

Protokół Nr 304/2022
posiedzenia Zarządu Powiatu w Myśliborzu
odbytego w dniu 12 grudnia 2022 roku
w siedzibie Starostwa Powiatowego w Myśliborzu
ul. Północnej 15

O godzinie 14:18 Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra rozpoczął posiedzenie Zarządu zgodnie z listą obecności (załącznik Nr 1 do protokołu).

W posiedzeniu uczestniczyli:

- | | | |
|------------------------|---|------------------------|
| 1. Andrzej Potyra | - | Przewodniczący Zarządu |
| 2. Alicja Prill | - | Wicestarosta |
| 3. Mariusz Kuziel | - | Członek Zarządu |
| 4. Wioletta Drzewińska | - | Członek Zarządu |
| 5. Mariusz Norsesowicz | - | Członek Zarządu |

Z poza Zarządu w posiedzeniu udział wzięli:

1. Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska
2. Sekretarz Powiatu – Jarosław Ostry
3. Magdalena Zynda-Lis – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu
4. Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego
5. Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg
6. Anna Szemiot-Trzecka – Inspektor w Dziale Inwestycji, Zamówień Publicznych i Zarządzania Majątkiem Centrum Usług Wspólnych

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił proponowany porządek posiedzenia. Zaproponował wprowadzenie zmian w porządku obrad poprzez zapoznanie się w sprawach różnych z następującymi projektami Rady Powiatu w Myśliborzu:

- 1) Projekt uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie zamiaru likwidacji Branżowej Szkoły I Stopnia Specjalnej w Młodzieżowym Ośrodku Socjoterapii w Smolnicy.
- 2) Projekt uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie założenia Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Myśliborzu oraz Branżowej Szkoły I Stopnia Specjalnej.

Odniosł się do przedmiotowych projektów uchwał zwrócił uwagę na ich treść.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Za przyjęciem zmian do porządku posiedzenia głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił porządek posiedzenia z uwzględnieniem wprowadzonych zmian:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia
3. Wyrażenie zgody na przesunięcie terminu realizacji zadania w formie Aneksu do umowy nr IZM/132/173/2022 zawartej w dniu 03.10.2022 r. w Myśliborzu na realizację robót budowlanych pn.: „Budowa Chodnika w pasie DP nr 2161Z w m. Ławy-etap I”- Wykonawca Paweł Mroziński firma EKOSYSTEM FHU.
4. Wyrażenie zgody na zlecenie demontażu pojazdu marki Mercedes-Benz C180, które zgodnie z postanowieniem Sądu Rejonowego w Myśliborzu stał się własnością Powiatu Myśliborskiego.
5. Wniosek Naczelnika Wydziału Edukacji i Rozwoju o wyrażenie zgody na podpisanie umowy z Gminą Barlinek w sprawie przyznania Powiatowi Myśliborskiemu dotacji celowej na dofinansowanie części etatu nauczyciela oddelegowanego do pracy w Zarządzie Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Barlinku.
6. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie powołania zespołu kontrolującego.
7. Rozpatrzenie wniosków Naczelników wydziałów oraz Dyrektorów jednostek organizacyjnych Starostwa Powiatowego o dokonanie zmian w planie wydatków na 2022 rok.
8. Rozpatrzenie wniosku Komisji Oświaty, Bezpieczeństwa Publicznego Drogownictwa i Spraw Społecznych do projektu budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2023 rok.
9. Przyjęcie protokołu z przeprowadzonych konsultacji społecznych w sprawie projektu „Strategii rozwiązywania problemów społecznych w Powiecie Myśliborskim na lata 2022-2026.”
10. Zaakceptowanie projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie przyjęcia „Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Powiecie Myśliborskim na lata 2022-2026”.
11. Zaakceptowanie projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie określenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Myśliborskiego w 2023 roku.
12. Zaakceptowanie projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie zmiany budżetu i w budżecie Powiatu Myśliborskiego na 2022 rok.
13. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie przyjęcia projektów uchwał Rady Powiatu w Myśliborzu.
14. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie zaopiniowania projektów uchwał Rady Powiatu w Myśliborzu:
 - w sprawie planu pracy Rady Powiatu na 2023 rok.
 - w sprawie planu pracy i kontroli Komisji Rewizyjnej na 2023 rok.
 - w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Oświaty, Bezpieczeństwa Publicznego, Drogownictwa, Zdrowia i Spraw Społecznych na 2023 rok.
15. Wyrażenie zgody na zawarcie umów pomiędzy adwokatami i radcami prawnymi w sprawie udzielenia nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze Powiatu Myśliborskiego.
16. Wyrażenie zgody na zawarcie umowy dot. udzielenia z budżetu Gminy Barlinek pomocy finansowej na rzecz Powiatu Myśliborskiego.

17. Wyrażenie zgody na zawarcie aneksu do umowy o dofinansowanie działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Dębnie.
18. Wyrażenie zgody na podpisanie umowy na rok 2023 dot. przewozu zwłok osób zmarłych lub zabitych w miejscach publicznych na terenie Powiatu Myśliborskiego na wnioski właściwych organów do najbliższego szpitala posiadającego prosektorium.
19. Zapoznanie się ze sprawozdaniem z działalności Szpitala w Dębnie im. Świętej Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o. w miesiącu listopadzie z podziałem na komórki organizacyjne.
20. Zapoznanie się z danymi finansowymi Szpitala Barlinek Sp. z o.o.:
 - rachunek zysków i strat oraz bilans sporządzony na 31.10.2022 rok
 - stan należności i zobowiązań sporządzonych na dzień 31.10.2022 rok
21. Zaakceptowani propozycji pisma jakie zostanie skierowane do Burmistrza Barlinka w sprawie zbycia bądź umorzenia udziałów w kapitale zakładowym Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o.
22. Zapoznanie się z pismem Prezesa Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o. w sprawie przedłużenia terminu spłat pożyczek wraz z odsetkami udzielonych przez Powiat Myśliborski dla Szpitala Barlinek Sp. z o.o.
23. Zapoznanie się z pismem pracowników Szpitala Barlinek Sp. z o.o. w sprawie „wyrażenie zgody na zmianę zobowiązań Szpitala na udziały w Szpitalu Barlinek Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.”
24. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie udzielenia pełnomocnictwa.
25. Zajęcie przez Zarząd Powiatu w Myśliborzu stanowiska w sprawie podpisania umowy najmu pomieszczeń w budynku Starostwa Powiatowego w Myśliborzu przy ul. Spokojnej 13.
26. Wyrażenie przez Zarząd Powiatu zgody na zawarcie kolejnej umowy użyczenia nieruchomości gruntowej zabudowanej, znajdującej się w Myśliborzu przy ul. Marcinkowskiego 10, tj. garażu nr 1 o łącznej powierzchni 19,53 m² w celu przechowywania pojazdu mechanicznego dla Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie na okres do dnia 31.12.2023 r.
27. Wyrażenie przez Zarząd Powiatu zgody na zawarcie kolejnej umowy użyczenia nieruchomości gruntowej zabudowanej, znajdującej się przy ul. Marcinkowskiego 10, tj. garażu o łącznej powierzchni 19,53 m² w celu przechowywania pojazdu mechanicznego dla Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego na okres do dnia 31.12.2023 r.
28. Wyrażenie zgody na podpisanie umowy na zadanie pn.: „Zakup i dostawa artykułów szkolnych i biurowych dla Starostwa Powiatowego Myśliborskiego na rok 2023”.
29. Wyrażenie zgody na podpisanie umowy na realizację zamówienia polegającego na opracowaniu dokumentacji technicznej dla zadania pn.: „Modernizacja dwóch obiektów mostowych w ciągu drogi powiatowej nr 2142Z w miejscowości Namysłin – obiekt mostowy Namysłin I (kilometraż 0+48 km) oraz obiekt mostowy Namysłin II (kilometraż 0+161 km)” wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego w czasie realizacji robót objętych w/w dokumentacją oraz udzielenie pełnomocnictwa dla realizującego zamówienie Wykonawcy – Pana Ryszarda Jastrzębskiego prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą Ryszard Jastrzębski Pracownia Projektowa Mostów, 70-781 Szczecin,
30. Zajęcie stanowiska w sprawie włączania oświetlenia na korytarzu II piętra w budynku Starostwa Powiatowego w Myśliborzu przy ul. Północnej 15.

