

Protokół Nr 230/2021
posiedzenia Zarządu Powiatu w Myśliborzu
odbytego w dniu 6 grudnia 2021 roku
w siedzibie Starostwa Powiatowego w Myśliborzu
ul. Północnej 15

O godzinie 14:20 Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra rozpoczął posiedzenie Zarządu zgodnie z listą obecności (załącznik Nr 1 do protokołu).

W posiedzeniu uczestniczyli:

1. Andrzej Potyra	-	Przewodniczący Zarządu
2. Alicja Prill	-	Wicestarosta
3. Mariusz Norsesowicz	-	Członek Zarządu
4. Mariusz Kuziel	-	Członek Zarządu
5. Wioletta Drzewińska	-	Członek Zarządu

Z poza Zarządu w posiedzeniu udział wzięli:

1. Małgorzata Popławska - Skarbnik Powiatu
2. Jarosław Ostry – Sekretarz Powiatu
3. Iwona Andrzejczyk-Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.
4. Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg
5. Wioletta Roźniata – Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Myśliborzu
6. Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił proponowany porządek posiedzenia. Zaproponował wprowadzenie zmian do porządku obrad:

- Rozpatrzenie w pkt. 9 a) sprawy dotyczącej wniosku Dyrektora Domu Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu z dnia 1.12.2021r. o zmianę w planie finansowym na 2021 rok.
- Rozpatrzenie w pkt. 9 b) sprawy dotyczącej wniosku Dyrektora Domu Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu z dnia 1.12.2021r. o zmianę w planie finansowym na 2021 rok.
- Rozpatrzenie w pkt. 35 sprawy dotyczącej podjęcia uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu zmieniającej uchwałę w sprawie udzielenia upoważnienia do przeprowadzenia kontroli doraźnej w Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej „Dorian II” w Sławnie.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Za przyjęciem zmian do porządku posiedzenia głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Podczas głosowania nieobecna – W. Drzewińska

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił porządek posiedzenia z uwzględnieniem wprowadzonych zmian:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Zapoznanie się ze Sprawozdaniem z działalności Szpitala w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o. w miesiącu listopadzie z podziałem na komórki organizacyjne.
4. Rozpatrzenie pisma Prezesa Zarządu Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o. z dnia 1.12.2021r. znak SD.I./157/12/2021 w sprawie wykorzystania przekazanej kwoty w wysokości 450 000,00 zł.
5. Wyrażenie zgody na zawarcie:
 - Aneksu Nr 3 do UMOWY POŻYCZKI z dnia 01 października 2018r. zawartej pomiędzy Powiatem Myśliborskim a Spółką Szpital Barlinek Sp. z o.o. z siedzibą w Barlinku,
 - Aneksu Nr 2 do UMOWY POŻYCZKI z dnia 11 grudnia 2019r. zawartej pomiędzy Powiatem Myśliborskim a Spółką Szpital Barlinek Sp. z o.o. z siedzibą w Barlinku,
 - Aneksu Nr 1 do UMOWY POŻYCZKI z dnia 31 marca 2020r. zawartej pomiędzy Powiatem Myśliborskim a Spółką Szpital Barlinek Sp. z o.o. z siedzibą w Barlinku,
 - Aneksu Nr 1 do UMOWY POŻYCZKI z dnia 01 czerwca 2020r. zawartej pomiędzy Powiatem Myśliborskim a Spółką Szpital Barlinek Sp. z o.o. z siedzibą w Barlinku.
6. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie udzielenia pełnomocnictwa.
7. Zapoznanie się z pismem Burmistrza Barlinka z dnia 29.11.2021r. znak RGN.III.7003.5.31.2021 o przygotowanie propozycji zmian w umowie Spółki dotyczących powołania Rady Nadzorczej w Szpitalu Barlinek Sp. z o.o.
8. Rozpatrzenie wniosku Wicedyrektora Regionalnej Placówki Opiekuńczo-Terapeutycznej w Dębnie z dnia 1.12.2021r. o zmianę w planie finansowym na 2021 rok.
9. Rozpatrzenie wniosku Naczelnika Wydziału Dróg Starostwa Powiatowego w Myśliborzu z dnia 1.12.2021r. o dokonanie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Myśliborskiego na lata 2021-2033.
 - 9a) Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Domu Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu z dnia 1.12.2021r. o zmianę w planie finansowym na 2021 rok.
 - 9b) Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Domu Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu z dnia 1.12.2021r. o zmianę w planie finansowym na 2021 rok.
10. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie zmiany budżetu i planu finansowego budżetu, zmiany w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2021 rok oraz zmiany planu finansowego i w planie finansowym zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na 2021 rok.
11. Wyrażenie zgody na podpisanie Aneksu Nr 1 do umowy nr 242/2020 z dnia 11 grudnia 2020r. o powierzenie realizacji zadania publicznego z zakresu prowadzenia instytucjonalnej pieczy zastępczej pn. „Prowadzenie Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej typu socjalizacyjnego dla maksymalnie 14 wychowanków w latach 2021-2023.
12. Wyrażenie zgody na podpisanie Umowy o świadczenie usług nagrania filmu z udziałem tłumacza migowego PJM.
13. Wyrażenie zgody na zawarcie umów pomiędzy adwokatami i radcami prawnymi w sprawie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze Powiatu Myśliborskiego.
14. Wyrażenie zgody na sprzedaż drewna pochodzącego z wycinki drzew przy drogach powiatowych oraz na podpisanie umowy sprzedaży.
15. Wyrażenie zgody na podpisanie porozumienia z Gminą Boleszkowice w sprawie powierzenia zadań w zakresie budowy chodników w ciągach dróg powiatowych znajdujących się na terenie Gminy Boleszkowice.
16. Podpisanie umowy wykonawczej o udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji celowej dla Województwa Zachodniopomorskiego jako partnera Wiodącego Projektu

„Budowa Regionalnej Infrastruktury Informacji Przestrzennej Województwa Zachodniopomorskiego” pomiędzy Województwem Zachodniopomorskim a Powiatem Myśliborskim.

