

Protokół Nr 174/2013
z posiedzenia Zarządu Powiatu w Myśliborzu
odbytego dnia 7 listopada 2013 roku
w Starostwie Powiatowym w Myśliborzu
ul. Spokojna 22

Stan Członków Zarządu - 5
Obecnych – 5

Ad. 1

O godzinie 12:10 Przewodniczący Zarządu rozpoczął posiedzenie Zarządu zgodnie z listą obecności (załącznik Nr 1 do protokołu) w posiedzeniu uczestniczyli:

1. Arkadiusz Mazepa	-	Przewodniczący Zarządu
2. Alicja Prill	-	Wicestarosta
3. Józef Getman	-	Członek Zarządu
4. Janusz Winiarczyk	-	Członek Zarządu
5. Andrzej Rudnicki	-	Członek Zarządu

Spoza Zarządu w posiedzeniu wzięli udział zaproszone osoby według załączonej listy obecności.

Ad. 2

Przyjęcie porządku posiedzenia. (porządek stanowi załącznik Nr 2 do protokołu).

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia
3. Przyjęcie protokołów z ostatnich posiedzeń Nr 172/2013 i 173/2013
4. **Rozpatrzenie spraw:**
 - 1) Podpisanie porozumienia o przekazaniu dotacji celowej na pomoc finansową dla Powiatu Myśliborskiego, na wykonanie prac remontowych przepompowni ścieków dla Komendy Państwowej Straży Pożarnej w Myśliborzu, przepompowni znajdującej się przy Jednostce Ratowniczo-Gaśniczej w Dębnie.
 - 2) Rozpatrzenie wniosku Wydziału EZS w sprawie podjęcia działań celem realizacji uchybień sanitarno-higienicznych w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Barlinku.
 - 3) Rozpatrzenie wniosku Wydziału EZS w sprawie podjęcia działań celem realizacji uchybień sanitarno-technicznych w Zespole Szkół w Smolnicy.
 - 4) Wniosek Wydziału Edukacji, Zdrowia i Spraw Społecznych o rozpatrzenie projektu porozumienia Gminy Dębno w sprawie przyznania przez Powiat Myśliborski dotacji celowej w wysokości 64.920 zł na pokrycie kosztów utrzymania hali sportowej przy Szkole Podstawowej w Smolnicy, z której korzystają uczniowie Zespołu Szkół w Smolnicy.
 - 5) Ustalenie warunków wyrażenia zgody na przejęcie przez MDW S.A. dodatkowych biur zlokalizowanych na działce oznaczonej numerem 843/3 położonej w obr. Cychry gm. Dębno.

6) Rozwiązanie obowiązującej umowy na wynajem pomieszczenia gospodarczego oraz zawarcie nowej umowy najmu z osobą prawną tj. Zakład Instalatorstwa Elektrycznego oraz naprawa sprzętu AGD, Mariusz Migacz w Myśliborzu.

7) Podpisanie porozumienia w sprawie współpracy przy tworzeniu i utrzymywaniu zintegrowanego systemu informacji o nieruchomościach oraz wspólnego przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne pomiędzy Głównym Geodetą Kraju, Związkiem Celowym Powiatów Województwa Zachodniopomorskiego a Starostą Myśliborskim.

8) Podpisanie umowy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 14.000 euro na usługi doradztwa inwestycyjnego w zakresie budowy budynków pasywnych.

9) Przystąpienie Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu do projektu partnerskiego „Sprawni w pracy” i podjęcie uchwały w sprawie pełnomocnictwa.

10) Przystąpienie Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu do projektu partnerskiego „Mamy pomysł dla mamy!” i podjęcie uchwały w sprawie pełnomocnictwa.

11) Podjęcie decyzji o przeprowadzeniu wspólnego postępowania udzielenie zamówienia publicznego oraz podjęcie uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia Dyrektorowi Domu Pomocy Społecznej Dla Osób Przewlekłe Somatycznie Chorych w Myśliborzu.

5. Rozpatrzenie projektów uchwał:

1) w sprawie skierowania pod obrady XLII sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Powiatu Myśliborskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014”.

2) w sprawie udzielenia upoważnienia.

6. Sprawy różne:

7. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 3

Przyjęcie protokołów z ostatnich posiedzeń Zarządu Nr 172/2013 z dnia 28 października 2013 roku i 173/2013 z dnia 30 października 2013 roku.

Zarząd Powiatu przyjął w/w protokoły.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 4

Rozpatrzenie spraw:

1) Podpisanie porozumienia o przekazaniu dotacji celowej na pomoc finansową dla Powiatu Myśliborskiego, na wykonanie prac remontowych przepompowni ścieków dla Komendy Państwowej Straży Pożarnej w Myśliborzu, przepompowni znajdującej się przy Jednostce Ratowniczo-Gaśniczej w Dębnie.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 3 do protokołu).

Marek Dmytruszewski – Inspektor w Wydziale Zarządzania Kryzysowego

Poinformował, że przedmiotem porozumienia jest przekazanie dotacji celowej w kwocie 13.000,00 zł przez Gminę Dębno na rzecz Powiatu Myśliborskiego na wykonanie prac remontowych przepompowni ścieków znajdującej się przy Jednostce Ratowniczo - Gaśniczej Państwowej Straży Pożarnej w Dębnie.

**Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowego porozumienia.
Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

2) Rozpatrzenie wniosku Wydziału EZS w sprawie podjęcia działań celem realizacji uchybień sanitarno-higienicznych w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Barlinku.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 4 do protokołu).

Anna Norsesowicz – Główny Specjalista w Wydziale EZS

Przekazała, że w dniu 18 października 2013 roku wpłynęło pismo do tut. urzędu od Zachodniopomorskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Szczecinie dotyczące zawiadomienia o wszczęciu postępowania administracyjnego w sprawie stwierdzonych w trakcie kontroli uchybień sanitarno-higienicznych w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Barlinku.

Ponadto do dnia 15.12.2013 r. Dyrektor szkoły poinformował, że zobowiąże poszczególnych pracowników i nauczycieli do podjęcia działań mających na celu:

- utrzymanie bieżących porządków na zapleczu pracowni chemicznej,
- utrzymanie bieżących porządków w pomieszczeniach gospodarczych w budynku internatu,
- utrzymanie bieżących porządków w pomieszczeniu gospodarczym w budynku warsztatów,
- utrzymywanie bieżących porządków w szatni dla pracowników w budynku warsztatów,
- utrzymywanie bieżących porządków w toalecie dla pracowników w budynku warsztatów,
- w szatni dla pracowników na ul. Jeziornej utrzymanie bieżących porządków oraz wymiana zniszczonej kratki wentylacyjnej,
- w toalecie dla pracowników w budynku na ul. Jeziornej zapewnienie dostępu do ciepłej wody,
- nauczyciele w-f przechowywali odzież w miejscu do tego przeznaczonym,

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Mazepa

Zapytał, od kiedy Dyrektorzy Szkół mają wiedzę o uchybieniach sanitarno-higienicznych w Zespołach Szkół, czy prowadzono jakieś działania związane z ich naprawą?

Anna Norsesowicz – Główny Specjalista w Wydziale EZS

Odpowiedziała, że Dyrektorzy Szkół w miesiącu lipcu każdego roku składają informację na temat bezpieczeństwa Szkół. Jest ona przedstawiana Radzie Powiatu w Informacji o stanie przygotowania Szkół i Placówek Oświatowych do roku szkolnego.

Dyrektor ZSP Nr 1 w Barlinku zaplanował środki finansowe w planie finansowym wydatków szkoły na rok 2014 w łącznej wysokości 20.500,00 zł.

Poinformowała, że Dyrektor w pierwszej kolejności potrzebuje kwotę 8.000 zł w związku następującymi nieprawidłowościami:

- Brak aktualnych pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia (hałasu, substancji chemicznych, pyłu) na stanowisku pracy instruktora w pracowniach warsztatów szkolnych.
- Niewłaściwy stan higieniczno sanitarny ścian w gabinecie pielęgniarskim w budynku na ul. Jeziornej.
- Niewłaściwy stan higieniczno sanitarny toalety dla pracowników w budynku internatu
- Niewłaściwy stan higieniczno sanitarny ścian w pokoju nauczycielskim w budynku na ul. Gorzowskiej.

Zarząd Powiatu postanowił zabezpieczyć kwotę 8 000,00 zł na realizację części zadań w 2014 roku natomiast w pozostałym zakresie zobowiązał Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Barlinku do wystąpienia do Zachodniopomorskiego

Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Szczecinie o odroczenie terminów wyeliminowania stwierdzonych uchybień.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

3) Rozpatrzenie wniosku Wydziału EZS w sprawie podjęcia działań celem realizacji uchybień sanitarno-technicznych w Zespole Szkół w Smolnicy.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 5 do protokołu).

Anna Norsesowicz – Główny Specjalista w Wydziale EZS

Przekazała, że w dniu 14 października 2013 roku wpłynęło pismo do tut. urzędu od Zachodniopomorskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Szczecinie skierowane do Zarządu Powiatu w Myśliborzu dotyczące zawiadomienia o wszczęciu postępowania administracyjnego w sprawie stwierdzonych w trakcie kontroli następujących uchybień sanitarno-technicznych w Zespole Szkół w Smolnicy:

1. Brak bieżącej ciepłej wody w pomieszczeniach sanitarno higienicznych budynku szkoły:
 - dla dziewcząt na I piętrze przy jednej umywalce,
 - dla dziewcząt w piwnicy przy dwóch umywalkach,
 - dla chłopców w piwnicy przy jednej umywalce,
2. Brudne, zakurzone, ze śladami po zalaniu ściany i sufity w pomieszczeniach lekcyjnych oraz ciągach komunikacyjnych na parterze, I oraz II piętrze budynku szkoły;
3. Pęcherze oraz ubytki farby i tynku na ścianach w pomieszczeniach świetlicy i siłowni w piwnicy budynku szkoły.

Dyrektor Zespołu Szkół w Smolnicy poinformował, że na wykonanie powyższych uchybień wskazanych w pkt 1 potrzebna jest kwota w wysokości ok. 1.000 zł (zakup i montaż nowych przepływowych podgrzewaczy wody). Poinformował również, że powyższe zadanie możliwe jest do wykonania przez pracowników szkoły jeszcze w tym roku, gdy po wyniku wykonania budżetu za 10 miesięcy będzie można uruchomić potencjalne środki.