31. Informacja na temat ogłoszenia naboru wniosków o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
32. Informacja na temat ogłoszenia naboru wniosków o dofinansowanie ze środków PFRON w ramach „Programu wyrównania różnic między regionami III” w roku 2023 oraz wyrażenie zgody na złożenie oświadczenia o wyrażeniu gotowości realizacji w/w programu.
33. Podjęcie decyzji w sprawie treści klauzuli waloryzacyjnej stosowanej w umowach zawartych na okres przekraczający 6 miesięcy.
34. Informacja w sprawie szacunkowych kosztów robót ogólnobudowlanych planowanej przebudowy budynku dla zadania pn.: Przebudowa budynku Domu Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu.
35. Zapoznanie się z odpowiedziami na wnioski składane przez Członków Zarządu Powiatu w Myśliborzu.
36. Zapoznanie się z protokołem Nr 2/2022 z przeprowadzonej kontroli dot. trybu i zasad finansowania Regionalnej Placówki Opiekuńczo-Terapeutycznej w Dębnie w latach 2020-2021.
37. Sprawy różne:
Zapoznanie się z projektami uchwał Rady Powiatu w Myśliborzu.
38. Zakończenie posiedzenia.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Za przyjęciem porządku posiedzenia głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad.3

Wyrażenie zgody na przesunięcie terminu realizacji zadania w formie Aneksu do umowy nr IZM/132/173/2022 zawartej w dniu 03.10.2022 r. w Myśliborzu na realizację robót budowlanych pn.: „Budowa Chodnika w pasie DP nr 2161Z w m. Ławy-etap I”- Wykonawca Paweł Mroziński firma EKOSYSTEM FHU.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 2 do protokołu)

Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg

Przedstawił przedmiotową sprawę. Przekazał, że wykonawca złożył wniosek o przedłużenie terminu wykonania zadania do dnia 31.03.2023r. Poinformował, że wykonawca przekazał, iż zebrał materiał i jest on przewożony na plac budowy.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na przesunięcie terminu realizacji przedmiotowego zadania w formie aneksu do umowy.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad.4

Wyrażenie zgody na zlecenie demontażu pojazdu marki Mercedes-Benz C180, które zgodnie z postanowieniem Sądu Rejonowego w Myśliborzu stał się własnością Powiatu Myśliborskiego.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 3 do protokołu)

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zwróciła uwagę, że Zespół Szkół i Placówek Oświatowych w Barlinku nie jest zainteresowany przejęciem przedmiotowego pojazdu.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na demontaż pojazdu marki Mercedes-Benz C180, który zgodnie z postanowieniem Sądu Rejonowego w Myśliborzu stał się własnością Powiatu Myśliborskiego.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad.5

Wniosek Naczelnika Wydziału Edukacji i Rozwoju o wyrażenie zgody na podpisanie umowy z Gminą Barlinek w sprawie przyznania Powiatowi Myśliborskiemu dotacji celowej na dofinansowanie części etatu nauczyciela oddelegowanego do pracy w Zarządzie Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Barlinku.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 4 do protokołu)

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie umowy z Gminą Barlinek w sprawie przyznania Powiatowi Myśliborskiemu dotacji celowej na dofinansowanie części etatu nauczyciela oddelegowanego do pracy w Zarządzie Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Barlinku.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad.6

Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie powołania zespołu kontrolującego.

(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 5 do protokołu)

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Poinformował, że projekt uchwały dotyczy powołania zespołu do przeprowadzenia kontroli doraźnej w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Myśliborski oraz szkołach i placówkach oświatowych niepublicznych dotowanych przez Powiat Myśliborski, w którego skład wchodzi następujące osoby:

- 1) Ewa Difort – Olejniczak – Koordynator Zespołu,
- 2) Agnieszka Majczyna – Członek Zespołu,
- 3) Janina Sidor – Członek Zespołu.

Jednocześnie udziela się upoważnienia ww. osobom do przeprowadzenia czynności kontrolnych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Myśliborski oraz szkołach i placówkach oświatowych niepublicznych dotowanych przez Powiat Myśliborski mających na celu sprawdzenie poprawności danych wykazanych przez szkoły

i placówki oświatowe prowadzone przez Powiat Myśliborski oraz szkoły i placówki niepubliczne dotowane przez Powiat Myśliborski w bazie danych Systemu Informacji Oświatowej z danymi wynikającymi z dokumentacji źródłowej oraz kompletności i poprawności danych zawartych w bazie danych Systemu Informacji Oświatowej w odniesieniu do zakresu przedmiotowego ustawy o Systemie Informacji Oświatowej według stanu na dzień 30 września 2022 roku

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 304/1063/2022 z dnia 12 grudnia 2022 roku w sprawie powołania zespołu kontrolującego.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad.7

Rozpatrzenie wniosków Naczelników wydziałów oraz Dyrektorów jednostek organizacyjnych Starostwa Powiatowego o dokonanie zmian w planie wydatków na 2022 rok.

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Przedstawiła i omówiła następujące wnioski:

1. Wniosek Dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Barlinku z dnia 2 grudnia 2022 roku o przesunięcie środków finansowych w ramach posiadanego budżetu, w planie finansowym jednostki na 2022 rok w rozdziale 85406 „Poradnie psychologiczno-pedagogiczne w tym poradnie specjalistyczne”, w kwocie 2 100,00 zł. Zwiększenie w paragrafie 4300 „Zakup usług pozostałych” w związku z koniecznością wymiany czujników PIR.
(Wniosek stanowi załącznik Nr 6 do protokołu)

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

2. Wniosek Inspektora w Wydziale Edukacji i Rozwoju z dnia 9 grudnia 2022 roku znak sprawy: EDR.3153.9.2022.AM o zwiększenie planu dochodów oraz wydatków Powiatu Myśliborskiego w wysokości 7486,84 zł, w rozdziale 80195 (Pozostała działalność) § 2710 (Dotacja celowa otrzymana z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących) oraz planu wydatków w Zespole Szkół i Placówek Oświatowych w Barlinku, w rozdziale 80117 (Branżowe Szkoły I Stopnia) § 4790 – w wysokości 6.262,56 zł, § 4110 – w wysokości 1.070,88 zł, § 4120 – w wysokości 153,40 zł w związku z udzieleniem Powiatowi Myśliborskiemu przez Gminę Barlinek dotacji celowej na dofinansowanie do części wynagrodzenia nauczyciela oddelegowanego do pracy w Zarządzie Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego.
(Wniosek stanowi załącznik Nr 7 do protokołu)

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Zauważył, że dotacja jest przekazana przez Gminę Barlinek na rzecz Powiatu.

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Odpowiedziała, że tak, natomiast wcześniej było odwrotnie Powiat przekazywał gminie te środki.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

3. Wniosek Naczelnika Wydziału Organizacji i Spraw Społecznych z dnia 30 listopada 2022 roku znak sprawy OR.3026.1.2022 o dokonanie zmian w planie wydatków polegających na przeniesieniu środków w kwocie 2 182,63 zł w rozdziale 75515 pomiędzy paragrafami w związku z przeznaczeniem na wynagrodzenia dla radcy prawnego na świadczenie nieodpłatnej pomocy prawnej w Punkcie NPP w Barlinku.
(Wniosek stanowi załącznik Nr 8 do protokołu)

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

4. Wniosek Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Myśliborzu z dnia 30 listopada 2022 roku znak sprawy: PF.0761.46.2022 o dokonanie przesunięć środków pomiędzy paragrafami w kwocie 21 268,32 zł w celu wypłacenia świadczeń oraz nagród dla osób zastępujących osoby przebywające na zwolnieniach lekarskich, a także na wydatki bieżące.
(Wniosek stanowi załącznik Nr 9 do protokołu)

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

5. Wniosek Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Myśliborzu z dnia 7 grudnia 2022 roku znak sprawy: PF.0761.49.2022 o przeniesienie planu wydatków z Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Myśliborzu do Starostwa Powiatowego w kwocie 41 281,84 zł, w związku z niewykorzystaniem pełnej kwoty dofinansowania z NFOŚiGW na zadanie „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Myśliborzu”.
Zwróciła uwagę, że jest to druga transza zwrotu środków. Łączni zwrócono kwotę 101 881,05 zł.
(Wniosek stanowi załącznik Nr 10 do protokołu)

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

6. Wniosek Geodety Powiatowego z dnia 29 listopada 2022 roku znak sprawy: GP.3026.21.2022.EK o dokonanie zmian w planie wydatków i dochodów w kwocie 65 866,50 zł w rozdziale 71095 – zadania własne, w paragrafach 4307, 4309, 2337, 2339. W związku ze zmianą w wydatkach na rok 2022 w związku z terminem realizacji tj. do 30 stycznia 2023 r. Umowa dotyczy „Zakupu dodatkowych usług i modułu funkcjonalnego dla wskazanych Systemów PZGiK oraz przeprowadzenia konwersji danych powiatowych zdeponowanych w Systemie GEO-INFO u Partnerów projektu” w projekcie „Budowa Regionalnej Infrastruktury Informacji Przestrzennej Województwa Zachodniopomorskiego” – etapu dotyczącego konwersji baz danych do nowych rozporządzeń.

(Wniosek stanowi załącznik Nr 11 do protokołu)

Złożyła wyjaśnienia do przedmiotowego wniosku.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

7. Wniosek Powiatowego Nadzoru Budowlanego z dnia 4 listopada 2022 o dokonanie zmian w planie finansowym PINB w Myśliborzu na 2022 rok. Zwiększeniu ulegnie plan wydatków w paragrafach: 4010 – Wynagrodzenia osobowe pracowników o kwotę 13.800,00 na zabezpieczenie wypłaty ekwiwalentu za urlop wypoczynkowy, 4280 – w kwocie 100 zł., 4360 – w kwocie 71 zł oraz paragraf 4400 – o 50,00 zł. Zmniejszeniu ulegną paragrafy: 4020 – Wynagrodzenia członków korpusu sędziów cywilnych o kwotę 13.800,00 zł., oraz 4300 – o kwotę 221,00 zł. Razem zmiany 14.021,00 zł.

