

Protokół Nr 179/2013
z posiedzenia Zarządu Powiatu w Myśliborzu
odbytego dnia 9 grudnia 2013 roku
w Starostwie Powiatowym w Myśliborzu
ul. Północna 15

Stan Członków Zarządu - 5
Obecnych – 4

Ad. 1

O godzinie 10:10 Wicestarosta Alicja Prill rozpoczęła posiedzenie Zarządu zgodnie z listą obecności (załącznik Nr 1 do protokołu) w posiedzeniu uczestniczyli:

1. Alicja Prill	-	Wicestarosta
2. Józef Getman	-	Członek Zarządu
3. Janusz Winiarczyk	-	Członek Zarządu
4. Andrzej Rudnicki	-	Członek Zarządu

Spoza Zarządu w posiedzeniu wzięli udział zaproszone osoby według załączonej listy obecności.

Ad. 2

Przyjęcie porządku posiedzenia. (porządek stanowi załącznik Nr 2 do protokołu).

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia
3. Przyjęcie protokołów Nr 177/2013 i 178/2013
4. **Rozpatrzenie projektów uchwał:**
 - 1) w sprawie udzielenia pełnomocnictwa.
 - 2) w sprawie zmiany budżetu i planu finansowego, zmiany w budżecie i w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2013 rok oraz zmiany planu finansowego zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na 2013 rok.
 - 3) w sprawie zaopiniowania projektu Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Barlinek na lata 2013 -2017 z perspektywą na lata 2018-2021.
 - 4) w sprawie skierowania pod obrady XLIII sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie statków i innych obiektów pływających z obszarów wodnych położonych na terenie Powiatu Myśliborskiego.
 - 5) w sprawie skierowania pod obrady XLIII sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały w sprawie wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdu usuniętego z drogi oraz wysokości kosztów powstałych w razie odstąpienia od usunięcia pojazdu.
 - 6) w sprawie skierowania pod obrady XLIII sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zmianę celu darowizny przekazanej poprzez Powiat Myśliborski Gminie Dębno umową darowizny z dnia 18 stycznia 2000r. i odstąpienia od jej odwołania,

7) w sprawie skierowania pod obrady XLIII sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały w sprawie określenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Myśliborskiego w 2014 roku.

8) w sprawie skierowania pod obrady XLIII sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały w sprawie określenia przypadków, w jakich nauczycielowi zatrudnionemu w pełnym wymiarze zajęć w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Myśliborski można obniżyć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć oraz warunki i tryb tego obniżenia.

9) w sprawie powołania Komisji Konkursowej w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego z zakresu prowadzenia rodzinnej i instytucjonalnej pieczy zastępczej – prowadzenie placówki opiekuńczo-wychowawczej typu socjalizacyjnego dla maksymalnie 14 wychowanków w 2014r.

10) w sprawie powołania Komisji Konkursowej dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego.

5. Rozpatrzenie spraw:

1) Wniosek o podpisanie umowy na sporządzenie numerycznej mapy zasadniczej dla obrębu ewidencyjnego: Krężelin gmina Dębno i Dalsze gmina Myślibórz oraz wprowadzenie do mapy numerycznej danych operatów z inwentaryzacji powykonawczej sieci uzbrojenia terenu o pow. ok. 35 ha.

2) Wniosek Naczelnika Wydziału Edukacji, Zdrowia i spraw Społecznych o wyrażenie zgody na podpisanie umów zleceń dot. udziału ekspertów w pracach komisji egzaminacyjnych dla nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy na stopień nauczyciela mianowanego.

3) Podpisanie umowy o dofinansowanie projektu pt.: Polsko – Niemieckie Warsztaty Bożonarodzeniowe „Świąteczne Klimaty” w ramach Funduszu Małych Projektów z Programu Operacyjnego Celu 3 „Europejska Współpraca Terytorialna” – „Współpraca Transgraniczna” Krajów Meklemburgia – Pomorze Przednie/Brandenburgia i Rzeczypospolitej Polskiej (Województwo Zachodniopomorskie) 2007 – 2013.

4) Wybór najkorzystniejszej oferty w przetargu nieograniczonym na zakup serwera.

5) Powołanie Komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych związanych z termomodernizacją budynku Sali gimnastycznej z częścią dydaktyczno-administracyjną przy ZSP NR 1 w Barlinku, ul. Gorzowska 63.

6) Wszczęcie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie dokumentacji technicznych, obejmujących koncepcję architektoniczne budowy budynków pasywnych siedziby Starostwa Powiatowego oraz Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego – etap I.

7) Wszczęcie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zakup paliwa do pojazdów Starostwa Powiatowego w Myśliborzu.

8) Zawarcie Aneksu do Umowy o świadczenie przez Telekomunikację Polską S.A. usługi Dostęp do Internetu DSL dla łącza 95 747 3630 – Spokojna 22 oraz łącza 95 747 0848 – Północna 15 w ramach promocji „Turbo DSL” w opcji DSL 10000.

9) Zawarcie umowy na konserwację – serwis systemu sygnalizacji włamania i napadu (Sawin) zainstalowanych w budynkach użytkowanych przez Starostwo Powiatowe w Myśliborzu.

10) Wrażenie zgody na zawarcie umowy z Wolters Kluwer Polska Sp. z o.o. w Warszawie na dostarczenie systemu informacji prawnej Lex do wykorzystania przez wydziały Starostwa.

11) Zaopiniowanie projektów uchwał Rady Powiatu.

6. Rozpatrzenie projektów uchwał:

1) w sprawie skierowania pod obrady XLIII sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Powiatu Myśliborskiego.

2) w sprawie skierowania pod obrady XLIII sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały w sprawie ustalenia wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2013.

7. Zapoznanie się z:

1) Informacją Naczelnika Wydziału Edukacji, Zdrowia i Spraw Społecznych dot. decyzji Zachodniopomorskiego Państwowego Inspektora Sanitarnego w Szczecinie nałożonej na Zespół Szkół w Smolnicy.

8. Sprawy różne.

9. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 3

Przyjęcie protokołów z ostatnich posiedzeń Zarządu Nr 177/2013 z dnia 26 listopada 2013 roku i Nr 178/2013 z dnia 27 listopada 2013 roku.

Zarząd Powiatu przyjął w/w protokoły

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 4

Rozpatrzenie projektów uchwał:

1) w sprawie udzielenia pełnomocnictwa.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 3 do protokołu).

Wicestarosta – Alicja Prill

Poinformowała, że projekt uchwały dotyczy udzielenia jej pełnomocnictwa do reprezentowania Powiatu Myśliborskiego jako współnika spółki „Szpital Barlinek Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością” z siedzibą w Barlinku na Nadzwyczajnym Zgromadzeniu Wspólników Spółki w dniu 9 grudnia 2013 roku.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 179/801/2013 z dnia 9 grudnia 2013 roku w sprawie udzielenia pełnomocnictwa.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

2) w sprawie zmiany budżetu i planu finansowego, zmiany w budżecie i w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2013 rok oraz zmiany planu finansowego zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na 2013 rok.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 4 do protokołu).

Skarbnik Powiatu - Magdalena Mikołajczuk

Przekazała, że zmian w budżecie Powiatu Myśliborskiego dokonuje się na podstawie:

1) Zawiadomienia Nr FB-1.3111.273.2.2013.PW Wojewody Zachodniopomorskiego zgodnie z Zarządzeniem Nr 716/2013 z dnia 14 listopada 2013 r. o zwiększeniu planu dotacji celowej w dziale w dziale 010 – Rolnictwo i łowiectwo, rozdziale 01005 – Prace geodezyjno-urządzeniowe na potrzeby rolnictwa, §2110 – dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami

realizowane przez powiat o kwotę 56 zł. z przeznaczeniem na modernizację terenów wiejskich oraz opracowanie dokumentacji geodezyjnej związanej z obsługą rolnictwa.

