

Protokół Nr 263/2022
z posiedzenia Zarządu Powiatu w Myśliborzu
odbytego w sposób zdalny w dniu 6 czerwca 2022 roku
w siedzibie Starostwa Powiatowego w Myśliborzu
ul. Północnej 15

O godzinie 14:35 Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra rozpoczął posiedzenie Zarządu zgodnie z listą obecności (załącznik Nr 1 do protokołu).

W posiedzeniu uczestniczyli:

- | | |
|------------------------|---|
| 1. Andrzej Potyra | - Przewodniczący Zarządu – uczestniczenie w posiedzeniu w sposób zdalny |
| 2. Alicja Prill | - Wicestarosta – uczestniczenie w posiedzeniu w sposób zdalny |
| 3. Mariusz Norsesowicz | - Członek Zarządu – uczestniczenie w posiedzeniu w sposób zdalny |
| 4. Mariusz Kuziel | - Członek Zarządu – uczestniczenie w posiedzeniu w sposób zdalny |
| 5. Wioletta Drzewińska | - Członek Zarządu – uczestniczenie w posiedzeniu w sposób zdalny |

Z poza Zarządu w posiedzeniu udział wzięli:

1. Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska
2. Sekretarz Powiatu – Jarosław Ostry
3. Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg
4. Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego
5. Renata Wolniak - Naczelnik Działu Inwestycji i Zamówień Publicznych Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Posiedzenie zostało przeprowadzone w sposób zdalny zgodnie z art. 15 zzz ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 2 marca o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2021r. poz. 2095 ze zm.)

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił proponowany porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie zmiany planu finansowego i w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2022 rok.
4. Rozpatrzenie wniosków Naczelników wydziałów oraz Dyrektorów jednostek organizacyjnych Starostwa Powiatowego o dokonanie zmian w planie wydatków na 2022 rok.
5. Podjęcie decyzji w sprawie zabezpieczenia w budżecie Domu Pomocy Społecznej dla Osób Przewlekłe Somatycznie Chorych dodatkowych środków w celu wyboru Wykonawcy lub unieważnienie postępowania pn. „Wykonanie instalacji p.poż w budynkach Domu Pomocy Społecznej dla Osób Przewlekłe Somatycznie Chorych w Myśliborzu”.
6. Wniosek Naczelnika Wydziału Edukacji i Rozwoju o akceptację Zarządu Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu zmieniającego uchwałę

w sprawie określenia zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego, zasad udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć nauczycieli, którym powierzono stanowisko kierownicze oraz tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin nauczycieli niewymienionych w art. 42 ust. 3 ustawy – Karta Nauczyciela, pedagogów, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych, doradców zawodowych, z wyjątkiem nauczycieli zatrudnionych w poradni psychologiczno-pedagogicznej, nauczycieli praktycznej nauki zawodu we wszystkich typach szkół i na kwalifikacyjnych kursach zawodowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Myśliborski, celem przedstawienia do zaopiniowania związkom zawodowym zrzeszających nauczycieli.

7. Zapoznanie się z informacją Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego z dnia 1.06.2022r. znak CUW.4143.1.2022.MtG w sprawie przekazania usług telefonicznych dla numeru Tel. 95 747 03 02 na rzecz Starostwa Powiatowego w Myśliborzu.
8. Wyrażenie zgody na rozwiązanie umowy o świadczenie nieodpłatnej pomocy prawnej w Punkcie NPP mieszczącym się w Filii Powiatowego Urzędu Pracy ul. Lipowa 3 w Barlinku.
9. Wyrażenie zgody na zawarcie umowy w sprawie udzielenia nieodpłatnej pomocy prawnej w Punkcie NPP mieszczącym się w Filii Powiatowego Urzędu Pracy ul. Lipowa 3 w Barlinku.
10. Zawarcie z Nadleśnictwem Dębno umowy na czasową dzierżawę działki leśnej oznaczonej numerem ewidencyjnym gruntu 211/6 obręb Kaleńsko w związku z realizacją zadania inwestycyjnego „Przebudowa drogi powiatowej nr 2142Z na odcinku Kaleńsko – granica powiatu”.
11. Zapoznanie się z wnioskami Wykonawcy oraz Protokołami Konieczności dla zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2125Z od drogi krajowej nr 23 do końca miejscowości Dalsze”.
12. Sprawy różne.
13. Zakończenie posiedzenia.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Za przyjęciem porządku posiedzenia głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 3

Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie zmiany planu finansowego i w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2022 rok.

