

Protokół Nr 253/2022
z posiedzenia Zarządu Powiatu w Myśliborzu
odbytego w dniu 30 marca 2022 roku
w siedzibie Starostwa Powiatowego w Myśliborzu
ul. Północnej 15

O godzinie 11:05 Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra rozpoczął posiedzenie Zarządu zgodnie z listą obecności (załącznik Nr 1 do protokołu).

W posiedzeniu uczestniczyli:

1. Andrzej Potyra	-	Przewodniczący Zarządu
2. Alicja Prill	-	Wicestarosta
3. Mariusz Norsesowicz	-	Członek Zarządu
4. Mariusz Kuziel	-	Członek Zarządu
5. Wioletta Drzewińska	-	Członek Zarządu

Z poza Zarządu w posiedzeniu udział wzięli:

1. Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska
2. Sekretarz Powiatu – Jarosław Ostry
3. Małgorzata Popławska – Naczelnik Wydziału Komunikacji
4. Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego
5. Renata Wolniak – Naczelnik Działu Inwestycji, Zamówień Publicznych i Zarządzania Majątkiem Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego.
6. Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił proponowany porządek posiedzenia. Zaproponował wprowadzenie zmian do porządku obrad:

- Rozpatrzenie w pkt. 26 sprawy dotyczącej wyrażenia zgody na zabezpieczenie dodatkowych środków finansowych dot. zadania pn.: „Przebudowa budynku oraz pomieszczeń edukacyjnych i pomocniczych zlokalizowanych na III piętrze budynku oświaty Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych im. kpt. hm. Andrzeja Romockiego „Morro” w Barlinku” w związku z koniecznością wykonania robót dodatkowych.
- Rozpatrzenie w pkt. 27 sprawy dotyczącej wyrażenia zgody na podpisanie listu intencyjnego w sprawie wyrażenia woli podjęcia współpracy.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Za przyjęciem zmian do porządku posiedzenia głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Podczas głosowania nieobecna – Wioletta Drzewińska

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił porządek posiedzenia z uwzględnieniem wprowadzonych zmian:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.

3. Podpisanie umowy z Panem Kamilem Kuszel prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą MAL-DROG z Drawna na „Odnowienie oznakowania poziomego na drogach powiatowych w 2022 roku”.
4. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie wyrażenia opinii do wniosku o wydanie decyzji o realizacji inwestycji drogowej.
5. Wniosek o wyrażenie zgody na podpisanie umowy na opracowanie publikacji książkowej nt. dziejów powiatu myśliborskiego.
6. Wyrażenie zgody na podpisanie aneksu nr 2 do umowy Nr 1/2020/P z dnia 01.12.2020r. na dostawy dokumentów komunikacyjnych i oznaczeń pomiędzy Polską Wytwórnią Papierów Wartościowych S.A. z siedzibą w Warszawie a Powiatem Myśliborskim.
7. Podjęcie decyzji na współorganizację pięciu konkursów z zakresu profilaktyki i promocji zdrowia w 2022 roku z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Myśliborzu.
8. Wyrażenie zgody na podpisanie „Umowy powierzenia danych osobowych” w związku z procesem przetwarzania danych.
9. Rozpatrzenie wniosków Naczelników wydziałów oraz Dyrektorów jednostek organizacyjnych Starostwa Powiatowego o dokonanie zmian w planie wydatków na 2022 rok.
10. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie zmiany planu finansowego budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2022 rok. - *uchwała posesyjna*
11. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie zmiany budżetu i planu finansowego budżetu, zmiany w budżecie i w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2022 rok oraz zmiany planu finansowego i w planie finansowym zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na 2022 rok.
12. Przyjęcie i podpisanie sprawozdania finansowego za 2021 rok – Bilansu z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego.
13. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie przyjęcia sprawozdania z wykonania budżetu powiatu za 2021 rok oraz informacji o stanie mienia Powiatu Myśliborskiego.
14. Podpisanie wniosku o zasilenie rachunku dla środków z Funduszu Przeciwdziałania Covid-19 środkami z przeznaczeniem na pomoc dla domów pomocy społecznej na rok 2022.
15. Wyrażenie zgody na zawarcie Aneksu nr 1 do porozumienia z dnia 21.12.2021 roku, dotyczącego nieodpłatnego użyczenia nieruchomości gruntowej zabudowanej, stanowiącej mienie Powiatu Myśliborskiego (działka nr 313 Obr 1 w Myśliborzu) przy ul. Spokojnej 13, tj. 8 pomieszczeń i korytarza o łącznej powierzchni 131,59m² na parterze budynku przy ul. Spokojnej 13 w Myśliborzu na potrzeby realizacji projektu pn. „Regionalne Pogotowie Kryzysowe” dla Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu, na okres do 30.06.2023r.
16. Wyrażenie zgody na przygotowanie i złożenie wniosku o udzielenie grantu w ramach projektu pn. „Dostępny Samorząd – granty”, finansowany z środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) 2014-2020, Działanie 2.18 Wysokiej jakości usługi administracyjne.
17. Wyrażenie zgody na sprzedaż ciągnika rolniczego marki URSUS 4514 o numerze rejestracyjnym ZMY F113 w trybie przetargu publicznego.
18. Wyrażenie zgody na sprzedaż samochodu ciężarowego marki Peugeot Boxer o numerze rejestracyjnym ZMY 9M55 w trybie pisemnego przetargu publicznego.
19. Wyrażenie zgody na podpisanie umowy dot. realizacji zadania pn. „Zakup i dostawa chemii gospodarczej i profesjonalnej oraz artykułów higieniczno-sanitarnych do jednostek organizacyjnych Powiatu Myśliborskiego na rok 2022”.
20. Wyrażenie zgody na zawarcie z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Myśliborzu porozumienia do umowy użyczenia pomieszczeń biurowych zawartej

w dniu 10.10.2017r., którego przedmiotem jest ustalenie sposobu rozliczania dostawy mediów do użytych pomieszczeń.

