

Protokół Nr 266/2022
z posiedzenia Zarządu Powiatu w Myśliborzu
odbytego w sposób zdalny w dniu 27 czerwca 2022 roku
w siedzibie Starostwa Powiatowego w Myśliborzu
ul. Północnej 15

O godzinie 10:20 Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra rozpoczął posiedzenie Zarządu zgodnie z listą obecności (*załącznik Nr 1 do protokołu*).

W posiedzeniu uczestniczyli:

1. Andrzej Potyra	- Przewodniczący Zarządu – uczestniczenie w posiedzeniu w sposób zdalny
2. Alicja Prill	- Wicestarosta – uczestniczenie w posiedzeniu w sposób zdalny
3. Mariusz Norsesowicz	- Członek Zarządu – uczestniczenie w posiedzeniu w sposób zdalny
4. Mariusz Kuziel	- Członek Zarządu – uczestniczenie w posiedzeniu w sposób zdalny
5. Wioletta Drzewińska	- Członek Zarządu – uczestniczenie w posiedzeniu w sposób zdalny

Z poza Zarządu w posiedzeniu udział wzięli:

1. Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska
2. Sekretarz Powiatu – Jarosław Ostry
3. Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Posiedzenie zostało przeprowadzone w sposób zdalny zgodnie z art. 15 z.z. ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 2 marca o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2021r. poz. 2095 ze zm.)

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił proponowany porządek posiedzenia. Zaproponował wprowadzenie dodatkowych spraw do porządku obrad:

- Rozpatrzenie w pkt 4a) sprawy dotyczącej zaakceptowania projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie zmiany budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2022 rok.
- Rozpatrzenie w pkt 4b) sprawy dotyczącej zaakceptowania projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu myśliborskiego na lata 2022-2033.
- Rozpatrzenie w pkt 4c) sprawy dotyczącej podjęcia uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia projektów uchwał Rady Powiatu w Myśliborzu.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Za przyjęciem zmian do porządku posiedzenia głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił porządek posiedzenia z uwzględnieniem wprowadzonych zmian:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Przyjęcie i podpisanie korekty sprawozdania finansowego za 2021 rok – Łączny bilans jednostki budżetowej.
4. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia i podpisania skonsolidowanego bilansu jednostki samorządu terytorialnego – Powiatu Myśliborskiego za 2021 rok.
 - 4a) Zaakceptowanie projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie zmiany budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2022 rok.
 - 4b) Zaakceptowanie projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu myśliborskiego na lata 2022-2033.
 - 4c) Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia projektów uchwał Rady Powiatu w Myśliborzu.
5. Rozpatrzenie wniosków Naczelników wydziałów oraz Dyrektorów jednostek organizacyjnych Starostwa Powiatowego o dokonanie zmian w planie wydatków na 2022 rok.
6. Wyrażenie zgody na zawarcie:
 - Aneksu Nr 4 do UMOWY POŻYCZKI z dnia 01 października 2018 r. zawartej pomiędzy Powiatem Myśliborskim a Spółką Szpital Barlinek Sp. z o.o. z siedzibą w Barlinku,
 - Aneksu Nr 3 do UMOWY POŻYCZKI z dnia 11 grudnia 2019 r. zawartej pomiędzy Powiatem Myśliborskim a Spółką Szpital Barlinek Sp. z o.o. z siedzibą w Barlinku,
 - Aneksu Nr 2 do UMOWY POŻYCZKI z dnia 31 marca 2020 r. zawartej pomiędzy Powiatem Myśliborskim a Spółką Szpital Barlinek Sp. z o.o. z siedzibą w Barlinku,
 - Aneksu Nr 2 do UMOWY POŻYCZKI z dnia 01 czerwca 2020 r. zawartej pomiędzy Powiatem Myśliborskim a Spółką Szpital Barlinek Sp. z o.o. z siedzibą w Barlinku.
7. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie udzielenia pełnomocnictwa.
8. Sprawy różne.
9. Zakończenie posiedzenia.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Za przyjęciem porządku posiedzenia głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 3

Przyjęcie i podpisanie korekty sprawozdania finansowego za 2021 rok – Łączny bilans jednostki budżetowej.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 2 do protokołu)

