

**Protokół Nr 347/2023**  
**z posiedzenia Zarządu Powiatu w Myśliborzu**  
**odbytego w dniu 6 września 2023 roku**  
**w siedzibie Starostwa Powiatowego w Myśliborzu**  
**ul. Północnej 15**

O godzinie 13:35 Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra rozpoczął posiedzenie Zarządu zgodnie z listą obecności (załącznik Nr 1 do protokołu).

W posiedzeniu uczestniczyli:

- |                        |   |                        |
|------------------------|---|------------------------|
| 1. Andrzej Potyra      | - | Przewodniczący Zarządu |
| 2. Alicja Prill        | - | Wicestarosta           |
| 3. Mariusz Kuziel      | - | Członek Zarządu        |
| 4. Wioletta Drzewińska | - | Członek Zarządu        |

*Podczas posiedzenia nieobecny: Członek Zarządu – Mariusz Norsesowicz*

Z poza Zarządu w posiedzeniu udział wzięli:

1. Jarosław Ostry – Sekretarz Powiatu
2. Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego
3. Wioletta Roźniata – Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Myśliborzu
4. Magdalena Zynda-Lis – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił proponowany porządek posiedzenia. Zaproponował wprowadzenie zmian do porządku obrad:

- Rozpatrzenie w pkt. 7a) sprawy dotyczącej zapoznania się z odpowiedzią Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu z dnia 04.09.2023r. na wniosek Członka Zarządu – Wioletty Drzewińskiej złożony na posiedzeniu Zarządu Powiatu w dniu 21.08.2023r. w sprawie przygotowania przez PCPR w Myśliborzu informacji na temat przydzielania asystenta osoby niepełnosprawnej na terenie Powiatu Myśliborskiego.
- Rozpatrzenie w pkt. 11a) sprawy dotyczącej podpisania umowy pomiędzy Nadleśnictwem Różańsko a Powiatem Myśliborskim w sprawie realizacji wspólnego przedsięwzięcia pod nazwą „Przebudowa dróg powiatowych nr 2130Z i 2146Z w miejscowości Różańsko wraz z rozbudową niezbędnej infrastruktury”.
- Rozpatrzenie w pkt. 11b) sprawy dotyczącej podpisania umowy pomiędzy Nadleśnictwem Barlinek a Powiatem Myśliborskim w sprawie realizacji wspólnego przedsięwzięcia pod nazwą „MODERNIZACJA DROGI POWIATOWEJ NR 2155Z RELACJI BARLINEK – ŻYDOWO”.
- Rozpatrzenie w pkt. 12a) sprawy dotyczącej wyrażenia zgody na zawarcie umowy nr RFRD-1/R/59/2023 o dofinansowanie środkami pochodzącymi z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg zadania pn. „Remont drogi powiatowej nr 2111Z na terenie Gminy Nowogórodek Pomorski i Gminy Barlinek”.

- Rozpatrzenie w pkt. 16 dodatkowego wniosku o zmianę w planie finansowym na 2023 rok.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**Za przyjęciem zmian do porządku posiedzenia głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

### **Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił porządek posiedzenia z uwzględnieniem wprowadzonych zmian:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Rozpatrzenie pisma Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Myśliborzu z dnia 25.08.2023r. znak DPS.0711/1.11/2023 w sprawie wprowadzenia zmian do Regulaminu Wynagrodzeń Pracowników jednostki.
4. Rozpatrzenie pisma Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu z dnia 04.09.2023r. znak DPZ.ZUI.0703.2023.MK w sprawie rozważenia możliwości utworzenia zadania publicznego pod tytułem „*Prowadzenie placówki opiekuńczo-wychowawczej dla maksymalnie 14 wychowanków w latach 2024 – 2026*”.
5. Wyrażenie zgody na złożenie przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu wniosku o środki finansowe z Programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” - edycja 2024 finansowanego ze środków z Funduszu Solidarnościowego.
6. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie udzielenia upoważnienia.
7. Przyjęcie protokołu z przeprowadzonych konsultacji społecznych w sprawie projektu „Powiatowego programu działań na rzecz osób niepełnosprawnych na lata 2023-2027”.
  - 7a) Zapoznanie się z odpowiedzią Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu z dnia 04.09.2023r. na wniosek Członka Zarządu – Wioletty Drzewińskiej złożony na posiedzeniu Zarządu Powiatu w dniu 21.08.2023r. w sprawie przygotowania przez PCPR w Myśliborzu informacji na temat przydzielania asystenta osoby niepełnosprawnej na terenie Powiatu Myśliborskiego.
8. Podpisanie aneksu nr 8 do umowy partnerskiej nr BG-I.052.8.2019 zawartej w dniu 21 sierpnia 2019r.: „*Budowa Regionalnej Infrastruktury Informacji Przestrzennej Województwa Zachodniopomorskiego*” pomiędzy Województwem Zachodniopomorskim, z siedzibą: Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego 70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34 a Powiatem Myśliborskim z siedzibą: Starostwo Powiatowe w Myśliborzu ul. Północna 15 74-300 Myślibórz .
9. Wniosek o zakup działki oznaczonej numerem 431/17 położonej w obr. Renice, gmina Myślibórz stanowiącej własność Powiatu Myśliborskiego.
10. Wniosek o zakup działki oznaczonej numerem 431/18 położonej w obr. Renice, gmina Myślibórz stanowiącej własność Powiatu Myśliborskiego.
11. Zapoznanie się z wnioskami sołtysów w sprawie poprawy stanu infrastruktury drogowej.
  - 11a) Podpisanie umowy pomiędzy Nadleśnictwem Różańsko a Powiatem Myśliborskim w sprawie realizacji wspólnego przedsięwzięcia pod nazwą „Przebudowa dróg powiatowych nr 2130Z i 2146Z w miejscowości Różańsko wraz z rozbudową niezbędnej infrastruktury”.
  - 11b) Podpisanie umowy pomiędzy Nadleśnictwem Barlinek a Powiatem Myśliborskim w sprawie realizacji wspólnego przedsięwzięcia pod nazwą „MODERNIZACJA DROGI POWIATOWEJ NR 2155Z RELACJI BARLINEK – ŻYDOWO”.