Odnosnie pkt 2 dyrektor poinformował, że opisany stan powłok malarskich jest wypadkową wielu czynników, a przede wszystkim: ostatni raz budynek szkoły był malowany ponad 10 lat temu, kilka lat temu był wymieniany ciekący dach i okna oraz instalacja c.o, dlatego też w niektórych pomieszczeniach przebijają zamalowywane ślady po zalaniach, a także są jeszcze widoczne ślady po starej instalacji co. Na zmianę takiego stanu rzeczy nie wystarczą zaoszczędzone środki przeznaczone na zakup farby oraz systematyczne malowanie poszczególnych sal przez pracowników szkoły, którym realizacja bieżących zadań w zakresie utrzymania szkoły i brak środków nie pozwala na kompleksowe rozwiązanie sygnalizowanego przez kontrolę SANEPID-u problemu. Koszt pomalowania jednej sali to rząd około 8.000zł. Niniejsze możliwe jest do realizacji w perspektywie 3-4 lat własnymi siłami przy nakładach budżetowych na farby i inne akcesoria malarskie. Nie uzyska się efektu obiektu jednorazowo, całego pomalowanego i świeżego.

Osuszenie budynku i wykonania izolacji podjąć się może tylko wyspecjalizowana firma.

Odnosnie pkt 3 dyrektor informuje, że pomieszczenia świetlicy i siłowni zlokalizowane w pomieszczeniach piwnicznych były i są co roku malowane i odświeżane przynajmniej jeden raz w okresie wakacji. Jednak ich lokalizacja oraz stan techniczny budynku zagrożonego wilgocią powodują systematyczne powstawanie niewielkich ubytków farby i pęcherzy na powłoce malarskiej. Koszt osuszenia budynku oraz wykonania izolacji poziomej oraz rekonstrukcja izolacji pionowej jest dla dyrektora szkoły trudny do oszacowania.

Dyrektor Zespołu Szkół w Smolnicy poinformował, że szansą na rozwiązanie w/w problemów może być aplikowane do Ministerstwa Dziedzictwa Narodowego i Kultury o środki na renowację zabytków, lub też organizacja MOS-u ze środków własnych lub też przy wsparciu podmiotu zewnętrznego.

Ponadto, w ramach projektu pn. „Pałac, obecnie Zespół Szkół w Smolnicy, wykonanie projektu konserwatorsko-architektonicznego” wykonane zostaną następujące zadania: kompleksowa inwentaryzacja konserwatorska obiektu, program prac konserwatorskich remontu elewacji, projekt budowlany izolacji i odwodnienia obiektu, projekt budowlany dotyczący remontu elewacji i elementów konstrukcyjnych dotyczących m.in. schodów zewnętrznych wraz z opracowaniem BIOZ, opracowanie historycznego obiektu.

Wydział Edukacji, Zdrowia i Spraw Społecznych proponuje wystąpić do Zachodniopomorskiego Państwowego Inspektora Sanitarnego w Szczecinie, ze wskazaniem wykonania zadania z pkt 1 w terminie do dnia 31.06.2014r., zadania opisanego w pkt 2 i 3 w terminie do dnia 31.12.2015r. Niniejsze terminy zostały ustalone z dyrektorem Zespołu Szkół w Smolnicy.

Zarząd Powiatu rozpatrzył wniosek zgodnie z propozycją Wydziału Edukacji, Zdrowia i Spraw Społecznych.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

4) Wniosek Wydziału Edukacji, zdrowia i Spraw Społecznych o rozpatrzenie projektu porozumienia Gminy Dębno w sprawie przyznania przez Powiat Myśliborski dotacji celowej w wysokości 64.920 zł na pokrycie kosztów utrzymania hali sportowej przy Szkole Podstawowej w Smolnicy, z której korzystają uczniowie Zespołu Szkół w Smolnicy.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 6 do protokołu).

Anna Norsesowicz – Główny Specjalista w Wydziale EZS

Poinformowała, że dnia 7 października 2013 roku Starostwo Powiatowe w Myśliborzu otrzymało od Gminy Dębno projekt porozumienia w sprawie przyznania przez Powiat Myśliborski dotacji celowej w wysokości 64.920 zł na pokrycie kosztów utrzymania hali sportowej przy Szkole Podstawowej w Smolnicy, z której korzystają uczniowie Zespołu Szkół w Smolnicy w 2013 roku. Podstawą do wyliczenia przez Gminę Dębno dotacji stanowiła proporcjonalność do liczby oddziałów ponadgimnazjalnych w Zespole.

Wraz z Kancelarią Prawną obsługującą Starostwo Powiatowe w Myśliborzu Wydział Edukacji, Zdrowia i Spraw Społecznych przeanalizował przekazany projekt porozumienia. Przekazała, że zastrzeżenia co do zapisów zawartych w przedmiotowym porozumieniu są następujące:

- **nieprecyzyjność zapisów w kwestii ustaleń kwoty dotacji.** W porozumieniu dotacja celowa jaką Powiat ma udzielić Gminie na pokrycie kosztów utrzymania hali sportowej została ustalona „proporcjonalnie do liczby oddziałów ponadgimnazjalnych w Zespole”. Zapis nie wyjaśnia w jaki sposób została wyliczona proporcja, w odniesieniu do jakich konkretnie wartości; nie sposób wywnioskować dlaczego akurat proponowana przez Gminę kwota dotacji miałyby być adekwatna do kosztów utrzymania obiektu, w zakresie jakim korzystają uczniowie ZS w Smolnicy,