(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 2 do protokołu).

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Przedstawiła i omówiła przedmiotowy projekt uchwały zgodnie z uzasadnieniem.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 263/896/2022 z dnia 6 czerwca 2022 roku w sprawie zmiany planu finansowego i w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2022 rok.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 4

Rozpatrzenie wniosków Naczelników wydziałów oraz Dyrektorów jednostek organizacyjnych Starostwa Powiatowego o dokonanie zmian w planie wydatków na 2022 rok.

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Przedstawiła i omówiła następujące wnioski:

1. wniosek Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu z dnia 1.06.2022r. znak FIN.313.4.2022.JS o dokonanie zmian w planie wydatków w kwocie 17,37 zł w związku z realizacją projektu "Program Specjalny: ODKRYJ SIEBIE - POKONAJ BARIERY" w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

(Wniosek stanowi załącznik Nr 3 do protokołu).

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

2. wniosek Naczelnika Wydziału Dróg z dnia 3.06.2022r. znak DP.0633.18.2022.DT o zabezpieczenie środków finansowych w budżecie Powiatu myśliborskiego w kwocie 30 000,00 zł w związku z podpisaną umową o udzieleniu pomocy finansowej przez Gminę Nowogródek Pom. na wykonanie zadania inwestycyjnego pn.: "Budowa chodnika w ciągu DP nr 2116Z w m. Trzcinna".

(Wniosek stanowi załącznik Nr 4 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Zapytał jaka długość chodnika zostanie wykonana?

Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg

Odpowiedział, że ok. 300 m, wyjaśnił że chodnik będzie wykonany w stronę m. Karsko. Podał lokalizację przedmiotowego chodnika.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 5

Podjęcie decyzji w sprawie zabezpieczenia w budżecie Domu Pomocy Społecznej dla Osób Przewlekłe Somatycznie Chorych dodatkowych środków w celu wyboru Wykonawcy lub unieważnienie postępowania pn. „Wykonanie instalacji p.poż w budynkach Domu Pomocy Społecznej dla Osób Przewlekłe Somatycznie Chorych w Myśliborzu”.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 5 do protokołu).

Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Przedstawiła przedmiotową sprawę. Przekazała, że w dniu 01.06.2022 r. nastąpiło otwarcie ofert w ramach postępowania pn. „Wykonanie instalacji p.poż w budynkach Domu Pomocy Społecznej dla Osób Przewlekłe Somatycznie Chorych w Myśliborzu”.

W terminie składania ofert wpłynęły następujące oferty:

- 1) Vened Jan Powierski z Gródka na kwotę 733 382,70 zł
- 2) Wodnik Zawadzka Diana z Choszczna na kwotę 742 290,74 zł.

Kwota zabezpieczona w budżecie Domu Pomocy Społecznej dla Osób Przewlekłe Somatycznie Chorych na realizację zadania wynosi 576.138,00 zł brutto. Wartość najtańszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zadania. Ponadto istnieje konieczność zabezpieczenia środków finansowych celem zatrudnienia inspektora nadzoru inwestorskiego, którego szacunkowy koszt wyniesie ok. 3% wartości robót brutto tj. 22.000,00 zł. Brakująca kwota, jaką należałoby dołożyć do zabezpieczonych w budżecie środków wynosi 183.862,00zł.

Zauważyła, że przetarg był już dwukrotnie ogłaszany.

Renata Wolniak - Naczelnik Działu Inwestycji i Zamówień Publicznych Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Odniosła się do złożonych ofert. Zwróciła uwagę, że cenowo są porównywalne i firmy rzetelnie skalkulowały koszty realizacji zadania.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zaproponowała, aby podjąć decyzję i dołożyć brakujące środki finansowe na realizację zadania z uwagi na konieczność wykonania instalacji i ryzyko, iż każdy następny przetarg będzie wskazywał większe koszty. Zwróciła uwagę na zalecenia p.poż.

Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Zapytał o zakres realizacji zadania?

Renata Wolniak - Naczelnik Działu Inwestycji i Zamówień Publicznych Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Przedstawiła informacje na temat robót budowlanych jakie zostaną wykonane w ramach zadania.

Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Zapytał o wykonanie instalacji wodnej?

Renata Wolniak - Naczelnik Działu Inwestycji i Zamówień Publicznych Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Odpowiedziała, że instalacja wodna była wykonana w zeszłym roku.

Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Zapytał, czy prace budowlane są etapowane?

Renata Wolniak - Naczelnik Działu Inwestycji i Zamówień Publicznych Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Odpowiedziała, że nie. Etapowaniu podlegała jedynie płatność. Przekazała, że etapowanie robót spowodowałoby jeszcze wyższe koszty realizacji inwestycji.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Zwrócił uwagę na koszty realizacji inwestycji i sprawę związaną z dołożeniem brakujących środków po przeprowadzonym postępowaniu przetargowym, co dotyczy również innych inwestycji.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zabezpieczenie w budżecie Domu Pomocy Społecznej dla Osób Przewlekłe Somatycznie Chorych dodatkowych środków w kwocie 183 862,00 zł

w celu wyboru Wykonawcy na wykonanie zadania pn. „Wykonanie instalacji p.poż w budynkach Domu Pomocy Społecznej dla Osób Przewlekle Somatycznie Chorych w Myśliborzu”.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 6

Wniosek Naczelnika Wydziału Edukacji i Rozwoju o akceptację Zarządu Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu zmieniającego uchwałę w sprawie określenia zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego, zasad udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć nauczycieli, którym powierzono stanowisko kierownicze oraz tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin nauczycieli niewymienionych w art. 42 ust. 3 ustawy – Karta Nauczyciela, pedagogów, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych, doradców zawodowych, z wyjątkiem nauczycieli zatrudnionych w poradni psychologiczno-pedagogicznej, nauczycieli praktycznej nauki zawodu we wszystkich typach szkół i na kwalifikacyjnych kursach zawodowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Myśliborski, celem przedstawienia do zaopiniowania związkom zawodowym zrzeszających nauczycieli.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 6 do protokołu).

Wicestarosta – Alicja Prill

Poinformowała, że zmiana uchwały związana jest z wprowadzeniem stanowiska pedagoga specjalnego w związku ze zmianami wprowadzonymi w ustawie Karta Nauczyciela. W związku z tym organ prowadzący jest zobligowany do ustalenia wymiaru tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin dla wprowadzonego stanowiska.

Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Przekazała, że proponowane zapisy wymagają wprowadzenia, gdyż są konsekwencją wprowadzonych w ustawie zmian.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu zaakceptował projekt uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu i podjął decyzję o przedstawieniu projektu uchwały do zaopiniowania związkom zawodowym zrzeszających nauczycieli.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 7

Zapoznanie się z informacją Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego z dnia 1.06.2022r. znak CUW.4143.1.2022.MtG w sprawie przekazania usług telefonicznych dla numeru Tel. 95 747 03 02 na rzecz Starostwa Powiatowego w Myśliborzu.

(Pismo stanowi załącznik Nr 7 do protokołu).

Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Przedstawiła przedmiotową sprawę. Przekazała, że dokonano weryfikacji zawartych umów. Poinformowała, że z numeru telefonicznego 95 747 03 02 korzysta Wydział Dróg, dlatego też zasadnym jest przeniesienie usługi i płatności z CUW na rzecz Starostwa Powiatowego w Myśliborzu.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu zapoznał się z informacją i wyraził zgodę na przeniesienie usług telefonicznych dla numeru Tel. 957470302 na rzecz Starostwa Powiatowego w Myśliborzu. Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 8

Wyrażenie zgody na rozwiązanie umowy o świadczenie nieodpłatnej pomocy prawnej w Punkcie NPP mieszczącym się w Filii Powiatowego Urzędu Pracy ul. Lipowa 3 w Barlinku.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 8 do protokołu).

