

Myślibórz, dn. 29.01.2018r.

Znak sprawy: IZ.131.2.2018.ZjA

Zamawiający
Powiat Myśliborski
ul. Spokojna 13
74-300 Myślibórz

**Wykonawcy ubiegający się o udzielenie
zamówienia publicznego**

ZMIANA TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Sprawa dotyczy postępowania przetargowego pn: „Modernizacji Energetycznej obiektu Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 3 w Myśliborzu w ramach realizacji projektu „Modernizacja energetyczna obiektu Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych” dofinansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, Oś priorytetowa II Gospodarka niskoemisyjna Działanie 2.5 Modernizacja energetyczna obiektów użyteczności publicznej”

Działając na podstawie art. 38 ust. 4 i 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), zwanej dalej PZP, Zamawiający informuje o dokonaniu następujących zmian w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

Istniejący zapis w części nr 3, pkt 3.4)

3.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zakres i ilości prac określa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz załącznikami tj. Dokumentacja projektowa załącznik nr 5 do SIWZ, przedmiary robót branży budowlanej, sanitarnej i elektrycznej stanowiące załącznik nr 6 do SIWZ oraz Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót (zwana dalej ST) stanowiąca załącznik nr 7 do SIWZ.

Przedmiot zamówienia opisuje w szczególności dokumentacja dostarczana przez Zamawiającego:

- 1) Dokumentacja projektowa (załącznik nr 5);
- 2) Przedmiary robót (załącznik nr 6);
- 3) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (załącznik nr 7);

Zastępuje się następującym zapisem w części nr 3, pkt 3.4

3.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zakres i ilości prac określa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz załącznikami tj. Wzór umowy – załącznik nr 4,

Projekt pn: “Modernizacja energetyczna obiektu zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 3 w Myśliborzu” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 Oś Priorytetowa II Gospodarka niskoemisyjna działanie 2.5 Modernizacja energetyczna obiektów użyteczności publicznej.



dokumentacja projektowa załącznik nr 5 do SIWZ, przedmiary robót branży budowlanej, sanitarnej i elektrycznej stanowiące załącznik nr 6 do SIWZ oraz Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót (zwana dalej ST) stanowiąca załącznik nr 7 do SIWZ.

Istniejący zapis w części nr 5, pkt 5.17)

- 5.17. Koperta lub opakowanie oferty powinno zostać opisane w sposób następujący:
- zewnątrzna koperta powinna zawierać adres zamawiającego oraz dopisek:
„Modernizację Energetyczną obiektu Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 3 w Myśliborzu”
- oraz **„nie otwierać przed 31 stycznia 2018 r. godz. 14:15”** – bez nazwy i pieczętki wykonawcy;
 - wewnętrzna koperta powinna zawierać ofertę wraz z załącznikami i być zaadresowana na wykonawcę tak, aby można było odesłać ofertę w przypadku, kiedy wpłynie po terminie.

Zastępuje się następującym zapisem w części nr 5, pkt 5.17)

- 5.1. Koperta lub opakowanie oferty powinno zostać opisane w sposób następujący:
- zewnątrzna koperta powinna zawierać adres zamawiającego oraz dopisek:
„Modernizację Energetyczną obiektu Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 3 w Myśliborzu”
- oraz **„nie otwierać przed 02 lutego 2018 r. godz. 14:15”** – bez nazwy i pieczętki wykonawcy;
 - wewnętrzna koperta powinna zawierać ofertę wraz z załącznikami i być zaadresowana na wykonawcę tak, aby można było odesłać ofertę w przypadku, kiedy wpłynie po terminie.

Istniejący zapis w części nr 15, pkt 16.1.)

- 13.1. Ofertę należy złożyć w Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego ul. Północna 15, 74-300 Myślibórz, w sekretariacie (I piętro), **w terminie do dnia 31 stycznia 2018 r. do godz. 14:00.**

Zastępuje się następującym zapisem w części nr 15, pkt 16.1.)

