

Protokół Nr 216/2014
z posiedzenia Zarządu Powiatu w Myśliborzu
odbytego dnia 14 lipca 2014 roku
w Starostwie Powiatowym w Myśliborzu
ul. Spokojna 22

Stan Członków Zarządu - 5
Obecnych - 5

Ad. 1

O godzinie 11:10 Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Mazepa rozpoczął posiedzenie Zarządu zgodnie z listą obecności (załącznik Nr 1 do protokołu)

W posiedzeniu uczestniczyli:

- | | | |
|----------------------|---|------------------------|
| 1. Arkadiusz Mazepa | - | Przewodniczący Zarządu |
| 2. Alicja Prill | - | Wicestarosta |
| 3. Andrzej Rudnicki | - | Członek Zarządu |
| 4. Janusz Winiarczyk | - | Członek Zarządu |
| 5. Józef Getman | - | Członek Zarządu |

Spoza Zarządu w posiedzeniu wzięli udział:

1. Magdalena Mikołajczuk – Skarbnik Powiatu
2. Krzysztof Miśkiewicz – Inspektor w Wydziale Komunikacji
3. Henryk Oczkoś – Naczelnik Wydziału Środowiska
4. Mariusz Szeliga – Główny Specjalista w Biurze BI
5. Sebastian Kisielewski – Zastępca Naczelnika Wydziału GKN
6. Anna Norsesowicz – Główny Specjalista w Biurze BP
7. Małgorzata Jakóbowska – Zastępca Naczelnika Wydziału OR
8. Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu
9. Zenon Wójciak – Dyrektor MOW Renice
10. Jolanta Stachurska – Inspektor w Biurze ds. Kontroli
11. Ryszard Patkowski – Dyrektor Zespołu Szkół w Smolnicy

Ad. 2

Przyjęcie porządku posiedzenia. (porządek stanowi załącznik Nr 2 do protokołu).

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Przyjęcie protokołów z ostatnich posiedzeń Zarządu.
4. **Zapoznanie się z:**
 - 1) Pismem Dyrektora MOW Renice w sprawie sposobu realizacji wniosków pokontrolnych zawartych w wystąpieniu pokontrolnym z dnia 4 czerwca 2014 roku.
5. **Rozpatrzenie spraw:**
 - 1) Wyrażenie zgody na zawarcie ugód dotyczących wypłat za dokonane nadpłaty za wydanie kart pojazdu.
 - 2) Wniosek Domu Pomocy Społecznej w Myśliborzu o wyrażenie zgody na wycięcie 2 sztuk drzew z gatunku „akacja” oraz „wierzba”.

3) Wniosek o wyrażenie zgody na wyodrębnienie lokali w nieruchomości oznaczonej numerem 22 położonej w obr. 6 m. Dębno gm. Dębno (PPOW Dębno) oraz zabezpieczenie środków finansowych na czynności związane z wyodrębnieniem lokali w nieruchomości i wycenie nowowydzielonych lokali na potrzeby ustanowienia trwałego zarządu.

4) Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Renicach w sprawie podjęcia działań celem realizacji uchyleń prawa żywnościowego oraz określenia terminu ich wykonania.

5) Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Myśliborzu w sprawie podjęcia działań celem realizacji uchyleń sanitarno – technicznych oraz określenia terminu ich wykonania.

6) Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Dębnie w sprawie podjęcia działań celem realizacji uchyleń sanitarno – technicznych oraz określenia terminu ich wykonania.

7) Rozpatrzenie wniosku dyrektora Zespołu Szkół w Myśliborzu w sprawie przedłużenia umowy najmu garażu dla Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego.

8) Wybór najkorzystniejszej oferty oraz podpisanie umowy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie robót budowlanych związanych z termomodernizacją budynku warsztatów szkolnych w Zespole szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1w Barlinku, ul. Szosowa 2, 74-320 Barlinek.

9) Dokonanie ponownego wyboru najkorzystniejszej oferty oraz podpisanie umowy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zakup samochodu do przewozu niepełnosprawnych mieszkańców Domu Pomocy Społecznej dla Osób przewlekle Somatycznie Chorych w Myśliborzu.

10) Wybór najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zakup energii elektrycznej.

11) Wyrażenie zgody na podpisanie aneksu nr 2 do porozumienia nr 33/BI/2013r.

12) Zatwierdzenie protokołu z przeprowadzonych konsultacji społecznych nt. „Dostosowania kierunków kształcenia w szkołach ponadgimnazjalnych do lokalnego rynku pracy”.

13) Wyrażenie zgody na opracowanie kosztorysu inwestorskiego na wykonanie prac remontowych w budynku przy ul. Północnej 15 w Myśliborzu.

6. Rozpatrzenie projektów uchwał:

1) w sprawie zaopiniowania projektu Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Dębno na lata 2014-2017 z perspektywą na lata 2018-2021.

2) w sprawie wyrażenia opinii o pozbawieniu kategorii dróg powiatowych.

3) w sprawie udzielenia upoważnienia Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu.

4) w sprawie skierowania pod obrady LIII sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na obciążenie nieruchomości służebnością przesyłu.

5) w sprawie skierowania pod obrady LIII sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wniesienie wkładu niepieniężnego do spółki pod firmą Szpital w Dębnie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością na podwyższenie jaja kapitału oraz objęcia udziałów w podwyższonym kapitale.

6) w sprawie skierowania pod obrady LIII sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania nauczycielom dodatków i innych składników wynagrodzenia w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Myśliborski.

7. **Wniosek o zwołanie sesji nadzwyczajnej.**
8. **Sprawy różne.**
9. **Zamknięcie posiedzenia.**

Ad. 3

Przyjęcie protokołów z ostatnich posiedzeń Zarządu Nr 213/2014 z dnia 25 czerwca 2014 roku, Nr 214/2014 z dnia 1 lipca 2014 roku oraz 215/2014 z dnia 11 lipca 2014 roku.

Zarząd Powiatu przyjął w/w protokoły

Ad. 4

Zapoznanie się z:

- 1) Pismem Dyrektora MOW Renice w sprawie sposobu realizacji wniosków pokontrolnych zawartych w wystąpieniu pokontrolnym z dnia 4 czerwca 2014 roku.
(Informacja stanowi załącznik Nr 3 do protokołu).

Zenon Wójciak – Dyrektor MOW Renice

Poinformował, że tak jak przedstawił w przedmiotowym piśmie wnioski pokontrolne będą w ten sposób realizowane.

Przekazał, że w okresie, którego dotyczyła kontrola godziny były planowane prawidłowo. Absencja pracowników będzie brana pod uwagę według zaleceń.

