

ZARZĄDZENIE Nr 14/2012
STAROSTY MYŚLIBORSKIEGO
z dnia 15 lutego 2012 roku

zmieniające zarządzenie w sprawie Regulaminu Pracy Starostwa Powiatowego w Myśliborzu.

Na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.) w związku z art. 104 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21 poz. 94 ze zm.) oraz art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223, poz. 1458 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. W Regulaminie pracy stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 46/2009 Starosty Myśliborskiego z dnia 17 grudnia 2009 roku w sprawie Regulaminu pracy Starostwa Powiatowego w Myśliborzu wprowadza się następujące zmiany:

1) § 12 otrzymuje brzmienie:

1. Czasem pracy jest czas, w którym pracownik pozostaje w dyspozycji pracodawcy na terenie starostwa lub w innym miejscu wyznaczonym do wykonywania pracy.
2. Każdy pracownik jest zobowiązany przestrzegać ustalonego czasu pracy i wykorzystywać go w pełni na wykonywanie swoich obowiązków pracowniczych.
3. Czas pracy osoby niepełnosprawnej nie może przekroczyć 8 godzin na dobę i 40 godzin tygodniowo”.
4. Czas pracy osoby niepełnosprawnej zaliczanej do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności nie może przekroczyć 7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo, jeżeli lekarz przeprowadzający badania profilaktyczne pracowników lub w razie jego braku lekarz sprawujący opiekę nad osobą niepełnosprawną wyda w odniesieniu do tej osoby zaświadczenie o celowości stosowania skróconej normy czasu pracy”.
5. Normy czasu pracy, o których mowa w ust. 4, stosuje się od dnia przedstawienia pracodawcy zaświadczenia o celowości stosowania skróconej normy czasu pracy,
6. Osoba niepełnosprawna nie może być zatrudniona w porze nocnej i w godzinach nadliczbowych”.

2) § 13 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. W Starostwie obowiązuje następujący rozkład czasu pracy:

- 1) w poniedziałek od godz. 7⁰⁰ do 16⁰⁰
- 2) wtorek - czwartek od godz. 7⁰⁰ do 15⁰⁰
- 3) w piątek od godz. 7⁰⁰ do 14⁰⁰
- 4) sprzątaczkę od poniedziałku do piątku od godz. 14⁰⁰ do 22⁰⁰”.

3) skreśla się § 27.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podania go do wiadomości pracowników poprzez wyłożenie do wglądu w komórce kadrowej i ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

STAROSTA MYŚLIBORSKI

ARKADIUSZ MAZEPA