

Protokół Nr 227/2014
z posiedzenia Zarządu Powiatu w Myśliborzu
odbytego dnia 11 września 2014 roku
w Starostwie Powiatowym w Myśliborzu
ul. Spokojna 22

Stan Członków Zarządu - 5
Obecnych - 4

Ad. 1

O godzinie 11:30 Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Mazepa rozpoczął posiedzenie Zarządu zgodnie z listą obecności (załącznik Nr 1 do protokołu)

W posiedzeniu uczestniczyli:

- | | | |
|----------------------|---|------------------------|
| 1. Arkadiusz Mazepa | - | Przewodniczący Zarządu |
| 2. Alicja Prill | - | Wicestarosta |
| 3. Andrzej Rudnicki | - | Członek Zarządu |
| 4. Janusz Winiarczyk | - | Członek Zarządu |

Spoza Zarządu w posiedzeniu wzięli udział:

1. Magdalena Mikołajczuk – Skarbnik Powiatu
2. Małgorzata Jakóbowska – Zastępca Naczelnika Wydziału OR
3. Sebastian Kisielewski – Zastępca Naczelnika Wydziału GKN
4. Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu
5. Aneta Trzcńska – Główna Księgowa w PCOF-A w Myśliborzu
6. Mariusz Szeliga – Główny Specjalista w Biurze BI
7. Kornelia Walas – Inspektor w Biurze BI
8. Marek Dmytruszewski – Biuro ds. Organizacji Pozarządowych i Spraw Społecznych

Ad. 2

Przyjęcie porządku posiedzenia. (porządek stanowi załącznik Nr 2 do protokołu).

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Przyjęcie protokołów z ostatnich posiedzeń Zarządu.
4. **Rozpatrzenie projektów uchwał:**
 - 1) w sprawie ogłoszenia konkursu, powołania komisji konkursowej a także ustalenia regulaminu konkursu na stanowisko Dyrektora Regionalnej Placówki Opiekuńczo-Terapeutycznej w Dębnie oraz trybu pracy komisji konkursowej.
 - 2) w sprawie zmiany budżetu i planu finansowego, zmiany w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2014 rok oraz zmiany planu finansowego zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na 2014 rok.
 - 3) w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie lokali w nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Myśliborskiego.
 - 4) w sprawie udzielenia pełnomocnictwa.

5. Rozpatrzenie spraw:

1) Podpisanie umowy na zadanie pn.: „Przebudowa drogi powiatowej nr 2151Z w m. Lutówko” w zakresie wykonania wyspy dzielącej pasy ruchu.

2) Podpisanie umowy na zadanie pn.: „Przebudowa drogi powiatowej nr 2151Z w m. Jaromierki” w zakresie budowy chodnika i przejścia dla pieszych wraz z peronem przystankowym.

3) Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Barlinku w sprawie zmiany terminu realizacji nakazu decyzji Zachodniopomorskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Szczecinie.

4) Wyrażenie zgody na prowadzenie przez ZSP Nr 1 w Barlinku zespołu tanecznego „FEELING SUN” z jednoczesnym zabezpieczeniem środków na ten cel.

5) Rozpatrzenie wniosku dyrektora Zespołu Szkół w Myśliborzu w sprawie wyrażenia zgody na nauczanie indywidualne ucznia II klasy Gimnazjum w roku szkolnym 2014/2015.

6) Rozpatrzenie wniosku dyrektora Zespołu Szkół im. Noblistów Polskich w Myśliborzu w sprawie wyrażenia zgody na przedłużenie umowy najmu lokalu mieszkalnego.

7) Podpisanie umowy na opracowanie publikacji zawierającej informacje o działalności organów samorządu powiatowego w latach 2010-2014.

8) Wyrażenie zgody na podpisanie umowy o dofinansowanie zadania pn. „Wykonanie remontu i modernizacji Powiatowej Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej w Dębnie przy ul. Mickiewicza 30B”.

9) Wszczęcie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie z wolnej ręki na wykonanie robót dodatkowych związanych z termomodernizacją budynku warsztatów szkolnych przy Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Barlinku, ul. Szosowa 2, 74-320 Barlinek oraz wyrażenie zgody na podpisanie umowy.

10) Wniosek Zarządu Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o. o dokonanie konwersji wierzytelności wynikającej z umowy pożyczki nr 39/2006 z dnia 3.04.2006r.

6. Zapoznanie się z:

1) Propozycjami odpowiedzi na interpelacje i zapytania złożone przez radnych na LV sesji Rady Powiatu w Myśliborzu w dniu 26 sierpnia 2014 roku.

7. Omówienie sytuacji finansowej Powiatu Myśliborskiego.

8. Sprawy Różne.

9. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 3

Przyjęcie protokołów z ostatnich posiedzeń Zarządu Nr 224/2014 z dnia 29 sierpnia 2014 roku, Nr 225/2014 z dnia 3 września 2014 roku oraz Nr 226/2014 z dnia 8 września 2014 roku.

Zarząd Powiatu przyjął w/w protokoły.

Ad. 4

Rozpatrzenie projektów uchwał:

1) w sprawie ogłoszenia konkursu, powołania komisji konkursowej a także ustalenia regulaminu konkursu na stanowisko Dyrektora Regionalnej Placówki Opiekuńczo-Terapeutycznej w Dębnie oraz trybu pracy komisji konkursowej.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 3 do protokołu).

