

Protokół Nr 199/2014
z posiedzenia Zarządu Powiatu w Myśliborzu
odbytego dnia 9 kwietnia 2014 roku
w Starostwie Powiatowym w Myśliborzu
ul. Spokojna 22

Stan Członków Zarządu - 5
Obecnych - 4

Ad. 1

O godzinie 10:10 Przewodniczący Zarządu rozpoczął posiedzenie Zarządu zgodnie z listą obecności (załącznik Nr 1 do protokołu) w posiedzeniu uczestniczyli:

- | | | |
|----------------------|---|------------------------|
| 1. Arkadiusz Mazepa | - | Przewodniczący Zarządu |
| 2. Józef Getman | - | Członek Zarządu |
| 3. Janusz Winiarczyk | - | Członek Zarządu |
| 4. Andrzej Rudnicki | - | Członek Zarządu |

Spoza Zarządu w posiedzeniu wzięli udział:

1. Barbara Krakowska-Petruk – Sekretarz Powiatu
2. Magdalena Mikołajczuk – Skarbnik Powiatu
3. Tadeusz Grabski – Dyrektor PCOFA w Myśliborzu
4. Kornelia Walas – Inspektor w Biurze BI
5. Anna Norsesowicz – Główny Specjalista w Biurze BP
6. Beata Kołodziejek – Dyrektor PCPR w Myśliborzu
7. Danuta Kaźmierczak – Zastępcą Dyrektora PUP w Myśliborzu.

Ad. 2

Przyjęcie porządku posiedzenia. (porządek stanowi załącznik Nr 2 do protokołu).

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Przyjęcie protokołu z ostatniego posiedzenia Nr 198/2014
4. **Rozpatrzenie spraw:**
 - 1) Wyrażenie zgody na złożenie wystąpienia w sprawie uczestnictwa jednostki samorządu terytorialnego w realizacji „Programu wyrównywania różnic między regionami II”.
 - 2) Podpisanie umowy na dzierżawę systemu do druku masowego.
 - 3) Podpisanie aneksów do umowy na ubezpieczenie.
5. **Rozpatrzenie projektów uchwał:**
 - 1) w sprawie wyrażenia opinii o pozbawieniu kategorii dróg powiatowych.
 - 2) w sprawie skierowania pod obrady XLVII sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych.
 - 3) w sprawie skierowania pod obrady XLVII sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków rzeczywiście poniesionych członkom Komisji Bezpieczeństwa i Porządku oraz innym osobom powołanym do udziału w jej pracach.
 - 4) w sprawie udzielenia upoważnienia.

5) w sprawie udzielenia pełnomocnictwa.

6. Zaopiniowanie:

1) Informacji o działalności Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu w 2013 roku.

2) Sprawozdania z działalności Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu za rok 2013.

3) Roczno sprawozdania z efektów pracy organizatora rodzinnej pieczy zastępczej.

4) Oceny zasobów pomocy społecznej na rok 2013 dla Powiatu Myśliborskiego.

5) Sprawozdania z realizacji „Programu współpracy Powiatu Myśliborskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013”

7. Zapoznanie się z:

1) Informacją z przeprowadzonej kontroli doraźnej w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu.

8. Sprawy różne.

9. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 3

Przyjęcie protokołu z ostatniego posiedzenia Zarządu Nr 198/2014 z dnia 31 marca 2014 roku

Zarząd Powiatu przyjął w/w protokół

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 4

Rozpatrzenie spraw:

1) Wyrażenie zgody na złożenie wystąpienia w sprawie uczestnictwa jednostki samorządu terytorialnego w realizacji „Programu wyrównywania różnic między regionami II”.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 3 do protokołu).

Kornelia Walas – Inspektor w Biurze BI

Przekazała, że w związku z ogłoszeniem przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach „Programu wyrównywania różnic między regionami II” naboru wniosków o dofinansowanie Szpital Barlinek Sp. z o.o. przedstawił potrzebę wymiany istniejącej, technicznie wyeksploatowanej windy szpitalnej wraz z obudową jej szybu, przystosowanej do użytkowania przez osoby niepełnosprawne korzystające z usług medycznych, w tym rehabilitacyjnych, świadczonych w budynku „A” Szpitala.