17. Podpisanie umowy w przedmiocie: „Dostawa licencji dla dedykowanych Modułów PZGiK dla Partnerów projektu, wraz z 5-letnią usługą gwarancji – dla oprogramowania GEO-INFO oraz pozostałych jego składników”, w projekcie „Budowa Regionalnej Infrastruktury Informacji Przestrzennej Województwa Zachodniopomorskiego”, Oś Priorytetowa 9 Infrastruktura publiczna Działanie 9.10 Wsparcie rozwoju e-usług publicznych (Dostęp do danych przestrzennych), Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020.
18. Podpisanie aneksu nr 1 do umowy o udzielenie dotacji celowej nr BG-I.052.32.4.2021 z dnia 7 maja 2021r. do projektu: „Budowa Regionalnej Infrastruktury Informacji Przestrzennej Województwa Zachodniopomorskiego” pomiędzy Województwem Zachodniopomorskim a Powiatem Myśliborskim.
19. Podpisanie aneksu nr 3 do umowy partnerskiej nr BG-I.052.8.2019 zawartej w dniu 21 sierpnia 2019r.: „Budowa Regionalnej Infrastruktury Informacji Przestrzennej Województwa Zachodniopomorskiego” pomiędzy Województwem Zachodniopomorskim a Powiatem Myśliborskim.
20. Informacja o przedłużającej się procedurze podpisania umowy z Wykonawcą robót zadania pn.: „Modernizacja instalacji solarnej zamontowanej na budynku Domu Pomocy Społecznej dla Osób Przewlekłe Somatycznie Chorych w Myślibórz” i prośba o wyrażenie zgody na przesunięcie zabezpieczonych środków finansowych na wydatki, które nie wygasają z upływem roku 2021 i zostaną zrealizowane w 2022 roku.
21. Podjęcie decyzji dotyczącej sposobu realizacji zadania pn.: „Wykonanie instalacji ppoż w budynku Domu Pomocy Społecznej w Myśliborzu” oraz przeniesienie i zabezpieczenie dodatkowych środków finansowych.
22. Wyrażenie zgody na podpisanie umowy dot. realizacji zadania pn. „Modernizacja drogi powiatowej nr 2155Z na odcinku Żydowo-granica powiatu”.
23. Wyrażenie zgody na podpisanie aneksu nr 1 do umowy nr 32/2020/B/15 z dnia 23.09.2020r. dotyczącego zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 213Z na odcinku Sumiak-Karsko”.
24. Informacja dotycząca pisma Dyrektora Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych im. kpt. hm. Andrzeja Romockiego „Morro” w Barlinku ul. Szosowa 2 w sprawie pojazdów samochodowych użytkowanych przez poszczególne placówki Powiatu Myśliborskiego podlegające obowiązkowym przeglądom technicznym pojazdów.
25. Podjęcie decyzji w sprawie zabezpieczenia dodatkowych środków w celu wyboru wykonawcy lub unieważnienie postępowania pn. „Opracowanie dokumentacji technicznych na przebudowę dróg powiatowych oraz dokumentacji projektowej budowy ścieżki pieszo-rowerowej na terenie powiatu myśliborskiego; Wyrażenie zgody na podpisanie umów z wykonawcami – w przypadku wyrażenia zgody na zabezpieczenie dodatkowych środków na realizację zadania oraz spełnienie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu.
26. Wyrażenie zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu garażu z dotychczasowym najemcą w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Renicach.
27. Wyrażenie zgody na zawarcie umowy na zadanie pod nazwą: „Konserwacja, serwis, przegląd systemu sygnalizacji włamania i napadu w budynkach Starostwa Powiatowego w Myśliborzu na rok 2022”.

28. Wyrażenie zgody na podpisanie umowy na zadanie pn. „Sprawdzenie drożności przewodów wentylacyjnych, dymowych, spalinowych, budynków zarządzanych przez Zamawiającego”. na rok 2022.
29. Wyrażenie zgody na zawarcie umowy pod nazwą: „Przeгляд i konserwacja sprzętu gaśniczego na rok 2022”.
30. Wyrażenie zgody na zawarcie porozumienia do umowy użyczenia pomieszczeń biurowych zawartej z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Myśliborzu w dniu 10.10.2017r, którego przedmiotem jest ustalenie sposobu rozliczania dostawy mediów do użyczonych pomieszczeń.
31. Wyrażenie zgody na zawarcie porozumienia do umowy użyczenia pomieszczeń biurowych zawartej z Inspekcją Weterynaryjną – Powiatowym Lekarzem Weterynarii w Myśliborzu w dniu 24.11.2017r, którego przedmiotem jest ustalenie sposobu rozliczania dostawy mediów do użyczonych pomieszczeń.
32. Wyrażenie zgody na zawarcie umowy użyczenia lokali biurowych na siedzibę Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Myśliborzu o łącznej powierzchni 134,56 m² w budynku Starostwa Powiatowego w Myśliborzu.
33. Wyrażenie zgody na podpisanie umowy na zadanie pn. „Świadczenie usług w zakresie usuwania pojazdów oraz przechowywania na parkingu strzeżonym pojazdów usuniętych z dróg Powiatu Myśliborskiego” na rok 2022.
34. Wyrażenie zgody przez Powiat Myśliborski na zawarcie umów na dostawę energii elektrycznej oraz wyrażenie zgody na udzielenie pełnomocnictw firmie ENERGA-OBRÓT S.A. oraz ENEA S.A.
35. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu zmieniającej uchwałę w sprawie udzielenia upoważnienia do przeprowadzenia kontroli doraźnej w Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej „Dorian II” w Sławnie.
36. Sprawy różne.
37. Zakończenie posiedzenia.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Ad. 3

Zapoznanie się ze Sprawozdaniem z działalności Szpitala w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o. w miesiącu listopadzie z podziałem na komórki organizacyjne.

(Sprawozdanie stanowi załącznik Nr 2 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Poprosił o przedstawienie sprawozdania i omówienie sytuacji w spółce. Poruszył kwestię związaną z sytuacją epidemiczną i leczeniem pacjentów zarażonych COVID-19. Zwrócił uwagę, że Szpital w Dębnie posiada oddział covidowy. Zauważył, że Szpital Barlinek nie kierował pacjentów z COVID-19 do Szpitala w Dębnie tylko do Pyrzyc. Zwrócił uwagę na to, iż szpital otrzymuje środki za zajęte łóżka covidowe.

Iwona Andrzejczyk-Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.

Przekazała, że szpital otrzymuje 100,00 zł za gotowość na jedno łóżko covidowe. Natomiast za zajęte 600,00 zł. Odniosła się do kwestii związanej z przyjęciem pacjentów na oddział covidowy. Odniosła się do współpracy z Prezesem Szpitala Barlinek.

Podawała informacje na temat ilości pacjentów przebywających na oddziale covidowym. Obecnie jest ich 31, pozostaje 15 łóżek wolnych. Odniosła się do kwestii rozliczenia i wykonania ryczałtu.

Poruszyła problem dotyczący nocnej i świątecznej opieki medycznej w Chojnie. Przekazała, że lekarz obsługujący punkt otrzymał wyższą stawkę godzinową w Szpitalu w Gryfinie. Zwróciła uwagę na problem konkurencji pomiędzy szpitalami i brakiem ujednoczonych stawek wynagrodzenia dla lekarzy i pielęgniarek.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Poruszył kwestię związaną z konkurencją zatrudnienia pracowników. Zapytał, czy Szpital w Dębnie zatrudnił opiekunki, które były pracownikami Domu Pomocy Społecznej w Myśliborzu?