(Wniosek stanowi załącznik Nr 12 do protokołu)

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad.8

Rozpatrzenie wniosku Komisji Oświaty, Bezpieczeństwa Publicznego Drogownictwa i Spraw Społecznych do projektu budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2023 rok.

(Wniosek stanowi załącznik Nr 13 do protokołu)

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotowy wniosek. Poinformował, że Komisja Oświaty Bezpieczeństwa Publicznego, Drogownictwa, Zdrowia i Spraw Społecznych, wnioskuje, aby w projekcie budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2023 rok dokonano zaplanowania regulacji płac o wskaźnik 7,8 % dla pracowników Starostwa Powiatowego w Myśliborzu.

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Zwróciła, że wniosek został złożony w związku z planowanym wzrostem wynagrodzeń nauczycieli o 7,8 %. Poinformowała, że w projekcie budżetu na 2023 rok nie zaplanowano środków na podwyżki dla pracowników administracji.

Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Zapytała, czy nie zaplanowano podwyżek w związku ze wzrostem inflacji?

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Odpowiedziała, że podwyżki nie zostały zaplanowane.

Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Zapytała, o ile procent w tamtym roku podniesiono pensje?

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Odpowiedziała, że podwyższono płace nie procentowo, a jedynie kwotowo.

Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Zwróciła uwagę na konieczność zabezpieczenia środków na wynagrodzenia dla pracowników w tak trudnym obecnie czasie. Należy się pochylić nad zabezpieczeniem 4% wzrostu wynagrodzeń. Zauważyła, że podwyżki w szkołach następują obligatoryjnie.

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Zwróciła uwagę, że zwiększając płacę zasadniczą wzrostowi ulegają również wszystkie dodatki min. stażowe i funkcyjne.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Zaproponował, aby temat został rozpatrzony w I półroczu 2023 roku. Przekazał, że jest za tym, aby dokonać podwyżek wynagrodzeń, jednak nie wiemy jaka będzie sytuacja w kolejnym roku budżetowym.

Wicestarosta – Alicja Prill

Przekazała, że rozpatrując wniosek należy mieć na uwadze wszystkie jednostki organizacyjne, a nie jedynie pracowników Starostwa Powiatowego.

Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Przekazała, że do tematu należy wrócić jak najszybciej będzie to możliwe.

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Zwróciła uwagę, że należy przeanalizować jaki będzie skutek finansowy podwyższenia wynagrodzeń.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zapytała, na ile miesięcy są zabezpieczone wynagrodzenia w Starostwie Powiatowym?

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Odpowiedziała, że uwzględniając środki na odprawy emerytalne zabezpieczono środki na wynagrodzenia na okres 11-12 miesięcy.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zwróciła uwagę, że w innych jednostkach nie ma pełnego zabezpieczenia budżetów na wynagrodzenia.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu podjął decyzję i wskazał, że kwestia dokonania regulacji płac pracowników Starostwa Powiatowego w Myśliborzu zostanie przeanalizowana w I półroczu 2023 roku. Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad.9

Przyjęcie protokołu z przeprowadzonych konsultacji społecznych w sprawie projektu „Strategii rozwiązywania problemów społecznych w Powiecie Myśliborskim na lata 2022-2026.”

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 14 do protokołu)

Magdalena Zynda-Lis – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu

Przedstawiła informacje na temat przeprowadzonych konsultacjach społecznych. Poinformowała, że nie wniesiono uwag do projektu „Strategii rozwiązywania problemów społecznych w Powiecie Myśliborskim na lata 2022-2026.”

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu przyjął protokół z przeprowadzonych konsultacji społecznych.
Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

Ad.10

Zaakceptowanie projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie przyjęcia „Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Powiecie Myśliborskim na lata 2022-2026”.

(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 15 do protokołu)

Magdalena Zynda-Lis – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu

Przedstawiła przedmiotowy projekt uchwały.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu zaakceptował projekt uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie przyjęcia „Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Powiecie Myśliborskim na lata 2022-2026”.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad.11

Zaakceptowanie projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie określenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Myśliborskiego w 2023 roku.

(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 16 do protokołu)

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotowy projekt uchwały. Odniósł się do zaproponowanych dyżurów aptek.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu zaakceptował projekt uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie określenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Myśliborskiego w 2023 roku.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad.12

Zaakceptowanie projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie zmiany budżetu i w budżecie Powiatu Myśliborskiego na 2022 rok.

(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 17 do protokołu)

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Przedstawiła i omówiła przedmiotowy projekt uchwały. Poinformowała, że zmian dokonuje się na podstawie:

- 1) Wniosku Dyrektora Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego o dokonanie przeniesienia środków finansowych w łącznej kwocie 46.348 zł. pomiędzy działami, z działu 750 – Administracja publiczna, rozdziału 75085 – Wspólna obsługa jednostek samorządu terytorialnego do działu 700, rozdziału 70005 – Gospodarka gruntami i nieruchomościami – 5.000 zł., do działu 852 rozdziału 85202 – Domy pomocy społecznej – 16.588 zł, do działu 854, rozdziału 85421 – Młodzieżowe ośrodki socjoterapii – 7.000 zł, do działu 855 rozdziału 85510 – Działalność placówek opiekuńczo-wychowawczych – 17.760 zł z przeznaczeniem na ubezpieczenie mienia Powiatu, wynagrodzenia osobowe pracowników i składki od nich naliczane oraz zakup materiałów i wyposażenia.
 - 2) Wniosku Przewodniczącego Powiatowego Zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności o wprowadzenie do budżetu Powiatu kwoty 18,60 zł uzyskanej z Funduszu Pomocy z przeznaczeniem na usługi pocztowe.
 - 3) Wniosku Naczelnika Wydziału Edukacji i Rozwoju o wprowadzenie do budżetu Powiatu kwoty 104.049 zł uzyskanej z Funduszu Pomocy z przeznaczeniem na wynagrodzenia i składki od nich naliczane nauczycieli oraz na zakup towarów w związku z pomocą obywatelom Ukrainy a także na dotacje dla szkół i placówek niepublicznych.
 - 4) Wniosku Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu o zwiększenie planu wydatków jednostki na wynagrodzenia oraz składki od nich naliczane w kwocie 48.200 zł.
 - 5) Zawiadomienia Ministra Finansów o przyznaniu Powiatowi kwoty 73.960 zł ze środków rezerwy ogólnej na działalność Domu Pomocy Społecznej.
- Poinformowała, że te środki zwiększają plan Domu Pomocy Społecznej na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zapytała, czy zostało to uzgodnione z dyrektorem jednostki?

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Odpowiedziała, że dyrektor placówki została poinformowana o tej propozycji.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zapytała, jakie jest stanowisko dyrektora jednostki w tej sprawie? Zwróciła uwagę, że środki są dedykowane dla jednostki.

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Odniosła się do sytuacji budżetu placówki.

- 6) Zawiadomień Ministra Finansów o przyznaniu Powiatowi środków z rezerwy części oświatowej subwencji ogólnej. Łączna kwota zwiększenia 419.742 zł. W tym 30.000 zł na dofinansowanie wyposażenia pomieszczeń dla szkół rozpoczynających kształcenie w nowych zawodach. Kwota na dofinansowanie wyposażenia dotyczy Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Smolnicy.

7) zmniejsza się plan przychodów o kwotę 341 542,00 zł.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu zaakceptował projekt uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie zmiany budżetu i w budżecie Powiatu Myśliborskiego na 2022 rok.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, 1 Członek Zarządu (A. Prill) wstrzymał się od głosu.

Ad.13

Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie przyjęcia projektów uchwał Rady Powiatu w Myśliborzu.

(Projekt uchwały Stanowi załącznik Nr 18 do protokołu)

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotowy projekt uchwały, dotyczy on skierowania pod obrady sesji Rady Powiatu w Myśliborzu następujących projektów uchwał Rady Powiatu w Myśliborzu:

- 1) w sprawie przyjęcia „Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Powiecie Myśliborskim na lata 2022-2026”.
- 2) w sprawie określenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Myśliborskiego w 2023 roku.
- 3) w sprawie zmiany budżetu i w budżecie Powiatu Myśliborskiego na 2022 rok.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 304/1064/2022 z dnia 12 grudnia 2022 roku w sprawie przyjęcia projektów uchwał Rady Powiatu w Myśliborzu.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Kolejno:

Wicestarosta – Alicja Prill

Zapytała, o skierowanie pod obrady sesji projektu uchwały w sprawie dopłat dla Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o.? Zwróciła uwagę, na termin wniesienia dopłat, projekt uchwały powinien być przekazany pod obrady Rady Powiatu.

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2022 rok, przekazała, że jest to ten sam projekt uchwały, który był skierowany na sesję Rady Powiatu w miesiącu październiku br.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zaproponowała, aby Zarząd dokonał skierowania projektu uchwały pod obrady sesji Rady Powiatu w Myśliborzu.

