

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

www.bip.powiatmysliborski.pl

Myślibórz: Przeprowadzenie warsztatów psychoedukacyjnych i psychospołecznych w ramach projektu pn. Pomocna dłoń współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII: Promocja integracji społecznej; Działania 7.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji Poddziałania 7.1.2 - Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji społecznej przez powiatowe centra pomocy rodzinie

Numer ogłoszenia: 299700 - 2012; data zamieszczenia: 13.08.2012

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie , ul. Północna 15, 74-300 Myślibórz, woj. zachodniopomorskie, tel. 0-95 747 23 03, faks 0-95 747 23 03.

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Przeprowadzenie warsztatów psychoedukacyjnych i psychospołecznych w ramach projektu pn. Pomocna dłoń współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII: Promocja integracji społecznej; Działania 7.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji Poddziałania 7.1.2 - Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji społecznej przez powiatowe centra pomocy rodzinie.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie warsztatów pn. Warsztaty psychoedukacyjne i psychospołeczne dla dwóch grup uczestników projektu Pomocna dłoń współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII: Promocja integracji społecznej; Działania 7.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji Poddziałania 7.1.2 - Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji społecznej przez powiatowe centra pomocy rodzinie. Część I. Usługa przeprowadzenia warsztatów pn. Warsztaty psychoedukacyjne i psychospołeczne dla 14 osób usamodzielnianych. Część II. Usługa przeprowadzenia warsztatów pn. Warsztaty psychoedukacyjne i psychospołeczne dla 33 osób niepełnosprawnych. Warsztaty zostały szczegółowo opisane w załączniku nr 1a i 1b do SIWZ..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.50.00.00-9.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 2.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 20.12.2012.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

III.2) ZALICZKI

- **Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- oświadczenie, spełnia/nie spełnia
- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- oświadczenie, spełnia/nie spełnia
- **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- oświadczenie, spełnia/nie spełnia

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Warunek zostanie uznany za spełniony jeśli wykonawca wykaże, iż w ramach każdej oferowanej części dysponuje lub będzie dysponować co najmniej jedną osobą, która przeprowadziła co najmniej 2 dni zajęć/szkoleń/warsztatów psychoedukacyjnych i/lub psychospołecznych. Zamawiający dopuszcza aby wykonawca wskazał jedną osobę w przypadku składania oferty na dwie części zamówienia. Zamawiający dokona formalnej oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w oparciu o analizę oświadczeń lub dokumentów załączonych do oferty. Informacja o spełnianiu przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu zgodnie z formułą: spełnia / nie spełnia.

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- oświadczenie, spełnia/nie spełnia

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

- **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**
 - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
- **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**
 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
 - aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, dokument pełnomocnictwa jeśli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentacji wykonawcy w obrocie gospodarczym

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

- 1 - Cena - 75
- 2 - Doświadczenie trenera - 25

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności, za zgodą obu Stron. 2. Zmiany zawartej umowy mogą nastąpić w przypadku, gdy: a) ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania zamówienia przez Wykonawcę; b) wystąpią przeszkody o obiektywnym charakterze (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. siły wyższej.) np. pogoda uniemożliwiająca wykonywanie umowy, zdarzenia nie leżące po żadnej ze stron umowy. Strony mają prawo do skorygowania uzgodnionych zobowiązań i przesunąć termin realizacji maksymalnie o czas trwania siły wyższej. Strony zobowiązują się do natychmiastowego poinformowania się nawzajem o wystąpieniu ww. przeszkód; c) Zamawiający dopuszcza zmianę harmonogramu projektu w ramach terminu realizacji zamówienia. 3. Wzór umowy zlecenie stanowi załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ. 4. Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych oraz zmian będących następstwem zmian danych ujawnionych w rejestrach publicznych. 5. Strony dopuszczają zmianę osoby trenera bez konieczności sporządzania aneksu do umowy zgodnie z § 2 ust. 1 pkt b umowy.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bip.powiatmysliborski.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu, ul. Północna 15, 74-300 Myślibórz.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

17.08.2012 godzina 13:30, miejsce: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu, Sekretariat, ul. Północna 15, 74-300 Myślibórz.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: tak, w ramach projektu projektu pn. Pomocna dłoń współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII: Promocja integracji społecznej; Działania 7.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej

integracji Poddziałania 7.1.2 - Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji społecznej przez powiatowe centra pomocy rodzinie.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZEŚĆ Nr: 1 NAZWA: Część I: Warsztaty psychoedukacyjne i psychospołeczne dla 14 osób usamodzielnianych.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Warsztaty psychoedukacyjne i psychospołeczne dla 14 osób usamodzielnianych 1. Planowany termin odbycia się warsztatów: 27 sierpnia - 1 września 2012 r. 2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyznaczenia innego terminu przeprowadzenia warsztatów, jednak nie później niż do dnia 20.12.2012 r. 3. Warsztaty będą trwały łącznie 10 h. 4. Zakres tematyczny: - nauka komunikacji i perswazji-czyli jak skutecznie porozumiewać się z innymi, zasady budowania klarownego przekazu słownego, mowa ciała, - kształtowanie własnego wizerunku, techniki wywierania wpływu, - nauka zarządzania stresem czyli jak budować wewnętrzną siłę, jak radzić sobie ze stresem, budować poczucie własnej wartości, z optymizmem patrzeć w przyszłość, - nauka asertywności czyli jak pozostać sobą nie raniąc innych, jak asertywnie odmawiać, wyrażać prośby i oczekiwania, w jaki sposób być w zgodzie ze sobą i jak z szacunkiem odnosić się do innych, jak dbać o własną granicę psychologiczną, rozwijanie samoświadomości; - poszerzanie świadomości własnych zalet, uświadamianie mocnych stron; - zachęcanie do pozytywnego myślenia; - wzmacnianie poczucia własnej wartości i podnoszenie samooceny; - zwiększenie wiary w siebie i we własne możliwości; - zmniejszenie obaw i kompleksów. 5. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia: listy obecności, dziennika zajęć, sprawozdania w wersji papierowej - opisującego przebieg prowadzonych zajęć wraz z kadrą prowadzącą zajęcia, osiągnięte rezultaty, występujące problemy. 6. Wykonawca przeprowadzi wśród uczestników szkolenia ankietę ewaluacyjną przed rozpoczęciem i po zakończeniu szkolenia oraz przeanalizuje jej wyniki i przekaze po zakończeniu szkolenia wraz z innymi dokumentami do Zamawiającego. 7. Wykonawca zapewni odpowiednie materiały szkoleniowe zarówno multimedialne jak i w formie papierowej. 8. Przed podpisaniem umowy Wykonawca uzgodni z Zamawiającym szczegółowy harmonogram warsztatów. 9. Wykonawca zapewni wszystkim uczestnikom zaświadczenie lub inny dokument potwierdzający ukończenie warsztatów. 10. Wykonawca zapewnienia projektor multimedialny i ekran. 11. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania materiałów szkoleniowych dla wszystkich uczestników warsztatów..
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.50.00.00-9.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 20.12.2012.
- **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:
 - 1. Cena - 75
 - 2. Doświadczenie trenera - 25

CZEŚĆ Nr: 2 NAZWA: Część II Warsztaty psychoedukacyjne i psychospołeczne dla 33 osób niepełnosprawnych.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Warsztaty psychoedukacyjne i psychospołeczne dla 33 osób niepełnosprawnych 1. Planowany termin odbycia się warsztatów: 3 września - 8 września 2012 r. 2. Zamawiający zastrzega sobie

możliwość wyznaczenia innego terminu przeprowadzenia warsztatów, jednak nie później niż do dnia 20.12.2012 r. 3. Warsztaty będą trwały łącznie 20 h. 4. Zakres tematyczny: - nauka komunikacji i perswazji-czyli jak skutecznie porozumiewać się z innymi, zasady budowania klarownego przekazu słownego, mowa ciała, - kształtowanie własnego wizerunku, techniki wywierania wpływu, - nauka zarządzania stresem czyli jak budować wewnętrzną siłę, jak radzić sobie ze stresem, budować poczucie własnej wartości, z optymizmem patrzeć w przyszłość, - nauka asertywności czyli jak pozostać sobą nie raniąc innych, jak asertywnie odmawiać, wyrażać prośby i oczekiwania, w jaki sposób być w zgodzie ze sobą i jak z szacunkiem odnosić się do innych, jak dbać o własną granicę psychiczną, rozwijanie samoświadomości; - poszerzanie świadomości własnych zalet, uświadamianie mocnych stron; - zachęcanie do pozytywnego myślenia; - wzmacnianie poczucia własnej wartości i podnoszenie samooceny; - zwiększenie wiary w siebie i we własne możliwości; - zmniejszenie obaw i kompleksów. 5. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia: listy obecności, dziennika zajęć, sprawozdania w wersji papierowej - opisującego przebieg prowadzonych zajęć wraz z kadrami prowadzącymi zajęcia, osiągnięte rezultaty, występujące problemy. 6. Wykonawca przeprowadzi wśród uczestników szkolenia ankietę ewaluacyjną przed rozpoczęciem i po zakończeniu szkolenia oraz przeanalizuje jej wyniki i przekaze po zakończeniu szkolenia wraz z innymi dokumentami do Zamawiającego. 7. Wykonawca zapewni odpowiednie materiały szkoleniowe zarówno multimedialne jak i w formie papierowej. 8. Przed podpisaniem umowy Wykonawca uzgodni z Zamawiającym szczegółowy harmonogram warsztatów. 9. Wykonawca zapewni wszystkim uczestnikom zaświadczenie lub inny dokument potwierdzający ukończenie warsztatów. 10. Wykonawca zapewni projektor multimedialny i ekran. 11. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania materiałów szkoleniowych dla wszystkich uczestników warsztatów..

- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.50.00.00-9.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 20.12.2012.
- **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:
 - 1. Cena - 75
 - 2. Doświadczenie trenera - 25