

**Protokół Nr 329/2023**  
**posiedzenia Zarządu Powiatu w Myśliborzu**  
**odbytego w sposób zdalny w dniu 22 maja 2023 roku i 23 maja 2023 roku**  
**w siedzibie Starostwa Powiatowego w Myśliborzu**  
**ul. Północnej 15**

O godzinie 10:05 Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra rozpoczął posiedzenie Zarządu zgodnie z listą obecności (załącznik Nr 1 do protokołu).

W posiedzeniu uczestniczyli:

- |                        |   |
|------------------------|---|
| 1. Andrzej Potyra      | - Przewodniczący Zarządu – uczestniczenie w posiedzeniu w sposób zdalny |
| 2. Alicja Prill        | - Wicestarosta – uczestniczenie w posiedzeniu w sposób zdalny           |
| 3. Mariusz Kuziel      | - Członek Zarządu – uczestniczenie w posiedzeniu w sposób zdalny        |
| 4. Wioletta Drzewińska | - Członek Zarządu – uczestniczenie w posiedzeniu w sposób zdalny        |

*Podczas posiedzenia nieobecny Członek Zarządu – Mariusz Norsesowicz*

Z poza Zarządu w posiedzeniu udział wzięli:

1. Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska
2. Sekretarz Powiatu – Jarosław Ostry
3. Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego
4. Renata Wolniak – Naczelnik Działu Inwestycji, Zamówień Publicznych i Zarządzania Majątkiem Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego
5. Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg
6. Ewa Difort-Olejniczak – Naczelnik Wydziału Edukacji i Rozwoju
7. Janina Sidor – Główny Specjalista w Wydziale Edukacji i Rozwoju
8. Wiktor Tołoczko – Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu
9. Róża Werocy – Inspektor w Wydziale Organizacji i Spraw Społecznych

Posiedzenie zostało przeprowadzone w sposób zdalny zgodnie z art. 15 zzz ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 2 marca o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2021r. poz. 2095 ze zm.)

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił proponowany porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie wszczęcia uproszczonej procedury zlecenia realizacji zadania publicznego pod nazwą „Bezpieczne wakacje”.
4. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie wszczęcia uproszczonej procedury zlecenia realizacji zadania publicznego pod nazwą „Integracja nad wodą”.

5. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dla dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu do podejmowania wiążących decyzji oraz realizacji projektów w ramach Funduszy Europejskich na lata 2021-2027.
6. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych im. kpt. hm. Andrzeja Romockiego „Morro” w Barlinku.
7. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Dębnie.
8. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Myśliborzu.
9. Wniosek Naczelnika Wydziału Edukacji i Rozwoju o rozpatrzenie i zaakceptowanie wniosku dyrektora Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Barlinku o udzielenie wsparcia finansowego na zakup sprzętu w 2023 roku w ramach Rządowego programu – „Aktywna tablica” oraz o wyrażenie zgody na złożenie wniosku do Kuratorium Oświaty w Szczecinie o udzielenie wsparcia finansowego w roku 2023 na zakup pomocy dydaktycznych w ramach ww. programu.
10. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 w Dębnie w sprawie wyrażenia zgody na nauczanie indywidualne dla ucznia klasy 1 Liceum Ogólnokształcącego od 29 maja 2023 roku do 23 czerwca 2023 roku.
11. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 w Dębnie w sprawie wyrażenia zgody na nauczanie indywidualne dla uczennicy klasy 1 Liceum Ogólnokształcącego od 29 maja 2023 roku do 23 czerwca 2023 roku.
12. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Barlinku, w sprawie wyrażenia zgody na nauczanie indywidualne dla uczennicy klasy 4 Technikum od 22 maja 2023 roku do 22 czerwca 2023 roku.
13. Rozpatrzenie wniosku Wójta Gminy Nowogródek Pomorski o wyrażenie zgody na podział nieruchomości i nieodpłatne przekazanie wydzielonej części na rzecz Gminy.
14. Zawarcie w Gminą Barlinek umowy na udzielenie pomocy finansowej w postaci dotacji celowej z przeznaczeniem na realizację zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja chodnika w pasie drogi powiatowej nr 2111Z w m. Rychnów Etap I na długości 0,25 km”.
15. Wyrażenie zgody na podpisanie Aneksu do umowy z Wykonawcą dla zadania pn. „Przebudowa dróg powiatowych nr 2130Z i 2146Z w miejscowości Różańsko”.
16. Informacja o przyznaniu dofinansowania w ramach inwestycji drogowych pochodzących ze środków funduszu ochrony gruntów rolnych i leśnych na zadanie pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2142Z na odcinku Kaleńsko - granica powiatu - odcinek A”.  
Wyrażenie zgody na podpisanie umowy dofinansowania dot. realizacji zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2142Z na odcinku Kaleńsko - granica powiatu - odcinek A”.
17. Wyrażenie zgody na zawarcie:
  - 1) Aneksu nr 2 do umowy nr 32/2022/B/21 z dnia 25.04.2022r.
  - 2) Aneksu nr 2 do umowy nr 32/2022/B/23 z dnia 01.07.2022r.
  - 3) Aneksu nr 2 do umowy nr 32/2022/B/24 z dnia 01.07.2022r.
18. Określenie terminu usunięcia nieprawidłowości zawartych w protokole kontroli Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Myśliborzu Nr HD.9020.2.19.2023 z dnia 29.03.2023r. przeprowadzonej w Zespole Szkół i Placówek Oświatowych im. S. Dariusza i S. Gierenasza w Myśliborzu.

19. Określenie terminu usunięcia nieprawidłowości zawartych w protokole kontroli Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Myśliborzu Nr HD.9020.2.12.2023 z dnia 17.04.2023r. przeprowadzonej w Regionalnej Placówce Opiekuńczo-Terapeutycznej w Dębnie.
20. Wyrażenie zgody na podpisanie umowy dot. realizacji zadania pn. „Zakup krzeseł ewakuacyjnych dla jednostek organizacyjnych Powiatu Myśliborskiego – Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Smolnicy i Regionalnej Placówki Opiekuńczo-Terapeutycznej w Dębnie”.
21. Wyrażenie zgody na zawarcie z dotychczasowym najemcą kolejnej umowy najmu lokalu użytkowego w Młodzieżowym Ośrodku Socjoterapii w Smolnicy.
22. Zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Niepublicznego Przedszkola Językowego Klub Dziecięcy W Wiśniowym Sadzie Jolanta Maria Rybarczyk Barlinek dotyczącego obniżenia czynszu o 40% na najbliższy rok z tytułu opłat za najem pomieszczeń w Zespole Szkół i Placówek Oświatowych im. kpt. hm. Andrzeja Romockiego „Morro” w Barlinku.
23. Zajęcie stanowiska w sprawie pisma Burmistrza Dębna w kwestii dofinansowania działalności Szpitala w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.
24. Rozpatrzenie wniosków Naczelników wydziałów oraz Dyrektorów jednostek organizacyjnych Starostwa Powiatowego o dokonanie zmian w planie wydatków na 2023 rok.
25. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie zmiany budżetu i planu finansowego budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2023 rok oraz zmiany planu finansowego zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na 2023 rok.
26. Sprawy różne.
27. Zakończenie posiedzenia.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

***Za przyjęciem porządku posiedzenia głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0 , nikt nie wstrzymał się od głosu.***

### **Ad. 3**

**Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie wszczęcia uproszczonej procedury zlecenia realizacji zadania publicznego pod nazwą „Bezpieczne wakacje”.**  
*(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 2 do protokołu)*

#### **Róża Werocy – Inspektor w Wydziale Organizacji i Spraw Społecznych**

Przedstawiła przedmiotowy projekt uchwały. Przekazała, że w dniu 12 maja 2023 roku wpłynęła do tut. Urzędu oferta Wodnego Ochotniczego Pogotowia Ratunkowego Województwa Zachodniopomorskiego Oddział Powiatowy z siedzibą w Myśliborzu dot. realizacji zadania publicznego pn. „Bezpieczne wakacje” z zakresu porządku i bezpieczeństwa publicznego.

Zadanie polega na organizacji 3 czterogodzinnych akcji profilaktycznych w Szkole Podstawowej nr 3 w Myśliborzu oraz Szkole Podstawowej nr 1 i nr 4 w Barlinku prowadzonych przez instruktorów, ratowników i wolontariuszy WOPR. W ramach zadania uczniowie będą nauczani: posługiwania się podręcznym sprzętem ratowniczym, oznakowania występującego na obszarach wodnych, podstawowych zabiegów resuscytacyjnych, pozycji bezpiecznej oraz udzielania pierwszej pomocy w sytuacjach codziennych (urazy narządu ruchu, krwawienia, rany, oparzenia, hipotermia, przegrzanie, wstrząs, epilepsja, zadławienie), a także zapoznani z zasadami bezpiecznego wypoczynku nad wodą.

Zadanie będzie realizowane w dniach 01.06.2023 roku do 29.08.2023 roku na terenie szkół w Myśliborzu i Barlinku.

Oferta dotyczy przyznania dotacji w kwocie 5.000,00 zł w trybie uproszczonym, z pominięciem otwartego konkursu ofert.

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Zapytał, czy w budżecie zostały zabezpieczone środki finansowe na realizację przedmiotowego zadania?

**Róża Werocy – Inspektor w Wydziale Organizacji i Spraw Społecznych**

Odpowiedziała że tak.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 329/1175/2023 z dnia 22 maja 2023 roku w sprawie wszczęcia uproszczonej procedury zlecenia realizacji zadania publicznego pod nazwą „Bezpieczne wakacje”.*

*Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

**Ad. 4**

**Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie wszczęcia uproszczonej procedury zlecenia realizacji zadania publicznego pod nazwą „Integracja nad wodą”.**

*(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 3 do protokołu)*

**Róża Werocy – Inspektor w Wydziale Organizacji i Spraw Społecznych**

Przedstawiła przedmiotowy projekt uchwały. Przekazała, że w dniu 17 maja 2023 roku wpłynęła do tut. Urzędu oferta Shark Divers Stowarzyszenie Płetwonurków PSP i OSP z siedzibą w Dębnie dot. realizacji zadania publicznego pn. „Integracja nad wodą” z zakresu pomocy społecznej.

Oferta dotyczy przyznania dotacji w kwocie 2.000,00 zł w trybie uproszczonym, z pominięciem otwartego konkursu ofert.

Zadanie polega na organizacji spotkania młodzieży oraz uczestników warsztatów Terapii Zajęciowej w Dębnie, podczas którego odbędzie się, w szczególności dla uczestników WTZ: szkolenie z pierwszej pomocy, bezpiecznych zasad nad wodą, oswojenie osób niepełnosprawnych z pływającym sprzętem wodnym, oczyszczanie okolic pomostu, linii brzegowej oraz kąpieliska jeziora Lipowo w Dębnie. Zadanie ma na celu integrację osób w trudnej sytuacji życiowej z osobami pełnosprawnymi.