2) Zawiadomienia Nr FB-1.3111.292.3.2013.AM Wojewody Zachodniopomorskiego zgodnie z Zarządzeniem Nr 761/2013 z dnia 28 listopada 2013 r. o zwiększeniu planu dotacji celowej w dziale 852 – Pomoc społeczna, rozdziale 85202 – Domy pomocy społecznej, §2130 – dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację bieżących zadań własnych powiatu o kwotę 21.479 zł. z przeznaczeniem na dofinansowanie kosztów utrzymania przebywających w domach pomocy społecznej mieszkańców objętych dotacją, którzy zostali przyjęci do domów przed dniem 1 stycznia 2004 roku, a także mieszkańcy z przyjęciem po 1 stycznia 2004 roku ze skierowaniem wydanym przed tym dniem.

3) Wniosku Naczelnika Wydziału Edukacji, Zdrowia i Spraw Społecznych o przeniesienie środków finansowych pomiędzy paragrafami w celu zabezpieczenia wydatków na wypłatę wynagrodzeń ekspertom biorącym udział w komisji egzaminacyjnej oraz na zamówienie tabliczek „Zabytek Chroniony Prawem”, które będą umieszczane na zabytkach w Powiecie Myśliborskim wpisanych do rejestru zabytków.

4) Wniosku Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu o przeniesienie kwoty 2.600 zł. pomiędzy paragrafami w rozdziale 70005 – Gospodarka gruntami i nieruchomościami na zabezpieczenie wydatku związanego z wymianą uszkodzonych lamp oświetleniowych – zgodnie z wytycznymi BHP.

5) Wniosku Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu o przeniesienie kwoty 6.274 zł. pomiędzy paragrafami w rozdziale 85395 – Pozostała działalność w celu zabezpieczenia wydatków na przeprowadzenie badań lekarskich oraz zakup materiałów dydaktycznych. Zmiany dotyczą projektów:

- „Strzał w (pięć)dziesiątkę!” – kwota przeniesienia 300 zł.
- „Pokolenie aktywnych” - kwota przeniesienia 1.700 zł.
- „Młodzi-aktywni na rynku pracy” - kwota przeniesienia 3.794 zł.
- „50+na plus!” - kwota przeniesienia 480 zł.

6) Wniosku Dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Myśliborzu o przeniesienie kwoty 520 zł. pomiędzy paragrafami i rozdziałami w związku z koniecznością zabezpieczenia prawidłowego funkcjonowania Poradni.

7) Wniosku Sekretarza Powiatu o przeniesienia kwoty 85.000 zł. pomiędzy paragrafami i rozdziałami w celu zabezpieczenia przewidywanego wykonania na koniec bieżącego roku w rozdziale 75020 – Starostwa powiatowe.

8) Wniosku Dyrektora Powiatowej Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej w Dębnie o przeniesienie środków finansowych pomiędzy paragrafami w kwocie 926 zł. na zabezpieczenie wydatków na zakup leków, opłaty za telefony stacjonarne oraz na umowę zlecenie za sporządzenie wniosku powypadkowego pracownika.

9) Wniosku Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Barlinku o przeniesienie kwoty 29 zł. pomiędzy paragrafami w rozdziale 80143 – Jednostki pomocnicze szkolnictwa na szkolenia pracowników.

10) Wniosku Dyrektora Zespołu Szkół w Myśliborzu o dokonanie przeniesienia planu wydatków pomiędzy paragrafami w rozdziale 80110 – 17.187 zł., w rozdziale 80120 – 1.173 zł. na zwiększenie planu odpisu na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych oraz na wynagrodzenia osobowe pracowników.

11) Wniosku Biura ds. Planowania i Realizacji Inwestycji Starostwa Powiatowego w Myśliborzu o przeniesienie kwoty 191.472 zł. pomiędzy paragrafami w rozdziale 70005 – Gospodarka gruntami i nieruchomościami zadanie „Termomodernizacja budynku Sali gimnastycznej w ZSP Nr 3 w Myśliborzu” z §6059 na §6059 w związku ze zwiększeniem poziomu dofinansowania z 50% do 85%.

12) Wniosku Biura ds. Planowania i Realizacji Inwestycji Starostwa Powiatowego w Myśliborzu o przeniesienie kwoty 85.000 zł. w rozdziale 70005 – Gospodarka gruntami i nieruchomościami z zadania „Modernizacja budynku Starostwa przy ul. Północnej w Myśliborzu” na zadanie pn. „Wykonanie dokumentacji technicznej budowy budynku pasywnego siedziby Starostwa Powiatowego I etap” kwota 46.000 zł. oraz na zadanie pn. „Wykonanie dokumentacji technicznej budowy budynku pasywnego Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego – I etap” kwota 39.000 zł.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 179/802/2013 z dnia 9 grudnia 2013 roku w sprawie zmiany budżetu i planu finansowego, zmiany w budżecie i w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2013 rok oraz zmiany planu finansowego zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na 2013 rok.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

3) w sprawie zaopiniowania projektu Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Barlinek na lata 2013 -2017 z perspektywą na lata 2018-2021.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 5 do protokołu).

Henryk Oczkoś – Naczelnik Wydziału Środowiska

Przekazał, że Zgodnie z art. 17 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska organ wykonawczy Gminy sporządza i przedstawia do zaopiniowania właściwemu organowi wykonawczemu powiatu projekt gminnego programu ochrony środowiska.

Burmistrz Barlinka w dniu 2 grudnia 2013 r. złożył wniosek w sprawie zaopiniowania przez Zarząd Powiatu projektu Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Barlinek na lata 2013 - 2017 z perspektywą na lata 2018-2021.

Podjęcie uchwały jest konieczne celem wypełnienia obowiązku ustawowego.

Członek Zarządu – Janusz Winiarczyk

Zapytał, czy Gmina Barlinek planuje zlikwidować wysypisko w m. Rychnów?

Henryk Oczkoś – Naczelnik Wydziału Środowiska

Odpowiedział, że Związek Celowy Gmin Dorzecza Parsęty do którego jest podłączony projekt likwidacji wysypiska w Strapiu i w Rychnowie otrzymał dofinansowanie z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska. W ramach tego Funduszu poprzez ten Celowy Związek PGK w Barlinku dokona ostatecznej likwidacji w/w wysypisk.

Członek Zarządu – Andrzej Rudnicki

Zauważył, że większy problem jest z wysypiskiem w m. Strapie. W pobliżu niego jest jezioro.

Henryk Oczkoś – Naczelnik Wydziału Środowiska

Zwrócił uwagę, że w skali Powiatu jest ok. 60 dzikich wysypisk, które powinny być zlikwidowane. W pierwszej kolejności przewidziano likwidację 23 wysypisk, które są najbardziej szkodliwe dla środowiska. Są wśród nich dwa wysypiska w Strapiu i w Rychnowie. Decyzja Starosty o rekultywacji jest jeszcze ważna, natomiast po zmianie ustawy o odpadach leży to teraz w kompetencjach Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska i Urzędu Marszałkowskiego. Starosta z likwidacją tych wysypisk nie ma zatem już nic wspólnego. Wiemy już, że przyznano 100% dotację na likwidację tych wysypisk.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 179/803/2013 z dnia 9 grudnia 2013 roku w sprawie zaopiniowania projektu Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Barlinek na lata 2013 - 2017 z perspektywą na lata 2018-2021.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

4) w sprawie skierowania pod obrady XLIII sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie statków i innych obiektów pływających z obszarów wodnych położonych na terenie Powiatu Myśliborskiego.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 7 do protokołu).