21. Wyrażenie zgody na zawarcie z Powiatowym Inspektoratem Weterynarii w Myśliborzu porozumienia do umowy użyczenia pomieszczeń biurowych zawartej w dniu 24.11.2017r., którego przedmiotem jest ustalenie sposobu rozliczania dostawy mediów do użytych pomieszczeń.
22. Zajęcie stanowiska w sprawie wyrażenia zgody na podpisanie umowy użyczenia bądź umowy najmu nieruchomości pomiędzy Powiatem Myśliborskim a Stowarzyszeniem Rodziców Opiekunów i Przyjaciół Osób Niepełnosprawnych „Pomocna Dłoń” w Myśliborzu.
23. Zajęcie stanowiska w sprawie wyrażenia zgody na podpisanie umowy użyczenia gruntu przy ul. Spokojnej 13 pomiędzy Powiatem Myśliborskim a Stowarzyszeniem Rodziców Opiekunów i Przyjaciół Osób Niepełnosprawnych „Pomocna Dłoń” w Myśliborzu.
24. Rozpatrzenie wniosku Stowarzyszenia Pomocy Niepełnosprawnym „BRATEK” w przedmiocie ujednoczenia stawek czynszu za najem lokali użytkowych oraz lokali mieszkalnych stanowiących mienie Powiatu Myśliborskiego.
25. Wyrażenie zgody na zawarcie aneksu nr 2 do umowy nr 32/2021/B/15 z dnia 24.06.2021r. dot. zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2125Z od drogi krajowej nr 23 do końca miejscowości Dalsze”.
26. Wyrażenie zgody na zabezpieczenie dodatkowych środków finansowych dot. zadania pn.: „Przebudowa budynku oraz pomieszczeń edukacyjnych i pomocniczych zlokalizowanych na III piętrze budynku oświaty Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych im. kpt. hm. Andrzeja Romockiego „Morro” w Barlinku” w związku z koniecznością wykonania robót dodatkowych.
27. Wyrażenie zgody na podpisanie listu intencyjnego w sprawie wyrażenia woli podjęcia współpracy.
28. Sprawy różne.
29. Zakończenie posiedzenia.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Ad. 3

Podpisanie umowy z Panem Kamilem Kuszel prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą MAL-DROG z Drawna na „Odnowienie oznakowania poziomego na drogach powiatowych w 2022 roku”.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 2 do protokołu).

Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg

Przedstawił przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy. Poinformował, że do oznakowania wybrano 14 dróg oraz 17 dróg na których będą odnawiane przejścia dla pieszych. Podał łączną powierzchnię dróg jaka zostanie oznakowana.

Na zapytanie ofertowe wysłane do 7 firm ofertę złożyły 3 firmy. Najkorzystniejszą ofertę złożył Kamil Kuszel prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą MAL-DROG 73-220 Drawno, na kwotę 77 901,31 zł brutto.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 4

Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie wyrażenia opinii do wniosku o wydanie decyzji o realizacji inwestycji drogowej.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 3 do protokołu).

Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg

Przedstawił przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy. Poinformował, że pismem z dnia 21.03.2022 r. firma Drogowa Pracownia Projektowa „A3” Justyna Roman z siedzibą w Tarnowie, działając z upoważnienia Powiatu Myśliborskiego wystąpiła, zgodnie z art. 11b ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 2003r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych, o wyrażenie opinii poprzedzającej złożenie wniosku o wydanie decyzji o realizacji inwestycji drogowej pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2146Z od DK23 do miejscowości Dolsk”. Do wniosku zostały załączone wszystkie niezbędne materiały.

Inwestorem w/w zadania jest Powiat Myśliborski.

Przedmiotem zadania jest przebudowa drogi powiatowej nr 2146Z na długości ok. 3,5 km, w ramach której m.in.:

- nastąpi poszerzenie istniejącego pasa drogowego;
- wybudowana zostanie nowa nawierzchnia jezdni o szerokościach od 4,0 m do 6,0 m;
- przebudowane zostaną zjazdy na drogi wewnętrzne i przyległe posesje;
- zmodernizowane zostaną istniejące zatoki autobusowe/perony autobusowe.

Odcinek drogi objętej wnioskiem posiada powiązania z drogami:

- droga krajowa nr 23;
- droga gminna nr 770011Z – m. Sulisław;
- droga gminna nr 770008Z – m. Turze;
- droga powiatowa nr 2127Z.

Podał szczegóły dotyczące realizacji inwestycji. Przedstawił załącznik mapowy zawierający lokalizację zadania.

Przedłożony do zaopiniowania wniosek jest kompletny, a koncepcja mieści się w granicach przewidzianych przez obowiązujące przepisy.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 253/840/2022 z dnia 30 marca 2022 roku w sprawie wyrażenia opinii do wniosku o wydanie decyzji o realizacji inwestycji drogowej. Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 5

Wniosek o wyrażenie zgody na podpisanie umowy na opracowanie publikacji książkowej nt. dziejów powiatu myśliborskiego.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 4 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy. Umowa na wykonanie publikacji wraz z przeniesieniem praw autorskich zostanie zawarta z wykonawcą Usługi Archeologiczne Przemysław Kołosowski z Budzynia. Środki zabezpieczono w budżecie Powiatu na 2022 rok.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy. Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 6

Wyrażenie zgody na podpisanie aneksu nr 2 do umowy Nr 1/2020/P z dnia 01.12.2020r. na dostawę dokumentów komunikacyjnych i oznaczeń pomiędzy Polską Wytwórnia Papierów Wartościowych S.A. z siedzibą w Warszawie a Powiatem Myśliborskim.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 5 do protokołu).

Małgorzata Popławska – Naczelnik Wydziału Komunikacji

Przedstawiła przedmiotową sprawę. Wyjaśniła, że w wyniku wprowadzonych zmian do ustawy o transporcie drogowym wprowadza się w systemach generowanie, aktualizację i archiwizowanie profilu kierowców zawodowych. Przedstawiła wyjaśnienia w przedmiotowym temacie. Aneks do umowy wprowadza ww. zmiany.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowego aneksu Nr 2 do umowy. Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 7

Podjęcie decyzji na współorganizację pięciu konkursów z zakresu profilaktyki i promocji zdrowia w 2022 roku z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Myśliborzu.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 6 do protokołu).

Sekretarz Powiatu – Jarosław Ostry

Przedstawił przedmiotową sprawę. Podał tematykę konkursów oraz adresatów, do których będą skierowane wraz z planowanymi kwotami środków finansowych jakie zostaną przeznaczone przez Powiat Myśliborski. Zwrócił uwagę, że przedmiotowe konkursy są elementem uzupełniającym do realizowanych przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego programów i akcji.

Wicestarosta – Alicja Prill

Wskazała, aby adresatami wszystkich konkursów byli również młodzież ze szkół ponadpodstawowych z terenu Powiatu Myśliborskiego.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na współorganizację pięciu konkursów z zakresu profilaktyki i promocji zdrowia w 2022 roku z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Myśliborzu.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 8

Wyrażenie zgody na podpisanie „Umowy powierzenia danych osobowych” w związku z procesem przetwarzania danych.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 7 do protokołu).

