

Protokół Nr 323/2023
posiedzenia Zarządu Powiatu w Myśliborzu
odbytego w dniu 30 marca 2023 roku
w siedzibie Starostwa Powiatowego w Myśliborzu
ul. Północnej 15

O godzinie 9:35 Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra rozpoczął posiedzenie Zarządu zgodnie z listą obecności (załącznik Nr 1 do protokołu).

W posiedzeniu uczestniczyli:

- | | | |
|------------------------|---|------------------------|
| 1. Andrzej Potyra | - | Przewodniczący Zarządu |
| 2. Alicja Prill | - | Wicestarosta |
| 3. Mariusz Kuziel | - | Członek Zarządu |
| 4. Wioletta Drzewińska | - | Członek Zarządu |
| 5. Mariusz Norsesowicz | - | Członek Zarządu |

Z poza Zarządu w posiedzeniu udział wzięli:

1. Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska
2. Sekretarz Powiatu – Jarosław Ostry
3. Dagmara Gemiak – Główny Specjalista w Biurze ds. Kontroli
4. Renata Wolniak – Naczelnik Działu Inwestycji i Zamówień Publicznych Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego
5. Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego
6. Wiktor Tołoczko – Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił proponowany porządek posiedzenia. Zaproponował wprowadzenie zmiany do porządku obrad:

- Rozpatrzenie w pkt. 7a) sprawy dotyczącej podjęcia uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie zmiany budżetu i planu finansowego budżetu, zmiany w budżecie i w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2023 rok oraz zmiany planu finansowego i w planie finansowym zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na 2023 rok.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Za przyjęciem zmiany do porządku posiedzenia głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił porządek posiedzenia z uwzględnieniem wprowadzonej zmiany:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.

2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Podjęcie decyzji w sprawie złożonych wniosków o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku.
4. Informacja o naborze wniosków o dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg, dotyczących zadań mających na celu poprawę bezpieczeństwa niechronionych uczestników ruchu oraz wskazanie propozycji zadań, na które Powiat Myśliborski chciałby ubiegać się o dofinansowanie.
5. Wyrażenie zgody na złożenie wniosku w ramach Programu Olimpia 2023 – „Program budowy przyszkolnych hal sportowych na 100-lecie pierwszych występów reprezentacji Polski na Igrzyskach Olimpijskich” na budowę hali sportowej wraz z zadaszeniem przy Zespole Szkół i Placówek Oświatowych im. kpt. hm. Andrzeja Romockiego „Morro” w Barlinku.
6. Wyrażenie zgody na podpisanie umowy dot. realizacji zadania pn. „Sukcesywne dostawy emulsji asfaltowej kationowej C65B3RC”.
7. Rozpatrzenie wniosków Naczelników wydziałów oraz Dyrektorów jednostek organizacyjnych Starostwa Powiatowego o dokonanie zmian w planie wydatków na 2023 rok.
- 7a) Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie zmiany budżetu i planu finansowego budżetu, zmiany w budżecie i w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2023 rok oraz zmiany planu finansowego i w planie finansowym zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na 2023 rok.
8. Przyjęcie i podpisanie sprawozdania finansowego za 2022 rok – Bilansu z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego.
9. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie przyjęcia sprawozdania z wykonania budżetu powiatu za 2022 rok oraz informacji o stanie mienia Powiatu Myśliborskiego.
10. Wyrażenie zgody na zawarcie:
 - Porozumienia Nr 2 pomiędzy Powiatem Myśliborskim a Spółką Szpital Barlinek Sp. z o.o. dot. spłaty pożyczki z dnia 11 grudnia 2019 roku,
 - Aneksu Nr 4 do umowy pożyczki z dnia 31 marca 2020 r. zawartej pomiędzy Powiatem Myśliborskim a Spółką Szpital Barlinek Sp. z o.o. z siedzibą w Barlinku,
 - Aneksu Nr 4 do umowy pożyczki z dnia 01 czerwca 2020 r. zawartej pomiędzy Powiatem Myśliborskim a Spółką Szpital Barlinek Sp. z o.o. z siedzibą w Barlinku.
11. Rozpatrzenia petycji Burmistrza Dębna w sprawie zakupu i umiejscowienia defibrylatorów AED we wszystkich placówkach oraz jednostkach podległych Starostwu Powiatowemu w Myśliborzu.
12. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie dokonania rocznej oceny działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Dębnie.
13. Wyrażenie zgody na podpisanie z wybranymi Wykonawcami:
 - umowy na przechowywanie na przystani nad Jeziorem Myśliborskim statków lub innych obiektów pływających, usuniętych z obszarów wodnych na terenie powiatu myśliborskiego z wyjątkiem Jeziora Barlineckiego,
 - umowy na usunięcie z Jeziora Barlineckiego oraz przechowywanie na przystani na Jeziorze Barlineckim statków lub innych obiektów pływających usuniętych z Jeziora Barlineckiego, w przypadku gdy prowadziła je osoba znajdująca się w stanie po użyciu alkoholu lub podobnie działającego środka.
14. Wniosek o wyrażenie zgody na podpisanie umowy z Gminą Dębno w sprawie przyznania dotacji celowej na dofinansowanie części etatu nauczyciela

oddelegowanego do pracy w Zarządzie Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Dębnie.

15. Rozpatrzenie wniosków Dyrektorów Poradni Psychologiczno-Pedagogicznych w sprawie wyrażenia zgody na zamknięcie Poradni Psychologiczno-Pedagogicznych w określonych terminach w okresie ferii letnich w 2023 roku.