Henryk Oczoś – Naczelnik Wydziału Środowiska

Przekazał, że Zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych usuwanie statków i innych obiektów pływających z obszarów wodnych położonych na terenie Powiatu oraz prowadzenie strzeżonego portu, przystani lub parkingu strzeżonego należy do zadań własnych Powiatu. Opłaty za usunięcie i przechowywanie statków i innych obiektów pływających z obszarów wodnych położonych na terenie Powiatu Myśliborskiego stanowią dochód własny Powiatu, a wysokość tych opłat ustala Rada Powiatu w drodze uchwały. Wysokość opłat za usunięcie i przechowywanie statków i innych obiektów pływających została ustalona w wysokości maksymalnych stawek opłat wskazanych obwieszczeniu Ministra Finansów.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 179/804/2013 z dnia 9 grudnia 2013 roku w sprawie skierowania pod obrady XLIII sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie statków i innych obiektów pływających z obszarów wodnych położonych na terenie Powiatu Myśliborskiego. Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

5) w sprawie skierowania pod obrady XLIII sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały w sprawie wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdu usuniętego z drogi oraz wysokości kosztów powstałych w razie odstąpienia od usunięcia pojazdu.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 8 do protokołu).

Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Komunikacji

Przekazał, że zgodnie z art. 130a ust. 6 Prawo o ruchu drogowym Rada Powiatu uchwała corocznie wysokość opłat za usunięcie pojazdu z drogi publicznej i parkowanie usuniętego pojazdu, oraz wysokość kosztów powstałych w razie odstąpienia od usunięcia pojazdu, jeżeli wydanie dyspozycji przez osobę upoważnioną spowodowało powstanie kosztów.

Usuwanie pojazdów oraz prowadzenie parkingu strzeżonego dla pojazdów usuniętych z drogi w przypadkach określonych w art. 130a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo ruchu drogowym należy do zadań własnych powiatu.

W celu sprawnej realizacji zadań określonych w w/w przepisach, Rada Powiatu ustala corocznie, w drodze uchwały, wysokość opłat za usunięcia i przechowywanie pojazdów oraz wysokość kosztów powstałych w razie odstąpienia od usunięcia pojazdów, jeżeli wydanie dyspozycji usunięcia pojazdu spowodowało powstanie takich kosztów. Opłaty stanowią dochód własny Powiatu. Stawki opłat, obowiązujące w danych roku kalendarzowym ulegają corocznie zmianie na następny rok kalendarzowy w stopniu odpowiadającemu wskaźnikowi cen towarów i usług konsumpcyjnych w okresie pierwszego półrocza roku, w którym stawki ulegają zmianie, w stosunku do analogicznego okresu roku poprzedniego. Na każdy rok kalendarzowy Minister Finansów ogłasza w drodze obwieszczenia w Dzienniku Urzędowym

Rzeczypospolitej Opolskiej „Monitor Polski” maksymalne stawki opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego przechowywanie na parkingu strzeżonym.

Ostatnia regulacja w przedmiotowej sprawie została przyjęta w 2011 roku uchwałą Nr IX/93/2011, zatem zasadne jest obecne podniesienie tych stawek celem zapewnienia sprawnej realizacji zadań wynikających z art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym.

Wysokość opłat ustalono w maksymalnej wysokości, ponieważ opłaty mają rekompensować wydatki Powiatu na realizację zadań w omawianym zakresie.

Zgodnie z treścią art. 130a ust. 6 ustawy Prawo o ruchu drogowym wysokość kosztów w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu nie może być wyższa niż maksymalna kwota opłat z usunięcie pojazdu określona w powołanym art. 130 ust. 6a. Stawki te ustalono na poziomie 50 % opłat za usunięcie pojazdu z uwzględnieniem rodzaju pojazdu.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zapytała, czy zdarzają się przypadki usuwania i przechowywania pojazdu usuniętego z drogi?

Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Komunikacji

Odpowiedział, że tak zdarzają się, jednak jest to ok. pięciu samochodów w skali roku.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 179/805/2013 z dnia 9 grudnia 2013 roku w sprawie skierowania pod obrady XLIII sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały w sprawie wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdu usuniętego z drogi oraz wysokości kosztów powstałych w razie odstąpienia od usunięcia pojazdu.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

6) w sprawie skierowania pod obrady XLIII sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zmianę celu darowizny przekazanej poprzez Powiat Myśliborski Gminie Dębno umową darowizny z dnia 18 stycznia 2000r. i odstąpienia od jej odwołania.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 9 do protokołu).

Sebastian Kisielewski – Zastępcza Naczelnika Wydziału GKN

Przekazał, że Powiat Myśliborski umową darowizny zawartą w formie aktu notarialnego sporządzonego przez Notariusz Danutę Stroynowską dnia 18 stycznia 2000 r. repertorium A nr 182/2000 darował z przeznaczeniem na cele podstawowej opieki zdrowotnej i ambulatoryjnej opieki specjalistycznej Gminie Dębno nieruchomość oznaczoną numerem 667/3 położoną w obrębie Warnice, gmina Dębno.

W postanowieniu § 4 przywołanej wyżej umowy darowizny zapisano, iż przedstawiciele Gminy Dębno ww. darowiznę przyjmują i oświadczają, że przedmiotowa nieruchomość będzie przeznaczona na cele podstawowej opieki zdrowotnej i ambulatoryjnej opieki specjalistycznej.

Z wniosku Burmistrza Dębna, dnia 21 grudnia 2011 roku została podjęta Uchwała Nr XIV/155/2011 Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie wyrażenia zgody na zmianę celu darowizny. Podjętą uchwałą wyrażono zgodę na zmianę celu darowizny z celu podstawowej opieki zdrowotnej i ambulatoryjnej opieki specjalistycznej na cel mieszkaniowy.

Pismem znak GNiOŚ.7021.29.2013.IS Burmistrz Dębna poinformował, że stosownie do postanowień ww. Uchwały w części parterowej budynku prowadzone są prace przygotowawcze niezbędne do wykonania remontu natomiast na pierwszym piętrze przedmiotowej nieruchomości usytuowane są zasiedlone dwa lokale mieszkalne.

Najemcy ww. mieszkań zwrócili się z prośbą do Burmistrza Dębna o sprzedaż wynajmowanych mieszkań oraz utworzenie wspólnoty mieszkaniowej. Burmistrz chcąc pozytywnie zrealizować przedmiotowy wniosek musi otrzymać zgodę Rady Powiatu.

Zgodnie z art. 12 pkt 8 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym do wyłącznej właściwości Rady Powiatu należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych powiatu. W myśl przepisu art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami nieruchomość może być przedmiotem darowizny dokonywanej między jednostkami samorządu terytorialnego. W umowie darowizny określa się cel, na który nieruchomość jest darowana. W przypadku niewykorzystywania nieruchomości na ten cel darowizna podlega odwołaniu, z zastrzeżeniem ust. 2a zgodnie z którym darowizny nieruchomości stanowiącej własność jednostki samorządu terytorialnego dokonuje organ wykonawczy za zgodą rady. Z kolei odstąpienie od odwołania darowizny następuje za zgodą organu, który wyraził zgodę na jej dokonanie.

