



# Starosta Myśliborski

Starostwo Powiatowe w Myśliborzu  
ul. Ks. Myśliborskiego 2 54-300 Myślibórz  
tel. 087 717 70 91, fax 087 717 71 51  
e-mail: starostwo@powiatmysliborski.pl  
www.powiatmysliborski.pl

Myślibórz, dnia 11 stycznia 2011 roku

BOR.II.0003.2.2011

**Pani**  
**Danuta Patkowska**  
**Radna Rady Powiatu**  
**w Myśliborzu**

Odpowiadając na zgłoszone przez Panią interpelacje na sesji Rady Powiatu w Myśliborzu w dniu 29 grudnia 2010 roku informuję, co następuje:

- 1) w sprawie wniosku o dofinansowanie prac prowadzonych w kościele parafialnym w Mostkowie Parafii PW Św. Antoniego z Padwy w Mostkowie;

Wydział Finansowy przekazał do Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Myśliborzu w czerwcu b.r. pismo Parafii PW. Św. Antoniego z Padwy w Mostkowie z dnia 29.04.2010r. z prośbą o dofinansowanie prowadzonych prac przy kościele parafialnym w Mostkowie uznając, że dofinansowanie prac przy kościele może być udzielone w formie dotacji zgodnie z podjętą Uchwałą Rady Powiatu w Myśliborzu z dnia 28 czerwca 2010 roku w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, położonych lub znajdujących się na obszarze Powiatu Myśliborskiego.

Wydział Oświaty, Kultury i Sportu po otrzymaniu sprawy dofinansowania prac prowadzonych przy kościele parafialnym pismem z dnia 30 lipca 2010 roku znak OKS.III.4033/1/10 poinformował Ks. Romana Wiatrowskiego Proboszcza Parafii PW. Św. Antoniego z Padwy w Mostkowie o możliwości dofinansowania prac prowadzonych przy kościele parafialnym na podstawie w/w Uchwały.

W piśmie tym poinformowano również, że aby się ubiegać o dofinansowanie prac prowadzonych przy kościele parafialnym w m. Mostkowo należy wypełnić Załącznik do podjętej uchwały "Wniosek o dotację na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku", który został załączony do pisma.

Dnia 28.09.2010 roku Wydział Oświaty, Kultury i Sportu otrzymał powyższy wniosek, po czym rozpoczął jego rozpatrywanie.

Po przeanalizowaniu stwierdzono brak obowiązkowych załączników do wniosku takich jak:

- ✓ dokumentu potwierdzającego tytuł prawny wnioskodawcy do władania zabytkiem,
- ✓ oświadczenia o braku zobowiązań publiczno-prawnych wobec budżetu państwa i jednostek samorządu terytorialnego,
- ✓ aktualnego (ważnego w okresie realizacji zadania wskazanego we wniosku) zezwolenia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy obiekcie zabytkowym, które obejmuje zadanie wskazane we wniosku (oryginał lub ew. potwierdzona kopia).

Stwierdzono również, że jedna kserokopia dokumentu, potwierdzająca ewentualny wpis do rejestru zabytków nie była potwierdzona za zgodność z oryginałem oraz nie posiadała czytelnej pieczęci organu, który wpisał obiekt do rejestru zabytków.

O tych faktach powiadomiono zainteresowanego pismem z dnia 30 września 2010r. znak: OKS.III.4033/1/10.

Poinformowano również, że wniosek zostanie rozpatrzony po skompletowaniu wszystkich w/w obowiązkowych dokumentów do wniosku.

W odpowiedzi na nasze pismo w dniu 4.10.2010 roku Wydział otrzymał od wnioskodawcy oświadczenie o braku zobowiązań publiczno-prawnych wobec budżetu państwa i jednostek samorządu terytorialnego oraz w dniu 17.11.2010r. pismo, które otrzymał od Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Szczecinie znak: ZN-4151/195/MD/2010 informujące, że nie wnosi uwag ze stanowiska konserwatorskiego do przedłożonego zakresu robót dotyczących jak we wniosku.

Wniosek wraz z załącznikami został przekazany Komisji ds. opiniowania wniosków o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, położonych lub znajdujących się na obszarze Powiatu Myśliborskiego powołanej Uchwałą Nr 181/369/2010 Zarządu Powiatu w Myśliborzu z dnia 21 października 2010 roku.