Zadanie będzie realizowane w dniach 12.06.2023 roku do 30.06.2023 roku na terenie plaży miejskiej w Dębnie.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 329/1176/2023 z dnia 22 maja 2023 roku w sprawie wszczęcia uproszczonej procedury zlecenia realizacji zadania publicznego pod nazwą „Integracja nad wodą”.*

*Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

**Ad. 5**

**Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dla dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu do podejmowania wiążących decyzji oraz realizacji projektów w ramach Funduszy Europejskich na lata 2021-2027.**

*(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 4 do protokołu)*

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił przedmiotowy projekt uchwały, który dotyczy udzielenia Panu Wiktorowi Tołoczko - Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu pełnomocnictwa do dokonywania wszelkich czynności prawnych, związanych z realizacją projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszy Europejskich, na czas trwania okresu programowania 2021-2027.

Pełnomocnictwo, w szczególności obejmuje:

- przystąpienie do realizacji projektów,
- przystąpienie do porozumienia na rzecz partnerskiej współpracy przy realizacji projektów,
- reprezentowanie Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu w porozumieniu z partnerem w ramach realizacji projektów,
- podpisywanie wniosków o dofinansowanie realizacji projektów i ich aneksów,
- podpisywanie aneksów do porozumień,
- podejmowanie decyzji finansowych związanych z realizacją projektów,
- podejmowanie zobowiązań finansowych związanych z realizacją projektów,
- składanie wniosków o płatność i wymaganych sprawozdań,
- podejmowanie wszelkich innych czynności wynikających z bieżącej realizacji projektów i ich rozliczania.

**Wicestarosta - Alicja Prill**

Poinformowała, że ma uwagi do przedmiotowego pełnomocnictwa, pierwszy raz jest ono tak szerokie. Jeszcze nigdy wcześniej nie było udzielane pełnomocnictwo na tak długi okres tj. do 31 grudnia 2030r.

Przekazała, że przynajmniej na początku, jak mamy nowego dyrektora powinniśmy mieć wiedzę jakie projekty są składane. Zauważyła, że przedstawione pełnomocnictwo jest tak szerokie, gdyż dotyczy to nie tylko systemowych projektów, które są dedykowane tylko i wyłącznie dla urzędu pracy, ale również konkursowych. Przekazała, że nie powinniśmy dawać jeszcze tak szerokiego pełnomocnictwa. Przekazała, że nie wie czym to jest podyktowane, że jest ono tak szerokie. Jeżeli jest potrzeba złożenia wniosku w ramach projektu to chciałaby wiedzieć jaki jest to projekt, dla kogo jest dedykowany i dla jakiego beneficjenta.

Ponownie zwróciła uwagę, że pełnomocnictwo jest za szerokie i dotyczy zbyt długiego okresu czasu. Zarząd powinien mieć wiedzę na temat projektów jakie są realizowane przez jednostkę. Tym bardziej, że w treści pełnomocnictwa jest zapis mówiący o nawiązywaniu partnerstwa, nie mamy wiedzy jakie to będzie partnerstwo i w jakim zakresie.

Zauważyła, że dyrektorzy innych jednostek, w których składane są wnioski projektowe za każdym razem przedstawiają odrębne pełnomocnictwo.

Zarząd Powiatu wówczas ma wiedzę jaki jest to projekt, dla kogo jest dedykowany i jakie środki finansowe można w ramach niego pozyskać.

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Poprosił o przedstawienie wyjaśnień przez dyrektora jednostki w przedmiotowej sprawie.

**Skarbnik Powiatu - Małgorzata Popławska**

Zgodziła się z wypowiedzią Wicestarosty, również skłaniałaby się do tego, aby przy każdym projekcie było wydawane upoważnienie, dlatego, że w każdym z projektów wymagane są wkłady własne. Zarząd Powiatu powinien mieć wiedzę na temat danego projektu. Wydając upoważnienie dyrektorowi do podpisywania umów, nie są one podpisywane przez

Zarząd, niemniej jednak wymagają kontrasygnaty Skarbnika. Zaproponowała zatem, aby upoważnienia wydawane były do każdego z projektów osobno, a zgoda na ich realizację była podejmowana przez Zarząd.

#### **Wicestarosta - Alicja Prill**

Zaproponowała wycofanie przedmiotowego projektu uchwały. Jednostka powinna przygotować na jutrzejsze posiedzenie Zarządu pełnomocnictwo na projekt, który ma być w najbliższym czasie realizowany.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu podjął decyzję o wycofaniu z rozpatrzenia przedmiotowego projektu uchwały. Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

#### **Ad. 6**

**Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych im. kpt. hm. Andrzeja Romockiego „Morro” w Barlinku.**

*(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 5 do protokołu)*

#### **Ewa Difort-Olejniczak – Naczelnik Wydziału Edukacji i Rozwoju**

Przedstawiła przedmiotowy projekt uchwały. Wyjaśniła, że w związku z upływającą kadencją dyrektora Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Barlinku w dniu 31 sierpnia 2023 roku, zachodzi konieczność ogłoszenia konkursu, w celu wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora ww. jednostki.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 329/1177/2023 z dnia 22 maja 2023 roku w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych im. kpt. hm. Andrzeja Romockiego „Morro” w Barlinku.*

*Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

#### **Ad. 7**

**Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Dębnie.**

*(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 6 do protokołu)*

#### **Ewa Difort-Olejniczak – Naczelnik Wydziału Edukacji i Rozwoju**

Przedstawiła przedmiotowy projekt uchwały. Poinformowała, że podobnie jak przy poprzedniej uchwale w związku z upływającą kadencją dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Dębnie w dniu 31 sierpnia 2023 roku, zachodzi konieczność ogłoszenia konkursu, w celu wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora ww. jednostki.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 329/1178/2023 z dnia 22 maja 2023 roku w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Dębnie.*

*Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

#### **Ad. 8**

**Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Myśliborzu.**  
*(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 7 do protokołu)*

**Ewa Difort-Olejniczak – Naczelnik Wydziału Edukacji i Rozwoju**

Przedstawiła przedmiotowy projekt uchwały. Poinformowała, że Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii w Myśliborzu to nowo tworzona jednostka, gdzie zachodzi konieczność wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 329/1179/2023 z dnia 22 maja 2023 roku w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Myśliborzu.*

*Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

#### **Ad. 9**

**Wniosek Naczelnika Wydziału Edukacji i Rozwoju o rozpatrzenie i zaakceptowanie wniosku dyrektora Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Barlinku o udzielenie wsparcia finansowego na zakup sprzętu w 2023 roku w ramach Rządowego programu – „Aktywna tablica” oraz o wyrażenie zgody na złożenie wniosku do Kuratorium Oświaty w Szczecinie o udzielenie wsparcia finansowego w roku 2023 na zakup pomocy dydaktycznych w ramach ww. programu.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 8 do protokołu)*

**Ewa Difort-Olejniczak – Naczelnik Wydziału Edukacji i Rozwoju**

Przedstawiła przedmiotową sprawę. Program będzie realizowany w Zespole Szkół i Placówek Oświatowych w Barlinku. Wartość zakupu sprzętu to kwota 17.500,00 zł Dyrektor jednostki wskazał 20% wkład własny rzeczowy w kwocie 3 500,00 zł.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu zaakceptował wniosek dyrektora Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Barlinku o udzielenie wsparcia finansowego na zakup sprzętu w 2023 roku w ramach Rządowego programu – „Aktywna tablica” oraz wyraził zgodę na złożenie wniosku do Kuratorium Oświaty w Szczecinie o udzielenie wsparcia finansowego w roku 2023 na zakup pomocy dydaktycznych w ramach ww. programu.*

*Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

#### **Ad. 10**

**Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 w Dębnie w sprawie wyrażenia zgody na nauczanie indywidualne dla ucznia klasy 1 Liceum Ogólnokształcącego od 29 maja 2023 roku do 23 czerwca 2023 roku.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 9 do protokołu)*

**Ewa Difort-Olejniczak – Naczelnik Wydziału Edukacji i Rozwoju**

Przedstawiła przedmiotową sprawę. Proponuje się zorganizowanie nauczania indywidualnego dla ucznia klasy 1 Liceum Ogólnokształcącego Zespołu Szkół Nr 1 w Dębnie od 29 maja 2023 roku do 23 czerwca 2023 roku w wymiarze 12,5 godzin tygodniowo. Zwróciła uwagę, że nauczanie dotyczy okresu tylko jednego miesiąca.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zorganizowanie nauczania indywidualnego dla ucznia klasy 1 Liceum Ogólnokształcącego Zespołu Szkół Nr 1 w Dębnie od 29 maja 2023 roku do 23 czerwca 2023 roku w wymiarze 12,5 godzin tygodniowo.*

*Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

#### **Ad. 11**

**Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 w Dębnie w sprawie wyrażenia zgody na nauczanie indywidualne dla uczennicy klasy 1 Liceum Ogólnokształcącego od 29 maja 2023 roku do 23 czerwca 2023 roku.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 10 do protokołu)*

**Ewa Difort-Olejniczak – Naczelnik Wydziału Edukacji i Rozwoju**

Przedstawiła przedmiotową sprawę. Proponuje się zorganizowanie nauczania indywidualnego dla uczennicy klasy 1 Liceum Ogólnokształcącego Zespołu Szkół Nr 1 w Dębnie od 29 maja 2023 roku do 23 czerwca 2023 roku w wymiarze 13 godzin tygodniowo.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zorganizowanie nauczania indywidualnego dla uczennicy klasy 1 Liceum Ogólnokształcącego Zespołu Szkół Nr 1 w Dębnie od 29 maja 2023 roku do 23 czerwca 2023 roku w wymiarze 13 godzin tygodniowo.*

*Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

#### **Ad. 12**

**Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Barlinku, w sprawie wyrażenia zgody na nauczanie indywidualne dla uczennicy klasy 4 Technikum od 22 maja 2023 roku do 22 czerwca 2023 roku.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 11 do protokołu)*

**Ewa Difort-Olejniczak – Naczelnik Wydziału Edukacji i Rozwoju**

Przedstawiła przedmiotową sprawę. Proponuje się zorganizowanie nauczania indywidualnego dla uczennicy klasy 4 Technikum Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Barlinku, od 22 maja 2023 roku do 22 czerwca 2023 roku w najniższym wymiarze czyli 12 godzin tygodniowo.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zorganizowanie nauczania indywidualnego dla uczennicy klasy 4 Technikum Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Barlinku, od 22 maja 2023 roku do 22 czerwca 2023 roku w wymiarze 12 godzin tygodniowo.*

*Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

#### **Ad. 13**

**Rozpatrzenie wniosku Wójta Gminy Nowogródek Pomorski o wyrażenie zgody na podział nieruchomości i nieodpłatne przekazanie wydzielonej części na rzecz Gminy.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 12 do protokołu)*



**Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg**

Przedstawił przedmiotową sprawę. Przekazał, że wpłynął wniosek Wójta Gminy Nowogródek Pomorski o wyrażenie zgody na podział nieruchomości gruntowej stanowiącej powiatowe działki drogowe w ciągu dróg numer 2116Z i 2145Z o numerach ewidencyjnych 553/1 obręb Karsko i 367 obręb Karsko i nieodpłatnie przekazanie wydzielonych terenów na rzecz Gminy. Na wyżej wymienionych terenach Gmina Nowogródek Pomorski realizuje inwestycje polegające na zagospodarowaniu terenu na potrzeby budowy trzech masztów flagowych, drogi dla pieszych oraz montażu elementów małej architektury miejskiej czyli ławek. Ze względu na dużą szerokość pasa drogowego Gmina wnosi o wydzielenie z pasa drogowego tych części działek, na których prowadzona jest Gminna inwestycja i przekazanie ich na rzecz Gminy. Po podziale tereny te wykorzystane będą na cele publiczne.

