

**Protokół Nr 64/2019**  
**z posiedzenia Zarządu Powiatu w Myśliborzu**  
**odbytego w dniu 9 września 2019 roku**  
**w siedzibie Starostwa Powiatowego w Myśliborzu**  
**ul. Północnej 15**

O godzinie 13:05 Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra rozpoczął posiedzenie Zarządu zgodnie z listą obecności (załącznik Nr 1 do protokołu).

W posiedzeniu uczestniczyli:

1. Andrzej Potyra	-	Przewodniczący Zarządu
2. Alicja Prill	-	Wicestarosta
3. Mariusz Norsesowicz	-	Członek Zarządu
4. Mariusz Kuziel	-	Członek Zarządu
5. Wioletta Drzewińska	-	Członek Zarządu

Spoza Zarządu w posiedzeniu wzięli udział:

1. Jarosław Ostry – Sekretarz Powiatu
2. Małgorzata Popławska – Skarbnik Powiatu
3. Katarzyna Sowala – Logopeda w Regionalnej Placówce Opiekuńczo-Terapeutycznej w Dębnie
4. Arkadiusz Mikołajczuk – Naczelnik Wydziału Dróg

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił proponowany porządek posiedzenia. Zaproponował wprowadzenie zmian do porządku obrad:

- Omówienia spraw dotyczących funkcjonowania Regionalnej Placówki Opiekuńczo-Terapeutycznej w Dębnie oraz organizacji rehabilitacji dzieci przebywających w placówce.
- Rozpatrzenie pisma Zachodniopomorskiego Państwowego Inspektora Sanitarnego w Szczecinie z dnia 3.09.2019r. w sprawie określenia terminu wykonania obowiązków, celem rozpatrzenia wniosku Dyrektora Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Barlinku dotyczącego odroczenia realizacji zaleceń doprowadzenia do prawidłowego stanu sanitarno-technicznego podłóg w sali lekcyjnej i sali gimnastycznej.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

***Za wprowadzeniem zmian do porządku posiedzenia głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.***

**Kolejno:**

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił proponowany porządek posiedzenia z uwzględnieniem wprowadzonych zmian:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Omówienia spraw dotyczących funkcjonowania Regionalnej Placówki Opiekuńczo-Terapeutycznej w Dębnie oraz organizacji rehabilitacji dzieci przebywających w placówce.

4. Wyrażenie zgody na zlecenie demontażu pojazdów Opel Vectra i Opel Astra, które zgodnie z postanowieniem Sądu Rejonowego w Myśliborzu stały się własnością Powiatu Myśliborskiego.
5. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie przyjęcia Regulaminu postępowania w zakresie prowadzenia gospodarki drewnem pozyskanym z wycinki drzew przy drogach powiatowych.
6. Zatwierdzenie protokołu z przeprowadzonych konsultacji społecznych w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Powiatu Myśliborskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok”.
7. Rozpatrzenie pisma Zachodniopomorskiego Państwowego Inspektora Sanitarnego w Szczecinie z dnia 3.09.2019r. w sprawie określenia terminu wykonania obowiązków, celem rozpatrzenia wniosku Dyrektora Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Barlinku dotyczącego odroczenia realizacji zaleceń doprowadzenia do prawidłowego stanu sanitarno-technicznego podłóg w sali lekcyjnej i sali gimnastycznej.
8. Sprawy różne.
9. Zakończenie posiedzenia.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

### **Ad. 3**

#### **Omówienie spraw dotyczących funkcjonowania Regionalnej Placówki Opiekuńczo-Terapeutycznej w Dębnie oraz organizacji rehabilitacji dzieci przebywających w placówce.**

##### **Katarzyna Sowala – Regionalna Placówka Opiekuńczo Terapeutyczna w Dębnie**

Poinformowała o problemie dotyczącym świadczenia usług rehabilitacji dla dzieci przebywających w placówce. Przedstawiła informacje dotyczącą zakończenia zawartej umowy ze Szpitalem w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.