W tym stanie rzeczy zmiana celu darowizny dokonanej pomiędzy Powiatem Myśliborskim a Gminą Dębno, jak i nieodwołanie przedmiotowej darowizny, wymaga zgody Rady Powiatu w Myśliborzu

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 179/806/2013 z dnia 9 grudnia 2013 roku w sprawie skierowania pod obrady XLIII sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zmianę celu darowizny przekazanej poprzez Powiat Myśliborski Gminie Dębno umową darowizny z dnia 18 stycznia 2000r. i odstąpienia od jej odwołania.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

7) w sprawie skierowania pod obrady XLIII sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały w sprawie określenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Myśliborskiego w 2014 roku.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 10 do protokołu).

Mirosława Salasa Naczelnik Wydziału Edukacji, Zdrowia i Spraw Społecznych

Poinformowała, że zgodnie z art. 94 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 Prawo farmaceutyczne rozkład godzin pracy aptek ogólnodostępnych na danym terenie określa, w drodze uchwały, Rada Powiatu po zasięgnięciu opinii Wójtów, Burmistrzów Gmin z terenu Powiatu i samorządu aptekarskiego.

Wskazane zapisy upoważniają i zobowiązują Radę Powiatu do podjęcia uchwały określającej w wiążący sposób rozkład godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 179/807/2013 z dnia 9 grudnia 2013 roku w sprawie skierowania pod obrady XLIII sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały w sprawie określenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Myśliborskiego w 2014 roku.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

8) w sprawie skierowania pod obrady XLIII sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały w sprawie określenia przypadków, w jakich nauczycielowi zatrudnionemu w pełnym wymiarze zajęć w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Myśliborski można obniżyć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć oraz warunki i tryb tego obniżenia.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 11 do protokołu).

Mirosława Salasa Naczelnik Wydziału Edukacji, Zdrowia i Spraw Społecznych

Przekazała, że projekt uchwały dotyczy skierowania pod obrady XLIII sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały w sprawie określenia przypadków, w jakich nauczycielowi zatrudnionemu w pełnym wymiarze zajęć w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Myśliborski można obniżyć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć oraz warunki i tryb tego obniżenia.

Poinformowała, że wymóg konsultacji z reprezentatywnymi związkami zawodowymi został spełniony.

Członek Zarządu – Józef Getman

Zapytał, w jaki sposób będzie obniżany tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dla nauczycieli?

Mirosława Salasa Naczelnik Wydziału Edukacji, Zdrowia i Spraw Społecznych

Odpowiedziała, że obniżenie tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielowi nie może przekraczać 1/2 wymiaru i 1/6 wymiaru. W zależności od przypadku Dyrektor będzie zwracał się do organu prowadzącego i będzie wskazywał ile godzin uważa za słuszne, aby zmniejszyć pensum i Zarząd Powiatu będzie wyrażał na to zgodę.

Obniżenie tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć można odwołać w każdym czasie, jeśli ustaną przyczyny uzasadniające jego udzielenie.

Członek Zarządu – Andrzej Rudnicki

Zapytał, o opinię prawną dotyczącą możliwości obniżenia pensum? Czy istnieje możliwość obniżenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielowi?

Mirosława Salasa Naczelnik Wydziału Edukacji, Zdrowia i Spraw Społecznych

Odpowiedziała, że jest to zgodne z Kartą Nauczyciela, w której art. 42 a ust. 1 Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela organ prowadzący szkołę lub placówkę może określić przypadki, w jakich nauczycielowi zatrudnionemu w pełnym wymiarze zajęć w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Myśliborski można obniżyć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć oraz warunki i tryb tego obniżenia.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 179/808/2013 z dnia 9 grudnia 2013 roku w sprawie w sprawie skierowania pod obrady XLIII sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały w sprawie określenia przypadków, w jakich nauczycielowi zatrudnionemu w pełnym wymiarze zajęć w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Myśliborski można obniżyć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć oraz warunki i tryb tego obniżenia.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

9) w sprawie powołania Komisji Konkursowej w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego z zakresu prowadzenia rodzinnej i instytucjonalnej pieczy zastępczej – prowadzenie placówki opiekuńczo-wychowawczej typu socjalizacyjnego dla maksymalnie 14 wychowanków w 2014r.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 12 do protokołu).

Mirosława Salasa Naczelnik Wydziału Edukacji, Zdrowia i Spraw Społecznych

Poinformowała, że zgodnie z §17 ust. 1 załącznika do uchwały Nr XLIII/377/13 Rady Powiatu w Myśliborzu z dnia 27 listopada 2013 roku w sprawie przyjęcia „Programu

współpracy Powiatu Myśliborskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014, każdorazowo, w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych wynikających z programu, w celu opiniowania złożonych ofert Zarząd Powiatu w Myśliborzu powołuje w drodze uchwały Komisję Konkursową.

Ponadto, §16 ust. 2 załącznika do cyt. Uchwały stanowi, że w skład Komisji Konkursowej wchodzi:

- 1) dwaj przedstawiciele Zarządu Powiatu w Myśliborzu;
- 2) przedstawiciel komórki organizacyjnej Starostwa Powiatowego/powiatowej samorządowej jednostki organizacyjnej odpowiedzialnej za realizację zadań z obszaru Programu, którego dotyczy ogłoszony otwarty konkurs ofert;
- 3) przedstawiciel komórki organizacyjnej Starostwa Powiatowego koordynującej współpracę z organizacjami;
- 4) co najmniej 2 osoby reprezentujące organizacje, z wyłączeniem osób reprezentujących podmioty biorące udział w konkursie.

Dyrektor PCPR w Myśliborzu wskazał, iż oprócz niej do prac w Komisji Konkursowej wolę uczestnictwa wyraziły następujące osoby:

- Mirosława Salasa – Naczelnik Wydziału EZS,
- Kornelia Walas – Koordynator Biura ds. Planowania i Realizacji Inwestycji,
- Beata Biaduń – Broda – Prezes Stowarzyszenia Pomocy Dzieciom „Bądźmy Razem”,
- Katarzyna Mazur Kowalewska – Prezes Stowarzyszenia Rodziców, Opiekunów i Przyjaciół Osób Niepełnosprawnych „Pomocna Dłoń”.

Ponadto, Dyrektor poinformował, że przewidywany termin posiedzenia Komisji Konkursowej zaplanowany jest na dzień 23.12.2013 roku o godz. 12.00.

Poprosiła o wskazanie dwóch przedstawicieli Zarządu Powiatu w Myśliborzu do składu Komisji Konkursowej oraz podjęcie przedmiotowej uchwały.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zaproponowała, by w pracach Komisji konkursowej udział wzięli Józef Getman oraz Janusz Winiarczyk.

Członek Zarządu – Janusz Winiarczyk

Wyraził wolę wzięcia udziału w pracach Komisji konkursowej.

Kolejno:

Członek Zarządu – Józef Getman

Wyraził wolę wzięcia udziału w pracach Komisji konkursowej.

Mirosława Salasa Naczelnik Wydziału Edukacji, Zdrowia i Spraw Społecznych

Poprosiła o wskazanie przewodniczącego Komisji.

Członek Komisji – Janusz Winiarczyk

Zaproponował, by przewodniczącym Komisji został Józef Getman.

Członek Zarządu – Józef Getman

Wyraził zgodę na objęcie funkcji Przewodniczącego Komisji konkursowej.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 179/809/2013 z dnia 9 grudnia 2013 roku w sprawie powołania Komisji Konkursowej w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie

ofert na realizację zadania publicznego z zakresu prowadzenia rodzinnej i instytucjonalnej pieczy zastępczej – prowadzenie placówki opiekuńczo-wychowawczej typu socjalizacyjnego dla maksymalnie 14 wychowanków w 2014r.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

10) w sprawie powołania Komisji Konkursowej dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 13 do protokołu).