- **niewykonalność zapisu § 1 ust. 2 porozumienia,** zgodnie z którym „dotacja będzie wypłacana w 12 równych miesięcznych transzach w wysokości 1/12 części należnej Gminie na rok 2013 przekazywana będzie (...) do dnia 25 każdego miesiąca” z uwagi na:

a. dodatkowe obciążenie kosztami utrzymania hali sportowej w okresie ferii zimowych i wakacyjnych,

b. brak możliwości wstecznego obowiązywania porozumienia tj. od 1 stycznia 2013 r. podczas gdy porozumienie ma być zawierane po koniec 2013 roku.,

- **niewykonalność zapisu § 2 ust. 1**, określającego obowiązki Gminy w zakresie wykorzystania przyznanej dotacji. W porozumieniu nie uszczegółowiono kosztów, które miały być pokryte przekazywaną dotacją, a porozumienia zawierane pomiędzy jest dotyczące realizacji zadań ze sfery administracji publicznej powinny cechować się szczególną starannością, precyzją i ekwiwalentnością świadczeń, powinny również zabezpieczać interesy obu stron, a z uwagi na przedmiot regulacji winny być w taki sposób formułowane, aby jej postanowienia były wykonalne.

- **sprzeczność z postanowieniami umowy zapisu § 1 ust. 3**, zgodnie z którym „dotacja wymieniona w § 1.1 może być podwyższona w ciągu bieżącego roku na podstawie przedstawionych rzeczywistych kosztów utrzymania hali sportowej(...)”. Z jednej bowiem strony podstawę wyliczenia dotacji w kwocie 64.920 zł stanowi liczba oddziałów ponadgimnazjalnych w Zespole obliczona wg pewnej proporcji (znanej projektodawcy porozumienia), a z drugiej strony, podwyższenie tej dotacji uzależnione jest nie od zwiększenia się liczby oddziałów ponadgimnazjalnych, czy też choćby liczby uczniów korzystających z obiektu, a od rzeczywiście poniesionych kosztów utrzymania hali. Taki zapis w żaden sposób nie zabezpiecza interesów Powiatu. Wystarczy że wystąpi np. awaria ogrzewania, generująca ogromne koszty związane z naprawą, co spowoduje automatycznie znaczące podwyższenie kosztów utrzymania hali, którymi stosownie do zapisów porozumienia będzie obciążony również Powiat.

W związku z powyższymi zastrzeżeniami proponuje się odmówić podpisania przedstawionego porozumienia z jednoczesną propozycją zawarcia umowy przez Dyrektora Zespołu Szkół w Smolnicy z Gminą Dębno na korzystanie przez dzieci i młodzież z Zespołu Szkół w Smolnicy z hali sportowej w formie najmu, wg. ceny obowiązującej przy innych umowach cywilno-prawnych na wynajem pomieszczeń w hali sportowej z zakresu sportu dla uczniów ze szkół ponadgimnazjalnych z terenu gminy.

Zarząd Powiatu zgodnie z propozycją Wydziału Edukacji, Zdrowia i Spraw Społecznych odmówił podpisania przedstawionego porozumienia z jednoczesną propozycją zawarcia umowy przez Dyrektora Zespołu Szkół w Smolnicy z Gminą Dębno na korzystanie przez dzieci i młodzież z Zespołu Szkół w Smolnicy z hali sportowej w formie najmu
Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

5) Ustalenie warunków wyrażenia zgody na przejęcie przez MDW S.A. dodatkowych biur zlokalizowanych na działce oznaczonej numerem 843/3 położonej w obr. Cychry gm. Dębno.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 7 do protokołu).

Sebastian Kisielewski – Zastępca Naczelnika Wydziału GKN

Przekazał, że Powiat Myśliborski umową Repertorium „A” Nr 80/2012 dnia 4 stycznia 2012 r. sprzedał na rzecz spółki MAX-EKO nieruchomość zabudowaną oznaczoną numerem 843/3 położoną w obrębie Cychry gmina Dębno.

W postanowieniu § 6.1 przywołanej wyżej umowy ustanowiono na czas nieokreślony prawo użytkowania na rzecz Powiatu Myśliborskiego oraz jego następców prawnych w zakresie utrzymania dróg powiatowych (bądź dróg o równoważnym charakterze – na wypadek

prawnej zmiany ich klasyfikacji), w części zgodnie z załącznikiem graficznym, stanowiącym integralną część umowy.

W terminie do dnia 04 stycznia 2020 roku ustanowione prawo użytkowania jest nieodpłatne.

W terminie od dnia 05 stycznia 2020 roku ustanowione prawo użytkowania jest odpłatne na zasadach określonych w ww. umowie.

MDW S.A. będąca na dzień dzisiejszy właścicielem przedmiotowej nieruchomości wystąpiła z wnioskiem o wyrażenie zgody na przejęcie dodatkowych biur zlokalizowanych na terenie przedmiotowej nieruchomości.

Tut. Wydział uzyskał pozytywną opinię Wydziału Dróg, który użytkuje przedmiotową nieruchomość.

Wydział GKN proponuje wyrazić zgodę na propozycję MDW S.A. pod warunkiem dostosowania na koszt MDW S.A. pozostałego, zmniejszonego metrażu biurowo-socjalnego do potrzeb pracowników Obwodu Drogowego Cychry zgodnie z wytycznymi Wydziału Dróg oraz wyrażenie zgody przez MDW S.A. na dodatkowe 2 lata bezpłatnego użytkowania przez Powiat przedmiotowych nieruchomości.