Iwona Andrzejczyk-Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.

Odpowiedziała, że nie.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zauważyła, że w sprawozdaniu wskazano, iż zawarto umowę z opiekunem medycznym, zapytała na jakich warunkach płacowych została zawarta umowa?

Iwona Andrzejczyk-Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.

Odpowiedziała, że zatrudnienie dotyczy opieki medycznej na ZOL na umowę zlecenia o stawce w wysokości 27 zł brutto za godzinę.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zwróciła uwagę, na niższe stawki wynagrodzenia jakie posiadają pracownicy Domu Pomocy Społecznej, co jest często powodem zmiany miejsca pracy.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Poprosił o omówienie bieżącej sytuacji spółki.

Iwona Andrzejczyk-Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.

Poinformowała, że został zatrudniony nowy ordynator na oddziale chirurgicznym. Jest to lekarz wcześniej pracujący w Pyrzycach, który z uwagi na likwidację oddziału zdecydował się na pracę w Szpitalu w Dębnie. Zwróciła uwagę na duże zainteresowanie pacjentów i kolejkę na wizytę u tego lekarza.

Poinformowała o zaplanowanej rozmowie o pracę z lekarzem internistą pochodzącym z Białorusi oraz lekarzem radiologiem.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Zapytał, czy zostały rozpoczęte inwestycje remontowe w szpitalu?

Iwona Andrzejczyk-Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.

Odpowiedziała, że nie z uwagi na utrzymanie łóżek covidowych na oddziale.

Poinformowała o zaplanowanej wizycie w NFZ celem przedstawienia sytuacji szpitala dla nowego dyrektora oddziału. Przekazała, że na spotkaniu złoży zapytanie dotycząc planów odnośnie szpitali w Powiecie Myśliborskim, i ewentualnej konsolidacji.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przekazał, że należy uzyskać informacje jaki będzie podział ryczałtu w sytuacji kiedy będą dwa szpitale i w przypadku kiedy będzie jeden szpital. Odnosił się do kwestii związanej z konsolidacją szpitali i związanymi z tym możliwościami. Zwrócił uwagę na sytuację w Szpitalu w Pyrzycach i jego połączeniem ze szpitalem w Szczecinie.

Poruszyła temat uczestnictwa w Komisji Rady Miejskiej w Dębnie w sprawie dofinansowania działalności Szpitala. Zwróciła uwagę na poprawę sytuacji spółki. Odniosła się do tematu konsolidacji oraz sytuacji finansowej szpitala w Barlinku.

Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Zwrócił uwagę na sytuację finansową Szpitala Barlinek i działania jakie do niej doprowadziły. Zwrócił uwagę na strukturę udziałową oraz pomoc ze strony właścicieli jaka była przekazywana dla spółki. Zwrócił uwagę na odbiór społeczny sytuacji szpitala i opinie, iż nie otrzymuje on pomocy ze strony Powiatu Myśliborskiego.

Iwona Andrzejczyk-Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.

Zauważyła, że na tym samym terenie działają dwie spółki z tym samym dostawcą, sprzedające ten sam towar. Jednakże jedna z nich ma się dobrze i poprawia wyniki finansowe, a druga nie podejmuje działań w tym kierunku.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zauważyła, że spółki posiadają różnych większościowych właścicieli co stanowi różnicę w tej sytuacji.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Zgodził, się że spółki są takie same, jedynie kwestie związane z zarządzaniem nimi są odrębne dlatego też konieczne jest podjęcie wspólnych rozmów z samorządami.

Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Poruszył temat działań Powiatu i Gminy Barlinek w kwestii rozmów w zakresie sytuacji szpitala.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Zapytał o wysokość straty w Szpitalu w Dębnie?

Iwona Andrzejczyk-Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.

Odpowiedziała, że wysokość straty na koniec miesiąca października wynosi 1 200 000,00 zł. Odniosła się do wysokości straty, zauważyła, że zostały jeszcze dwa miesiące listopad i grudzień, szpital nie spodziewa się większych faktur na koniec miesiąca. Zwróciła uwagę na kwestię podwyżek cen za dostawę towarów i usług. Poruszyła temat zapotrzebowania na zatrudnienie personelu medycznego.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Zapytał o sytuację związaną z obłożeniem łóżek covidowych?

Iwona Andrzejczyk-Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.

Odpowiedziała, że ilość hospitalizacji zmniejsza się, ustabilizowała się również ilość wykonywanych testów na COVID-19. Poinformowała o ilości pacjentów przebywających na oddziale. Przedstawiła informacje na temat opieki nad pacjentami zarażonymi COVID-19.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zapytała o świadczenie komercyjnych usług rehabilitacyjnych przez szpital?

Iwona Andrzejczyk-Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.

Przedstawiła informacje na temat świadczonych usług. Zwróciła uwagę, że udaje się utrzymać dodatkowy przychód na poziomie 20 000,00 zł. Zauważyła, że zmniejszono zatrudnienie z sześciu osób do trzech, natomiast przychód pozostaje na tym samym poziomie.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zapytała o świadczenie usług dla seniorów? Czy koszt ich jest refundowany?

Iwona Andrzejczyk-Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.

Odpowiedziała, że otrzymują one 15% rabatu na świadczone usługi rehabilitacyjne? Przekazała, że z uzyskanych informacji wynika, że grupa seniorów planuje wystąpić do Burmistrza Dębna w sprawie finansowania świadczeń. Przedstawiła informacje na temat udzielanych świadczeń dla seniorów.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zapytała o informacje ujęte w sprawozdaniu. Poprosiła o wyjaśnienia dotyczące działań w zakresie remontu kaplicy szpitalnej i realizacji inwestycji „okno życia”? Czy szpital otrzymał na ten cel wsparcie finansowe?

Iwona Andrzejczyk-Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.

Odpowiedziała, że pomysł dotyczący otworzenia „okna życia” powstał z inicjatywy Burmistrza Dębna i realizacja zadania została przez niego sfinansowana. Podała informacje na temat lokalizacji jaka została wskazana i robót jakie wykonano. Podała informacje na temat prac remontowych wykonanych w kaplicy szpitala. Remont ten został sfinansowany przez Burmistrza Dębna. Poinformowała o planowanym remoncie Izby Przyjęć szpitala. Podała zakres prac remontowych jaki zostanie wykonany.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zapytała o dyżur POZ w Dębnie?

Iwona Andrzejczyk-Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.

Odpowiedziała, że kierownik techniczny dyżuruje w momencie kiedy są zgony, wykonuje czynności kierowcy dla lekarza orzekającego zgon. Przekazała, że wynagrodzenie dla lekarza za stwierdzenie zgonu to kwota 300,00 zł.