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Przedstawiła przedmiotową korektę. Przekazała, że jest ona związana z korektą sprawozdania finansowego przedłożoną przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu w zakresie wprowadzenia w dwóch pozycjach kwoty dotyczącej środków PFRON oraz

Programu Aktywny Samorząd. Dlatego też zachodzi konieczność skorygowania łącznego bilansu jednostki budżetowej.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu przyjął i wyraził zgodę na podpisanie korekty sprawozdania finansowego za 2021 rok – Łączny bilans jednostki budżetowej.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 4

Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia i podpisania skonsolidowanego bilansu jednostki samorządu terytorialnego – Powiatu Myśliborskiego za 2021 rok.

(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 3 do protokołu)

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Przekazała, że projekt uchwały dotyczy zmiany załącznika do uchwały Nr 265/904/2022 Zarządu Powiatu w Myśliborzu z dnia 22 czerwca 2022 roku w sprawie przyjęcia i podpisania skonsolidowanego bilansu jednostki samorządu terytorialnego - Powiatu Myśliborskiego za 2021 rok poprzez uwzględnienie w nim danych ujętych w korekcie sprawozdania finansowego za 2021 rok.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 266/914/2022 z dnia 27 czerwca 2022 roku zmieniającą uchwałę w sprawie przyjęcia i podpisania skonsolidowanego bilansu jednostki samorządu terytorialnego – Powiatu Myśliborskiego za 2021 rok.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 4a)

Zaakceptowanie projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie zmiany budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2022 rok.

(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 4 do protokołu)

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Przedstawiła i omówiła przedmiotowy projekt uchwały. Poinformowała, że jest to autopoprawka do wcześniej skierowanego na sesję Rady Powiatu projektu uchwały. Przedstawiła zmiany jakie obejmuje projekt uchwały.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Zwrócił uwagę na środki finansowe wprowadzone w uchwale z przeznaczeniem na kształcenie dzieci z Ukrainy.

Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Odniosła się do przedmiotowego tematu. Poinformowała, że środki są przekazywane w związku z podaniem danych do SIO. Podobne środki otrzymywane są w samorządach gminnych.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Poinformowała o przyznaniu dofinansowania dla projektu realizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu.

Wicestarosta – Alicja Prill

Przedstawiła informacje na temat uzyskanej pomocy finansowej na udzielenie wsparcia rodzinom i dzieciom z Ukrainy.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu zaakceptował przedmiotowy projekt uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu.
Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu*

Ad. 4b)

Zaakceptowanie projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu myśliborskiego na lata 2022-2033.
(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 5 do protokołu)

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Przedstawiła i omówiła przedmiotowy projekt uchwały. Poinformowała, że jest to autopoprawka do wcześniej skierowanego na sesję Rady Powiatu projektu uchwały. Zmiana dotyczy wprowadzenia przedsięwzięcia na wniosek Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu pn. „Prowadzenie Powiatowego Ośrodka Wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi w Powiecie Myśliborskim”. Okres realizacji zadania to lata 2022-2027. Szacowana wartość przedsięwzięcia to kwota 5 559 480,00 zł. Zadanie zostanie powierzone jednostce spoza sektora finansów publicznych wyłonionej w drodze konkursu.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu zaakceptował przedmiotowy projekt uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu.
Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu*

Ad. 4c)

Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia projektów uchwał Rady Powiatu w Myśliborzu.
(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 6 do protokołu)

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przekazał, że projekt uchwały dotyczy skierowania ww. projektów uchwał pod obrady sesji Rady Powiatu w Myśliborzu.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 266/915/2022 z dnia 27 czerwca 2022 roku zmieniającą uchwałę w sprawie przyjęcia projektów uchwał Rady Powiatu w Myśliborzu.
Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu*

Ad. 5

Rozpatrzenie wniosków Naczelników wydziałów oraz Dyrektorów jednostek organizacyjnych Starostwa Powiatowego o dokonanie zmian w planie wydatków na 2022 rok.

