że remont pomostu w m. Kinice jest uzasadniony, gdyż istniejący pomost jest już w złym stanie technicznym.

Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył wniosek.

Za głosowało 3 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

4) Podpisanie umowy na wykonanie zadania: „Przebudowa dróg powiatowych nr 2116Z i 2158Z w m. Płonno i m. Krzynka” w zakresie budowy przejścia dla pieszych oraz chodnika na odcinku od kościoła do świetlicy wiejskiej.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 6 do protokołu).

Adam Trzcíński – Naczelnik Wydziału Dróg

Przekazał, że na zapytanie ofertowe wysłane do trzech firm oferty złożyło trzy firmy tj.:
Oferta Nr 1 - Spółdzielnia Usług Rolnych „ROL-BUD”, 74-510 Trzcínsko Zdrój za cenę 41.414,72 zł brutto,
Oferta Nr 2 - Przedsiębiorstwo Budowlano-Montażowe „MADEX” Waldemar Borowski, 74-320 Barlinek, za cenę 43.679,11 zł brutto,
Oferta Nr 3 - Tom-Bruk Tomasz Apoczkin, 73-200 Choszczno za cenę 39.596,16 zł brutto,
Kwota zabezpieczona jest w planie finansowym w dziale 600 rozdział 60014 paragraf 6050
W związku z tym, że oferta Nr 3 jest najkorzystniejsza zaproponował podpisać umowę z firmą TOM-BRUK Tomasz Apoczkin, 73-200 Choszczno.

***Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy.
Za głosowało 3 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu***

5) Wniosek o wyrażenie zgody na podpisanie przez Dyrektora MOW Renice umów dzierżawy na okres 3 lat dla części z nieruchomości oznaczonej numerem 431/11 położonej w obr. Renice gm. Myślibórz.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 7 do protokołu).

Sebastian Kisielewski – Zastępca Naczelnika Wydziału GKN

Poinformował, że współwłaściciele budynku nr 9 i 9A nieruchomości zabudowanej, oznaczonej numerem 431/10 położonej w obr. Renice gm. Myślibórz bezpośrednio sąsiadujący z działką oznaczoną numerem 431/11 stanowiącą własność Powiatu, będącą w trwałym zarządzie MOW Renice wystąpili z wnioskami o wydzierżawienie poszczególnych części z nieruchomości zaznaczonych graficznie na mapie stanowiącej załącznik do przedmiotowej karty.

Dyrektor jednostki poinformował, że przedmiotowa część nieruchomości jest zbędna w statutowym funkcjonowaniu ośrodka.

Jednostka wykonawstwa geodezyjnego dokonała pomiaru wskazanych przez zainteresowanych powierzchni, następnie dokonano wyceny poszczególnych części nieruchomości.

Roczna wartość 1m² dzierżawy przedmiotowego gruntu to 0,1032 zł.

Zarząd na posiedzeniu w dniu 03 września 2014 roku wyraził zgodę na dzierżawę wnioskowanych części nieruchomości oraz ustalił wysokość dzierżawy za ww. części nieruchomości.

Członek Zarządu – Janusz Winiarczyk

Zwrócił uwagę, że stawki za dzierżawy gruntów są zdecydowanie wyższe.

Sebastian Kisielewski – Zastępca Naczelnika Wydziału GKN

Poinformował, że stawki zostały obliczone na podstawie operatów szacunkowych wykonanych przez rzeczoznawcę majątkowego.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przez Dyrektora MOW Renice przedmiotowych umów dzierżawy.

Za głosowało 3 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 5

Rozpatrzenie projektów uchwał:

- 1) w sprawie dzielenia pełnomocnictwa.
(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 8 do protokołu).

Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Przekazał, że pełnomocnictwo dotyczy reprezentowania Powiatu Myśliborskiego przez Panią Justynę Żółkiewicz radcę prawnego w sprawie zapłaty należności przez Przedsiębiorstwo Usługowe Teresa Serweta oraz AUTO SERWIS OPEN WULMAR S.C. Marciniak i synowie Mieczysław Marciniak, Marcin Marciniak. Pani Serweta zalega z płatnością za wynajem pomieszczeń w ZSP Nr 1 w Barlinku na dzień 30 września 2014 roku w kwocie 19.212,10 zł w tym odsetki w kwocie 1.122,66 zł, natomiast spółka WULMAR na dzień 30 września 2014 roku w kwocie 2.065,07 zł w tym odsetki w kwocie 390,70 zł.