Wicestarosta – Alicja Prill

Wniosła uwagi dotyczące dyżuru lekarza POZ i procedur jakie są opracowane. Zapytała, o realizację projektu „Dbam o zdrowie”, czy zostało wykonane rozliczenie końcowe?

Iwona Andrzejczyk-Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.

Odpowiedziała, że projekt został zamknięty i zwrócono już środki finansowe w kwocie 415 000,00 zł. Odniosła się do kwestii związanej z rozliczeniem i zamknięciem projektu.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zapytała na jakim etapie znajduje się realizacja umowy zawartej z Firmą FORMEDIS? Zapytała o współpracę w sprawie dokumentacji projektowej, o jaką dokumentację chodzi?

Iwona Andrzejczyk-Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.

Odpowiedziała, że plan restrukturyzacyjny wiąże się ze zmianami w zakresie budynków szpitala. Przekazała, że dostarczono dla firmy FORMEDIS inwentaryzację budynków i plany. Przekazała, że koszt przygotowania dokumentacji architektonicznej to kwota ok. 35 000,00 zł. Dlatego też decyzja w tej sprawie została wstrzymana.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zapytała o zakres zmian?

Iwona Andrzejczyk-Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.

Odpowiedziała, że byłaby to przebudowa głównego budynku szpitala i Izby Przyjęć.

Wicestarosta – Alicja Prill

Poprosiła o pisemną informację w tej sprawie. Zapytała, na jakim etapie znajdują się działania związane z wdrożeniem planu restrukturyzacji szpitala?

Iwona Andrzejczyk-Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.

Zwróciła uwagę na zmianę na stanowisku dyrektora NFZ, przez co na nowo rozpoczęto procedurę uzgodnień wdrażanych działań.

Wicestarosta – Alicja Prill

Przekazała, że informacje w tej sprawie są niezbędne podczas prowadzenia rozmów w Szpitalu w Barlinku. Odniosła się do przedmiotowej kwestii.

Iwona Andrzejczyk-Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.

Poinformowała o zaplanowanych rozmowach z nowym dyrektorem NFZ w sprawie wdrożenia planu restrukturyzacji przez szpital.

Wicestarosta – Alicja Prill

Odniosła się do kwestii związanej z finansowaniem szpitali i ich dalszego funkcjonowania. Poruszyła temat dofinansowania i wysokości ryczałtu.

Iwona Andrzejczyk-Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.

Przedstawiła informacje na temat współpracy ze Szpitalem Barlinek. Odniosła się do kwestii związanej z podjęciem decyzji w sprawie restrukturyzacji spółki. Zauważyła, że jeżeli Szpital Barlinek, będzie zwlekać z decyzją to może być za późno.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedstawionym sprawozdaniem.

Ad. 4

Rozpatrzenie pisma Prezesa Zarządu Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o. z dnia 1.12.2021r. znak SD.I./157/12/2021 w sprawie wykorzystania przekazanej kwoty w wysokości 450 000,00 zł.

(Pismo stanowi załącznik Nr 3 do protokołu).

Wicestarosta – Alicja Prill

Wniosła uwagi do przedmiotowego pisma. Poprosiła o przedstawienie całościowego kosztorysu realizacji remontu I piętra budynku B Szpitala z przeznaczeniem na ZOL.

Iwona Andrzejczyk-Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.

Poinformowała, że do pisma został dołączony wyciąg z kosztorysu.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Nawiązał do Pisma Burmistrza Dębna z dnia 2.12.2021r. znak AP.0053.2.28.2021 w sprawie dofinansowania Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o. kwotą 450 000,00 zł z przeznaczeniem na inwestycje polegającą na remoncie pierwszego piętra budynku B z przeznaczeniem na rozbudowę ZOL Szpitala w Dębnie pod warunkiem wpłaty przez Powiat Myśliborski kwoty 450 000,00 zł na zobowiązania szpitala w terminie do 31 grudnia 2021 roku.

(Pismo stanowi załącznik Nr 4 do protokołu).

Wicestarosta – Alicja Prill

Zauważyła, że zgodnie z uzgodnieniami kwota 450 000,00 zł miała być przekazana przez Burmistrza Dębna na inwestycje. Powiat przekazał ze swojej strony kwotę 450 000,00 zł.

Iwona Andrzejczyk-Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.

Poinformowała, że przedmiotowe pismo jest wynikiem dyskusji odbytej na Komisji Rady Miejskiej w Dębnie i warunku przedstawionego przez radnych Rady Miejskiej w Dębnie.

Przekazała, że radni wiedzą, że nie ma środków na spłatę zobowiązań wymagalnych. Przekazała, że Gmina Dębno przekazała kwotę 300 000,00 zł na spłatę zobowiązań wymagalnych, natomiast Powiat Myśliborski nie przekazał, tej kwoty. Dlatego też radni Gminy Dębno oczekują, aby Powiat Myśliborski wywiązał się z przekazania środków.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zauważyła, że Powiat Myśliborski przekazał kwotę 450 000,00 zł na realizację inwestycji, drugą część miała przekazać Gmina Dębno. Powiat Myśliborski nie obwarował w żaden sposób przekazanie tej kwoty. Przekazała, że powinno się utworzyć kapitał rezerwowy, na który samorządy wpłaciłyby kwotę 450 000,00 zł.

Iwona Andrzejczyk-Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.

Poinformowała, że przekazane środki znajdują się na rachunku bankowym.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Odnosił się do kwestii związanej z przekazaniem środków finansowych dla szpitala. Poruszył temat spłaty zobowiązań spółki. Zwrócił uwagę na sytuację finansową Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedmiotowymi pismami.

Ad. 5

Wyrażenie zgody na zawarcie:

- Aneksu Nr 3 do UMOWY POŻYCZKI z dnia 01 października 2018r. zawartej pomiędzy Powiatem Myśliborskim a Spółką Szpital Barlinek Sp. z o.o. z siedzibą w Barlinku,

- Aneksu Nr 2 do UMOWY POŻYCZKI z dnia 11 grudnia 2019r. zawartej pomiędzy Powiatem Myśliborskim a Spółką Szpital Barlinek Sp. z o.o. z siedzibą w Barlinku,

- Aneksu Nr 1 do UMOWY POŻYCZKI z dnia 31 marca 2020r. zawartej pomiędzy Powiatem Myśliborskim a Spółką Szpital Barlinek Sp. z o.o. z siedzibą w Barlinku,

- Aneksu Nr 1 do UMOWY POŻYCZKI z dnia 01 czerwca 2020r. zawartej pomiędzy Powiatem Myśliborskim a Spółką Szpital Barlinek Sp. z o.o. z siedzibą w Barlinku.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 5 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Poinformował, że aneksy dotyczą zmiany zapisów § 4 ust. 1 umów pożyczek w zakresie wydłużenia terminu spłaty pożyczek w terminie do dnia 30 czerwca 2022r.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie przedmiotowych aneksów do umów pożyczki. Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 6

Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie udzielenia pełnomocnictwa.

