

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU – Roboty Budowlane**  
**o szacunkowej wartości powyżej 14.000 EURO do kwot określonych w przepisach**  
**wydanych na podstawie art. 11 ust. 8**

Zarząd Powiatu w Myśliborzu, ul. Marcinkowskiego 2, 74-300 Myślibórz, tel. (095) 7472021, fax. (095) 7473153, starostwo@powiatmysliborski.pl, [www.powiatmysliborski.pl](http://www.powiatmysliborski.pl) ogłasza przetarg nieograniczony na przystosowanie pomieszczeń pralni na pomieszczenia biurowe Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych(t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.).

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia udostępniona jest na stronie internetowej <http://bip.powiatmysliborski.pl/zamowienia.dhtml>

Specyfikacja zostanie także przekazana nieodpłatnie na wniosek wykonawcy – pocztą. Przedmiotem zamówienia jest przystosowanie pomieszczeń pralni na pomieszczenia biurowe Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w budynku przy ul. Północnej 15 w Myśliborzu (kody CPV: 45000000-7, 45232460-4, 45315100-9).

Zamawiający nie dopuszcza składania wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Termin realizacji zamówienia – 45 dni kalendarzowych od dnia przekazania placu budowy.

Zamawiający ze względu na szacunkową wartość zamówienia nie wymaga wnieśienia wadium.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, spełniający łącznie następujące warunki:

- złożyć oświadczenie, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania za podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych i spełniają warunki określone w art. 22. ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- złożyć oświadczenie, wskazujące część zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom (jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców).
- są wpisani do rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej,
- w przypadku Wykonawcy będącego spółką cywilną lub konsorcjum należy załączyć umowę spółki lub konsorcjum, bądź stosowny list intencyjny w przypadku gdy umowa konsorcjum będzie zawarta w ciągu 7 dni od dnia wyboru najkorzystniejszej oferty,
- dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający uzna, że wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli wykaże minimum 1 osobę posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj. do kierowania robotami budowlanymi.
- wykonali należycie w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum 2 prace podobne do objętych przedmiotem zamówienia. Za pracę podobną zamawiający uzna wykonanie remontu budynku w zakresie robót ogólnobudowlanych i instalacyjnych o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł brutto.
- są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w ramach prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia min. 100.000 zł obejmującą czas realizacji zamówienia W celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu wykonawcy przedstawia następujące dokumenty i oświadczenia:

1) Oświadczenie wykonawcy, według wzoru, stanowiącego załącznik nr 2 do siwz:

a) o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1,2,3 ustawy,

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.

b) o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy,

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności), wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

3) Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nie czynności według wzoru, stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej siwz.

W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składają jeden wspólny wykaz osób i podmiotów.

4) Dokumenty stwierdzające, że osoby, o których mowa w ppkt 3), posiadają wymagane uprawnienia tj.:

a) stwierdzenie przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi,

b) aktualne zaświadczenie o przynależności tej osoby do właściwej izby samorządu zawodowego.

5) Wykaz wykonanych robót budowlanych (prac podobnych) w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania według wzoru, stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej siwz oraz dokumenty – np. referencje potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie,

W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz. Warunek zostanie uznany przez zamawiającego za spełniony, jeżeli wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie.

6) Polisę ubezpieczeniową z tytułu Odpowiedzialności Cywilnej na okres obejmujący czas realizacji przedmiotu zamówienia. Suma ubezpieczenia wynikająca z polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia nie może być niższa niż 100.000,00 zł.

Kryteria wyboru ofert i ich znaczenie:

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z kryterium ceny (100%).

Maksymalną liczbę punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę brutto za wykonanie zamówienia, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

Cena najniższa

----- x 100 pkt x znaczenie kryterium 100 %

cena oferty ocenianej

Do kontaktów upoważniony jest: p. Mariusz Szeliga – Starostwo Powiatowe w Myśliborzu ul. Marcinkowskiego 2, pok. 31, tel. (095) 7472021 wew.37, fax. (095 7473153).

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Myśliborzu przy ul. Marcinkowskiego 2, pok. nr 39 (Sekretariat).

Termin składania ofert upływa dnia 31.08.2007 r. o godz. 9:45.

Otwarcie ofert nastąpi 31.08.2007 r. o godz.10:00 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Marcinkowskiego 2 w Myśliborzu, pok. nr 25.

Termin związania ofertą – 30 dni od daty składania ofert.

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej oraz ustanawiać dynamicznego systemu zakupów. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Data zamieszczenia ogłoszenia do Biuletynu Zamówień Publicznych: 09.08.2007 r.