Członek Zarządu – Janusz Winiarczyk

Zapytał, czy prowadzone były rozmowy dotyczące wyegzekwowania należności?

Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Odpowiedział, że wielokrotnie były prowadzone rozmowy w tych tematach. Proponowano również rozłożenie należności na raty jednak do dnia dzisiejszego nie są one uregulowane.

Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Przekazał, że z tytułu wejścia na drogę sądową niezbędne będą do poniesienia opłaty od pozwów w wysokości 1 026,00 zł oraz koszty zastępstwa procesowego w wysokości 3 690,00 zł. Koszty te zostaną zasądzone na korzyść Powiatu po wyroku sądu nakazującym zapłatę należności od kontrahentów.

Członek Zarządu – Janusz Winiarczyk

Zapytał, czy będzie możliwość wyegzekwowania tych należności od kontrahentów? Zwrócił uwagę, że koszty zastępstwa procesowego są bardzo wysokie.

Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Wyjaśnił, że są to najniższe stawki jakie kancelaria może zażądać. Przekazał, że jeżeli będzie wyrok sądu, który nakaże dokonania zapłaty to koszty sądowe zostaną nam zwrócone.

Członek Zarządu – Janusz Winiarczyk

Zwrócił uwagę, że należy wziąć pod uwagę to, że firmy, które będą miały dokonać tych opłat nie będą miały środków pieniężnych na ich dokonanie. Należy sprawdzić czy one nadal funkcjonują. Poprosił o wyjaśnienie tych kwestii.

Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Przekazał, że bez względu na to czy firma jest wypłacalna lub nie, następuje dochodzenie należności, które są należne Powiatowi.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zgodziła, się z tym, że należności za zastępstwa procesowe są bardzo wysokie.

Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Przekazał, że kwota 3 690,00 zł obejmuje koszty dwóch spraw.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zapytała, ile wyniosłoby koszty zastępstwa dla jednej sprawy?

Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Odpowiedział, że byłaby to ta sama kwota.

Członek Zarządu – Janusz Winiarczyk

Zwrócił uwagę, że należałoby skontaktować się z kancelaria Starostwa i zorientować się jak wygląda sytuacja i czy są to stałe kwoty, czy też nie.

Skarbnik Powiatu - Magdalena Mikołajczuk

Zauważyła, że są to kwoty wynikające z rozporządzenia.

Członek Zarządu – Janusz Winiarczyk

Zapytał, jak sporządzona została umowa z radcą prawnym, czy obejmuje ona zastępstwa procesowe?

Skarbnik Powiatu - Magdalena Mikołajczuk

Odpowiedziała, że nie obejmuje ona zastępstw procesowych. Zwróciła uwagę, że takich ściągalności zobowiązań mamy w jednostkach dużo i będzie ich jeszcze więcej. Zauważyła, że gdyby było Centrum Usług Wspólnych to obsługa prawna mogłaby objąć wszystkie jednostki powiatowe. W tej chwili każda z jednostek, musi sobie radzić sama. Takie Centrum Usług Wspólnych powinno zostać utworzone.

Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Poinformował, że firma umowa z Firmą WULMAR została rozwiązana przez Dyrektora placówki w listopadzie 2013 roku z uwagi na nie dokonywanie płatności.

Członek Zarządu – Janusz Winiarczyk

Ponownie poprosił o dokładniejsze przeanalizowanie tych spraw i rozpatrzenie sprawy po otrzymaniu szczegółowych informacji. Należy sprawdzić, czy będzie można wyegzekwować wszystkie należności.

Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Poinformował, że za egzekwowanie należności jest odpowiedzialny dyrektor placówki. Powiatowe Centrum Obsługi Finansowo-Administracyjnej służy jedynie pomocą prawnika w tym zakresie.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zwróciła uwagę, że prawnik, który jest do dyspozycji w PCOF-A powinien świadczyć usługi prawne dla jednostek, co nie jest w tej chwili wykonywane.

Członek Zarządu – Janusz Winiarczyk

Przekazał, że należy zweryfikować umowę zawartą z radcą prawnym.