*(Kopia umowy stanowi załącznik Nr 2 do protokołu).*

Poinformowała o braku podpisanego aneksu do przedmiotowej umowy, jednakże świadczenia rehabilitacyjne są nadal wykonywane. Odniosła się do kwestii płatności za wystawiane przez szpital faktury.

Poinformowała, że Szpital nie wykonuje należycie świadczeń. Przekazała, że, gdy zadanie to było prowadzone przez poprzednią firmę postępy dzieci w rehabilitacji były znacznie większe, w tym momencie dzieci uwstecniają się i ich stan zdrowia pogarsza się.

##### **Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Zapytała o wysokość faktur za wykonywane świadczenia?

##### **Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska**

Odpowiedziała, że jest to kwota ok. 3 tys. zł.

Zwróciła uwagę, że Szpital nie dokonuje płatności za wystawiane faktury przez RPOT w Dębnie z tyt. najmu pomieszczeń.

##### **Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przekazał, że sprawa ta wymaga wyjaśnienia z Centrum Usług Wspólnych oraz Kancelarią Prawną.

##### **Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska**

Odniosła się do przedmiotowej sprawy. Zwróciła uwagę że należy wyjaśnić kwestię odpowiedzialności za wykonanie zapisów umowy.

##### **Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przekazał, że jeżeli umowa rehabilitacji została zakończona, należy ogłosić konkurs na świadczenie zadań rehabilitacji w placówce.

**Katarzyna Sowala – Regionalna Placówka Opiekuńczo Terapeutyczna w Dębnie**

Odniosła się do problemów kadrowych w jednostce. Przekazała, że dzieci powinny mieć ciągłość rehabilitacji.

**Wicestarosta – Alicja Prill**

Zapytała, czy są prowadzone odrębne karty pracy przez osoby świadczące usługi rehabilitacji?

**Katarzyna Sowala – Regionalna Placówka Opiekuńczo Terapeutyczna w Dębnie**

Odpowiedziała, że jest prowadzona lista osób, które opiekują się dziećmi oraz listy obecności, nie ma informacji na temat kart pracy prowadzonych przez Szpital.

**Wicestarosta – Alicja Prill**

Zapytała, czy Szpital w Dębnie posiada kontrakt na rehabilitację?

**Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska**

Odpowiedziała, że Szpital nie posiada kontraktu na rehabilitację.

**Wicestarosta – Alicja Prill**

Odniosła się do sprawy ogłoszenia konkursu na wybór nowego podmiotu, który będzie świadczył usługi w zakresie rehabilitacji w RPOT?

Zwróciła uwagę na sprawę dotyczącą płatności za wystawiane faktury.

**Członek Zarządu – Mariusz Norsesowicz**

Przekazał, że odrębną sprawą są zaległości za wystawiane faktury, a odrębną sprawą świadczenia zadania rehabilitacji dzieci przebywających w placówce. Nie może być przerwy w wykonywaniu zabiegów rehabilitacji. Sprawa powinna zostać skonsultowana z radcą prawnym, aby ustalić jakie działania należy podjąć.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

**Wyrażenie zgody na zlecenie demontażu pojazdów Opel Vectra i Opel Astra, które zgodnie z postanowieniem Sądu Rejonowego w Myśliborzu stały się własnością Powiatu Myśliborskiego.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 3 do protokołu).*

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

***Zarząd Powiatu wyraził zgodę na wykonanie demontażu przedmiotowych pojazdów.***

***Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.***

**Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie przyjęcia Regulaminu postępowania w zakresie prowadzenia gospodarki drewnem pozyskanym z wycinki drzew przy drogach powiatowych.**

*(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 4 do protokołu).*

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił przedmiotowy projekt uchwały. Odniosł się do zapisów Regulaminu postępowania w zakresie prowadzenia gospodarki drewnem pozyskanym z wycinki drzew przy drogach powiatowych, dotyczących akceptacji składanych wniosków.

**Arkadiusz Mikołajczuk – Naczelnik Wydziału Dróg**  
Przedstawił informacje na temat uzgodnień zapisów regulaminu.

**Członek Zarządu – Mariusz Norsesowicz**

Zwrócił uwagę na zapisy dotyczące sprzedaży drewna i kolejności osób uprawnionych do jego nabycia. Zaproponował, wprowadzenie zmiany do regulaminu poprzez wykreślenie w §2 ust. 3 zapisów dotyczących kolejności przeznaczenia na sprzedaż drewna.