Mirosława Salasa Naczelnik Wydziału Edukacji, Zdrowia i Spraw Społecznych

Poinformowała, że Komisję egzaminacyjną dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego powołuje organ prowadzący szkołę. W skład komisji wchodzi:

- 1) przedstawiciel organu prowadzącego szkołę, jako jej przewodniczący.
- 2) przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny.
- 3) dyrektor szkoły.
- 4) dwaj eksperci z listy ekspertów ustalonej przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.
- 5) na wniosek nauczyciela przedstawiciel wskazanego we wniosku związku zawodowego.

Proponuje się podjęcie uchwały w przedmiotowej sprawie oraz wytypowanie przedstawiciela organu prowadzącego jako przewodniczącego komisji konkursowych.

Członek zarządu – Andrzej Rudnicki

Zaproponował, by w pracach Komisji egzaminacyjnej udział wzięła Wicestarosta – Alicja Prill.

Wicestarosta – Alicja Prill

Wyraziła zgodę na udział w pracach Komisji egzaminacyjnej.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 179/810/2013 z dnia 9 grudnia 2013 roku w sprawie powołania Komisji Konkursowej dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 5

Rozpatrzenie spraw:

- 1) Wniosek o podpisanie umowy na sporządzenie numerycznej mapy zasadniczej dla obrębu ewidencyjnego: Krężelin gmina Dębno i Dalsze gmina Myślibórz oraz wprowadzenie do mapy numerycznej danych operatów z inwentaryzacji powykonawczej sieci uzbrojenia terenu o pow. ok. 35 ha.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 14 do protokołu).

Ewa Kucharska – Naczelnik Wydziału GKN

Poinformowała, że w związku z art. 7d ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne mówiącym o tworzeniu, prowadzeniu i udostępnianiu baz danych i standardowych opracowań kartograficznych w skalach od 1:500 do 1:5000 w systemie teleinformatycznym został wyłoniony wykonawca do sporządzenia mapy numerycznej obrębu Krężelin gm. Dębno i Dalsze gm. Myślibórz. Oba obręby posiadają bardzo złą jakość mapy analogowe sytuacyjno-wysokościowe a zakończona została na nich modernizacja ewidencji gruntów

i budynków , wobec powyższego należy je sporządzić w wersji numerycznej, natomiast operaty z inwentaryzacji powykonawczej sieci uzbrojenia terenu należy wprowadzić ze względu na prowadzenie Geodezyjnej Sieci Uzbrojenia Terenu.

Środki finansowe zabezpieczono w kwocie 24 600,00 zł płatne z działu 010 rozdział 71013 § 4300, są to środki od Wojewody.

Zarząd Powiatu Wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

2) Wniosek Naczelnika Wydziału Edukacji, Zdrowia i spraw Społecznych o wyrażenie zgody na podpisanie umów zleceń dot. udziału ekspertów w pracach komisji egzaminacyjnych dla nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy na stopień nauczyciela mianowanego.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 15 do protokołu).

Mirosława Salasa Naczelnik Wydziału Edukacji, Zdrowia i Spraw Społecznych

Przekazała, że umowa zlecenia dotyczy udziału ekspertów w komisjach egzaminacyjnych dla nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy na stopień nauczyciela mianowanego. Organ, który powołał komisję kwalifikacyjną lub komisję egzaminacyjną, zapewnia jej obsługę administracyjno-biurową oraz pokrywa wydatki związane z jej działalnością. Umowa zlecenia zawarta z jednym ekspertem opiewa się na kwotę 200 zł. (dla 1 nauczyciela ubiegającego się o awans zawodowy na stopień nauczyciela mianowanego biorą udział 2 eksperci).

Środki finansowe w kwocie 800 zabezpieczono w budżecie Powiatu.

Proponuje się podpisanie niniejszych umów oraz wytypowanie członków Zarządu Powiatu do podpisania umów zleceń.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowych umów oraz wytypował do ich podpisania Starostę – Arkadiusza Mazepę oraz Wicestarostę – Alicję Prill.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

3) Podpisanie umowy o dofinansowanie projektu pt.: Polsko – Niemieckie Warsztaty Bożonarodzeniowe „Świąteczne Klimaty” w ramach Funduszu Małych Projektów z Programu Operacyjnego Celu 3 „Europejska Współpraca Terytorialna” – „Współpraca Transgraniczna” Krajów Meklemburgia – Pomorze Przednie/Brandenburgia i Rzeczypospolitej Polskiej (Województwo Zachodniopomorskie) 2007 – 2013.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 16 do protokołu).

Anna Wesółwska – Biuro ds. Planowania i Realizacji Inwestycji

Poinformowała, że złożony przez Powiat Myśliborski wniosek o dofinansowanie z Funduszu Małych Projektów (FMP) w ramach Programu Operacyjnego Celu 3 „Europejska Współpraca Terytorialna” – „Współpraca Transgraniczna” Krajów Meklemburgia – Pomorze Przednie/Brandenburgia i Rzeczypospolitej Polskiej (Województwo Zachodniopomorskie) 2007 – 2013 projektu pn.: Polsko – Niemieckie Warsztaty Bożonarodzeniowe „Świąteczne Klimaty” został zatwierdzony przez Euroregionalny Komitet Sterujący oraz otrzymał dofinansowanie w wysokości 3.435,00 EUR (14.407,07 PLN przeliczone zgodnie z kursem miesięcznym Europejskiego Banku Centralnego z grudnia 2013 roku) przy całkowitej wartości projektu 4.042,00 EUR (16.952,95 PLN)

Termin realizacji projektu to 18-19 grudnia 2013 roku.

Wykonawcy przedsięwzięć realizowanych zgodnie z harmonogramem realizacji projektu zostaną wybrani w dniu 10 grudnia 2013 roku zgodnie z procedurą udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000,00 Euro. Kwoty zleceń nie przekroczą wskazanych w budżecie projektu.

Środki na realizację przedmiotowego przedsięwzięcia w wysokości 17.210,00 zł zaplanowane są w budżecie Powiatu Myśliborskiego w dziale 801, rozdziale 80195, § 4217, § 4219, § 4307, § 4309, § 4387, § 4389.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

4) Wybór najkorzystniejszej oferty w przetargu nieograniczonym na zakup serwera.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 17 do protokołu).

Mariusz Szeliga – Główny specjalista w Biurze ds. Planowania i Realizacji Inwestycji

Przekazał, że w przedmiotowym postępowaniu dokonano oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz badania i oceny ofert.

Wpłynęły 4 oferty złożone przez:

1. SuppComp s.c, Krzysztof Jarczewski, Zbigniew Struk, 70-831 Szczecin - 15.990,00 zł
2. El Toro Bobrowski, Błatkiewicz Sp. J., 73-110 Stargard Szczeciński - 17.730,45 zł
3. P.I.E.S.E. GOBIT, 66-400 Gorzów Wlkp.- 20.990,00 zł
4. PERCEPTUS Sp. z o.o.. 65-140 Zielona Góra - 20.602,50 zł

Zabezpieczono środki finansowe w kwocie 19.300 zł brutto, Dział 750, Rozdział 75020 §6060.

Zarząd Powiatu wybrał najkorzystniejszą ofertę (firmy SuppComp s.c, Krzysztof Jarczewski, Zbigniew Struk, 70-831 Szczecin) oraz wyraził zgodę na podpisanie umowy.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

5) Powołanie Komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych związanych z termomodernizacją budynku Sali gimnastycznej z częścią dydaktyczno-administracyjną przy ZSP NR 1 w Barlinku, ul. Gorzowska 63.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 18 do protokołu).