Członek Zarządu – Andrzej Rudnicki

Zwrócił uwagę, że dyrektor placówki, aby egzekwować należności musi mieć dokumentację księgową, jednak całość zadań księgowości została przeniesiona do PCOF –A.

Skarbnik Powiatu - Magdalena Mikołajczuk

Wyjaśniła, że umowy podpisuje dyrektor placówki oraz wystawia faktury i przekazują je do ściągnięcia i zaksięgowania dla Powiatowego Centrum Obsługi Finansowo - Administracyjnej. Za realizację dochodów placówki odpowiada dyrektor.

Członek Zarządu – Andrzej Rudnicki

Zapytał, na jakiej podstawie dyrektor ma wysyłać ponaglenia do zapłaty i pisma skoro nie posiada faktur.

Skarbnik Powiatu - Magdalena Mikołajczuk

Odpowiedział, że każdy dyrektor jednostki ma dostęp do faktur i powinien posiadać ich kopie.

***Zarząd Powiatu podjął decyzję, aby odłożyć rozstrzygnięcie przedmiotowej sprawy do następnego posiedzenia Zarządu Powiatu i otrzymania dodatkowych wyjaśnień.
Za głosowało 3 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu***

2) w sprawie zmiany budżetu i planu finansowego, zmiany w budżecie i w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2014 rok oraz zmiany planu finansowego zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na 2014 rok.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 9 do protokołu).

Skarbnik Powiatu - Magdalena Mikołajczuk

Poinformowała, że zmian dokonuje się na podstawie:

1. Decyzji Nr 397/2014 Dyrektora Delegatury Krajowego Biura Wyborczego w Szczecinie z dnia 26 września 2014 roku w sprawie przyznania dotacji celowej na pokrycie kosztów przygotowania i przeprowadzenia wyborów do organów jednostek samorządu terytorialnego, zarządzonych na dzień 16 listopada 2014 roku – dział 751, rozdział 75109, §2110 - dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez powiat w wysokości 69.423 zł.
2. Wniosku Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 w Myśliborzu o dokonanie przeniesienia kwoty 211 zł. pomiędzy paragrafami w rozdziale 80146 – Doksztalcanie i doskonalenie nauczycieli na szkolenie rady pedagogicznej.
3. Wniosku Naczelnika Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami o przeniesienie kwoty 10.000 zł. pomiędzy rozdziałami z rozdziału 71013 do rozdziału 71095 w związku ze zmianą zaklasyfikowania wydatku.
4. Wniosku Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu o dokonanie przeniesienia kwoty 5.794,46 zł. pomiędzy paragrafami w projekcie „Schematom STOP!” w celu zabezpieczenia środków na remont i wymianę odcinka instalacji kanalizacyjnej w pomieszczeniach przeznaczonych na tzw. Centrum dla rodzin – miejsce spotkań dla uczestników projektu.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 232/1006/2014 z dnia 8 października 2014 roku w sprawie zmiany budżetu i planu finansowego, zmiany w budżecie i w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2014 rok oraz zmiany planu finansowego zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na 2014 rok.

Za głosowało 3 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

3) Podjęcie uchwał Zarządu Powiatu zmieniających uchwały w sprawie powołania Komisji Przetargowych.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 10 do protokołu).

Wicestarosta – Alicja Prill

Poinformowała, że zgodnie z kartą spraw w uchwałach Zarządu Nr 223/968/2014 i 223/969/2014 z dnia 22 sierpnia 2014 roku jako przewodniczącego komisji przetargowych na rozstrzygnięcie postępowań na remont pomieszczeń biurowych w budynku przy ul. Północnej 15 oraz zakup sprzętu rehabilitacyjnego do Regionalnej Placówki Opiekuńczo – Terapeutycznej w Dębnie powołano P. Mariusza Szeligę.

Obecnie istnieje konieczność zmiany przewodniczącego komisji na P. Mirosława Turowa oraz członka komisji na P. Mirosławę Salsę.

Zarząd Powiatu podjął uchwały:

1. *Nr 232/1007/2014 z dnia 8 października 2014 roku zmieniającą uchwałę w sprawie powołania Komisji Przetargowej.*

2. *Nr 232/1008/2014 z dnia 8 października 2014 roku zmieniającą uchwałę w sprawie powołania Komisji Przetargowej.*

Za głosowało 3 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 6

Zapoznanie się z:

1) Rachunkiem zysków i strat Szpitala Barlinek Sp. z o.o. za lipiec 2014 roku.