Małgorzata Jakóbowska – Zastępca Naczelnika Wydziału OR

Poinformowała, że z uwagi na utworzenie nowej powiatowej jednostki organizacyjnej zachodzi konieczność ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Regionalnej Placówki Opiekuńczo – Terapeutycznej w Dębnie. Poinformowała, że należy wskazać jednego Członka Komisji Konkursowej spośród Zarządu Powiatu.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zaproponowała o składu Komisji Konkursowej Janusza Winiarczyka.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 227/983/2014 z dnia 11 września 2014 roku w sprawie ogłoszenia konkursu, powołania komisji konkursowej a także ustalenia regulaminu konkursu na stanowisko Dyrektora Regionalnej Placówki Opiekuńczo-Terapeutycznej w Dębnie oraz trybu pracy komisji konkursowej.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

2) w sprawie zmiany budżetu i planu finansowego, zmiany w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2014 rok oraz zmiany planu finansowego zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na 2014 rok.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 4 do protokołu).

Magdalena Mikołajczuk – Skarbnik Powiatu

Poinformowała, że zmian dokonuje się na podstawie:

1) zawiadomienia Nr FB-1.3111.32.26.2014.AM zgodnie z Zarządzeniem Wojewody Zachodniopomorskiego Nr 499/2014 z dnia 03.09.2014 roku o zwiększeniu Powiatowi dotacji celowej w dziale 700 – Gospodarka mieszkaniowa, rozdziale 70005 – Gospodarka gruntami i nieruchomościami, §2110 – dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez powiat o kwotę 9.225 zł. z przeznaczeniem na pokrycie kosztów wykonania dokumentacji niezbędnej do przekazania nieruchomości na rzecz Nadleśnictwa Barlinek,

2) wniosku Naczelnika Wydziału Dróg o zwiększenie planu dochodów i wydatków o kwotę 19.500 zł. w rozdziale 60014 – Drogi publiczne powiatowe w związku z podpisaną umową z Gminą Barlinek w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Myśliborskiemu w formie dotacji celowej na zadanie pn. „Przebudowa drogi powiatowej Nr 2151Z w m. Lutówko”,

3) wniosku Naczelnika Wydziału Dróg o zwiększenie planu dochodów i wydatków o kwotę 5.000 zł. w rozdziale 60014 – Drogi publiczne powiatowe w związku z podpisaną umową z Gminą Barlinek w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Myśliborskiemu w formie dotacji celowej na zadanie pn. „Przebudowa drogi powiatowej Nr 2151Z w m. Jaromierki”,

4) wniosku Naczelnika Wydziału Dróg o zwiększenie planu dochodów i wydatków o kwotę 20.000.000 zł. w rozdziale 60014 – Drogi publiczne powiatowe w związku z podpisaną umową z Gminą Barlinek w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Myśliborskiemu w formie dotacji celowej na zadanie pn. „Przebudowa dróg powiatowych Nr 2116Z i 2158Z w m. Płonno i m. Krzynka”

5) wniosku Naczelnika Wydziału Dróg o zwiększenie planu dochodów i wydatków o kwotę 15.000.000 zł. w rozdziale 60014 – Drogi publiczne powiatowe w związku z podpisaną umową z Gminą Dębno w sprawie udzielenia dotacji celowej Powiatowi Myśliborskiemu na zadanie pn. „Remont mostu w ciągu drogi powiatowej Nr 2135Z na odcinku Dębno-Cychry”,

6) wniosku Głównego Specjalisty w Biurze ds. Planowania, Rozwoju i Realizacji Inwestycji o przeniesienie kwoty 110.000 zł. pomiędzy paragrafami w celu zabezpieczenia środków na

zakup usług pozostałych dotyczących realizacji projektu pn. „Program wyrównywania szans edukacyjnych i poprawy wyników edukacyjnych w liceach ogólnokształcących powiatu myśliborskiego”.

7) wniosku Dyrektora Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Renicach o zwiększenie planu wydatków o kwotę 21.000 zł. na zakup pieca c.o.(awaria pieca nastąpiła wiosną b.r.). Zgodnie z opinią Dyrektora Powiatowego Centrum Obsługi Finansowo-Administracyjnej w Myśliborzu Zarząd postanawia zabezpieczyć wnioskowaną kwotę poprzez przesunięcie w planie finansowym jednostki pomiędzy paragrafami z §4220 – zakupu środków żywności na §6060 – wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych.

8) wniosku Naczelnika Wydziału Dróg o przeniesienie kwoty 330 zł. pomiędzy zadaniami w związku z koniecznością zabezpieczenia pełnej wysokości zaoferowanej ceny na zadanie „Przebudowa drogi powiatowej Nr 2151Z w m. Lutówko”.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 227/984/2014 z dnia 11 września 2014 roku w sprawie zmiany budżetu i planu finansowego, zmiany w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2014 rok oraz zmiany planu finansowego zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na 2014 rok.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

3) w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie lokali w nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Myśliborskiego.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 5 do protokołu).

Sebastian Kisielewski – Zastępca Naczelnika Wydziału GKN

Przekazał, że Rada Powiatu w Myśliborzu podjęła uchwałę Nr LIV/440/2014 z dnia 12 sierpnia 2014 r. w sprawie utworzenia Regionalnej Placówki Opiekuńczo-Terapeutycznej w Dębnie ustalając, że przedmiotowej placówce zostanie przekazana nieruchomość stanowiąca własność Powiatu Myśliborskiego, oznaczona numerem 22, położona w obrębie 6 miasta Dębno, gmina Dębno dla której Sąd Rejonowy w Myśliborzu prowadzi księgę wieczystą nr KW SZ1M/00019293/3.