- 13.2. Ofertę należy złożyć w Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego ul. Północna 15, 74-300 Myślibórz, w sekretariacie (I piętro), **w terminie do dnia 02 lutego 2018 r. do godz. 14:00.**

Istniejący zapis w części nr 15, pkt 16.4.)

- 13.3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **31 stycznia 2018 r., o godz. 14:15** w Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego ul. Północna 15, w pokoju nr 111 (I piętro).

Zastępuje się następującym zapisem w części nr 15, pkt 16.4.)

- 13.4. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **02 luty 2018 r., o godz. 14:15** w Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego ul. Północna 15, w pokoju nr 111 (I piętro).



Istniejący zapis w załączniku nr 4 – wzór umowy Dział II § 2 pkt. 5)

5. Zamawiający określa, że Wykonawca jest zobowiązany zatrudnić na umowy o pracę, pracowników fizycznych wykonujących prace przy układaniu kostki brukowej jeśli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm).

Zastępuje się następującym zapisem w załączniku nr 4 – wzór umowy, Dział II § 2 pkt. 5)

5. Zamawiający określa, że Wykonawca jest zobowiązany zatrudnić na umowy o pracę, pracowników fizycznych wykonujących prace przy:

- wykonaniu izolacji przeciw wodnych pionowych i docieplenia ścian fundamentowych; wykonaniu opaski odwadniającej,
- wykonaniu docieplenia stropu nad strychem,
- dociepleniu ścian,

jeśli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm).

Istniejący zapis w załączniku nr 4 – wzór umowy Dział V § 5)

V. Termin wykonania, odbiór końcowy

§ 5

- Termin zakończenia robót ustala się na **31.05.2018** r.
- Zamawiający może polecić Wykonawcy podjęcie kroków dla przyspieszenia tempa robót, jeżeli z jakiegokolwiek przyczyny, która nie uprawnia Wykonawcy do przedłużenia terminu wykonania robót lub ich części, tempo robót, zdaniem Zamawiającego, nie pozwoli na terminowe zakończenie robót. Wszystkimi kosztami związanymi z podjętymi działaniami obciążony zostanie Wykonawca.
- Zamawiający wyznaczy termin odbioru i rozpocznie odbiór wykonanych robót w ciągu **14 dni** od daty pisemnego zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru.
- Z czynności odbioru będzie spisany protokół końcowy zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
- Odbiór końcowy robót polega na spisaniu protokołu odbioru końcowego potwierdzającego kompletność, terminowość i bezusterkowość wykonanych robót. Wykonawca może ubiegać się o podpisanie protokołu odbioru końcowego po zakończeniu wszystkich robót objętych umową. Do odbioru końcowego Wykonawca winien przekazać Zamawiającemu dokumentację odbiorową. Dokumentacja ta zawierać będzie w szczególności:
 - dziennik budowy,
 - projekt powykonawczy z naniesionymi zmianami wykonawczymi, zatwierdzonymi przez projektanta, jako nieistotne,



- c. ważne deklaracje zgodności, aprobaty techniczne i inne atesty jakościowe wbudowanych materiałów, protokoły prób, badań i sprawdzeń.
6. Odbiór pogwarancyjny polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym i zaistniałych w okresie rękojmi lub gwarancji. Odbiór pogwarancyjny będzie dokonany na podstawie oceny wizualnej obiektu z uwzględnieniem zasad opisanych w ST.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a. w przypadku wad nadających się do usunięcia Zamawiający wyznaczy termin na usunięcie wad;
 - b. w przypadku wad nie nadających się do usunięcia jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie, a jeżeli uniemożliwiają one użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

Zastępuje się następującym zapisem w załączniku nr 4 – wzór umowy, Dział V § 5)

