

**Protokół Nr 37/2019**  
**z posiedzenia Zarządu Powiatu w Myśliborzu**  
**odbytego w dniu 29 maja 2019 roku**  
**w siedzibie Starostwa Powiatowego w Myśliborzu**  
**ul. Północnej 15**

O godzinie 14:20 Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra rozpoczął posiedzenie Zarządu zgodnie z listą obecności (załącznik Nr 1 do protokołu).

W posiedzeniu uczestniczyli:

1. Andrzej Potyra	-	Przewodniczący Zarządu
2. Danuta Patkowska	-	Wicestarosta
3. Mariusz Norsesowicz	-	Członek Zarządu
4. Andrzej Królikowski	-	Członek Zarządu
5. Andrzej Rudnicki	-	Członek Zarządu

Spoza Zarządu w posiedzeniu wzięli udział:

1. Jarosław Ostry – Sekretarz Powiatu
2. Sebastian Kisielewski – Zastępca Naczelnika Wydziału GKN
3. Małgorzata Popławska – Naczelnik Wydziału Komunikacji
4. Magdalena Grabowska – Józwiak – Naczelnik Wydziału Edukacji

**Ad. 2**

**Przyjęcie porządku posiedzenia.**

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił proponowany porządek posiedzenia. Zaproponował wprowadzenie zmiany do porządku obrad.

- Wprowadzenie w pkt. 9a) sprawy dot. Podpisania umowy zlecającej napisanie wniosku aplikacyjnego w ramach działania 8.6 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

***Za wprowadzeniem zmiany do porządku posiedzenia głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.***

**Kolejno:**

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił proponowany porządek posiedzenia z uwzględnieniem wprowadzonej zmiany:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Przyjęcie i przekazanie do Rady Powiatu w Myśliborzu „Raportu o stanie Powiatu Myśliborskiego za 2018 rok”.

4. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie zmiany budżetu i planu finansowego Powiatu Myśliborskiego na 2019 rok.
5. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie powołania Komisji do oceny złożonych wniosków o przyznanie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, położonych lub znajdujących się na terenie Powiatu Myśliborskiego, nie stanowiących jego własności.
6. Rozpatrzenie wniosku o nieodpłatne przejęcie lub użyczenie części nieruchomości będącej własnością Powiatu Myśliborskiego użytkowanej jako parking na części działki ozn. nr ewid. 313 położonej w obr. 1 miasta Myślibórz, gm. Myślibórz.
7. Wyrażenie zgody na przeniesienie numerów telefonów stacjonarnych: 95 747 0302; 95 760 7833 i telefonów komórkowych: 606 674 466; 606 684 466; 606 694 466 będących w dyspozycji pracowników zarządu dróg w związku z przekazaniem z dniem 01.06.2019r. zadań zarządu dróg do Starostwa Powiatowego w Myśliborzu.
8. Wyrażenie zgody na rozwiązanie za porozumieniem stron umowy na świadczenie usług związanych z kompleksową obsługą Starostwa Powiatowego w Myśliborzu w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz p.poż.
9. Wyrażenie zgody na zawarcie umowy z Firmą Eden Springs Sp. z o.o. w Dąbrowie Górniczej dot. najmu urządzeń i dostawy wody źródlanej do budynków Starostwa Powiatowego w Myśliborzu przy ul. Północnej 15 oraz ul. Spokojnej 13.
- 9a) Podpisanie umowy zlecającej napisanie wniosku aplikacyjnego w ramach działania 8.6 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego.
10. Wyrażenie zgody na podpisanie umowy na zadanie pn. „Świadczenie usług w zakresie usuwania pojazdów oraz przechowywania na parkingu strzeżonym pojazdów usuniętych z dróg Powiatu Myśliborskiego”.
11. Podpisanie umowy na „Przeprowadzenie modernizacji ewidencji gruntów i budynków w zakresie granic działek ewidencyjnych i konturów użytków gruntowych oraz weryfikacji i uzupełnienia danych opisowych i atrybutów obrębu Renice w gminie Myślibórz”.
12. Wyrażenie zgody na zawarcie aneksów do umów zawartych pomiędzy Powiatem Myśliborskim, a przewoźnikami, na korzystanie z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Powiat Myśliborski.
13. Sprawy różne.
14. Zamknięcie posiedzenia.