(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 19 do protokołu)

Członek Zarządu – Mariusz Norsesowicz

Poinformował, że stanowiska Komisji Stałych dotyczą przekazania projektu uchwały pod obrady sesji, aby Rada Powiatu podjęła decyzje w tej sprawie.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 304/1065/2022 z dnia 12 grudnia 2022 roku w sprawie skierowania pod obrady Rady Powiatu w Myśliborzu projektu uchwały w sprawie zmiany budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2022 rok
Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

Ad.14

Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie zaopiniowania projektów uchwał Rady Powiatu w Myśliborzu:

- w sprawie planu pracy Rady Powiatu na 2023 rok.

- w sprawie planu pracy i kontroli Komisji Rewizyjnej na 2023 rok.

- w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Oświaty, Bezpieczeństwa Publicznego, Drogownictwa, Zdrowia i Spraw Społecznych na 2023 rok.

(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 20 do protokołu)

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił następujące projekty uchwał Rady Powiatu:

- w sprawie planu pracy Rady Powiatu na 2023 rok.

- w sprawie planu pracy i kontroli Komisji Rewizyjnej na 2023 rok.

- w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Oświaty, Bezpieczeństwa Publicznego, Drogownictwa, Zdrowia i Spraw Społecznych na 2023 rok.

Sekretarz Powiatu – Jarosław Ostry

Podał informacje dotyczące opracowanego Planu pracy Rady Powiatu na 2023 rok.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu pozytywnie zaopiniował przedmiotowe projekty uchwał podejmując uchwałę Nr 304/1066/2022 z dnia 12 grudnia 2022 roku w sprawie zaopiniowania projektów uchwał Rady Powiatu w Myśliborzu
Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

Ad.15

Wyrażenie zgody na zawarcie umów pomiędzy adwokatami i radcami prawnymi w sprawie udzielenia nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze Powiatu Myśliborskiego.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 21 do protokołu)

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę. Poinformował, że Okręgowa Izba Radców Prawnych oraz Okręgowa Rada Adwokacka w Zielonej Górze wskazuje radców prawnych i adwokatów do udzielenia nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie Powiatu Myśliborskiego.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie przedmiotowych umów.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad.16

Wyrażenie zgody na zawarcie umowy dot. udzielenia z budżetu Gminy Barlinek pomocy finansowej na rzecz Powiatu Myśliborskiego.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 22 do protokołu)

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę. Poinformował, że Gmina Barlinek zobowiązuje się udzielić z budżetu pomocy finansowej na rok 2023 dla Powiatu Myśliborskiego w formie dotacji celowej w wysokości 98 600,00 zł brutto na pokrycie kosztów związanych z funkcjonowaniem w Barlinku filii Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie przedmiotowej umowy.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad.17

Wyrażenie zgody na zawarcie aneksu do umowy o dofinansowanie działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Dębnie.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 23 do protokołu)

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę. Zgodnie z zapisami art. 35a ust. 1 pkt 8 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych do zadań powiatu należy dofinansowanie kosztów tworzenia i działania warsztatów terapii zajęciowej. Koszty działalności warsztatu są finansowane ze środków PFRON w wys. 90% tych kosztów oraz samorządu powiatowego w wys. co najmniej 10% kosztów.

Na podstawie informacji PFRON oraz stosownych wyliczeń koszty przedstawiają się następująco:

Środki PFRON: 776.880,00 zł (90 %)

Środki Powiatu Myśliborskiego: 86.320,00 zł (10 %)

Powyższa zmiana podyktowana jest wejściem w życie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 10 października 2022 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie algorytmu przekazywania środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych samorządom wojewódzkim i powiatowym. Przedmiotowa zmiana oznacza wzrost udziału środków finansowych z przeznaczeniem na dofinansowanie bieżącej działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Dębnie o 6.000,00 zł.

Mając powyższe na uwadze koniecznym jest zawarcie aneksu do umowy z Gminą Dębno dotyczącą dofinansowania kosztów działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Dębnie ze środków Powiatu Myśliborskiego.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie przedmiotowego aneksu do umowy.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad.18

Wyrażenie zgody na podpisanie umowy na rok 2023 dot. przewozu zwłok osób zmarłych lub zabitych w miejscach publicznych na terenie Powiatu Myśliborskiego na wniosek właściwych organów do najbliższego szpitala posiadającego prosektorium.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 24 do protokołu)

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę. Przedmiotem umowy jest przewóz zwłok osób zmarłych lub zabitych w miejscach publicznych na terenie Powiatu Myśliborskiego do najbliższego szpitala posiadającego prosektorium na wniosek właściwych organów. Wykonawca zobowiązany jest do przyjęcia i realizacji przewozu (odbioru zwłok, transportu, dostarczenie do prosektorium) pochodzącego z Prokuratury Rejonowej lub Policji, celem ustalenia przyczyny zgonu. Organizowanie tego przewozu należy do zadań Powiatu.

W wyniku przeprowadzenia rozeznania rynku na wysłane 3 zapytania ofertowe odpowiedzi uzyskano od 1 oferenta.

W wyniku przeprowadzonego rozeznania rynku wyłoniono następującego wykonawcę: Agnieszka Kula Zakład Pogrzebowy „Sacrum”, ul. Grunwaldzka 3, 74-400 Dębno, zgodnie z którą wynagrodzenie za usługę wynosi 48,00 zł brutto za jeden przewóz.

Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Zapytał, czy stawka 48,00 zł za przewóz obowiązuje bez względu na to, gdzie będą znajdować się zwłoki?

Członek Zarządu – Mariusz Norsesowicz

Odpowiedział, że tak.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw - 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad.19

Zapoznanie się ze sprawozdaniem z działalności Szpitala w Dębnie im. Świętej Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o. w miesiącu listopadzie z podziałem na komórki organizacyjne.

(Sprawozdanie stanowi załącznik Nr 25 do protokołu)

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotowe sprawozdanie.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedmiotowym sprawozdaniem.

Ad.20

Zapoznanie się z danymi finansowymi Szpitala Barlinek Sp. z o.o.:
- rachunek zysków i strat oraz bilans sporządzony na 31.10.2022 rok
- stan należności i zobowiązań sporządzonych na dzień 31.10.2022 rok

(Informacja stanowi załącznik Nr 26 do protokołu)

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotowe informacje.

Członek Zarządu – Mariusz Norsesowicz

Poprosił, aby na Zarząd Powiatu były przedstawiane również informacje zawierające dane finansowe ze Szpitala w Dębnie.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedmiotowymi informacjami.

Ad.21

Zaakceptowanie propozycji pisma jakie zostanie skierowane do Burmistrza Barlinka w sprawie zbycia bądź umorzenia udziałów w kapitale zakładowym Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o.

(Projekt pisma stanowi załącznik Nr 27 do protokołu)

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową propozycję odpowiedzi.

Wicestarosta – Alicja Prill

Wniosła uwagi do przedmiotowej propozycji odpowiedzi na pismo. Poprosiła o przekazanie pisma do wiadomości Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Barlinku oraz radnym Rady Miejskiej w Barlinku, aby mieli oni świadomość tego co się dzieje.

Zaproponowała dokonanie zmiany treści pisma poprzez zastąpienie zapisów w zdaniu: Tym samym, biorąc pod uwagę powyższe uwarunkowania, oraz brak budżetowych możliwości partycypowania przez Powiat w finansowaniu Spółki zarówno na poziomie operacyjnym jak i inwestycyjnym uzasadnionym jest skonsolidowanie całości udziałów w Spółce przez większościowego udziałowca. na zapis "Tym samym, biorąc pod uwagę powyższe uwarunkowania oraz brak realnych możliwości kreowania polityki funkcjonowania Spółki przez Powiat Myśliborski zarówno na poziomie operacyjnym jak i inwestycyjnym uzasadnionym jest skonsolidowanie całości udziałów w Spółce przez większościowego udziałowca".

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu zapoznał się i wniósł następujące zmiany do treści projektu pisma w sprawie zbycia bądź umorzenia udziałów w kapitale zakładowym Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o.

1. Przekazanie pisma do wiadomości Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Barlinku oraz radnym Rady Miejskiej w Barlinku.

2. Zmiana treści pisma poprzez zastąpienie zapisów w zdaniu: Tym samym, biorąc pod uwagę powyższe uwarunkowania, oraz brak budżetowych możliwości partycypowania przez Powiat w finansowaniu Spółki zarówno na poziomie operacyjnym jak i inwestycyjnym uzasadnionym jest skonsolidowanie całości udziałów w Spółce przez większościowego udziałowca. na zapis " Tym samym, biorąc pod uwagę powyższe uwarunkowania oraz brak realnych możliwości kreowania polityki funkcjonowania Spółki przez Powiat Myśliborski zarówno na poziomie operacyjnym jak i inwestycyjnym uzasadnionym jest skonsolidowanie całości udziałów w Spółce przez większościowego udziałowca".

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad.22

Zapoznanie się z pismem Prezesa Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o. w sprawie przedłużenia terminu spłat pożyczek wraz z odsetkami udzielonych przez Powiat Myśliborski dla Szpitala Barlinek Sp. z o.o.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 28 do protokołu)

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę. Przekazał, iż zgodnie z zawartymi umowami w latach 2018-2020 Powiat Myśliborski udzielił spółce pożyczek, były one przeznaczone na spłatę przez Spółkę zobowiązań wymagalnych. Zgodnie z zawartymi umowami termin spłaty pożyczek upływa w dniu 31.12.2022.