Dla potrzeb skutecznego przekazania ww. nieruchomości Regionalnej Placówce Opiekuńczo-Terapeutycznej w Dębnie w części niezbędnej do zgodnego ze statutem prowadzenia przez Placówkę działalności, koniecznym jest wydzielenie lokali przeznaczonych na inne cele.

Zarząd Powiatu w Myśliborzu na posiedzeniu dnia 14 lipca 2014 r. wyraził zgodę na dokonanie wyodrębnienia lokali w przedmiotowej nieruchomości jednak do celów Notarialnych niezbędna jest uchwała w przedmiotowej sprawie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 227/985/2014 z dnia 11 września 2014 roku w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie lokali w nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Myśliborskiego.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

4) w sprawie udzielenia pełnomocnictwa.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 6 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Mazepa

Poinformował, że zgodnie z kartą sprawy projekt uchwały dotyczy udzielenia radcy prawnemu Elizie Szymańskiej pełnomocnictwa do reprezentowania Powiatu Myśliborskiego

w sprawie z powództwa Iwony Łoś przeciwko Powiatowi Myśliborskiemu o zapłatę toczącej się przed Sądem Rejonowym w Myśliborzu, I Wydział Cywilny, pod sygn. I C 853 /14.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 227/986/2014 z dnia 11 września 2014 roku w sprawie udzielenia pełnomocnictwa.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 5

Rozpatrzenie spraw:

1) Podpisanie umowy na zadanie pn.: „Przebudowa drogi powiatowej nr 2151Z w m. Lutówko” w zakresie wykonania wyspy dzielącej pasy ruchu.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 7 do protokołu).

Wicestarosta – Alicja Prill

Przekazała, że zgodnie z kartą sprawy na zapytanie ofertowe wysłane do 3 firm ofertę złożyła jedna tj. Usługi Sprzętowo-Transportowe Karol Wiącek, 66-500 Strzelce Krajeńskie za cenę brutto 39.828,63 zł

Kwota zabezpieczona jest w planie finansowym w dziale 600 rozdział 60014 paragraf 6050.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

2) Podpisanie umowy na zadanie pn.: „Przebudowa drogi powiatowej nr 2151Z w m. Jaromierki” w zakresie budowy chodnika i przejścia dla pieszych wraz z peronem przystankowym.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 8 do protokołu).

Wicestarosta – Alicja Prill

Przekazała, że zgodnie z kartą sprawy na zapytanie ofertowe wysłane do 3 firm ofertę złożyły dwie tj.:

1. Przedsiębiorstwo Budowlano-Montażowe „MADEX” Waldemar Borowski, 74-320 Barlinek za cenę brutto 9.946,51 zł.

2. Zakład Usługowo-Handlowy Ogólnobudowlany „PT” Tadeusz Przybyłek, 74-320 Barlinek za cenę brutto 12.198,51 zł

W związku z tym, że oferta Nr 1 jest najkorzystniejsza Wydział proponuje podpisać umowę z Przedsiębiorstwem Budowlano-Montażowe „MADEX” Waldemar Borowski, 74-320 Barlinek.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

3) Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Barlinku w sprawie zmiany terminu realizacji nakazu decyzji Zachodniopomorskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Szczecinie.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 9 do protokołu).

Tadeusz Grabski – Dyrektor Powiatowego Centrum Obsługi Finansowo-Administracyjnej w Myśliborzu

Poinformował, że w dniu 27 sierpnia 2014 roku wpłynęło pismo od Zachodniopomorskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Szczecinie w którym poinformowano o prośbie Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Barlinku dotyczącej zmiany terminu realizacji nakazu decyzji Zachodniopomorskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Szczecinie z dnia 26 października 2011 r. w punkcie 5 tj. doprowadzenie do właściwego stanu sanitarno-technicznego powierzchni podłogowych w ciągach komunikacyjnych warsztatów szkolnych, tak aby były stabilne, równe, nieśliskie, niepalące i odporne na ścieranie oraz nacisk, a także łatwe do utrzymania w czystości.

W dniu 15 sierpnia 2014 roku Dyrektor ZSP Nr 1 w Barlinku zwrócił się o prolongowanie daty wykonania powyższego zalecenia pokontrolnego do 31 sierpnia 2015 roku. Prośba ta podyktowana jest tym, że w chwili obecnej w budynku Warsztatów Szkolnych trwa generalny remont. Dotyczy on termomodernizacji budynku, wymiany grzejników, okien oraz naprawy zadaszania. W związku z tym faktem wykonanie zalecenia w wyznaczonym terminie jest niemożliwe.

Do wykonania prac związanych z usunięciem uchybień niezbędne jest zabezpieczenie środków finansowych na rok 2015 w kwocie 50.000 zł.

Zarząd Powiatu zaakceptował termin realizacji uchybień sanitarnych oraz wyraził zgodę na zabezpieczenie w budżecie na 2015 rok środków na usunięcie przedmiotowych uchybień.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

- 4) Wyrażenie zgody na prowadzenie przez ZSP Nr 1 w Barlinku zespołu tanecznego „FEELING SUN” z jednoczesnym zabezpieczeniem środków na ten cel.
(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 10 do protokołu).

Tadeusz Grabski – Dyrektor Powiatowego Centrum Obsługi Finansowo-Administracyjnej w Myśliborzu

Poinformował, że Dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Barlinku pismem z dnia 4.09.2014 r. zwrócił się z wnioskiem o zabezpieczenie w budżecie szkoły środków na prowadzenie zajęć tanecznych dla dzieci i młodzieży z zespołu „FEELING SUN” w wysokości 12.000 zł do końca roku 2014.