W głosowaniu nieobecny – Arkadiusz Mazepa

Zarząd Powiaty zgodnie z propozycją Wydziału GKN wyraził zgodę na propozycję MDW S.A. pod warunkiem dostosowania na koszt MDW S.A. pozostałego, zmniejszonego metrażu biurowo-socjalnego do potrzeb pracowników Obwodu Drogowego Cychry zgodnie z wytycznymi Wydziału Dróg oraz wyrażenie zgody przez MDW S.A. na dodatkowe 2 lata bezpłatnego użytkowania przez Powiat przedmiotowych nieruchomości.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

6) Rozwiązanie obowiązującej umowy na wynajem pomieszczenia gospodarczego oraz zawarcie nowej umowy najmu z osobą prawną tj. Zakładem Instalatorstwa Elektrycznego oraz naprawa sprzętu AGD w Myśliborzu.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 8 do protokołu).

Wicestarosta - Alicja Prill

Poinformowała, że zgodnie z kartą spraw pismem z dnia 22.10.2013 r. zwrócono się z prośbą o zmianę umowy najmu pomieszczenia gospodarczego o pow. 21 m² usytuowanego w budynku przy ul. Północnej 15 w Myśliborzu. Dotychczasowa umowa zawarta była z osobą fizyczną, obecnie zwrócono się z prośbą o zawarcie jej z firmą p. n.: Zakład Instalatorstwa Elektrycznego oraz naprawa sprzętu AGD w Myśliborzu.

Aneks nr 2 z dniem 1 sierpnia br. zwiększono stawkę czynszu za wynajem do kwoty 163,8 zł netto miesięcznie, która corocznie jest waloryzowana.

Umowa obowiązuje do 31.08.2014 roku.

W głosowaniu nieobecny – Arkadiusz Mazepa

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na rozwiązanie obowiązującej umowy na wynajem pomieszczenia gospodarczego oraz zawarcie nowej umowy najmu z osobą prawną tj. Zakład Instalatorstwa Elektrycznego oraz naprawa sprzętu AGD, Mariusz Migacz w Myśliborzu.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

7) Podpisanie porozumienia w sprawie współpracy przy tworzeniu i utrzymywaniu zintegrowanego systemu informacji o nieruchomościach oraz wspólnego przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne pomiędzy Głównym Geodetą Kraju, Związkiem Celowym Powiatów Województwa Zachodniopomorskiego a Starostą Myśliborskim.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 9 do protokołu).

Wicestarosta - Alicja Prill

Poinformowała, że zgodnie z kartą spraw przedmiotem porozumienia jest przystąpienie Powiatu do projektu ZSIN – Budowa Zintegrowanego Systemu Informacji o Nieruchomościach Faza I i zobowiązanie do współpracy w działaniach mających na celu dostosowanie baz danych ewidencji gruntów i budynków do wymagań ZSIN oraz utworzenie Bazy Danych Obiektów Topograficznych (BDOT) oraz Geodezyjnej Sieci Uzbrojenia Terenu (GESUT)

Zadanie zostanie zrealizowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007-2013 Priorytet 7 – Faza I w kwocie 664 000,00zł, a utworzenie BDOT i GESUT ze środków przekazanych dla Powiatu w ramach dotacji Wojewody i Marszałka – kwota 220 800,00zł

W głosowaniu nieobecny – Arkadiusz Mazepa

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowego porozumienia.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

8) Podpisanie umowy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 14.000 euro na usługi doradztwa inwestycyjnego w zakresie budowy budynków pasywnych.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 10 do protokołu).

Mariusz Szeliga – Główny Specjalista w Biurze ds. Planowania i Realizacji

W przedmiotowym postępowaniu wpłynęły 3 oferty:

1. Kamil Lesiuk ul. Barbakan1/15, 71-028 Szczecin - 3.036,00 zł/3.600,00 zł
 2. Alicja Król MIDI Pracownia architektoniczna, ul. Wierzbowa 1 /2, 80-769 Gdańsk - 4.600,00 zł/5.658,00 zł
 3. DEGE – Zbigniew Gleba, ul. Węgrowa 3/70, 03-507 Warszawa - 4.200,00 zł/5.166,00 zł
- Poinformował, że do zabezpieczenia w planie finansowym na 2013 r. są środki finansowe w kwocie 3.600,00 zł.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy oraz podjął decyzję o zabezpieczeniu środków finansowych w planie finansowym na 2013 rok w dziale 750, Rozdział 7520 § 4170 w kwocie 3 600,00 zł.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

9) Przystąpienie Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu do projektu partnerskiego „Sprawni w pracy” i podjęcie uchwały w sprawie pełnomocnictwa.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 11 do protokołu).

Wicestarosta - Alicja Prill

Poinformowała, że zgodnie z kartą spraw w dniu 05.11.2013 r. Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu wystąpiła z wnioskiem o udzielenie pełnomocnictwa do

przygotowania i złożenia wniosku, podpisywania umów oraz podejmowania wszelkich czynności związanych z realizacją projektu partnerskiego „Sprawni w pracy” w ramach Priorytetu VII Promocja integracji społecznej, Działanie 7.4 Niepełnosprawni na rynku pracy Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na przystąpienie Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu do projektu partnerskiego „Sprawni w pracy” oraz podjął uchwałę Nr 174/770/2013 z dnia 7 listopada 2013 roku w sprawie udzielenia pełnomocnictwa związanego z realizacją projektu „Sprawni w pracy”

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

10) Przystąpienie Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu do projektu partnerskiego „Mamy pomysł dla mamy!” i podjęcie uchwały w sprawie pełnomocnictwa.
(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 12 do protokołu).

