

Protokół Nr 228/2014
z posiedzenia Zarządu Powiatu w Myśliborzu
odbytego dnia 16 września 2014 roku
w Starostwie Powiatowym w Myśliborzu
ul. Spokojna 22

Stan Członków Zarządu - 5
Obecnych - 4

Ad. 1

O godzinie 13:00 Wicestarosta – Alicja Prill rozpoczęła posiedzenie Zarządu zgodnie z listą obecności (załącznik Nr 1 do protokołu)

W posiedzeniu uczestniczyli:

- | | | |
|----------------------|---|-----------------|
| 1. Alicja Prill | - | Wicestarosta |
| 2. Andrzej Rudnicki | - | Członek Zarządu |
| 3. Janusz Winiarczyk | - | Członek Zarządu |
| 4. Józef Getman | - | Członek Zarządu |

Spoza Zarządu w posiedzeniu wzięli udział:

1. Magdalena Mikołajczuk – Skarbnik Powiatu

Ad. 2

Przyjęcie porządku posiedzenia. (porządek stanowi załącznik Nr 2 do protokołu).

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. **Rozpatrzenie spraw:**
 - 1) Wybór najkorzystniejszej oferty oraz wyrażenie zgody na podpisanie umowy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę posiłków dla uczestników projektu POKL 9.1.2.
 - 2) Podpisanie umowy na utworzenie bazy danych GESUT (Geodezyjna Sieć Uzbrojenia Terenu) i BDOT 500 (Baza danych Obiektów Topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 – 1:5000) dla obrębu Krężelin gm. Dębno i Myśliborzyce, Sulimierz, Wierzbnica gm. Myślibórz wyłonionym zgodnie z § 6 Regulaminu udzielania zamówień publicznych Starostwa Powiatowego w Myśliborzu, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000 euro.
4. **Rozpatrzenie projektu uchwały:**
 - 1) w sprawie zmiany w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2014 rok oraz zmiany w planie finansowym zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na 2014 rok.
5. **Sprawy różne.**
6. **Zamknięcie posiedzenia.**

Ad. 3

Rozpatrzenie spraw:

1) Wybór najkorzystniejszej oferty oraz wyrażenie zgody na podpisanie umowy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę posiłków dla uczestników projektu POKL 9.1.2.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 3 do protokołu).

Wicestarosta – Alicja Prill

Poinformowała, że zgodnie z karta sprawy w przedmiotowym postępowaniu wpłynęły dwie oferty:

1. Firmy „GAMA” Artur A. Modlibowski, 70-136 Szczecin na kwotę 9,80 zł/ 1 szt. ogółem ok. 3000 szt. – 29.400,00 zł.

2. Firmy „OLDO” Bogumiła Dorota Olszówka, Rościn 25, 74-300 Myślibórz na kwotę 7,99/ 1 szt. ogółem ok. 3000 szt. – 23.970,00 zł.

Środki finansowe w kwocie 30.000,00 zł zabezpieczono w planie finansowym na 2014 rok.

Biuro proponuje wybór oferty Nr 2 oraz podpisanie umowy.

Zarząd Powiatu wybrał najkorzystniejszą ofertę firmy „OLDO” Bogumiła Dorota Olszówka oraz wyraził zgodę na podpisanie umowy.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

2) Podpisanie umowy na utworzenie bazy danych GESUT (Geodezyjna Sieć Uzbrojenia Terenu) i BDOT 500 (Baza danych Obiektów Topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 – 1:5000) dla obrębu Krężelin gm. Dębno i Myśliborzyce, Sulimierz, Wierzbica gm. Myślibórz wyłonionym zgodnie z § 6 Regulaminu udzielania zamówień publicznych Starostwa Powiatowego w Myśliborzu, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000 euro.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 4 do protokołu).

Wicestarosta – Alicja Prill

Poinformowała, że sprawa dotyczy wyrażenia zgody na podpisanie umowy z firmą „OPEGIEKA” Sp. z o.o. Okręgowe Przedsiębiorstwo Geodezyjno-Kartograficzne 82-300 Elbląg.

Płatność nastąpi z działu 710 rozdział 71013 § 4300– środki na zadania rządowe w kwocie 49 200,00 zł.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 4

Rozpatrzenie projektu uchwały:

1) w sprawie zmiany w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2014 rok oraz zmiany w planie finansowym zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na 2014 rok.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 5 do protokołu).

Magdalena Mikołajczuk – Skarbnik Powiatu

Przekazała, że zmian dokonuje się na podstawie:

1. wniosku Głównego Specjalisty w Biurze ds. Planowania, Rozwoju i Realizacji Inwestycji o przeniesienie kwoty 26.815 zł. pomiędzy paragrafami w związku z koniecznością wykonania robót dodatkowych (w zakresie wymiany instalacji odgromowej) związanych z realizacją inwestycji „Termomodernizacja Warsztatów Szkolnych przy Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Barlinku”,
2. wniosku Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Myśliborzu o dokonanie przeniesienia kwoty 650 zł. pomiędzy paragrafami w celu zabezpieczenia środków na obowiązkową konferencję szkoleniową dla Powiatowych Inspektorów Nadzoru Budowlanego.
3. wniosku Sekretarza Powiatu o przeniesienie kwoty 5.000 zł. pomiędzy paragrafami z paragrafu 4010 – wynagrodzenia osobowe pracowników na paragraf 4700 – szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej.
4. wniosku Biura ds. Organizacji Pozarządowych i Spraw Społecznych o przeniesienie kwoty 1.000 zł. pomiędzy paragrafami w rozdziale 92105 – Pozostałe zadania w zakresie kultury w związku ze zmianą zaklasyfikowania wydatku dotyczącego współorganizacji imprezy o charakterze kulturalnym.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 228/987/2014 z dnia 16 września 2014 roku w sprawie zmiany w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2014 rok oraz zmiany w planie finansowym zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na 2014 rok. Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 5

Sprawy różne:

Zarząd Powiatu zapoznał się z Pismami Przewodniczącego Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie wniosków o udostępnienie informacji publicznej stanowiącej Raport z analizy spółki Szpital w Dębnie Spółka z o.o. złożonych przez radnych Danutę Patkowską i Tomasza Jareme i postanowił przekazać powyższe wnioski do realizacji dla Biura ds. Kontroli.
(Pisma stanowią załącznik Nr 6 i 7 do protokołu).

Po wyczerpaniu porządku obrad Zarząd zakończył posiedzenie.

Protokołowała:

Dominika Bułgajewska

- | | | | |
|----|-------------------|-------------------|-------|
| 1. | Alicja Prill | - Wicestarosta | |
| 2. | Janusz Winiarczyk | - Członek Zarządu | |
| 3. | Andrzej Rudnicki | - Członek Zarządu | |
| 4. | Józef Getman | - Członek Zarządu | |