16. Sprawy różne.

17. Zakończenie posiedzenia.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Za przyjęciem porządku posiedzenia z uwzględnieniem wprowadzonej zmiany głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad.3

Podjęcie decyzji w sprawie złożonych wniosków o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 2 do protokołu)

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę. Poinformował, że wpłynęły następujące wnioski:

1) Parafii Rzymskokatolickiej pw. Matki Bożej Królowej Polski w Golenicach na zadanie pn. „Fumigacja drewnianych elementów wnętrza i konstrukcji Kościoła Parafialnego pw. Matki Bożej Królowej Polski w Golenicach”,

2) Parafii Rzymskokatolickiej pw. Matki Bożej Królowej Polski w Golenicach na zadanie pn. „Konserwację rzeźby kamiennej i elementów architektury wieży Kościoła Filialnego pw. Świętych Apostołów Piotra i Pawła w Kruszwinie”

3) Parafii Rzymskokatolickiej pw. Świętego Jana Chrzciciela w Myśliborzu na zadanie pn.: „Remont istniejących nawierzchni dawnego cmentarza przy Kościele Filialnym w Myśliborzycach”.

4) Parafii Rzymskokatolickiej pw. Św. Antoniego z Padwy w Mostkowie na zadanie pn. „Remont kościoła Św. Antoniego z Padwy w Mostkowie”.

5) Parafii Rzymskokatolickiej pw. Niepokalanego Serca NMP w Barlinku na prace remontowo konserwatorskie kościoła parafialnego: Wykonanie konserwacji i restauracji wieży kościoła wraz z iglicą, wykonanie odwodnienia murów obwodowych kościoła, wykonanie zabiegów dezynfekcyjnych oraz impregnacja zabezpieczająca środkami p.poż. drewnianej konstrukcji dachu i elementów dachu i elementów drewnianych wieży.

Przekazał, że w dniu dzisiejszym wpłynął wniosek Parafii Rzymskokatolickiej pw. Św. Ap. Piotra i Pawła z Dębna na wykonanie prac konserwatorskich i restauratorskich przy arkadach od strony południowej (kolumny górne, kolumny dolne, kapitale oraz łuki od stropu) z Kościoła Parafialnego pw. Św. Apostołów Piotra i Pawła w Dębnie na kwotę 190 512,00 zł.

(Wniosek stanowi załącznik Nr 3 do protokołu)

Ponadto wcześniej wpłynął również wniosek Stowarzyszenia na Rzecz Ochrony Dziedzictwa „Młyn Papiernia” na Rewaloryzację zabytkowego zespołu dworsko-ogrodowego w Niepłocku Gmina Barlinek.

(Wniosek stanowi załącznik Nr 4 do protokołu)

Odniósł się do złożonych wniosków, przekazał, że jest przeciwny, aby zostały złożone dodatkowe wnioski, pozostawione powinny być wnioski złożone przez Powiat Myśliborski.

Przekazał, że z rozmów ze starostami z powiatów ościennych wynika, że nie składają oni wniosków składanych przez parafie, wnioski te były składane jedynie przez gminy. Zwrócił uwagę na ryzyko braku otrzymania dofinansowania na zadania powiatowe w przypadku złożenia wszystkich wniosków jakie wpłynęły.

Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Przekazał, że skoro wyszliśmy z inicjatywą na ostatnim posiedzeniu Zarządu w sprawie złożenia wniosków przez organizacje pozarządowe, to powinny być one złożone. Zwróciła uwagę na rozmowy prowadzone z proboszczami poszczególnych parafii. Zaproponowała, aby wszystkie 10 wniosków zostało złożonych.

Wicestarosta – Alicja Prill

Poinformowała, że jest za złożeniem trzech wniosków z parafii na terenie Gminy Myślibórz, które były przedstawione na ostatnim posiedzeniu Zarządu Powiatu. Zwróciła uwagę, że poziom dofinansowania w tych wnioskach został określony na poziomie 15% wkładu własnego. Przekazała, że jest przeciwna złożeniu pozostałych wniosków.

Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Zauważył, że wnioski powinny być złożone łącznie. Również wskazał na uzgodnienia zgłoszone na poprzednim posiedzeniu Zarządu Powiatu w zakresie uzupełnienia wniosków o te z parafii z pozostałych gmin Powiatu Myśliborskiego.

Członek Zarządu – Mariusz Norsesowicz

Zaproponował złożenie 10 wniosków o dofinansowanie w ramach programu.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Odnosił się do przedmiotowego tematu wniósł uwagi dotyczące złożenia przedmiotowych wniosków.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zawnioskowała, aby wnioski zostały przegłosowane po kolei, każdy z osobna.

Za rozpatrzeniem każdego ze złożonych wniosków w osobno głosowało 1 Członek Zarządu (A. Prill), przeciw – 4, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Kolejno:

Zarząd Powiatu podjął decyzję o złożeniu 10 wniosków o dofinansowanie z Rządowego Programu Odprawy Zabytków prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytkach.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 1, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad.4

Informacja o naborze wniosków o dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg, dotyczących zadań mających na celu poprawę bezpieczeństwa niechronionych uczestników ruchu oraz wskazanie propozycji zadań, na które Powiat Myśliborski chciałby ubiegać się o dofinansowanie.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 5 do protokołu)

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę. Odczytał zestawienie zadań na jakie istnieje możliwość złożenia wniosków o dofinansowanie. Zwrócił uwagę, że w ramach naboru można złożyć jeden wniosek główny oraz jeden rezerwowany.

Przedstawił informacje jakie są przekazywane w zakresie tego, iż samorzady wycofują się z realizacji zadań o jakie wnioskowały z uwagi na kwestie finansowe. Zwrócił uwagę, na trudną sytuację w samorządach i problem z realizacją zadań inwestycyjnych. Zwrócił uwagę na projekt dotyczący INTERREGU.

Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Przekazała, że nie ma jeszcze informacji kiedy program zostanie uruchomiony, będzie to prawdopodobnie dość szybko i projekt będzie otwarty przez 8 tygodni. Alokacja środków z całości wynosić będzie 50%. Zachęca się na złożenie wniosku w pierwszym rozdaniu, co nie wyklucza złożenia wniosków w kolejnych rozdaniach.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

W związku z tym zaproponował, aby w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg, dotyczących zadań mających na celu poprawę bezpieczeństwa niechronionych uczestników ruchu zostały złożone wnioski na zadania z terenu Gminy Myślibórz i Gminy Dębno.

Wicestarosta – Alicja Prill

Odniosła się do przedstawionych propozycji zadań ujętych w tabeli.

Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Zaproponowała, aby wniosek na zadanie z terenu Gminy Dębno został złożony na budowę ścieżki pieszo-rowerowej w pasie drogi powiatowej nr 2134Z Dębno-Mostno.

Zapytała, czy przystępując do programu należy wykonać całość zadania, czy też zadanie może zostać podzielone na etapy?

Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg

Odpowiedział, że na odcinku Dębno-Mostno, nie można niczego etapować, gdyż ścieżka rowerowa musi być poprowadzona do określonego punktu, w przeciwnym razie kończyłaby się w środku lasu.

Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Zaproponowała, aby wniosek został złożony na realizację tego zadania.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Zapytał, czy program jest jednoroczny?

Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Odpowiedziała, że zadanie musi zostać wykonane 12 miesięcy po podpisaniu umowy o dofinansowanie.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zaproponowała, aby wniosek główny został złożony na zadanie związane z budową ścieżki pieszo-rowerowej w pasie drogi powiatowej nr 2161Z Myślibórz-Klicko Etap II.

Zwróciła uwagę na deklaracje ze strony Burmistrza Myśliborza w kwestii partycypacji w kosztach realizacji zadań inwestycyjnych.

Zaproponowała również, aby przy wyborze inwestycji do rezerwowego wniosku rozważyć budowę drugiego etapu chodnika w m. Boleszkowice.

Członek Zarządu – Mariusz Norsesowicz

Wspomniał o rozmowach prowadzonych z Burmistrzem Myśliborza w kwestii realizacji zadania związanego z budową ścieżki pieszo-rowerowej w pasie drogi powiatowej nr 2161Z Myślibórz-Klicko. Radni Gminy Myślibórz oraz Burmistrz są zainteresowani realizacją i ukończeniem przedmiotowego zadania. Przekazał, że jest przekonany, że jeżeli wniosek zostanie złożony to Gmina Myślibórz będzie partycypowała w kosztach realizacji tego zadania.

Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Zapytała, czy jeżeli zostanie złożony wniosek na zadanie dotyczące budowy ścieżki pieszo-rowerowej w pasie drogi powiatowej nr 2134Z Dębno-Mostno, to czy na to samo zadanie będzie można składać wnioski w innych programach?

Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg

Odpowiedział, że jeżeli w innych programach nie będzie przeciwwskazań to takie wnioski będą mogły być złożone. Zauważył, że podobna sytuacja ma miejsce z drogą powiatową w m. Kaleńsko, gdzie wykonano połączenie dwóch programów tj. z FOGR i Polskiego Ładu.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Zwrócił uwagę, że przekazywane są już informacje o planach ogłoszenia kolejnej edycji naboru wniosków w ramach Polskiego Ładu.

Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Odnosił się do wysokości wkładu własnego jakie należy zabezpieczyć na realizację proponowanych zadań.

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Poinformowała, że będzie to kwota 2 150 000,00 zł w przypadku budowy ścieżki pieszo-rowerowej w pasie drogi powiatowej nr 2134Z Dębno-Mostno oraz 1 250 000,00 zł w przypadku budowy ścieżki pieszo-rowerowej w pasie drogi powiatowej nr 2161Z Myślibórz-Klicko Etap II.

Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Poruszył kwestię dotyczącą wkładu własnego Powiatu Myśliborskiego od 2018 roku na inwestycje drogowe i dofinansowania jakie uzyskano ze strony gmin. Przekazał, że przedstawi informacje w tej sprawie. Poruszył kwestię dotyczącą realizacji poszczególnych zadań inwestycyjnych.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Odnosił się do tematu dotyczącego partycypacji w kosztach realizacji zadań przez gminy. Zwrócił uwagę, że najmniej dofinansowania przekazała Gmina Barlinek. Zwrócił uwagę na brak woli rozmów ze strony Gminy Barlinek w sprawie min. dot. szpitali powiatowych.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu podjął decyzję o złożeniu 2 wniosków o dofinansowanie – wniosek główny na budowę ścieżki pieszko-rowerowej w pasie drogi powiatowej nr 2161Z Myślibórz-Klicko Etap II oraz wniosku rezerwowego na zadanie budowa ścieżki pieszko-rowerowej w pasie drogi powiatowej nr 2134Z Dębno-Mostno.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Podsumowała i wymieniła kwoty wkładów własnych ze strony Powiatu Myśliborskiego na realizację inwestycji w związku z podjętymi decyzjami w zakresie złożenia wniosków o dofinansowanie. Przedstawiła informację na temat sytuacji budżetu powiatu i wydatków jakie należy ponieść.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Odnosił się do kwestii dotyczącej złożenia wniosków o dofinansowanie na realizację zadań inwestycyjnych.

Ad.5

Wyrażenie zgody na złożenie wniosku w ramach Programu Olimpia 2023 – „Program budowy przyszkolnych hal sportowych na 100-lecie pierwszych występów reprezentacji Polski na Igrzyskach Olimpijskich” na budowę hali sportowej wraz z zadaszeniem przy Zespole Szkół i Placówek Oświatowych im. kpt. hm. Andrzeja Romockiego „Morro” w Barlinku.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 6 do protokołu)

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę.