Mariusz Szeliga – Główny specjalista w Biurze ds. Planowania i Realizacji Inwestycji

Poinformował, że sprawa dotyczy powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych związanych z termomodernizacją budynku sali gimnastycznej z częścią dydaktyczno – administracyjną przy ZSP Nr 1 w Barlinku, ul. Gorzowska 63.

Do przeprowadzenia postępowania proponuje się komisję przetargową w składzie:

1. Mariusz Szeliga – Przewodniczący Komisji
2. Kornelia Walas – Sekretarz Komisji
3. Przedstawiciel Inżyniera Kontraktu – Członek Komisji

Członek Zarządu – Andrzej Rudnicki

Zapytał kiedy nastąpi otwarcie ofert.

Mariusz Szeliga – Główny specjalista w Biurze ds. Planowania i Realizacji Inwestycji

Odpowiedział, że 18 grudnia br.

Członek Zarządu – Andrzej Rudnicki

Zapytał kiedy zostaną rozpoczęte prace?

Mariusz Szeliga – Główny specjalista w Biurze ds. Planowania i Realizacji Inwestycji

Odpowiedział, że w ciągu 14 dni od podpisania umowy zostanie przekazany plac budowy. Prace mają się zakończyć do dnia 31 maja 2014 roku.

Członek Zarządu – Andrzej Rudnicki

Zapytał, czy umowa zostanie podpisana jeszcze w tym roku?

Mariusz Szeliga – Główny specjalista w Biurze ds. Planowania i Realizacji Inwestycji

Odpowiedział, że umowa zostanie podpisana jeszcze w tym roku, instalacyjne prace mogą się rozpocząć jeszcze w okresie zimowym.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 179/811/2013 z dnia 9 grudnia 2013 roku w sprawie powołania Komisji Przetargowej.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

6) Wszczęcie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie dokumentacji technicznych, obejmujących koncepcje architektoniczne budowy budynków pasywnych siedziby Starostwa Powiatowego oraz Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego – etap I.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 19 do protokołu).

Mariusz Szeliga – Główny specjalista w Biurze ds. Planowania i Realizacji Inwestycji

Przekazał, że przedmiotowe postępowanie dotyczy I etapu wykonania dokumentacji technicznych, obejmujących koncepcje architektoniczne budowy budynków pasywnych siedziby Starostwa Powiatowego oraz Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego.

Zakres koncepcji obejmuje m.in.:

- opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego,
- architektura budynku (rzuty przekroje, widoki elewacji),
- zagospodarowanie terenu
- instalacje (główne założenia dla ogrzewania, cwu, instalacji elektrycznej, wentylacji i klimatyzacji)
- wstępne obliczenia wykazujące spełnienie standardu budynku pasywnego wg kryteriów PHI Darmstadt.
- wizualizacje budynku
- wykonanie makiet architektonicznych (w skali 1:200).

Środki finansowe to kwota 85.000,00 zł (Dział 700, Rozdział 70005, §6050) w tym:

- koncepcja budynku Starostwa – 46.000,00 zł
- koncepcja budynku MOW – 39.000,00 zł

Do przygotowania i przeprowadzenia postępowań proponuje się komisję przetargową w składzie:

4. Mariusz Szeliga – Przewodniczący Komisji

5. Kornelia Walas – Sekretarz Komisji
6. Marcin Fus – Członek Komisji
7. Sebastian Kisielewski – Członek Komisji
8. Mirosław Turów – Członek Komisji

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na wszczęcie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie dokumentacji technicznych, obejmujących koncepcję architektoniczne budowy budynków pasywnych siedziby Starostwa Powiatowego oraz Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego – etap I oraz podjął uchwałę Nr 179/812/2013 z dnia 9 grudnia 2013 roku w sprawie powołania Komisji Przetargowej. Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

7) Wszczęcie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zakup paliwa do pojazdów Starostwa Powiatowego w Myśliborzu.
(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 20 do protokołu).

Mariusz Szeliga – Główny specjalista w Biurze ds. Planowania i Realizacji Inwestycji

Poinformował, że sprawa dotyczy wszczęcia i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zakup paliwa do pojazdów Starostwa Powiatowego w Myśliborzu.

Przedmiot zamówienia obejmuje sukcesywne tankowanie paliw płynnych do pojazdów Starostwa Powiatowego w Myśliborzu:

- 1) w m. Dębno - Pb95 - ok. 1000 litrów, ON - ok. 9100 litrów.
- 2) w m. Myślibórz - PB95 - ok. 2200 litrów, ON - ok. 9500 litrów , PB98 - ok. 5100 litrów

Konsekwencje finansowe to:

- 1) 119.900,00 zł zabezpieczone w Dziale 600, Rozdział 60014, § 4210 dla pojazdów użytkowanych przez Wydział Dróg
- 2) 29.000,00 zł zabezpieczone w Dziale 750, Rozdział 75020, § 4210 dla pojazdów użytkowanych przez starostwo Powiatowe.

Do przygotowania i przeprowadzenia postępowania proponuje się komisję przetargową w składzie:

1. Mariusz Szeliga – Przewodniczący Komisji
2. Kornelia Walas – Sekretarz Komisji
3. Dorota Siódmak – Członek Komisji

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na wszczęcie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zakup paliwa do pojazdów Starostwa Powiatowego w Myśliborzu oraz podjął uchwałę Nr 179/813/2013 z dnia 9 grudnia 2013 roku w sprawie powołania Komisji Przetargowej.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

8) Zawarcie Aneksu do Umowy o świadczenie przez Telekomunikację Polską S.A. usługi Dostęp do Internetu DSL dla łącza 95 747 3630 – Spokojna 22 oraz łącza 95 747 0848 – Północna 15 w ramach promocji „ Turbo DSL ” w opcji DSL 10000.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 21 do protokołu).

Małgorzata Jakóbowska – Zastępca Naczelnika Wydziału Organizacyjno-Prawnego

Przekazała, że z uwagi na upływ terminów obowiązujących dotychczasowych umów zaistniała potrzeba przedłużenia okresu ich obowiązywania. W związku z promocją „Turbo DSL” świadczoną przez Telekomunikację Polską S.A. powstała możliwość zwiększenia prędkości dla w/w łączy oraz zmniejszenia miesięcznych opłat abonamentowych przy minimalnym okresie wymaganym do skorzystania z Usługi na warunkach promocji wynoszącej 24 m-ce.

Koszt jednorazowo instalacji dla jednego łącza to kwota 49,00 zł netto.

Miesięczna opłata abonamentowa dla jednego łącza to kwota 89,00 zł netto.

Środki zabezpieczono w § 4350, rozdziale 75020.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie przedmiotowego aneksu do umowy.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

9) Zawarcie umowy na konserwację – serwis systemu sygnalizacji włamania i napadu (Sawin) zainstalowanych w budynkach użytkowanych przez Starostwo Powiatowe w Myśliborzu.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 22 do protokołu).

Małgorzata Jakóbowska – Zastępca Naczelnika Wydziału Organizacyjno-Prawnego

Poinformowała, że umowa z 10 września 2012 r. zawarta z PHU MARKATEL Marek Jackowiak w Myśliborzu na konserwację systemów alarmowych wygasła. W związku z powyższym zachodzi konieczność zawarcia nowej. Dotychczasowe świadczenie usługi przez firmę MARKATEL oceniamy jako nienaganne. Odpłatność za powyższe utrzymana została na poziomie 2013 r. 307,50 zł brutto kwartalnie. Czas trwania umowy na czas określony do dnia 31.12.2014 r.

Wydział Organizacyjno – Prawny Starostwa proponuje podpisać przedmiotową umowę na okres 12 m-cy co wpłynie na prawidłową eksploatację systemów.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie przedmiotowej umowy.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

10) Wrażenie zgody na zawarcie umowy z Wolters Kluwer Polska Sp. z o.o. w Warszawie na dostarczenie systemu informacji prawnej Lex do wykorzystania przez wydziały Starostwa.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 23 do protokołu).