Realizatorem projektu będzie Szpital Barlinek Sp. z o.o. Wnioskodawcą zgodnie z zasadami programu będzie Powiat Myśliborski. Zadanie wpisuje się w obszar B „Programu wyrównywania różnic między regionami”.

Wnioskodawcami w ramach obszaru „B” mogą być samorządy powiatowe, natomiast w ramach obszaru „A” samorządy wojewódzkie.

Ponadto wpłynęły pisma ze Szpitala w Dębnie Sp. z o.o. i Powiatowej Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej w Dębnie.

Szpital w Dębnie Sp. z o. o poinformował, że planuje złożyć w PFRON za pośrednictwem Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego wniosek o dofinansowanie w ramach obszaru „A” dotyczącego zakupu sprzętu rehabilitacyjnego.

Szpital złożył również propozycję złożenia wystąpienia w ramach obszaru „B” obejmującego remont nawierzchni drogi, jednak zadanie to nie wpisuje się w „Program wyrównywania różnic między regionami II”.

Powiatowa Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza w Dębnie zaproponowała złożenie wniosku w ramach obszaru „A” na wyposażenie pomieszczeń przeznaczonych do rehabilitacji. Jednak w ramach tego obszaru pomoc finansowa udzielana jest na wyposażenie obiektów służących rehabilitacji osób niepełnosprawnych w obiekcie, w którym udzielane są świadczenia rehabilitacyjne przez podmiot leczniczy prowadzony zgodnie z ustawą o działalności leczniczej. Ponadto już rok przed złożeniem wniosku w obiekcie musi być prowadzona rehabilitacja.

Placówka złożyła również propozycję złożenia wniosku w ramach obszaru „B” na likwidację barier architektonicznych, w tym również na wykonanie podjazdu dla osób niepełnosprawnych, jednak wniosek obejmujący ten zakres został złożony przez Powiat w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej w Szczecinie.

Łączny koszt realizacji projektu, który będzie realizowany przez Szpital Barlinek Sp. z o.o. został oszacowany na kwotę: 257.838,45 zł, w tym wnioskowana wartość dofinansowania: 150.000,00 zł, wkład własny Szpitala Barlinek Sp. z o.o. to 107.838,45 zł. Poziom dofinansowania w ramach tego obszaru stawowi 60 % wartości wydatków kwalifikowanych, jednak nie więcej niż 150.000 zł na każdy projekt.

Proponuje się wyrażenie zgody na złożenie wystąpienia w sprawie uczestnictwa jednostki samorządu terytorialnego w ramach obszaru B „Programu wyrównywania różnic między regionami II”, obejmującego wymianę windy w budynku Szpitala Barlinek Sp. z o.o.

***Zarząd Powiatu wyraził zgodę na złożenie wystąpienia w sprawie uczestnictwa jednostki samorządu terytorialnego w ramach obszaru B „Programu wyrównywania różnic między regionami II”, obejmującego wymianę windy w budynku Szpitala Barlinek Sp. z o.o.
Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.***

- 2) Podpisanie umowy na dzierżawę systemu do druku masowego.
(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 4 do protokołu).

Kornelia Walas – Inspektor w Biurze BI

Przekazała, że zgodnie z treścią karty spraw podpisanie umowy związane jest z dokonaniem wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dzierżawę systemu do druku masowego.

Proponuje się podpisanie umowy z firmą ATA Szczecin Sp. z o.o.

***Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy.
Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.***

- 3) Podpisanie aneksów do umowy na ubezpieczenie.
(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 5 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Mazepa

Przekazał, że zgodnie z treścią karty spraw przedmiotowe aneksy dotyczą umowy ubezpieczenia od zdarzeń losowych majątku Powiatowej Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej w Dębnie.

***Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowych aneksów.
Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.***

Ad. 5

Rozpatrzenie projektów uchwał:

- 1) w sprawie wyrażenia opinii o pozbawieniu kategorii dróg powiatowych.
(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 6 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Mazepa

Przekazał, że zgodnie z kartą spraw przedmiotem sprawy jest droga powiatowa na terenie powiatu stargardzkiego, część którą pozbawiają kategorii dróg powiatowych celem zaliczenia do kategorii dróg gminnych.