### **Ad. 3**

#### **Przyjęcie i przekazanie do Rady Powiatu w Myśliborzu „Raportu o stanie Powiatu Myśliborskiego za 2018 rok”.**

*(Raport stanowi załącznik Nr 2 do protokołu).*

#### **Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił „Raport o stanie Powiatu Myśliborskiego za 2018 rok”.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

***Zarząd Powiatu przyjął i podjął decyzję o przekazaniu Radzie Powiatu w Myśliborzu „Raportu o stanie Powiatu Myśliborskiego za 2018 rok”.***

***Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.***

### **Ad. 4**

#### **Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie zmiany budżetu i planu finansowego Powiatu Myśliborskiego na 2019 rok.**

*(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 3 do protokołu).*

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił przedmiotowy projekt uchwały.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 37/131/2019 z dnia 29 maja 2019 roku w sprawie zmiany budżetu i planu finansowego Powiatu Myśliborskiego na 2019 rok.*

*Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

#### **Ad. 5**

**Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie powołania Komisji do oceny złożonych wniosków o przyznanie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, położonych lub znajdujących się na terenie Powiatu Myśliborskiego, nie stanowiących jego własności.**

*(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 4 do protokołu).*

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił przedmiotowy projekt uchwały.

Do składu Komisji zaproponowano następujące osoby:

- 1) Andrzej Potyra - Przewodniczący
- 2) Mariusz Norsesowicz - Członek
- 3) Jarosław Ostry - Członek
- 4) Małgorzata Jakóbowska - Członek
- 5) Róża Werocy - Sekretarz

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił zestawienie złożonych wniosków o dotacje.

*(Zestawienie wniosków stanowi załącznik Nr 5 do protokołu).*

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 37/132/2019 z dnia 29 maja 2019 roku w sprawie powołania Komisji do oceny złożonych wniosków o przyznanie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, położonych lub znajdujących się na terenie Powiatu Myśliborskiego, nie stanowiących jego własności.*

*Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

#### **Ad. 6**

**Rozpatrzenie wniosku o nieodpłatne przejęcie lub użyczenie części nieruchomości będącej własnością Powiatu Myśliborskiego użytkowanej jako parking na części działki ozn. nr ewid. 313 położonej w obr. 1 miasta Myślibórz, gm. Myślibórz.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 6 do protokołu).*

**Sebastian Kisielewski – Zastępca Naczelnika Wydziału GKN**

Przedstawił przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy. Poinformował, że Gmina Myślibórz jest zainteresowana nieodpłatnym przejęciem lub użyczeniem części nieruchomości użytkowanej jako parking przy ul. Spokojnej 22. Zwrócił uwagę, że Powiat

Myśliborski jest właścicielem 75% nieruchomości natomiast pozostałe 25% należy do Skarbu Państwa i na jej użyczenie niezbędna jest zgoda Wojewody Zachodniopomorskiego.

**Członek Zarządu – Mariusz Norsesowicz**

Poruszył kwestię wzmoczonego ruchu samochodowego na ul. Spokojnej. Zaproponował, aby nieruchomość została przekazana w formie użyczenia.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu podjął decyzję o wystąpieniu do Wojewody Zachodniopomorskiego z wnioskiem o wyrażenie zgody na użyczenie części nieruchomości będącej własnością Skarbu Państwa użytkowanej jako parking na części działki ozn. nr ewid. 313 położonej w obr. 1 miasta Myślibórz, gm. Myślibórz.*

*Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

*Podczas głosowania nieobecny – A. Rudnicki*

**Ad. 7**

**Wyrażenie zgody na przeniesienie numerów telefonów stacjonarnych: 95 747 0302; 95 760 7833 i telefonów komórkowych: 606 674 466; 606 684 466; 606 694 466 będących w dyspozycji pracowników zarządu dróg w związku z przekazaniem z dniem 01.06.2019r. zadań zarządu dróg do Starostwa Powiatowego w Myśliborzu.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 7 do protokołu).*

**Jarosław Ostry – Sekretarz Powiatu**

Przedstawił przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na przeniesienie przedmiotowych numerów telefonów stacjonarnych.*

*Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

**Ad. 8**

**Wyrażenie zgody na rozwiązanie za porozumieniem stron umowy na świadczenie usług związanych z kompleksową obsługą Starostwa Powiatowego w Myśliborzu w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz p.poż.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 8 do protokołu).*

**Jarosław Ostry – Sekretarz Powiatu**

Przedstawił przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy. Zwrócił uwagę, że z dniem 1.06.2019r. zadania z zakresu bhp i ppoż przekazane zostaną do wspólnej obsługi przez CUW.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na rozwiązanie za porozumieniem stron przedmiotowej umowy.*

*Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

#### **Ad. 9**

**Wyrażenie zgody na zawarcie umowy z Firmą Eden Springs Sp. z o.o. w Dąbrowie Górniczej dot. najmu urządzeń i dostawy wody źródlanej do budynków Starostwa Powiatowego w Myśliborzu przy ul. Północnej 15 oraz ul. Spokojnej 13.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 9 do protokołu).*

**Jarosław Ostry – Sekretarz Powiatu**

Przedstawił przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie przedmiotowej umowy.*

*Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

#### **Ad. 9a)**

**Podpisanie umowy zlecającej napisanie wniosku aplikacyjnego w ramach działania 8.6 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 10 do protokołu).*

**Magdalena Grabowska – Józwiak – Naczelnik Wydziału Edukacji**

Przedstawiła przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy.*

*Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

#### **Ad. 10**

**Wyrażenie zgody na podpisanie umowy na zadanie pn. „Świadczenie usług w zakresie usuwania pojazdów oraz przechowywania na parkingu strzeżonym pojazdów usuniętych z dróg Powiatu Myśliborskiego”.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 11 do protokołu).*

**Małgorzata Popławska – Naczelnik Wydziału Komunikacji**

Przedstawiła przedmiotową sprawę. Podała informacje dotyczące zmian w treści umowy.