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Przedstawiła i omówiła następujące wnioski:

1. wniosek Dyrektora Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Barlinku z dnia 15.06.2022r. o dokonanie zmiany w planie finansowym jednostki w ramach posiadanego

budżetu polegającej na zwiększeniu planu wydatków budżetowych o kwotę 7 500,00 zł w rozdz. 80115 "Technika", w paragrafie 4170 "Wynagrodzenia bezosobowe", z powodu konieczności zatrudnienia diagnosty na stacji diagnostycznej w czasie nieobecności urlopowanego pracownika.

(Wniosek stanowi załącznik Nr 7 do protokołu)

Wicestarosta – Alicja Prill

Zapytała, czy zatrudnienie jest na jeden miesiąc?

Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Odpowiedziała, że diagnosta zostanie zatrudniony na okres dwóch tygodni w czasie nieobecności urlopowanego pracownika, ponadto zatrudniona osoba będzie wykonywać pracę popołudniami oraz w soboty.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

2. wniosek Naczelnika Wydziału Edukacji i Rozwoju z dnia 24.06.2022r. o dokonanie zmian w planie wydatków w zakresie:

1) Zabezpieczenia środków finansowych w Rozdziale 80195 (Pozostała działalność) § 3240 (Stypendia dla uczniów) w wysokości 3 671 zł, które jest wskazane z uwagi na konieczność wypłacenia wszystkich należnych stypendiów, przyznanych przez Starostę Myśliborskiego zgodnie z Regulaminem przyznawania stypendiów Starosty Myśliborskiego w ramach „Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionej młodzieży szkół ponadpodstawowych w Powiecie Myśliborskim, stanowiącym załącznik do Uchwały Nr XXXV/251/2021 Rady Powiatu w Myśliborzu z dnia 28 czerwca 2021 roku w sprawie przyjęcia Regulaminu”.

2) Przesunięcia środków finansowych zaplanowanych w Starostwie Powiatowym w Myśliborzu w Rozdziale 80195 (Pozostała działalność) § 3240 (Stypendia dla uczniów) w wysokości 39.500 zł na Rozdział:

1) 80115 (Technika) w wysokości 25 000 zł do planu wydatków:

a) Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Barlinku w wys. 13 500 zł

b) Zespołu Szkół w Myśliborzu w wys. 7 500 zł

c) Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Myśliborzu w wys. 4 500 zł.

2) 80117 (Branżowe Szkoły I Stopnia) w wys. 2 500 zł do planu wydatków Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Barlinku

3) 80120 (Licea ogólnokształcące) w wys. 11 500 zł do planu wydatków Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Barlinku z uwagi na konieczność wypłacenia przyznanych przez Starostę Myśliborskiego stypendiów w związku z realizacją Uchwały Nr XXXV/251/2021 Rady Powiatu w Myśliborzu z dnia 28 czerwca 2021 roku w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania stypendiów Starosty Myśliborskiego w ramach „Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionej młodzieży szkół ponadpodstawowych w Powiecie Myśliborskim”.

(Wniosek stanowi załącznik Nr 8 do protokołu)

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Kolejno:

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

W związku z powyższymi wnioskami wniosowała o podjęcie przez Zarząd Powiatu uchwały **w sprawie zmiany w budżecie i w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2022 rok.**

(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 9 do protokołu)

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu na podstawie rozpatrzonych wniosków o dokonanie zmian w planach dochodów i wydatków podjął decyzję o podjęciu uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu Nr 266/916/2022 z dnia 27 czerwca 2022 roku w sprawie zmiany w budżecie i w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2022 rok.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 6

Wyrażenie zgody na zawarcie:

- Aneksu Nr 4 do UMOWY POŻYCZKI z dnia 01 października 2018 r. zawartej pomiędzy Powiatem Myśliborskim a Spółką Szpital Barlinek Sp. z o.o. z siedzibą w Barlinku,

- Aneksu Nr 3 do UMOWY POŻYCZKI z dnia 11 grudnia 2019 r. zawartej pomiędzy Powiatem Myśliborskim a Spółką Szpital Barlinek Sp. z o.o. z siedzibą w Barlinku,

- Aneksu Nr 2 do UMOWY POŻYCZKI z dnia 31 marca 2020 r. zawartej pomiędzy Powiatem Myśliborskim a Spółką Szpital Barlinek Sp. z o.o. z siedzibą w Barlinku,