Wnioskowane przez Zarząd Dróg Powiatowych w Stargardzie Szczecińskim pozbawienie kategorii dróg powiatowych nie ma wpływu na układ dróg powiatowych Powiatu Myśliborskiego.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 199/874/2014 z dnia 9 kwietnia 2014 roku w sprawie wyrażenia opinii o pozbawieniu kategorii dróg powiatowych.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

- 2) w sprawie skierowania pod obrady XLVII sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 7 do protokołu).

Anna Norsesowicz – Główny Specjalista w Biurze BP

Poinformowała, że Powiat Myśliborski uczestniczy w projekcie „Konsultujesz – Decydujesz. Wzmacnianie procesów konsultacji społecznych w woj. zachodniopomorskim”. Projekt jest realizowany przez Koszalińskie Centrum Wspierania Inicjatyw Społecznych wraz z Partnerem – Samorządem Województwa Zachodniopomorskiego, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet V „Dobre rządzenie”, Działanie 5.4 „Rozwój potencjału trzeciego sektora”, Poddziałanie 5.4.2 „Rozwój dialogu obywatelskiego”.

W ramach projektu zespół roboczy powołany Zarządzeniem Starosty Myśliborskiego wraz z pracownikami KCWIS w Koszalinie pracował nad aktualizacją dokumentów regulującego zasady prowadzenia konsultacji społecznych w Powiecie.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 199/875/2014 z dnia 9 kwietnia 2014 roku w sprawie skierowania pod obrady XLVII sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

- 3) w sprawie skierowania pod obrady XLVII sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków rzeczywiście poniesionych członkom Komisji Bezpieczeństwa i Porządku oraz innym osobom powołanym do udziału w jej pracach.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 8 do protokołu).

Sekretarz Powiatu – Barbara Krakowska-Petruk

Przekazała, że zgodnie z art. 38c ust. 1 ustawy o samorządzie powiatowym koszty działania Komisji Bezpieczeństwa i Porządku pokrywa się ze środków własnych budżetu Starostwa Powiatowego. Rada Powiatu określa zaś zasady zwrotu członkom Komisji i osobom powołanym do udziału w jej pracach, wydatków rzeczywiście poniesionych w związku z

działalnością w tej komisji, stosując odpowiednio przepisy o zwrocie kosztów podróży służbowych dla radnych.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 199/876/2014 z dnia 9 kwietnia 2014 roku w sprawie skierowania pod obrady XLVII sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków rzeczywiście poniesionych członkom Komisji Bezpieczeństwa i Porządku oraz innym osobom powołanym do udziału w jej pracach. Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

- 4) w sprawie udzielenia upoważnienia.
(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 9 do protokołu).

Kornelia Walas – Inspektor w Biurze BI

Przekazała, że w związku z brakiem wskazania w umowie Nr 10/BI/2014 z dnia 4.03.2014 roku oraz Nr 11/BI/2014 z dnia 10.03.2014 roku osoby upoważnionej do odbioru usług w zakresie realizacji projektu „Program wyrównania szans edukacyjnych i poprawy wyników edukacyjnych w liceach ogólnokształcących powiatu myśliborskiego” wnioskuje się o udzielenie upoważnienia w tym zakresie dla Pani Mirosławy Salasy – Głównego Specjalisty w BI.

Członek zarządu – Józef Getman

Zapytał kto korzysta z posiłków dostarczanych w ramach projektu.

Kornelia Walas – Inspektor w Biurze BI

Odpowiedziała, że wszystkie licea w Powiecie Myśliborskim.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 199/877/2014 z dnia 9 kwietnia 2014 roku w sprawie udzielenia upoważnienia.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

- 5) w sprawie udzielenia pełnomocnictwa.
(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 10 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Mazepa

Przekazał, że zgodnie z treścią karty spraw projekt uchwały dotyczy udzielenia Wicestaroście – Alicji Prill pełnomocnictwa do reprezentowania Powiatu Myśliborskiego jako jedyne go wspólnika spółki Szkuner Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Myśliborzu na Nadzwyczajnym Zgromadzeniu Wspólników Spółki w dniu 10 kwietnia 2014 roku.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 199/878/2014 z dnia 9 kwietnia 2014 roku w sprawie udzielenia pełnomocnictwa.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 6

Zaopiniowanie:

- 1) Informacji o działalności Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu w 2013 roku.
(Informacja stanowi załącznik Nr 11 do protokołu).

