

Myślibórz: Przebudowa mostu na rzece Myśli w m. ZARZECZE
Numer ogłoszenia: 48415 - 2009; data zamieszczenia: 11.03.2009
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - roboty budowlane

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Zarząd Powiatu w Myśliborzu , ul. Marcinkowskiego 2, 74-300 Myślibórz, woj. zachodniopomorskie, tel. 095 7472021, faks 095 7473153.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.powiatmysliborski.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Przebudowa mostu na rzece Myśli w m. ZARZECZE.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przebudowa mostu na rzece Myśli w m. ZARZECZE w ciągu drogi powiatowej nr 2121Z Wierzbica - Zarzecze - Myśliborzyce w km 6+268 część mostowa Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje część mostową: - roboty przygotowawcze (oznakowanie poziome i pionowe na czas przebudowy) - roboty rozbiórkowe (konstrukcji drewnianej pomostu, dźwigarów stalowych, konstrukcji ceglanych przyczółków - fundamentowanie (wykopy pod obiektem, rozścielenie geotkaniny) - zbrojenie betonu stałą (fundamenty, ściany, skrzydła) - betonowanie (fundamenty, ściany, skrzydła, korek, opaska, chodnik, nawierzchnia) - konstrukcje stalowe (montaż konstrukcji stalowej MULTIPLATE MP 200, balustrada, zabezpieczenie antykorozyjne) - izolacja (gruntowanie, malowanie) - elementy zabezpieczające (krawężnik, bariero-poręczce).

II.1.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 45.22.11.11-3.

II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.1.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 30.09.2009.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM,

FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków: Warunki ogólne W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone o art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych i nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. 8.2 Warunki szczególne udziału w postępowaniu, określone w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych a/ potencjał ekonomiczno-finansowy -posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 400.000,00 zł. b/ potencjał kadrowy - dysponują osobą do pełnienia funkcji Kierownika Budowy posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności mostowej, posiadającym doświadczenie w pełnieniu funkcji co najmniej 3 lata na stanowisku kierownika budowy na obiektach mostowych i będącym członkiem Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, c/ doświadczenie zawodowe - w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali (wybudowali, przebudowali) należycie co najmniej 1 obiekt mostowy (wyłączając przepusty) o wartości nie mniejszej jak cena złożonej oferty..

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu: Dla potwierdzenia spełnienia warunków ogólnych, Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty (oryginały lub kserokopie poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem): Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i art. 44 tejże ustawy, zgodnie z treścią Załącznik Nr 1 Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o braku zaległości podatkowych lub że uzyskał zgodę na zwolnienie lub odroczenie na raty zaległych płatności Zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o nie zaleganiu ze składkami na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub że uzyskał zgodę na zwolnienie lub odroczenie na raty zaległych płatności Dokumenty z Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych uważa się za ważne z datą wystawienia nie wcześniejszą niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Dla potwierdzenia spełnienia warunków szczególnych Wykonawcy winni przedłożyć następujące dokumenty: Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek bankowy , potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości minimum 400.000 zł wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu

składania ofert Wykaz osób przewidzianych do wykonaniem zamówienia (Potencjał kadrowy), na formularzu zgodnym z treścią Załącznika Nr 2 Wykaz należy uzupełnić o dokumenty potwierdzające prawo wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie przez osoby w nim wymienione tj.: stwierdzenie przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa. Wykaz robót wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia (o treści załącznika nr 3), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy -w tym okresie, z podaniem daty, miejsca wykonania, wartości i rodzaju wykonanych robót. Wykaz należy uzupełnić o dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie (np. protokoły odbioru, poświadczenia Zamawiającego). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w celu potwierdzenia spełnienia warunków ogólnych, dokumenty winny być przedłożone przez każdego Wykonawcę. W celu potwierdzenia spełnienia warunków szczegółowych dokumenty winien przedłożyć w imieniu wszystkich ten, lub ci spośród Wykonawców, w stosunku do których wymaga się potwierdzenia spełnienia warunku. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia..

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia: <http://bip.powiatmysliborski.pl/zamowienia.dhtml>.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Starostwo Powiatowe w Myśliborzu ul. Marcinkowskiego 2 74-300 Myślibórz.

IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 03.04.2009 godzina 10:45, miejsce: Starostwo Powiatowe w Myśliborzu Biuro Obsługi Interesanta ul. Marcinkowskiego 2 74-300 Myślibórz.

IV.3.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