Prezes Zarządu Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o. wnosi o przedłużenia terminu spłat pożyczek wraz z odsetkami udzielonych przez Powiat Myśliborski dla Szpitala Barlinek Sp. z o.o. do dnia 31.12.2023r.

Odczytał uzasadnienie do przedmiotowego wniosku.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zaproponowała, aby przesunąć zajęcie stanowiska w tej kwestii. Zwróciła uwagę na zaplanowane spotkanie w dniu 22.12.2022r.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedmiotowym pismem i podjął decyzję o odłożeniu jego rozpatrzenia w późniejszym terminie.

Za odłożeniem rozpatrzenia pisma głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad.23

Zapoznanie się z pismem pracowników Szpitala Barlinek Sp. z o.o. w sprawie „wyrażenie zgody na zmianę zobowiązań Szpitala na udziały w Szpitalu Barlinek Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.”

(Pismo stanowi załącznik Nr 29 do protokołu)

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę. Poinformował, że pracownicy zwracają się o wyrażenie zgody na zmianę zobowiązań Szpitala na udziały.

Wicestarosta – Alicja Prill

Wniosła uwagi do przedmiotowej sprawy. Przekazała, że Zarząd Powiatu nie ma kompetencji do rozpatrzenia przedmiotowego wniosku.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedmiotowym pismem oraz wskazał, iż nie jest organem właściwym do jego rozpatrzenia.

Ad.24

Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie udzielenia pełnomocnictwa.

(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 30 do protokołu)

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przekazał, że projekt uchwały dotyczy udzielenia pełnomocnictwa do reprezentowania Powiatu Myśliborskiego, jako wspólnika spółki Szpital Barlinek Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Barlinku na Nadzwyczajnym Zgromadzeniu Wspólników Spółki w dniu 14 grudnia 2022 roku.

Przedmiotem Nadzwyczajnego Zgromadzenia Wspólników Spółki będzie:

1. Otwarcie Nadzwyczajnego Zgromadzenia Wspólników;
2. Wybór Przewodniczącego Nadzwyczajnego Zgromadzenia Wspólników - uchwała;
3. Stwierdzenie prawomocności obrad Nadzwyczajnego Zgromadzenia Wspólników;
4. Przyjęcie porządku dziennego;
5. Podjęcie uchwały w przedmiocie podwyższenia kapitału zakładowego spółki do kwoty 14.885.000,00 zł (czternaście milionów osiemset osiemdziesiąt pięć tysięcy złotych), tj. o kwotę 1.000,00 zł (jeden tysiąc złotych), poprzez utworzenie 1 (jednego) udziału o wartości nominalnej 1.000,00 zł (jeden tysiąc złotych) i objęcia 1 (jednego) udziału o nominalnej wartości 1.000,00 zł w podwyższonym kapitale zakładowym przez wspólnika Gminę Barlinek oraz przeznaczenia nadwyżki ceny w kwocie 979.000,00 zł (dziewięćset siedemdziesiąt dziewięć tysięcy złotych) nad wartością nominalną obejmowanych udziałów na kapitał zapasowy;
6. Podjęcie uchwały w przedmiocie zmiany umowy spółki – aktu założycielskiego spółki z ograniczoną odpowiedzialnością Szpital Barlinek - w zakresie zmiany struktury udziałowej w spółce związanej z podwyższeniem kapitału zakładowego spółki i objęciem 1 (jednego) udziału w podwyższonym kapitale zakładowym przez Gminę Barlinek;
7. Podjęcie uchwały w przedmiocie wyrażenia zgody na użycie kapitału zapasowego;
8. Podjęcie uchwały w przedmiocie wyboru biegłego rewidenta do zbadania sprawozdań finansowych spółki za lata 2022 i 2023;
9. Zamknięcie obrad.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zaproponowała, aby pełnomocnictwo zostało udzielone Staroście Myśliborskiemu – Andrzejowi Potyrze,

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu udzielił pełnomocnictwa Panu Andrzejowi Potyrze – Staroście Myśliborskiemu podejmując uchwałę Nr 304/1067/2022 z dnia 12 grudnia 2022 roku w sprawie udzielenia pełnomocnictwa.

Za głosował 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad.25

Zajęcie przez Zarząd Powiatu w Myśliborzu stanowiska w sprawie podpisania umowy najmu pomieszczeń w budynku Starostwa Powiatowego w Myśliborzu przy ul. Spokojnej 13.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 31 do protokołu)

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę.

Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Poinformowała, że zgodnie ze zobowiązaniem Zarządu Powiatu Stowarzyszenie Rodziców Opiekunów i Przyjaciół Osób Niepełnosprawnych „Pomocna Dłoń” w Myśliborzu przedstawiło bilans za rok 2021. Przedstawiła informacje na temat działalności Stowarzyszenia.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Zapytał o propozycję rozpatrzenia sprawy?

Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Poinformowała, że Stowarzyszenie wnioskuje o bezpłatne użyczenie pomieszczeń. Pozostaje ustalenie odpłatności za media.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie umowy użyczenia pomieszczeń znajdujących się w budynku Starostwa Powiatowego w Myśliborzu przy ul. Spokojnej 13 dla Stowarzyszenia Rodziców, Opiekunów i Przyjaciół Osób Niepełnosprawnych „Pomocna Dłoń” w Myśliborzu. Jednocześnie ustalono formę rozliczenia za media w postaci ryczałtu w wysokości 75,00 zł miesięcznie.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 26

Wyrażenie przez Zarząd Powiatu zgody na zawarcie kolejnej umowy użyczenia nieruchomości gruntowej zabudowanej, znajdującej się w Myśliborzu przy ul. Marcinkowskiego 10, tj. garażu nr 1 o łącznej powierzchni 19,53 m² w celu przechowywania pojazdu mechanicznego dla Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie na okres do dnia 31.12.2023 r.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 32 do protokołu)

Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Poinformowała, że Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu Pani Magdalena Zynda-Lis zwróciła się z prośbą o przedłużenie umowy użyczenia garażu na czas określony od dnia 01.01.2023 r. do dnia 31.12.2023 r. Wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Dyrektora Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych im S. Dariusza i S. Girensa w Myśliborzu.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie kolejnej umowy użyczenia garażu podejmując uchwałę Nr 304/1068/2022 z dnia 12 grudnia 2022 roku w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy użyczenia garażu.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad.27

Wyrażenie przez Zarząd Powiatu zgody na zawarcie kolejnej umowy użyczenia nieruchomości gruntowej zabudowanej, znajdującej się przy ul. Marcinkowskiego 10, tj.

garażu o łącznej powierzchni 19,53 m² w celu przechowywania pojazdu mechanicznego dla Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego na okres do dnia 31.12.2023 r.
(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 33 do protokołu)

Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Poinformowała, że przedmiotem sprawy jest zawarcie z Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego kolejnej umowy użyczenia garażu o powierzchni 19,53 m² znajdującego się w Myśliborzu przy ul. Marcinkowskiego 10, objętego trwałym zarządem Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych im. S Dariusza i S Girenasa w Myśliborzu, w celu przechowywania pojazdu mechanicznego na czas określony od dnia 01.01.2023 r. do dnia 31.12.2023 r.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 304/1069/2022 z dnia 12 grudnia 2022 roku w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy użyczenia garażu.
Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

Ad.28

Wyrażenie zgody na podpisanie umowy na zadanie pn.: „Zakup i dostawa artykułów szkolnych i biurowych dla Starostwa Powiatowego Myśliborskiego na rok 2023”.
(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 34 do protokołu)

Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Poinformowała, że przedmiotem umowy jest zakup i dostawa artykułów biurowych dla Starostwa Powiatowego. Najkorzystniejszą ofertę złożyła firma PapCom s.c. ze Szczecina na kwotę 79 727,31 zł, środki zabezpieczone w budżecie to kwota 86 100,00 zł. Wartość umowy za rok 2022 wynosiła 49 804,50 zł.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy.
Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

Ad.29

Wyrażenie zgody na podpisanie umowy na realizację zamówienia polegającego na opracowaniu dokumentacji technicznej dla zadania pn.: „Modernizacja dwóch obiektów mostowych w ciągu drogi powiatowej nr 2142Z w miejscowości Namyślin – obiekt mostowy Namyślin I (kilometraż 0+48 km) oraz obiekt mostowy Namyślin II (kilometraż 0+161 km)” wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego w czasie realizacji robót objętych w/w dokumentacją oraz udzielenie pełnomocnictwa dla realizującego zamówienie Wykonawcy – Pana Ryszarda Jastrzębskiego prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą Ryszard Jastrzębski Pracownia Projektowa Mostów, 70-781 Szczecin.
(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 35 do protokołu)

Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Przedstawiła przedmiotową sprawę. Najkorzystniejszą ofertę złożył Pan Ryszard Jastrzębski prowadzący działalność gospodarczą pod firmą Ryszard Jastrzębski Pracownia Projektowa Mostów, Szczecin.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy oraz podjął uchwałę Nr 304/1070/2022 z dnia 12 grudnia 2022 roku w sprawie udzielenia pełnomocnictwa. Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad.30