Renata Wolniak – Naczelnik Działu Inwestycji i Zamówień Publicznych Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Poinformowała, że Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego proponuje złożenie wniosku w ramach Programu Olimpia 2023 na budowę hali sportowej wraz z zadaszeniem przy Zespole Szkół i Placówek Oświatowych im. kpt. hm. Andrzeja Romockiego „Morro” w Barlinku.

Planowana inwestycja polegać będzie na budowie nowego boiska wielofunkcyjnego o wymiarach pola gry 18m x 30m z zadaszeniem o stałej konstrukcji o wymiarach 24m x 43m wraz z zapleczem socjalno-sanitarnym oraz zagospodarowaniu terenu wokół obiektu.

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Zapytała o koszty roczne utrzymania obiektu?

Renata Wolniak – Naczelnik Działu Inwestycji i Zamówień Publicznych Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Poinformowała, że na dzień dzisiejszy koszt inwestycyjny wyniesie ok. 5 mln zł. Jednak kwotę tę zweryfikuje dokumentacja projektowa, którą należałoby opracować w tym roku. Jej koszt to ok. 100 000,00 zł.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Poruszył kwestię dotyczącą kosztów utrzymania obiektów. Zauważył, że wszystkie inwestycje idą w kierunku pozyskania zielonej energii, zatem koszty utrzymania obiektów będą mniejsze na przestrzeni kilku lat.

Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Przekazała, że na koszty utrzymania obiektów składają się również koszty administracyjne.

Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Zapytała, co będzie wchodzić w skład zaplecza socjalnego obiektu?

Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Odpowiedziała, że szatnie i toalety oraz strzelnica, która jest obowiązkowa do wykonania w programie.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zwróciła uwagę na działania w Barlinku w zakresie skoncentrowania oświaty pod jednym adresem. Zwróciła uwagę, że budynek na ul. Gorzowskiej w Barlinku został zagospodarowany poprzez utworzenie Środowiskowego Domu Samopomocy Typu D.

Część obiektu została przy szkole, czyli sala gimnastyczna. Zauważyła, że wymaga ona ogromnego dofinansowania jeżeli byłaby dalej użytkowana przez szkołę. Do szkoły uczęszcza ponad 1000 dzieci i szkoła potrzebuje miejsca na zajęcia z wychowania fizycznego. Sala gimnastyczna na ul. Szosowej w Barlinku nie jest wydolna, dzieci chodzą na zajęcia na ul. Gorzowską. Aby dostosować istniejącą salę wymagany jest remont, który będzie niósł za sobą olbrzymie koszty finansowe. Zaproponowała spróbować złożyć wniosek. Zwróciła uwagę na możliwość prowadzenia rozmów z inwestorem prywatnym. Sala gimnastyczna na ul. Gorzowskiej mogłaby być przekazana dla Stowarzyszenia „BRATEK” w Barlinku, które mogłoby pozyskać środki na jej remont. Obiekt ten byłby wykorzystany na rehabilitację osób, którymi zajmuje się Stowarzyszenie. Zaproponowała zatem spróbować złożyć wniosek o dofinansowanie, w przypadku braku montażu finansowego zadanie nie będzie realizowane.

Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Zapytała, czy rozważano możliwość złożenia wniosku w ramach programu na budowę obiektu sportowego w Dębnie. Zauważyła, że sala gimnastyczna przy Zespole Szkół im. J. Słowackiego w Dębnie również wymaga remontu i przebudowy. Przekazała, że zachodzi potrzeba wykonania szatni przy obiekcie. Zapytała ile wniosków może być złożonych w ramach przedmiotowego programu?

Wicestarosta – Alicja Prill

Zwróciła uwagę, że podobna sytuacja jak w Dębnie jest w szkołach w Myśliborzu, nie proponujemy jednak tych lokalizacji, gdyż obiekt w Barlinku jest priorytetem. Inwestycja stanowić będzie zamknięcie cyklu koncentracji oświaty w Barlinku.

Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Zapytała, jakie są zatem szanse na remont szatni w Dębnie?

Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Odpowiedziała, że jeżeli pojawią się szanse oczywiście będziemy składać wnioski na to zadanie.

Poinformowała, że w ramach programu Olimpia 2023 można złożyć jeden wniosek o dofinansowanie.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Zwrócił uwagę, że dla szkolnictwa zawodowego będą ogłaszane programy, gdzie będzie można pozyskać środki finansowe.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu podjął decyzję o złożeniu wniosku w ramach Programu Olimpia 2023 na budowę hali sportowej wraz z zadaszeniem przy Zespole Szkół i Placówek Oświatowych w Barlinku.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad.6

Wyrażenie zgody na podpisanie umowy dot. realizacji zadania pn. „Sukcesywne dostawy emulsji asfaltowej kationowej C65B3RC”.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 7 do protokołu)

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę. Poinformował, że w wyniku przeprowadzonego postępowania najkorzystniejszą ofertę złożyła Wytwórnia Materiałów Bitumicznych EMULEX ze Stargardu na kwotę 188 900,00 zł.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zapytała, ile m² jest łatanych rocznie oraz kto odpowiada ze strony Wydziału za te zadania?

Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg

Odpowiedział, że nie można określić powierzchni jaka jest wykonywana, gdyż posiadamy ogromne potrzeby i staramy się je wykonać. Przyznał, że kupowana ilość emulsji jest niewystarczająca. Ilość zakupionej emulsji jest bezwzględnym minimum jakie jest potrzebne na 470 km dróg.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zapytała o metodę jaką się stosuje przy łataniu ubytków na drogach.

Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg

Przedstawił wyjaśnienia dotyczące stosowanej metody uzupełniania ubytków na drogach za pomocą emulsji i grysu. Zwrócił uwagę, że jest to najtańsza metoda jaka może być zastosowana.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zapytała, czy w masa jest składowana w Cychrach?

Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg

Wyjaśnił, że są dwa obwody drogowe i masa jest dostarczana dla tych obwodów.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zapytała, kto będzie odpowiadał osobowo za realizację tej umowy?

Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg

Odpowiedział, że dwóch kierowników obwodów drogowych.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy.
Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

Ad.7

Rozpatrzenie wniosków Naczelników wydziałów oraz Dyrektorów jednostek organizacyjnych Starostwa Powiatowego o dokonanie zmian w planie wydatków na 2023 rok.

Małgorzata Popławska – Skarbnik Powiatu

Przedstawiła i omówiła następujące wnioski:

1. Wniosek Sekretarza Powiatu z dnia 28 marca 2023 roku znak sprawy: OR.3026.1.2023.RW5 o przeniesienie wydatków w kwocie 2 000 zł w rozdziale 92105 – pozostałe zadania w zakresie kultury pomiędzy paragrafami z przeznaczeniem na sfinansowanie transportu do Częstochowy na Ogólnopolski Przegląd Orkiestr Strażackich dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Myśliborzu.
(Wniosek stanowi załącznik Nr 8 do protokołu)

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.
Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

2. Wniosek Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu z dnia 23 marca 2023 roku o zmianę w planie finansowym Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu polegającej na przesunięciu środków finansowych w ramach posiadanego budżetu o kwotę 122 000,00 zł w rozdziale 85395 „Pozostała działalność”. Zwiększenie o kwotę 6 800,00 zł w paragrafie 426 „Zużycie materiałów i energii” w celu zapewnienia środków na zwrot kosztów za ogrzewanie oraz energię elektryczną za lokal w którym odbywają się zajęcia w ramach interwencji kryzysowej. Zwiększenie o kwotę 115 200,00 zł w paragrafie 440 „Opłaty za administrowanie i czynsze za budynki, lokale i pomieszczenia garażowe” w celu zapewnienia środków na zwrot kosztów za czynsz najmu za lokale w których odbywają się zajęcia w ramach interwencji kryzysowej.
(Wniosek stanowi załącznik Nr 9 do protokołu)

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.
Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

O godz. 10:35 zarządził przerwę w obradach Zarządu Powiatu.

Obrady wznowiono o godz. 11:05

3. Wniosek Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy z dnia 20 marca 2023 roku znak sprawy: FIN.312.2.2023.DJ o dokonanie zmian w planie wydatków Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu na 2023 rok poprzez :
- utworzenie w planie wydatków § 4220 „Zakup środków żywności” na kwotę 1000,00 zł – w związku z planowanymi szkoleniami dla pracowników – zakup artykułów spożywczych, wykorzystywanych podczas ich organizacji.
 - zwiększenie planu wydatków w § 4300 „Zakup usług pozostałych” o kwotę 24 600,00 zł w związku z potrzebą zatrudnienia radcy do obsługi prawnej Urzędu w związku z dużą ilością spraw występujących w Powiatowym Urzędzie Pracy wymagających konsultacji oraz wsparcia prawnego.
- (Wniosek stanowi załącznik Nr 10 do protokołu)*

Wiktor Tołoczko – Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu

Przedstawił przedmiotowy wniosek. Wyjaśnił, że proponuje się wyłączenie z Centrum Usług Wspólnych obsługi prawnej dotyczącej Powiatowego Urzędu Pracy. Przekazał, że praca Urzędu, podejmowane i wydawane decyzje oraz współpraca w zakresie różnych funduszy jest specyficzna i skomplikowana. Zwrócił uwagę na zmiany w ustawie jakie są planowane. Poruszył temat dotyczący obsługi jednostek przez Centrum Usług Wspólnych. Zwrócił uwagę, że jednostka nie dysponuje specjalistami w zakresie prawa rynku pracy. W związku z tym, proponuje się zatrudnienie Radcy Prawnego specjalizującego się w tym zakresie. Odwołał się do uzasadnienia wniosku, w którym opisano w jakim zakresie byłyby prowadzone usługi Radcy Prawnego.

Skarbnik Powiatu - Małgorzata Popławska

Przekazała, że w związku z tym, że Powiatowy Urząd Pracy w Myśliborzu jest objęty obsługą prawną przez Kancelarię zatrudnioną przez Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego, to nie ma możliwości zwiększenia środków na ten cel, gdyż zakres zadań jest ujęty w zawartej umowie z ww. Kancelarią Prawną. Pracownicy Powiatowego Urzędu Pracy są zaznajomieni merytorycznie w danej sprawie i mogą iść bezpośrednio rozmawiać z Kancelarią Prawną zatrudnioną w CUW. Zwróciła uwagę, że zatrudniona Kancelaria posiada bardzo szeroki zakres dziedzin w zakresie porad prawnych, obsługuje ona również pozostałe jednostki organizacyjne Powiatu Myśliborskiego. Przekazała, że w Statucie Centrum Usług Wspólnych są wskazane zadania w zakresie obsługi prawnej, zatem nie ma możliwości zatrudnienia dodatkowego Radcy Prawnego w Powiatowym Urzędzie Pracy. Poprosiła o wyjaśnienia dotyczące zwiększenia środków w kwocie 1000,00 zł w związku z planowanymi szkoleniami dla pracowników.