§ 5

1. Termin zakończenia robót ustala się na **31.05.2018 r.**
2. Zamawiający może polecić Wykonawcy podjęcie kroków dla przyspieszenia tempa robót, jeżeli z jakiegokolwiek przyczyny, która nie uprawnia Wykonawcy do przedłużenia terminu wykonania robót lub ich części, tempo robót, zdaniem Zamawiającego, nie pozwoli na terminowe zakończenie robót. Wszystkimi kosztami związanymi z podjętymi działaniami obciążony zostanie Wykonawca.
3. Zamawiający przewiduje odbiory częściowe oraz odbiór końcowy.
4. Zamawiający wyznaczy termin odbioru i rozpocznie odbiór wykonanych robót w ciągu **14 dni** od daty pisemnego zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru.
5. Z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
6. Odbiór częściowy robót polega na spisaniu protokołu odbioru częściowego potwierdzającego prawidłowość wykonania do 50% części przedmiotu umowy w szczególności: kompletność, terminowość i bezusterkowość wykonanych robót i prawidłowość złożonych dokumentów. Wykonawca załącza do zgłoszenia o gotowości do odbioru częściowego ważne deklaracje zgodności, aprobaty techniczne i inne atesty jakościowe wbudowanych materiałów, protokoły prób, badań i sprawdzeń.
7. Odbiór końcowy robót polega na spisaniu protokołu odbioru końcowego potwierdzającego kompletność, terminowość i bezusterkowość wykonanych robót.



Wykonawca może ubiegać się o podpisanie protokołu odbioru końcowego po zakończeniu wszystkich robót objętych umową. Do odbioru końcowego Wykonawca winien przekazać Zamawiającemu dokumentację odbiorową. Dokumentacja ta zawierać będzie w szczególności:

- a. dziennik budowy,
 - b. projekt powykonawczy z naniesionymi zmianami wykonawczymi, zatwierdzonymi przez projektanta, jako nieistotne,
 - c. ważne deklaracje zgodności, aprobaty techniczne i inne atesty jakościowe wbudowanych materiałów, protokoły prób, badań i sprawdzeń.
8. Odbiór pogwarancyjny polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym i zaistniałych w okresie rękojmi lub gwarancji. Odbiór pogwarancyjny będzie dokonany na podstawie oceny wizualnej obiektu z uwzględnieniem zasad opisanych w ST.
9. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- a. w przypadku wad nadających się do usunięcia Zamawiający wyznaczy termin na usunięcie wad;
 - b. w przypadku wad nie nadających się do usunięcia jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie, a jeżeli uniemożliwiają one użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

Istniejący zapis w załączniku nr 4 – wzór umowy Dział VI § 6)

VI. Wynagrodzenie wykonawcy

§ 6

1. Ustala się następujące wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy:

netto złotych
 (słownie) złotych
 plus % podatku VAT w kwocie złotych
 brutto złotych
 (słownie) złotych



2. Zamawiający za wykonany przedmiot umowy zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust. 1 ustalone na podstawie oferty Wykonawcy Do podwyższenia wynagrodzenia stosuje się art. 632 kodeksu cywilnego.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie czynniki konieczne do prawidłowego wykonania zadania w tym: materiały pomocnicze, dostawę, montaż urządzeń, transport, składowanie i utylizację odpadów, akcesoria, organizację placu budowy, media niezbędne na czas budowy, koszty gwarancji i ubezpieczeń itp.
4. Udział Podwykonawców w realizacji przedmiotu umowy (jeśli dotyczy) nie może w żaden sposób skutkować powiększeniem wynagrodzenia Wykonawcy ponad kwotę określoną w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Wysokość wynagrodzenia zostanie ostatecznie rozliczona i zapłacona po końcowym, bez wad istotnych odbiorze robót potwierdzonych protokołem odbioru końcowego robót, na podstawie prawidłowo wystawionego rachunku lub faktury końcowej obejmującej całkowite rozliczenie zadania.