Małgorzata Jakóbowska – Zastępca Naczelnika Wydziału Organizacyjno-Prawnego

Poinformowała, że zachodzi potrzeba zawarcia umowy na dostarczenie komputerowego systemu informacji prawnej z modułami: samorząd terytorialny, zamówienia publiczne, prawo oświatowe, serwis budowlany, prawo ochrony środowiska w wersjach online razem z bazą stosowane przez pracowników Starostwa. Umowa zawarta zostanie na okres jednego roku.

Płatność nastąpi w dwóch ratach: pierwsza w bieżącym roku, druga w 2014 w ramach środków zaplanowanych w budżecie Starostwa w wysokości 8.991,30 zł brutto każda (razem 17.982,60 zł brutto).

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie przedmiotowej umowy.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

11) Zaopiniowanie projektów uchwał Rady Powiatu.
(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 24 do protokołu).

Wicestarosta – Alicja Prill

Poinformowała, że sprawa dotyczy zaopiniowania projektów uchwał Rady Powiatu w Myśliborzu:

a) zmieniająca uchwałę w sprawie zmiany składu osobowego Stałych Komisji Rady Powiatu,

Poinformowała, że projekt uchwały dotyczy wprowadzenia zmian w uchwale Nr XLI/376/2013 Rady Powiatu w Myśliborzu z dnia 29 października 2013 roku w sprawie zmiany składu osobowego Stałych Komisji Rady Powiatu.

Zarząd Powiatu pozytywnie zaopiniował przedmiotowy projekt uchwały.
Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

b) w sprawie planu pracy Rady Powiatu na 2014 rok,

Sekretarz Powiatu – Barbara Krakowska-Petruk

Zwróciła uwagę, że podczas sporządzania projektu planu pracy Rady Powiatu na 2014 rok skorelowano jego treść z propozycjami Wydziałów i jednostek powiatowych, które wskazały tematy i daty ich realizacji.

Zarząd Powiatu pozytywnie zaopiniował przedmiotowy projekt uchwały.
Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

c) w sprawie planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2014 rok,

Zarząd Powiatu pozytywnie zaopiniował przedmiotowy projekt uchwały.
Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

d) w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Starosty Myśliborskiego,

Sekretarz Powiatu – Barbara Krakowska-Petruk

Poinformowała, że do Przewodniczącego Rady Powiatu w Myśliborzu wpłynęła skarga Komisji Finansów, Budżetu i Rozwoju Gospodarczego, zawierająca zarzut dotyczący działalności Starosty Myśliborskiego polegający na „*naruszeniu przepisów o doręczaniu korespondencji (ukrywaniem pism) do radnych Rady Powiatu w Myśliborzu*”.

Komisja Rewizyjna zaproponowała, by przedmiotową skargę uznać za zasadną.

Członek Zarządu – Janusz Winiarczyk

Zapytał, czego dotyczyła przedmiotowa sprawa?

Wicestarosta – Alicja Prill

Odpowiedziała, że przedmiotem skargi jest sprawa przekazania postanowienia Rzecznika Dyscypliny Finansów Publicznych Przewodniczącemu Komisji Finansów, Budżetu i Rozwoju Gospodarczego. W efekcie pomyłki pracowniczej przedmiotowe postanowienie zostało błędnie zadekretowane, dlatego znalazło się w aktach Biura ds. Kontroli, a nie trafiło do Komisji Finansów, Budżetu i Rozwoju Gospodarczego.

Za wyrażeniem pozytywnej opinii dotyczącej projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Starosty Myśliborskiego głosowało 0 Członków Zarządu, przeciw – 0, 4 Członków Zarządu wstrzymało się od głosu.

e) w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Starosty Myśliborskiego,

Wicestarosta – Alicja Prill

Poinformowała, że do Rady Powiatu w Myśliborzu wpłynęła skarga Pani Danuty Patkowskiej, zawierająca zarzut dotyczący działalności Starosty Myśliborskiego, polegający na „nieprzestrzeganiu prawa - w zakresie odbioru korespondencji”.

Sekretarz Powiatu – Barbara Krakowska-Petruk

Poinformowała, że korespondencję, o której mowa w skardze stanowiła jedna przesyłka z Regionalnej Izby Obrachunkowej w Szczecinie zaadresowana i skierowana przez tą instytucję na adres tutejszego Starostwa. Pracownicy Biura Obsługi Klienta odbierają korespondencję kierowaną na adres Starostwa Powiatowego w Myśliborzu.

Komisja Rewizyjna zaproponowała, by zarzuty zawarte w skardze uznać za bezzasadne.

Zarząd Powiatu pozytywnie zaopiniował przedmiotowy projekt uchwały.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

f) w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu w Myśliborzu,

Sekretarz Powiatu – Barbara Krakowska-Petruk

Poinformowała, że Wydział Nadzoru i Kontroli Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie przekazał zgodnie z właściwością do Rady Powiatu w Myśliborzu skargę Pana Marka Sługockiego dotyczącą działalności Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej w związku z rozpatrywaniem skargi na Dyrektora ZSP Nr 1 w Dębnie.

Podstawę przekazania przez ZUW w Szczecinie przedmiotowej skargi Radzie Powiatu w Myśliborzu stanowił art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym który wskazuje, że Komisje podlegają radzie powiatu w całym zakresie swojej działalności, przedkładają jej swoje plany pracy i sprawozdania z działalności.

Zwróciła uwagę, że analizy i przygotowania propozycji stanowisk Rady Powiatu w sprawie skarg dokonuje Komisja Rewizyjna, jednak w tym wypadku nie ma możliwości by Komisja Rewizyjna zajęła się tą skargą. Została ona przekazana dla pozostałych Komisji Stałych Rady Powiatu celem wypracowania stanowisk w tej sprawie.

W oparciu o stanowiska wypracowane na posiedzeniach Komisji Stałych Rada Powiatu dokona oceny zasadności przedmiotowej skargi.

Zarząd Powiatu pozytywnie zaopiniował przedmiotowy projekt uchwały.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 6

Rozpatrzenie projektów uchwał:

1) w sprawie skierowania pod obrady XLIII sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Powiatu Myśliborskiego.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 25 do protokołu).

Skarbnik Powiatu - Magdalena Mikołajczuk

Przekazała, że zgodnie z art. 239 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych nieprzekraczającym terminem do podjęcia przez organ stanowiący uchwały budżetowej jest 31 stycznia roku budżetowego. W związku z art. 234 wyżej wymienionej ustawy wymagana jest uchwała organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego, w której zostaną określone terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej.

Zmiana uchwały Nr XLVII/373/2010 Rady Powiatu w Myśliborzu z dnia 28 czerwca 2010 roku w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Powiatu Myśliborskiego, określa terminy prac nad projektem uchwały budżetowej w przypadku uchwalenia budżetu do dnia 31 stycznia roku budżetowego w szczególnie uzasadnionych przypadkach. W związku z dopuszczalnością uchwalenia budżetu do 31 stycznia, uzasadnionym jest unormować procedury i terminy podjęcia uchwały budżetowej w wypadkach szczególnie uzasadnionych, czego nie reguluje dotychczasowo obowiązująca uchwała.

Zwróciła uwagę, że jest nowelizacja ustawy o finansach publicznych, która nie została jeszcze podpisana przez Prezydenta, będzie to wykonane w najbliższym czasie.