Sekretarz Powiatu – Jarosław Ostry

Przedstawił przedmiotową sprawę. Wyjaśnił, że umowa dotyczy uregulowania zasad i relacji powierzenia oraz przetwarzania danych pomiędzy Administratorem - Powiatem Myśliborskim a Usługami Archeologicznymi Przemysław Kłosowski, która dotyczy opracowania publikacji książkowej nt. dziejów powiatu myśliborskiego oraz Przedsiębiorstwem Przyrodniczo-Inżynierskich „PRO-LAS” przedmiotem umowy głównej

jest inwentaryzacja stanów lasów dla lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa, należących do osób fizycznych, położonych na terenie powiatu myśliborskiego.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 9

Rozpatrzenie wniosków Naczelników wydziałów oraz Dyrektorów jednostek organizacyjnych Starostwa Powiatowego o dokonanie zmian w planie wydatków na 2022 rok.

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Przedstawiła i omówiła następujące wnioski:

1. wniosek Zastępcy naczelnika Wydziału Budownictwa i Ochrony Środowiska z dnia 29.03.2022r. znak BOŚ.3026.1.2022.RL o dokonanie zmian w planie wydatków 350,00 zł w związku z koniecznością uiszczenia opłaty sądowej od pozwu w sprawie z powództwa Powiat Myśliborski przeciwko Przedsiębiorstwu Usług Przyrodniczo-Leśnych TAXUS spółka cywilna. Łączna wysokość opłaty to 750,00 zł. Wydział posiadał pierwotnie w planie kwotę 400,00 zł.

(Wniosek sprawy stanowi załącznik Nr 8 do protokołu).

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

2. wniosek Naczelnika wydziału Organizacji i Spraw Społecznych z dnia 29.03.2022r. znak OR.3026.1.2022.MC o zwiększenie planu wydatków w rozdziale 75020§ 2910 o kwotę 2.358,37 zł w związku z rozliczeniem zaliczek wniesionych na poczet opłat za media do BTBS Barlinek, kwotę należy zwrócić do Gminy Barlinek w związku z otrzymaną dotacją na pokrycie kosztów związanych z funkcjonowaniem w Barlinku filii Wydziału Komunikacji.

(Wniosek sprawy stanowi załącznik Nr 9 do protokołu).

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

3. wniosek Dyrektora Zespołu Szkół im. Noblistów Polskich w Myśliborzu z dnia 28.03.2022r. o dokonanie zmian w planie finansowym na 2022 rok w kwocie 30 000,00 zł w celu zapewnienia środków na realizację zadania pn. "Remont pokrycia dachowego budynku gospodarczego (warsztaty) Zespołu Szkół im. Noblistów Polskich w Myśliborzu.

(Wniosek sprawy stanowi załącznik Nr 10 do protokołu).

Wicestarosta – Alicja Prill

Zauważyła, że sprawa ta była już przedmiotem Zarządu Powiatu.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Zapytał, czy remont pokrycia dachowego został rozpoczęty?

Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Przedstawiła wyjaśnienia dotyczące zabezpieczenia środków na realizację zadania.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Poruszył kwestię związaną z realizacją zadania i przeprowadzeniem zapytania ofertowego.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 10

Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie zmiany planu finansowego budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2022 rok. - uchwała posesyjna
(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 11 do protokołu).

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Przedstawiła i omówiła przedmiotowy projekt uchwały. Wyjaśniła, że jest to uchwała wykonawcza po odbytej sesji Rady Powiatu w Myśliborzu.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 253/841/2022 z dnia 30 marca 2022 roku w sprawie zmiany planu finansowego budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2022 rok.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 11

Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie zmiany budżetu i planu finansowego budżetu, zmiany w budżecie i w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2022 rok oraz zmiany planu finansowego i w planie finansowym zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na 2022 rok.
(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 12 do protokołu).

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Przedstawiła i omówiła przedmiotowy projekt uchwały. Przekazała, że zmian dokonuje się na podstawie:

- 1) zawiadomienia Wojewody Zachodniopomorskiego zgodnie z Decyzją Nr 82/2022 z dnia 11 marca 2022 roku o zwiększeniu planu dotacji w dziale 750 – Administracja publiczna, rozdziale 75045 – Kwalifikacja wojskowa, §2110 – 9.500 zł oraz §2120 – 13.750 zł z przeznaczeniem na realizację zadań związanych z organizacją kwalifikacji wojskowej.
- 2) wniosku Wydział Dróg o przeniesienie kwoty 19.072 zł pomiędzy paragrafami rozdziale 60014 – Drogi publiczne powiatowe w celu rozstrzygnięcia przetargu na realizację zadania „Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych grysami i emulsją asfaltową przy użyciu remonterów”.
- 3) wniosku Naczelnika Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki nieruchomościami o przeniesienie kwoty 720,09 zł pomiędzy paragrafami w rozdziale 70005 – Gospodarka gruntami i nieruchomościami w ramach dotacji na realizację zadań z zakresu administracji rządowej w celu zwiększenia planu wydatków na zakup usług.
- 4) wniosku Dyrektora Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Myśliborzu o zmniejszenie planu wydatków o kwotę 558 zł w rozdziale 85156 – Składki na ubezpieczenie zdrowotne oraz świadczenia dla osób nieobjętych obowiązkiem

ubezpieczenia zdrowotnego przeznaczonego na opłatę składki zdrowotnej za uczniów szkoły.

- 5) wniosku Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 w Dębnie o zwiększenie planu wydatków o kwotę 558 zł w rozdziale 85156 – Składki na ubezpieczenie zdrowotne oraz świadczenia dla osób nieobjętych obowiązkiem ubezpieczenia zdrowotnego z przeznaczeniem na opłacenie składki zdrowotnej za uczniów szkoły.
- 6) wniosku Dyrektora Domu Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu o przeniesienie kwoty 32.700 zł pomiędzy paragrafami rozdziale 85411 – Domy wczasów dziecięcych w celu zapewnienia środków na wypłatę wynagrodzeń na podstawie umów zleceń zawartych na okres od maja do sierpnia br.

Zaproponowała dokonanie zmiany treści projektu uchwały poprzez dodanie dwóch wniosków przyjętych przez Zarząd Powiatu:

- 1) wniosku Naczelnika Wydziału Organizacji i Spraw Społecznych o zabezpieczenie kwoty 2.358,37 zł w rozdziale 75020 – Starostwa powiatowe z przeznaczeniem na zwrot do Gminy Barlinek dotacji otrzymanej w 2021 roku w wyniku rozliczenia zaliczkowych opłat za media. Powyższe zabezpiecza się z rezerwy ogólnej.
- 2) wniosku Z-cy Naczelnika Wydziału Budownictwa i Ochrony Środowiska o przeniesienie kwoty 350 zł pomiędzy paragrafami w rozdziale 75095 – Pozostała działalność w celu zabezpieczenia środków na uiszczenie opłaty sądowej od pozwu w sprawie przeciwko Przedsiębiorstwu Usług Przyrodniczo-Leśnych TAXUS.
(Zmieniony projekt uchwały stanowi załącznik Nr 13 do protokołu).