Grupa taneczna „FEELING SUN” była prowadzona przez „SZKUNER” sp. z o.o. Z informacji uzyskanej od dyrektora ZSP Nr 1 w Barlinku wynika, że grupa taneczna może być prowadzona przez ZSP Nr 1 w Barlinku i zajęcia odbywać się mogą w sali przy ul. Szosowej 2 co najmniej raz w tygodniu od m-ca września do m-ca grudnia 2014 roku.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na prowadzenie przez ZSP Nr 1 w Barlinku zespołu tanecznego „FILLING SUN” oraz na zabezpieczeniu środków na ten cel.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

- 5) Rozpatrzenie wniosku dyrektora Zespołu Szkół w Myśliborzu w sprawie wyrażenia zgody na nauczanie indywidualne ucznia II klasy Gimnazjum w roku szkolnym 2014/2015.
(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 11 do protokołu).

Tadeusz Grabski – Dyrektor Powiatowego Centrum Obsługi Finansowo-Administracyjnej w Myśliborzu

Poinformował, że Dyrektor ZS w Myśliborzu zwrócił się z wnioskiem o wyrażenie zgody na nauczanie indywidualne dla ucznia klasy II Gimnazjum na rok szkolny 2014/2015 przedkładając stosowne dokumenty.

W wyniku przedłożonej przez dyrektora propozycji nastąpi zwiększenie ilości godzin w szkole z racji realizacji orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania o 12 godzin lekcyjnych tygodniowo do końca roku szkolnego 2014/2015. W związku z tym w roku szkolnym 2014/2015 nastąpi zwiększenie wydatków na wynagrodzenia w wysokości 23.608,49 zł.

Przekazał, że zgodnie z § 8 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia MEN z dnia 18 września 2008 r. w sprawie sposobu i trybu organizowania indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży tygodniowy wymiar godzin zajęć indywidualnego nauczania realizowanych bezpośrednio z uczniem wynosi dla uczniów gimnazjum - od 10 do 12 godzin.

Zaproponował, aby przyjąć jako zasadę następujące przydzielanie godzin nauczania indywidualnego w tygodniu :

Uczeń uczęszczający do nw typu szkoły	Rok kształcenia w danym typie szkoły	Tygodniowy wymiar godzin wg rozporządzenia (od-do)	Proponowany tygodniowy wymiar godzin
Gimnazjum	1 oraz 2 rok	10-12	10
	3 rok	10-12	11
Szkoła ponadgimnazjalna	1 oraz 2 rok	12-16	12
	3 rok	12-16	14

Poinformował, że zgodnie z zaproponowaną zasadą koszt nauczania indywidualnego w porównaniu z kalkulacją przedstawioną w przedmiotowym wniosku zmniejszył by się o ok. 4 tys. zł.

Zarząd Powiatu zgodnie z propozycją dyrektora PCOF-A w Myśliborzu wyraził zgodę na nauczanie indywidualne ucznia II klasy Gimnazjum w wymiarze 10 godzin tygodniowo.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

6) Rozpatrzenie wniosku dyrektora Zespołu Szkół im. Noblistów Polskich w Myśliborzu w sprawie wyrażenia zgody na przedłużenie umowy najmu lokalu mieszkalnego.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 12 do protokołu).

Tadeusz Grabski – Dyrektor Powiatowego Centrum Obsługi Finansowo-Administracyjnej w Myśliborzu

Przekazał, że w dniu 01 września 2014 roku zwrócono się do dyrektora Zespołu Szkół w Myśliborzu z prośbą o wyrażenie zgody na przedłużenie umowy najmu lokalu przy Zespole Szkół im. Noblistów Polskich, ul. Za bramką 8 .

Zaproponował, aby wyrazić zgodę na przedłużenie umowy od dnia 1.09.2014 r. do dnia 31.08.2014r.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na przedłużenie umowy najmu przedmiotowego lokalu mieszkalnego.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

7) Podpisanie umowy na opracowanie publikacji zawierającej informacje o działalności organów samorządu powiatowego w latach 2010-2014.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 13 do protokołu).

Marek Dmytruszewski – Biuro ds. Organizacji Pozarządowych i Spraw Społecznych

Poinformował, że sprawa dotyczy podpisania umowy na opracowanie publikacji zawierającej informacje o najważniejszych działaniach organów samorządu powiatowego w latach 2010-2014.

Publikacja zawierać będzie informacje o pracy Zarządu i Rady Powiatu oraz podejmowanych działaniach przez te organy w związku z uwarunkowaniami finansowo-gospodarczymi funkcjonowania samorządu powiatowego w latach 2010-2014.

Członek Zarządu – Janusz Winiarczyk

Zapytał, kto opracuje przedmiotową publikację?

Marek Dmytruszewski – Biuro ds. Organizacji Pozarządowych i Spraw Społecznych

Odpowiedział, że wykonawca wykona skład przedmiotowej publikacji na podstawie materiałów dostarczonych przez wydziały Starostwa oraz jednostki organizacyjne Powiatu Myśliborskiego. Środki finansowe w budżecie to kwota 2000,00 zł płatne z rozdziału 75020 § 4170.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zwróciła uwagę, że umowa nie obejmuje druku przedmiotowej publikacji.

Marek Dmytruszewski – Biuro ds. Organizacji Pozarządowych i Spraw Społecznych

Przekazał, że wykonawca zgodnie z zawartą umową przeniesie prawa autorskie do publikacji, co pozwoli w odrębnej sprawie decyzją Zarządu zamówić druk określonej ilości egzemplarzy.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie umowy na opracowanie przedmiotowej publikacji.