Członek Zarządu – Józef Getman

Zwrócił uwagę, że informacja jest bardzo obszerna i dobrze przygotowana. Przekazał, że Powiatowy Urząd Pracy wykonuje ogrom pracy, wykonuje zamówienia, dokształca i kieruje bezrobotnych do pracy. Bezrobotni uzyskują odpowiednie szkolenia i uprawnienia. Realizowanych jest wiele projektów. Przekazał, że to od Burmistrzów, Wójtów, Starostów zależy tworzenie nowych miejsc pracy, którzy muszą współpracować z przedsiębiorcami.

Danuta Kaźmierczak – Zastępca Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu
Powiatowy Urząd Pracy łagodzi skutki bezrobocia.

Członek Zarządu – Janusz Winiarczyk

Zauważył, że bezrobocie w Powiecie osiągnęło poziom 19%.

Danuta Kaźmierczak – Zastępca Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu
Przekazała, że nastąpi teraz tendencja spadkowa, wysokość poziomu bezrobocia jest sezonowa.

Członek Zarządu – Janusz Winiarczyk

Zapytał jaka jest sytuacja w innych Powiatach np. w Szczecinie, Świnoujściu, Koszalinie?

Danuta Kaźmierczak – Zastępca Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu
Przekazała, że na koniec lutego b.r poziom bezrobocia w mieście Szczecin wynosił 11,2%, natomiast w Świnoujściu 10,3% i w Koszalinie 18,2 % miasta ,a Powiat 28,9%. W Pyrzycach natomiast poziom ten jest zaskakujący z uwagi na to, że jest to sąsiedni Powiat i wynosi 28,3%. Podobna sytuacja jest w Choszcznie 28,6% i Gryfinie 26,4%.

Zarząd Powiatu pozytywnie zaopiniował przedmiotową informację.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

2) Sprawozdania z działalności Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu za rok 2013.

(Sprawozdanie stanowi załącznik Nr 12 do protokołu).

Członek Zarządu – Andrzej Rudnicki

Zapytał jak wygląda sytuacja dotycząca realizacji wniosków w sprawie likwidacji barier architektonicznych?

Beata Kołodziejek – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu
Odpowiedziała, że środków na ten cel nie jest za wiele. W tej chwili rozpoczęły się wizje, planujemy wykonać je w dziewięciu rodzinach i pozostały również wnioski z poprzedniego roku.

Członek Zarządu – Andrzej Rudnicki

Zapytał jak wygląda sprawa wypłaty środków na likwidację barier architektonicznych? Czy istnieje możliwość by były one wypłacane przed realizacją inwestycji?

Beata Kołodziejek – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu
Odpowiedziała, że jest to refundacja co jest wyraźnie zaznaczone w ustawie.

**Zarząd Powiatu pozytywnie zaopiniował przedmiotowe sprawozdanie.
Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

3) Roczego sprawozdania z efektów pracy organizatora rodzinnej pieczy zastępczej.

(Sprawozdanie stanowi załącznik Nr 13 do protokołu).

Członek Zarządu – Andrzej Rudnicki

Zapytał o liczbę dzieci przebywających w placówce w Dębnie?

Beata Kołodziejek – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu

Odpowiedziała, że w placówce przebywa 37 wychowanków. Jednostka jest przepełniona ze względu na uruchomioną grupę interwencyjną.

Członek Zarządu – Andrzej Rudnicki

Zapytał, czy w Dębnie byłaby możliwość utworzenia rodzinnego Domu Dziecka?

Beata Kołodziejek – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu

Odpowiedziała, że w tym roku nie ma już środków na ten cel. Ponadto w Dębnie nie ma kandydatów do jego prowadzenia.

Członek Zarządu – Andrzej Rudnicki

Zapytał, czy w Barlinku będzie taka placówka utworzona?

Beata Kołodziejek – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu

Odpowiedziała, że zgłosiła się jedna rodzina, która chciałaby być rodziną zawodową. Jednak jedna umowa została już w tym roku podpisana, a na drugą nie posiadamy środków więc rodzina ta czeka w kolejce.