12. Wyrażenie zgody na przygotowanie i złożenie wniosku o udzielenie dofinansowania w ramach projektu pn. Cyberbezpieczny Samorząd realizowany przez Centrum Projektów Polska Cyfrowa w partnerstwie z NASK Państwowym Instytutem Badawczym. Wskazanie propozycji zadań do realizacji w ramach projektu.
- 12a) Wyrażenie zgody na zawarcie umowy nr RFRD-1/R/59/2023 o dofinansowanie środkami pochodzącymi z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg zadania pn. „Remont drogi powiatowej nr 2111Z na terenie Gminy Nowogródek Pomorski i Gminy Barlinek”.
13. Zapoznanie się ze Sprawozdaniem z działalności Szpitala w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o. w miesiącu sierpniu 2023 roku z podziałem na komórki organizacyjne oraz z danymi finansowymi:
  - Stanem należności na dzień 28.08.2023r.
  - Rachunkiem zysków i strat oraz bilansem za okres od 01.01.2023r. – 31.07.2023r.
14. Zapoznanie się z danymi finansowymi Szpitala Barlinek Sp. z o.o.
  - Rachunkiem zysków i strat oraz bilansem sporządzonym na dzień 31.07.2023r.
  - Stanem zobowiązań i należności sporządzonym na dzień 31.07.2023r.
15. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie określenia założeń do projektu budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2024 rok.
16. Rozpatrzenie wniosków Naczelników wydziałów oraz Dyrektorów jednostek organizacyjnych Starostwa Powiatowego o dokonanie zmian w planie finansowym oraz w planie wydatków na 2023 rok.
  - + dodatkowy wniosek.
17. Sprawy różne.
18. Zakończenie posiedzenia

Pytań i uwag nie zgłoszono.

### **Ad. 3**

#### **Rozpatrzenie pisma Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Myśliborzu z dnia 25.08.2023r. znak DPS.0711/1.11/2023 w sprawie wprowadzenia zmian do Regulaminu Wynagrodzeń Pracowników jednostki.**

*(Pismo stanowi załącznik Nr 2 do protokołu)*

#### **Wioletta Roźniata – Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Myśliborzu**

Przedstawiła dokumentację dotyczącą wprowadzenia zmian do Regulaminu Wynagrodzeń Pracowników jednostki. Przedstawiła opinię prawną w sprawie wprowadzenia zmian zaproponowanych przez związki zawodowe. Ostateczna propozycja nie zadowala związki zawodowe i na dzień dzisiejszy związki zawodowe nie będą dążyć do wprowadzenia zmian akceptując ten regulamin, który na dzień dzisiejszy obowiązuje.

#### **Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Zapytał, jakie zmiany chciano wprowadzić?

#### **Wioletta Roźniata – Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Myśliborzu**

Odpowiedziała, że związki chciały wprowadzić zapis, który powodowałby, to że coroczne podwyżki byłyby w określonych kwotach niezależnie od tego, czy budżet Domu Pomocy Społecznej byłby w stanie podołać tym podwyżkom. Z opinii prawnej wynika, że jako dyrektor nie może narażać jednostki na taki zapis, gdyż nie mamy pewności, że jednostka podoła takim zobowiązaniom. Jeżeli takie zapisy byłyby wprowadzone do regulaminu to związki zawodowe i pracownicy oczekiwaliby, aby takie podwyżki były. Przedstawiona opinia prawna, jaki i propozycja dyrektora nie zadawała do końca związków zawodowych i postanowiły one pozostać przy tym regulaminie, który obecnie obowiązuje.

### **Wicestarosta – Alicja Prill**

Podsumowała i wskazała, że związki zawodowe oczekiwały podwyżek, a propozycja dyrektora była taka, że tak, lecz pod warunkiem, że będą na nie zabezpieczone środki w budżecie. Zwróciła uwagę na opinię radcy prawnego w tej sprawie.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu zapoznał się z pismem Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Myśliborzu z dnia 25.08.2023r. znak DPS.0711/1.11/2023 w sprawie wprowadzenia zmian do Regulaminu Wynagrodzeń Pracowników jednostki i wyraził zgodę na pozostawienie Regulaminu Wynagrodzeń Pracowników Domu Pomocy Społecznej w Myśliborzu w niezmienionej formie.*

*Za głosowało 3 Członków Zarządu, przeciw – 0, 1 Członek Zarządu (W. Drzewińska) wstrzymał się od głosu.*

### **Ad. 4**

**Rozpatrzenie pisma Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu z dnia 04.09.2023r. znak DPZ.ZUL.0703.2023.MK w sprawie rozważenia możliwości utworzenia zadania publicznego pod tytułem „Prowadzenie placówki opiekuńczo-wychowawczej dla maksymalnie 14 wychowanków w latach 2024 – 2026”.**  
*(Pismo stanowi załącznik Nr 3 do protokołu)*