Zgodnie z Protokołem Nr 1/2010 z posiedzenia Komisji w dniu 18.11.2010 roku, Komisja zaopiniowała negatywnie przedstawiony wniosek ze względu na braki formalne wniosku takie jak:

- ✓ nie zamieszczenia we wniosku w dziale I pkt 5 daty i numeru wpisu do rejestru zabytków.
- ✓ nie załączenia do wniosku obowiązkowego dokumentu jakim jest (ważne w okresie realizacji zadania wskazanego we wniosku) zezwolenia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy obiekcie zabytkowym, które obejmuje zadanie wskazane we wniosku. Pozwolenie na wykonanie jakichkolwiek robót przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków wydaje się w formie decyzji, a nie pisma jakie zostało załączone do wniosku.

O tym fakcie powiadomiono wnioskodawcę pismem z dnia 7.12.2010 roku. Nadto dano termin o uzupełnienie wniosku do dnia 22 grudnia 2010 roku, aby móc przyznać dotację zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Nie uzupełniono wniosku i w związku z powyższym dotacja nie została przyznana.

## 2) w sprawie Centrum Kształcenia Praktycznego w Barlinku:

W Barlinku nie funkcjonuje Centrum Kształcenia Praktycznego – nie zostało powołane. W związku z tym, nie mogą być zawarte żadne umowy pomiędzy Centrum Kształcenia Praktycznego, a Stowarzyszeniem WABAR.

## 3) w sprawie wyjaśnienia sposobu zakończenia sprawy dot. Dyrektora Domu Dziecka w Barlinku:

Wykonując czynności kontrolne w Domu Dziecka w Barlinku w zakresie gospodarki finansowej - kontrola problemowa, planowana Naczelnik Wydziału Kontroli i Audytu Wewnętrzny Starostwa Powiatowego w Myśliborzu powziął informację od pracowników jednostki, iż w dniu 27.05.2010r. na prywatne konto Pani Barbary Bogackiej wpłynęła darowizna w kwocie 800, 00 zł od Biura Turystyki Zagranicznej Progres.

W dniu 01.07.2010r. Naczelnik Wydziału Kontroli i Audytu Wewnętrznego Starostwa Powiatowego w Myśliborzu pismem nr KR.0913/5/2010 poinformował Starostę Myśliborskiego o tym, że Dyrektor Domu Dziecka w Barlinku Pani Barbara Bogacka przyjęła darowiznę w kwocie 800,00 zł od firmy Biuro Turystyki Zagranicznej PROGRES przeznaczoną dla wychowanków Domu Dziecka w Barlinku wskazując Darczyńcy własny rachunek bankowy.

W dniu 19.07.2010r. Starosta Powiatu Myśliborskiego złożył do Prokuratury Rejonowej w Myśliborzu zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa przez Dyrektora Domu Dziecka w Barlinku.

W dniu 09.09.2010r. Prokuratura Rejonowa w Myśliborzu wydała postanowienie o odmowie wszczęcia dochodzenia wobec braku danych dostatecznie uzasadniających podejrzenie popełnienia przestępstwa.

4) w sprawie wysokości wynagrodzeń pracowników Starostwa w poszczególnych miesiącach za 2010 rok wraz z pochodnymi:

Informacja dot. wysokości wynagrodzeń pracowników Starostwa w poszczególnych miesiącach za 2010 rok wraz z pochodnymi, przygotowana przez Wydział Finansowy w formie tabelarycznej, w załączeniu.

A. 