Dokumentacja dot. indywidualnego rozliczania godzin ponadwymiarowych planowanych i nieplanowanych dostosowana jest zgodnie z Zarządzeniem Dyrektora PCOF-A w Myśliborzu i każdorazowo przedkładana do rozliczania.

Przekazał, że w stosunku do własnej osoby będzie planował realizację godzin tak, aby prawidłowo realizować nadzór pedagogiczny.

Poinformował, że w miesiącu sierpniu na Radzie Pedagogicznej Ośrodka zostanie przedstawiona procedura przydziału godzin doraźnych.

Odnosnie pracy w sobotę i w niedzielę przypomniał, że Ośrodek jest placówką nieferyjną i są to normalne dni pracy w jednostce. Przekazał, że zawsze były planowane dyżury 6 lub 12 godzinne co wynika ze specyfiki pracy jednostki.

Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Poinformował, że w związku z grafikami i zwiększaniem lub zmniejszaniem godzin doraźnych zastępstw zasugerował Dyrektorowi, aby zmienił organizację i czas pracy placówki.

Na przykładzie innych Ośrodków zmianie mogą ulec również godziny pobudki dzieci, dłuższej przerwy i czasu, w którym wydawane są posiłki. Wprowadzenie tych zmian przyczyni się do oszczędności finansowych oraz korzyści organizacyjnych. Dyrektor będzie mógł dać pełne zatrudnienie na 6 grup, każdy z nauczycieli będzie miał po 24 godziny i będzie to pensum i wszystkie godziny powyżej będą nadliczbowymi, natomiast te które będą poniżej będą wędrowały do tzw. „Banku godzin”. Nauczyciel nie będzie miał w ciągu roku wypłacane za wszystkie nadgodziny lecz jedynie za część nadgodzin na poczet tych, których nie wyrobi np. w czasie wakacji.

Zenon Wójciak – Dyrektor MOW Renice

Poinformował, że musi być w tej sprawie uchwała Rady. Zweryfikował wypowiedź Dyrektora dotyczącą przerw na posiłki.

Zwrócił uwagę na problem z zajęciami informatyki. Z uwagi na to, że jest dziewięć stanowisk komputerowych zajęcia muszą być rozbijane. Sala powinna być wyposażona w 16 stanowisk.

Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Zadeklarował, że znajdzie 7 brakujących komputerów dla jednostki. W wielu placówkach są pracownie komputerowe, które są wyposażone w większą ilość komputerów. Istnieje również możliwość zakupu nowego sprzętu do pracowni.

Zenon Wójciak – Dyrektor MOW Renice

Poinformował, że w jednostce potrzebna będzie nowa pracownia, gdyż te pomieszczenie, które jest w tej chwili jest niewystarczające.

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Mazepa

Poprosił, aby przygotować informację w tym temacie.

Jolanta Stachurska – Inspektor w Biurze ds. Kontroli

Odniosła się do sposobu realizacji zaleceń pokontrolnych. Przekazała, że w zakresie pkt. 4 , który dotyczy możliwości wprowadzenia innej niż papierowa ewidencji pracy nie zgadza się ze stanowiskiem Dyrektora placówki.

Zwróciła uwagę, że jest wiele programów komputerowych do prowadzenia takiej ewidencji.

Zenon Wójciak – Dyrektor MOW Renice

Poinformował, że próbował pracować na tego rodzaju programach, jednak jest to nieskuteczne narzędzie pracy i bardzo nieczytelne.

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Mazepa

Poprosił, aby dyrektor sprawdził jakie są dostępne programy.

Członek Zarządu – Janusz Winiarczyk

Zapytał, czy nadzór pedagogiczny kuratorski odwiedza jednostkę i kiedy miała miejsce ostatnia kontrola?

Zenon Wójciak – Dyrektor MOW Renice

Odpowiedział, że tak. Ostatni nadzór odbył się z wniosku Starostwa ze względu na skargi odnośnie małego zabezpieczenia bezpieczeństwa wśród wychowanków.

Członek Zarządu – Janusz Winiarczyk

Zapytał, czy kontrole Kuratora są planowane?

Zenon Wójciak – Dyrektor MOW Renice

Odpowiedział, że tak, są przeprowadzane audyty w placówkach i szkołach.

Członek Zarządu – Janusz Winiarczyk

Zapytał, w jaki sposób dyrektor ocenia innych nauczycieli i w jaki sposób są oceniane wyniki w gimnazjum? Czy są porównywane z innymi Ośrodkami?

Zenon Wójciak – Dyrektor MOW Renice

Odpowiedział, że jednostka tak jak wszystkie placówki podlega pod nadzór OKE w Poznaniu. Egzaminy sprawdzające i testy są wykonywane według normalnego programu. Nauczyciele przeprowadzają różnego rodzaju sprawdziany. Na Radzie Pedagogicznej analizowane są ich wyniki.

Członek Zarządu – Janusz Winiarczyk

Zapytał, o tegoroczne wyniki gimnazjum?

Zenon Wójciak – Dyrektor MOW Renice

Odpowiedział, że były już analizowane. Wypadły podobnie jak w ubiegłym roku. Należy jednak zwrócić uwagę, że nie są najlepsze z uwagi na niski poziom wiedzy wychowanków, którzy trafiają do placówki.

Członek Zarządu – Janusz Winiarczyk

Zwrócił uwagę, że nauczyciele powinni robić wszystko, by zwiększać wiedzę wychowanków.

Zenon Wójciak – Dyrektor MOW Renice

Poinformował, że robią wszystko i jest to bardzo ciężka praca. W procesie resocjalizacji nauka jest jednym z wielu punktów, które są realizowane.

Członek Zarządu – Janusz Winiarczyk

Zwrócił uwagę, na pkt 2 wyjaśnień jakie zostały złożone, w którym dyrektor wskazuje, że „przydzielając godziny ponadwymiarowe wychowawcom uwzględnia absencje pracowników oraz okresy zmniejszonej ilości grup wychowawczych”. Poprosił o podanie okresu zmniejszonej ilości grup wychowawczych.

Zenon Wójciak – Dyrektor MOW Renice

Poinformował, że jest to okres wakacyjny i świąteczny, gdzie wychowankowie wyjeżdżają na urlopy za zgodą Sądu.

Członek Zarządu – Janusz Winiarczyk

Zapytał, jakie procedury zostaną przedstawione dla Rady Pedagogicznej jeżeli chodzi o godziny doraźne?