Wiktor Tołoczko – Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu

Odpowiedział, że środki te byłyby przeznaczone na zakup art. spożywczych na potrzeby obsługi sekretariatu jednostki. Zwrócił uwagę na organizowanie licznych spotkań z pracodawcami i gośćmi. Sekretariat zatem powinien dysponować tymi artykułami. Poinformował o uzgodnieniu z księgową paragrafu i kwoty jaka została ujęta we wniosku.

Skarbnik Powiatu - Małgorzata Popławska

Wniosła uwagi do przedstawionego uzasadnienia. Przekazał, że tego typu zakupy nie są praktykowane w jednostkach, dyrektorzy powiatowych jednostek organizacyjnych nie posiadają środków na tego typu zakupy.

Wiktor Toloczko – Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu

Dodał, że sporo spraw prowadzonych przez Powiatowy Urząd Pracy jest przewlekłych, jest kilkanaście nieskutecznych postępowań egzekucyjnych w związku z tym po uzgodnieniu z pracownikami stwierdzono, że obsługa prawna, która byłaby ukierunkowana tylko na sprawy dotyczące rynku pracy jest konieczna.

Wicestarosta – Alicja Prill

Przekazała, że nie ma nic przeciwko na utworzenie paragrafu dotyczącego zakupu art. spożywczych, ale we wszystkich jednostkach organizacyjnych. Jeżeli chodzi o obsługę prawną, to zgodziła się z Panią Skarbnik, na dzień dzisiejszy wniosek jest niezasadny, z uwagi na to, że nastąpiłoby tu podwójne finansowanie. W ramach Statutu Centrum Usług Wspólnych przypisana jest obsługa prawna. Należy przeanalizować jaka jest skuteczność pracy Kancelarii Prawnej, należałoby wykazać jej ewentualną nieskuteczność. Wówczas należałoby wyłączyć obsługę prawną z dokumentu kluczowego, czyli Statutu Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego. Należałoby również zmienić zawartą umowę na obsługę prawną, która jest obecnie w toku. Zwróciła uwagę na zakres spraw jaki jest obsługiwany przez Kancelarię Prawną zatrudnioną przez CUW.

W odniesieniu do wniosku, nie mówi nie, ale wszystko należy wykonać po kolei. Zwróciła uwagę na brak środków w budżecie powiatu. Akceptacja propozycji dyrektora przyczyni się do powstania zarzutu podwójnego finansowania czegoś, na co jest już zawarta umowa i zabezpieczone środki w budżecie poprzez Centrum Usług Wspólnych.

Zwróciła uwagę, że odrębną obsługę prawną posiada Starostwo Powiatowe, co zostało zapisane w Statucie Centrum Usług Wspólnych, obsługa prawna tej jednostki jest z niego wyłączona. Zwróciła uwagę, na wyłączenie obsługi finansowej Powiatowego Urzędu Pracy z CUW z uwagi na Fundusz Pracy. Zaproponowała odłożenie rozpatrzenia wniosku.

Odniosła się do kwestii związanej z przewlekłością prowadzonych postępowań egzekucyjnych i poprosiła o informacje w tym zakresie.

Skarbnik Powiatu - Małgorzata Popławska

Zauważyła, że prowadzone sprawy są związane z Funduszem Pracy, który jest prowadzony pozabudżetowo. Zapytała, czy ewentualnie nie można by było dokonać zabezpieczenia środków finansowych na zatrudnienie Kancelarii Prawnej w ramach środków Funduszu Pracy?

Wicestarosta – Alicja Prill

Przekazała, że podział środków z Funduszu Pracy jest przedkładany Staroście po akceptacji Powiatowej Rady Rynku Pracy. Można by było dokonać korekty podziału i dedykować środki wskazane we wniosku.

Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Zwróciła uwagę, że rozumie intencje przedstawione przez dyrektora jednostki, który chce uporządkować zastane zaległości. Jednakże rzeczywiście jest tak, że Centrum Usług Wspólnych zostało w tym celu powołane, wiążące są zatem zapisy statutu jednostki. Wyodrębnianie tych środków jest na ten moment niemożliwe. Zasygnalizowana została potrzeba i należy ten temat przeanalizować.

Skarbnik Powiatu - Małgorzata Popławska

Ponownie poprosiła o sprawdzenie możliwości finansowania zadania ze środków Funduszu Pracy.

Wiktor Tołoczko – Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu

Poinformował, że dokona sprawdzenia tej możliwości.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przekazał, że nie było wcześniej sygnałów związanych z problemem w obsłudze prawnej jednostki.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zaproponowała odłożenie rozpatrzenia wniosku.

Członek Zarządu – Mariusz Norsesowicz

Odnosił się do przedmiotowej sprawy. Dyrektor oczekuje pewnej opinii ze strony Kancelarii Prawnej, aby mieć pewność, że wszystkie sprawy prowadzone w jednostce są zgodne z przepisami. Również zaproponował przeanalizowanie tematu i powrót do rozpatrzenia wniosku.

Wiktor Tołoczko – Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu

Poinformował, że obsługa Prawna finansowana z budżetu Powiatowego Urzędu Pracy jest wykonywana w jednostkach na terenie ościennych powiatów i jest ona o wiele skuteczniejsza.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zauważyła, że wcześniej każda jednostka miała swoją odrębną obsługę prawną i administracyjną, jednakże Powiat Myśliborski podjął decyzję o centralizacji pewnych działań. W tym celu zostało utworzone Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego. Jedynie Starostwo Powiatowe zostało wyłączone z tej obsługi.