### **Magdalena Zynda-Lis – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu**

Poinformowała, że sprawa związana jest z niespełnionymi zaleceniami pokontrolnymi tj. zapewnieniem liczby miejsc w pieczy zastępczej adekwatnie do potrzeb powiatu. Na ten moment w pieczy przebywa ok. 300 dzieci, z tego 18 w instytucjonalnej pieczy zastępczej oraz 51 dzieci w rodzinnej pieczy zastępczej. Jest to zatem ok 70 dzieci, co do których nie jesteśmy w stanie objąć wsparciem na terenie powiatu. Spowodowane jest to tym, że duża liczba dzieci trafia do pieczy zastępczej. Jednostka realizuje postanowienia sądu niezwłocznie. Fakt umieszczenia dzieci poza powiatem, jest problemem jednostek w całej Polsce. Złożyła wniosek o rozważenie możliwości utworzenia zadania publicznego pod tytułem „Prowadzenie placówki opiekuńczo-wychowawczej dla maksymalnie 14 wychowanków w latach 2024 – 2026” dla stowarzyszenia, podobnie jak funkcjonują placówki w Sławnie i w Dębnie. Mamy na ten moment 18 dzieci poza powiatem, placówka jest tworzona dla 14 dzieci, nie zrealizujemy wszystkich potrzeb, ale poczynimy starania do tego, aby te miejsca zabezpieczyć. Zwróciła uwagę, że jeszcze jakiś czas temu mieliśmy 20 dzieci poza terenem powiatu, ta liczba ulega zmianie w zależności od tego ile dzieci osiąga pełnoletność, lub też dzieci są przenoszone bliżej rodziców biologicznych. Poprosiła o rozważenie tej propozycji.

### **Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska**

Zapytała, czy przeprowadzono już rozeznanie, czy jakiś podmiot jest chętny do prowadzenia tego typu zadania?

### **Magdalena Zynda-Lis – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu**

Odpowiedziała, że tak, wskazała, że na jeszcze jedną placówkę jest gotowa placówka w Sławnie, zwróciła uwagę, że mają oni pozwolenie i kadrę. Przekazała, że Sławno jest oddalone o 200 km, jednak teraz dzieci są umieszczane nawet na południu Polski, co jest bardzo dużym utrudnieniem. Jest to przerażające jeżeli chodzi o kontakt rodzica z dziećmi.

**Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska**

Zapytała, o statystyki dotyczące kontaktu rodziców z dziećmi?

**Magdalena Zynda-Lis – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu**

Odpowiedziała, że sami wozimy rodziców do dzieci do placówki, jest tam też możliwość noclegu dla rodziców oraz dzieci z placówki przyjeżdżają tutaj.

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Zwrócił uwagę na wyniki przeprowadzonej kontroli i wydane zalecenia.

**Magdalena Zynda-Lis – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu**

Poinformowała, że rozmawiała z pracownikami Urzędu Wojewódzkiego, wskazała na możliwość nałożenia kary za nie wykonane zalecenia. Zwróciła uwagę, że to nie jest tak, że zadania nie są realizowane, lecz są realizowane w niewystarczającym zakresie. Wskazała, że jest to problem ogólnopolski, problem dotyczy również województwa, gdzie Urząd Marszałkowski pyta naszą jednostkę o wolne miejsca. Przekazała, że jednakże kara będzie naliczona, gdyż zalecenia nie wykonano.

**Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska**

Wskazała, na możliwość odwołania się od decyzji dotyczącej nałożenia kary za niewykonanie zaleceń.

**Magdalena Zynda-Lis – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu**

Poinformowała, że czeka na decyzję, wówczas będzie możliwość podjęcia próby odwołania się od niej.

**Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska**

Wskazała, na ogromne zaległości związane z odpłatnościami za pobyt dzieci w pieczy zastępczej. Zwróciła uwagę na problem ściągalności zobowiązań.

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Zapytał o płatności uzyskiwane z gmin?

**Magdalena Zynda-Lis – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu**

Odpowiedziała, że gmina płaci, w tym zakresie w którym ma to ustawowo narzucone. Wskazała na podjęte działania związane z pozyskiwaniem tych odpłatności, nie są to jednak duże pieniądze ok 3 000,00 zł – 4000,00 zł miesięcznie.

**Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska**

Zwróciła uwagę, że nie pokrywa to kosztów pracy pracownika zajmującego się tymi odpłatnościami.

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Zapytał o wyjaśnienia jakie należy wystosować w sprawie niezrealizowanych zaleceń.

**Magdalena Zynda-Lis – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu**

Odpowiedziała, że wyjaśnienia były składane, wskazano w nich na podejmowane działania związane z promowaniem pieczy zastępczej. Zwróciła uwagę na absurdalną sytuację, gdzie polityka społeczna idzie w kierunku deinstytucjonalizacji, natomiast w całej Polsce jest problem z rodzinną pieczą zastępczą. Poruszyła temat działań związanych z promocją pieczy zastępczej. Poinformowała o zadaniach jakie realizowano w ramach projektów. Odniosła się do współpracy z ROPS i rozmów w sprawie realizacji nowych projektów.

Poruszyła kwestię działań i rozważenia możliwości utworzenia zadania publicznego pod „Prowadzenie placówki opiekuńczo-wychowawczej dla maksymalnie 14 wychowanków. Poinformowała, że będzie wnioskować o środki w budżecie na ten cel.

**Członek Zarządu – Mariusz Kuziel**

Zapytał o koszty związane z umieszczaniem dzieci poza terenem naszego powiatu. W przedstawionej tabeli podano stawki za jedno dziecko?

**Magdalena Zynda-Lis – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu**

Odpowiedziała, że tak.

**Członek Zarządu – Mariusz Kuziel**

Zapytał zwrot kosztów na rzecz powiatu?