Zenon Wójciak – Dyrektor MOW Renice

Odpowiedział, że nie analizował jeszcze tego tematu. Zastępstwa doraźne wynikają z potrzeby chwili, są one spowodowane nieobecnością wychowawców. Przekazał, że otrzymał zalecenia by zastępstwa były przydzielane w równy sposób. W związku z tym będą one ewidencjonowane. Wszelkie wykonane telefony z prośbą o zastępstwa będą notowane.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zwróciła uwagę, że nie jest to skuteczna procedura. Zaproponowała, by dyrektor wyznaczył konkretnych pracowników na dany dzień, którzy by pełnili dyżur w razie nieobecności pracowników.

Członek Zarządu – Józef Getman

Zwrócił uwagę, że od pewnego czasu to Zarząd Powiatu podpowiada dyrektorowi jak ma zarządzać placówką i jakie rozwiązania polepszające jej funkcjonowanie wprowadzać.

Przekazał, że sytuacja ta jest niedopuszczalna i to dyrektor powinien sam występować z inicjatywą wprowadzenia nowych i lepszych rozwiązań funkcjonowania jednostki. Zapytał, czy dyrektor ma trudności w zarządzaniu jednostką?

Zenon Wójciak – Dyrektor MOW Renice

Odpowiedział, że nie ma żadnych trudności.

Członek Zarządu – Józef Getman

Przekazał, że Zarząd oczekuje konkretnych informacji dotyczących jednostki, jeżeli wystąpił problem z salą komputerową dyrektor powinien znaleźć jego rozwiązanie. Jeżeli pojawiają się jakieś wątpliwości powinny być uzgadniane z Dyrektorem PCOF-A w Myśliborzu.

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedmiotowym pismem i zobowiązał Dyrektora PCOF-A w Myśliborzu do przygotowania na następne posiedzenie Zarządu Powiatu informacji o możliwości wyposażenia i umiejscowienia sali komputerowej w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Renicach.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 5

Rozpatrzenie spraw:

- 1) Wyrażenie zgody na zawarcie ugód dotyczących wypłat za dokonane nadpłaty za wydanie kart pojazdu.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 4 do protokołu).

Krzysztof Miśkiewicz – Inspektor w Wydziale Komunikacji

Poinformował, że sprawa dotyczy ugód z czterema osobami tytułem dokonanej nadpłaty za wydanie kart pojazdu.

Proponowane ugody są korzystnym dla budżetu powiatu kompromisem w przedmiotowej sprawie. Alternatywnym rozwiązaniem sprawy jest doprowadzenie do rozstrzygnięcia sprawy przed sądem cywilnym, jednakże biorąc pod uwagę aktualnie przyjętą przez sądy linię orzecznictwa w podobnych sprawach należy spodziewać się zasądzenia na rzecz wnioskodawców całej żądanej kwoty powiększonej o koszty postępowania sądowego oraz odsetki od zasądzonej kwoty.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie przedmiotowych ugód.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

- 2) Wniosek Domu Pomocy Społecznej w Myśliborzu o wyrażenie zgody na wycięcie 2 sztuk drzew z gatunku „akacja” oraz „wierzba”.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 5 do protokołu).

Sebastian Kisielewski – Zastępca Naczelnika Wydziału GKN

Poinformował, że wniosek Domu Pomocy Społecznej w Myśliborzu dotyczy wyrażenia zgody na wycięcie 2 sztuk drzew z gatunku „akacja” oraz „wierzba”.

Ww. drzewa zlokalizowane są na działce nr 75/1 położonej w obr. 1 miasta Myślibórz, gm. Myślibórz. Niniejsza zgoda jest niezbędna w celu uzyskania pozwolenia od Burmistrza na wycinkę ww. drzew.

Zarząd Powiatu wyraził pozytywnie rozpatrzył wniosek.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

3) Wniosek o wyrażenie zgody na wyodrębnienie lokali w nieruchomości oznaczonej numerem 22 położonej w obr. 6 m. Dębno gm. Dębno (PPOW Dębno) oraz zabezpieczenie środków finansowych na czynności związane z wyodrębnieniem lokali w nieruchomości i wycenie nowowydzielonych lokali na potrzeby ustanowienia trwałego zarządu.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 6 do protokołu).

Sebastian Kisielewski – Zastępca Naczelnika Wydziału GKN

Poinformował, że w związku z koncepcją przekazania części nieruchomości w trwały zarząd nowopowstającej jednostce organizacyjnej, czyli Regionalnej Placówce Opiekuńczo-Terapeutycznej w Dębnie niezbędnym jest wyodrębnienie lokali oraz wycena ich dla potrzeb ustanowienia trwałego zarządu.

Poinformował, że będą to najprawdopodobniej trzy lokale. Termin wykonania usługi to ok. jeden miesiąc.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na wyodrębnienie lokali w nieruchomości oznaczonej numerem 22 położonej w obr. 6 m. Dębno gm. Dębno (PPOW Dębno) oraz zabezpieczenie środków finansowych na czynności związane z wyodrębnieniem lokali w nieruchomości i wycenie nowowydzielonych lokali na potrzeby ustanowienia trwałego zarządu.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

4) Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Renicach w sprawie podjęcia działań celem realizacji uchybień prawa żywnościowego oraz określenia terminu ich wykonania.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 7 do protokołu).

Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Poinformował, że w dniu 23 czerwca 2013 roku wpłynęło pismo od Zachodniopomorskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Szczecinie skierowane do Zarządu Powiatu w Myśliborzu, w którym poinformowano o wszczęciu postępowania administracyjnego w sprawie stwierdzonych w ośrodku uchybień prawa żywnościowego: nieprawidłowości sanitarno-technicznych. W pomieszczeniach kuchni właściwej płytki ścienne popękane z odpryskami, trudne do utrzymania w czystości, płytki na podłodze z ubytkami, trudne do utrzymania w czystości, ramy okienne popękane z odpryskami farby.

Poinformował, że wystąpił do dyrektora MOW w Renicach z prośbą o informację nt. harmonogramu i terminów prac, które będą wykonane w celu usunięcia wszystkich uchybień oraz w jaki sposób zostaną zabezpieczone środki na ten cel. W dniu 26 czerwca dyrektor MOW w Renicach odpowiedział, że prace remontowe przewiduje na rok 2015 oraz że środki finansowe na ten cel zostaną zabezpieczone w budżecie placówki na rok 2015.

Zwrócił uwagę, że wszelkie prace remontowe mogą zostać wykonane we wcześniejszych terminach.