Wicestarosta - Alicja Prill

Poinformowała, że zgodnie z kartą spraw w dniu 05.11.2013 r. Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu wystąpiła z wnioskiem o udzielenie pełnomocnictwa do przygotowania i złożenia wniosku, podpisywania umów oraz podejmowania wszelkich czynności związanych z realizacją projektu partnerskiego „Mamy pomysł dla mamy!” w ramach Priorytetu VII Promocja integracji społecznej, Działanie 7.2.1 Aktywizacja zawodowa i społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na przystąpienie Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu do projektu partnerskiego „Mamy pomysł dla mamy!” oraz podjął uchwałę Nr 174/771/2013 z dnia 7 listopada 2013 roku w sprawie udzielenia pełnomocnictwa związanego z realizacją projektu partnerskiego „Mamy pomysł dla mamy!”

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

11) Podjęcie decyzji o przeprowadzeniu wspólnego postępowania udzielenie zamówienia publicznego oraz podjęcie uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia Dyrektorowi Domu Pomocy Społecznej Dla Osób Przewlekle Somatycznie Chorych w Myśliborzu.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 13 do protokołu).

Paulina Olszewska – Naczelnik Wydziału Finansowego

Poinformowała, że sprawa dotyczy podjęcia decyzji o przeprowadzeniu wspólnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz upoważnienia Pani Ireny Idzikowskiej Dyrektora Domu Pomocy Społecznej Dla Osób Przewlekle Somatycznie Chorych w Myśliborzu do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz do zawarcia w imieniu Zamawiającego (Powiatu Myśliborskiego) umowy z podmiotem wybranym w wyniku przeprowadzonego postępowania na świadczenie kompleksowych usług pralniczych w 2014 roku następujących jednostek organizacyjnych Powiatu Myśliborskiego:

- Dom Pomocy Społecznej Dla Osób Przewlekle Somatycznie Chorych w Myśliborzu,
- Dom Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu,
- Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Renicach,
- Powiatowa Placówka Opiekuńczo – Wychowawcza w Dębnie.

Udzielenie wspólnego zamówienia publicznego na świadczenie kompleksowych usług pralniczych dla czterech jednostek organizacyjnych Powiatu Myśliborskiego pozwoli zmniejszyć koszty wykonywania ww. usług przez poszczególne podmioty.

Członek Zarządu – Janusz Winiarczyk

Zapytał czy połączenie zamówień ze wskazanych jednostkach będzie zgodne z prawem?

Paulina Olszewska – Naczelnik Wydziału Finansowego

Odpowiedziała, że sprawa była konsultowana z Kancelarią Prawną. Zarząd ma prawo upoważnić jedną ze swoich jednostek organizacyjnych do przeprowadzenia wspólnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

W zawartej umowie zostaną określone płatnicy, faktury będą wystawiane na poszczególne placówki, które w swoich planach finansowych będą musiały mieć zabezpieczone środki na ten cel.

Poinformowała, że korzystanie z usług zewnętrznych na przykładzie Domu Pomocy Społecznej w Myśliborzu jest dużo tańsze niż wykonywanie tych usług we własnym zakresie.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zauważyła, że podobne zamówienie zostanie wykonane na energię elektryczną co też w znacznym stopniu ograniczy koszty.

Zarząd Powiatu podjął decyzję o przeprowadzeniu wspólnego postępowania udzielenie zamówienia publicznego oraz podjął uchwałę Nr 174/772/2013 z dnia 7 listopada 2013 roku w sprawie udzielenia upoważnienia Dyrektorowi Domu Pomocy Społecznej Dla Osób Przewlekłe Somatycznie Chorych w Myśliborzu.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 5

Rozpatrzenie projektów uchwał:

- 1) w sprawie skierowania pod obrady XLII sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Powiatu Myśliborskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014”.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 14 do protokołu).

Anna Wesółwska – Biuro ds. Planowania i Realizacji Inwestycji

Poinformowała, że projekt uchwały dotyczy skierowania pod obrady XLII sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie przyjęcia "Programu współpracy Powiatu Myśliborskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014".

Przekazała, że jednostki samorządu terytorialnego mają obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Roczny program współpracy jest uchwalany do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

Poinformowała, że planuje się zabezpieczyć w planie wydatków Powiatu Myśliborskiego na rok 2014 kwotę w wysokości 579.400,00 zł

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 174/773/2013 z dnia 7 listopada 2013 roku w sprawie skierowania pod obrady XLII sesji Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Powiatu Myśliborskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014”.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

- 2) w sprawie udzielenia upoważnienia.
(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 15 do protokołu).