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na dokonanie zmiany treści projektu uchwały poprzez dodanie dwóch wniosków przyjętych przez Zarząd Powiatu oraz podjął uchwałę Nr 253/842/2022 z dnia 30 marca 2022 roku w sprawie z zmiany budżetu i planu finansowego budżetu, zmiany w budżecie i w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2022 rok oraz zmiany planu finansowego i w planie finansowym zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na 2022 rok.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 12

Przyjęcie i podpisanie sprawozdania finansowego za 2021 rok – Bilansu z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 14 do protokołu).

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Przedstawiła przedmiotową sprawę. Wyjaśniła, że sprawozdanie finansowe za 2021 rok – Bilans z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego wymaga podpisania przez Zarząd Powiatu.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiat przyjął i wyraził zgodę na podpisanie sprawozdania finansowego za 2021 rok – Bilansu z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 13

Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie przyjęcia sprawozdania z wykonania budżetu powiatu za 2021 rok oraz informacji o stanie mienia Powiatu Myśliborskiego.

(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 15 do protokołu).

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Przedstawiła projekt uchwały wraz ze sprawozdaniem. Wyjaśniła, że sprawozdanie przedstawia się Radzie Powiatu oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 253/843/2022 z dnia 30 marca 2022 roku w sprawie przyjęcia sprawozdania z wykonania budżetu powiatu za 2021 rok oraz informacji o stanie mienia Powiatu Myśliborskiego.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 14

Podpisanie wniosku o zasilenie rachunku dla środków z Funduszu Przeciwdziałania Covid-19 środkami z przeznaczeniem na pomoc dla domów pomocy społecznej na rok 2022.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 16 do protokołu).

Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Przedstawiła przedmiotową sprawę.

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Zwróciła uwagę, że w budżecie nie ma zabezpieczonych środków z przedmiotowego funduszu.

Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Złożyła wyjaśnienia dotyczące przedmiotowej sprawy i kwestii złożenia wniosku o zasilenie rachunku. Kwota przyznanych dla powiatu środków to 102 913,00 zł.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie wniosku o zasilenie rachunku dla środków z Funduszu Przeciwdziałania Covid-19 środkami z przeznaczeniem na pomoc dla domów pomocy społecznej na rok 2022.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 15

Wyrażenie zgody na zawarcie Aneksu nr 1 do porozumienia z dnia 21.12.2021 roku, dotyczącego nieodpłatnego użyczenia nieruchomości gruntowej zabudowanej, stanowiącej mienie Powiatu Myśliborskiego (działka nr 313 Obr 1 w Myśliborzu) przy ul. Spokojnej 13, tj. 8 pomieszczeń i korytarza o łącznej powierzchni 131,59 m² na parterze budynku przy ul. Spokojnej 13 w Myśliborzu na potrzeby realizacji projektu pn. „Regionalne Pogotowie Kryzysowe” dla Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu, na okres do 30.06.2023r.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 17 do protokołu).

Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Przedstawiła przedmiotową sprawę. Aneks do umowy dotyczy uregulowania kosztów związanych z bieżącym utrzymaniem czystości w pomieszczeniach zajmowanych przez Regionalne Centrum Kryzysowe w Myśliborzu. Koszty będą ponoszone ze środków finansowych projektu. Złożyła wyjaśnienia dotyczące przedmiotowego tematu.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie przedmiotowego Aneksu Nr 1 do umowy. Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 16

Wyrażenie zgody na przygotowanie i złożenie wniosku o udzielenie grantu w ramach projektu pn. „Dostępny Samorząd – granty”, finansowany z środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) 2014-2020, Działanie 2.18 Wysokiej jakości usługi administracyjne.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 18 do protokołu).

Renata Wolniak – Naczelnik Działu Inwestycji, Zamówień Publicznych i Zarządzania Majątkiem Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Przedstawiła przedmiotową sprawę. Przekazała, że wniosek o udzielenie grantu zostanie złożony elektronicznie do Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

JST może złożyć tylko jeden wniosek. W ramach grantu wnioskodawca może wnioskować o finansowanie działań mających na celu poprawę dostępności usług w więcej niż jednej jednostce organizacyjnej.

W ramach naboru wniosków planowane jest złożenie wniosku na wymianę dźwigu osobowego znajdującego się w budynku Domu Pomocy Społecznej dla Osób Przewlekle Somatycznie Chorych w Myśliborzu. Ponadto we wniosku zostaną ujęte takie działania jak:

- Dostosowanie strony internetowej Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego do potrzeb osób niepełnosprawnych;
- Opracowanie dokumentacji technicznej obejmującej dostosowanie łazienki w budynku Domu Pomocy Społecznej dla Osób Przewlekle Somatycznie Chorych w Myśliborzu do potrzeb osób niepełnosprawnych;
- Opracowanie dokumentacji technicznej obejmującej budowę podjazdu oraz dostosowanie łazienki do potrzeb osób niepełnosprawnych w budynku Zespołu Szkół im. Noblistów Polskich w Myśliborzu;
- Zakup dwóch krzeseł ewakuacyjnych na potrzeby Regionalnej Placówki Opiekuńczo-Terapeutycznej w Dębnie;
- Zakup dwóch krzeseł ewakuacyjnych na potrzeby Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Smolnicy;
- Oznakowanie ciągów komunikacyjnych od wejścia głównego budynku Domu Pomocy Społecznej dla Osób Przewlekle Somatycznie Chorych w Myśliborzu do windy;

Planowane do realizacji zadania oszacowano na kwotę 337 900,00 zł brutto.

Maksymalna wartość wsparcia grantu dla jednego wnioskodawcy wynosi 100 000,00 zł (tzw. mały grant) albo, gdy przedsięwzięcie przewiduje dostosowania architektoniczne o większej skali 250 000,00 zł (tzw. duży grant). W przypadku dużego grantu wnioskodawca będzie zobowiązany do sfinansowania ze środków własnych części zaplanowanych dostosowań w kwocie stanowiącej równowartość co najmniej 20 % kwoty rozliczonego grantu.

Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Przedstawiła informacje na temat wykonywanych zadań i kontakcie z przedstawicielami PFRON. Poinformowała o przygotowaniach do kolejnych naborów wniosków.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na przygotowanie i złożenie wniosku o udzielenie grantu.
Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu*

Ad. 17

Wyrażenie zgody na sprzedaż ciągnika rolniczego marki URSUS 4514 o numerze rejestracyjnym ZMY F113 w trybie przetargu publicznego.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 19 do protokołu).

Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Przedstawiła przedmiotową sprawę. Do Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego wpłynął wniosek Wydziału Dróg Starostwa Powiatowego w Myśliborzu w sprawie wszczęcia postępowania w sprawie sprzedaży ciągnika rolniczego URSUS 4514.

Ciągnik rolniczy URSUS 4514 nr rejestracyjny ZMYF113, rok produkcji 1993r., którego właścicielem jest Powiat Myśliborski użytkowany jest przez Wydział Dróg Starostwa Powiatowego w Myśliborzu do utrzymania dróg powiatowych. Z uwagi na zły stan techniczny zasadnym będzie sprzedaż ciągnika w trybie pisemnego przetargu publicznego.

Wartość brutto ciągnika na dzień 17.12.2021r. wynosi 43.800,00 zł brutto.

Członek Zarządu – Mariusz Norsesowicz

Zauważył, że ciągnik jest w złym stanie technicznym, a jego naprawa jest nieopłacalna.

Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg

Przedstawił informacje na temat stanu technicznego ciągnika. Przekazał, że pojazd nie posiada aktualnie dopuszczenia do ruchu. Pojazd nie jest eksploatowany z uwagi na liczne awarie uniemożliwiające prawidłową pracę. Pojazd wymaga przeprowadzenia skomplikowanych bieżących czynności serwisowych i w związku z tym zasadnym będzie jego sprzedaż. Poinformował, że ciągnik może po naprawie jedynie nadać się do prac w gospodarstwach rolnych z uwagi na przedni napęd. Przekazał, że pojazd wiele lat wcześniej został przekazany do wydziału przez Zespół Szkół w Myśliborzu.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na sprzedaż ciągnika rolniczego marki URSUS 4514 o numerze rejestracyjnym ZMY F113 w trybie przetargu publicznego podejmując uchwałę Nr 253/844/2022 z dnia 30 marca 2022 roku w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż ciągnika rolniczego URSUS 4514 o numerze rejestracyjnym ZMYF113 w trybie pisemnego przetargu publicznego.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 18

Wyrażenie zgody na sprzedaż samochodu ciężarowego marki Peugeot Boxer o numerze rejestracyjnym ZMY 9M55 w trybie pisemnego przetargu publicznego.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 20 do protokołu).

Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg

Przedstawiła przedmiotową sprawę. Przedstawił informacje na temat stanu technicznego przedmiotowego pojazdu. Poinformował, że pojazd nie nadaje się do dalszej eksploatacji i zasadnym będzie sprzedaż samochodu w trybie pisemnego przetargu publicznego.

Wartość brutto pojazdu na dzień 17.12.2021r. wynosi 2800,00 zł brutto.

Wicestarosta – Alicja Prill

Odniosła się do stanu technicznego pojazdu i wniosła uwagi do kwestii związanych z użytkowaniem pojazdów.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na sprzedaż samochodu ciężarowego marki Peugeot Boxer o numerze rejestracyjnym ZMY 9M55 w trybie pisemnego przetargu publicznego podejmując uchwałę Nr 253/844/2022 z dnia 30 marca 2022 roku w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż samochodu ciężarowego marki Peugeot Boxer o numerze rejestracyjnym ZMY9M55 w trybie pisemnego przetargu publicznego.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 19

Wyrażenie zgody na podpisanie umowy dot. realizacji zadania pn. „Zakup i dostawa chemii gospodarczej i profesjonalnej oraz artykułów higieniczno-sanitarnych do jednostek organizacyjnych Powiatu Myśliborskiego na rok 2022”.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 21 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy z firmą Delko Esta Sp. z o.o. ze Stargardu.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 20

Wyrażenie zgody na zawarcie z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Myśliborzu porozumienia do umowy użyczenia pomieszczeń biurowych zawartej w dniu 10.10.2017r., którego przedmiotem jest ustalenie sposobu rozliczania dostawy mediów do użyczonych pomieszczeń.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 22 do protokołu).

Renata Wolniak – Naczelnik Działu Inwestycji, Zamówień Publicznych i Zarządzania Majątkiem Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Przekazała, że Dyrektor Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Myśliborzu zwróciła się o zawarcie porozumienia pomiędzy Powiatem Myśliborskim a Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Myśliborzu. Przedmiotem porozumienia jest określenie sposobu rozliczania kosztów mediów dostarczanych do użyczonych pomieszczeń biurowych w budynku Starostwa Powiatowego w Myśliborzu.

Zgodnie z porozumieniem Biorący w użyczenie zobowiązuje się do ponoszenia kosztów związanych z utrzymaniem użyczonych pomieszczeń: koszty ogrzewania proporcjonalnie do zajmowanej powierzchni tj. 10,45 %, energia elektryczna na podstawie wskazań podlicznika, woda i ścieki obliczane ryczałtem wg stawek brutto wynikających z faktur dostawcy, odpady komunalne proporcjonalnie do zajmowanej powierzchni. Obecnie obowiązujące

porozumienie regulujące sposób rozliczania mediów wygasa z dniem 31.03.2022r. Poinformowała, że stawki opłat wskazane w porozumieniach są aktualne i obliczone na poziomie tegorocznym. Odniosła się do wzrostu cen za energię elektryczną.

Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Przedstawiła informację na temat rozmów w przedmiocie naliczenia kosztów utrzymania części wspólnych z jednostkami.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie przedmiotowego porozumienia.
Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu**

Ad. 21

Wyrażenie zgody na zawarcie z Powiatowym Inspektorem Weterynarii w Myśliborzu porozumienia do umowy użyczenia pomieszczeń biurowych zawartej w dniu 24.11.2017r., którego przedmiotem jest ustalenie sposobu rozliczania dostawy mediów do użyczonych pomieszczeń.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 23 do protokołu).

Renata Wolniak – Naczelnik Działu Inwestycji, Zamówień Publicznych i Zarządzania Majątkiem Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Przekazała, że Inspekcja Weterynaryjna – Powiatowy Lekarz Weterynarii w Myśliborzu zwrócił się o zawarcie porozumienia pomiędzy Powiatem Myśliborskim a Powiatowym Inspektorem Weterynarii w Myśliborzu. Przedmiotem porozumienia jest określenie sposobu rozliczania kosztów mediów dostarczanych do pomieszczeń biurowych w budynku Starostwa Powiatowego w Myśliborzu.