Wicestarosta – Alicja Prill

Poprosiła o informację ile środków we wszystkich placówkach potrzebnych jest na usunięcie wszystkich uchybień.

Zarząd Powiatu zaakceptował termin realizacji uchybień sanitarnych - rok 2015 oraz podjął decyzję , że zabezpieczenie środków na usunięcie uchybień nastąpi w budżecie placówki na rok 2015.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

5) Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Myśliborzu w sprawie podjęcia działań celem realizacji uchybień sanitarno – technicznych oraz określenia terminu ich wykonania.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 8 do protokołu).

Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Poinformował, że w dniu 23 czerwca 2013 roku wpłynęło pismo od Zachodniopomorskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Szczecinie skierowane do Zarządu Powiatu w Myśliborzu, w którym poinformowano o wszczęciu postępowania administracyjnego w sprawie stwierdzonych w placówce uchybień sanitarno-technicznych

Przekazał, że wystąpił do dyrektora Poradni z prośbą o informację nt. harmonogramu i terminów prac, które będą wykonane w celu usunięcia wszystkich uchybień oraz w jaki sposób zostaną zabezpieczone środki na ten cel. W dniu 30 czerwca 2014 roku dyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Myśliborzu poinformował, że poniższe prace zostaną wykonane w następujących terminach:

1. Ślady po zalaniu oraz ubytki farby i tynku na powierzchni sufitów w gabinecie logopedy

i w gabinecie psychologa; nieosłonięty element grzejny z wystającym ostrym bolcem na półpiętrze klatki schodowej prowadzącej do Poradni; wymiana żyrandoli – koniec października 2014 roku,

2. Zakurzone z pęknięciami farby i tynku ściany w korytarzu Poradni; zniszczona ze szczelinami oraz trudna do utrzymania w czystości boazeria drewniana w korytarzu poradni – do końca roku 2014,

3. Zniszczona ze szczelinami oraz trudna do utrzymania w czystości boazeria drewniana na klatce schodowej prowadzącej od wejścia do pomieszczeń Poradni – do końca 2015 roku.

Zarząd Powiatu ustalił rok 2015 jako termin realizacji uchybień sanitarnych w placówce oraz podjął decyzję, że zabezpieczenie środków na usunięcie przedmiotowych uchybień nastąpi w budżecie placówki na rok 2015.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

6) Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Dębnie w sprawie podjęcia działań celem realizacji uchybień sanitarno – technicznych oraz określenia terminu ich wykonania.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 9 do protokołu).

Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Poinformował, że w dniu 30 czerwca 2013 roku wpłynęło pismo od Zachodniopomorskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Szczecinie skierowane do Zarządu Powiatu w Myśliborzu, w którym poinformowano o wszczęciu postępowania administracyjnego w sprawie stwierdzonych w placówce uchybień sanitarno-technicznych.

W dniu 9 lipca 2014 roku dyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Dębnie poinformował, że poniższe prace zostaną wykonane do końca marca 2015 roku, tj: w czterech gabinetach terapeutycznych/diagnostycznych zniszczona, wytarta powierzchnia podłogi,

miejscami szpary między deskami parkietowymi, w dwóch gabinetach podłogę pokryto wykładziną z licznymi wyparciami materiału.

Zarząd Powiatu zaakceptował termin realizacji uchybień sanitarnych - rok 2015 oraz podjął decyzję , że zabezpieczenie środków na usunięcie uchybień nastąpi w budżecie placówki na rok 2015.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

7) Rozpatrzenie wniosku dyrektora Zespołu Szkół w Myśliborzu w sprawie przedłużenia umowy najmu garażu dla Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego.
(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 10 do protokołu).

Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Poinformował, że w dniu 30 czerwca 2014 roku Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Myśliborzu zwrócił się do dyrektora Zespołu Szkół w Myśliborzu z prośbą o przedłużenie umowy najmu garażu do końca 2014 roku. Dyrektor Zespołu Szkół w Myśliborzu przychyliła się do prośby PINB.

Kalkulacja wynajmu garażu: $18\text{m}^2 \times 5,90\text{zł} = 106,20\text{zł}/1\text{m-c}$, $106,20\text{zł} \times 6\text{m-cy} = 637,20\text{zł}$
Proponuje się wyrazić zgodę na wynajem garażu dla Powiatowego inspektora Nadzoru Budowlanego w Myśliborzu od dnia 01.07.2014 roku do dnia 31.12.2014 roku.

Zarząd Powiatu zgodnie z propozycją Dyrektora PCOF-A w Myśliborzu wyraził zgodę na wynajem garażu dla Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego od dnia 01.07.2014r. do dnia 31.12.2014r.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

8) Wybór najkorzystniejszej oferty oraz podpisanie umowy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie robót budowlanych związanych z termomodernizacją budynku warsztatów szkolnych w Zespole szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Barlinku, ul. Szosowa 2, 74-320 Barlinek.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 11 do protokołu).

Mariusz Szeliga – Główny Specjalista w Biurze BI

Poinformował, że w przedmiotowym postępowaniu dokonano oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz badania i oceny ofert.

Wpłynęło 3 oferty. Najkorzystniejszą ofertę złożyło Przedsiębiorstwo budowlane WABUD s. c. J. Bednarek & j. Pelc z Choszczna na kwotę 1.227.373,36 zł.

Zabezpieczone środki finansowe to kwota 1.329.296,00.zł

Zarząd Powiatu wybrał najkorzystniejszą ofertę Przedsiębiorstwa budowlanego WABUD S.C. J. Bednarek & J. Pelc oraz wyraził zgodę na podpisanie umowy.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

9) Dokonanie ponownego wyboru najkorzystniejszej oferty oraz podpisanie umowy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zakup samochodu do przewozu niepełnosprawnych mieszkańców Domu Pomocy Społecznej dla Osób przewlekle Somatycznie Chorych w Myśliborzu.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 12 do protokołu).

Mariusz Szeliga – Główny Specjalista w Biurze BI

Przekazał, że w dniu 3 lipca 2014 r. wpłynęła informacja od firmy „Marszałek” Sp. z o.o. z Częstochowy, której oferta została wybrana jako najkorzystniejsza – że odstępuje od podpisania umowy.

W związku z powyższym, zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych wybrano kolejną ofertę jako najkorzystniejszą, złożoną przez:

ZIMNY Autoryzowany Dealer Volkswagena, Piotrków Tryb. w cenie – 164.000,00 zł
Zabezpieczone środki finansowe w kwocie 164.200,00 zł.