Za głosowało 3 Członków Zarządu, przeciw – 1, nikt nie wstrzymał się od głosu

8) Wyrażenie zgody na podpisanie umowy o dofinansowanie zadania pn. „Wykonanie remontu i modernizacji Powiatowej Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej w Dębnie przy ul. Mickiewicza 30B”.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 14 do protokołu).

Kornelia Walas – Inspektor w Biurze ds. Planowania, Rozwoju i Realizacji Inwestycji

Przekazała, że w dniu 29 listopada 2013 roku został złożony wniosek o dofinansowanie robót budowlanych w obiekcie służącym rehabilitacji ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych Powiatowej Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej w Dębnie.

Pismem z dnia 17 kwietnia 2014 roku otrzymaliśmy informację z Urzędu Marszałkowskiego, że wniosek został rozpatrzony pozytywnie i na realizację zadania pn.: „Wykonanie remontu i modernizacji Powiatowej Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej w Dębnie przy ul. Mickiewicza 30b” przyznane zostało dofinansowanie w kwocie 200 000,00 zł. Zgodnie z zasadami Programu umowa o dofinansowanie może zostać podpisana po podpisaniu umowy z Wykonawcą robót. Całkowita wartość zadania: 450 619,24 zł

Pismem z dnia 20 sierpnia 2014 roku zostały przesłane wszystkie dokumenty niezbędne do sporządzenia i podpisania umowy o dofinansowanie, które zostały pozytywnie zweryfikowane.
Środki zabezpieczone: dział 852 rozdział 85201 § 6050 w wysokości 450 625,00 zł

**Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy.
Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu**

9) Wszczęcie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie z wolnej ręki na wykonanie robót dodatkowych związanych z termomodernizacją budynku warsztatów szkolnych przy Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Barlinku, ul. Szosowa 2, 74-320 Barlinek oraz wyrażenie zgody na podpisanie umowy.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 15 do protokołu).

Kornelia Walas – Inspektor w Biurze ds. Planowania, Rozwoju i Realizacji Inwestycji

Przekazała, że sprawa dotyczy wszczęcia i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie z wolnej ręki na wykonanie robót dodatkowych związanych z termomodernizacją budynku warsztatów szkolnych przy Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Barlinku oraz wyrażenie zgody na podpisanie umowy z wykonawcą robót. W trakcie prowadzonych prac budowlanych stwierdzono konieczność wykonania dodatkowych robót polegających na wymianie instalacji odgromowej. W/w roboty dodatkowe nie były objęte zamówieniem podstawowym i nie przekraczają łącznie 50 % wartości realizowanego zamówienia. Są one niezbędne jego prawidłowego wykonania robót podstawowych, a ich wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na wszczęcie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie z wolnej ręki na wykonanie robót dodatkowych związanych z termomodernizacją budynku warsztatów szkolnych przy Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Barlinku oraz na podpisanie umowy.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

10) Wniosek Zarządu Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o. o dokonanie konwersji wierzytelności wynikającej z umowy pożyczki nr 39/2006 z dnia 3.04.2006r.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 16 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Mazepa

Poinformował, że zgodnie z kartą sprawy podwyższenie kapitału zakładowego spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o. następuje poprzez konwersję wierzytelności Powiatu Myśliborskiego wynikającej z pożyczki udzielonej w dniu 3 kwietnia 2006 roku w kwocie 1.449.665,85 zł Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej Szpital Powiatowy w Barlinku, którego następcą prawnym jest spółka.

Prezes Zarządu Szpitala w Barlinku Sp. z o.o. proponuje, aby w zamian za wniesiony wkład pieniężny Powiat Myśliborski objął 1.000 udziałów o wartości nominalnej po 1.000 zł każdy. Tym samym kapitał zakładowy Spółki zostanie podniesiony o kwotę 1 mln. zł., natomiast kapitał zapasowy zostanie zasilony o kwotę 449.665,85 zł.

Podwyższenie kapitału zakładowego oraz kapitału zapasowego ma na celu ustabilizowanie oraz zwiększenie możliwości rozwoju a także poprawę wskaźników ekonomicznych Spółki.

Biuro proponuje aby wyrazić zgodę na rozpoczęcie procedury skierowania pod obrady Rady Powiatu, uchwały w sprawie wniesienie wkładu pieniężnego do Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o. na podwyższenie jej kapitału oraz objęcia udziałów w podwyższonym kapitale.

***Zarząd Powiatu wyraził zgodę na rozpoczęcie procedury skierowania pod obrady Rady Powiatu uchwały w sprawie wniesienia wkładu pieniężnego do Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o. na podwyższenie jej kapitału oraz objęcia udziałów w podwyższonym kapitale.
Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu***

Ad. 6

Zapoznanie się z:

- 1) Propozycjami odpowiedzi na interpelacje i zapytania złożone przez radnych na LV sesji Rady Powiatu w Myśliborzu w dniu 26 sierpnia 2014 roku.
(Propozycje odpowiedzi stanowią załącznik Nr 17 do protokołu).

Zarząd Powiatu zaakceptował przedstawione propozycje odpowiedzi na interpelacje i zapytania złożone przez radnych i zobowiązał Starostę do przekazania ich dla Przewodniczącego Rady Powiatu w Myśliborzu.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 7

Sprawy różne:

1. Tadeusz Grabski – Dyrektor Powiatowego Centrum Obsługi Finansowo-Administracyjnej w Myśliborzu

Przedstawił informację dotyczącą wynagrodzeń nauczycieli w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Renicach.

(Informacja stanowi załącznik Nr 18 do protokołu).