Zwróciła uwagę, że przedstawiona przez Dyrektora propozycja wymaga przeanalizowania, należałoby wyłączyć obsługę prawną z CUW i aneksować zawartą umowę z Kancelarią Prawną. Zaproponowała, aby nie odrzucać złożonego wniosku, a jedynie wycofać go do analizy.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Zauważył, że dyrektor wspominał o sytuacji w ościennych powiatach, jednakże nie ma w nich powołanych Centrów Usług Wspólnych. Jednostka ta była powołana po to, aby obsługiwać wszystkie jednostki organizacyjne Powiatu Myśliborskiego. Są zatem one obsługiwane przez wybraną Kancelarię Prawną. Również wskazał, że temat ten wymaga przeanalizowania i uzgodnienia z Dyrektorem Centrum Usług Wspólnych.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zwróciła uwagę na zakres zadań realizowanych przez Centrum Usług Wspólnych na rzecz powiatowych jednostek organizacyjnych. Ponownie wskazała, że wniosek wymaga uzgodnienia, aby uniknąć podwójnego finansowania zadań.

Wiktor Tołoczko – Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu

Poinformował, że zorientuje się jakie są możliwości finansowania zadania z Funduszu Pracy, wniosek zostanie uzupełniony o dodatkowe informacje.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu podjął decyzję o odłożeniu rozpatrzenia przedmiotowego wniosku.
Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

Ad.7a

Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie zmiany budżetu i planu finansowego budżetu, zmiany w budżecie i w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2023 rok oraz zmiany planu finansowego i w planie finansowym zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na 2023 rok.

(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 11 do protokołu)

Małgorzata Popławska – Skarbnik Powiatu

Przedstawiła i omówiła przedmiotowy projekt uchwały. Poinformowała, że zmian dokonuje się na podstawie:

- 1) wniosku Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Myśliborzu o przeniesienie kwoty 150.000,00 zł pomiędzy paragrafami w rozdziale 75411 – Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej w celu zabezpieczenia środków na zakup energii.
- 2) wniosku naczelnika Wydziału Dróg o przeniesienie kwoty 4.000 zł pomiędzy rozdziałami w dziale 600 – Transport i łączność z przeznaczeniem na wykonanie projektu organizacji ruchu oraz montaż „witacza” w pasie DW nr 119 w m. Trzcinna.
- 3) zawiadomienia Wojewody Zachodniopomorskiego zgodnie z Decyzją Nr 115/2023 z dnia 27 marca o zwiększeniu planu dotacji w dziale 700 – Gospodarka mieszkaniowa, rozdziale 70005 –Gospodarka gruntami i nieruchomościami, §2110 – 6.765 zł z przeznaczeniem na pokrycie kosztów sporządzenia operatów szacunkowych, w związku z koniecznością ustalenia odszkodowania za nieruchomości przejęte pod drogi publiczne.

Zawnioskowała o ujęcie w projekcie uchwały dodatkowych wniosków, które zostały rozpatrzone przez Zarząd Powiatu na dzisiejszym posiedzeniu.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu podjął decyzję o ujęciu w projekcie uchwały dodatkowych wniosków rozpatrzony przez Zarząd Powiatu i tym samym podjął uchwałę Nr 323/1153/2023 z dnia 30 marca 2023 roku w sprawie zmiany budżetu i planu finansowego budżetu, zmiany w budżecie i w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2023 rok oraz zmiany planu finansowego i w planie finansowym zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na 2023 rok.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad.8

Przyjęcie i podpisanie sprawozdania finansowego za 2022 rok – Bilansu z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 12 do protokołu)

Małgorzata Popławska – Skarbnik Powiatu

Przedstawiła przedmiotową sprawę.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zapytała, czy Zarząd Powiatu w przedmiotowej sprawie nie powinien podjąć uchwały o przyjęciu bilansu?

Małgorzata Popławska – Skarbnik Powiatu

Odpowiedziała, że Zarząd Powiatu podejmuje uchwałę o przyjęciu sprawozdania z wykonania budżetu powiatu za 2022 rok oraz informacji o stanie mienia Powiatu Myśliborskiego. Nie ma wymogu, aby bilans był przyjmowany uchwałą Zarządu Powiatu.

Wicestarosta – Alicja Prill

Wniosła uwagę do treści karty sprawy, zwróciła uwagę na zacytowane przepisy § 33 pkt. 3 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów, dotyczą one bilansu a nie sprawozdania.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu przyjął i wyraził zgodę na podpisanie sprawozdania finansowego za 2022 rok – Bilansu z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad.9

Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie przyjęcia sprawozdania z wykonania budżetu powiatu za 2022 rok oraz informacji o stanie mienia Powiatu Myśliborskiego.

(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 13 do protokołu)

Małgorzata Popławska – Skarbnik Powiatu

Przedstawiła przedmiotowy projekt uchwały.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 323/1154/2023 z dnia 30 marca 2023 roku w sprawie przyjęcia sprawozdania z wykonania budżetu powiatu za 2022 rok oraz informacji o stanie mienia Powiatu Myśliborskiego.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad.10

Wyrażenie zgody na zawarcie:

-Porozumienia Nr 2 pomiędzy Powiatem Myśliborskim a Spółką Szpital Barlinek Sp. z o.o. dot. spłaty pożyczki z dnia 11 grudnia 2019 roku,

-Aneksu Nr 4 do umowy pożyczki z dnia 31 marca 2020 r. zawartej pomiędzy Powiatem Myśliborskim a Spółką Szpital Barlinek Sp. z o.o. z siedzibą w Barlinku,

-Aneksu Nr 4 do umowy pożyczki z dnia 01 czerwca 2020 r. zawartej pomiędzy Powiatem Myśliborskim a Spółką Szpital Barlinek Sp. z o.o. z siedzibą w Barlinku.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 14 do protokołu)

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie Porozumienia Nr 2 pomiędzy Powiatem Myśliborskim a Spółką Szpital Barlinek Sp. z o.o. dot. spłaty pożyczki z dnia 11 grudnia 2019 roku, Aneksu Nr 4 do umowy pożyczki z dnia 31 marca 2020 r. zawartej pomiędzy Powiatem Myśliborskim a Spółką Szpital Barlinek Sp. z o.o. z siedzibą w Barlinku, Aneksu

Nr 4 do umowy pożyczki z dnia 01 czerwca 2020 r. zawartej pomiędzy Powiatem Myśliborskim a Spółką Szpital Barlinek Sp. z o.o. z siedzibą w Barlinku.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, 1 Członek Zarządu (M. Kuziel) wstrzymał się od głosu.