Zarząd Powiatu dokonał ponownego wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez firmę ZIMNY Autoryzowany Dealer Volkswagena oraz wyraził zgodę na podpisanie umowy. Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

- 10) Wybór najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zakup energii elektrycznej.
(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 13 do protokołu).

Mariusz Szeliga – Główny Specjalista w Biurze BI

Poinformował, że w przedmiotowym postępowaniu dokonano oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz badania i oceny ofert.

Wpłynęło 6 ofert. Najtańsza oferta została złożona przez PKP Energetyka S.A. z Warszawy za cenę 486.995,38 zł.

Zarząd Powiatu wybrał najkorzystniejszą ofertę złożoną przez firmę PKP Energetyka S.A. w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zakup energii elektrycznej. Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

- 11) Wyrażenie zgody na podpisanie aneksu nr 2 do porozumienia nr 33/BI/2013r.
(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 14 do protokołu).

Mariusz Szeliga – Główny Specjalista w Biurze BI

Poinformował, że porozumienie nr 33/BI/2013 dotyczy dofinansowania zadania pn.: „Likwidacja barier architektonicznych utrudniających swobodę ruchu osobom niepełnosprawnym w szkołach podstawowych Nr 2 i 3 w Myśliborzu – etap I”. Na realizację tego zadania Powiat Myśliborski uzyskał dofinansowanie ze środków PFRON w ramach „Programu wyrównywania różnic między regionami II”. Kwota dofinansowania w ramach obszaru B „Programu wyrównywania różnic między regionami II” nie może być wyższa niż 60% kosztów realizacji inwestycji. Zgodnie z zasadami programu umowa o dofinansowanie została podpisana pomiędzy PFRON a Powiatem Myśliborskim, natomiast realizatorem projektu zgodnie z podpisanym porozumieniem, jest Gmina Myślibórz.

Aneks Nr 2 do porozumienia nr 33/BI/2013 r. z Gminą Myślibórz zmienia § 1 ust. 2 i 4 w zakresie wartości dofinansowania ze środków PFRON oraz wartości całej inwestycji. W wyniku przedstawionego przez Gminę Myślibórz błędnego sprawozdania z wykonania zadania należy skorygować w ww. zakresie porozumienie i dopasować do rzeczywistych kwot. Wartość całego przedsięwzięcia zmniejszyła się z kwoty 79 460,15 zł do kwoty 73 667,90 zł, co spowodowało obniżenie wartości dofinansowania z PFRON z kwoty 47 000,00 zł do kwoty 43 729,74 zł.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie aneksu nr 2 do porozumienia nr 33/BI/2013r. Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

12) Zatwierdzenie protokołu z przeprowadzonych konsultacji społecznych nt. „Dostosowania kierunków kształcenia w szkołach ponadgimnazjalnych do lokalnego rynku pracy”. (Karta sprawy stanowi załącznik Nr 15 do protokołu).

Anna Norsesowicz – Główny Specjalista w Biurze BP

Przekazała, że w dniu 20 stycznia 2014 roku Powiat Myśliborski przystąpił do realizacji projektu pn.: „Konsultujesz – Decydujesz! Wzmacnianie mechanizmów konsultacji społecznych w woj. zachodniopomorskim”. Liderem projektu jest Pracownia Pozarządowa z Koszalina, a partnerem Województwo Zachodniopomorskie.

Celem projektu była aktualizacja dokumentu regulującego zasady prowadzenia konsultacji społecznych w Powiecie Myśliborskim, opracowanie przez zespół roboczy scenariusza procesu konsultacji społecznych, który został wykorzystany do przeprowadzenia konsultacji rzeczywistego dokumentu planowanego do wdrożenia w Powiecie Myśliborskim oraz przeprowadzenie procesu konsultacji według ustalonego scenariusza procesu konsultacji społecznych. W konsultacjach udział wzięło łącznie 104 mieszkańców Powiatu Myśliborskiego. Celem konsultacji było zebranie opinii i propozycji mieszkańców odnośnie oczekiwań, co do nowych kierunków nauczania w szkołach ponadgimnazjalnych, stworzenie przestrzeni dla mieszkańców do dyskusowania i decydowania o sprawach ważnych dla lokalnego środowiska, zwiększenie aktywności obywatelskiej mieszkańców Powiatu Myśliborskiego. Z analizy ankiet konsultacyjnych wynika, że w ofercie szkół ponadgimnazjalnych w Powiecie Myśliborskim brakuje klas o profilu językowym i biologiczno – chemicznym. Ponadto respondenci uważają, że na powiatowym rynku pracy jest zapotrzebowanie na takie zawody jak: informatyk, lekarz, mechanik, natomiast brak jest ofert pracy dla nauczycieli i fryzjerów. Badani najwyżej ocenili program nauczania w szkołach ponadgimnazjalnych w Powiecie Myśliborskim pod kątem nauki języków obcych, najniżej natomiast przygotowania praktycznego uczniów do zawodu oraz przygotowania do pracy w zespole. Ponadto ankietowani wskazali, że praktyczną naukę zawodu i przygotowanie zawodowe można udoskonalić poprzez bliższą współpracę szkół z pracodawcami.

Uzyskane opinie i sugestie pozwolą na rozważenie możliwości utworzenia w roku szkolnym 2015/2016 nowych profili kształcenia, tj. uznanych przez uczestników konsultacji, jako brakujących w ofercie kształcenia w Powiecie Myśliborskim.

Zarząd Powiatu zatwierdził protokół z przeprowadzonych konsultacji społecznych oraz podjął decyzję o jego przekazaniu do wykorzystania dla Powiatowego Centrum Finansowo-Administracyjnej w Myśliborzu oraz Zespołowi ds. Opracowania Projektu Strategii Rozwoju Edukacji w Powiecie Myśliborskim na lata 2014-2020.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

13) Wyrażenie zgody na opracowanie kosztorysu inwestorskiego na wykonanie prac remontowych w budynku przy ul. Północnej 15 w Myśliborzu. (Karta sprawy stanowi załącznik Nr 16 do protokołu).

Małgorzata Jakóbowska – Zastępca Naczelnika Wydziału OR

Pomieszczenia biurowe szt. 21 usytuowane na parterze budynku zajmowane przez PCPR, Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności oraz PINB nie posiadają parapetów wewnętrznych oraz wykończenia (tynków) wewnętrznych wokół okien.

W związku z powyższym mając na uwadze niesprzyjające warunki prac pracowników biurowych istnieje konieczność ich otynkowania i założenia parapetów.