Członek Zarządu – Andrzej Rudnicki

Zapytał o plany na przyszły rok?

Beata Kołodziejek – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu

Odpowiedziała, że planowane jest utworzenie rodzinnego domu dziecka oraz rodzin zawodowych zwłaszcza, że placówka w Dębnie przekształca się w placówkę specjalistyczną

Zarząd Powiatu pozytywnie zaopiniował przedmiotowe sprawozdanie.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

4) Oceny zasobów pomocy społecznej na rok 2013 dla Powiatu Myśliborskiego.

(Ocena stanowi załącznik Nr 14 do protokołu).

Zarząd Powiatu pozytywnie zaopiniował przedmiotową ocenę.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

5) Sprawozdania z realizacji „Programu współpracy Powiatu Myśliborskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013”

(Sprawozdanie stanowi załącznik Nr 15 do protokołu).

Członek Zarządu – Janusz Winiarczyk

Zwrócił uwagę na organizację „I Myśliborskiego Kongresu Miłosierdzia”. Przekazał, że Powiat przekazał środki na dofinansowanie tego spotkania jednak nie było dostatecznych informacji z tym związanych. Należy zwracać szczególną uwagę, na to by po przekazaniu środków na podobne wydarzenia i imprezy była informacja o tym, że Powiat przekazał dofinansowanie lub, że był współorganizatorem.

Zarząd Powiatu pozytywnie zaopiniował przedmiotowe sprawozdanie.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 7

Zapoznanie się z:

1) Informacją z przeprowadzonej kontroli doraźnej w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu.

(Informacja stanowi załącznik Nr 16 do protokołu).

Anna Norsesowicz – Główny Specjalista w Biurze BP

Przedstawiła informację z przeprowadzonej kontroli doraźnej w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu.

Poinformowała, że zakres kontroli obejmował realizację zadań z zakresu organizacji i zapewnienia opieki w rodzinach zastępczych, ich funkcjonowanie oraz nadzór nad sprawowaniem opieki nad dziećmi w nich umieszczonymi.

Członek Zarządu – Andrzej Rudnicki

Zauważył, że z informacji wynika, że podczas kontroli zostały zakwestionowane dofinansowania do wypoczynku dzieci. Zapytał czy rodziny będą zobligowane do zwrotu otrzymanych środków?

Anna Norsesowicz – Główny Specjalista w Biurze BP

Odpowiedziała, że rodziny nie będą musiały zwracać przyznanych środków z uwagi na to, że były to świadczenia nienależnie udzielone, a nie nienależnie pobrane.

Członek Zarządu – Andrzej Rudnicki

Zauważył, że w toku kontroli zakwestionowano również rozliczenia przyznawanych świadczeń i niedochowanie terminów przez rodziny.

Anna Norsesowicz – Główny Specjalista w Biurze BP

Przekazała, że wykazano nieprawidłowości dotyczących słuszności przyznania świadczeń i terminów rozliczania.

Wnioski powinny być indywidualnie rozpatrywane w zależności od sytuacji i potrzeb rodziny.

Rozliczanie przyznawanych świadczeń nie było zgodne z przepisami. Dokumenty przyjmowano bez uprzedniej analizy.

Członek Zarządu – Janusz Winiarczyk

Zapytał, czy rozdziałem środków w jednostce zajmuje się powołana do tego Komisja?

Anna Norsesowicz – Główny Specjalista w Biurze BP

Odpowiedziała, że nie. W jednostce są pracownicy, którzy zajmują się podziałem środków i Dyrektor na podstawie upoważnienia Starosty wydaje decyzje w tej sprawie.

Członek Zarządu – Janusz Winiarczyk

Zapytał, jaki okres obejmowała kontrola?

Anna Norsesowicz – Główny Specjalista w Biurze BP

Odpowiedziała, że kontrola została objęta okres 2012 do 30 września 2013 roku. Dyrektorami w tym czasie byli Marcin Janda i Zofia Krejczy.