Zajęcie stanowiska w sprawie włączania oświetlenia na korytarzu II piętra w budynku Starostwa Powiatowego w Myśliborzu przy ul. Północnej 15.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 36 do protokołu)

Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Przedstawiła przedmiotową sprawę. Poinformowała, że Powiatowy Lekarz Weterynarii w Myśliborzu Pani Hanna Wardęcka zwróciła się z prośbą o włączanie oświetlenia na korytarzu II piętra w budynku Starostwa Powiatowego przy ul Północnej 15 w Myśliborzu. Prośbę swą Powiatowy Lekarz Weterynarii uzasadnił faktem ,iż codziennie po godzinie 15 w inspektoracie zostaje osoba odpowiedzialna za utrzymanie czystości w pomieszczeniach i na korytarzach inspektoratu.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na włączenie oświetlenia na korytarzu II piętra budynku Starostwa Powiatowego w Myśliborzu. Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad.31

Informacja na temat ogłoszenia naboru wniosków o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

(Informacja stanowi załącznik Nr 37 do protokołu)

Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Przedstawiła przedmiotową sprawę. Poinformowała o naborze wniosków o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. Podmiotami uprawnionymi do składania wniosków o dofinansowanie są: gminy, powiaty, województwa. Dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków przeznaczają się na pokrycie wydatków związanych z realizacją zadań inwestycyjnych w ramach następujących obszarów inwestycyjnych:

- 1) Finansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w ewidencji zabytków, do którego tytuł prawny wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego posiada

wnioskodawca lub jednostka organizacyjna zaliczana do sektora finansów publicznych, podlegająca wnioskodawcy,

- 2) Udzielanie przez wnioskodawcę dotacji, o której mowa w art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, na nakłady konieczne, określone w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków.

Wnioski o dofinansowanie będą przez wnioskodawcę kwalifikowane wg następujących kategorii wartości dofinansowania:

- 1) do 150.000,00 zł,
- 2) do 500.000,00 zł,
- 3) do 3.500.000,00 zł.

Dofinansowanie może być przyznane jedynie w przypadku posiadania przez wnioskodawcę udziału własnego na realizację inwestycji albo na dotację, pochodzącego ze środków innych, niż środki z programu, w wysokości nie niższej niż 2 % wartości inwestycji albo kwoty dotacji.

Jako wartość inwestycji realizowanej przez wnioskodawcę przyjmuje się całkowitą łączną wartość wynagrodzenia wykonawcy za wykonanie inwestycji, w tym wartość ceny dostaw określonych w umowie lub umowach beneficjenta mających na celu realizację inwestycji. Jako wartość inwestycji w przypadku dotacji przyjmuje się całkowitą łączną wartość dotacji udzielonej na inwestycję przez organ stanowiący wnioskodawcy.

Termin naboru wniosków upływa w dniu 31 stycznia 2023 r.

Wnioski składane są do Prezesa Rady Ministrów za pośrednictwem Banku Gospodarstwa Krajowego. Zgodnie z regulaminem wnioskodawcy przysługuje prawo do złożenia maksymalnie dziesięciu wniosków o dofinansowanie, w limicie dofinansowania nieprzekraczającym dla każdego z wniosków 3.500.000,00 zł.

Poinformowała, że dofinansowane zostanie przekazane na nieruchomości wpisane do rejestru zabytków.

Wicestarosta – Alicja Prill

Odniosła się do przedmiotowej sprawy. Zwróciła uwagę na kategorie wartości dofinansowania. Zwrócił uwagę na małą wartość wkładu własnego. Przekazała, że warto jest pochylić się nad tym tematem. Powiat Myśliborski nie posiada dużej ilości zabytków, w przypadku pojawienia się środków zewnętrznych należy korzystać z możliwości uzyskania dofinansowania. Zwróciła uwagę, że opracowywane są dokumentacje dotyczące budynku na ul. Marcinkowskiego 10 w Myśliborzu oraz dokumentacja dotycząca budynku MOS w Smolnicy.

Przekazała, że oprócz tego zabytkiem wpisanym do rejestru jest Kapliczka Jerozolimska w Myśliborzu. Przekazała, że jej zarządzającym jest Skarb Państwa, zapytała, czy może zostać zgłoszony wniosek na ten zabytek? Zapytał, czy wieża ciśnień jest wyłączona ze sprzedaży nieruchomości w Renicach?

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Odpowiedział, że nie jest wyłączona.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zaproponowała, aby wnioski zostały złożone na zabytki znajdujące się w Myśliborzu i Smolnicy tj., budynek MOS w Smolnicy, budynek Domu Wczasów Dziecięcych i Kapliczki

Jerozolimskiej w Myśliborzu. Poprosiła o przygotowanie przez Wydział GKN zestawienia nieruchomości należących do Powiatu Myśliborskiego wpisanych do rejestrów zabytków.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedmiotową informacją.

Ad.32

Informacja na temat ogłoszenia naboru wniosków o dofinansowanie ze środków PFRON w ramach „Programu wyrównania różnic między regionami III” w roku 2023 oraz wyrażenie zgody na złożenie oświadczenia o wyrażeniu gotowości realizacji w/w programu.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 38 do protokołu)

Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Przedstawiła przedmiotową sprawę. Poinformowała, o ogłoszonym naborze wniosków o dofinansowanie ze środków PFRON w ramach „Programu wyrównywania różnic między regionami III.

Aktualnie Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego dokonuje analizy potrzeb w zakresie likwidacji barier architektonicznych w jednostkach organizacyjnych Powiatu Myśliborskiego oraz w jednostkach należących do gmin wchodzących w skład Powiatu Myśliborskiego. Po zebraniu niezbędnych informacji zostanie przedstawiona na posiedzeniu Zarządu Powiatu w Myśliborzu propozycja zadań, które kwalifikowałyby się do realizacji w ramach w/w programu.

Termin składania do Oddziału PFRON wniosków i wystąpień samorządów powiatowych dotyczących obszarów B, C, D, F i G programu upływa w dniu 1 marca 2023 r. Wnioski zarządców w wielorodzinnych budynkach mieszkalnych dotyczące obszaru A programu oraz wnioski samorządów gminnych i powiatowych oraz organizacji pozarządowych, dotyczące obszaru E programu przyjmowane są w trybie ciągłym.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zapytała, czy analizowano możliwości dotyczące złożenia wniosku na zadania związane z budynkiem Starostwa Powiatowego w Myśliborzu na ul. Północnej 15? Zwróciła uwagę na potrzeby dotyczące montażu windy przy wejściu do Wydziału Komunikacji.

Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Przekazała, że dokona sprawdzenia tej kwestii, będą prowadzone rozmowy z PFRON w tej sprawie. Poinformowała, że jednostki otrzymały informacje, aby do dnia 30.12.2022r. przygotować informacje w zakresie potrzeb związanych z likwidacją barier architektonicznych. Odniosła się do kwestii dotyczącej złożenia i kryteriów rozpatrywania wniosków.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedmiotową informacją.

Ad.33

Podjęcie decyzji w sprawie treści klauzuli waloryzacyjnej stosowanej w umowach zawartych na okres przekraczający 6 miesięcy.

(Informacja stanowi załącznik Nr 39 do protokołu)

Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Poinformowała, że w dniu 26 października 2022 r. została ogłoszona ustawa z dnia 7 października 2022 r. o zmianie niektórych ustaw w celu uproszczenia procedur administracyjnych dla obywateli i przedsiębiorców, która wprowadziła zmiany w ustawie Prawo zamówień publicznych. Na podstawie art. 44 pkt 1 lit. a) ustawy, zmianie uległ m.in. art. 439 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zgodnie z nowym jego brzmieniem: „Umowa, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi, zawarta na okres dłuższy niż 6 miesięcy, zawiera postanowienia dotyczące zasad wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia”. Umowna waloryzacja wynagrodzenia stanowi narzędzie dostosowania treści stosunku prawnego łączącego strony do warunków rynkowych, w których umowa jest realizowana. Ma na celu przywrócenie równowagi ekonomicznej, określonej przez strony w umowie w chwili jej zawierania, w przypadku jej naruszenia przez określone zdarzenia, zaistniałe w trakcie wykonywania.

Prawidłowo sformułowane i adekwatne do danego stanu faktycznego klauzule waloryzacyjne nie tylko przyczyniają się do zwiększenia konkurencyjności prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ale także sprzyjają prawidłowej i efektywnej realizacji zawartej w wyniku tego postępowania umowy.

W obecnej sytuacji rynkowej w sektorze budownictwa, charakteryzującej się m.in. dynamicznymi zmianami cen towarów i usług, problemami z realizacją dostaw produktów i ich komponentów, a także brakami kadrowymi, prawidłowe kształtowanie oraz stosowanie waloryzacji umownej nabierają szczególnego znaczenia i jest niezwykle istotne dla uczestników rynku zamówień publicznych.

W związku z wskazanymi wyżej okolicznościami, nasza kancelaria prawna przygotowała przykładowe zapisy, które należy stosować we wszystkich umowach zawartych na okres przewyższający 6 miesięcy. Przedstawiła klauzulę waloryzacyjną i prosiła o podjęcie decyzji co do wartości procentowych w niej zawartych oraz o akceptację jej zapisów.