Zgodnie z porozumieniem Biorący w użyczenie zobowiązuje się do ponoszenia kosztów związanych z utrzymaniem użyczonych pomieszczeń: koszty ogrzewania proporcjonalnie do zajmowanej powierzchni 4,96%, energia elektryczna na podstawie wskazań podlicznika, woda i ścieki obliczane ryczałtem wg stawek brutto wynikających z faktur dostawcy, odpady komunalne proporcjonalnie do zajmowanej powierzchni. Obecnie obowiązujące porozumienie regulujące sposób rozliczania mediów wygasa z dniem 31.03.2022r.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie przedmiotowego porozumienia.
Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu**

Ad. 22

Zajęcie stanowiska w sprawie wyrażenia zgody na podpisanie umowy użyczenia bądź umowy najmu nieruchomości pomiędzy Powiatem Myśliborskim a Stowarzyszeniem Rodziców Opiekunów i Przyjaciół Osób Niepełnosprawnych „Pomocna Dłoń” w Myśliborzu.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 24 do protokołu).

Renata Wolniak – Naczelnik Działu Inwestycji, Zamówień Publicznych i Zarządzania Majątkiem Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Przekazała, że Stowarzyszenie Rodziców Opiekunów i Przyjaciół Osób Niepełnosprawnych „Pomocna Dłoń” w Myśliborzu zwróciło się z wnioskiem o przedłużenie umowy użyczenia dwóch pomieszczeń znajdujących się w budynku przy ul. Spokojnej 13 w Myśliborzu do dnia 03.03.2025r.

Umowa obowiązująca do 03.03.2022r. dotyczyła użyczenia dwóch lokali nr 1 i 4 znajdujących się na parterze w budynku przy ul. Spokojnej 13. Łączna powierzchnia użyczonych pomieszczeń to 21,05 m². W dotychczas obowiązującej umowie określono koszty związane z korzystaniem z przedmiotu użyczenia w miesięcznej formie zryczałtowanej na kwotę 50,00 zł netto.

Przedstawiła wariantu użyczenia przedmiotowych pomieszczeń:

Wariant I – Użyczenie pomieszczeń z ponoszeniem przez „Biorącego w użyczenie”, kosztów związanych z korzystaniem z przedmiotu użyczenia w formie zryczałtowanej.

Wariant II – Zawarcie umowy najmu na podstawie Uchwały nr 239/791/2022 Zarządu Powiatu w Myśliborzu z dnia 18 stycznia 2022 roku w sprawie ustalenia stawek czynszu za najem lokali użytkowych oraz lokali mieszkalnych stanowiących mienie Powiatu Myśliborskiego przy ul Spokojnej 13 w Myśliborzu.

Wariant III- Zastosowanie stawki tak jak dla innych najemców lokali użytkowych w wysokości 11,25 zł za m², co wiązałoby się z uchynieniem obecnie obowiązującej Uchwały Zarządu Powiatu określającej stawki czynszu za najem lokali użytkowych oraz lokali mieszkalnych stanowiących mienie Powiatu Myśliborskiego.

Wicestarosta – Alicja Prill

Odniosła się do przedmiotowego tematu. Zwróciła uwagę na działalność stowarzyszenia na rzecz dzieci niepełnosprawnych. Mając na uwadze cel działalności stowarzyszenia zaproponowała, aby pozostawić dotychczasową formę zryczałtowaną użyczenia pomieszczeń przy stawce 50,00 zł netto.

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Zaproponowała, aby dokonać analizy stawek za najem pomieszczeń obowiązujących na ul. Spokojnej 13 i dostosować je do stawek ustalonych w pozostałych obiektach.

Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Poinformowała, że w budynku pomieszczenia użyczone są dla Ośrodka Doradztwa Rolniczego. Umowa dobiega końca na koniec roku. Po jej zakończeniu można wskazać stawkę jaka obowiązuje w pozostałych obiektach.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie umowy użyczenia pomieszczeń pomiędzy Powiatem Myśliborskim a Stowarzyszeniem Rodziców Opiekunów i Przyjaciół Osób Niepełnosprawnych „Pomocna Dłoń” w Myśliborzu wskazując dotychczas naliczaną stawkę użyczenia pomieszczeń w formie zryczałtowanej w kwocie 50,00 zł.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 23

Zajęcie stanowiska w sprawie wyrażenia zgody na podpisanie umowy użyczenia gruntu przy ul. Spokojnej 13 pomiędzy Powiatem Myśliborskim a Stowarzyszeniem Rodziców Opiekunów i Przyjaciół Osób Niepełnosprawnych „Pomocna Dłoń” w Myśliborzu.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 25 do protokołu).

Renata Wolniak – Naczelnik Działu Inwestycji, Zamówień Publicznych i Zarządzania Majątkiem Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Przedstawiła przedmiotową sprawę. Przekazała, że Stowarzyszenie Rodziców Opiekunów i Przyjaciół Osób Niepełnosprawnych „Pomocna Dłoń” w Myśliborzu zwróciło się z wnioskiem o wyrażenie zgody na użyczenie gruntu przy ul. Spokojnej 13 w Myśliborzu na okres 3 lat.

Stowarzyszenie „Pomocna Dłoń” dzięki pozyskanym środkom zewnętrznym – Program „Społecznik” 2020 zagospodarowało grunt tworząc tzw. „Zakątek Sensoryczny” przeznaczony dla podopiecznych Stowarzyszenia jak również mieszkańców Powiatu Myśliborskiego. W związku z wygaśnięciem dotychczas obowiązującej umowy użyczenia gruntu z dnia 10.08.2020r., a także zachowaniem ciągłości funkcjonowania „ Zakątka Sensorycznego” zasadnym jest zawrzeć umowę pomiędzy Stowarzyszeniem Rodziców Opiekunów i Przyjaciół Osób Niepełnosprawnych a Powiatem Myśliborskim.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie umowy użyczenia gruntu przy ul. Spokojnej 13 pomiędzy Powiatem Myśliborskim a Stowarzyszeniem Rodziców Opiekunów i Przyjaciół Osób Niepełnosprawnych „Pomocna Dłoń” w Myśliborzu.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 24

Rozpatrzenie wniosku Stowarzyszenia Pomocy Niepełnosprawnym „BRATEK” w przedmiocie ujednoczenia stawek czynszu za najem lokali użytkowych oraz lokali mieszkalnych stanowiących mienie Powiatu Myśliborskiego.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 26 do protokołu).

Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Poinformowała, że zgodnie z obecnie obowiązującą Uchwałą Zarządu Powiatu w Myśliborzu Nr 239/791/2022 z dnia 18 stycznia 2022 r., czynsz najmu lokali użytkowych znajdujących się w części parteru oraz na II piętrze w budynku głównym po byłym internacie w Barlinku przy ul. Szosowej 2 wynosi 16,99 zł za m². Czynsz najmu pozostałych lokali użytkowych stanowiących mienie Powiatu Myśliborskiego wynosi 11,25 zł za m². Pismem z dnia 21.02.2022r. Stowarzyszenie Pomocy Niepełnosprawnym „BRATEK” wynajmujące lokale na parterze oraz na II piętrze w/w budynku (stawka czynszu 16,99 zł za m²) zwróciło się z prośbą o obniżenie płaconego przez Stowarzyszenie czynszu do poziomu przewidzianego dla pozostałych lokali użytkowych powiatu tj. (11,25 zł za m²).

Obecnie czynsz najmu wynosi: 630,25 m² x 16,99 zł/netto = 10 707,94 zł/miesięcznie. W przypadku zmiany stawki czynsz najmu wynosiłby: 630,25 m² x 11,25 zł/netto = 7 090,31 zł/miesięcznie powiększone o należny podatek VAT.

Zgodnie z decyzją Zarządu Powiatu przedstawiła wykaz jednostek wynajmujących pomieszczenia w ZSiPO w Barlinku.

Wicestarosta – Alicja Prill

Odniosła się do przedmiotowej sprawy. Zwróciła uwagę, że dochód z tyt. najmu pomieszczeń miał być przekazany na remont budynku. Poruszyła temat uzgodnienia stawki za najem lokali.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Wskazał, że Stowarzyszenie płaciło przedmiotową stawkę za najem Fundacji Talent –Postęp – Promocja i nie została ona zmieniona.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zwróciła uwagę, że w przypadku zmiany stawki nastąpi zmniejszenie dochodów w budżecie szkoły. Zauważyła, że jest to różnica ponad 3 600,00 zł miesięcznie.

Zwróciła uwagę na notatkę dyrektora jednostki, w której pozostawia on temat do rozpatrzenia przez Zarząd Powiatu.

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Zwróciła uwagę, że dochód z tyt. najmu został zaplanowany w budżecie placówki. Zaproponowała rozważenie stawek za najem od przyszłego roku.

Wicestarosta – Alicja Prill

Przekazał, że dyrektor ZSiPO w Barlinku powinien przygotować opinię i wskazać w jaki sposób szkoła uzupełni deficyt w dochodach placówki w przypadku zmniejszenia stawki za najem pomieszczeń. Odniosła się do kwestii związanej ze zwiększeniem kosztów przebudowy budynku oraz pomieszczeń edukacyjnych i pomocniczych zlokalizowanych na III piętrze budynku oświaty Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych im. kpt. hm. Andrzeja Romockiego „Morro” w Barlinku”.

Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Zwróciła uwagę, że dyrektor szkoły powinien przedstawić propozycję w przedmiotowej sprawie.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Zaproponował wycofanie rozpatrzenia przedmiotowej sprawy i uzyskanie wyjaśnień od dyrektora Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych im. kpt. hm. Andrzeja Romockiego „Morro” w Barlinku w Barlinku w przedmiotowej sprawie.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu podjął decyzje o wycofaniu z rozpatrzenia sprawy dotyczącej wniosku Stowarzyszenia Pomocy Niepełnosprawnym „BRATEK” w przedmiocie ujednoczenia stawek czynszu za najem lokali użytkowych oraz lokali mieszkalnych stanowiących mienie Powiatu Myśliborskiego.

Jednocześnie poproszono o ponowną analizę sprawy i uzyskanie opinii od dyrektora Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych im. kpt. hm. Andrzeja Romockiego „Morro” w Barlinku w Barlinku w przedmiotowej sprawie.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 25

Wyrażenie zgody na zawarcie aneksu nr 2 do umowy nr 32/2021/B/15 z dnia 24.06.2021r. dot. zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2125Z od drogi krajowej nr 23 do końca miejscowości Dalsze”.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 27 do protokołu).

Renata Wolniak – Naczelnik Działu Inwestycji, Zamówień Publicznych i Zarządzania Majątkiem Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Przedstawiła przedmiotową sprawę. Przekazała, że w związku z koniecznością wprowadzenia zmian w projekcie pn.: „Przebudowa drogi powiatowej nr 2125Z od drogi krajowej nr 23 do końca miejscowości Dalsze”, polegających na obniżeniu kwoty dofinansowania i zmniejszeniem wkładu własnego zachodzi konieczność podpisania aneksu nr 2 do umowy nr 32/2021/B/15 z dnia 24.06.2021 r.

Całkowita szacunkowa wartość zadania wynikająca ze złożonego wniosku o dofinansowanie stanowiła kwotę 5.117.629,61 zł, w tym wartość dofinansowania ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg stanowiła kwotę 2.558.814,80 zł.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania przetargowego oraz wyłonienia inspektora nadzoru inwestorskiego aktualna wartość wydatków kwalifikowalnych zadania stanowi kwotę: 3.993.726,32 zł, w tym roboty budowlane: 3.976.726,32 zł brutto, inspektor nadzoru inwestorskiego: 17.000,00 zł brutto, wobec czego wartość dofinansowania ze środków

Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg stanowi kwotę: 1.996.863,16 zł, wkład własny Powiatu Myśliborskiego: 1.996.863,16 zł.

W związku z tym, że roboty rozliczane będą kosztorysowo (obmiarowo) całkowita wartość zadania może ulec zmianie.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie przedmiotowego Aneksu Nr 2 do umowy. Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 26

Wyrażenie zgody na zabezpieczenie dodatkowych środków finansowych dot. zadania pn.: „Przebudowa budynku oraz pomieszczeń edukacyjnych i pomocniczych zlokalizowanych na III piętrze budynku oświaty Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych im. kpt. hm. Andrzeja Romockiego „Morro” w Barlinku” w związku z koniecznością wykonania robót dodatkowych.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 28 do protokołu).

Renata Wolniak – Naczelnik Działu Inwestycji, Zamówień Publicznych i Zarządzania Majątkiem Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Przedstawiła przedmiotową sprawę. Przekazała, że w związku z trwającymi robotami budowlanymi w budynku oświaty Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych im. kpt. hm. Andrzeja Romockiego „Morro” w Barlinku związanym i z przebudową pomieszczeń edukacyjnych i pomocniczych na III piętrze budynku, stwierdzono konieczność wykonania robót dodatkowych nie ujętych w dokumentacji projektowej w następującym zakresie:

1. W trakcie realizacji robót Wykonawca dokonał odkrywek w ścianach poprzecznych przeznaczonych do wyburzenia, okazało się, że są to ściany nośne podtrzymujące strop o grubości 25 cm w związku z powyższym w celu ich wyburzenia konieczne jest wykonanie podciągów stalowych nie objętych przedmiotem zamówienia.