Przekazała, że obecny Dyrektor nie skorzystał z prawa zgłoszenia zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Poinformowała, że działania jakie podjęto po przeprowadzonej kontroli to poprawienie aktów wewnętrznych, zarządzeń, które nie były spójne z ustawą. Wydano nowe Zarządzenia dotyczące prowadzenia Domów Dziecka i Rodzin Zastępczych. Jeżeli chodzi o stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia to Dyrektor niezwłocznie dostosował się do obowiązujących przepisów prawa. Jednostka szczegółowo bada dokumentację źródłową w szczególności wnioski, które wpływają i ich rozliczanie. Jednostka zobligowana została do przestrzegania terminów wynikających z kodeksu postępowania administracyjnego, czyli do wydawania decyzji w terminach. Dyrektor zobowiązał się by nie dopuścić w przyszłości do powstania stwierdzonych podczas kontroli nieprawidłowości.

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedmiotową informacją oraz podjął decyzję o przygotowaniu zawiadomienia Rzecznika Dyscypliny Finansów Publicznych o stwierdzonych przez kontrolerów nieprawidłowościach stanowiących naruszenie dyscypliny finansów publicznych.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 8

Sprawy różne:

1. Zarząd Powiatu zobowiązał Koordynatora Biura ds. Organizacji Pozarządowych i Spraw Społecznych do przygotowania projektu uchwały dotyczącej trybu i kryteriów realizacji zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej.

2. Tadeusz Grabski – Dyrektor Powiatowego Centrum Obsługi Finansowo-Administracyjnej w Myśliborzu

Przedstawił informację dotyczącą zasad sporządzania arkuszy organizacyjnych na rok szkolny 2014/2015.

(Pismo stanowi załącznik Nr 17 do protokołu).

Członek Zarządu – Andrzej Rudnicki

Zauważył, że określenie ilości uczniów w szkołach dwuzawodowych na poziomie 16 w każdej z grup – (2 grupy 32 uczniów) może być problemem z uwagi na zbyt dużą liczebność uczniów w klasach i brak odpowiednich pomieszczeń dydaktycznych w placówkach.

Tadeusz Grabski – Dyrektor Powiatowego Centrum Obsługi Finansowo-Administracyjnej w Myśliborzu

Przekazał, że w uzasadnionych przypadkach Zarząd Powiatu będzie mógł zastosować pewne odstępstwa. Jednak są szkoły które posiadają odpowiednie pomieszczenia i taka liczba

uczniów w poszczególnych klasach nie stanowi problemu. Wytyczne, które zostały przedstawione są dla wszystkich szkół.

Członek Zarządu – Janusz Winiarczyk

Zwrócił uwagę, że liczba uczniów w klasach z roku na rok zmniejsza się.

Tadeusz Grabski – Dyrektor Powiatowego Centrum Obsługi Finansowo-Administracyjnej w Myśliborzu

Przekazał, że wprowadzone zasady i ograniczenia dotyczące ilości uczniów mają za zadanie uzyskanie oszczędności w poszczególnych placówkach.

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedmiotową informacją.

3. Tadeusz Grabski – Dyrektor Powiatowego Centrum Obsługi Finansowo-Administracyjnej w Myśliborzu

Poinformował, że wpłynęło pismo Dyrektora Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Renicach w którym informuje, że Rada Pedagogiczna nie wyraża zgody na utworzenie dwóch dodatkowych grup wychowawczych dla dziewcząt w jednostce, jednocześnie proponując utworzenie w Zespole Szkół w MOW w Renicach dwóch oddziałów w szkole podstawowej (klasy IV i V łączonej oraz klasy VI), a w gimnazjum cztery działy klas I-III.

(Pismo stanowi załącznik Nr 18 do protokołu).

Zwrócił uwagę, że w piśmie Dyrektor wskazuje wiele argumentów przeciwko utworzeniu grup żeńskich w Ośrodku. Między innymi wskazuje koszty do poniesienia w celu utworzenia placówki koedukacyjnej, które wyniosłyby 333 000,00 zł.

Przekazał, że Dyrektor otrzymał już wcześniej dofinansowanie ze środków Unijnych na zakup wyposażenia min. łóżek, aby jednostka mogła uruchomić dodatkowe miejsca dla wychowanków w Ośrodku. Pomieszczenia stoją od trzech lat puste.