**Magdalena Zynda-Lis – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu**

Odpowiedziała, że środki są przekazywane przez gminy w zależności od czasu jaki dziecko przebywa w placówkach w pierwszym roku jest to 10%, w kolejnym 30% w trzecim i kolejnych latach 50%. Pozostała część odpłatności jest pokrywana przez Powiat. Wskazała na to, że część którą płacimy powinien rekompensować rodzic dziecka. Jednakże rodziny, z których odbierane są dzieci nie są do końca wydolne i nie ma możliwości ściągnąć tej odpłatności, niejednokrotnie dzieci są umieszczane w pieczy z uwagi na pobyt rodziców w więzieniu lub śmierć rodziców.

**Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska**

Wskazała, że odpłatność powinna być zatem pokrywana przez Państwo, które wprowadziło te regulacje. Odniosła się do ściągalności odpłatności za alimenty. Zwróciła uwagę na duże zaległości w odpłatnościach jakie powinni ponosić rodzice.

**Magdalena Zynda-Lis – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu**

Wskazała, na dużą ilość rodzin zastępczych i fakt uchylania się rodziców od płatności.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu zapoznał się z przedmiotowym pismem.**

## **Ad.5**

### **Wyrażenie zgody na złożenie przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu wniosku o środki finansowe z Programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” - edycja 2024 finansowanego ze środków z Funduszu Solidarnościowego.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 4 do protokołu)*

#### **Magdalena Zynda-Lis – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu**

Przedstawiła przedmiotową sprawę. Poinformowała, że sprawa dotyczy złożenia wniosku o środki finansowe z Programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” - edycja 2024 finansowanego ze środków z Funduszu Solidarnościowego, jest to edycja 2024. Termin złożenia wniosku upływa 15 września br. Na przyszły rok aplikować możemy o objęcie 50 osób wsparciem w postaci asystenta osoby niepełnosprawnej. Poinformowała, że wnioskowana kwota środków to 2005 320,00 zł. Przekazała, że wszystkie jednostki samorządu terytorialnego powiatowe jak i gminne mają prawo ubiegania się o te środki.

#### **Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Zapytał, czy gminy z Powiatu Myśliborskiego starają się o to wsparcie?

#### **Magdalena Zynda-Lis – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu**

Odpowiedziała, że na ten moment Gmina Barlinek i Nowogródek Pom., również w ubiegłym roku występowały o wsparcie w ramach tego programu. Ponadto o środki wystąpiła Gmina Myślibórz, nie zna ostatecznej decyzji jeżeli chodzi o Gminę Dębno i Boleszkowice. Zauważyła, że im więcej będzie samorządów wnioskujących o wsparcie tym większą liczbę osób będzie można nim objąć. Przekazała, że są potrzeby, zwróciła uwagę, że jest to nowe narzędzie pomocy, o którym ludzie się dopiero dowiadują. Wskazała, że jest to wsparcie darmowe.

#### **Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska**

Zapytała o wymogi jakie muszą spełniać asystenci, czy są obwarowania?

#### **Magdalena Zynda-Lis – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu**

Przedstawiła informacje w tej sprawie, zwróciła uwagę, że asystentem nie może być osoba mieszkająca z osobą niepełnosprawną.

#### **Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska**

Zapytała, jakie są wymagane kwalifikacje, aby zostać asystentem?

#### **Magdalena Zynda-Lis – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu**

Odpowiedziała, że na pewno wszelkiego rodzaju wykształcenie pielęgniarские oraz kursy i szkolenia.

#### **Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska**

Zapytała, czy osoba nie mająca przygotowania może zostać asystentem?

**Magdalena Zynda-Lis – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu**

Odpowiedziała, że tak jeżeli jest udowodnione doświadczenie w pracy z osobą niepełnosprawną. Poinformowała, że jest przygotowywany wewnętrzny regulamin, który będzie obejmował kwalifikacje.

**Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska**

Zapytała, czy ilość godzin dla osób niepełnosprawnych regulują przepisy?

**Magdalena Zynda-Lis – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu**

Odpowiedziała, że tak.

**Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska**

Zapytała, czy są one sztywne, czy można je zmniejszyć w danym poziomie?

**Magdalena Zynda-Lis – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu**

Odpowiedziała, że można je zmniejszyć w danym poziomie, lecz wszystko zależy od osoby, która aplikuje o to wsparcie. We wniosku i karcie zgłoszeniowej wyraźnie jest wskazana ilość godzin.

**Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska**

Zapytała, czy samorząd może dokonać zmniejszenia ilości godzin dla jednego niepełnosprawnego, jednocześnie obejmując wsparciem większą ilość osób niepełnosprawnych

**Magdalena Zynda-Lis – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu**

Odpowiedziała, że wykonywaliśmy to za pozwoleniem Wojewody. W ubiegłym roku w edycji 2023 dostaliśmy wsparcie na 29 osób, za pozwoleniem Wojewody liczba osób niepełnosprawnych została zwiększona do 39. Stało się to dzięki temu, że nie wszyscy niepełnosprawni wymagali takiej ilości godzin jaką można wykorzystać na usługę.

**Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska**

Poprosiła o wyjaśnienia dotyczące podziału liczby godzin dla osób objętych wsparciem.

**Magdalena Zynda-Lis – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu**

Przedstawiła informacje w tej sprawie.

**Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska**

Zwróciła uwagę, że większa ilość osób objętych wsparciem pochodzi z Gminy Myślibórz.

**Magdalena Zynda-Lis – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu**

Odpowiedziała, że wynika to z tego, że ci mieszkańcy mają bliżej do PCPR. Poinformowała, że program był ogłaszany w całym powiecie, jeździliśmy do stowarzyszeń, prowadzono rozmowy, informacja została umieszczona na stronie internetowej. Przekazała, że mieszkańcy z pozostałych gmin mają dalej do PCPR i stąd też wynika mniejsza ilość osób wnioskujących o wsparcie.



**Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska**  
Zapytała, czy jakieś wnioski zostały odrzucone?

**Magdalena Zynda-Lis – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu**

Odpowiedziała, że część z wniosków nie została zrealizowana z uwagi na ograniczenia godzinowe i brak pracowników wykonujących te usługi.

Poruszyła temat realizacji programu przez gminy.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na złożenie przedmiotowego wniosku.  
Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

#### **Ad.6**

**Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie udzielenia upoważnienia.**  
*(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 5 do protokołu)*

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Poinformował, że upoważnienie jest udzielane w związku z aplikowaniem Powiatu Myśliborskiego do realizacji programu resortowego Ministra Rodziny i Polityki Społecznej pn. „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” – edycja 2024, którego celem jest wprowadzenie usługi asystenta jako formy ogólnodostępnego wsparcia dla osób niepełnosprawnych, które będą miały możliwość skorzystania z pomocy asystenta m.in. przy wykonywaniu codziennych czynności czy podejmowaniu aktywności społecznej. Program ma również na celu przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i dyskryminacji osób niepełnosprawnych poprzez umożliwienie im uczestnictwa w wydarzeniach społecznych, kulturalnych czy sportowych.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu udzielił upoważnienia Pani Magdalenie Zynda-Lis - Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu podejmując uchwałę Nr 347/1246/2023 z dnia 6 września 2023 roku w sprawie udzielenia upoważnienia.  
Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

#### **Ad.7**

**Przyjęcie protokołu z przeprowadzonych konsultacji społecznych w sprawie projektu „Powiatowego programu działań na rzecz osób niepełnosprawnych na lata 2023-2027”.**  
*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 6 do protokołu)*

**Magdalena Zynda-Lis – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu**

Przedstawiła przedmiotową sprawę. Poinformowała, że podczas prowadzonych konsultacji nie wpłynęły żadne uwagi. Przedstawiła informacje na temat Powiatowego programu działań na rzecz osób niepełnosprawnych na lata 2023-2027”. Poruszyła temat realizacji programów na rzecz osób niepełnosprawnych.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu przyjął protokół z przeprowadzonych konsultacji społecznych w sprawie projektu „Powiatowego programu działań na rzecz osób niepełnosprawnych na lata 2023-2027”.*

*Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

**Ad. 7a)**

**Zapoznanie się z odpowiedzią Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu z dnia 04.09.2023r. na wniosek Członka Zarządu – Wioletty Drzewińskiej złożony na posiedzeniu Zarządu Powiatu w dniu 21.08.2023r. w sprawie przygotowania przez PCPR w Myśliborzu informacji na temat przydzielania asystenta osoby niepełnosprawnej na terenie Powiatu Myśliborskiego.**

*(Pismo stanowi załącznik Nr 7 do protokołu)*

**Magdalena Zynda-Lis – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu**

Przedstawiła odpowiedź na wniosek. Wskazała, że na ten moment nie jesteśmy w stanie zabezpieczyć wszystkich potrzeb.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu zapoznał się z przedmiotową odpowiedzią na wniosek.*

**Ad. 8**

**Podpisanie aneksu nr 8 do umowy partnerskiej nr BG-I.052.8.2019 zawartej w dniu 21 sierpnia 2019r.: „Budowa Regionalnej Infrastruktury Informacji Przestrzennej Województwa Zachodniopomorskiego” pomiędzy Województwem Zachodniopomorskim, z siedzibą: Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego 70-540 Szczecin, ul. Korsarzy 34 a Powiatem Myśliborskim z siedzibą: Starostwo Powiatowe w Myśliborzu ul. Północna 15 74-300 Myślibórz.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 8 do protokołu)*

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy. Zawarcie z Partnerami projektu kolejnego aneksu nr 8 do umowy BG-I.052.8.2019, ma na celu dostosowanie zapisów porozumienia do aktualnego stanu zaawansowania realizacji projektu RIIP WZ, w tym aktualizacji i dostosowania zapisów wobec powstałych w toku jego realizacji zmian np. dotyczących kwestii finansowych w zakresie zadań realizowanych przez powiaty.

Odnosił się do kwestii związanej z realizacją projektu.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowego aneksu do umowy.*

*Za głosowało 3 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

*Podczas głosowania nieobecna – Wioletta Drzewińska*

**Ad.9**

**Wniosek o zakup działki oznaczonej numerem 431/17 położonej w obr. Renice, gmina Myślibórz stanowiącej własność Powiatu Myśliborskiego.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 9 do protokołu)*

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił przedmiotowy wniosek.

**Wicestarosta – Alicja Prill**

Zawnioskowała o odłożenie rozpatrzenia przedmiotowego wniosku. Wskazała, że jest to za wcześnie, działki są obecnie dzierżawione przez wnioskodawców.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu podjął decyzję o odłożeniu rozpatrzenia przedmiotowej sprawy.**

**Za odłożeniem rozpatrzenia wniosku głosowało 3 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

*Podczas głosowania nieobecna – Wioletta Drzewińska*

**Ad. 10**

**Wniosek o zakup działki oznaczonej numerem 431/18 położonej w obr. Renice, gmina Myślibórz stanowiącej własność Powiatu Myśliborskiego.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 10 do protokołu)*

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił przedmiotowy wniosek.