Poinformował, że Gmina wnosi o nieodpłatne przekazanie terenów i deklaruje pokrycie kosztu podziału nieruchomości i pozostałych opłat związanych z przeniesieniem prawa własności.

**Skarbnik Powiatu - Małgorzata Popławska**

Zapytała, w jaki sposób Gmina Nowogródek Pom. zamierza pokryć te koszty?

**Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg**

Przekazał, że chodzi tu o koszty dotyczące wydania decyzji podziałowej i koszty związane z usługami geodety oraz koszty aktu notarialnego, Gmina przejmuje na siebie cały koszt prowadzenia postępowania. Zauważył, że formalności w tej sprawie prowadzi będzie Wydział Geodezji Katastru i Gospodarki Nieruchomościami.

**Przewodniczący Zarządu - Andrzej Potyra**

Zapytał, czy nieodpłatne przekazanie wydzielonej części na rzecz Gminy nie będzie stanowić utrudnienia dla inwestycji jakie są wykonywane w tym obszarze?

**Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg**

Odpowiedział że, w tej lokalizacji mamy już drogę w całości zbudowaną, są chodniki i jest układ skrzyżowania zatem nie ma potrzeby wykonania przebudowy drogi w tym miejscu. Zwrócił uwagę, na zagospodarowanie terenu jakie zamierza przeprowadzić w tym miejscu Gmina Nowogródek Pomorski. Przekazał, że droga ma parametry normatywne, jest szeroka i nie ma potrzeby jej przebudowy.

**Przewodniczący Zarządu - Andrzej Potyra**

Poruszył kwestię dotyczącą bezpieczeństwa przy przejściu dla pieszych w miejscowości Nowogródek Pomorski w obrębie sklepu Dino.

**Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg**

Przekazał, że jest tam umiejscowione sugerowane przejście dla pieszych. Przekazał, że posiada informacje ze strony Gminy Nowogródek która będzie doświetlała to przejście, powstanie wówczas pełnowymiarowe przejście dla pieszych.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

***Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podział nieruchomości (powiatowe działki drogowe w ciągu dróg nr 2116Z i 2145Z o numerach ewid. 553/1 obręb Karsko i 367 obręb Karsko) i nieodpłatne przekazanie wydzielonej części na rzecz Gminy Nowogródek Pom. Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.***

#### **Ad. 14**

**Zawarcie w Gminą Barlinek umowy na udzielenie pomocy finansowej w postaci dotacji celowej z przeznaczeniem na realizację zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja chodnika w pasie drogi powiatowej nr 2111Z w m. Rychnów Etap I na długości 0,25 km”.**  
*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 13 do protokołu)*

#### **Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg**

Przedstawił przedmiotową sprawę. Przekazał, że w dniu 30 marca 2023r. Rada Miejska w Barlinku podjęła uchwałę w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Myśliborskiemu na realizację zadania pn. „Modernizacja chodnika w pasie drogi powiatowej nr 2111Z w m. Rychnów Etap I na długości 0,25 km”, które stanowi część inwestycji drogowej pn. „Modernizacja i przebudowa dróg powiatowych położonych na terenie powiatu myśliborskiego w gminach: Barlinek, Dębno i Nowogródek Pomorski” współfinansowanej ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład Program Inwestycji Strategicznych Edycja 3 PGR. Zgodnie z treścią uchwały w 2023 r. Gmina Barlinek przekaże Powiatowi dotację celową w wysokości 40.000,00 zł na realizację w/w zadania. Poinformował, że zadanie będzie realizowane przez firmę MALDROBUD.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie w Gminą Barlinek umowy na udzielenie pomocy finansowej w postaci dotacji celowej z przeznaczeniem na realizację zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja chodnika w pasie drogi powiatowej nr 2111Z w m. Rychnów Etap I na długości 0,25 km”.*

*Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

#### **Ad. 15**

**Wyrażenie zgody na podpisanie Aneksu do umowy z Wykonawcą dla zadania pn. „Przebudowa dróg powiatowych nr 2130Z i 2146Z w miejscowości Różańsko”.**  
*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 14 do protokołu)*

#### **Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg**

Przedstawił przedmiotową sprawę. Przekazał, że temat ten pojawił się już w miesiącu marcu dotyczący zatwierdzenia robót dodatkowych polegających na zakupie i montażu separatora 20/200 l/s wraz z osadnikiem o pojemności 3,5 m<sup>3</sup>. Niniejszy aneks do umowy umożliwi wykonanie i rozliczenie dodatkowych robót.

#### **Przewodniczący Zarządu - Andrzej Potyra**

Zapytał, z jakimi kosztami to się wiąże?

#### **Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg**

Odpowiedział, że szacowany koszt robót dodatkowych wyceniono (zgodnie z kosztorysem załączonym do oferty w postępowaniu przetargowym) na kwotę 46.543,61 zł brutto (zakup i montaż separatora) oraz dodatkowe prace ziemne towarzyszące montażowi w wysokości 3.331,43 zł (łącznie szacowana wartość robót dodatkowych to kwota 49.875,04 zł). Środki powyższe znajdują pokrycie w planie wydatków na w/w zadanie.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowego Aneksu do umowy.  
Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

## **Ad. 16**

**Informacja o przyznaniu dofinansowania w ramach inwestycji drogowych pochodzących ze środków funduszu ochrony gruntów rolnych i leśnych na zadanie pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2142Z na odcinku Kaleńsko - granica powiatu - odcinek A”.**

**Wyrażenie zgody na podpisanie umowy dofinansowania dot. realizacji zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2142Z na odcinku Kaleńsko - granica powiatu - odcinek A”.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 15 do protokołu)*

### **Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego**

Przedstawiła przedmiotową sprawę. W dniu 17.05.2023r. na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie opublikowano listę rankingową wniosków zakwalifikowanych do objęcia dotacją w ramach zadań wynikających z ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych (budowa/modernizacja dróg dojazdowych do gruntów rolnych na rok 2023).

Powiat Myśliborski w ramach naboru wniosków ubiegał się o przyznanie dofinansowania na realizację zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2142Z na odcinku Kaleńsko – granica powiatu – odcinek A”. Całkowita wartość zadania oszacowana na podstawie kosztorysu inwestorskiego stanowi kwotę 2.959.884,41 zł. Powiat Myśliborski ubiegał się o dofinansowanie w wysokości 2.264.153,47 zł brutto. Różnica wynikająca pomiędzy wartością całkowitą zadania a kwotą wnioskowaną wynika z wartości robót niemożliwych do sfinansowania w ramach naboru (tzw. koszty niekwalifikowalne). Środki jakie ostatecznie zostały przyznane w ramach dotacji stanowią kwotę 1.132.088,23 zł brutto.

Przedmiotowe zadanie stanowi element zadania pn. „Modernizacja i przebudowa dróg powiatowych w gminach: Barlinek, Boleszkowice i Myślibórz”, realizowanego w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład – Programu Inwestycji Strategicznych Edycja 2.

Inwestycja dot. modernizacji i przebudowy dróg powiatowych w gminach Barlinek, Boleszkowice i Myślibórz swoim zakresem obejmuje zadania:

- Modernizacja drogi powiatowej nr 2152Z i 2148Z Ożar-Strąpie- Dziejewice – etap I
- Przebudowa drogi powiatowej nr 2142Z na odcinku Kaleńsko – granica powiatu (Szumiłowo) – etap I
- Modernizacja drogi powiatowej nr 2115Z Golenice – Czerników – etap I

Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego przygotowało oraz przeprowadziło postępowanie przetargowe mające na celu wyłonienie potencjalnego Wykonawcy robót oraz wyłonienie Inspektora nadzoru. Najkorzystniejszą ofertę na roboty budowlane przedstawiła firma MALDROBUD Sp. z o.o. Sp. k. z Myśliborza, na kwotę 7.356.831,78 zł. Najkorzystniejszą ofertę na pełnienie nadzoru inwestorskiego nad zadaniem przedstawił Pan Mirosław Byczkowski z Baczyzny, na kwotę 23.247,00 zł.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

***Zarząd Powiatu zapoznał się z informacją o przyznaniu dofinansowania w ramach inwestycji drogowych pochodzących ze środków funduszu ochrony gruntów rolnych i leśnych na zadanie pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2142Z na odcinku Kaleńsko - granica powiatu - odcinek A” oraz wyraził zgodę na podpisanie umowy dofinansowania dot. realizacji zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2142Z na odcinku Kaleńsko - granica powiatu - odcinek A”.***

***Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.***

#### **Ad. 17**

##### **Wyrażenie zgody na zawarcie:**

**Aneksu nr 2 do umowy nr 32/2022/B/21 z dnia 25.04.2022r.**

**Aneksu nr 2 do umowy nr 32/2022/B/23 z dnia 01.07.2022r.**

**Aneksu nr 2 do umowy nr 32/2022/B/24 z dnia 01.07.2022r.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 16 do protokołu)*

##### **Renata Wolniak – Naczelnik Działu Inwestycji, Zamówień Publicznych i Zarządzania Majątkiem Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego**

Przedstawiła przedmiotową sprawę. Poinformowała, że mając na uwadze to że wszystkie płatności będą przechodziły przez Bank Gospodarstwa Krajowego należy uregulować kwestie formalne z tym związane i zawrzeć aneksy do zawartych umów.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

***Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie przedmiotowych aneksów do umów.  
Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.***

#### **Ad. 18**

**Określenie terminu usunięcia nieprawidłowości zawartych w protokole kontroli Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Myśliborzu Nr HD.9020.2.19.2023 z dnia 29.03.2023r. przeprowadzonej w Zespole Szkół i Placówek Oświatowych im. S. Dariusza i S. Gierenasa w Myśliborzu.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 17 do protokołu)*

##### **Renata Wolniak – Naczelnik Działu Inwestycji, Zamówień Publicznych i Zarządzania Majątkiem Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego**

Przedstawiła przedmiotową sprawę. Poinformowała, że w dniu 29.03.2023r. w Zespole Szkół i Placówek Oświatowych im. S. Dariusza i S. Gierenasa w Myśliborzu została przeprowadzona kontrola Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Myśliborzu wskazująca na konieczność usunięcia nieprawidłowości zawartych w protokole kontroli Nr HD.9020.2.19.2023 z dnia 29.03.2023r.

Dyrektor Placówki zaproponował termin wykonania zaleceń pokontrolnych do dnia 31.12.2024r.

Przekazała, że nieprawidłowości będą usuwane na bieżąco.