**Członek Zarządu – Mariusz Kuziel**

Odnosił się do zapisów dotyczących sprzedaży drewna osobom fizycznym. Zaproponował, aby zapisy regulaminu zostały skorygowane.

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Zaproponował odłożenie rozpatrzenia przedmiotowego projektu uchwały.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu podjął decyzję o odłożeniu rozpatrzenia przedmiotowej sprawy.  
Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

**Zatwierdzenie protokołu z przeprowadzonych konsultacji społecznych w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Powiatu Myśliborskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok”.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 5 do protokołu).*

**Sekretarz Powiatu – Jarosław Ostry**

Przedstawił przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy. Poinformował, że w wyznaczonym terminie nie wpłynęły żadne sugestie ani propozycje dotyczące konsultowanego projektu uchwały.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu zatwierdził protokół z przeprowadzonych konsultacji społecznych.  
Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

**Rozpatrzenie pisma Zachodniopomorskiego Państwowego Inspektora Sanitarnego w Szczecinie z dnia 3.09.2019r. w sprawie określenia terminu wykonania obowiązków, celem rozpatrzenia wniosku Dyrektora Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Barlinku dotyczącego odroczenia realizacji zaleceń doprowadzenia do prawidłowego stanu sanitarno-technicznego podłóg w sali lekcyjnej i sali gimnastycznej.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 6 do protokołu).*

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy. Przekazał, że dyrektor jednostki zawniósł o odroczenie realizacji zaleceń doprowadzenia do prawidłowego stanu sanitarno-technicznego podłóg w sali lekcyjnej i sali gimnastycznej do dnia 31.08.2021r.

**Wicestarosta – Alicja Prill**

Zaproponowała, aby wskazać termin 31.08.2020r. jako termin realizacji zaleceń doprowadzenia do prawidłowego stanu sanitarno-technicznego podłóg w sali lekcyjnej, natomiast na realizację zaleceń w sali gimnastycznej wskazać termin 31.08.2021r.

**Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska**

Odniosła się do kwestii zarządzania placówkami przez dyrektorów szkół.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu wskazał termin 31.08.2020r. jako termin realizacji zaleceń doprowadzenia do prawidłowego stanu sanitarno-technicznego podłóg w sali lekcyjnej Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Barlinku, natomiast na realizację zaleceń w sali gimnastycznej wskazał termin 31.08.2021r.*

*Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

**Sprawy różne:**

**Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska**

Poruszyła sprawę dotyczącą zatrudnienia konserwatorów w szkołach. Zapytała, czy są oni zatrudniani przez Dyrektora placówki?

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Odpowiedział, że sprawami zatrudnienia konserwatorów zajmuje się Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego.

**Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska**

Zwróciła uwagę, że konserwatorzy powinni bezpośrednio podlegać dyrektorom szkół, aby na bieżąco mogli wykonywać pracę na terenie placówek.

**Wicestarosta – Alicja Prill**

Zwróciła uwagę, że kwestia ta powinna zostać przeanalizowana przez Dyrektora Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego.

Więcej spraw różnych nie zgłoszono.

**Ad. 9**

**Zamknięcie posiedzenia.**

Po wyczerpaniu porządku obrad o godz. 14:30 Zarząd zakończył posiedzenie.

Protokołowała:

Dominika Bułgajewska

- |    |                     |   |                        |       |
|----|---------------------|---|------------------------|-------|
| 1. | Andrzej Potyra      | - | Przewodniczący Zarządu | ..... |
| 2. | Alicja Prill        | - | Wicestarosta           | ..... |
| 3. | Mariusz Norsesowicz | - | Członek Zarządu        | ..... |
| 4. | Mariusz Kuziel      | - | Członek Zarządu        | ..... |
| 5. | Wioletta Drzewińska | - | Członek Zarządu        | ..... |

Podpis Sekretarza Powiatu:

.....