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedstawioną informacją oraz zobowiązał dyrektora PCOF-A w Myśliborzu do przygotowania informacji o wynagrodzeniach w pozostałych placówkach oświatowych Powiatu Myśliborskiego.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

2. Skarbnik Powiatu – Magdalena Mikołajczuk

Przedstawiła prezentację dotyczącą budżetu Powiatu Myśliborskiego w 2014 roku.

(Prezentacja stanowi załącznik Nr 19 do protokołu).

Przedstawiła Strukturę Budżetu Powiatu Myśliborskiego według stanu na dzień 8 września 2014 roku. Poinformowała, że budżet został podzielony na taki, który obejmuje środki Unijne i Budżet Powiatu. Dochody są na poziomie 72 689 376,06 zł, natomiast wydatki na poziomie 73 636 154,95 zł.

W związku z tym, że w tym roku jest dużo środków Unijnych z uwagi na kończące się projekty dochody i wydatki zostały pokazane z podziałem na środki Unijne i środki Powiatu. Dobrą wiadomością jest to, że powstała nadwyżka budżetowa w kwocie +1 500 000,00 zł bez środków Unijnych. Jest to podstawa do której trzeba dążyć i zwiększać tę nadwyżkę budżetową.

Jest to punkt wyjścia do tego, że bilansujemy działalność bieżącą z wydatkami bieżącymi. Pozwala to również na spłatę długu w wysokości 1 500 000,00 zł rocznie.

Dochody majątkowe są zaplanowane w tym roku na poziomie 2 447 803,00 zł i wydatki majątkowe na poziomie 4 167 845,20 zł.

Na dziś wynik budżetu wynosi - 946 778,89 zł. Jednak jest to struktura różnych działań Kolejny slajdy przedstawiają Analizę wybranych wydatków budżetu Powiatu w latach 2011-2014.

Pierwszy z nich pokazuje kształtowanie się wydatków Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu w latach 2011-2014. Zwróciła uwagę na spadek wydatków w latach 2011,2012 do 2013 roku. Rok 2014 jest to plan. Należy jednak zauważyć, że pojawiła się tu kwota 124 000,00 zł na nagrody dla pracowników co podwyższyło plan wydatków tego Urzędu.

Kolejny slajd przedstawia wydatki Domu Pomocy Społecznej w Myśliborzu w lata 2011-2014.

Zwróciła uwagę, na sposób finansowania DPS. Wydatki jednostki od roku 2011 systematycznie wzrastają co jest prawidłowe. Gminy opłacą tyle ile wynosi średni koszt utrzymania jednego mieszkańca. Jeżeli spadną koszty utrzymania to zmniejszy się finansowanie przekazywane przez Gminy.

Pokazana jest tu również dotacja która systematycznie spada, będzie to miało miejsce jeszcze przez kilka lat i pozostanie tylko i wyłącznie finansowanie z Gmin.

Przekazała, że uważa, że na przyszłe lata przewiduje się podwyższenie kosztów utrzymania podopiecznych w DPS ponad dochody własne.

Kolejna tabela dotyczy wydatków Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu w latach 2011-2014. Przekazała, że utrzymują się one mniej więcej na tym samym poziomie.

Zwróciła uwagę, na rosnące wydatki na rodziny zastępcze co jest informacją pozytywną. Negatywną informacją jest to, że wydatki na Placówki Opiekuńczo-Wychowawcze nie spadają proporcjonalnie do wzrostu wydatków na rodziny zastępcze.

Poinformowała, że kolejna tabela pokazuje kształtowanie się wydatków rzeczowych w Starostwie Powiatowym. Wydatki na rok 2014 są to wydatki planowane i prawdopodobnie ich wysokość ulegnie zmianie. Zwróciła uwagę, na spadek wydatków od roku 2011.

Kolejna tabela obrazuje spadek wydatków na Promocje. Następna dotyczy wydatków związanych z realizacją zadań statutowych oraz świadczeń na rzecz osób fizycznych Starostwa Powiatowego w Myśliborzu. Kolejna pokazuje wydatki na wynagrodzenia w Starostwie Powiatowym w latach 2011-2014 łącznie ze składkami. Rok 2014 jest to plan i przewidujemy mniejsze wykonanie.

Zwróciła uwagę na spadek wydatków na wynagrodzenia w roku 2012. Miały na to wpływ zwolnienia pracowników oraz to, że ZUS z grudnia 2012 roku został zapłacony w styczniu 2013 roku.

Przekazała, że bardzo pozytywny skutek nastąpił na restrukturyzacji zadłużenia. Było to miarodajne w dwóch latach, w 2012 i 2013 roku.

W roku 2012 poniesiono koszty jednej restrukturyzacji, natomiast 2013 drugiej. Jeżeli rok 2013 zamknął się w kwocie 1700 000,00 zł obsługi długu, a w roku 2014 mamy go na poziomie 1300 000,00 zł to zmniejszenie wydatków z tytułu obsługi długu to 400 000,00 zł.

Członek Zarządu – Janusz Winiarczyk

Zwrócił uwagę, że najdroższe było rolowanie w roku 2012.

Skarbnik Powiatu – Magdalena Mikołajczuk

Przekazała, że rolowanie ma największy sens wtedy kiedy możemy uzyskać niższą marżę.

W roku 2017 Powiat również może stanąć przed wyborem restrukturyzacji zadłużenia.

Członek Zarządu – Andrzej Rudnicki

Zwrócił uwagę, że wszystko zależy od sytuacji na rynku.