- Aneksu Nr 2 do UMOWY POŻYCZKI z dnia 01 czerwca 2020 r. zawartej pomiędzy Powiatem Myśliborskim a Spółką Szpital Barlinek Sp. z o.o. z siedzibą w Barlinku.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 10 do protokołu)

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przekazał, że aneksy dotyczą zmiany zapisów w § 4 ust. 1 UMÓW POŻYCZEK w zakresie wydłużenia terminu spłaty pożyczek udzielonych Szpitalowi łącznie w wysokości 1.400.000,00 zł w terminie do dnia 31 grudnia 2022 r.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie przedmiotowych aneksów.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 7

Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie udzielenia pełnomocnictwa.

(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 11 do protokołu)

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotowy projekt uchwały. Przekazał, że dotyczy on udzielenia pełnomocnictwa do reprezentowania Powiatu Myśliborskiego, jako współnika spółki Szpital w Dębnie im. Świętej Matki Teresy z Kalkuty Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Dębnie na Zwyczajnym Zgromadzeniu Wspólników Spółki w dniu 30 czerwca 2022 roku.

Wicestarosta – Alicja Prill

Przekazała, że nie ma uwag do uchwały Zwyczajnego Zgromadzenia Wspólników w sprawie sposobu pokrycia straty za rok 2021, gdzie zapisano, że straty postanawia się pokryć z przyszytych zysków z działalności Spółki.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu udzielił pełnomocnictwa Staroście Myśliborskiemu – Andrzejowi Potyrze podejmując uchwałę Nr 266/917/2022 z dnia 27 czerwca 2022 roku w sprawie udzielenia pełnomocnictwa.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 8

Sprawy różne:

1. Wicestarosta – Alicja Prill

Zapytała, o zaproszenie Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego na posiedzenie Zarządu Powiatu?

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Odpowiedział, że zaproszenie będzie przygotowane. Poruszył temat spotkania z Dyrektorem Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Panią Dorotą Rybarską-Jarosz odbytego w Regionalnej Placówce Opiekuńczo-Terapeutycznej w Dębnie.

Wicestarosta – Alicja Prill

Przedstawiła informacje na temat przebiegu przedmiotowego spotkania.

2. Wicestarosta – Alicja Prill

Poprosiła o przekazanie Członkom Zarządu prezentacji dotyczącej przedstawienia sprawozdania z wykonania budżetu Powiatu Myśliborskiego za 2021 roku.

3. Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg

Poruszył temat dotyczący wniosku o wyrażenie zgody na rozpoczęcie procedury związanej z wykonaniem nowej dokumentacji technicznej na przebudowę drogi powiatowej Głazów-Renice oraz zabezpieczeniu środków finansowych na to zadanie.

Poinformował, że dokumentacja techniczna na to zadanie jest wykonana, jednak utraciła ona ważność, a poza tym pierwotne założenia projektowe dokumentacji nie odpowiadają potrzebom. Zauważył, że na tej drodze odbywa się ciężki ruch pojazdów. Przekazał, że wykonawca dokumentacji zmarł, natomiast wykonanie aktualizacji dokumentacji przez podmiot zewnętrzny to koszt praktycznie w wysokości wykonania nowej dokumentacji. W związku z tym proponuje się zlecenia wykonania nowej dokumentacji technicznej dla przedmiotowego zadania.

Wicestarosta – Alicja Prill

Przekazała, że środki na aktualizację dokumentacji są zapisane w puli środków finansowych tzw. covidowych.

4. Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg

Poruszył temat dotyczący wniosku na wyrażenie zgodny na rozpoczęcie procedury wykonania nowej dokumentacji technicznej na przebudowę drogi w m. Mostkowo. Zwrócił uwagę, że wykonana dokumentacja jest stara, wszystkie pozwolenia i uzgodnienia utraciły swoją

ważność. W tym przypadku również wykonanie aktualizacji dokumentacji technicznej będzie wynosić co najmniej tyle co wykonanie nowej dokumentacji.