(Rachunek stanowi załącznik Nr 11 do protokołu).

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedmiotowym rachunkiem zysków i strat.

2) Rachunkiem zysków i strat Szpitala w Dębnie Sp. z o.o. za sierpień 2014 roku.

(Rachunek sprawy stanowi załącznik Nr 12 do protokołu).

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedmiotowym rachunkiem zysków i strat.

Ad. 7

Sprawy różne:

1. Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Poinformował Zarząd Powiatu, że dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 w Myśliborzu zwróciła się z wnioskiem o utworzenie oddziału klasy integracyjnej ponieważ w klasie zawodowej jest 11 osób, które nie mogłyby odbywać praktyk ze względu na swoją niepełnosprawność. Podmioty prywatne nie przyjmują na praktyki tego typu uczniów. W związku z tym, aby umożliwić uczniom zdobycie zawodu dyrektor zawnioskowała o utworzenie klasy integracyjnej na co otrzymała zgodę Starosty. Łączny koszt utworzenia klasy tego typu to ok. 27 000,00 zł w skali całego roku.

2. Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Poinformował, że dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Barlinku zwrócił się z prośbą o utworzenie stanowiska drugiego wicedyrektora. Wniosek ten został zaopiniowany

pozytywnie przez Starostę i będzie się to wiązało ze zmianą arkusza organizacyjnego zgodnie z art. 37 ust. 1 oraz art. 5c pkt 3 ustawy o systemie oświaty.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zapytała od kiedy, nastąpi ta zmiana?

Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Odpowiedział, że od 6 października b.r.

3. Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Poinformował, że należy podjąć decyzję w sprawie Dnia Edukacji Narodowej i nagród dla nauczycieli.

Członek Zarządu – Janusz Winiarczyk

Zapytał, czy decyzja w tej sprawie jest w kompetencji Zarządu Powiatu?

Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Odpowiedział, że tak ponieważ chodzi tu o środki finansowe i budżet. Należy podjąć decyzję czy całość budżetu na nagrody będzie na nie przeznaczona, czy też część z niego zostanie przekazana na inny cel.

Członek Zarządu – Andrzej Rudnicki

Zapytał, jak dyrektorzy szkół się do tego ustosunkowali?

Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Odpowiedział, że to kompetencją Zarządu jest to ile tych środków zostanie zabezpieczone.

Zwrócił uwagę, że nagrody powinny być przeznaczone jedynie dla nauczycieli, nie mogą być przyznawane również dla pracowników administracji i obsługi. Są one przekazywane z 1% Funduszu wynagrodzeń nauczycieli. W przypadku Powiatu Myśliborskiego jest to kwota 139 000,00 zł.

Zauważył, że w niektórych placówkach brakuje środków do zbilansowania budżetu, stąd też szukamy pieniędzy do uzupełnienia brakujących środków. Jedną z takich pozycji jest fundusz nagród.

W związku z tym zostało wystosowane pismo do dyrektorów szkół dotyczące wskazania nauczycieli i pedagogów, którzy w roku szkolnym 2013/2014 wykazali się szczególnymi (wyróżniającymi się) osiągnięciami dydaktyczno wychowawczymi wraz z podaniem tych osiągnięć za które zdaniem dyrektora nauczyciel powinien otrzymać nagrodę. Poproszono również o wskazanie wysokości nagród.

Przekazał, że informacje jakie wpłynęły od dyrektorów nie są wystarczające, dla przykładu dyrektor Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Renicach wskazał, że powinno zostać nagrodzonych 26 osób łącznie z pracownikami obsługi. Jednakże dyrektor nie wskazał wysokości w jakich nagrody miałyby być przyznane. Podobne dane zostały podane przez dyrektorów pozostałych placówek jednak podano kwoty jakie powinny zostać według dyrektorów przyznane na nagrody.

Przedstawił informację pokazującą jak przedstawiają się wielkości środków na nagrody podane przez dyrektorów placówek (*Informacja stanowi załącznik Nr 13 do protokołu*).