Zakłada możliwość uchwalenia budżetu i wieloletniej prognozy finansowej nawet jeżeli nie są spełnione wskaźniki. Po uchwaleniu programu naprawczego i pozytywnej opinii dla tegoż programu organ stanowiący czyli Rada Powiatu może uchwalić budżet.

Poinformowała, że nie ma jeszcze pisemnej informacji lecz prawdopodobnie budżet na rok 2014 na dzień dzisiejszy jest zaopiniowany przez Regionalną Izbę Obrachunkową pozytywnie jednak opinia do Wieloletniej Prognozy Finansowej jest negatywna ze względu na niespełnienie wskaźników z art. 243.

Regionalna Izba Obrachunkowa ma wątpliwości w tej sprawie ponieważ mają bardzo dużo negatywnych opinii dla budżetów i wpf-ów.

Zauważyła, że w trybie starych przepisów Regionalna Izba Obrachunkowa nie powinna zezwolić na uchwalenie budżetu na rok 2014.

Wszystkie Regionalne Izby Obrachunkowe w Polsce robią w ten sposób, że jeżeli w roku 2014 jest spełniony wskaźnik, a w latach następnych nie to pozytywnie opiniują budżety, a negatywnie Wieloletnie Prognozy Finansowe.

Wyjściem z sytuacji jest uchwalenie budżetu w miesiącu styczniu oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej i przygotowanie i uchwalenie Programu Naprawczego.

Jeżeli Regionalna Izba Obrachunkowa zaopiniuje Program Naprawczy prawidłowo wtedy nie unieważnia Wieloletniej Prognozy Finansowej.

Mamy możliwość uchwalenia budżetu z niespełnionymi wskaźnikami pod rygorem zastosowania Programu Naprawczego.

Dzisiejszy Projekt uchwały Rady Powiatu niezbędny jest do tego, by móc uchwalić budżet w miesiącu styczniu w szczególnie uzasadnionych przypadkach, normuje ona wydawanie opinii przez Komisję Finansów, Budżetu i Rozwoju Gospodarczego oraz zapoznanie się z wypracowanymi wnioskami.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 179/814/2013 z dnia 9 grudnia 2013 roku w sprawie skierowania pod obrady XLIII sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Powiatu Myśliborskiego.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

2) w sprawie skierowania pod obrady XLIII sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały w sprawie ustalenia wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2013.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 26 do protokołu).

Skarbnik Powiatu - Magdalena Mikołajczuk

Przekazała, że zmian dokonuje się na podstawie wniosku Biura ds. Planowania i Realizacji Inwestycji Starostwa Powiatowego o ujęcie w wykazie wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2013 zadań:

1) „Termomodernizacja budynku sali gimnastycznej z częścią dydaktyczno-administracyjną przy ZSP Nr 1 w Barlinku, ul. Gorzowska 63” – 448.186,00 zł. – termin realizacji zadania 31.05.2014 r.

2) „Wykonanie dokumentacji technicznej budowy budynku pasywnego siedziby Starostwa Powiatowego (I etap) – 46.000 zł. – termin realizacji zadania 28.02.2014 r.

3) „Wykonanie dokumentacji technicznej budowy budynku pasywnego siedziby Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego (I etap) – 39.000 zł. – termin realizacji zadania 28.02.2014 r.

- do dnia 30 czerwca 2014 roku

Po otrzymaniu w dniu 31.10.2013 r. pisma z NFOŚiGW ws. braku możliwości wyłączenia z projektu sali gimnastycznej z częścią dydaktyczno – administracyjną przy ZSP Nr 1 w Barlinku przy ul. Gorzowskiej 63 lub zamiany na inny budynek użyteczności publicznej, konieczne było przesunięcie terminu zakończenia realizacji zadania z IV kwartału 2013 r. na II kwartał 2014 r. Zgodnie z harmonogramem realizacji projektu postępowanie przetargowe zostanie rozstrzygnięte w grudniu 2013 r.

Natomiast w przypadku zadań dotyczących I etapu wykonania dokumentacji technicznych, obejmujących koncepcje architektoniczne budowy budynków pasywnych siedziby Starostwa Powiatowego oraz Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego, przesunięto terminy ich realizacji na 2014 r. w związku z planowanym pozyskaniem środków z NFOŚiGW w ramach programu priorytetowego LEMUR Energooszczędne Budynki Użyteczności Publicznej, którego nabór planowany jest w grudniu 2013 r. Wykonawca prac projektowych zostanie wyłoniony w postępowaniu przetargowym w grudniu 2013 r.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 179/815/2013 z dnia 9 grudnia 2013 roku w sprawie skierowania pod obrady XLIII sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały w sprawie ustalenia wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 201.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 7

Zapoznanie się z:

1) Informacją Naczelnika Wydziału Edukacji, Zdrowia i Spraw Społecznych dot. decyzji Zachodniopomorskiego Państwowego Inspektora Sanitarnego w Szczecinie nałożonej na Zespół Szkół w Smolnicy.

(Informacja stanowi załącznik Nr 27 do protokołu).

Mirosława Salasa Naczelnik Wydziału Edukacji, Zdrowia i Spraw Społecznych

W dniu 14 listopada 2013 roku wpłynęła decyzja do tut. urzędu od Zachodniopomorskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Szczecinie dotycząca wykonania następujących uchybień sanitarno-technicznych w Zespole Szkół w Smolnicy:

1. Zapewnienie bieżącej ciepłej wody w pomieszczeniach sanitarno higienicznych budynku szkoły:

- dla dziewcząt na I piętrze przy jednej umywalce,
- dla dziewcząt w piwnicy przy dwóch umywalkach,
- dla chłopców w piwnicy przy jednej umywalce – w terminie do dnia 30.06.2014 roku zgodnie z zaproponowanym terminem przez Zarząd Powiatu w Myśliborzu.

2. Doprowadzenie do prawidłowego stanu sanitarno-technicznego ścian i sufitów pomieszczeniach lekcyjnych oraz ciągach komunikacyjnych na parterze, I oraz II piętrze budynku szkoły tak aby były czyste, bez śladów po zalaniu – do dnia 31 sierpnia 2015 roku

3. Doprowadzenie do prawidłowego stanu sanitarno-technicznego ścianach w pomieszczeniach świetlicy i siłowni w piwnicy budynku szkoły tak aby były bez pęcherzy oraz ubytków farby i tynku - do dnia 31 sierpnia 2015 roku,

Zarząd Powiatu wskazał datę wykonania uchybień w pkt 2 i 3 do dnia 31 grudnia 2015 roku.

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedstawioną informacją.

Ad. 8

Sprawy różne:

1. Skarbnik Powiatu - Magdalena Mikołajczuk

W związku z zobowiązaniem nałożonym przez Zarząd Powiatu do przygotowania propozycji odpowiedzi na wnioski Komisji Finansów Budżetu i Rozwoju Gospodarczego z dnia 13 września 2013 roku w terminie do końca listopada br. poprosiła o przesunięcie terminu udzielenia odpowiedzi dla Zarządu Powiatu do dnia 31 grudnia br.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na przedłużenie terminu realizacji wniosków do 31 grudnia 2013 roku.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Po wyczerpaniu porządku obrad Zarząd zakończył posiedzenie.

Protokołowała:

Dominika Bułgajewska

- | | | | |
|----|-------------------|--------------------------|-------|
| 1. | Arkadiusz Mazepa | - Przewodniczący Zarządu | |
| 2. | Alicja Prill | - Wicestarosta | |
| 3. | Janusz Winiarczyk | - Członek Zarządu | |
| 4. | Andrzej Rudnicki | - Członek Zarządu | |
| 5. | Józef Getman | - Członek Zarządu | |

Myślibórz, dnia.....