Według ogólnego rozeznania rynkowego wartość dokumentacji kształtuje się na poziomie 80 000,00 zł – 90 000,00 zł.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przekazał, że z wcześniejszych ustaleń wynikało, że po wykonaniu inwestycji w m. Różańsko kolejną inwestycją miała być droga w m. Płonno. W związku z tym, że zadanie te będzie bardzo drogie min. 10 mln zł. patrząc na ceny i konieczność aktualizacji dokumentacji. Poinformował o rozmowie z Burmistrzem Barlinka w kwestii partycypacji w kosztach realizacji zadania, który wskazał, że nie będzie w stanie znaleźć takiej wysokości środków finansowych.

Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg

Poinformował, że jeżeli chodzi o inwestycję w m. Płonno to obejmuje ona wykonanie ponad 3 km drogi. Częściowo ten projekt został zrealizowany, pozostało do wykonania 3 km 150m. Przekazał, że dokumentacja wymaga aktualizacji, mamy do wykonania dwa odcinki objęte kanalizacją deszczową i musimy wziąć pod uwagę, że sama ta część będzie kosztowała pomiędzy 1-1,5 mln zł. Poinformował, również, że dla dokumentacji wygasły również wszystkie uzgodnienia i pozwolenia. Projektowanie dokumentacji może zająć co najmniej rok. Przekazał, że natomiast jesteśmy w stanie opracować dokumentację dla inwestycji w m. Mostkowo.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przekazał, że dlatego też proponuje się, aby w ramach Funduszu Dróg Lokalnych wykonać zadanie w m. Mostkowo. Będzie to tańsze i szybciej można to wykonać. Zadanie w m. Płonno można by wykonać przy pozyskaniu większego poziomu dofinansowania ze środków zewnętrznych w kolejnych naborach wniosków.

Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Poprosiła o przedyskutowanie tego tematu z radnymi Rady Powiatu. Przekazała, że jest zdziwiona informacją o utraceniu ważności dokumentacji dla zadania w m. Płonno.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Odnosił się do przedmiotowej kwestii, zwrócił uwagę na problemy kadrowe w Wydziale Dróg i niedopilnowanie kwestii formalnych dotyczących dokumentacji.

Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Przekazała, że należy przeprowadzić rozmowy z Burmistrzem Barlinka na ten temat.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przekazał, że przeprowadził rozmowy w tym temacie i Burmistrz wskazał, że nie dołoży środków finansowych na realizację inwestycji w m. Płonno. W związku z tym, nie możemy zgłosić zadania do programu, który zakłada dofinansowanie 50/50%.

Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Zapytał, czy przy zgłoszeniu inwestycji w m. Mostkowo to tego programu Burmistrz Barlinka przekaże część środków na jej realizację?

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Odpowiedział, że tak.

Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg

Poinformował, że długość drogi do wykonania w ramach zadania w m. Mostkowo to 860 m. zatem można przyjąć, że koszt wykonania będzie wynosił ok. 1,5 mln zł.

Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Przekazał, że obawia się reakcji na decyzję dotyczącą zmiany w zakresie realizacji zadania w m. Płonno. Zwrócił uwagę, że Burmistrz Barlinka na spotkaniu w m. Płonno deklarował dopłatę do realizacji zadania w wysokości 50%. W związku z tym, mamy odczynienia z sytuacją, że Burmistrz Barlinka wycofał się ze złożonej deklaracji.

Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Zwróciła uwagę na sytuację dotyczącą realizacji inwestycji w Gminie Dębno.

Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Przekazał, że temat dotyczący realizacji zadania powinien być przedyskutowany.

Więcej spraw różnych nie zgłoszono.

Ad. 9

Zakończenie posiedzenia.

Po wyczerpaniu porządku obrad o godz. 11:00 Zarząd zakończył posiedzenie.

Protokołowała:

Dominika Bułgajewska
Główny Specjalista w Biurze Obsługi Rady i Zarządu

- | | | | | |
|----|---------------------|---|------------------------|-------|
| 1. | Andrzej Potyra | - | Przewodniczący Zarządu | |
| 2. | Alicja Prill | - | Wicestarosta | |
| 3. | Mariusz Norsesowicz | - | Członek Zarządu | |
| 4. | Mariusz Kuziel | - | Członek Zarządu | |
| 5. | Wioletta Drzewińska | - | Członek Zarządu | |

Podpis Sekretarza Powiatu:.....