Ponadto zgodnie z zaleceniami Archiwum Państwowego w Szczecinie w dwóch pomieszczeniach archiwum zakładowego (pomieszczenia piwniczne) zachodzi konieczność obudowania płytami kartonowo – gipsowymi rur centralnego ogrzewania – ze względów bhp. Chcąc ustalić wysokość kosztów związanych z wykonaniem w/w prac remontowych należy zlecić opracowanie kosztorysu inwestorskiego.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na opracowanie kosztorysu inwestorskiego na wykonanie prac remontowych w budynku przy ul. Północnej 15 w Myśliborzu.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 6

Rozpatrzenie projektów uchwał:

- 1) w sprawie zaopiniowania projektu Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Dębno na lata 2014-2017 z perspektywą na lata 2018-2021.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 17 do protokołu).

Henryk Oczkoś – Naczelnik Wydziału Środowiska

Poinformował, że zgodnie z art. 17 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska organ wykonawczy gminy (burmistrz) sporządza i przedstawia do zaopiniowania właściwemu organowi wykonawczemu powiatu (zarządowi powiatu) projekt gminnego programu ochrony środowiska. W związku z tym Pani Joanna Walkowiak reprezentująca firmę Green Key Joanna Masiota z siedzibą w Poznaniu działając z upoważnienia Burmistrza Dębna złożyła w dniu 18 czerwca 2014 roku wniosek w sprawie zaopiniowania przez Zarząd Powiatu projektu *Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Dębno na lata 2014 -2017 z perspektywą na lata 2018-2021.*

Przedłożony do zaopiniowania projekt powinien być zgodny z polityką ekologiczną państwa, a także z wojewódzkim programem i powiatowym programem ochrony środowiska. Należy dodać, że podobnie jak polityka ekologiczna państwa są one tzw. aktami oddziaływania, z czego wynika, że programy mają stymulować do podejmowania określonych działań podmioty oddziałujące na środowisko. Nie nakładają więc bezpośrednio na nikogo obowiązków ani też nie przyznają uprawnień.

Po przeanalizowaniu projektu *Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Dębno na lata 2014 - 2017 z perspektywą na lata 2018-2021* stwierdza się, że jest on zgodny z aktualnie uchwalonym powiatowym programem ochrony środowiska w związku z tym rekomendujemy, aby Zarząd Powiatu pozytywnie zaopiniował przedłożony program.

Członek Zarządu - Józef Getman

Zwrócił uwagę, na wydawane pozwolenia na wycinkę drzew.

Henryk Oczkoś – Naczelnik Wydziału Środowiska

Przekazał, że 90% zezwoleń jest wydawanych przez Wójta lub Burmistrza. Natomiast w przypadku nieruchomości gminnych pozwolenie jest wydawane przez Starostę dla Gminy.

Członek Zarządu - Józef Getman

Zapytał, czy jest jednostka, która utylizuje karcze?

Henryk Oczkoś – Naczelnik Wydziału Środowiska

Odpowiedział, że określa to pojęcie „sztuka ogrodowa” są to ogólne zasady prowadzenia hodowli roślin. Zezwolenia jakie są wydawane mówią tylko o wycince drzew i krzewów. Wycinka ta polega na usunięciu pnia możliwie najniżej zgodnie z przyjętą zasadą wycinania drzew. Poinformował, że karczami, czyli korzeniami drzew nikt się nie zajmuje. To właściciel terenu powinien zgodnie z zasadą „sztuki ogrodowej” postępować dalej. Jeśli zechce może usunąć pozostałe korzenie, aby przygotować teren do posadzenia nowych drzew lub pozostawić je do biologicznego rozkładu. Przepisy nie określają tego, że usunięcie drzewa ma nastąpić w całości wraz z jego systemem korzeniowym.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 216/937/2014 z dnia 14 lipca 2014 roku w sprawie zaopiniowania projektu Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Dębno na lata 2014-2017 z perspektywą na lata 2018-2021.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

- 2) w sprawie wyrażenia opinii o pozbawieniu kategorii dróg powiatowych.
(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 18 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Mazepa

Przekazał, że zgodnie z kartą spraw przedmiotem sprawy jest droga powiatowa na terenie powiatu stargardzkiego, którą pozbawiają kategorii dróg powiatowych celem zaliczenia do kategorii dróg gminnych.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 216/938/2014 z dnia 14 lipca 2014 roku w sprawie wyrażenia opinii o pozbawieniu kategorii dróg powiatowych.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

- 3) w sprawie udzielenia upoważnienia Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu.
(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 19 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Mazepa

Przekazał, że zgodnie z kartą spraw projekt uchwały dot. upoważnienia Pani Beaty Stachurskiej – Wołk – Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu do wykonywania zadań realizowanych przez Powiat Myśliborski z zakresu rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 216/939/2014 z dnia 14 lipca 2014 roku w sprawie udzielenia upoważnienia Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

- 4) w sprawie skierowania pod obrady LIII sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na obciążenie nieruchomości służebnością przesyłu.
(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 20 do protokołu).

Sebastian Kisielewski – Zastępca Naczelnika Wydziału GKN

Poinformował, że SEC Barlinek Sp. z o. o. przystępuje do realizacji inwestycji polegającej na modernizacji sieci ciepłowniczej na nieruchomości oznaczonej numerem 550/2 położonej w obrębie 1 miasta Barlinek gmina Barlinek stanowiącej własność Powiatu Myśliborskiego dla której Sąd Rejonowy w Myśliborzu prowadzi księgę wieczystą nr KW SZ1M/00017952/7

oraz na nieruchomości oznaczonej numerem 551/2 położonej w obrębie 1 miasta Barlinek gmina Barlinek będącej w wieczystym użytkowaniu Powiatu Myśliborskiego dla której Sąd Rejonowy w Myśliborzu prowadzi księgę wieczystą nr KW SZ1M/00037740/4.

Zgodnie z art. 305¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks Cywilny nieruchomość można obciążyć na rzecz przedsiębiorcy, który zamierza wybudować lub którego własność stanowią urządzenia, o których mowa w art. 49 § 1 prawem polegającym na tym, że przedsiębiorca może korzystać w oznaczonym zakresie z nieruchomości obciążonej, zgodnie z przeznaczeniem tych urządzeń (służebność przesyłu).

Zgodnie z § 3 pkt 1 uchwały Nr XL/298/2006 Rady Powiatu w Myśliborzu z dnia 22 lutego 2006r. w sprawie zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości stanowiących własność Powiatu Myśliborskiego obciążanie nieruchomości ograniczonymi prawami rzeczowymi wymaga każdorazowo zgody Rady Powiatu.