(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 6 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Poinformował, że projekt uchwały dotyczy udzielenia pełnomocnictwa do reprezentowania Powiatu Myśliborskiego, jako współnika Spółki Szpital Barlinek Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Barlinku na Nadzwyczajnym Zgromadzeniu Wspólników Spółki w dniu 9 grudnia 2021 roku.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu udzielił pełnomocnictwa Staroście Myśliborskiemu – Andrzejowi Potyrze podejmując uchwałę Nr 230/752/2021 z dnia 6 grudnia 2021 roku w sprawie udzielenia pełnomocnictwa.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 7

Zapoznanie się z pismem Burmistrza Barlinka z dnia 29.11.2021r. znak RGN.III.7003.5.31.2021 o przygotowanie propozycji zmian w umowie Spółki dotyczących powołania Rady Nadzorczej w Szpitalu Barlinek Sp. z o.o.
(Pismo stanowi załącznik Nr 7 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Odczytał treść pisma skierowanego do Zarządu Szpitalu Barlinek, w którym Burmistrz Barlinka zwraca się z prośbą o przygotowanie propozycji zmian w umowie Spółki dotyczących powołania Rady Nadzorczej w Szpitalu Barlinek Sp. z o.o. oraz prosi o przesłanie projektu umowy w tej sprawie.

Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Poruszyła temat dotyczący sytuacji finansowej i jej zarządzania przez Prezesa Spółki.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedmiotowym pismem.

Ad. 11

Wyrażenie zgody na podpisanie Aneksu Nr 1 do umowy nr 242/2020 z dnia 11 grudnia 2020r. o powierzenie realizacji zadania publicznego z zakresu prowadzenia instytucjonalnej pieczy zastępczej pn. „Prowadzenie Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej typu socjalizacyjnego dla maksymalnie 14 wychowanków w latach 2021-2023.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 8 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy. Przekazał, że aneks do umowy dotyczy zatwierdzenia zmian w kalkulacji przewidywanych kosztów na rok 2021.

Wicestarosta – Alicja Prill

Wniosła uwagi dotyczące przedmiotowego aneksu. Przekazała, że nie zgadza się na jego zawarcie. Przekazała, że umowa została zawarta na lata 2021-2023, natomiast już w pierwszym roku wykonawca wnosi o jej aneksowanie. Odniosła się do proponowanych zmian do zawartej umowy. Zauważyła, że zmiana w planowanych kosztach obejmuje min. zmniejszenie kosztów wyżywienia dzieci przebywających w placówce. Wzrost następuje w kosztach zakupu materiałów i wyposażenia. Poprosiła o wyjaśnienie tej kwestii. Zwróciła uwagę na kwestię dotyczącą ustalenia stawki za pobyt dziecka w placówce i rozliczenia przekazanej dotacji.

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Złożyła wyjaśnienia dotyczące ustalenia stawki za pobyt dziecka w placówce.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zauważyła, że placówka wnosi na zmianę wartości procentowej rozliczania kosztów z 5% na 15%. Przekazała, że nie zgadza się na dokonanie zmniejszenia kosztów wyżywienia i usług gastronomicznych, które są dedykowane dla dzieci.

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Przekazała, że otrzymała wyjaśnienia iż zwiększenie środków na zakup materiałów i wyposażenia dotyczy zakupu nowego wyposażenia pomieszczeń, w których przebywają wychowankowie placówki.

Wicestarosta – Alicja Prill

Wniosła uwagi dotyczące zaproponowanych zmian, przekazała, że nie zgadza się na ich wprowadzenie.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Poprosił, aby dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu dokonała analizy przedmiotowej sprawy oraz, aby wystąpiła do Dyrektora placówki o uzasadnienie złożonego wniosku o dokonanie zmian w zawartej umowie.

Członek Zarządu – Mariusz Norsesowicz

Zaproponował odłożenie rozpatrzenia przedmiotowej sprawy na kolejne posiedzenie Zarządu Powiatu.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu podjął decyzję o odłożeniu rozpatrzenia przedmiotowej sprawy. Jednocześnie zobowiązano Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu do dokonania analizy przedmiotowej sprawy oraz, aby wystąpiła do Dyrektora placówki o uzasadnienie złożonego wniosku o dokonanie zmian w zawartej umowie.

Za powyższym rozstrzygnięciem głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 8

Rozpatrzenie wniosku Wicedyrektora Regionalnej Placówki Opiekuńczo-Terapeutycznej w Dębnie z dnia 1.12.2021r. o zmianę w planie finansowym na 2021 rok.

(Wniosek stanowi załącznik Nr 9 do protokołu).

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Przedstawiła i omówiła wniosek Wicedyrektora Regionalnej Placówki Opiekuńczo-Terapeutycznej w Dębnie z dnia 1.12.2021r. dotyczy dokonania zmian w planie finansowym jednostki, polegających na przesunięciu środków finansowych pomiędzy paragrafami w ramach posiadanego budżetu w dziale 855 "Rodzina" rozdziale 85510 "Działalność w placówek opiekuńczo-wychowawczych" w kwocie 20 000,00 zł - zwiększenie w paragrafie 4210 "Zakup materiałów i wyposażenia" w celu zabezpieczenia płatności bieżących oraz prawidłowego funkcjonowania jednostki. Zmniejszenie o kwotę 9 983,00 zł w paragrafie 4440 "Odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych" wynika z konieczności skorygowania kwoty odpisu na ZFŚS za 2021r.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 9

Rozpatrzenie wniosku Naczelnika Wydziału Dróg Starostwa Powiatowego w Myśliborzu z dnia 1.12.2021r. o dokonanie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Myśliborskiego na lata 2021-2033

(Wniosek stanowi załącznik Nr 10 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił wniosek Naczelnika Wydziału Dróg Starostwa Powiatowego w Myśliborzu z dnia 1.12.2021r. o dokonanie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Myśliborskiego na lata 2021-2033 dot. zadania pn. "Zimowe utrzymanie dróg powiatowych Powiatu Myśliborskiego" w kwocie na 2021 rok w wysokości 50 000,00 zł, na 2022 rok w wysokości 600 000,00 zł.

Przekazał, że powyższe wynika z cen ofert po przeprowadzonym postępowaniu przetargowym i niezbędne jest do zawarcia umowy na zimowe utrzymanie dróg powiatowych Powiatu Myśliborskiego w sezonie 2021/2022.