##### **Wicestarosta – Alicja Prill**

Poprosiła, aby na przyszłość w budżetach jednostek organizacyjnych były zabezpieczone środki na bieżącą konserwację i drobne remonty. Zauważyła, że w szkołach powstają uszkodzenia w pomieszczeniach w związku z ich eksploatacją. Tu mamy przykład braku zaplanowania środków budżecie na ich remont.

##### **Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska**

Zapytała, czy dyrektorzy mają zabezpieczone środki finansowe w swoich budżetach na fundusz remontowy?

**Renata Wolniak – Naczelnik Działu Inwestycji, Zamówień Publicznych i Zarządzania Majątkiem Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego**

Odpowiedziała, że są te środki, ale bardzo małe, Centrum Usług Wspólnych w miarę możliwości wykonuje drobne remonty w placówkach. W przypadku większych prac niezbędne jest zabezpieczenie dodatkowych środków finansowych.

Zauważyła, że w przypadku awarii, pochłaniają one większość budżetu jednostki na ich naprawę, są to rzeczy nieprzewidywalne i trudne do zaplanowania w budżecie.

**Skarbnik Powiatu - Małgorzata Popławska**

Zauważyła, że szkoła posiada środki finansowe w paragrafie zakup materiałów i wyposażenia, gdzie można dokonać zakupu farby.

**Wicestarosta – Alicja Prill**

Przekazała, że jej uwaga była generalna. Mamy tu kolejny przykład protokołu z kontroli Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej, gdzie pomimo dokonywania bieżących pracy remontowych wymagane jest wydłużenie terminu realizacji zaleceń. Przekazała, że zwróciła uwagę, iż należy troszeczkę inaczej planować środki. Nie muszą być one zaplanowane w szkole, ale wpisane w rezerwie tak jak było to w poprzednich latach.

**Renata Wolniak – Naczelnik Działu Inwestycji, Zamówień Publicznych i Zarządzania Majątkiem Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego**

Ponownie wskazała, że wszelkie drobne ubytki i naprawy są wykonywane na bieżąco.

**Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska**

Przekazała, że jest to amortyzacja budynków, we wszystkich placówkach jest podobna sytuacja.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu zaakceptował zaproponowany przez dyrektora jednostki termin tj. 31.12.2024r. usunięcia nieprawidłowości zawartych w protokole kontroli Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Myśliborzu Nr HD.9020.2.19.2023 z dnia 29.03.2023r. przeprowadzonej w Zespole Szkół i Placówek Oświatowych im. S. Dariusza i S. Gierenasa w Myśliborzu.*

*Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

**Ad. 19**

**Określenie terminu usunięcia nieprawidłowości zawartych w protokole kontroli Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Myśliborzu Nr HD.9020.2.12.2023 z dnia 17.04.2023r. przeprowadzonej w Regionalnej Placówce Opiekuńczo-Terapeutycznej w Dębnie.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 18 do protokołu)*

**Renata Wolniak – Naczelnik Działu Inwestycji, Zamówień Publicznych i Zarządzania Majątkiem Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego**

Przedstawiła przedmiotową sprawę. Poinformowała, że w dniu 17.04.2023 r. w Regionalnej Placówce Opiekuńczo-Terapeutycznej w Dębnie została przeprowadzona kontrola Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Myśliborzu wskazująca na konieczność usunięcia nieprawidłowości zawartych w protokole kontroli Nr NHD.9020.2.12.2023 z dnia 17.04.2023r. Dyrektor Placówki zaproponowała termin wykonania zaleceń pokontrolnych do dnia 31.12.2024r., a dotyczą one:

- a) nieprawidłowego stanu sanitarno-technicznego powierzchni podłóg w pokojach: Sala 67 sala do nauki chodzenia — powierzchnia parkietu zużyta, szczeliny pomiędzy klepkami — powierzchnie trudne do utrzymania w czystości; Sala nr 64 logopeda - powierzchnia parkietu zużyta, szczeliny pomiędzy klepkami — powierzchnie trudne do utrzymania w czystości; Pokój nr 5 na Grupie 2 (pokój Grzesia) - powierzchnia parkietu zużyta, szczeliny pomiędzy klepkami — powierzchnie trudne do utrzymania w czystości;
- b) nieprawidłowego stanu sanitarno-technicznego powierzchni stolarki drzwiowej od wewnętrznej strony w pokoju nr 4 Grupy 2 (pokój Marcela) oraz w pokoju nr 2 Grupy 2 (pokoju Wiktora, Bartka i Patryka) — powierzchnia drzwi nierówna, z wyraźnym wgniecenie, powierzchnia trudna do utrzymania w czystości.
- c) uszkodzonej osłony 1 lampy sufitowej na korytarzu Grupy 3.
- Przekazała, że tak jak we wcześniejszej sprawie Centrum Usług Wspólnych będzie podejmowało działania, aby zalecenia były wykonane w jak najszybszym terminie.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu zaakceptował zaproponowany przez dyrektora jednostki termin tj. 31.12.2024r. usunięcia nieprawidłowości zawartych w protokole kontroli Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Myśliborzu Nr HD.9020.2.12.2023 z dnia 17.04.2023r. przeprowadzonej w Regionalnej Placówce Opiekuńczo-Terapeutycznej w Dębnie. Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

#### Ad. 20

**Wyrażenie zgody na podpisanie umowy dot. realizacji zadania pn. „Zakup krzeseł ewakuacyjnych dla jednostek organizacyjnych Powiatu Myśliborskiego – Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Smolnicy i Regionalnej Placówki Opiekuńczo-Terapeutycznej w Dębnie”.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 19 do protokołu)*

**Renata Wolniak – Naczelnik Działu Inwestycji, Zamówień Publicznych i Zarządzania Majątkiem Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego**

Przedstawiła przedmiotową sprawę. Poinformowała, że sprawa jest elementem dużego projektu związanego z zakupem windy do DPS w Myśliborzu. W ramach projektu są realizowane działania poboczne, aby otrzymać dofinansowanie na zadanie główne. Wobec powyższego dokonuje się zakupu dwóch krzeseł ewakuacyjnych dla jednostek organizacyjnych Powiatu Myśliborskiego – Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Smolnicy i Regionalnej Placówki Opiekuńczo-Terapeutycznej w Dębnie. Poinformowała o przeprowadzonym rozeznaniu cenowym.

Najkorzystniejszą ofertę złożył wykonawca HALTIA Katarzyna Ćwiek z Wrocławia na kwotę 32 000,00 zł brutto.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy. Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

#### Ad. 21

**Wyrażenie zgody na zawarcie z dotychczasowym najemcą kolejnej umowy najmu lokalu użytkowego w Młodzieżowym Ośrodku Socjoterapii w Smolnicy.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 20 do protokołu)*

**Renata Wolniak – Naczelnik Działu Inwestycji, Zamówień Publicznych i Zarządzania Majątkiem Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego**

Przedstawiła przedmiotową sprawę. Poinformowała, że wnioskiem z dnia 07.03.2023 r. Orange Polska S.A. z siedzibą w Warszawie zwróciła się z prośbą o przedłużenie umowy najmu lokalu użytkowego o pow. 6 m<sup>2</sup> w Młodzieżowym Ośrodku Socjoterapii w Smolnicy, na czas określony od dnia 01.06.2023r. do dnia 31.05.2026r. Przedmiot najmu będzie wykorzystywany przez najemcę tak jak dotychczas, na cele bezpośrednio związane z jego działalnością tj. pod centralę telefoniczną. Miesięczny dochód z tytułu najmu wynosił będzie 750 zł brutto miesięcznie.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie z dotychczasowym najemcą kolejnej umowy najmu lokalu użytkowego w Młodzieżowym Ośrodku Socjoterapii w Smolnicy podejmując uchwałę Nr 329/1180/2023 z dnia 22 maja 2023 roku w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy części nieruchomości będącej w trwałym zarządzie Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Smolnicy.*

*Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

**Ad. 22**

**Zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Niepublicznego Przedszkola Językowego Klub Dziecięcy W Wiśniowym Sadzie Jolanta Maria Rybarczyk Barlinek dotyczącego obniżenia czynszu o 40% na najbliższy rok z tytułu opłat za najem pomieszczeń w Zespole Szkół i Placówek Oświatowych im. kpt. hm. Andrzeja Romockiego „Morro” w Barlinku.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 21 do protokołu)*

**Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego**

Przedstawiła przedmiotową sprawę. Wyjaśniła, że Powiat Myśliborski, w imieniu którego działa Zespół Szkół i Placówek Oświatowych im. kpt. hm. Andrzeja Romockiego „Morro” w Barlinku zawarł z Niepublicznym Przedszkolem Językowym Klub Dziecięcy W Wiśniowym Sadzie Jolanta Maria Rybarczyk Barlinek dwie umowy najmu pomieszczeń.

Zgodnie z umową z dnia 14.07.2016 r. Najemca wynajmuje od Szkoły pomieszczenia o powierzchni 315,6 m<sup>2</sup> i w związku z poniesionymi nakładami na remont pomieszczeń Wynajmujący zobowiązał się do zwrotu poczynionych nakładów zwiększających wartość przedmiotu najmu do wysokości 181 672,20 zł. Wzajemne wierzytelności wynikające z niniejszej umowy zostały skompensowane.

Zgodnie z umową z dnia 06.03.2018 r. Najemca wynajmuje od Szkoły pomieszczenia o powierzchni 164,97 m<sup>2</sup> oraz teren o powierzchni 408 m<sup>2</sup> i w związku z poniesionymi nakładami na remont pomieszczeń Wynajmujący zobowiązał się do zwrotu poczynionych nakładów zwiększających wartość przedmiotu najmu do wysokości 112 103,91 zł. Na dzień 18.05.2023r. pozostała kwota do skompensowania wzajemnych wierzytelności z niniejszej umowy wynosi 11.296,42 zł.

Wierzytelności Wynajmującego wynikające z czynszu najmu kompensowane są z wierzytelnością Najemcy wynikającą z poczynionych nakładów na remont pomieszczeń.

Na dzień 18.05.2023 r. Niepubliczne Przedszkole Językowe Klub Dziecięcy w Wiśniowym Sadzie Jolanta Maria Rybarczyk Barlinek posiada zadłużenie w stosunku do Zespołu Szkół

i Placówek Oświatowych w Barlinku na kwotę 35.484,45 zł. Najemca otrzymuje wezwania zapłaty do uregulowania należności.

W dniu 12.05.2023r. na wniosek Przedszkola, Zarząd Powiatu w Myśliborzu podjął decyzję o odroczeniu płatności należności w kwocie 59.193,06 zł do dnia 31.07.2023r.

W dniu 12.05.2023r. do Zarządu Powiatu w Myśliborzu wpłynął wniosek Niepublicznego Przedszkola Językowego Klub Dziecięcy w Wiśniowym Sadzie Jolanta Maria Rybarczyk Barlinek w sprawie obniżenia o 40% czynszu najmu pomieszczeń wynajmowanych w Zespole Szkół i Placówek Oświatowych w Barlinku na najbliższy rok.

#### **Członek Zarządu - Mariusz Kuziel**

Zaproponował, aby sprawa została odłożona do miesiąca lipca, tak jak odroczone termin płatności. Przypomniął, że w tej sprawie ustalono, iż zostanie zorganizowane spotkanie z dyrektorem z placówki.

