

ZARZĄDZENIE NR 40/2012
STAROSTY MYŚLIBORSKIEGO
z dnia 18 czerwca 2012 roku

**w sprawie powołania Powiatowej Rady Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego
w Myśliborzu**

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz.1592 z późn. zm.), w związku art. 10 ust. 5 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 roku Nr 108, poz. 908 z późn. zm.) oraz § 8 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. z 2003 r. Nr 177, poz. 1729) zarządzam co następuje:

§ 1. Powołuje się Powiatową Radę Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego w Myśliborzu, jako organ doradczy Starosty Myśliborskiego w zakresie zarządzania ruchem na drogach gminnych i powiatowych.

§ 2. Regulamin Powiatowej Rady Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego w Myśliborzu stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Zarządzania Kryzysowego.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA MYŚLIBORSKI
ARKADIUSZ MAZEPA

Regulamin Powiatowej Rady Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego w Myśliborzu

Dział I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Regulamin określa organizację i tryb pracy Powiatowej Rady Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego w Myśliborzu, zwanej dalej „Powiatową Radą BRD”.

§ 2.

Powiatowa Rada BRD w Myśliborzu działa pod przewodnictwem Starosty Myśliborskiego na podstawie:

1. Art. 10 ust. 5 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005r. Nr 108, poz.908 z późniejszymi zmianami)
2. Postanowień niniejszego „Regulaminu”.

§ 3.

1. Powiatowa Rada BRD w Myśliborzu działa na terenie Powiatu Myśliborskiego
2. Siedzibą Rady jest miasto Myślibórz.

Dział II. PODSTAWOWE CELE I ZADANIA POWIATOWEJ RADY BRD

§ 4.

Podstawowymi celami działania Powiatowej Rady BRD jest:

1. inicjowanie działań na rzecz poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego;
2. określenie i koordynowanie kierunków działań samorządów gminnych, powiatowych służb w sprawach bezpieczeństwa ruchu drogowego;
3. promowania kultury w ruchu drogowym na obszarze Powiatu Myśliborskiego;

§ 5.

Do zadań Powiatowej Rady BRD należy w szczególności:

1. Analizowanie zagrożeń w ruchu drogowym.
2. Współpraca z Wojewódzką Radą Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego w Szczecinie.
3. Inicjowanie współpracy międzygminnej i międzypowiatowej w zakresie bezpieczeństwa ruchu drogowego.
4. Zabieganie o pozyskanie środków finansowych na poprawę bezpieczeństwa ruchu drogowego.
5. Upowszechnianie i promowanie zasad bezpieczeństwa ruchu drogowego, ochrony życia i zdrowia oraz kultury poruszania się w ruchu drogowym.
6. Współpraca z właściwymi organizacjami społecznymi i instytucjami pozarządowymi.
7. Inicjowanie działalności edukacyjno - informacyjnej.
8. Analizowanie i ocena podejmowanych działań.

Dział III. STRUKTURA ORGANIZACYJNA POWIATOWEJ RADY BRD I PODZIAŁ KOMPETENCJI

§ 6.

Skład „Powiatowej Rady Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego”:

1. Starosta Myśliborski: Przewodniczący,
2. Komendant Powiatowy Policji w Myśliborzu lub jego przedstawiciel,
3. Komendant Powiatowy PSP w Myśliborzu lub jego przedstawiciel,
4. Zastępca Naczelnika Wydziału Prewencji i Ruchu Drogowego Komendy Powiatowej Policji w Myśliborzu,
5. Naczelnik Wydziału Dróg Starostwa Powiatowego w Myśliborzu,
6. Naczelnik Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Myśliborzu,
7. Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Myśliborzu – Sekretarz Powiatowej Rady BRD w Myśliborzu,
8. Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Bezpieczeństwa Publicznego i Drogownictwa Rady Powiatu w Myśliborzu,
9. Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Myśliborzu,
10. Komendant Straży Miejskiej w Myśliborzu,
11. Komendant Straży Miejskiej w Dębnie.

§ 7.

1. Przewodniczący Powiatowej Rady BRD kieruje jej pracami i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Do zadań Przewodniczącego ponadto należy:
 - Zwoływanie posiedzeń Powiatowej Rady BRD.
 - Prowadzenie obrad i posiedzeń Powiatowej Rady BRD.

§ 8.