Anna Norsesowicz – Główny Specjalista w Wydziale EZS

Przekazała, że projekt uchwały dotyczy upoważnienia kierownika jednostki organizacyjnej Powiatu Myśliborskiego - Pana Jacka Szkwarek – Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych zarządzanej przez niego jednostki, w tym do dysponowania środkami określonymi w zatwierdzonym planie finansowym jednostki oraz gospodarowania mieniem Powiatu.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 174/774/2013 z dnia 7 listopada 2013 roku w sprawie udzielenia upoważnienia.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 6

Sprawy różne:

1) Skarbnik Powiatu – Magdalena Mikołajczuk

Poinformowała, że w związku ze złożonymi wnioskami Komisji Finansów Budżetu i Rozwoju Gospodarczego z dnia 13 września 2013 roku istnieje potrzeba skonsultowania przedmiotu sprawy z Kancelarią Prawną.

Zarząd Powiatu zobowiązał Skarbnika Powiatu, by w terminie do końca listopada b.r. w porozumieniu z Naczelnikiem Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami zasięgnąć konsultacji Kancelarii Prawnej w przedmiocie skierowanych wniosków do Zarządu Powiatu.

2) Mariusz Szeliga – Główny Specjalista w Biurze ds. Planowania i Realizacji Inwestycji

Poinformował, że zgodnie z podpisaną w dnia 13 sierpnia 2013 r. umową z firmą TARAN Sp. z o.o. ze Szczecina, na wykonanie robót budowlanych związanych z termomodernizacją budynku sali gimnastycznej ZSP Nr 3, termin realizacji zadania mijał 27 września 2013 r.

W dniu 26 września b.r. Wykonawca zgłosił gotowość do odbioru. W trakcie czynności odbiorowych stwierdzono niewykonanie wszystkich prac i tym samym nie odebrano zgłoszonych robót. W związku z tym, za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy zostanie naliczona kara umowna wysokości w wysokości 0,3% wynagrodzenia ryczałtowego brutto za każdy dzień opóźnienia (od kwoty 443.472,60 zł). Wartość zobowiązania firmy wobec Powiatu Myśliborskiego na dzień dzisiejszy wynosi 62.529,64 zł. Ostateczna kwota kary umownej zostanie ustalona w dniu odbioru robót, oraz potrącona z wystawionej przez firmę faktury. Brak wykonania prac lub ich nienależyte wykonanie, może spowodować utratę dofinansowania z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie w 2013 r. oraz z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie w 2014 r.

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedstawioną informacją.

3) Skarbnik Powiatu – Magdalena Mikołajczuk

Przedstawiła plan wydatków na dzień 30.10.2013 r. poszczególnych jednostek organizacyjnych powiatu w podziale na grupy wydatków oraz plan i wykonanie dochodów budżetu Powiatu Myśliborskiego na dzień 30.09.2013 r.

(Informacja stanowi załącznik Nr 16 do protokołu).

Przekazała dla Zarządu Powiatu analizę wstępnego projektu uchwały budżetowej na 2014 rok zgodnie z (załącznikiem Nr 17 do protokołu).

Poinformowała, że plan wydatków został skonsultowany z Powiatowym Centrum Obsługi Finansowo-Administracyjnej.

Przedstawiła poprawki do wstępnego projektu po weryfikacji (pismo stanowi załącznik Nr 18 do protokołu).

W jednostkach oświatowych dokonano następujące zmiany:

- zmniejszenie planu wydatków w Zespole Szkół w Smolnicy, dotyczy to wynagrodzeń i składek od nich naliczanych o kwotę 100 000,00 zł.

- zmniejszenie planu wydatków w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Dębnie w rozdz. 80130 na wynagrodzeniach i pochodnych o kwotę 80 000,00 zł.

- zmiana planu wydatków w Zespole szkół w Myśliborzu z uwagi na

- zmniejszenie planu wydatków Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Renicach na łączną kwotę 205 000,00 zł w wynagrodzeniach i pochodnych od wynagrodzeń.

- W Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Barlinku przeniesiono plan wydatków z rozdz. 80143 do planu wydatków w rozdz. 80130 z jednoczesnym zmniejszeniem planu wydatków o kwotę 300 000,00 zł na wynagrodzeniach i składkach od nich naliczanych.

Są to zmniejszenia dokonane w jednostkach oświatowych publicznych.

Dokonano zmniejszenia planu wydatków w zakresie dotacji dla jednostek niepublicznych o kwotę 700 000,00 zł.

Poinformowała, że dokonano również zmniejszenia planu wydatków w Powiatowym Centrum Pomocy rodzinie w Myśliborzu o kwotę 5 000,00 zł także na wynagrodzeniach oraz dokonano zwiększenia planu dochodów Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej w Dębnie o kwotę 50 000,00 zł

Zauważyła, że wszystkie zmniejszenia są dokonywane na wynagrodzeniach i składkach.

Nie są to zmniejszenia na wydatkach rzeczowych ponieważ są one zabezpieczone na podstawie obowiązujących umów.

Tadeusz Grabski – Dyrektor Powiatowego Centrum Obsługi Finansowo-Administracyjnej w Myśliborzu

Przekazał, że analizując arkusze organizacyjne przyjrzał się grupom na jakie zostały podzielone uczniowie w poszczególnych klasach.

Stwierdził, że liczba uczniów wynosiła od 3-20 osób w danej grupie.

Zwrócił uwagę, że ustawodawca określił podział uczniów na grupy w przypadku, gdy na zajęciach informatycznych ilość uczniów musi być dostosowana do liczby stanowisk pracy oraz jeżeli klasa przekracza więcej niż 26 uczniów.