#### **Członek Zarządu - Wioletta Drzewińska**

Przekazała, że też tak uważa. W tej sprawie należy poczekać do miesiąca lipca.

#### **Wicestarosta - Alicja Prill**

Zgodziła się z tą propozycją.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

***Zarząd Powiatu podjął decyzję o odłożeniu rozpatrzenia sprawy do miesiąca lipca 2023 roku. Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.***

#### **Ad. 23**

#### **Zajęcie stanowiska w sprawie pisma Burmistrza Dębna w kwestii dofinansowania działalności Szpitala w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 22 do protokołu)*

#### **Wicestarosta – Alicja Prill**

Przedstawił przedmiotową sprawę. Dnia 17 maja 2023 roku do tut. Urzędu wpłynęło pismo Burmistrza Dębna w sprawie dofinansowania działalności Szpitala w Dębnie im. Świętej Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o. o.

Burmistrz informuje, że Gmina Dębno w dniu 31 maja br. procedować będzie uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2023 oraz uchwały o podwyższeniu kapitału zakładowego Szpitala poprzez utworzenie jednego nowego udziału o wartości nominalnej 100,00 zł i na objęcie nowoutworzonego udziału w podwyższonym kapitale zakładowym przez Gminę Dębno wskutek jego pokrycia wkładem pieniężnym w wysokości 350.000,00 zł.

Burmistrz wskazuje, że kwota ta jest wyższa od kwoty, którą Gmina mogłaby przekazać w formie dopłat wspólników (różnica +18.500,00 zł), dlatego korzystniejszą formułą jest w tym przypadku formuła podwyższenia kapitału zakładowego.

W związku z tym Burmistrz zwraca się z prośbą o podjęcie przez Powiat Myśliborski tożsamych uchwał, tak aby móc przekazać środki finansowe Szpitalowi w Dębnie.

Rada Powiatu w Myśliborzu w dniu 20 marca 2023 roku Uchwałą Nr LIX/394/2023 zabezpieczyła środki finansowe w wysokości 668.500,00 zł z przeznaczeniem na wniesienie przez Powiat Myśliborski dopłaty do Spółki Szpital w Dębnie im. Świętej Matki Teresy z Kalkuty celem dofinansowania działalności bieżącej.

Biorąc pod uwagę powyższe, w przypadku akceptacji wniosku Burmistrza Dębna zachodzi potrzeba zmiany Uchwały Nr LIX/394/2023 w sprawie zmiany budżetu i w budżecie Powiatu



Myśluborskiego na 2023 rok oraz podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wniesienie wkładu pieniężnego do spółki Szpital w Dębnie im. Świętej Matki Teresy z Kalkuty Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, na podwyższenie jej kapitału zakładowego oraz objęcia udziałów w podwyższonym kapitale.

Zwróciła uwagę, że nic nie stoi na przeszkodzie, aby pozytywnie odnieść się do wniosku Burmistrza Dębna, przekazała forma do kapitalizowania spółki jest korzystniejsza dla wskaźników budżetowych, niż dopłata.

**Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska**

Zgodziła się z tym i wskazała, że będzie to korzystniejsza forma niż dokonanie dopłaty.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu zaakceptował wniosek Burmistrza Dębna w sprawie dofinansowania działalności Szpitala w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o. poprzez wniesienie wkładu pieniężnego do spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, na podwyższenie jej kapitału zakładowego oraz objęcia udziałów w podwyższonym kapitale.*

*Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

**Ad. 24**

**Rozpatrzenie wniosków Naczelników wydziałów oraz Dyrektorów jednostek organizacyjnych Starostwa Powiatowego o dokonanie zmian w planie wydatków na 2023 rok.**

**Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska**

Przedstawiła i omówiła następujące wnioski:

1. Wniosek Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego z dnia 12.05.2023r. o dokonanie zmian w planie finansowym na 2023 rok poprzez:

- zwiększenie planu wydatków w §3030 różne wydatki na rzecz osób fizycznych w kwocie 52,00 zł, §4210 zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 2 000,00 zł, § 4300 zakup usług pozostałych o kwotę 8 000,00 zł. Ogółem kwota zwiększenia to 10 052,00 zł.
- zmniejszenie w § 4170 wynagrodzenie bezosobowe o kwotę 8 000,00 zł, § 4550 szkolenia członków korpusu służby cywilnej o kwotę 1 000,00 zł i § 4700 szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej o kwotę 1 052,00 zł. Ogółem zmniejszenia na kwotę 10 052,00 zł.

Zmiany w planie zabezpieczają wydatki na obsługę informatyczną, utrzymanie czystości w lokalach PINB, zakup niezbędnego sprzętu komputerowego do jednostki i na zwrot kosztów podróży dla świadków.

(Wniosek stanowi załącznik Nr 23 do protokołu)

Pytań i uwag nie zgłoszono.

***Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.***

***Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.***

2. Wniosek Naczelnika Wydziału Dróg z dnia 18.05.2023r. znak DP.0633.10a.2023.DT o zwiększenie wydatków inwestycyjnych w 2023 roku na zadaniu pn.: „Modernizacja i przebudowa dróg powiatowych w gminach: Barlinek, Boleszkowice i Myślubórz” do kwoty

7.720.324,23 zł. tj. o kwotę 1.132.088,23 zł. „źródło pokrycia - dotacja otrzymana ze środków budżetu Województwa Zachodniopomorskiego.

Powyższe wynika z cen ofert po przeprowadzonym postępowaniu przetargowym oraz prognozowanym szacunkowym kosztem za pełnienie funkcji nadzoru inwestorskiego i jest niezbędne do zawarcia umów.

W planie na 2023 rok ujęta jest kwota 6.588.236,00 zł

Powyższe zadanie realizowane będzie przy udziale środków z Rządowego Funduszu Polski Ład i obejmuje:

1. Modernizacja drogi nr 2152Z i 2148Z Ożar-Strąpie-Dziedzice Etap I
2. Przebudowa drogi powiatowej nr 2142Z Kaleńsko-granica powiatu (Szumiłowo) Etap I
3. Modernizacja drogi nr 2115Z Golenice-Czerników Etap I

(Wniosek stanowi załącznik Nr 24 do protokołu)

Pytań i uwag nie zgłoszono.

***Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.***

***Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.***

3. Wniosek Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu z dnia 17.05.2023r. o dokonanie zmian w planie finansowym jednostki na 2023 rok w rozdziale 85508 "Rodziny zastępcze" w zakresie polegającym na zwiększeniu wydatków o kwotę 10 000,00 zł, w paragrafie 4410 - "Podróże służbowe krajowe" w celu zabezpieczenia środków na wypłatę delegacji dla pracowników PCPR.

(Wniosek stanowi załącznik Nr 25 do protokołu)

Pytań i uwag nie zgłoszono.

***Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.***

***Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.***

4. Wniosek Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Myśliborzu z dnia 16.05.2023r. o dokonanie zmian w planie finansowym jednostki polegających na przesunięciu środków finansowych w ramach posiadanego budżetu w kwocie 24 850,00 zł, w rozdziale 85202 „Domy pomocy społecznej”. Zwiększenie w paragrafie 4280 „Zakup usług zdrowotnych” o kwotę 15 000,00 zł w celu zapewnienia środków na badania okresowe pracowników, zwiększenie w paragrafie 4430 „Różne opłaty i składki” o kwotę 8 000,00 zł w celu zapewnienia środków na wydatki z tytułu gospodarowania odpadami komunalnymi oraz zwiększenie o kwotę 1 850,00 zł w paragrafie 4710 "Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający".

(Wniosek stanowi załącznik Nr 26 do protokołu)

Pytań i uwag nie zgłoszono.

***Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.***

***Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.***

5. Wniosek Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Myśliborzu z dnia 16.05.2023r. o dokonanie zmian w planie finansowym jednostki polegających na zwiększeniu planu wydatków budżetowych o kwotę 48 239,97 zł w rozdziale 85202 „Domy pomocy społecznej”. Środki w kwocie 43 275,99 zł zostały przekazane przez Powiatowy Urząd Pracy na rachunek bankowy DPS tytułem refundacji wynagrodzeń pracowników zatrudnionych w ramach prac

interwencyjnych. Środki te następnie zostały odprowadzone na rachunek bankowy starostwa tytułem odprowadzenia dochodu. Zwiększone środków w paragrafie 4010 „Wynagrodzenia osobowych pracowników” zostaną przeznaczone na wynagrodzenia osobowe pracowników DPS. Środki w kwocie 4 963,98 zł zostały przekazane w dniu 15.02.2023 roku na rachunek bankowy Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego przez Towarzystwo Ubezpieczeniowe COMPENSA tytułem odszkodowania wypłaconego za szkody w budynku DPS i zostały odprowadzone w dniu 16.02.2023 jako dochód na rachunek bankowy starostwa. Zwiększone środki w paragrafie 4210 „Zakup materiałów i wyposażenia” w kwocie 4 963,98 zł zostaną przeznaczone na zakup materiałów budowlanych niezbędnych do prac remontowych w budynku DPS. W związku z powyższym Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Myśliborzu wnioskuje o zwiększenie plany dochodów i wydatków DPS oraz o zwiększenie dochodów CUW.

*(Wniosek stanowi załącznik Nr 27 do protokołu)*

Pytań i uwag nie zgłoszono.

***Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.***

***Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.***

6. Wniosek Naczelnika Wydziału Edukacji i Rozwoju z dnia 19.05.2023r. znak EDR.033.2.2023.JS o zwiększenie środków finansowych zaplanowanych w Starostwie Powiatowym rozdz. 75095 (pozostała działalność jst) w § 4430 (różne opłaty i składki) w wysokości 21 000 zł (słownie: dwadzieścia jeden tysięcy 00/100) z przeznaczeniem na składkę założycielską stowarzyszenia „Lider Pojezierzy” wynikającą z Uchwały Nr 6/2023 z dnia 13 kwietnia 2023 roku zebrania założycielskiego Stowarzyszenia „Lider Pojezierzy” oraz składkę członkowską w związku z przystąpieniem Powiatu Myśliborskiego do Stowarzyszenia „Lider Pojezierzy” (uchwała Rady Powiatu w Myśliborzu Nr LX/396/2023 z dn. 12.04.2023 r.)

*(Wniosek stanowi załącznik Nr 28 do protokołu)*

**Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska**

Zapytała, czy jest to składka założycielska

**Janina Sidor – Główny Specjalista w Wydziale Edukacji i Rozwoju**

Złożyła wyjaśnienia i poinformowała, że wysokość składki założycielskiej to kwota 1 200,00 zł, natomiast pozostała kwota to składka członkowska. Przedstawiła wyjaśnienia dotyczące wyliczenia przez Stowarzyszenie „Lider Pojezierzy” przedmiotowych składek.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

***Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.***

***Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.***

7. Wniosek Dyrektora Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Myśliborzu z dnia 9.05.2023r. o zabezpieczenie środków w kwocie 200 000,00 zł w Rozdziale 85411 (Domy Wczasów Dziecięcych) w § 4210 (zakup materiałów i wyposażenia), § 4270 (zakup usług remontowych) z uwagi na konieczność wykonania niezbędnych prac remontowych w części budynku przy ul. Marcinkowskiego 10, przeznaczonym na wynajem pomieszczeń nowo utworzonemu Młodzieżowemu Ośrodkowi Socjoterapii w Myśliborzu.