Ad.11

Rozpatrzenia petycji Burmistrza Dębna w sprawie zakupu i umiejscowienia defibrylatorów AED we wszystkich placówkach oraz jednostkach podległych Starostwu Powiatowemu w Myśliborzu.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 15 do protokołu)

Dominika Bułgajewska – Główny Specjalista w Biurze Obsługi Rady i Zarządu

Przedstawiła przedmiotową sprawę. Poinformowała, że zgodnie z decyzją Zarządu Powiatu wystąpiono do ubezpieczyciela, który zadeklarował zakup na rzecz Powiatu Myśliborskiego defibrylatora. Rozpatrując petycję wskazuje się na podjęte działania zmierzające do sukcesywnego wyposażenia wszystkich jednostek podległych powiatowi w defibrylatory AED i proponuje się uznać petycję za zasadną.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu dokonał rozpatrzenia petycji uznając ją za zasadną podejmując uchwałę Nr 323/1155/2023 z dnia 30 marca 2023 roku w sprawie rozpatrzenia petycji wniesionej przez burmistrza Dębna w sprawie zakupu umiejscowienia defibrylatorów AED we wszystkich placówkach oraz jednostkach podległych Starostwu Powiatowemu w Myśliborzu.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad.12

Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie dokonania rocznej oceny działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Dębnie.

(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 16 do protokołu)

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotowy projekt uchwały.

Wicestarosta – Alicja Prill

Wniosła uwagi dotyczące wydatkowania i rozliczenia otrzymywanych dotacji przez Warsztat Terapii Zajęciowej. Powiat Myśliborski przekazał dotację w wysokości 10 % środków przyznanych przez PFRON. W przedstawionym sprawozdaniu wykazano zwrot niewykorzystanej dotacji z PFRON i Gminy Dębno. Zauważyła, że Powiat Myśliborski też powinien mieć udział w tym zwrocie dotacji. Przekazane środki przez Powiat Myśliborski powinny być w wysokości proporcjonalnej do wykorzystanych środków PFRON w jednostce. Zapytała o zapisy umowy, w której powinno się wskazać proporcjonalny zwrot otrzymanej dotacji?

Jarosław Ostry – Sekretarz Powiatu

Odpowiedział, że w poprzednich umowach nie było to uregulowane, natomiast umowa zawarta w tym roku zawiera zapis dotyczący proporcjonalnego zwrotu otrzymanej dotacji.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 323/1156/2023 z dnia 30 marca 2023 roku w sprawie dokonania rocznej oceny działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Dębnie.
Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

Ad.13

Wyrażenie zgody na podpisanie z wybranymi Wykonawcami:

-umowy na przechowywanie na przystani nad Jeziorem Myśluborskim statków lub innych obiektów pływających, usuniętych z obszarów wodnych na terenie powiatu myśluborskiego z wyjątkiem Jeziora Barlineckiego,

-umowy na usunięcie z Jeziora Barlineckiego oraz przechowywanie na przystani na Jeziorze Barlineckim statków lub innych obiektów pływających usuniętych z Jeziora Barlineckiego, w przypadku gdy prowadziła je osoba znajdująca się w stanie po użyciu alkoholu lub podobnie działającego środka.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 17 do protokołu)

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił i odczytał przedmiotową sprawę.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowych umów.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad.14

Wniosek o wyrażenie zgody na podpisanie umowy z Gminą Dębno w sprawie przyznania dotacji celowej na dofinansowanie części etatu nauczyciela oddelegowanego do pracy w Zarządzie Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Dębnie.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 18 do protokołu)

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy.

Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Zwróciła uwagę, że związki powinny sobie same wypracowywać fundusz do utrzymywania swoich przewodniczących i innych stanowisk funkcyjnych.

Więcej uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad.15

Rozpatrzenie wniosków Dyrektorów Poradni Psychologiczno-Pedagogicznych w sprawie wyrażenia zgody na zamknięcie Poradni Psychologiczno-Pedagogicznych w określonych terminach w okresie ferii letnich w 2023 roku.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 19 do protokołu)

Wicestarosta – Alicja Prill

Przedstawiła przedmiotową sprawę. Podała proponowane terminy zamknięcia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznych w określonych terminach w okresie ferii letnich w 2023 roku.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

***Zarząd Powiatu wyraził zgodę na okresowe zamknięcie poradni w okresie wakacji.
Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.***

Ad.16

Spraw różnych nie zgłoszono.

Ad.17

Zakończenie posiedzenia.

Po wyczerpaniu porządku obrad o godz. 11:50 Zarząd zakończył posiedzenie.

Protokołowała:

Dominika Bułgajewska
Główny Specjalista w Biurze Obsługi Rady i Zarządu Powiatu

- | | | | | |
|----|---------------------|---|------------------------|-------|
| 1. | Andrzej Potyra | - | Przewodniczący Zarządu | |
| 2. | Alicja Prill | - | Wicestarosta | |
| 3. | Mariusz Kuziel | - | Członek Zarządu | |
| 4. | Wioletta Drzewińska | - | Członek Zarządu | |
| 5. | Mariusz Norsesowicz | - | Członek Zarządu | |

Podpis Sekretarza Powiatu:

.....