Klauzula waloryzacyjna w umowach na roboty budowlane:

1. Po upływie pierwszych 6 miesięcy obowiązywania umowy ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia mogą ulec zmianie:

1) gdy poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów wynosi minimum 25% względem ceny lub kosztu ogłoszonych w wydawnictwie branżowym Sekocenbud lub Eurocenbud dla kwartału badanego w stosunku do kwartału IV 2022 r. Zmiana wynagrodzenia dokonana zostanie w oparciu o średnie wskaźniki cenotwórcze publikowane w wydawnictwie branżowym Sekocenbud lub Eurocenbud za badany kwartał, z zastrzeżeniem ust. 2 pkt. 3.

2) gdy z komunikatów prezesa GUS ogłaszanych co miesiąc licząc od miesiąca, w którym zawarto umowę wynika, że suma wartości zmian ceny produkcji budowlano-montażowej (wskaźników cen produkcji budowlano-montażowej) osiągnie wartość większą niż 25% lub mniejszą niż \pm 20%. Wynagrodzenie ulegnie zmianie w wysokości odpowiadającej tej sumie z zastrzeżeniem ust. 2 pkt. 3.

2. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 następuje zgodnie z poniższymi zasadami:

- 1) zmiany wynagrodzenia dokonuje się na podstawie wniosku złożonego przez jedną ze stron umowy nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy,
- 2) wniosek o zmianę wynagrodzenia może dotyczyć wyłącznie wynagrodzenia za zakres przedmiotu umowy nieodebrany przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku,
- 3) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania w/w postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, wynosi 0,5% wynagrodzenia umownego netto określonego w §... umowy,
- 4) w przypadku dokonania zmiany umowy na podstawie ust. 2 (zmiany wynagrodzenia w związku ze zmianą cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia), wykonawca jest zobowiązany do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów i kosztów zobowiązania podwykonawcy zgodnie z art. 439 ust. 5 ustawy Pzp.

Klauzula waloryzacyjna w umowach na usługi i dostawy:

1. Zamawiający przewiduje dokonanie zmiany umowy, w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
2. Po upływie pierwszych 6 miesięcy obowiązywania umowy ceny będą podlegały zmianie (zmniejszeniu lub zwiększeniu) w wysokości wynikającej ze wskaźnika wzrostu (spadku) cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny w Biuletynie Statystycznym GUS, na stronie internetowej Urzędu, wyliczony na podstawie wzrostu lub spadku cen towarów i usług konsumpcyjnych za poprzedni kwartał, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 25 ust. 11 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych:
 - 1) po upływie 6 miesięcy obowiązywania umowy, począwszy od pełnego miesiąca kalendarzowego obowiązywania umowy, przy czym zmiana będzie miała charakter jednorazowy;
 - 2) jeżeli zmiana cen lub kosztów przekroczy poziom 3% wzrostu lub spadku cen lub kosztów w stosunku do średniej wskaźnika inflacji z ostatnich trzech lat. Wynagrodzenie ulegnie zmianie w wysokości odpowiadającej sumie zmiany z zastrzeżeniem ust. 3
3. Łączna wartość korekt (wzrostów lub spadków) wynikająca z waloryzacji nie przekroczy (+/-) 2% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § ... Umowy.
4. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa powyżej następuje zgodnie z poniższymi zasadami:
 - 1) zmiany wynagrodzenia dokonuje się na podstawie wniosku złożonego przez jedną ze stron umowy nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy,
 - 2) wniosek o zmianę wynagrodzenia może dotyczyć wyłącznie wynagrodzenia za zakres przedmiotu umowy niewykonany przed dniem złożenia wniosku,
 - 4) w przypadku dokonania zmiany umowy (zmiany wynagrodzenia w związku ze zmianą cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia), wykonawca jest zobowiązany do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów i kosztów zobowiązania podwykonawcy zgodnie z art. 439 ust. 5 ustawy Pzp,
 - 5) zmiany w umowie będą dokonywane po uzgodnieniu ich zakresu i warunków przez Strony w drodze pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności,
 - 6) w przypadku, gdyby ww. wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS.
5. Zmiana cen materiałów lub kosztów musi mieć realny wpływ na zmianę cen materiałów lub kosztów wykonania zamówienia. Oznacza to, że strony będą zobowiązane do

przedstawienia uzasadnienia zawierającego szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie. W przypadku wątpliwości co do wyliczeń strony mogą poddać je badaniu biegłego rewidenta, który wyda opinię w zakresie ich rzetelności i prawidłowości (koszt sporządzenia opinii ponosi strona, dla której wynik opinii biegłego jest niekorzystny).

Dokonała omówienia dotyczące propozycji zmiany procentowych wartości ujętych w treści klauzul waloryzacyjnych.

O odbyto dyskusję w przedmiotowej sprawie.

Zarządu Powiatu dokonał zmiany wysokości proponowanych procentowych wartości ujętych w treści klauzul waloryzacyjnych stosowanych w umowach zawartych na okres przekraczający 6 miesięcy, ustalając, iż w klauzuli waloryzacyjnej w umowach na roboty budowlane wartość procentowa to 8% i 0,5% natomiast w klauzuli waloryzacyjnej w umowach na usługi i dostawy wartość procentowa to 8% i 2%. Tym samym przyjęto treść klauzul waloryzacyjnych z uwzględnieniem wprowadzonych zmian stosowanych w umowach zawartych na okres przekraczający 6 miesięcy.

Ad.34

Informacja w sprawie szacunkowych kosztów robót ogólnobudowlanych planowanej przebudowy budynku dla zadania pn.: Przebudowa budynku Domu Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 40 do protokołu)

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę. Poinformował, że przygotowane zostały dwa warianty szacunkowego kosztorysu robót ogólnobudowlanych przebudowy budynku Domu Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu. Pierwszy kosztorys dotyczy kwoty 21 326 047,40 zł + VAT, drugi na kwotę 13 203 901,00 zł + VAT.

Zwrócił uwagę, że nie wliczono do ww. kwot kosztów wykonania instalacji.

Wicestarosta – Alicja Prill

Poruszyła kwestię dotyczącą zmiany zakresu wykonania dokumentacji projektowej.

Przekazała, że nie zamknięto sprawy dotyczącej wyrażenia zgody na rozszerzenie zakresu opracowania dokumentacji o sporny element, czyli podniesienie i wymianę dachu. Odniosła się do przygotowanego zestawienia. Poruszyła temat dotyczący realizacji zadania.

Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Zauważył, że zadanie będzie wykonywane w oparciu o dokumentację, którą zatwierdzi Zarząd Powiatu.

Wicestarosta – Alicja Prill

Przekazała, że dokumentacja będzie wykonana z możliwością etapowania realizacji zadania.

Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Przedstawiła informacje na temat przygotowanych wariantów kosztorysów. Wyjaśniła, że jeden z kosztorysów, dotyczy pełnego zakresu prac natomiast drugi jest przedstawiony z wyłączeniem wykonania prac w zakresie fundamentów i poddasza budynku.

Poinformowała o konieczności zawarcia aneksu do umowy z wykonawcą dokumentacji. Zwróciła uwagę, że zmianie wymaga termin wykonania zadania i zakres dokumentacji. Zauważyła, że firma musi dokonać zmian w dokumentacji. Firma otrzymała zadanie do wykonania, więc jeżeli Państwo zdecydujecie, że nie będzie wykonywana ta dokumentacja na dach i na fundamenty to trzeba będzie aneksować jej zakres. Firma ma w umowie nakaz uszykowania tak pomieszczeń żeby zmieściły konkretne jednostki.

Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Zauważył, że w przedstawionym kosztorysie wycięto całkowicie wymianę dachu, natomiast ustalano, że część z prac remontowych będzie wykonana

Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Odpowiedziała, że dlatego wskazuje się, że przedstawiony kosztorys zawiera sztywno wycięte elementy, należy mieć na uwadze, że w dokumentacji one będą częściowo ujęte. Przedstawione kosztorysy są przygotowane na wniosek Zarządu.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Odnosił się do kwestii funkcjonowania jednostek w budynku i zamieszczenia ich w budynku. Zauważył, że w umowie wskazano remont na trzy instytucje, czy jeżeli zrezygnujemy z jednej, zamieszczą się te dwie pozostałe?

Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Zapytała, z której by zrezygnowano?

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przekazał, że na przykład z Domu Wczasów Dziecięcych.

Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Odpowiedziała, że Dom Wczasów Dziecięcych funkcjonuje w momencie kiedy nie ma innych jednostek. Teraz Dom Wczasów Dziecięcych nie działa, dzieci są wtedy kiedy nie ma innych dzieci, czyli w wakacje i ferie bo to już są komercyjne zadania, Dom Wczasów już nie funkcjonuje tak jak funkcjonował kiedyś, że był on subwencjonowany. Dom Wczasów Dziecięcych jest najmniejszym problemem. Należy zastanowić się nad działalnością CKZ.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Zauważył, że CKZ nie przyniosły zysku.

Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Przekazał, że patrząc nawet na tą wersję uboższą kosztorysu, która nie jest teraz kompletna wychodzi 16 mln. zł. Do tego należy doliczyć remont dachu, instalacji to będzie to kwota ok. 20 mln. zł.

Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Przekazała, że należy podjąć decyzję do czego ten budynek ma nam służyć.

Zauważyła, że powstała koncepcja utworzenia jednostek i pod ich potrzeby opracowano dokumentację projektową. Przekazała, że Zarząd Powiatu ma zdecydować, czy chce iść w tym kierunku.

Mariusz Kuziel – Członek Zarządu

Zwrócił uwagę na kwestię zapewnione warunki lokalowe. Powinniśmy mieć wcześniej przedstawioną kalkulację funkcjonowania tego MOS-u, gdyż to nie jest zadanie własne Powiatu, żebyśmy wiedzieli jakie koszty rocznie będą po naszej stronie i tu pojawia się jeszcze kwestia tego budynku, co wiąże się dużymi kosztami.

Wioletta Drzewińska – Członek Zarządu

Jeżeli będziemy podejmować decyzję o likwidacji jakiegokolwiek placówki oświatowej należy się liczyć z konsekwencjami rozwiązywania stosunków pracy z odprawami. Artykuł, który jest tutaj zacytowany 89 to jest typowo likwidacja szkoły i on ciągnie za sobą konsekwencje z prawa oświatowego dotyczące wypłacenia odpraw.

Członek Zarządu - Mariusz Kuziel

Przekazał, że po likwidacji MOW w Renicach 9 pracowników przeszło do MOS w Smolnicy. Zatem nastąpi kolejna likwidacji szkoły i tych 9 pracowników ponownie będzie musiało otrzymać odprawy. Zauważył, że po utworzeniu MOS w Myśliborzu przez pierwsze miesiące funkcjonowania jednostka nie otrzyma subwencji.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Poruszył kwestię dotyczącą zmiany zakresu dokumentacji. Zauważył, że pierwsza decyzja o remoncie nastąpiła w styczniu na długo przed zmianami jakie nastąpiły. Zadanie związane z wykonaniem dokumentacji musi zostać zakończone z uwagi na ogłoszony przetarg. Dokumentacja powinna być dopasowana do zaistniałej sytuacji.

Wioletta Drzewińska – Członek Zarządu

Przekazała, że zanim podejmie jakąkolwiek decyzję chciałaby wiedzieć jakie korzyści są z prowadzenia CKZ, co Dom Wczasów Dziecięcych pokazał przez ostatnie 2 lata, czy to ma sens? Podejmowanie decyzji o wydatkowaniu tak dużej ilości środków finansowych jest działaniem na szkodę Powiatu. Przekazała, że zastanawia się nad zagłosowaniem za tworzeniem czegokolwiek nowego w momencie, kiedy nie mamy środków finansowych dla ludzi na podwyżki w dobie inflacji 18 %. Mamy zatrudnionych pracowników w pełnych wymiarach w większości na czas nieokreślony. Bardzo dużo ludzi pracuje na najniższej krajowej, więc należy najpierw zabezpieczyć tych, których mamy pozatrudnianych, a później zaczniemy zatrudniać na nowo. Bo jak dyskutujemy, że nie mamy pieniędzy na podwyżki, nie mamy pieniędzy dla szpitali, a będziemy się pakować w inwestycje 20 milionowe.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Zapytał, ile będzie kosztowała likwidacja MOS?

Wioletta Drzewińska – Członek Zarządu

Przekazała, że odprawy są należne z urzędu z uwagi na likwidację placówki.

Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Zauważyła, że umowy zostały zawarte na czas określony.

Wioletta Drzewińska – Członek Zarządu

Przekazała, że odprawy będą musiały być wypłacone.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedmiotową informacją.

Ad.35

Zapoznanie się z odpowiedziami na wnioski składane przez Członków Zarządu Powiatu w Myśliborzu.

(Odpowiedzi na wnioski stanowią załącznik Nr 41 do protokołu)

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił następujące odpowiedzi na wnioski:

1. Odpowiedź udzielona przez Dyrektora Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego z dnia 1.12.2022r. na wniosek złożony przez Członka Zarządu Powiatu Panią Wiolettę Drzewińską w sprawie wykazu nauczycieli, którzy byli zatrudnieni w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Renicach, otrzymali odprawy i znaleźli zatrudnienie od dnia 1.09.2022r. w placówkach prowadzonych przez Powiat Myśliborski.
2. Odpowiedź udzielona przez Dyrektora Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego z dnia 7.12.2022r. na wniosek Członka Zarządu Powiatu Pana Mariusza Kuziela w sprawie wyniku finansowego i wysokości dopłat ponoszonych przez Powiat Myśliborski od 2018 roku w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Renicach.
3. Odpowiedź udzielona przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu na wniosek Członka Zarządu Powiatu Pana Mariusza Kuziela w sprawie funkcjonowania Środowiskowego Domu Samopomocy typu D w Barlinku.
4. Odpowiedź udzielona przez Dyrektora Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego z dnia 7.12.2022r. w sprawie możliwości ubiegania się o dofinansowanie przez spółki prawa handlowego ze środków PFRON.

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedmiotowymi odpowiedziami.

Ad.36

Zapoznanie się z protokołem Nr 2/2022 z przeprowadzonej kontroli dot. trybu i zasad finansowania Regionalnej Placówki Opiekuńczo-Terapeutycznej w Dębnie w latach 2020-2021.

(Protokół stanowi załącznik Nr 42 do protokołu)

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotowy protokół.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu zapoznał się z protokołem Nr 2/2022 z przeprowadzonej kontroli dot. trybu i zasad finansowania Regionalnej Placówki Opiekuńczo-Terapeutycznej w Dębnie w latach 2020-2021.

Ad.37

Sprawy różne:

1. Zapoznanie się z następującymi projektami uchwał Rady Powiatu w Myśliborzu:

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił następujące dokumenty:

- 1) Projekt uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie zamiaru likwidacji Branżowej Szkoły I Stopnia Specjalnej w Młodzieżowym Ośrodku Socjoterapii w Smolnicy.
(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 43 do protokołu)
- 2) Projekt uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie założenia Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Myśliborzu oraz Branżowej Szkoły I Stopnia Specjalnej.
(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 44 do protokołu)

Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Zwróciła uwagę na sytuację szpitali i warunki w jakich leczeni są pacjenci oraz brak sprzętu do diagnostyki. Przekazała, że jak to się ma do wydatkowania środków publicznych na coś co nie przyniesie konkretnego zysku, oprócz tego, że zabezpieczymy dzieci z innych powiatów tworząc im bazę lokalową za 20 mln. zł. Przekazała, że nie zgadza się z takim wydawaniem pieniędzy. Jeżeli zostaną one wydatkowane na inwestycję w Domu Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu to żąda, aby adekwatnie te same środki finansowe w kwocie 20 mln. zł zostały przekazane dla Szpitala w Dębnie oraz dla Szpitala w Barlinku. Zwróciła uwagę, że dla niej będzie to wtedy właściwie wydane pieniądze, gdyż będzie wiedziała, że jak przyjedzie do szpitala osoba wymagająca ratowania życia to będzie zaopiekowana w odpowiednich warunkach w jednym i drugim szpitalu.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Zauważył, że decyzja o wykonaniu dokumentacji została podjęta w styczniu br. przed zmianami jakie nastąpiły związanymi z konfliktem zbrojnym na Ukrainie, zmianie uległy koszty i nastąpił wzrost inflacji.

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedmiotowymi projektami uchwał Rady Powiatu w Myśliborzu.

Kolejno:

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

W związku z rozpatrzeniem przez Zarząd Powiatu wniosków Naczelników wydziałów oraz Dyrektorów jednostek organizacyjnych Starostwa Powiatowego o dokonanie zmian w planie wydatków na 2022 rok zawnioskowała o pojęcie przez Zarząd Powiatu uchwały w sprawie zmiany budżetu i planu finansowego budżetu, zmiany w budżecie i w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2022 rok oraz zmiany w planie finansowym zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na 2022 rok
(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 42 do protokołu)

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 304/1071/2022 z dnia 12 grudnia 2022 roku w sprawie zmiany budżetu i planu finansowego budżetu, zmiany w budżecie i w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2022 rok oraz zmiany w planie finansowym zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na 2022 rok
Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Podczas głosowania nieobecna – Alicja Prill

Ad.38

Zakończenie posiedzenia.

Po wyczerpaniu porządku obrad o godz. 16:08 Zarząd zakończył posiedzenie.

Protokołowała:

Dominika Bułgajewska
Główny Specjalista w Biurze Obsługi Rady i Zarządu Powiatu

- | | | | | |
|----|---------------------|---|------------------------|-------|
| 1. | Andrzej Potyra | - | Przewodniczący Zarządu | |
| 2. | Alicja Prill | - | Wicestarosta | |
| 3. | Mariusz Kuziel | - | Członek Zarządu | |
| 4. | Wioletta Drzewińska | - | Członek Zarządu | |
| 5. | Mariusz Norsesowicz | - | Członek Zarządu | |

Podpis Sekretarza Powiatu:

.....