*(Wniosek stanowi załącznik Nr 29 do protokołu)*

**Wicestarosta – Alicja Prill**

Złożyła wyjaśnienia dotyczące przedmiotowego wniosku. Podała informacje na temat prac remontowych prowadzonych w części budynku przy ul. Marcinkowskiego 10 w Myśliborzu.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

***Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.***

***Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.***

**8.** Wniosek Dyrektora Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Barlinku z dnia 18.05.2023r. o wprowadzenie zmiany w planie finansowym jednostki na 2023 rok polegającej na zwiększeniu planu dochodów w kwocie 5 500,00 zł w rozdziale 80115 „Technika”, paragrafie 0960 „Wpływy z otrzymanych spadków, zapisów i darowizn w postaci pieniężnej” oraz zwiększenie planu wydatków budżetowych w rozdziale 80115 "Technika", paragrafie 3240 „Stypendia dla uczniów” z przeznaczeniem na wypłatę stypendium dla pięciu uczniów, które zostało ufundowane przez firmę HaCon Sp. z o.o. Barlinek.

(Wniosek stanowi załącznik Nr 30 do protokołu)

Pytań i uwag nie zgłoszono.

***Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.***

***Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.***

**9.** Wniosek Dyrektora Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Smolnicy z dnia 18.05.2023r. znak MOS.3010.9.2023.KM o wprowadzenie do budżetu Starostwa Powiatowego w Myśliborzu po stronie dochodów środków w kwocie 10 000,00 zł w rozdziale 80195 "Pozostała działalność", paragrafie 2120 "Dotacja celowa przekazana z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej" stanowiących udzielenie wsparcia finansowego na realizację zadania w ramach przedsięwzięcia Ministra Edukacji i Nauki pod nazwą: "Poznaj Polskę". Jak również wprowadzenie po stronie dochodów Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Smolnicy, w rozdziale 80195 "Pozostała działalność", paragrafie 0970 "Wpływy z różnych dochodów" środków w kwocie 4 500,00 zł stanowiących wkład własny uczestników wyjazdu. Po stronie wydatków Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Smolnicy zwiększenie środków w kwocie 14 500,00 zł w rozdziale 80195, paragrafie 4300 "Zakup usług pozostałych" z przeznaczeniem na pokrycie koszty związane z wyjazdem młodzieży szkolnej na wycieczkę objętą porozumieniem.

(Wniosek stanowi załącznik Nr 31 do protokołu)

Pytań i uwag nie zgłoszono.

***Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.***

***Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.***

**10.** Wniosek Dyrektora Zespołu Szkół im. Noblistów Polskich w Myśliborzu z dnia 17.05.2023r. o dokonanie zmian w planie finansowym na 2023 r. polegających na zwiększeniu środków finansowych w kwocie 185 000,00 zł w rozdziale 80120 "Licea ogólnokształcące" paragrafie 6050 "Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych" w celu zapewnienia środków na realizację dwóch zadań inwestycyjnych. Środki w kwocie 125000,00 zł na realizację zadania

pod nazwą „Modernizacja budynku garażowego Zespołu Szkół im. Noblistów Polskich w Myśliborzu – Etap I Modernizacja pokrycia dachowego”. W związku z bardzo złym stanem technicznym budynku garażowego będącego w trwałym zarządzie Zespołu Szkół im. Noblistów Polskich w Myśliborzu, należy wykonać jego kompleksową modernizację polegającą na dociepleniu i wykonaniu nowego pokrycia stropodachu, wykonaniu nowej elewacji budynku, izolacji ścian fundamentowych, wymianę stolarki, wymianę instalacji wewnętrznych oraz remont pomieszczeń budynku. Na chwilę obecną w najgorszym stanie technicznym jest pokrycie dachowe wraz z obróbkami blacharskimi. Przekiekające pokrycie powoduje niszczenie stropodachu. Porośnięte jest ono roślinnością, która ingeruje w głąb konstrukcji powodując jej degradację, ubytki w blacharce powodują, że woda opadowa spływa po ścianie zachodniej doprowadzając do niszczenia tynków i konstrukcji ścian poprzez lasowanie się cegieł. Zwiększenie środki w kwocie 60000,00 zł na realizację drugiego zadania inwestycyjnego pod nazwą „Utwardzenie terenu na działce nr ewidencyjny gruntów 44/8, obręb 2 m. Myślibórz” w celu zapewnienia miejsc parkingowych w ilości 8 szt.  
(Wniosek stanowi załącznik Nr 32 do protokołu)

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.**

**Za głosowało 3 Członków Zarządu, przeciw – 0, 1 Członek Zarządu (A.Prill) wstrzymał się od głosu.**

**11.** Wniosek Dyrektora Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego z dnia 18.05.2023r. o zabezpieczenie środków w budżecie starostwa w kwocie 75 584,03 zł w rozdziale 70005 "Gospodarka gruntami i nieruchomościami", w paragrafie 6050 "Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych". W związku z trwającymi pracami budowlanymi na zadaniu pn.: „Adaptacja budynku byłej bursy na siedzibę Starostwa Powiatowego i powiatowych jednostek organizacyjnych”, zostało wykonane koryto pod warstwy konstrukcyjne parkingu przy ul. Północnej 15. Po wykonaniu koryta stwierdzono, że na projektowanej rzędnej dna koryta zalegają grunty organiczne. Dlatego konieczne jest usunięcie gruntów organicznych do głębokości przemarzania gruntu, która wynosi min. 80 cm. Wykonanie zaleceń wiąże się z pogłębieniem dna koryta o dodatkowe 30 cm i zastąpienie usuniętego gruntu piaskiem. Niewykonanie ww. prac może doprowadzić do uszkodzeń nawierzchni placu w okresie zimowym. Wykonawca sporządził kosztorys ofertowy na wykonanie przegłębienia koryta i uzupełnienia wybranego gruntu piaskiem. Koszt wykonania prac został wyceniony na kwotę 75.584,03 zł brutto.

(Wniosek stanowi załącznik Nr 33 do protokołu)

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.**

**Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

**12.** Wniosek Dyrektora Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego z dnia 11.05.2023r. o wprowadzenie zmiany w planie finansowym Starostwa Powiatowego w Myśliborzu polegającej na przesunięciu środków finansowych w kwocie 14 046,67 zł pomiędzy paragrafami w celu prawidłowego rozliczenia wydatków w ramach przedsięwzięcia grantowego w ramach projektu „Dostępny samorząd – granty” realizowanego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach Działania 2.18 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2017-2020. Zmiana spowodowana jest tym, że wkład

własny w kwocie 87 500,00 zł zostanie rozliczony tylko w wydatkach majątkowych ujętych w ramach powierzonego grantu, a nie w wydatkach majątkowych i bieżących.

(Wniosek stanowi załącznik Nr 34 do protokołu)

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.**

**Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

**13.** Wniosek Dyrektora Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego z dnia 16.05.2023r. o dokonanie zmian w planie finansowym jednostki na 2023 rok polegających na przesunięciu środków finansowych pomiędzy paragrafami w ramach posiadanego budżetu, w kwocie 29 158,25 zł, w rozdziale 75085 "Wspólna obsługa jednostek samorządu terytorialnego" oraz w rozdziale 85421 "Młodzieżowe ośrodki socjoterapii". Zwiększenie w paragrafach 4010 „Wynagrodzenia osobowe pracowników”. Zwiększenie w paragrafie 4410 "Podróże służbowe krajowe" i paragrafie 4420 "Podróże służbowe zagraniczne" w celu zapewnienia środków na wydatki związane z podróżami krajowymi i zagranicznymi. Zwiększenie w paragrafie 4430 "Różne opłaty i składki" w celu zapewnienia środków na opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Zwiększenie środków w paragrafie 4480 "Podatek od nieruchomości" oraz w paragrafie 4710 "Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający".

(Wniosek stanowi załącznik Nr 35 do protokołu)

**Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska**

Zapytała jaka była podróż służbowa zagraniczna pracownika jednostki?

**Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego**

Odpowiedziała, że jest to wyjazd delegacji a Litwę.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.**

**Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

**14.** Wniosek Naczelnika Wydziału Dróg z dnia 18.05.2023r. znak DP.0633.10.2023.DT o wprowadzenie zmiany do WPF na 2023 rok w zakresie wydatków inwestycyjnych na zadaniu pn.: „Modernizacja i przebudowa dróg powiatowych w gminach: Barlinek, Boleszkowice i Myślibórz” w następującej kwocie 7.720.324,23 zł.

Powyższe wynika z cen ofert po przeprowadzonym postępowaniu przetargowym oraz prognozowanym szacunkowym kosztem za pełnienie funkcji nadzoru inwestorskiego i jest niezbędne do zawarcia umów.

Powyższe zadanie realizowane będzie przy udziale środków z Rządowego Funduszu Polski Ład oraz środków budżetu Województwa Zachodniopomorskiego (ochrona gruntów rolnych) i obejmuje:

1. Modernizacja drogi nr 2152Z i 2148Z Ożar-Strąpie-Dziedzice Etap I
2. Przebudowa drogi powiatowej nr 2142Z Kaleńsko-granica powiatu (Szumiłowo) Etap I
3. Modernizacja drogi nr 2115Z Golenice-Czerników Etap I

(Wniosek stanowi załącznik Nr 36 do protokołu)

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.**

**Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

15. Wniosek Dyrektora Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego z dnia 15.05.2023r. o wprowadzenie zmian do Wieloletniej Prognozy Finansowej na rok 2023, w związku z realizacją przedsięwzięcia ujętego w załączniku nr 2 do Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2023-2033 pod nazwą „Obsługa serwisowo-eksploatacyjna drukarek stanowiących wyposażenie jednostek organizacyjnych Powiatu Myśliborskiego w latach 2021-2023”.

Łączne nakłady finansowe: 48 091,00 zł

| Lp. | Środki wydane w roku<br>2021 i 2022 | Limit 2023 r. | Limit<br>zobowiązań |
|-----|-------------------------------------|---------------|---------------------|
| 1.  | 17 355,28                           | 12 697,00     | 12 697,00           |

*(Wniosek stanowi załącznik Nr 37 do protokołu)*

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.**

**Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

16. Wniosek Dyrektora Zespołu Szkół im. Juliusza Słowackiego w Dębnie z dnia 15.05.2023r. o wprowadzenie zmian do Wieloletniej Prognozy Finansowej na rok 2023, w związku z realizacją przedsięwzięcia ujętego w załączniku nr 2 do Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2023-2033 pod nazwą „Obsługa serwisowo-eksploatacyjna drukarek stanowiących wyposażenie jednostek organizacyjnych Powiatu Myśliborskiego w latach 2021-2023”.