Członek Zarządu – Andrzej Rudnicki

Zapytał, ile w Ośrodku jest zatrudnionych kobiet na stanowisku wychowawcy?

Tadeusz Grabski – Dyrektor Powiatowego Centrum Obsługi Finansowo-Administracyjnej w Myśliborzu

Odpowiedział, że dwie panie są zatrudnione na stanowisku wychowawcy.

Członek Zarządu – Andrzej Rudnicki

Zapytał, czy są regulacje dotyczące tego, aby opieka nad dziewczętami zajmowały się wyłącznie kobiety?

Tadeusz Grabski – Dyrektor Powiatowego Centrum Obsługi Finansowo-Administracyjnej w Myśliborzu

Odpowiedział, że nie ma. Zapisy wskazują jedynie na wychowawcę.

Członek Zarządu – Józef Getman

Zapytał, czy jest nabór na chłopców takim wieku w jakim wskazuje Dyrektor?

Tadeusz Grabski – Dyrektor Powiatowego Centrum Obsługi Finansowo-Administracyjnej w Myśliborzu

Odpowiedział, że jest nadwyżka miejsc w MOW-ach w stosunku do ilości chłopców, natomiast są braki miejsc w stosunku do dziewcząt. Większą szansą na pozyskanie wychowanków jest utworzenie oddziałów dla dziewcząt.

Członek Zarządu – Andrzej Rudnicki

Zapytał, dlaczego Dyrektor Ośrodka od trzech lat nie wykorzystywał przygotowanych dodatkowych pomieszczeń? Jeżeli pozostawimy sprawę w takim stanie rzeczy w jakim była to nic się nie zmieni pomieszczenia nadal będą stały puste.

Zapytał jak wygląda sytuacja z kosztami jakie Dyrektor przedstawił w swoim piśmie? Czy są one konieczne do poniesienia? Dlaczego jednostka potrzebuje zatrudnienia aż dwóch pielęgniarek?

Tadeusz Grabski – Dyrektor Powiatowego Centrum Obsługi Finansowo-Administracyjnej w Myśliborzu

Odpowiedział, że nie ma takiej potrzeby by zatrudnić dwie pielęgniarki. Przekazał, że w sprawie monitoringu wewnętrznego i zewnętrznego to informacja o tym, że powinien zostać zainstalowany w jednostce była już od dawna, a nie jak Dyrektor wskazuje, że potrzeba ta powstała z racji utworzenia dodatkowych grup żeńskich. Dyrektor wskazał również konieczność zatrudnienia pięciu kobiet wychowawców, jest to kwestia sporna, można na przykład to rozwiązać poprzez dodatkowe nadgodziny.

Kwestia zakupu ubrań żeńskich również budzi wątpliwości ponieważ Dyrektor kupuje wychowankom buty, ubrania, kurtki, środki do higieny itp. co będzie nadal wykonywał dla dziewcząt w ramach otrzymywanej subwencji.

Zwrócił uwagę na wyposażenie internatu, który jest już przystosowany do przyjęcia dodatkowych wychowanków. Pokoje są wyposażone, wymagają jedynie odświeżenia.

Członek Zarządu – Janusz Winiarczyk

Poprosił o przygotowanie informacji dotyczącej skierowań uczniów w wieku w jakim wskazuje Dyrektor MOW. Należy zorientować się również jak wygląda sytuacja w innych placówkach koedukacyjnych.

Tadeusz Grabski – Dyrektor Powiatowego Centrum Obsługi Finansowo-Administracyjnej w Myśliborzu

Zwrócił uwagę, że uczniów w tak młodym wieku jest bardzo mało, nawet teraz Dyrektor łączy klasy IV i V ze względu na ich małą liczbę.

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedmiotową informacją.

Po wyczerpaniu porządku obrad Zarząd zakończył posiedzenie.

Protokołowała:

Dominika Bułgajewska

- | | | | |
|----|-------------------|--------------------------|-------|
| 1. | Arkadiusz Mazepa | - Przewodniczący Zarządu | |
| 2. | Alicja Prill | - Wicestarosta | |
| 3. | Janusz Winiarczyk | - Członek Zarządu | |
| 4. | Andrzej Rudnicki | - Członek Zarządu | |
| 5. | Józef Getman | - Członek Zarządu | |