Stosownie do zapisów art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami z zastrzeżeniem wyjątków wynikających w ustaw, nieruchomości mogą być przedmiotem obrotu a także mogą być obciążane ograniczonymi prawami rzeczowymi.

Poinformował, że ustanowienie służebności przesyłu następuje w formie aktu notarialnego.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 216/940/2014 z dnia 14 lipca 2014 roku w sprawie skierowania pod obrady LIII sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na obciążenie nieruchomości służebnością przesyłu.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

5) w sprawie skierowania pod obrady LIII sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wniesienie wkładu niepieniężnego do spółki pod firmą Szpital w Dębnie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością na podwyższenie jaja kapitału oraz objęcia udziałów w podwyższonym kapitale.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 21 do protokołu).

Jolanta Stachurska – Inspektor w Biurze ds. Kontroli

Poinformowała, że zgodnie z treścią § 4 Uchwały Nr XXXIX/350/2013 Rady Powiatu w Myśliborzu z dnia 28 sierpnia 2013 roku w sprawie określenia zasad wnoszenia wkładów oraz obejmowania, nabywania i zbywania udziałów i akcji w spółkach prawa handlowego wniesienie do spółki wkładu niepieniężnego, w postaci prawa własności i innych praw rzeczowych do nieruchomości na pokrycie obejmowanych udziałów wymaga uprzedniej zgody Rady Powiatu oraz wyceny wkładu sporządzonej przez biegłego rzeczoznawcę. W celu określenia wartości rynkowej nieruchomości wnoszonych aportem do spółki, rzeczoznawca majątkowy sporządził operat szacunkowy dla:

1) nieruchomości zabudowanej budynkami i budowlami szpitala położonej w województwie zachodniopomorskim, powiecie myśliborskim, w obrębie 0005 Dębna, przy ul. Kościuszki 58, działka nr 525/2 o powierzchni 2,4852 ha, o wartości 6.849.000 zł

2) nieruchomości zabudowanej budynkami i budowlami magazynowymi położonej w województwie zachodniopomorskim, powiecie myśliborskim, w obrębie 0005 Dębna, przy ul. Kościuszki 58, działka nr 895 o powierzchni 0,2364 ha, o wartości 93.000 zł

Wniesienie do spółki pod firmą Szpital w Dębnie spółka z ograniczoną odpowiedzialnością przez Powiat Myśliborski wkładu niepieniężnego (aport rzeczowy) w postaci nieruchomości skutkować będzie zwiększeniem udziałów Powiatu w spółce, a także zwiększy możliwości rozwoju spółki.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 216/941/2014 z dnia 14 lipca 2014 roku w sprawie skierowania pod obrady LIII sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały w sprawie

wyrażenia zgody na wniesienie wkładu niepieniężnego do spółki pod firmą Szpital w Dębnie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością na podwyższenie jaja kapitału oraz objęcia udziałów w podwyższonym kapitale.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

6) w sprawie skierowania pod obrady LIII sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania nauczycielom dodatków i innych składników wynagrodzenia w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Myśliborski.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 22 do protokołu).

Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Poinformował, że na podstawie art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela, organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego prowadzących szkoły uwzględniając przewidywaną strukturę zatrudnienia określają dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego, w drodze regulaminu:

1. wysokość stawek dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
2. szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
3. wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy- w taki sposób, aby średnie wynagrodzenia nauczycieli odpowiadały na obszarze działania danej jednostki samorządu terytorialnego co najmniej średnim wynagrodzeniom nauczycieli określonym w przepisach Karty nauczyciela.

Stosownie do zapisu art. 30 ust. 6a Karty Nauczyciela regulamin podlega uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.

Przekazał, że procedura uzgodnieniowa ze związkami zawodowymi regulaminu została dokonana. Czynności uzgodnieniowe były prowadzone z udziałem przedstawicieli Związku Nauczycielstwa Polskiego, Wolnego Związku Zawodowego „Solidarność-Oświata” oraz Organizacją Związkowa NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania.

Procedura ta obejmowała spotkania uzgodnieniowe odbyte w dniach 23.06.2014r., 30.06.2014r., 03.07.2014 roku.

W związku z przyjętym przez Radę Powiatu w Myśliborzu programem postępowania naprawczego na lata 2014-2016, którego jednym z działań naprawczych jest zmniejszenie wydatków ponoszonych na wynagrodzenia w składnikach wskazanych w art. 30 ust. 1 Karty Nauczyciela konieczne jest dokonanie zmian w regulaminie wynagradzania nauczycieli

Członek Zarządu – Janusz Winiarczyk

Zapytał, ile zmian w zakresie obniżenia dodatków dla nauczycieli zatwierdzonych zostało przez związki zawodowe?

Wicestarosta – Alicja Pill

Odpowiedziała, że związki zawodowe nie zatwierdziły żadnej zmiany w zakresie obniżenia dodatków. Przekazała, że strona samorządowa wyraziła chęć podwyższenia dwóch dodatków. Jeden dotyczy wychowawstwa, gdzie w drodze negocjacji z kwoty 120 zł został podwyższony do kwoty 140 zł. Drugi dodatek dotyczy opiekuna stażu, gdzie z kwoty 50 zł po negocjacjach został ustalony na poziomie 70 zł.

Zwróciła uwagę, że również zmieniono formę przyznawania dodatków funkcyjnych na taką, która obowiązywała w poprzednim regulaminie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 216/942/2014 z dnia 14 lipca 2014 roku w sprawie skierowania pod obrady LIII sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania nauczycielom dodatków i innych składników wynagrodzenia w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Myśliborski.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, 1 Członek Zarządu wstrzymał się od głosu

Ad. 7

Wniosek o zwołanie sesji nadzwyczajnej.

Wniosek stanowi załącznik Nr 23 do protokołu).

Zarząd Powiatu działając w oparciu o art. 15 ust. 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym przyjął wniosek o zwołanie sesji Rady Powiatu w Myśliborzu w trybie określonym powyższym przepisem w celu podjęcia następujących uchwał:

- 1) w sprawie wyrażenia zgody na obciążenie nieruchomości służebnością przesyłu,
- 2) w sprawie wyrażenia zgody na wniesienie wkładu niepieniężnego do spółki pod firmą Szpital w Dębnie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością na podwyższenie jej kapitału oraz objęcia udziałów w podwyższonym kapitale,
- 3) w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania nauczycielom dodatków i innych składników wynagrodzenia w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Myśliborski.