Łączne nakłady finansowe: 15 600,00 zł

| Lp. | Środki wydane w roku<br>2021 i 2022 | Limit 2023 r. | Limit<br>zobowiązań |
|-----|-------------------------------------|---------------|---------------------|
| 1.  | 4 821,80                            | 11 000,00     | 11 000,00           |

*(Wniosek stanowi załącznik Nr 38 do protokołu)*

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.**

**Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

17. Wniosek Dyrektora Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Barlinku z dnia 15.05.2023r. o wprowadzenie zmian do Wieloletniej Prognozy Finansowej na rok 2023, w związku z realizacją przedsięwzięcia ujętego w załączniku nr 2 do Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2023-2033 pod nazwą „Obsługa serwisowo-eksploatacyjna drukarek stanowiących wyposażenie jednostek organizacyjnych Powiatu Myśliborskiego w latach 2021-2023”.

Łączne nakłady finansowe: 14 000,00 zł

| Lp. | Środki wydane w roku 2021 i 2022 | Limit 2023 r. | Limit zobowiązań |
|-----|----------------------------------|---------------|------------------|
| 1.  | 5 383,37                         | 4 000,00      | 4 000,00         |

*(Wniosek stanowi załącznik Nr 39 do protokołu)*

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.**

**Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

#### **Ad. 25**

**Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie zmiany budżetu i planu finansowego budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2023 rok oraz zmiany planu finansowego zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na 2023 rok.**

*(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 40 do protokołu)*

#### **Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska**

Przedstawiła i omówiła przedmiotowy projekt uchwały. Zaproponowała ujęcie w projekcie uchwały dodatkowych wniosków rozpatrzonych przez Zarząd.

*(Zmieniony projekt uchwały stanowi załącznik Nr 41 do protokołu)*

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu podjął decyzję o ujęciu w projekcie uchwały dodatkowych wniosków rozpatrzonych przez Zarząd Powiatu i tym samym podjął uchwałę Nr 329/1181/2023 z dnia 22 maja 2023 roku w sprawie zmiany budżetu i planu finansowego budżetu, zmiany w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2023 rok oraz zmiany planu finansowego i w planie finansowym zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na 2023 rok.**

**Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

#### **Ad. 26**

##### **Sprawy różne:**

##### **1. Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Poprosił o przedstawienie wyjaśnień w sprawie przedstawionego projektu uchwały w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dla Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu.

##### **Wiktor Tołoczko – Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu**

Poinformował, że pełnomocnictwo jest niezbędne do dokonywania wszelkich czynności prawnych, związanych z realizacją projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszy Europejskich, na czas trwania okresu programowania 2021-2027. Poinformował, że pełnomocnictwo byłoby udzielone od dnia podjęcia uchwały do 31.12.2030r. Wyjaśnił, że termin ten związany jest z rozliczeniem projektów, które trwa do trzech lat. Przedstawił zakres pełnomocnictwa.



### **Wicestarosta – Alicja Prill**

Zwróciła uwagę, że pełnomocnictwo zostało wycofane z porządku obrad. Zostanie ono rozpatrzone na kolejnym posiedzeniu Zarządu Powiatu. zaproponowała, aby zostało przygotowane pełnomocnictwo w zakresie projektu, który jest w przygotowaniu. Poprosiła, aby zostało przedstawione jaki jest to projekt, czego dotyczy i na jakie okres czasu. Przekazała, że przedstawione pełnomocnictwo, tak szerokie i na tak długi okres czasu zostało wycofane z rozpatrzenia. Zauważyła, że Zarząd Powiatu jeszcze nigdy nie udzielał tak szerokiego pełnomocnictwa dla dyrektora jednostki. Zarząd chciałby mieć wiedzę jakie projekty są realizowane. Zauważyła, że przedstawione pełnomocnictwo nie dotyczy jedynie projektów, ale też zawierania umów partnerskich. Powiat odpowiada za wkłady własne do realizowanych projektów, dlatego też chciałaby znać jaka jest polityka Urzędu Pracy w zakresie pozyskiwania środków zewnętrznych.

### **Skarbnik Powiatu - Małgorzata Popławska**

Zgodziła się z wypowiedzią Wicestarosty. Przekazała że pełnomocnictwo zawiera upoważnienie do zaciągania zobowiązań, podpisywania umów, zatem jest bardzo szerokie. Istotnym jest, aby Zarząd Powiatu miał wiedzę jakie projekty są realizowane w powiecie oraz jakie są zobowiązania finansowe z tym związane. Do różnych projektów jest wymagany wkład własny. Jest to za szerokie pełnomocnictwo dla dyrektora obejmujące wszystkie projekty. Zwróciła uwagę, że każda podpisana umowa pociąga ze sobą konsekwencje finansowe, i każda z umów jest kontrasygnowana przez Skarbnika jednostki samorządu terytorialnego. Pełnomocnictwo zatem powinno być udzielane do każdego z projektów odrębnie.

### **Członek Zarządu - Wioletta Drzewińska**

Zgodziła się z tymi wypowiedziami. Przekazała, że rzeczywiście wiąże się to ze zobowiązaniami finansowymi. Zarząd Powiatu powinien mieć pełną kontrolę i wiedzieć jakie ruchy wydatkowaniu środków budżetowych są wykonywane. Poprosiła aby dyrektor przygotował na kolejne posiedzenie nowego pełnomocnictwa wyjaśniając jaki jest to projekt.

### **Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Poprosił, o przygotowanie nowego pełnomocnictwa i wyjaśnienia w kwestii realizacji projektu, jaki będzie realizowany.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

## **2. Wicestarosta – Alicja Prill**

Poruszyła temat zwołania Walnego Zgromadzenia Wspólników Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o. Poinformowała, że odbyły się dwa spotkania jedno z nich było z pracownikami szpitala, drugie spotkanie było z Naczelnikiem Urzędu Skarbowego ze Szczecina. Rozmawialiśmy o bardzo trudnej sytuacji szpitala. Na pierwszym ze spotkań pracownicy mieli roszczenia, umowy cywilnoprawne nie są realizowane terminowo, czyli nie są płacone wynagrodzenia w terminie, zaległości dotyczą kilku miesięcy.

Przekazała, że sytuacja jest bardzo trudna, Burmistrz Barlinka jako większościowy udziałowiec nakreślił plan działania, ale pamiętając jak Zarząd Spółki potraktował nas przy uchwale o dopłatach w zeszłym roku, zawnioskowała aby zwrócić się do Prezesa Zarządu Spółki, aby również w takim samym trybie wezwał Gminę Barlinek do uruchomienia środków wynikających uchwały Walnego Zgromadzenia Wspólników Spółki dotyczącej dopłat. Gdyby Gmina Barlinek była w stanie uruchomić te środki, to bieżące i pilne kwestie byłyby uregulowane.

**Członek Zarządu - Mariusz Kuziel**

Zapytał, o kwotę zobowiązań cywilno-prawnych w Barlinku?

**Przewodniczący Zarządu - Andrzej Potyra**

Odpowiedział, że jest to kwota 600 000 zł, dla Urzędu Skarbowego.

**Wicestarosta – Alicja Prill**

Zwróciła uwagę, że nie otrzymała konkretnych informacji w tej sprawie, kwota 600 000 jest to pierwszy układ ratalny natomiast jest jeszcze drugi układ ratalny. Zwróciła uwagę na informacje jakie były przekazywane na spotkaniu z lekarzami, którzy grożą złożenie wypowiedzenia umów o pracę. Zwróciła uwagę, że na spotkaniu nie padła propozycja wynegocjowania jakiegoś czasu ze strony Prezesa Zarządu Spółki. Odniosła się do przebiegu przedmiotowego spotkania.

Ponownie wskazała, aby wystąpić do Prezesa Spółki, aby wezwał Gminę Barlinek do uruchomienia środków, przypomniła, że poprzednio Prezes od razu wezwał Powiat do dokonania dopłaty.

**Członek Zarządu – Mariusz Kuziel**

Zapytał o spotkanie Burmistrza Barlinka z Firmą FORMEDIS?

**Przewodniczący Zarządu - Andrzej Potyra**

Przedstawił informacje na temat odbytego spotkania.

**Członek Zarządu – Mariusz Kuziel**

Zapytał, ile środków z nadwykonań otrzymał szpital w Dębnie?

**Przewodniczący Zarządu - Andrzej Potyra**

Poinformował, że wystąpi o przekazanie informacji w tej sprawie przez Prezesa Spółki.

Odnosił się do tematu dotyczącego składania wypowiedzeń o pracę przez lekarzy w Szpitalu Barlinek.

**Wicestarosta – Alicja Prill**

Poruszyła temat wezwania Prezesa do wystąpienia do Gminy Barlinek w sprawie wniesienia dopłaty do Spółki.

**Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska**

Zwróciła uwagę, że Burmistrz Dębna na Zgromadzeniu Wspólników Spółki w wyniku głosowania wyraził zgodę na wniesienie dopłat do Spółki, zatem powinien zabezpieczyć środki finansowe na ten cel.

**Wicestarosta – Alicja Prill**

Zaproponowała, aby wystąpić do Burmistrza Barlinka z zapytaniem, na jakim etapie jest realizacji uchwały Zgromadzenia Wspólników Spółki w sprawie wniesienia dopłat.

**Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska**

Przekazała, że do podejmowania działań w tej sprawie jest osoba zarządzająca spółką. To Prezes każdego dnia widzi jak funkcjonuje szpital i decyduje o stawkach wynagrodzeń pracowników szpitala. Przekazała, że Zarząd powinien otrzymywać sprawozdania, analizować je i wypowiadać zdanie w tej sprawie, natomiast od Zarządzania Szpitalem jest jego Prezes.

Zwróciła uwagę na sytuację spółki i straty jakie narastają. Zauważył, że szpital ma większościowego udziałowca Gminę Barlinek, odniosła się do działań jakie są podejmowane.

### **Wicestarosta – Alicja Prill**

Zauważyła, że przedstawiciele Zarządu Powiatu uczestniczyli w dwóch bardzo trudnych spotkaniach dotyczących sytuacji finansowej spółki, zatem ze strony Zarządu musi być reakcja wzywająca Prezesa do przyjęcia środków jakie zostały ustalone w uchwale Walnego Zgromadzenia Wspólników Spółki

### **Członek Zarządu – Mariusz Kuziel**

Zgodził się z wypowiedziami Członków Zarządu. Zaproponował przeprowadzenie rozmów w tej sprawie. Odnosił się do przebiegu spotkań jakie się odbyły.

Więcej pytań nie zgłoszono.

### **3. Wicestarosta – Alicja Prill**

Przedstawiła informacje na temat zaplanowanych uroczystości pogrzebowych Pana Andrzeja Cyprysa.