**Wicestarosta – Alicja Prill**

Również zawnioskowała o odłożenie rozpatrzenia przedmiotowego wniosku.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu podjął decyzję o odłożeniu rozpatrzenia przedmiotowej sprawy.**

**Za odłożeniem rozpatrzenia wniosku głosowało 3 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

*Podczas głosowania nieobecna – Wioletta Drzewińska*

**Ad. 11**

**Zapoznanie się z wnioskami sołtysów w sprawie poprawy stanu infrastruktury drogowej.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 11 do protokołu)*

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił następujące wnioski:

- 1) Wniosek Sołtysa Sołectwa Chłopowo o zabezpieczenie w budżecie na rok 2024 środków finansowych z przeznaczeniem na budowę progów zwalniających na drodze powiatowej nr 2126Z w centrum miejscowości Chłopowo.
- 2) Wniosek Sołtysa Sołectwa Chłopowo o zabezpieczenie w budżecie na rok 2024 środków finansowych na kontynuację modernizacji drogi powiatowej nr 2122Z relacji Chłopowo-Pniów-Nawrocko, w tym skrzyżowania dróg powiatowych nr 2122Z i 2126Z.

- 3) Wniosek Sołtysa Sołectwa Chłopowo o przeprowadzenie bieżących napraw nawierzchni drogi powiatowej nr 2122Z.
- 4) Wniosek Sołtysa Sołectwa Myśliborzyce w sprawie budowy ciągu chodnikowego przy drodze powiatowej nr 2117Z pomiędzy miejscowościami Myślibórz i Myśliborzyce.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu zapoznał się z przedmiotowymi wnioskami.*

**Ad. 11a)**

**Podpisanie umowy pomiędzy Nadleśnictwem Różańsko a Powiatem Myśliborskim w sprawie realizacji wspólnego przedsięwzięcia pod nazwą „Przebudowa dróg powiatowych nr 2130Z i 2146Z w miejscowości Różańsko wraz z rozbudową niezbędnej infrastruktury”.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 12 do protokołu)*

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy. Wskazał, na kwotę dofinansowania, Powiat otrzyma z funduszu leśnego 23,14% szacowanej wartości nie większej niż 2 125 000,00 zł.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisani przedmiotowej umowy.*

*Za głosowało 3 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

*Podczas głosowania nieobecna – Wioletta Drzewińska*

**Ad. 11b)**

**Podpisanie umowy pomiędzy Nadleśnictwem Barlinek a Powiatem Myśliborskim w sprawie realizacji wspólnego przedsięwzięcia pod nazwą „MODERNIZACJA DROGI POWIATOWEJ NR 2155Z RELACJI BARLINEK – ŻYDOWO”.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 13 do protokołu)*

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy. Poinformował, że w wyniku zawartej umowy Powiat otrzyma z funduszu leśnego 52% szacowanej wartości nie większej niż 1 500 000,00 zł.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisani przedmiotowej umowy.*

*Za głosowało 3 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

*Podczas głosowania nieobecna – Wioletta Drzewińska*

**Ad. 12**

**Wyrażenie zgody na przygotowanie i złożenie wniosku o udzielenie dofinansowania w ramach projektu pn. Cyberbezpieczny Samorząd realizowany przez Centrum**

**Projektów Polska Cyfrowa w partnerstwie z NASK Państwowym Instytutem Badawczym.**

**Wskazanie propozycji zadań do realizacji w ramach projektu.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 14 do protokołu)*

**Sekretarz Powiatu – Jarosław Ostry**

Przedstawił przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy. Podał informacje na temat projektu. Zwrócił uwagę, że projekt ten stanowi wsparcie dla jednostek JST w podnoszeniu cyberbezpieczeństwa. Przedsięwzięcie obejmie wszystkie jednostki organizacyjne powiatu. Zadanie będzie przygotowane przez Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego przy wsparciu informatyków.

**Wicestarosta – Alicja Prill**

Odniosła się do przedmiotowej sprawy. Zwróciła uwagę, że wszystkie jednostki wymagają dofinansowania, jeżeli chodzi o wyposażenie w sprzęt i systemy teleinformatyczne.

**Sekretarz Powiatu – Jarosław Ostry**

Przekazał, że jeżeli chodzi o wskazanie propozycji zadań, to zostanie to wykonane stosownie do potrzeb jednostek.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na przygotowanie i złożenie wniosku o udzielenie dofinansowania*

*w ramach projektu pn. Cyberbezpieczny Samorząd realizowany przez Centrum Projektów Polska Cyfrowa w partnerstwie z NASK Państwowym Instytutem Badawczym.*

*Za głosowało 3 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

*Podczas głosowania nieobecna – Wioletta Drzewińska*

**Ad. 12a)**

**Wyrażenie zgody na zawarcie umowy nr RFRD-1/R/59/2023 o dofinansowanie środkami pochodzącymi z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg zadania pn. „Remont drogi powiatowej nr 2111Z na terenie Gminy Nowogródek Pomorski i Gminy Barlinek”.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 15 do protokołu)*

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy. Poprosił o wskazanie dwóch Członków Zarządu do podpisania umowy.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie przedmiotowej umowy.*

*Jednocześnie wskazano Członków Zarządu Alicję Prill i Mariusza Kuziela do jej podpisania w imieniu Powiatu Myśliborskiego.*

*Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

### **Ad. 13**

**Zapoznanie się ze Sprawozdaniem z działalności Szpitala w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o. w miesiącu sierpniu 2023 roku z podziałem na komórki organizacyjne oraz z danymi finansowymi:**

**- Stanem należności na dzień 28.08.2023r.**

**- Rachunkiem zysków i strat oraz bilansem za okres od 01.01.2023r. – 31.07.2023r.**

*(Sprawozdanie stanowi załącznik Nr 16 do protokołu)*

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił sprawozdanie. Zwrócił uwagę na dane finansowe spółki. Strata na dzień 31.07.2023r. wynosi 1 979 148,34 zł.

