

ZARZĄDZENIE NR 9/2010
STAROSTY MYŚLIBORSKIEGO
z dnia 29 marca 2010 r.

w sprawie powołania Koordynatora Wspólnej Metody Oceny (CAF)

Na podstawie § 7 pkt 9 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Myśliborzu, wprowadzonego uchwałą Rady Powiatu w Myśliborzu Nr XIX/140/2008 z dnia 26 marca 2008r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Myśliborzu z a r z ą d z a m, co następuje:

§ 1. W celu zapewnienia prawidłowego wdrożenia Wspólnej Metody Oceny (CAF) i skutecznego przeprowadzenia samooceny w Starostwie Powiatowym w Myśliborzu, powołuję Panią Barbarę Krakowską-Petruk – Z-cę Naczelnika Wydziału Organizacji i Spraw Obywatelskich na **Koordynatora CAF**.

§ 2. Do zakresu odpowiedzialności i uprawnień Koordynatora CAF należy:

- 1) planowanie samooceny;
- 2) upowszechnianie informacji o projekcie samooceny przy wsparciu kierownictwa;
- 3) nadzorowanie procesu komunikacji wśród wewnętrznych i zewnętrznych uczestników projektu;
- 4) kontakty i konsultacje ze stronami zainteresowanymi projektem;
- 5) wsparcie Kierownictwa w tworzeniu grup samooceny;
- 6) rekrutacja uczestników na szkolenia z zakresu samooceny;
- 7) gromadzenie dokumentacji wspomagającej prowadzenie samooceny oraz dowodów obiektywnych;
- 8) aktywne uczestnictwo w grupie samooceny;
- 9) wspomaganie procesu osiągnięcia konsensusu;
- 10) opracowanie sprawozdania na temat samooceny;
- 11) pomoc Kierownictwu w ustalaniu priorytetów działań i opracowaniu planów doskonalenia;
- 12) upowszechnianie informacji na temat planów doskonalenia;
- 13) monitorowanie i nadzorowanie realizacji planów doskonalenia, bieżące raportowanie Kierownictwu na temat statusów działań oraz osiągniętych wyników;
- 14) wsparcie osób odpowiedzialnych za realizację planów doskonalenia w przygotowaniu sprawozdań z ich wykonania;
- 15) bezpośrednia współpraca z ekspertami Quality Progress w ramach projektu wdrożenia metody CAF pt. „Krok w przyszłość – od biurokratycznej irracjonalności do kompleksowego zarządzania jakością” w ramach działania 5.2. Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki „Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej”.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Koordynatorowi CAF.

§ 4. Zobowiązuję naczelników wydziałów do zapoznania z treścią zarządzenia podległych im pracowników.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.