

**ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI W ROKU .....**

(Termin składania rozliczenia: do dnia 10 stycznia roku następującego po roku budżetowym.  
Miejsce składania rozliczenia: Starostwo Powiatowe w Myśliborzu)

**DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM**

Nazwa .....

Adres .....

**DANE O SZKOLE/PLACÓWCE**

Nazwa .....

Adres .....

**DANE O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW/WYCHOWANKÓW W ROKU .....**

na ostatni dzień miesiąca:

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

**ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI**

Dotacja otrzymana z budżetu Powiatu Myśliborskiego w roku ..... w wysokości ..... została wykorzystana na pokrycie wydatków bieżących szkoły/placówki, w tym na: .....

.....

(podać kwotę, w jakiej płatność sfinansowano środkami z dotacji,  
oraz datę i nr faktury lub opis dokumentu)

A. Wynagrodzenia razem: ....., w tym:

1. Wynagrodzenia kadry pedagogicznej (brutto) .....

2. Wynagrodzenia obsługi i administracji (brutto) .....

3. Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy) .....

4. Inne (wymienić jakie?) .....

B. Wydatki rzeczowe razem ....., w tym:

1. Czynsz .....

2. Opłata za wynajem pomieszczeń .....

- 3. Opłata za energię elektryczną .....
- 4. Opłata za gaz .....
- 5. Opłata za energię ciepłą .....
- 6. Opłata za wodę i ścieki .....
- 7. Opłata za wywóz śmieci .....
- 8. Zakup środków czystości .....
- 9. Zakup pomocy naukowych i dydaktycznych .....
- 10. Zakup wyposażenia szkoły/placówki .....
- 11. Zakup artykułów administracyjno-biurowych .....
- 12. Opłaty pocztowe .....
- 13. opłaty telekomunikacyjne .....
- 14. Pozostałe wydatki niestanowiące wydatków  
inwestycyjnych (wymienić jakie)  
.....

Suma wydatków

kwota niewykorzystanej dotacji ..... (słownie: ..... )  
.....)

Miejscowość, data

.....

Podpis i pieczęć organu

.....  
prowadzącego

.....