**Wicestarosta – Alicja Prill**

Poprosiła, aby Prezes Szpitala w Barlinku również przedstawiała dla Zarządu Powiatu comiesięczne sprawozdanie z działalności w tej formie jak to jest przedstawiane przez Prezesa Spółki Szpital w Dębnie.

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Wskazał, że Prezes przedstawiła już pierwsze sprawozdanie z działań jakie wykonano.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu zapoznał się z przedmiotowym sprawozdaniem.*

### **Ad. 14**

**Zapoznanie się z danymi finansowymi Szpitala Barlinek Sp. z o.o.**

**- Rachunkiem zysków i strat oraz bilansem sporządzonym na dzień 31.07.2023r.**

**- Stanem zobowiązań i należności sporządzonym na dzień 31.07.2023r.**

*(Dane finansowe stanowią załącznik Nr 17 do protokołu)*

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił przedmiotowe dane finansowe. Zwrócił uwagę, na wysokość straty w spółce, jest to kwota 4 845 631,40 zł. Poruszył kwestię dotyczącą działalności spółki oraz informacji jakie są przekazywane dotyczące spółki.

**Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska**

Odniosła się do odpowiedzi na zapytanie jakie otrzymała od Prezes Szpitala w Barlinku dotyczące zajęć komorniczych. Zwróciła uwagę, że składane przez nią zapytania nie są po to, aby się nimi chwalić na portalach społecznościowych. Zwróciła uwagę, że jeżeli będzie otrzymywać takie odpowiedzi, to będzie przeciwna dofinansowaniu tego miejsca. Zauważyła, że Zarząd otrzymał informacje o zajęciach komorniczych już wcześniej, poinformowała, że nie publikowała tych dokumentów. Przekazała, że chciałaby otrzymywać rzetelne informacje, gdyż jako radna podnosi rękę w sprawie dofinansowania tego miejsca.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu zapoznał się z przedmiotowymi danymi finansowymi.*

### **Ad. 15**

#### **Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie określenia założeń do projektu budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2024 rok.**

*(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 18 do protokołu)*

#### **Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska**

Przedstawiła przedmiotowy projekt uchwały. Poinformowała o wytycznych dotyczących przygotowania projektów planów finansowych. Przekazała, że w uchwale wskazano, iż materiały planistyczne do projektu uchwały budżetowej na 2024 rok opracowuje się na podstawie projekcji inflacji (CPI) Narodowego Banku Polskiego na 2024 rok na poziomie 5,2%. Stawek podatkowych, taryf, marż i opłat obowiązujących w dniu 1.09.2023r. z uwzględnieniem zmian wchodzących w życie przed lub z dniem 1.01.2024r. Zatrudnienia wg stanu na dzień 1.09.2023r. przy uwzględnieniu zmian zachodzących w 2024 roku. Harmonogramu spłat rat kredytów oraz odsetek przypadających na 2024 rok.

#### **Wicestarosta – Alicja Prill**

Poprosiła o ostrożność, zapytała, czy wskaźnik inflacji nie powinien być wskazany na wyższym poziomie? Czy jest zasadność ustalenia tego poziomu, skoro może on być większy.

#### **Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska**

Następnie wskazała wytyczne do planowania wydatków na 2024 rok.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 347/1247/2023 z dnia 6 września 2023 roku w sprawie określenia założeń do projektu budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2024 rok.*

*Za głosowało 3 Członków Zarządu, przeciw – 0, 1 Członek Zarządu (A. Prill) wstrzymał się od głosu.*

### **Ad. 16**

#### **Rozpatrzenie wniosków Naczelników wydziałów oraz Dyrektorów jednostek organizacyjnych Starostwa Powiatowego o dokonanie zmian w planie finansowym oraz w planie wydatków na 2023 rok.**

#### **Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska**

Przedstawiła i omówiła następujące wnioski:

1. wniosek Naczelnika Wydziału Organizacji i Spraw Społecznych z dnia 04.09.2023r. znak OR.3026.2.2023 o dokonanie zmian w planie wydatków w jednostce Starostwo Powiatowe w Myśliborzu na rok 2023 polegających na przeniesieniu środków finansowych w kwocie 19 657,00 zł z przeznaczeniem na zwiększenie wysokości odpisów na ZFŚS od. 01.07.2023r., a także w związku z zabezpieczeniem środków na szkolenia dla pracowników Starostwa Powiatowego w Myśliborzu.

*(Wniosek stanowi załącznik Nr 19 do protokołu)*

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.*

*Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

2. wniosek Sekretarza Powiatu z dnia 30.08.2023r., który w związku z realizacją grantu na podstawie umowy nr DSG/2025 o powierzeniu grantu w ramach projektu „Dostępny samorząd – granty” realizowanego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach Działania 2.18 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2017-202 wnioskuje o wprowadzenie zmiany w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Myśliborzu polegającej na przesunięciu środków finansowych w kwocie 6.528,00 zł pomiędzy paragrafami w celu realizacji nowego zadania pod nazwą: "Zakup krzesła ewakuacyjnego dla jednostek organizacyjnych Powiatu Myśliborskiego – Dom Pomocy Społecznej dla Osób Przewlekle Somatycznie Chorych w Myśliborzu". Wartość wymienionego zadania wynosi 7.7080,76 zł.  
*(Wniosek stanowi załącznik Nr 20 do protokołu)*

***Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.***

***Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.***

3. wniosek Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu z dnia 31.08.2023r., który w związku z realizacją projektu pod nazwą „Regionalne Pogotowie Kryzysowe” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego na podstawie umowy nr ROPS/166/2020 zawartej w dniu 28 października 2020 roku, wnioskuje o dokonanie zmian w planie finansowym jednostki polegającym na przesunięciu środków pomiędzy paragrafami w kwocie 400,00 zł w dziale 852 "Pomoc społeczna", rozdział 85295 "Pozostała działalność". Zmniejszeniu w kwocie 400,00 zł na paragrafie 430 „Zakup usług pozostałych”, oraz zwiększeniu w kwocie 400,00 zł na paragrafie 302 „Wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń” celem zapewnienia środków na refundacje za okulary korekcyjne pracownika zatrudnionego na podstawie umowy o pracę przy realizacji projektu "Regionalne Pogotowie Kryzysowe".  
*(Wniosek stanowi załącznik Nr 21 do protokołu)*

***Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.***

***Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.***

4. wniosek Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Myśliborzu z dnia 31.08.2023r. o dokonanie zmian w planie finansowym jednostki polegających na zwiększeniu planu wydatków budżetowych o kwotę 95.209,56 zł w rozdziale 85202 „Domy pomocy społecznej”. Środki w kwocie 77.750,66 zł zostały przekazane przez Powiatowy Urząd Pracy na rachunek bankowy DPS tytułem refundacji wynagrodzeń za pracowników zatrudnionych w ramach prac interwencyjnych. Środki te następnie zostały odprowadzone na rachunek bankowy starostwa tytułem odprowadzenia dochodu. Zwiększone środków w paragrafie 4010 „Wynagrodzenia osobowych pracowników” zostaną przeznaczone na wynagrodzenia osobowe pracowników DPS. Środki w kwocie 1.682,90 zł zostały przekazane w dniu 23.05.2023 roku na rachunek bankowy Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego przez Towarzystwo Ubezpieczeniowe COMPENSA tytułem odszkodowania wypłaconego za szkody w budynku DPS i zostały odprowadzone w dniu 24.05.2023 jako dochód na rachunek bankowy starostwa. Natomiast środki w kwocie 15.776,00 zł pochodzą z wpłat mieszkańców DPS z tytułu opłat za leki ponad limit i również zostały przekazane na rachunek bankowy starostwa jako dochód. Zwiększone środki w paragrafie 4210 „Zakup



materiałów i wyposażenia” w kwocie 17.458,90 zł zostaną przeznaczone na zakup materiałów budowlanych niezbędnych do prac remontowych w budynku DPS. W związku z powyższym Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Myśliborzu wnioskuję o zwiększenie plany dochodów i wydatków DPS oraz o zwiększenie planu dochodów CUW.

(Wniosek stanowi załącznik Nr 22 do protokołu)

**Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.**

**Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

5. wniosek Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Myśliborzu z dnia 30.08.2023r., który związku z realizacją na podstawie umowy nr: RPZP.06.08.00-32-K021/22-00 projektu współfinansowanego ze środków Europejskich Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2017-2020 pod nazwą „DPS Myślibórz stawia na pracowników”, wnioskuję o dokonanie zmian w planie finansowym jednostki polegających na przesunięciu środków finansowych w kwocie 18 607,04 zł w rozdziale 85295 „Pozostała działalność”. Zwiększenie w paragrafie 417 „Wynagrodzenia bezosobowe” o kwotę 15075,00 zł w celu zapewnienia środków na wynagrodzenia dla osób zajmujących się obsługą projektu. Zwiększenie o kwotę 3532,04 zł w paragrafie 421 „Zakup materiałów i wyposażenia” w celu zakupu środków na zakup szafek dla mieszkańców DPS.

(Wniosek stanowi załącznik Nr 23 do protokołu)

**Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.**

**Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

6. wniosek Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu z dnia 29.08.2023r. znak FIN.313.5.2023.JS o dokonanie zmian w planie wydatków w jednostce w kwocie 305 900,00 zł w zakresie wynagrodzeń pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu.

(Wniosek stanowi załącznik Nr 24 do protokołu)

**Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.**

**Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

7. wniosek Przewodniczącego Powiatowego Zespołu d/s Orzekania o Niepełnosprawności z dnia 4.09.2023r. znak ZN.3026.2.2023.JM o dokonanie zmian w planie wydatków w związku z koniecznością zabezpieczenia wydatków na odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych.

(Wniosek stanowi załącznik Nr 25 do protokołu)

**Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.**

**Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

8. wniosek Dyrektora Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego z dnia 5.09.2023r. o dokonanie zmian w planie finansowym jednostki na 2023 rok polegających na przesunięciu środków finansowych pomiędzy paragrafami w ramach posiadanego budżetu, w kwocie 5 000,00 zł, w rozdziale 75085 ”Wspólna obsługa jednostek samorządu terytorialnego”. Zwiększenie w paragrafie 4410 "Podróże

służbowe krajowe" w celu zapewnienia środków na wydatki związane z podróżami krajowymi.

(Wniosek stanowi załącznik Nr 26 do protokołu)

**Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.**

**Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

**Ad. 17**

**Spraw różnych nie zgłoszono.**

**Ad. 18**

**Zakończenie posiedzenia.**

Po wyczerpaniu porządku obrad o godz. 15:05 Zarząd zakończył posiedzenie.

Protokołowała:

Dominika Bułgajewska  
Główny Specjalista w Biurze Obsługi Rady i Zarządu Powiatu

- |    |                     |   |                        |       |
|----|---------------------|---|------------------------|-------|
| 1. | Andrzej Potyra      | - | Przewodniczący Zarządu | ..... |
| 2. | Alicja Prill        | - | Wicestarosta           | ..... |
| 3. | Mariusz Kuziel      | - | Członek Zarządu        | ..... |
| 4. | Wioletta Drzewińska | - | Członek Zarządu        | ..... |

Podpis Sekretarza Powiatu:

.....