*Sobowótka* WYNAGRODZENIE ORAZ POCHODNE PRACOWNIKÓW STAROSTWA  
W POSZCZEGÓLNYCH MIESIĄCACH ZA 2010 ROK

Miesiąc	Rozdział	Wynagrodzenie	Pochodne (ZUS, podatek)	Razem
<b>Styczeń</b>	75020	272.593,19	46.652,59	<b>319.245,78</b>
	75011z	21.240,00	1.753,43	<b>22.993,43</b>
	75011w	48.821,47	8.337,73	<b>57.159,20</b>
	85321z	3.955,00	697,67	<b>4.652,67</b>
<b>Luty</b>	75020	274.377,42	89.110,99	<b>363.488,41</b>
	75011z	-10.800,00	1.615,00	<b>-.9185,00</b>
	75011w	71.692,00	18.288,67	<b>89.980,67</b>
	85321z	3.955,00	1.353,42	<b>5.308,42</b>
<b>Marzec</b>	75020	282.987,72	48.030,75	<b>331.018,47</b>
	75011z	20.272,46	3.168,12	<b>23.440,58</b>
	75011w	39.878,70	6.783,56	<b>46.662,26</b>
	85321z	3.955,00	697,67	<b>4.652,67</b>
<b>Kwiecień</b>	75020	279.992,23	49.065,31	<b>329.057,54</b>
	75011z	7.440,00	1.118,39	<b>8.558,39</b>
	75011w	50.131,83	8.533,45	<b>58.665,28</b>
	85321z	3.955,00	697,67	<b>4652,67</b>
<b>Maj</b>	75020	272.992,02	47.982,84	<b>320.974,86</b>
	75011z	13.910,00	1.753,43	<b>15.663,48</b>
	75011w	68.389,94	8.617,19	<b>77.007,13</b>
	85321z	3.955,00	697,67	<b>4.652,67</b>
<b>Czerwiec</b>	75020	276.046,21	47.320,87	<b>323.367,08</b>
	75011z	8.865,00	1.563,79	<b>10.428,79</b>
	75011w	50.259,94	8.617,19	<b>58.877,13</b>
	85321z	3.955,00	697,67	<b>4.652,67</b>
<b>Lipiec</b>	75020	286.220,52	45.727,66	<b>331.948,18</b>
	75011z	8.340,00	1.471,14	<b>9.811,14</b>
	75011w	48.868,13	8.124,89	<b>56.993,02</b>
	85321z	3.986,00	703,17	<b>4.689,17</b>
<b>Sierpień</b>	75020	284.406,29	45.008,95	<b>329.415,24</b>
	75011z	7.925,10	1.504,00	<b>9.429,10</b>
	75011w	51.198,04	8.524,76	<b>59.722,80</b>
	85321z	6.661,00	1.175,01	<b>7.836,01</b>
<b>Wrzesień</b>	75020	278.928,83	44.258,90	<b>323.187,73</b>
	75011z	8.840,00	1.471,19	<b>10.311,19</b>
	75011w	54.190,60	9.309,85	<b>63.500,45</b>
	85321z	6.686,00	1.179,40	<b>7.865,40</b>
<b>Październik</b>	75020	282.856,51	42.855,90	<b>325.712,41</b>
	75011z	8.140,00	1.343,60	<b>9.483,60</b>
	75011w	55.786,13	9.171,84	<b>64.957,97</b>
	85321z	6.686,00	1.179,40	<b>7.865,40</b>
<b>Listopad</b>	75020	299.329,90	45.912,62	<b>345.242,52</b>
	75011z	9.520,00	1.585,28	<b>11.105,28</b>
	75011w	60.958,92	10.373,79	<b>71.332,71</b>
	85321z	7.118,00	1.255,63	<b>8.373,63</b>

<b>Grudzień</b>	75020	401.068,47	54.234,32	<b>455.302,79*</b>
	75011z	20.760,44	2.701,63	<b>23.462,07</b>
	75011w	47.442,70	4.511,40	<b>51.954,10</b>
	85321z	7.118,00	1.255,63	<b>8.373,63</b>
<b>Razem</b>	<b>75020</b>	<b>3.491.800,31</b>	<b>606.161,70</b>	<b>4.097.962,01</b>
	<b>75011z</b>	<b>124.453,00</b>	<b>21.049,00</b>	<b>145.502,007</b>
	<b>75011w</b>	<b>647.618,40</b>	<b>109.194,32</b>	<b>756.812,72</b>
	<b>85321z</b>	<b>61.985,00</b>	<b>11.590,01</b>	<b>73.575,01</b>

\* - w tym ekwiwalent za urlop - 59.265,59  
- odprawa z tyt.upływu kadencji - 34.200,00  
**93.465,59**

Sporządziła:

INSPEKTOR  
w Wydziale Finansowym  
  
Miejscowość i Data