2. Podczas poszerzania otworów drzwiowych okazało się, że nad otworami drzwiowymi nie występują nadproża. W celu wykonania prac zgodnie ze sztuką budowlaną konieczne jest obsadzenie nadproży z kształtowników stalowych nie objętych przedmiotem zamówienia.

3. Po rozebraniu przez wykonawcę istniejących posadzek cementowych stwierdzono, że płyty pilśniowe znajdujące się pod posadzką ze względu na zły stan techniczny (zawilgocenie i zagrzybienie) powodujący rozwarstwianie się płyt oraz nieprzyjemny zapach należy zdemontować, dodatkowo stwierdzono klawiszowanie płyt stropowych, konieczna jest zmiana technologii wykonania posadzek. Powyższych robót nie można było przewidzieć na etapie projektowania i składania oferty.

4. Ze względu na warunki higieniczno-sanitarne Dyrektor ZSiPO w Barlinku zwrócił się z prośbą zwiększenia ilości pisuarów w w-c męskim o 2 szt. Jednocześnie na etapie przetargu określono, że koszty wykonania włączeń nowej instalacji wod.-kan. do istniejącej instalacji zostaną określone przez Wykonawcę po dokonaniu odkrywek. Na etapie składania ofert nie było możliwości uwzględnienia kosztów w/w robót.

5. Stwierdzono konieczność wykonania zasilania elektrycznego pojemnościowych podgrzewaczy ciepłej wody użytkowej. Dokumentacja projektowa nie zawierała w swoim zakresie ww. robót, w związku z tym wykonawca nie miał możliwości wyceny robót na etapie składania oferty.

Wykonawca robót sporządził kosztorysy na wykonanie robót dodatkowych sprawdzone i zatwierdzone przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Koszty wykonania robót dla opisanych powyżej zakresów wynoszą: pkt. 1-3 – **121.113,59** zł brutto, pkt. 4 – **8.370,43** zł brutto, pkt. 5 – **1.777,15** zł brutto co daje łączną kwotę wykonania robót dodatkowych **131.261,17** zł brutto.

Podaje informacje na temat całości kosztów realizacji przedmiotowej inwestycji. Umowa

z wykonawcą została zawarta na kwotę 924 000,00 zł.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zwróciła uwagę, że na tym etapie rozpoczętych prac budowlanych nie ma innego wyjścia jak na zabezpieczenie dodatkowych środków finansowych. Zwróciła uwagę, że prace budowlane powinny być zakończone do dnia 31 sierpnia, aby dokonać zwolnienia budynku na ul. Gorzowskiej w Barlinku.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zabezpieczenie dodatkowych środków finansowych dot. zadania pn.: „Przebudowa budynku oraz pomieszczeń edukacyjnych i pomocniczych zlokalizowanych na III piętrze budynku oświaty Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych im. kpt. hm. Andrzeja Romockiego „Morro” w Barlinku” w związku z koniecznością wykonania robót dodatkowych.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 27

Wyrażenie zgody na podpisanie listu intencyjnego w sprawie wyrażenia woli podjęcia współpracy.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 29 do protokołu).

Sekretarz Powiatu – Jarosław Ostry

Przedstawił przedmiotową sprawę. Przedstawił informacje na temat odbytego spotkania z Dyrektorem Oddziału Szczecińskiego Instytutu Technologiczno-Przyrodniczego. Wyjaśnił, że przedmiotowy list intencyjny jest deklaracją woli współpracy pomiędzy Instytutem Technologiczno-Przyrodniczym - Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Falentach a Starostwem Powiatowym w Myśliborzu. Współpraca będzie polegać m.in. na wspólnym określeniu potrzeb, szczególnie w zakresie transferu wiedzy i innowacji, realizacji wspólnych zamierzeń w zakresie promocji walorów przyrodniczych regionu, ochrony bioróżnorodności i rozwiązywaniu problemów ekologicznych na terenie Powiatu Myśliborskiego. Przekazała, że badania będą dotyczyć obszaru związanego z rzeką Myślą, która przebiega przez Powiat Myśliborski.

Wicestarosta – Alicja Prill

Odniosła się do przedmiotowego tematu. Zaproponowała nawiązanie współpracy. Poruszyła kwestie związane z propagowaniem działań proekologicznych na terenie Powiatu Myśliborskiego.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie listu intencyjnego pomiędzy Starostwem Powiatowym w Myśliborzu, a Instytutem Technologiczno-Przyrodniczym - Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Falentach w sprawie wyrażenia woli podjęcia współpracy.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 28

Sprawy różne:

Wicestarosta – Alicja Prill

Poinformowała, że w dniu 9.04.2022r. w dzień poprzedzający Maraton w Dębnie odbędą się biegi uliczne im. Henryka Witkowskiego. Poruszyła temat złożonego wniosku o wsparcie

finansowe w tej sprawie. Zawniosowała o wyrażenie zgody na sfinansowanie w imieniu powiatu zakupu nagród dla dzieci w wysokości 100,00 zł.

Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Poparła złożony wniosek. Poruszyła temat dotyczący organizacji przedmiotowych zawodów.

Zarząd Powiatu podjął decyzję o sfinansowaniu w kwocie 1000,00 zł zakupu nagród dla dzieci biorących udział w biegach ulicznych im. Henryka Witkowskiego w Dębnie, które odbędą się w dniu 9 kwietnia 2022 roku.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Więcej spraw różnych nie zgłoszono.

Ad. 29

Zakończenie posiedzenia.

Po wyczerpaniu porządku obrad o godz. 12:30 Zarząd zakończył posiedzenie.

Protokołowała:

Dominika Bułgajewska
Główny Specjalista w Biurze Obsługi Rady i Zarządu

- | | | | | |
|----|---------------------|---|------------------------|-------|
| 1. | Andrzej Potyra | - | Przewodniczący Zarządu | |
| 2. | Alicja Prill | - | Wicestarosta | |
| 3. | Mariusz Norsesowicz | - | Członek Zarządu | |
| 4. | Mariusz Kuziel | - | Członek Zarządu | |
| 5. | Wioletta Drzewińska | - | Członek Zarządu | |

Podpis Sekretarza Powiatu:

.....