Członek Zarządu – Mariusz Norsesowicz

Poruszył temat złożenia wniosku o zwołanie nadzwyczajnej sesji Rady Powiatu w przedmiotowej sprawie.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 9a)

Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Domu Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu z dnia 01.12.2021r. o zmianę w planie finansowym na 2021 rok.

(Wniosek stanowi załącznik Nr 11 do protokołu).

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Przedstawiła i omówiła wniosek Dyrektora Domu Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu z dnia 1.12.2021r. o dokonanie zmian w planie finansowym jednostki na 2021 rok w dziale 854 - "Edukacyjna opieka wychowawcza", rozdziale 85411 - "Domy wczasów dziecięcych" w zakresie polegającym na zmniejszeniu dochodów o kwotę 78743,65 zł w paragrafie 0830 "Wpływy z usług", zwiększeniu dochodów o kwotę 15401,53 zł w paragrafie 0940 - "Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych" oraz zmniejszeniu wydatków o kwotę 78 743,65 zł w paragrafach: 4010 - "Wynagrodzenia osobowe pracowników", 4040 - "Dodatkowe wynagrodzenie roczne", 4110 - "Składki na ubezpieczenia społeczne", 4120 - "Składki na Fundusz Pracy oraz Solidarnościowy Fundusz Wsparcia Osób Niepełnosprawnych" i 4170 - "Wynagrodzenia bezosobowe". W dniu 26.10.2021 r. na rachunek bankowy Domu Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu wpłynęła kwota 94145,18 zł z tytułu zwolnienia z opłacania składek ZUS od wynagrodzeń pracowników za okres od grudnia 2020 roku do kwietnia 2021 roku, w tym za:

- grudzień 2020	15 401,53
- styczeń 2021	14 944,60
- luty 2021	31 770,74
- marzec 2021	16 247,03
- kwiecień 2021	15 781,28
RAZEM	94 145,18

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 9b)

Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Domu Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu z dnia 1.12.2021r. o zmianę w planie finansowym na 2021 rok.

(Wniosek stanowi załącznik Nr 12 do protokołu).

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Przedstawiła i omówiła wniosek Dyrektora Domu Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu z dnia 1.12.2021r. o dokonanie zmian w planie finansowym jednostki na 2021r. polegających na przesunięciu środków finansowych w ramach posiadanego budżetu w dziale 854"Edukacyjna opieka wychowawcza", rozdziale 85411"Domy wczasów dziecięcych". Zwiększenie o kwotę 10229,00 zł. w paragrafie 4260 "Zakup energii" w celu zapewnienia środków finansowych na zapłatę za energię elektryczną, wody oraz energii cieplnej. Zmniejszenie o kwotę 229,00 zł w paragrafie 4440 "Odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych" wynika z konieczności skorygowania kwoty odpisu na ZFŚS za 2021r.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 10

Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie zmiany budżetu i planu finansowego budżetu, zmiany w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2021 rok oraz zmiany planu finansowego i w planie finansowym zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na 2021 rok.

(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 13 do protokołu).

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Poinformowała, że zmian dokonuje się na podstawie:

- 1) wniosku Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu o przeniesienie kwoty 41.400 zł pomiędzy paragrafami w rozdziale 85395 – Pozostała działalność w celu zapewnienia środków na wypłatę wynagrodzeń, dodatków oraz pochodnych od wynagrodzeń w ramach realizacji projektu Rodzina jest najważniejsza.
- 2) wniosku Dyrektora Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Renicach o zmniejszenie planu dochodów i wydatków o kwotę 5.000 zł w rozdziale 92120 – Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami stanowiących dotację z Gminy Myślibórz na realizację zadania pn. „Odtworzenie – wymiana stolarki okiennej w budynku MOW w Renicach” w związku z brakiem możliwości realizacji zadania w wyznaczonym terminie.
- 3) wniosku Dyrektora Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Renicach o zwiększenie planu dochodów i wydatków o kwotę 30.000 zł w rozdziale 85420 – Młodzieżowe ośrodki wychowawcze w związku z otrzymaną dotacją z Gminy Myślibórz na realizację zadania pn. „Zakup i montaż nowej przepompowni ścieków w MOW w Renicach”.
- 4) wniosku Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Myśliborzu o przeniesienie kwoty 12.366 zł pomiędzy paragrafami w rozdziale 71015 – Nadzór

budowlany w celu zabezpieczenia środków na zakup materiałów i wyposażenia oraz na umowy zlecenia.

5) wniosku Komendanta Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Myśliborzu o przeniesienie kwoty 12.855,93 zł pomiędzy paragrafami w rozdziale 75411 – Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej z przeznaczeniem na wypłatę nagród oraz składek ZUS w KPPSP w Myśliborzu.

6) zawiadomienia Wojewody Zachodniopomorskiego zgodnie z Decyzją Nr 586/2021 z dnia 30 listopada o zwiększeniu planu dotacji w dziale 852 – Pomoc społeczna, rozdziale 85202 – Domy pomocy społecznej, §2130 – 1.284 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie działalności domów pomocy społecznej.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 230/753/2021 z dnia 6 grudnia 2021 roku w sprawie zmiany budżetu i planu finansowego budżetu, zmiany w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2021 rok oraz zmiany planu finansowego i w planie finansowym zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na 2021 rok
Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu*

Ad. 12

Wyrażenie zgody na podpisanie Umowy o świadczenie usług nagrania filmu z udziałem tłumacza migowego PJM.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 14 do protokołu).

Sekretarz Powiatu – Jarosław Ostry

Przedstawił przedmiotową sprawę. Wyjaśnił, że przedmiotem umowy jest przygotowanie filmu i wdrożenie usługi w języku migowym z opisem działalności jednostki i dostępności dla osób głuchych. Poinformował, że film jest wymagany w związku z zapisami ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy.
Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu*

Ad. 13

Wyrażenie zgody na zawarcie umów pomiędzy adwokatami i radcami prawnymi w sprawie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze Powiatu Myśliborskiego.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 15 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie przedmiotowej umowy.
Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu*

Ad. 14

Wyrażenie zgody na sprzedaż drewna pochodzącego z wycinki drzew przy drogach powiatowych oraz na podpisanie umowy sprzedaży.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 16 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Poinformował, że sprawa dotyczy sprzedaży 2 m³ drewna dla osoby fizycznej pochodzącego z wycinki drzew przy drogach powiatowych.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na sprzedaż drewna pochodzącego z wycinki drzew przy drogach powiatowych oraz na podpisanie umowy sprzedaży.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 15

Wyrażenie zgody na podpisanie porozumienia z Gminą Boleszkowice w sprawie powierzenia zadań w zakresie budowy chodników w ciągach dróg powiatowych znajdujących się na terenie Gminy Boleszkowice.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 17 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę. Porozumienie dotyczy przekazania przez Powiat Myśliborski i przyjęcia do wykonania przez Gminę Boleszkowice zadania w zakresie zaprojektowania, przeprowadzenia procedury przetargowej oraz budowy chodników w pasie dróg, dla których zarządcą jest Zarząd Powiatu w Myśliborzu, znajdujących się na terenie Gminy Boleszkowice:

- 1) Budowa chodnika w pasie drogi powiatowej nr 2136Z w miejscowości Wysoka;
- 2) Budowa chodnika w pasie drogi powiatowej nr 2136Z w miejscowości Boleszkowice;
- 3) Budowa chodnika w pasie drogi powiatowej nr 2144Z w miejscowości Gudzisz.