**Zastępuje się następującym zapisem w załączniku nr 4 – wzór umowy,
Dział VI § 6)**

VI. Wynagrodzenie wykonawcy

§ 6

6. Ustala się następujące wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy:

netto złotych
 (słownie) złotych
 plus % podatku VAT w kwocie złotych
 brutto złotych
 (słownie) złotych

7. Zamawiający za wykonany przedmiot umowy zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust. 1 ustalone na podstawie oferty Wykonawcy. Do podwyższenia wynagrodzenia stosuje się art. 632 kodeksu cywilnego.
8. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie czynniki konieczne do prawidłowego wykonania zadania w tym: materiały pomocnicze, dostawę, montaż urządzeń, transport, składowanie i utylizację odpadów, akcesoria, organizację placu budowy, media niezbędne na czas budowy, koszty gwarancji i ubezpieczeń itp.
9. Udział Podwykonawców w realizacji przedmiotu umowy (jeśli dotyczy) nie może w żaden sposób skutkować powiększeniem wynagrodzenia Wykonawcy ponad kwotę określoną w ust. 1 niniejszego paragrafu.

Handwritten signature



10. Wysokość wynagrodzenia zostanie ostatecznie rozliczona i zapłacona po częściowym i końcowym, bez wad istotnych odbiorze robót potwierdzonych protokołem odbioru częściowego i końcowego robót, na podstawie prawidłowo wystawionego rachunku lub faktury obejmującej częściowe lub całkowite rozliczenie zadania.

Istniejący zapis w załączniku nr 4 – wzór umowy Dział VII § 7)

VII. Warunki płatności

§ 7

1. Podstawą zapłaty będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę Zamawiającemu.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie zaakceptowany przez Zamawiającego bez wad istotnych protokoł odbioru końcowego robót całego zakresu umowy zatwierdzony przez Zamawiającego.
3. Termin płatności faktury wynosi 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na rachunek bankowy wskazany w fakturze.
5. Dane faktury VAT:
Nabywca: Powiat Myśliborski, ul. Spokojna 13, 74-300 Myślibórz, NIP 597-16-28-152
Odbiorca: Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego, ul. Północna 15, 74-300 Myślibórz.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego Wykonawcy wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom.
8. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 7, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
9. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.



11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Termin zgłaszania uwag, co do zasadności dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy ustala się na 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
12. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nastąpi w terminie 14 dni od uznania przez Zamawiającego roszczenia za zasadne.

Zastępuje się następującym zapisem w załączniku nr 4 – wzór umowy, Dział VII § 7)

VII. Warunki płatności

§ 7

13. Podstawą zapłaty będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę Zamawiającemu.
14. Podstawą do wystawienia faktury będzie zaakceptowany przez Zamawiającego bezusterkowy protokół odbioru częściowego albo końcowego robót, potwierdzający wykonanie do 50% zakresu rzeczowego umowy wraz z kosztorysem powykonawczym zatwierdzonym przez Przedstawiciela zamawiającego albo bezusterkowy protokół odbioru całego zakresu umowy wraz z kosztorysem powykonawczym zatwierdzonym przez Przedstawiciela Zamawiającego.
15. Termin płatności faktury wynosi 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.
16. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na rachunek bankowy wskazany w fakturze.
17. Dane faktury VAT:
Nabywca: Powiat Myśliborski, ul. Spokojna 13, 74-300 Myślibórz, NIP 597-16-28-152
Odbiorca: Starostwo Powiatowe, ul. Spokojna 13, 74-300 Myślibórz.
18. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
19. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego Wykonawcy wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom.
20. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 7, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
21. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo lub dalsze



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

22. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
23. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Termin zgłaszania uwag, co do zasadności dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy ustala się na 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
24. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nastąpi w terminie 14 dni od uznania przez Zamawiającego roszczenia za zasadne.

STAROSTA -
Danuta Patkowska