Sekretarz Powiatu – Jarosław Ostry

Poinformował, że sprawa dotyczy rozwiązania umowy o świadczenie nieodpłatnej pomocy prawnej w Punkcie NPP mieszczącym się w Filii Powiatowego Urzędu Pracy ul. Lipowa 3 w Barlinku w związku z wnioskiem adwokata Zbigniewa Chojeckiego.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na rozwiązanie przedmiotowej umowy.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 9

Wyrażenie zgody na zawarcie umowy w sprawie udzielenia nieodpłatnej pomocy prawnej w Punkcie NPP mieszczącym się w Filii Powiatowego Urzędu Pracy ul. Lipowa 3 w Barlinku.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 9 do protokołu).

Sekretarz Powiatu – Jarosław Ostry

Poinformował, że sprawa dotyczy zawarcia umowy o świadczenie nieodpłatnej pomocy prawnej w Punkcie NPP mieszczącym się w Filii Powiatowego Urzędu Pracy ul. Lipowa 3 w Barlinku z radcą prawnym Danutą Gaździeńską-Słupińką.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie przedmiotowej umowy.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 10

Zawarcie z Nadleśnictwem Dębno umowy na czasową dzierżawę działki leśnej oznaczonej numerem ewidencyjnym gruntu 211/6 obręb Kaleńsko w związku z realizacją zadania inwestycyjnego „Przebudowa drogi powiatowej nr 2142Z na odcinku Kaleńsko – granica powiatu”.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 10 do protokołu).

Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg

Przekazał, że Powiat Myśliborski zlecił opracowanie dokumentacji dla zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2142Z na odcinku Kaleńsko-granica powiatu”, które zostało zgłoszone do realizacji w ramach rządowego funduszu Polski Ład (II nabór). W trakcie opracowywania dokumentacji projektowej zaszła konieczność zaprojektowania przebudowy istniejącego zjazdu na działkę leśną oznaczoną numerem ewidencyjnym gruntu 211/6 obręb Kaleńsko będącą własnością Skarbu Państwa reprezentowanego przez Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Dębno. Nadleśnictwo wyraża zgodę na dysponowanie w/w działką na potrzeby realizacji inwestycji, natomiast – zgodnie z przepisami dotyczącymi gospodarki gruntami leśnymi – bezwzględny wymogi

otrzymania prawa do dysponowania nieruchomością jest zawarcie z Nadleśnictwem umowy dzierżawy nieruchomości na okres trwania realizacji zadania. Zgodnie z przedstawioną umową roczna opłata za dzierżawę nieruchomości o powierzchni 0,0310 ha wyniesie 394,80 zł netto, tj. 485,60 zł brutto.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Zapytał na jaki czas nastąpi dzierżawa przedmiotowej działki?

Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg

Odpowiedział, że na czas realizacji inwestycji.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie przedmiotowej umowy.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 11

Zapoznanie się z wnioskami Wykonawcy oraz Protokołami Konieczności dla zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2125Z od drogi krajowej nr 23 do końca miejscowości Dalsze”.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 11 do protokołu).

Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg

Przekazał, że firma Maldrobud Sp. z o.o. Sp.k. przekazała dla Powiatu Myśliborskiego (Inwestora) następujące dokumenty:

1) Wniosek Wykonawcy nr 4 D wraz z protokołem Konieczności Nr 3 – o wyrażenie zgody na roboty dodatkowe związane z koniecznością budowy pobocza z kruszywa łamanego o grubości 10 cm po mechanicznym zagęszczeniu. W projekcie budowlanym wykazano do budowy pobocze wzmocnione kruszywem łamanym, natomiast tabela elementów rozliczeniowych stanowiąca integralny element zamówienia nie obejmuje tej pozycji. W oparciu o zapisy projektu budowlanego Wykonawca przedstawił kalkulację na wykonanie pobocza wzmocnionego kruszywem łamanym o grubości 10 cm w ilości 3.686,00 m², natomiast samą wartość prac wycenił na kwotę 150.748,19 zł brutto. Pozostawienie drogi bez wykonanego utwardzonego pobocza, biorąc pod uwagę charakter ruchu pojazdów, może w bardzo krótkim czasie doprowadzić zniszczenia krawędzi jezdni oraz może stanowić istotne zagrożenie dla bezpieczeństwa ruchu pojazdów.