Wicestarosta – Alicja Prill

Poprosiła o informacje na temat zakresu budowy przedmiotowych chodników.

Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg

Odpowiedział, że nie posiadamy takiego zakresu. Na dzień dzisiejszy zgodnie z ustaleniami przypisano na realizację zadań kwotę 350 000,00 zł. Na etapie projektowania Wójt Gminy Boleszkowice ustali zakres potrzeb.

Wicestarosta – Alicja Prill

Wniosła uwagi dotyczące zapisów porozumienia.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowego porozumienia.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 16

Podpisanie umowy wykonawczej o udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji celowej dla Województwa Zachodniopomorskiego jako partnera Wiodącego Projektu „Budowa Regionalnej Infrastruktury Informacji Przestrzennej Województwa

Zachodniopomorskiego” pomiędzy Województwem Zachodniopomorskim a Powiatem Myśliborskim.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 18 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 17

Podpisanie umowy w przedmiocie: „Dostawa licencji dla dedykowanych Modułów PZGiK dla Partnerów projektu, wraz z 5-letnią usługą gwarancji – dla oprogramowania GEO-INFO oraz pozostałych jego składników”, w projekcie „Budowa Regionalnej Infrastruktury Informacji Przestrzennej Województwa Zachodniopomorskiego”, Oś Priorytetowa 9 Infrastruktura publiczna Działanie 9.10 Wsparcie rozwoju e-usług publicznych (Dostęp do danych przestrzennych), Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 19 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 18

Podpisanie aneksu nr 1 do umowy o udzielenie dotacji celowej nr BG-I.052.32.4.2021 z dnia 7 maja 2021r. do projektu: „Budowa Regionalnej Infrastruktury Informacji Przestrzennej Województwa Zachodniopomorskiego” pomiędzy Województwem Zachodniopomorskim a Powiatem Myśliborskim.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 20 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowego aneksu nr 1 umowy.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 19

Podpisanie aneksu nr 3 do umowy partnerskiej nr BG-I.052.8.2019 zawartej w dniu 21 sierpnia 2019r.: „Budowa Regionalnej Infrastruktury Informacji Przestrzennej Województwa Zachodniopomorskiego” pomiędzy Województwem Zachodniopomorskim a Powiatem Myśliborskim.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 21 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowego aneksu nr 3 umowy.
Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu*

Ad. 20

Informacja o przedłużającej się procedurze podpisania umowy z Wykonawcą robót zadania pn.: „Modernizacja instalacji solarnej zamontowanej na budynku Domu Pomocy Społecznej dla Osób Przewlekle Somatycznie Chorych w Myślibórz” i prośba o wyrażenie zgody na przesunięcie zabezpieczonych środków finansowych na wydatki, które nie wygasają z upływem roku 2021 i zostaną zrealizowane w 2022 roku.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 22 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę. Poinformował, że z uwagi na awarię instalacji solarnej na budynku Domu Pomocy Społecznej w Myśliborzu podjęto decyzję o realizacji zadania pn.: „Modernizacja instalacji solarnej zamontowanej na budynku Domu Pomocy Społecznej dla Osób Przewlekle Somatycznie Chorych w Myślibórz”.

Przeprowadzono postępowanie na wybór Wykonawcy robót w trybie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poniżej kwoty 130.000,00 zł. Obecnie trwa procedura związana z podpisaniem umowy z Wykonawcą robót, jednakże z uwagi na konieczność dodatkowych ustaleń procedura przedłuża się, co jednocześnie wiąże się z brakiem możliwości wykonania zadania w zaplanowanym terminie realizacji do końca roku 2021. Po uzyskaniu wyjaśnień planuje się podpisanie umowy z Wykonawcą jeszcze w grudniu 2021r. z terminem realizacji zadania i odbiorem na początku roku 2022.

Z uwagi na powyższe, istnieje konieczność przesunięcia zabezpieczonych środków finansowych na wydatki, które nie wygasają z upływem roku 2021 i zostaną zrealizowane w 2022 roku.

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Odniosła się do kwestii związanej z ujęciem przedmiotowego zadania jako środków niewygasające.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu podjął decyzję o wyrażeniu zgody na przesunięcie zabezpieczonych środków finansowych przeznaczonych na realizację przedmiotowego zadania na wydatki, które nie wygasają z upływem roku 2021.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 21

Podjęcie decyzji dotyczącej sposobu realizacji zadania pn.: „Wykonanie instalacji ppoż w budynku Domu Pomocy Społecznej w Myśliborzu” oraz przeniesienie i zabezpieczenie dodatkowych środków finansowych.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 23 do protokołu).

Wicestarosta – Alicja Prill

Przedstawiła przedmiotową sprawę. Przekazała, że Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego na wniosek dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Myśliborzu przygotowało i przeprowadziło postępowanie, w którym wyłoniono Wykonawcę na realizację zadania pn.: „Aktualizacja dokumentacji projektowej dotyczącej dostosowania budynku Domu Pomocy Społecznej w Myśliborzu”.

Kwota wykonania robót stanowi 550.469,72 zł (462.110,96 zł roboty budowlane + 88.358,76 zł wykonanie instalacji ppoż.). Dodatkowo do kwoty robót należy doliczyć koszt inspektora nadzoru inwestorskiego, który stanowi ok. 17.000,00 zł oraz wynagrodzenie za opracowaną dokumentację tj. 23.862,00 zł. Środki zabezpieczone w budżecie jednostki DPS na 2021r. stanowią kwotę 250.000,00 zł.

W celu realizacji przedmiotowego zadania CUW proponuje następujące rozwiązania:

Wariant I – Przeniesienie środków z budżetu na 2021r. tj. 250.000,00 zł oraz zabezpieczenie dodatkowych środków finansowych w kwocie 350.000,00 zł w budżecie DPS na 2022r., a także w Wieloletniej Prognozie Finansowej, a następnie przygotowanie i przeprowadzenie postępowania przetargowego, wyłonienie wykonawcy i zawarcie umowy na realizację zadania w 2022r., (całość robót).