*(Zmieniony projekt umowy stanowi załącznik Nr 12 do protokołu).*

Podała informacje dotyczące usuwania pojazdów z dróg.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy.*

*Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

#### **Ad. 11**

**Podpisanie umowy na „Przeprowadzenie modernizacji ewidencji gruntów i budynków w zakresie granic działek ewidencyjnych i konturów użytków gruntowych oraz weryfikacji i uzupełnienia danych opisowych i atrybutów obrębu Renice w gminie Myślibórz”.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 13 do protokołu).*

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy. Przekazał, że środki na zadania pochodzą z dotacji na zadania rządowe.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy.*

*Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

**Ad. 12**

**Wyrażenie zgody na zawarcie aneksów do umów zawartych pomiędzy Powiatem Myśliborskim, a przewoźnikami, na korzystanie z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Powiat Myśliborski.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 14 do protokołu).*

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy. Przekazał, że zmiana w umowach podyktowana jest zawnioskowaniem przewoźników o przedłużenie okresu obowiązywania umowy o kolejne 2 lata. Pozostałe warunki umów pozostają bez zmian.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie przedmiotowych aneksów do umów.*

*Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

**Ad. 13**

**Sprawy różne:**

**1. Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił propozycję dotyczącą zmiany treści projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Myśliborski.

*(Zmieniony projekt uchwały stanowi załącznik Nr 15 do protokołu).*

Zmiana dotyczyłaby terminu obowiązywania uchwały tj. do dnia 31.12.2019r. oraz wysokości kwoty bazowej odpisu na dodatek motywacyjny. Zaproponował wprowadzenie dodatku kwoty bazowej na poziomie 140,00 zł. W poprzednim projekcie uchwały wynosiła ona 160,00 zł.

Przewodniczący Zarządu zarządził głosowanie:

*Za ustaleniem kwoty bazowej odpisu na dodatek motywacyjny w wysokości 140 zł głosował 1 Członek Zarządu, przeciw – 4, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

*Kolejno:*

*Zarząd Powiatu podjął decyzję o ustaleniu kwoty odpisu na dodatek motywacyjny w projekcie uchwały w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Myśliborski na poziomie 160 zł.*

*Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, 1 Członek Zarządu wstrzymał się od głosu.*

*Jednocześnie podjął decyzję o dokonaniu zmiany treści § 8 projektu uchwały poprzez ustalenie, iż uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2019 roku i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2019 roku oraz podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.*

*Ponadto wyraził zgodę skierowanie zmienionego projektu uchwały do Związków Zawodowych celem zaopiniowania.*

*Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

## **2. Członek Zarządu – Andrzej Rudnicki**

Przedstawił propozycje, aby w przyszłorocznym budżecie zostały zaplanowane środki finansowe na doposażenie sal lekcyjnych w szkołach i placówkach oświatowych min. na zakup rzutników i pomocy dydaktycznych.

## **3. Członek Zarządu – Andrzej Rudnicki**

Zapytał na jakim etapie są sprawy dotyczące przywrócenia połączeń komunikacyjnych do małych miejscowości celem ułatwienia dojazdu uczniów do szkół. Przekazała, że należy przeprowadzić rozmowy z przewoźnikami w tej kwestii.

## **Magdalena Grabowska – Józwiak – Naczelnik Wydziału Edukacji**

Przekazała, że w tej sprawie wystąpiono do dyrektorów szkół o przeanalizowanie potrzeb i kierunków dojazdów jakie należy zorganizować.

## **Członek Zarządu – Andrzej Rudnicki**

Przekazał, że na podstawie zebranych danych należy stworzyć plan organizacji dojazdów do szkół.

Więcej spraw różnych nie zgłoszono.

## **Ad. 13**

### **Zamknięcie posiedzenia.**

Po wyczerpaniu porządku obrad o godz. 15:00 Zarząd zakończył posiedzenie.

Protokołowała:

Dominika Bułgajewska

1.	Andrzej Potyra	-	Przewodniczący Zarządu	.....
2.	Danuta Patkowska	-	Wicestarosta	.....
3.	Mariusz Norsesowicz	-	Członek Zarządu	.....
4.	Andrzej Królikowski	-	Członek Zarządu	.....
5.	Andrzej Rudnicki	-	Członek Zarządu	.....

Podpis Sekretarza Powiatu:

.....