Zarząd Powiatu pozytywnie zaopiniował w/w wniosek. Jednocześnie postanowił skierować powyższy wniosek do Przewodniczącego Rady Powiatu w Myśliborzu w celu jego realizacji. Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 8

Sprawy różne:

1. Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Mazepa

Poinformował, że wpłynął wniosek Burmistrza Miasta i Gminy Myślibórz z dnia 4 lipca 2014 roku o bezpłatne przekazanie Gminie Myślibórz udziałów Powiatu Myśliborskiego w Szkuner spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Myśliborzu przy ul. Marcinkowskiego 5. *(Pismo stanowi załącznik Nr 24 do protokołu)*

Przekazał, że Burmistrz uzasadnia swój wniosek tym, że „przejęcie spółki przez Gminę Myślibórz przyczyni się do racjonalnego i prawidłowego zarządzania terenami przyległymi do Jeziora Myśliborskiego i tym samym zapewni mieszkańcom całego Powiatu Myśliborskiego, a w szczególności mieszkańcom Myśliborza realizację potrzeb w zakresie sportu, rekreacji i wypoczynku”.

Przekazał, że Burmistrz zaproponował, aby szczegółowe uzgodnienia omówić na wspólnym spotkaniu i poprosił o wyznaczenie jego terminu.

Zaproponował, by spotkanie zostało zorganizowane w dniu 16 lipca na godz. 10:00.

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedmiotowym pismem.

2. Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Przedstawił informację dotyczącą naboru na rok szkolny 2014/2015.

Poinformował, że w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Barlinku było 27 oddziałów, ubyto 9 , przybyło 6 co daje łącznie 24 oddziały na dzień dzisiejszy.

Zwrócił uwagę, że zmniejszona zostanie ilość otrzymywanych środków finansowych na tę placówkę o kwotę ok. 400 000,00 zł.

Poinformował, że w Szkoła nabrała:

- 2 oddziały Liceum Ogólnokształcącego liczące:

1) 25 uczniów

2) 22 uczniów

- 3 oddziały Technikum w tym:

1) technik pojazdów samochodowych/mechanik $12+12 = 24$ uczniów

2) technik informatyk/ekonomista $17+11 = 28$ uczniów

3) technik hotelarstwa/handlowiec $14+12 = 26$ uczniów

- 1 oddział Zasadniczej Szkoły zawodowej, która dotyczy zawodów mechanik pojazdów samochodowych/mechanik, monter maszyn i urządzeń/wielozawodowa co dało $10+9+7 = 26$ uczniów.

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Mazepa

Zapytał jaki nabór był prognozowany w tej jednostce?

Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOF-A w Myśliborzu

Odpowiedział, że nabór jaki był prognozowany wynosił 5 oddziałów natomiast placówka nabrała 6 oddziałów.

Przekazał, że kolejną placówką jest Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Dębnie, gdzie było 18 oddziałów, ubyło 6 oddziałów i przybyło 4 oddziały co daje łącznie na dzień dzisiejszy 16 oddziałów. Jednak nabór do Liceum Ogólnokształcącego był ogłoszony do trzech klas, a nabrano uczniów tylko do jednej. W technikum będzie jedna klasa składająca się z 23 uczniów i w Zasadniczej Szkole Zawodowej utworzone zostaną 2 klasy wielozawodowe. Do innych klas był prowadzony nabór jednak nie było zainteresowania ze strony uczniów.

Zwrócił uwagę, że zmniejszona zostanie ilość otrzymywanych środków finansowych na tę placówkę o kwotę ok. 250 000,00 zł.

Poinformował, że planowano nabór na 4 oddziały i tak też się stało, jednak przy innym rozkładzie – klas ogólnokształcących jest mniej natomiast wielozawodowych więcej.

Przekazał, że kolejną szkołą jest Zespół Szkół w Myśliborzu, gdzie ubyło 3 oddziały i przybyło 3 oddziały. Są to klasy Liceum ogólnokształcącego składające się kolejno:

1) 25 uczniów

2) 22 uczniów

3) 22 uczniów

Następną Placówką jest Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 w Myśliborzu, w którym było 19 oddziałów, ubyło 6 oddziałów, przybyło 3 oddziały co daje łącznie 16 oddziałów.

Jeżeli chodzi o środki finansowe to zmniejszą się one podobnie jak w Barlinku o 400 000,00 zł. W szkole zostaną uruchomione dwie klasy Technikum i jedna klasa wielozawodowa.

1)technikum informatyki/budownictwa $10+16 = 26$ uczniów

2) technikum, żywienia i usług gastronomicznych 27 uczniów

1) wielozawodowa 27 uczniów

Członek Zarządu – Janusz Winiarczyk

Zwrócił uwagę, że bardzo dużo uczniów gimnazjum wybrało szkoły z poza naszego Powiatu. Zapytał jaka ilość uczniów ukończyła gimnazja w Powiecie? Przekazał, że należy przeanalizować te informacje.

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedstawioną informacją oraz zobowiązał Dyrektora PCOF-A w Myśliborzu do przygotowania na następne posiedzenie Zarządu Powiatu informacji o ilości uczniów, którzy ukończyli gimnazjum w roku 2014 i naborach do pozostałych placówek oświatowych w Powiecie Myśliborskim.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

3. Ryszard Patkowski – Dyrektor Zespołu Szkół w Smolnicy

Poinformował, że w dniu dzisiejszym ma zostać odebrana dokumentacja techniczna dotycząca adaptacji części budynku Zespołu Szkół w Smolnicy, która jest niezbędna do uzyskania pozwolenia na budowę planowanej inwestycji.

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedstawioną informacją oraz zobowiązał Dyrektora Zespołu Szkół w Smolnicy do przedkładania na bieżąco informacji o postępach w realizacji inwestycji oraz do przedstawienia koncepcji rozpoczęcia funkcjonowania placówki z dniem 1 września b.r. mając na uwadze ewentualne przesunięcie terminów realizacji inwestycji.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

4. Jacek Mazurowski – Przewodniczący Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności.

Przedstawił informacje o bieżącej działalności Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności. Poinformował o zmianie obowiązujących przepisów oraz przedstawił informację dotyczącą zaplanowanych komisji.

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedstawioną informacją.

Po wyczerpaniu porządku obrad Zarząd zakończył posiedzenie.

Protokołowała:

Dominika Bułgajewska

1.	Arkadiusz Mazepa	- Przewodniczący Zarządu
2.	Alicja Prill	- Wicestarosta
3.	Janusz Winiarczyk	- Członek Zarządu
4.	Andrzej Rudnicki	- Członek Zarządu
5.	Józef Getman	- Członek Zarządu