Zatem jeżeli klasa liczy 25 lub 24 uczniów nie jest koniecznym dokonania jej podziału, jednak takie działania były wykonywane przez Dyrektorów Szkół.

Przykładem takiej sytuacji jest fakt podziału na grup uczniów w ZSP Nr 1 w Barlinku, którzy mają rozszerzenia na wybranych przedmiotach.

Z pośród trzech klas przedmiot rozszerzony w tym przypadku Geografię wybrało 49 uczniów, można ich podzielić przykładowo na dwie grupy tj. 25 i 24 osobowe, jednak Dyrektor Szkoły zastosował podział na trzy grupy uczniów.

Nie ma zastrzeżeń prawnych i merytorycznych by liczba grup była zmniejszona i zawierała większą ilość uczniów, a daje to oszczędność z tytułu płatności za liczbę godzin w danej grupie. Trzy grupy wymagają 12 godzin tygodniowo, natomiast dwie jedynie 8 godzin.

Zwrócił uwagę, że w innych szkołach jest podobna sytuacja. Powiat musi dopłacić do oświaty, takie sytuacje generują koszty i nie wynikają z żadnych przepisów mówiących o tym, że grupy mają się składać z tak małej liczby uczniów.

Korekty poszczególnych grup w Szkołach są już dokonywane. Działania podjęto min. w Zespołach Szkół w Dębnie, Smolnicy i Myśliborzu.

W nowych arkuszach organizacyjnych powinny być dokonane ograniczenia podziału uczniów na grupy. Klasy z mniejszą ilością uczniów generują koszty i należy do nich dopłacać. Średnia liczba w nowopowstałych klasach powinna wynosić nie mniej niż 28 uczniów.

Obalając mit, że klasy z większą liczbą uczniów mają gorsze wyniki w nauce podam przykład Zespołu Szkół w Myśliborzu, w którym są klasy 28 osobowe lub większe i uczniowie osiągnęli najlepsze wyniki zdawalności matur.

Większa liczba uczniów daje większą subwencję, czyli większy przychód na dany oddział czy klasę.

Koszty dla nauczycieli są takie same w przypadku gdy uczy on 28, czy też 15 uczniów.

Im większa ilość uczniów i mniejsza ilość grup, tym Powiat musi mniej dopłacać do danej Szkoły.

Członek Zarządu – Andrzej Rudnicki

Zwrócił uwagę, że nauczycielom zatrudnionym w szkołach należy do końca maja podać obniżenie etatu. Jeżeli tego się nie poda to niezależnie od dokonanych cięć należy dokonać wypłat. Zwrócił uwagę, że liczba nadgodzin jest bardzo mała. Zapytał jaki jest sens łączenia grup skoro za nauczyciela, który nie będzie miał dwóch czy trzech godzin mniej będziemy musieli zapłacić.

Skarbnik Powiatu – Magdalena Mikołajczuk

Odpowiedziała, że trzeba będzie to kiedyś wykonać.

Członek Zarządu – Andrzej Rudnicki

Zwrócił uwagę, że najracjonalniejszym posunięciem jest wykonać te działania w kwietniu. Zmiany w planie jeszcze w tym roku zdezorganizują pracę Szkół. Dokonywanie tych posunięć przyczyni się do tego, że uczniowie coraz częściej będą wybierać szkoły w innych miejscowościach.

Przewodniczący Zarządu – Arkadiusz Mazepa

Zwrócił uwagę, że zmniejszenie podziału na grupy jest konieczne. Dyrektorzy Szkół zostali poinformowani o zmianach jakie należy wprowadzić.

Powiat musi zapewnić cykl kształcenia i realizację programu. Wszystkie zmiany będą przygotowywane od nowego roku szkolnego.

Tadeusz Grabski – Dyrektor Powiatowego Centrum Obsługi Finansowo-Administracyjnej w Myśliborzu

Przekazał, że są prowadzone rozmowy z Dyrektorami Szkół w zakresie wprowadzania tego typu rozwiązań. Ich wprowadzenie jest tylko i wyłącznie wewnętrzną sprawą placówki.

Członek Zarządu – Andrzej Rudnicki

Zwrócił uwagę na dużą ilość środków zmniejszonych w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Barlinku. Zapytał czy jest to równoznaczne z tym, że Dyrektor jednostki będzie musiał dokonać zwolnień kadry pracowniczej?

Skarbnik Powiatu – Magdalena Mikołajczuk

Zauważyła, że zmniejszenie kwoty 300 000,00 zł obejmuje cały plan od stycznia do grudnia 2014 roku.

Tadeusz Grabski – Dyrektor Powiatowego Centrum Obsługi Finansowo-Administracyjnej w Myśliborzu

Przekazał, że zmniejszenia nie są równoznaczne ze zwolnieniami kadry pracowniczej. Dyrektor musi wprowadzić takie rozwiązania by uzyskać oszczędności.

Po wyczerpaniu porządku obrad Zarząd zakończył posiedzenie.

Protokołowała:

Dominika Bułgajewska

- | | | | |
|----|-------------------|--------------------------|-------|
| 1. | Arkadiusz Mazepa | - Przewodniczący Zarządu | |
| 2. | Alicja Prill | - Wicestarosta | |
| 3. | Janusz Winiarczyk | - Członek Zarządu | |
| 4. | Andrzej Rudnicki | - Członek Zarządu | |
| 5. | Józef Getman | - Członek Zarządu | |

Myślibórz, dnia.....