Skarbnik Powiatu – Magdalena Mikołajczuk

Przekazała, że kolejny slajd pokazuje wydatki na wynagrodzenia i pochodne oraz wydatki rzeczowe w latach 2011-2014 w Zespole Szkół w Smolnicy. Kolejna pokazuje sytuację w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 w Myśliborzu. Następna dotyczy Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Barlinku.

Członek Zarządu – Andrzej Rudnicki

Zwrócił uwagę, że wzrost wydatków w roku 2013 wynika z tego, że szkoły zostały połączone.

Skarbnik Powiatu – Magdalena Mikołajczuk

Przekazała, że kolejny slajd pokazuje wydatki w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Dębnie. Zwróciła uwagę, na spadek wydatków w 2014 roku jednak jest on niewystarczający.

Kolejne jednostki to Zespół Szkół w Myśliborzu, Dom Wczasów Dziecięcych i Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Renicach.

Aneta Trzcńska – Główna Księgowa w PCOF-A w Myśliborzu

Przedstawiła analizę stanu finansowania zadań oświatowych w Powiecie Myśliborskim. Przekazała, że pierwsza tabela przedstawia zestawienie planu wydatków budżetowych jednostek oświatowych oraz podziału subwencji oświatowej na 2014 rok. Ogółem plan wydatków na wszystkie jednostki oświatowe wynosi 22 368 112,45 zł. W roku 2014 otrzymaliśmy 21 840 574,69 zł subwencji oświatowej. Różnica pomiędzy subwencją a planem wynosi – 527 537,76 zł. Jest to wysokość planu na dzień dzisiejszy bez braków.

Poinformowała, że kolejna tabela przedstawia braki w poszczególnych jednostkach. W kolumnie 4 braki do planu wynoszą – 699 664,82 zł. Jest to kwotą jaką należy znaleźć do końca 2014 roku. Zwróciła uwagę, że są to tak naprawdę wynagrodzenia i pochodne.

Zakładamy, że wydatki rzeczowe zostaną zrealizowane zgodnie z planem.

Przewidywane wykonanie planu wydatków, będzie wynosić 23 067 777,27 zł. Natomiast wysokość subwencji jaką otrzymaliśmy wynosi 21 840 574,69 zł. Różnica między subwencją a przewidywanym wykonaniem to kwota - 1 227 202,58 zł.

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Mazepa

Zapytał, ile oświata pochłania budżet w skali procentowej?

Skarbnik Powiatu – Magdalena Mikołajczuk

Odpowiedziała, że ok. 26 i 27%

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Mazepa

Zapytał, o braki w kwocie – 187 802,30 zł w Zespole Szkół w Myśliborzu?

Tadeusz Grabski - Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Zwrócił uwagę, że w większym stopniu stratę tę generują gimnazja. Wagi jakie są na gimnazja i liczebność w klasach powodują, że gimnazjum nie zamyka się wynikiem zerowym. Jest to raczej wynik ujemny.

Skarbnik Powiatu – Magdalena Mikołajczuk

Przekazała, że niska subwencja na gimnazja wynika głównie z liczebności uczniów w klasach. Mamy klasy 24 osobowa, a subwencja żeby się zrównała jest na klasy 28 osobowe. Mamy kilka takich klas jednak należy spojrzeć pod takim kątem, że dzięki temu,

że dokładamy 80 000,00 zł to mniej dokładamy do Szkół Ponadgimnazjalnych ponieważ jest szansa na to, że dzieci uczęszczające do Gimnazjum zostaną w Szkole Ponadgimnazjalnej.

Tadeusz Grabski - Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Zwrócił uwagę, że na stratę w Zespole Szkół w Myśliborzu składają się koszty Gimnazjum i Szkoły Ponadgimnazjalnej.

Aneta Trzcńska – Główna Księgowa w PCOF-A w Myśliborzu

Zauważyła, że w tej placówce w roku szkolnym 2013/2014 było pięciu nauczycieli na urloпах zdrowotnych.

Członek Zarządu – Andrzej Rudnicki

Zapytał, czy braki do planu wynagrodzeń wynikają z planu, który został założony na początku roku? Czy wzięto pod uwagę zmiany, które będą od 1 września?

Aneta Trzcńska – Główna Księgowa w PCOF-A w Myśliborzu

Odpowiedziała, że tak, wzięto tu pod uwagę zwolnienia, obniżki wymiarów etatów itd.

Członek Zarządu – Janusz Winiarczyk

Zapytał, czy w Zespole Szkół pięciu nauczycieli powróciło z urloпов zdrowotnych?

Tadeusz Grabski - Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Odpowiedział, że tak, część z nich jest na urlopie do końca września. Na dzień dzisiejszy posiadamy informację, że do końca roku szkolnego tylko dwóch nauczycieli spośród wszystkich jednostek, będzie przebywało na urlopie zdrowotnym. Poinformował, że Dyrektorzy otrzymali informację o tym, że każdy nauczyciel występujący z wnioskiem o urlop zdrowotny powinien być kierowany do Szczecina w celu ich zweryfikowania.

Aneta Trzcńska – Główna Księgowa w PCOF-A w Myśliborzu

Przekazała, że dla porównania przedstawiono tabelę obrazującą zestawienie wykonanych wydatków jednostek oświatowych i subwencji oświatowej w roku 2013.

Zwróciła uwagę, że przedstawiono tabele zawierające wydatki i wysokość subwencji w poszczególnych Szkołach w latach 2013 i 2014.

Przekazała, że w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Dębnie nastąpił spadek subwencji roku 2013 do roku 2014 o 138 905,00 zł oraz spadek wydatków o kwotę 42 773,00 zł. Różnica między subwencją a wydatkami szkoły w 2014 roku wynosi minus 151 733,00 zł.

W Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Barlinku nastąpił spadek subwencji z roku 2013 do roku 2014 o kwotę 656 373,00 zł.

Skarbnik Powiatu – Magdalena Mikołajczuk

Zwróciła uwagę na spadek subwencji w porównaniu do wydatków. Zauważyła, że nastąpiła redukcja etatów i zwolnienia jednak nie jest zachowana proporcjonalność spadku wydatków do spadku subwencji.

Członek Zarządu – Andrzej Rudnicki

Zapytał, co zatem należy wykonać?

Skarbnik Powiatu – Magdalena Mikołajczuk

Odpowiedziała, że należy nieustannie racjonalizować wydatki z uwagi na malejącą subwencję.

Członek Zarządu – Andrzej Rudnicki

Zwrócił uwagę, że wydatki są uwarunkowane tym, że ile mamy klas to tyle mamy uczniów. Przekazał, że problemem w tej placówce jest to, że mieści się ona w pięciu budynkach. Jeżeli byłoby ich mniej to wydatki rzeczowe spadną.

Tadeusz Grabski - Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Przekazał, że rzeczówka nie stanowi tu problemu, gdyż stanowi ona tylko kilka procent w budżecie placówki. Natomiast 85% budżetu stanowią wynagrodzenia. Zwrócił uwagę, że jeszcze dwa lata będą niekorzystne. W jednostce pozostało kilka klas liczących 17 do 18 uczniów. Aby zbilansować klasy obliczano subwencje na poziomie 28 uczniów.

Członek Zarządu – Andrzej Rudnicki

Zwrócił uwagę, że większość klas zaczyna z 28 uczniami, jednak z roku na rok ich liczba maleje i pozostaje w klasach tak mała liczba uczniów.

Tadeusz Grabski - Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Przekazał, że tam gdzie klasy są w odpowiedniej wielkości placówki się bilansują. Subwencja niemalże w 100% pokrywa koszty działalności placówki.

Aneta Trzcńska – Główna Księgowa w PCOF-A w Myśliborzu

Zwróciła uwagę, na dane z Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3, gdzie w roku 2013 szkoła się bilansowała natomiast w 2014 roku wydatki spadły wraz z subwencją jednak spadek wydatków był o wiele większy.

Tadeusz Grabski - Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Przekazał, że jeżeli spada ilość oddziałów, powinna też spaść liczba obsługi i administracji.

Aneta Trzcńska – Główna Księgowa w PCOF-A w Myśliborzu

Poinformowała, że kolejna tabela dotyczy Zespołu Szkół w Myśliborzu, gdzie nastąpił wzrost subwencji i wzrost wydatków. W Zespole Szkół w Smolnicy nastąpił duży spadek subwencji, którego przyczyną jest zmiana sposobu dofinansowywania dochodów. W 2013 roku otrzymywaliśmy subwencję i dotacje z Gminy Dębno, natomiast teraz środki są przekazywane z Ministerstwa.

Skarbnik Powiatu – Magdalena Mikołajczuk

Zwróciła uwagę, że jeżeli do szkoły dodane zostaną dochody z nowoutworzonego MOS to szkoła powinna pokryć swoje wydatki.

Aneta Trzcńska – Główna Księgowa w PCOF-A w Myśliborzu

Przekazała, że kolejny slajd obrazuje sytuację w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Renicach. Zwróciła uwagę, że wydatki są na tym samym poziomie natomiast subwencja wzrosła.

Skarbnik Powiatu – Magdalena Mikołajczuk

Przekazała, że nastąpiła taka sytuacja ponieważ Zarząd wyraził zgodę na zwiększenie ilości miejsc w placówce.

Zauważyła, że w MOW subwencja nie będzie się już zwiększała, nawet może dojść do jej spadku, ponieważ ośrodków w Polsce jest coraz więcej i nie jest łatwym pozyskanie nowych wychowanków.

Aneta Trzcńska – Główna Księgowa w PCOF-A w Myśliborzu

Przekazała, że jeżeli chodzi o Dom Wczasów Dziecięcych to w dochodach pokazana jest subwencja bez dochodów własnych Domu Wczasów. Zauważyła, że wydatki maleją, a subwencja nieco wzrosła.

W Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Myśliborzu wydatki zmalły i wzrosła subwencja. Przekazała, że w Barlinku i w Dębnie jest podobnie.

Przedstawiła zbiorcze zestawienie podziału subwencji oświatowej w 2013 i 2014 roku oraz liczby uczniów przyjętych do jej wyliczenia.

Zwróciła uwagę, że w roku 2013 subwencja wynosiła 22 931 206,00 zł natomiast w 2014 roku 21 840 574,69 zł. Jest ok. 1 mln. zł mniej. Spowodowane jest to zmniejszeniem liczby uczniów w poszczególnych placówkach, która z roku na rok spada w roku 2012 wynosiła 2484, w 2013 roku 2289, natomiast w 2014 roku 2035.

Tadeusz Grabski - Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Przekazał, że spadek ten jedynie można zrekompensować poprzez utworzony MOS w Smolnicy.

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedstawioną informacją.

Po wyczerpaniu porządku obrad Zarząd zakończył posiedzenie.

Protokołowała:

Dominika Bułgajewska

- | | | | |
|----|-------------------|--------------------------|-------|
| 1. | Arkadiusz Mazepa | - Przewodniczący Zarządu | |
| 2. | Alicja Prill | - Wicestarosta | |
| 3. | Janusz Winiarczyk | - Członek Zarządu | |
| 4. | Andrzej Rudnicki | - Członek Zarządu | |