Przekazał, że łączna suma nagród wyniosła by 57 750 zł, bez MOW w Renicach. Poinformował, że Powiatowe Centrum Obsługi Finansowo-Administracyjnej proponuje, aby na nagrody przeznaczyć kwotę 38 805,00 zł. Przekazał, że z puli 139 000,00 zł kwota 100 000,00 zł zostanie przeznaczona na wynagrodzenia w placówkach.

Zwrócił uwagę, że proponowana przez Centrum kwota na nagrody jest o ok. 20 000,00 zł mniejsza niż wnioskowali dyrektorzy placówek z uwagi na to, że do nagród wpisano pracowników administracji i obsługi i na to, że dyrektorzy nie potrafili uzasadnić dlaczego dany nauczyciel powinien otrzymać nagrodę. Zaproponował, aby na każdą placówkę przydzielić określoną kwotę na nagrody.

Członek Zarządu – Janusz Winiarczyk

Przekazał, że nie ma podanych kwot w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Renicach.

Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Przekazał, że będzie to kwota ok. 13 000,00 zł, zatem ogólna kwota na nagrody wynosiłaby 70 000,00 zł.

Jednakże stanowisko Powiatowego Centrum Obsługi Finansowo-Administracyjnej jest takie, aby z funduszu nagród 100 000,00 zł przeznaczyć na braki na wynagrodzeniach nauczycieli i pozostałą część przekazać na nagrody.

Członek Zarządu – Andrzej Rudnicki

Ponownie zawnioskował, aby ustalić wielkość środków na nagrody dla nauczycieli na poziomie zaproponowanym przez dyrektorów szkół dodając kwotę 12 250,00 zł z przeznaczeniem na nagrody dla Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Renicach.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zarządziła głosowanie złożonego wniosku.

Za głosował 2 Członków Zarządu, przeciw – 1, nikt nie wstrzymał się od głosu.

4. Wicestarosta – Alicja Prill

Poprosiła, aby Zarząd Powiatu zobowiązał dyrektora Powiatowego Centrum Obsługi Finansowo-Administracyjnej w Myśliborzu do wywiązywania się z poleceń Zarządu i przedstawiania informacji na Zarząd Powiatu w terminach i na piśmie.

Poinformowała, że dyrektor otrzymał kilka zobowiązań na wcześniejszych posiedzeniach Zarządu, których nie zrealizował.

Zarząd Powiatu zobowiązał Dyrektora Powiatowego Centrum Obsługi Finansowo-Administracyjnej do wywiązywania się z poleceń Zarządu i przedstawiania informacji na Zarząd Powiatu w terminach i na piśmie.

5. Skarbnik Powiatu – Magdalena Mikołajczuk

Poinformowała, że na stronie internetowej Regionalnej Izby Obrachunkowej w Szczecinie ukazała się informacja, że wiele jednostek samorządu terytorialnego nie ma możliwości uchwalenia wieloletniej prognozy finansowej lub budżetu na 2015 rok, a także dokonania zmian tego rodzaju uchwał w roku 2014.

W związku z tym wzywa się te wszystkie jednostki do opracowania i uchwalenia programu naprawczego, a jeżeli tego nie wykonają nie będą miały możliwości wykonywać żadnych ruchów w swoich budżetach.

Zwróciła uwagę, że Powiat Myśliborski przewidział taką sytuację i w porę zareagował.

6. Wicestarosta – Alicja Prill

Poinformowała, że wpłynęła decyzja Burmistrz Miasta i Gminy Myślubórz z dnia 1.10.2014r. w sprawie rozłożenia na raty należności pieniężnej w wysokości 238.915,78 zł dotyczącej wycinki drzew na ul. Północnej 15 w Myśluborzu.

Należność została rozłożona na 2 raty:

1) rata w wysokości 138.915,78 zł płatna do dnia 30.11.2014r.

2) rata w wysokości 100 000,00 zł płatna do dnia 31.01.2015r.

Ponadto umorzone zostaną odsetki w kwocie 6 677,00 zł oraz koszty upomnienia w kwocie 11,60 zł.

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedmiotową informacją.

Po wyczerpaniu porządku obrad Zarząd zakończył posiedzenie.

Protokołowała:

Dominika Bułgajewska

- | | | | |
|----|-------------------|-------------------|-------|
| 1. | Alicja Prill | - Wicestarosta | |
| 2. | Janusz Winiarczyk | - Członek Zarządu | |
| 3. | Andrzej Rudnicki | - Członek Zarządu | |