1. Sekretarz organizuje bieżącą pracę Powiatowej Rady BRD.
2. Do zadań Sekretarza należy ponadto:
 - Przygotowywanie porządku obrad i materiałów na posiedzenie Powiatowej Rady BRD.
 - Prowadzenie działalności edukacyjno-informacyjnej w imieniu Powiatowej Rady BRD.
 - Przygotowywanie projektów corocznych sprawozdań dotyczących stanu bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz działań realizowanych w tym zakresie.
 - Przedstawianie Przewodniczącemu spraw wymagających rozpatrzenia przez Powiatową Radę BRD.
3. Do zadań Wydziału Zarządzania Kryzysowego należy w szczególności obsługa organizacyjno – techniczna posiedzeń Powiatowej Rady BRD i pracy jej organów oraz bieżąca współpraca z Sekretarzem.

Dział IV. TRYB PRACY POWIATOWEJ RADY BRD

§ 9.

1. Powiatowa Rada BRD obraduje na posiedzeniach.
2. Posiedzenia Powiatowej Rady BRD odbywają się co najmniej raz na kwartał.

§ 10.

1. Posiedzenia Powiatowej Rady BRD zwołuje jej Przewodniczący:
 - Z urzędu.
 - Na pisemny wniosek Sekretarza lub 3 członków Powiatowej Rady BRD; wniosek powinien określać proponowany przedmiot posiedzenia i zawierać uzasadnienie potrzeby zwołania posiedzenia.
2. Przewodniczący za pośrednictwem Sekretarza nie później niż na 7 dni przed planowanym posiedzeniem zawiadamia członków Powiatowej Rady BRD o terminie posiedzenia i projekcie porządku obrad.

§ 11.

1. Posiedzenia Powiatowej Rady BRD otwiera, prowadzi i zamyka jej Przewodniczący lub upoważniona przez niego osoba.
2. Posiedzenia Powiatowej Rady BRD są jawne.
3. Uchwały Powiatowej Rady BRD podejmowane są w głosowaniu jawnym większością głosów obecnych członków. W razie równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

§ 12.

Powiatowa Rada BRD na posiedzeniach zajmuje się w szczególności następującymi sprawami:

1. Rozpatrywaniem i zatwierdzaniem informacji przedstawianych przez powiatowe służby, inspekcje dot. bezpieczeństwa w ruchu drogowym.
2. Rozpatrywaniem i przyjmowaniem propozycji poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego lub zmian do nich.
3. Rozpatrywaniem innych spraw będących przedmiotem prac Powiatowej Rady BRD i przyjmowanie uchwał w tych sprawach.
4. Wypracowywanie wniosków i postulatów do regionalnych programów poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego.
5. Wypracowywanie wniosków i postulatów na rzecz poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego w Powiecie Myśliborskim.

§ 13.

W razie potrzeby Powiatowa Rada BRD może powołać zespoły problemowe do opracowania wyznaczonych zadań, określając ich skład i tryb działania

§ 14.

Przewodniczący Powiatowej Rady BRD może zapraszać na jej posiedzenia osoby spoza składu Rady w tym w szczególności:

1. Przedstawicieli Wojewódzkiej Rady BRD.
2. Przedstawicieli samorządu terytorialnego.
3. Ekspertów.
4. Przedstawicieli organizacji społecznych i instytucji pozarządowych,
5. Przedstawicieli przedsiębiorców wykonujących działania i prace związane z bezpieczeństwem ruchu drogowego,
6. Przedstawicieli ośrodków szkolenia kierowców,
7. Przedstawicieli środków masowego przekazu,
8. Osoby cieszące się autorytetem społecznym lub zawodowym,
9. Przedstawicieli wyższych uczelni.

§ 15.

1. Z posiedzenia Powiatowej Rady BRD sporządza się protokół, który podpisują prowadzący posiedzenie i protokolant. Protokół sporządza pracownik Wydziału, o którym mowa w § 8 pkt.3
2. Protokół zawiera:
 - numer kolejny protokołu,
 - datę posiedzenia,
 - listę osób obecnych na posiedzeniu,
 - porządek obrad,
 - przebieg dyskusji,
 - przebieg i wyniki głosowania,
 - informację w sprawie powziętych uchwał.
3. Oryginał protokołu przechowuje Sekretarz Powiatowej Rady BRD.

§ 16.

Zmiana regulaminu może być dokonana przez Starostę Myśliborskiego z własnej inicjatywy lub na wniosek Powiatowej Rady BRD

§ 17.

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.