Poinformował o wizji lokalnej z udziałem Wicestarosty Pani Alicji Prill oraz Członka Zarządu Powiatu Mariusza Norsesowicza. Wykonawca zaproponował alternatywne wykonanie pobocza z ziemi, jednak koszt okazał się wyższy niż wygnanie prac z wykorzystaniem kruszywa łamanego. Inna propozycja dotycząca wykonania pobocza z pokruszu betonowego, który nie gwarantuje żywotności drogi. Zatem propozycja użycia kruszywa jest najbardziej optymalna.

2) Wniosek Wykonawcy nr 5 D wraz z protokołem Konieczności Nr 3 - w projekcie budowlanym oraz tabeli elementów rozliczeniowych nie ujęto okrawężnikowania zjazdów o nawierzchni wykonanej z kostki betonowej. Zgodnie ze sztuką budowlaną przy zmianie rodzaju nawierzchni należy rozgraniczyć jezdnię drogi i zjazdu krawężnikiem najazdowym. Z uwagi na powyższe Wykonawca wystąpił o wyrażenie zgody na roboty dodatkowe w postaci wykonania krawężnika najazdowego na połączeniu nawierzchni bitumicznej z nawierzchnią wykonaną z kostki betonowej oraz na końcu zjazdu. Z obmiaru wynika, że należy w tym celu ułożyć 305 mb krawężnika najazdowego – wartość robót dodatkowych została oszacowana na kwotę 41.596,63 zł brutto.

3) Wniosek Wykonawcy nr 6 D wraz z protokołem Konieczności Nr 3 – projektant pominął w projekcie budowlanym jeden zjazd indywidualny o nawierzchni utwardzonej

z kamienia brukowego. W celu dostosowania nawierzchni zjazdu do nowej wysokości nawierzchni drogi powiatowej Wykonawca wystąpił o wyrażenie zgody na roboty dodatkowe polegające na przełożeniu nawierzchni zjazdu z zachowaniem istniejącego materiału, z którego wykonana jest nawierzchnia zjazdu (za zgodą właściciela nieruchomości). Wartość robót dodatkowych została oszacowana na kwotę 1.364,75 zł.

4) Wniosek Wykonawcy nr 7 D – w trakcie realizacji robót zgodnie przekazaną dokumentacją projektową Wykonawca zgłosił przekroczenia na pozycjach zamieszczonych w tabeli elementów rozliczeniowych. Wykaz pozycji zawiera załączona przez Wykonawcę tabela rozliczeniowa. Wartość prac dodatkowych została wyceniona na kwotę 162.526,31 zł.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Zapytał o łączną kwotę wszystkich robót dodatkowych jakie dokonano przy realizacji zadania?

Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg

Odpowiedział, że szacowana wartość zadania zgodnie z pierwotnymi zapisami umowy opiewała na kwotę 3.976.726,32 zł.

Zgodnie z zawartym Anekssem Nr 1 do umowy wartość inwestycji została zwiększona do kwoty 4.352.005,77 zł brutto,

Wartość robót dodatkowych, o które wnosi Wykonawca we wnioskach nr 4D, 5D, 6D i 7D opiewa na łączną kwotę 356.235,88 zł brutto. Wyrażenie zgody na realizację robót dodatkowych zwiększy wartość inwestycji do kwoty 4.708.241,65 zł brutto. Zatem łączna wartość robót dodatkowych wyniesie ponad 720 000,00 zł.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zauważyła, że koszty mieszczą się i są poniżej oszacowanej wartości realizacji inwestycji, która wynosiła prawie 5 200 000,00 zł. Zatem nie dokładamy do zadania, tylko za wcześniej zostały zdjęte środki z paragrafu przeznaczonego na realizację zadania.

Skarbnik powiatu – Małgorzata Popławska

Odniosła się do kwestii związanej z zabezpieczeniem środków na realizację zadania i zmniejszeniem dofinansowania przekazanego przez Gminę i Wojewodę.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Zwrócił uwagę na wysokość kwoty środków finansowych jaką pierwotnie planowano do realizacji.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zauważyła, że zakładano wyższy koszt realizacji zadania. Wysokość złożonej w przetargu oferty okazała się niższa. Prawdopodobnie oferent sugerował się zapisami kosztorysu, który jak wiemy został nieprawidłowo opracowany.

Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg

Zwrócił uwagę na rozbieżności kosztorysu realizacji zadania z projektem budowlanym.

Wicestarosta – Alicja Prill

Odniosła się do kwestii związanej z realizacją robót dodatkowych, które muszą zostać wykonane z uwagi na błędy w dokumentacji jaka została opracowana.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Zapytał o termin zaakceptowania dodatkowych prac?

Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg

Wyjaśnił, że wykonawca wstrzymał prace i wykonuje chodniki, czyli prace które może wykonać w ramach dotychczasowego zakresu zadania i czeka na decyzję dotyczącą zatwierdzenia zgłoszonych wniosków, wówczas prace zostaną wykonane.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Wskazał, na konieczność wykonania pobocza drogi.

Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg

Zauważył, że brak wykonania pobocza spowoduje degradację drogi oraz problem z gwarancją, gdyż wykonawca zgłosił problemy z tym związane.

Wicestarosta – Alicja Prill

Przekazała, że podczas wizji lokalnej zapytała wykonawcy, czy są to już ostatnie prace dodatkowe i uzyskała informację, że tak.

Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg

Przekazał, że pozostaną jedynie drobne prace, przekazał, że zostaną przeprowadzone rozmowy z wykonawcą w tej kwestii. Podał informacje na temat tabel rozliczeniowych i rozbieżności jakie nastąpiły w odniesieniu do kosztorysu.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu zapoznał się z wnioskami Wykonawcy oraz Protokołami Konieczności oraz wyraził zgodę na zabezpieczenie dodatkowych środków finansowych w kwocie 356 235,88 zł niezbędnych do wykonania robót dodatkowych dla zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2125Z od drogi krajowej nr 23 do końca miejscowości Dalsze”.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 12

Sprawy różne:

1. Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Zwróciła uwagę na rozbieżności w dokumentacji realizowanej inwestycji.

Wicestarosta – Alicja Prill

Przekazała, że z uwagi na śmierć projektanta nie ma możliwości wyegzekwowania gwarancji.

Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Poprosiła, o weryfikację dokumentacji dla zadań jakie są planowane do realizacji.

Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg

Przekazał, że na przyszłość mamy nauczkę, że w podobnym przypadku zostanie zlecona aktualizacja dokumentacji, aby projektant brał odpowiedzialność za problemy z dokumentacją. Poinformował, że jeżeli chodzi o aktualnie prowadzone inwestycje, to na bieżąco są prowadzone dyskusje z projektantami, analizowane są mapy i wysyłane uzgodnienia.

2. Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Zapytał o nabór w wniosków w Ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg, czy został uruchomiony w tym roku?

Wicestarosta – Alicja Prill

Odpowiedziała, że nie ma informacji o nowym naborze wniosków.

3. Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Zapytał o realizację spowolnień ruchu drogowego na ul. Szosowej w Barlinku?

Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg

Przedstawił informacje o działaniach w tej sprawie i uzgodnień związanych z projektem organizacji ruchu. Poinformował, że na przedmiotowej drodze zostaną wykonane spowolnienia w postaci poduszek berlińskich, które mogą być zamontowane na drogach powiatowych.

4. Członek Zarządu – Mariusz Norsesowicz

Poruszył temat remontu filii Wydziału Komunikacji w Dębnie. Zwrócił uwagę, że prace remontowe mają się zakończyć do końca miesiąca czerwca.

Więcej spraw różnych nie zgłoszono.

Ad. 13

Zakończenie posiedzenia.

Po wyczerpaniu porządku obrad o godz. 15:20 Zarząd zakończył posiedzenie.

Protokołowała:

Dominika Bułgajewska
Główny Specjalista w Biurze BO

1.	Andrzej Potyra	-	Przewodniczący Zarządu
2.	Alicja Prill	-	Wicestarosta
3.	Mariusz Norsesowicz	-	Członek Zarządu
4.	Mariusz Kuziel	-	Członek Zarządu
5.	Wioletta Drzewińska	-	Członek Zarządu

Podpis Sekretarza Powiatu:.....