### **Kolejno:**

### **Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Ogłosił przerwę w obradach Zarządu Powiatu do dnia 23 maja 2023 roku do godz. 12:30

### **Obrady wznowiono w dniu 23 maja 2023 roku o godz. 12:35 w siedzibie Starostwa Powiatowego w Myśliborzu ul. Północnej 15.**

W obradach wznowionych po przerwie uczestniczyli:

- |                   |   |
|-------------------|---|
| 1. Andrzej Potyra | - Przewodniczący Zarządu – uczestniczenie w posiedzeniu w sposób zdalny |
| 2. Alicja Prill   | - Wicestarosta – uczestniczenie w posiedzeniu w sposób zdalny           |
| 3. Mariusz Kuziel | - Członek Zarządu – uczestniczenie w posiedzeniu w sposób zdalny        |

*Nieobecni Członkowie Zarządu – Mariusz Norsesowicz, Wioletta Drzewińska*

Z poza Zarządu w posiedzeniu udział wzięli:

1. Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska.
2. Sekretarz Powiatu – Jarosław Ostry
3. Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego
4. Ewa Difort-Olejniczak – Naczelnik Wydziału Edukacji i Rozwoju
5. Danuta Kaźmierczak - Zastępca Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu

Kontynuacja posiedzenia została przeprowadzona w sposób zdalny zgodnie z art. 15 zzz ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 2 marca o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem,

przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2021r. poz. 2095 ze zm.)

### **Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Zapropował wprowadzenie do porządku obrad następujących spraw:

1. Wyrażenie zgody na podpisanie umowy o dofinansowanie z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na 2023r. dla zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2116Z od miejscowości Krzynka do miejscowości Płonno.
2. Rozpatrzenie wniosku Starosty Myśliborskiego – Biura ds. Kontroli z dnia 22.05.2023r. o dokonanie zmian w planie wydatków w jednostce Starostwo Powiatowe w Myśliborzu na rok 2023.
3. Zaakceptowanie projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie wyrażenia zgody na wniesienie wkładu pieniężnego do spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, na podwyższenie jej kapitału zakładowego oraz objęcia udziałów w podwyższonym kapitale.
4. Zaakceptowanie projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie zmiany budżetu i w budżecie Powiatu Myśliborskiego na 2023 rok.
5. Zaakceptowanie projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Myśliborskiego na lata 2023-2033.
6. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie przyjęcia projektów uchwał Rady Powiatu w Myśliborzu.
7. Złożenie wniosku o zwołanie nadzwyczajnej sesji Rady Powiatu w Myśliborzu.
8. Podjęcie decyzji w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dla Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Za przyjęciem zmian w porządku posiedzenia poprzez rozpatrzenie dodatkowych spraw głosowało 3 Członków Zarządu, przeciw – 0 , nikt nie wstrzymał się od głosu.*

### **1. Wyrażenie zgody na podpisanie umowy o dofinansowanie z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na 2023r. dla zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2116Z od miejscowości Krzynka do miejscowości Płonno.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 42 do protokołu)*

### **Ewelina Mazurak – Januchowska - Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego**

Przedstawiła przedmiotową sprawę. W związku z przyznaniem dofinansowania z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na 2023r. na realizację zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2116Z od miejscowości Krzynka do miejscowości Płonno wnosimy o podpisanie umowy o dofinansowanie. Całkowity koszt realizacji zadania wynosi 3 153 683,38 zł, w tym przyznana kwota dofinansowania 1 576 841,69 zł, która stanowi 50% wartości zadania oraz wkład własny 1 576 841,69 zł.

### **Członek Zarządu – Mariusz Kuziel**

Zapytał, czy przeprowadzono rozmowy z Burmistrzem Barlinka?

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Odpowiedział, że wystąpiono z pismem w tej sprawie. Rozmowy zostaną przeprowadzone po podpisaniu umowy o dofinansowanie, w sprawie zabezpieczenia na przyszły rok połowy wkładu własnego.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy.*

*Za głosowało 3 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

**2. Rozpatrzenie wniosku Starosty Myśliborskiego – Biura ds. Kontroli z dnia 22.05.2023r. o dokonanie zmian w planie wydatków w jednostce Starostwo Powiatowe w Myśliborzu na rok 2023.**

*(Wniosek stanowi załącznik Nr 43 do protokołu)*

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił wniosek z dnia 22.05.2023r. o dokonanie zmian w planie wydatków w jednostce Starostwo Powiatowe w Myśliborzu na rok 2023 poprzez przeniesienie pomiędzy paragrafami kwoty 668 500,00 zł w związku z decyzją Zarządu Powiatu z dnia 22 maja 2023 roku o wniesieniu wkładu pieniężnego do Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.*

*Za głosowało 3 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

**3. Zaakceptowanie projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie wyrażenia zgody na wniesienie wkładu pieniężnego do spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, na podwyższenie jej kapitału zakładowego oraz objęcia udziałów w podwyższonym kapitale.**

*(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 44 do protokołu)*

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił przedmiotowy projekt uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu zaakceptował przedmiotowy projekt uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu.*

*Za głosowało 3 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

**4. Zaakceptowanie projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie zmiany budżetu i w budżecie Powiatu Myśliborskiego na 2023 rok.**

*(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 45 do protokołu)*

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił przedmiotowy projekt uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu zaakceptował przedmiotowy projekt uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu. Za głosowało 3 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

**5. Zaakceptowanie projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Myśliborskiego na lata 2023-2033.**

*(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 46 do protokołu)*

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił przedmiotowy projekt uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu zaakceptował przedmiotowy projekt uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu. Za głosowało 3 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

**6. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie przyjęcia projektów uchwał Rady Powiatu w Myśliborzu.**

*(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 47 do protokołu)*

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przekazał, że projekt uchwały dotyczy przyjęcia i skierowania pod obrady sesji Rady Powiatu w Myśliborzu następujących projektów uchwał Rady Powiatu w Myśliborzu:

- 1) w sprawie wyrażenia zgody na wniesienie wkładu pieniężnego do spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, na podwyższenie jej kapitału zakładowego oraz objęcia udziałów w podwyższonym kapitale.
- 2) w sprawie zmiany budżetu i w budżecie Powiatu Myśliborskiego na 2023 rok.
- 3) zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Myśliborskiego na lata 2023-2033.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 329/1182/2023 z dnia 23 maja 2023 roku w sprawie przyjęcia projektów uchwał Rady Powiatu w Myśliborzu.*

*Za głosowało 3 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

**7. Złożenie wniosku o zwołanie nadzwyczajnej sesji Rady Powiatu w Myśliborzu.**

*(Wniosek stanowi załącznik Nr 48 do protokołu)*

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił przedmiotowy wniosek. Przekazał, że przedmiotem sesji jest:

1. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Myśliborskiego na lata 2023-2033.
2. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany budżetu i w budżecie Powiatu Myśliborskiego na 2023 rok.
3. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wniesienie wkładu pieniężnego do spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, na podwyższenie jej kapitału zakładowego oraz objęcia udziałów w podwyższonym kapitale.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu podjął decyzję o złożeniu do Przewodniczącego Rady Powiatu w Myśliborzu wniosku o zwołanie nadzwyczajnej sesji Rady Powiatu w Myśliborzu.**

**Za głosowało 3 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

#### **8. Podjęcie decyzji w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dla Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu.**

*(Pismo wraz z projektem uchwały stanowi załącznik Nr 49 do protokołu)*

**Danuta Kaźmierczak - Zastępca Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu** Poinformowała, że złożono pełnomocnictwo na cały okres projektowy EFS+, z uwagi na wątpliwości jakie się pojawiły temat ten został zweryfikowany i zostało przygotowane nowe pełnomocnictwo na pierwszy z projektów dla Pana Wiktora Tołoczko - Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu do przygotowania i złożenia wniosku, podpisywania w imieniu Zarządu Powiatu umów oraz podejmowania wszelkich czynności związanych z realizacją projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus „Aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy w powiecie myśliborskim (I)” w ramach Priorytetu 6 Fundusze Europejskie na rzecz aktywnego Pomorza Zachodniego, Działania 6.1 Aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy – projekty Powiatowych Urzędów Pracy, programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027

#### **Członek Zarządu – Mariusz Kuziel**

Przekazał, że pełnomocnictwa powinny być udzielane na konkretny zakres tematyczny, tak jak w tym przypadku, jeżeli zostanie udzielone ogólne pełnomocnictwo, Zarząd Powiatu nie będzie miał wiedzy na temat realizowanych projektów.

#### **Danuta Kaźmierczak - Zastępca Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu**

Poinformowała, że poprzednie pełnomocnictwo było przygotowane podobnie jak w innych Urzędach Pracy, gdzie Dyrektorzy mają udzielone pełnomocnictwo na cały okres projektowy, w związku z powstałymi wątpliwościami zostało przedstawione nowe pełnomocnictwo obejmujący jeden projekt. Przedstawiła informacje na temat zakresu projektu zgodnie z załączonym pismem.

#### **Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Zauważył, że są to ciekawe projekty jest ich dużo i Zarząd chciałby mieć wiedzę na ich temat.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 329/1183/2023 z dnia 23 maja 2023 roku w sprawie udzielenia pełnomocnictwa.**

**Za głosowało 3 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

**Kolejno:**

#### **9. Sekretarz Powiatu – Jarosław Ostry**

Przedstawił wniosek Naczelnika Wydziału Edukacji i Rozwoju z dnia 23.05.2023r. znak EDR.4362.2.2023.JS o przeniesienie środków finansowych zaplanowanych w Starostwie

Powiatowym w Myśliborzu w rozdz. 80195 (pozostała działalność) § 3240 (stypendia dla uczniów) w wysokości 3 000,00 zł na rozdział:

- 80115 (Technika) w wys. 3 000,00 zł do planu wydatków ZSiPO w Myśliborzu. Z uwagi na konieczność wypłacenia przyznanych przez Starostę Myśliborskiego stypendiów w związku z realizacją uchwały Nr XXXV/251/2021 Rady Powiatu w Myśliborzu z dnia 28.06.2021 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania stypendiów Starosty Myśliborskiego w ramach „Lokalnego programu wspierania edukacji młodzieży szkół ponadpodstawowych w Powiecie Myśliborskim”.

(Wniosek stanowi załącznik Nr 50 do protokołu)

**Ewa Difort-Olejniczak – Naczelnik Wydziału Edukacji i Rozwoju**

Przedstawiła wyjaśnienia dotyczące przedmiotowego wniosku. Dotyczy on wypłaty dwóch stypendiów naukowych dla uczniów Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Myśliborzu. Przedstawiła informacje na temat przyznanych stypendiów.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.**

**Za głosowało 3 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

**Kolejno:**

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Zaproponował, aby kolejne posiedzenie Zarządu Powiatu zostało odbyte i przeprowadzone w sposób zdalny za pośrednictwem programu do telekonferencji zoom us.

**Za przeprowadzeniem kolejnego posiedzenia Zarządu Powiatu w sposób zdalny głosowało 3 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

**Ad. 27**

**Zakończenie posiedzenia.**

Po wyczerpaniu porządku obrad o godz. 12:55 Zarząd zakończył posiedzenie.

Protokołowała:

Dominika Bułgajewska  
Główny Specjalista w Biurze Obsługi Rady i Zarządu Powiatu

- |    |                     |   |                        |       |
|----|---------------------|---|------------------------|-------|
| 1. | Andrzej Potyra      | - | Przewodniczący Zarządu | ..... |
| 2. | Alicja Prill        | - | Wicestarosta           | ..... |
| 3. | Mariusz Kuziel      | - | Członek Zarządu        | ..... |
| 4. | Wioletta Drzewińska | - | Członek Zarządu        | ..... |

Podpis Sekretarza Powiatu:

.....