Wariant II – Podział zadania na etapy oraz zabezpieczenie środków finansowych na lata 2022/2023.

W przypadku wyboru wariantu I koniecznym jest zabezpieczenie w budżecie DPS na 2022r., środków finansowych w kwocie 600.000,00 zł w tym: przeniesienie 250.000,00 zł z 2021r. oraz zabezpieczenie dodatkowo środków w kwocie 350.000,00 zł.

Wybór wariantu II to zabezpieczenie wynagrodzenia za dokumentację techniczną w wysokości 23.862,00 zł oraz kwot w zależności od etapowania robót na lata 2022/2023.

Zaproponowała, aby Zarząd Powiatu dokonał wyboru wariantu II.

Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Zapytał, co się mieści w ramach inwestycji p.poz?

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przekazał, że wymiana instalacji, wymiana drzwi itp.

Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Zapytał, co zostanie wykonane w poszczególnych latach.

Wicestarosta – Alicja Prill

Przekazała, że zadanie należy podzielić na etapy.

Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Zapytał o zapis w karcie sprawy wskazujący, że kwota wykonania robót stanowi 550.469,72 zł tj. 462.110,96 zł roboty budowlane oraz 88.358,76 zł wykonanie instalacji ppoż. Zapytał, jakie prace zostaną wykonane w ramach wykonania instalacji p.poz?

Wicestarosta – Alicja Prill

Zwróciła uwagę, że wykonanie przedmiotowych prac jest niezbędne. Zwróciła uwagę na zalecenia pokontrolne wydane przez Komendanta Państwowej Powiatowej Straży Pożarnej w Myśliborzu. Przekazała, że projektanci określą etapy poszczególnych prac jakie należy wykonać.

Ewelina Mazurak – Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Poinformowała, że zadanie wymaga podziału, gdyż kwota jego realizacji przewyższa środki zabezpieczone w budżecie na ten cel. Przedstawiła proponowane rozwiązania.

Poinformowała o konieczności wystąpienia do Komendanta Państwowej Powiatowej Straży Pożarnej przedłużenie terminów realizacji wydanych zaleceń pokontrolnych.

Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Poprosił o informacje na temat zakresu robót jakie zostaną wykonane.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Poruszył kwestię zabezpieczenia środków finansowych na realizację zadania. Kwota 250 000,00 zł zostanie przeniesiona na rok 2022.

Ewelina Mazurak – Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Poinformowała, że w ramach tej kwoty jest wynagrodzenie za opracowaną dokumentację tj. 23.862,00 zł. Poinformowała, że dokumentacja została wykonana i czeka na wydanie pozwolenia na budowę. Poinformowała, że zgodnie z kosztorysami zadanie będzie kosztować 550.469,72 zł. Poinformowała, że płatność za wykonanie dokumentacji nie została jeszcze dokonana, gdyż oczekujemy na wydanie pozwolenia na budowę.

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Zwróciła uwagę, że w projekcie budżetu na rok 2022 DPS posiada zabezpieczoną kwotę 100 000,00 zł na inwestycje. Zatem łącząc te kwoty jednostka w roku przyszłym miałaby zabezpieczone środki w kwocie 350 000,00 zł. Kwota do zabezpieczenia na 2023 rok to 200 000,00 zł. Zapytała, kiedy ma nastąpić płatność za wykonaną dokumentację?

Ewelina Mazurak – Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Odpowiedziała, że w miesiącu styczniu 2022 roku, gdyż do miesiąca grudnia nie uda się uzyskać pozwolenia na budowę.

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Zwróciła uwagę, że umowa została zawarta w tym roku. Poruszyła temat przeniesienia środków finansowych.

Ewelina Mazurak – Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Poinformowała, że sprawdzi na jakim etapie znajduje się sprawa wydania pozwolenia na budowę.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Poruszył kwestię zapisania zadania w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Myśliborskiego na kolejne lata.

Członek Zarządu – Mariusz Norsesowicz

Przekazał, że dlatego też proponuje się wybór wariantu Nr II - podział zadania na etapy oraz zabezpieczenie środków finansowych na lata 2022/2023.

Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Przekazał, że w kosztorysie inwestorskim podano koszty wykonania ekspertyzy techniczno-pożarowej, zapytał czy jest ona wykonana?

Ewelina Mazurak – Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Odpowiedziała, że sprawdzi to. Wyjaśniła, że dokumentacja jaka jest wykonana obejmuje wszystkie elementy niezbędne do wydania pozwolenia na budowę.

Wicestarosta – Alicja Prill

Złożyła wniosek o zaplanowanie w WPF realizacji zadania w roku 2021 w przypadku wydania pozwolenia na budowę, następnie w roku 2022 i 2023.

Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Zaproponował podjęcie decyzji po otrzymaniu pełnej dokumentacji.

Ewelina Mazurak – Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Zwróciła uwagę na okres oczekiwania na wydanie pozwolenia na budowę.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przekazał, że nie wiemy też czy pozwolenie na budowę zostanie wydane.

Wicestarosta – Alicja Prill

Przekazał, że należy podjąć decyzję o zaplanowaniu realizacji całości inwestycji. Proponuje się, aby zostało to zaplanowane na dwa lata.

Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Poprosił o przedstawienie do wglądu dokumentacji technicznej. Poruszył kwestię jej wykonania.

Wicestarosta – Alicja Prill

Odniosła się do zakresu prac jakie zostaną wykonane.

Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Poprosił o wgląd do opracowanej dokumentacji. Zaproponował odłożenie rozpatrzenia przedmiotowej sprawy.

Wicestarosta – Alicja Prill

Podtrzymała swój wniosek o podjęcie decyzji w sprawie podział zadania na etapy oraz zabezpieczenie środków finansowych na lata 2022/2023.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Poprosił Skarbnika o przedstawienie opinii w sprawie ujęcia zadania w WPF.

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Przekazała, że w projekcie budżetu na rok 2022 DPS posiada zabezpieczoną kwotę 100 000,00 zł na inwestycje. Zatem łącząc te kwoty jednostka w roku przyszłym miałaby zabezpieczone środki w kwocie 350 000,00 zł. Kwota do zabezpieczenia na 2023 rok to 200 000,00 zł.

Wicestarosta – Alicja Prill

Przekazała, że należy skonsultować się z dyrektorem jednostki w sprawie wydatkowania zaplanowanych środków w kwocie 100 000,00 zł.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Zaproponował przystąpienie do rozpatrzenia pozostałych punktów porządku posiedzenia do czasu przybycia dyrektora jednostki na posiedzenie Zarządu.

Ad. 22

Wyrażenie zgody na podpisanie umowy dot. realizacji zadania pn. „Modernizacja drogi powiatowej nr 2155Z na odcinku Żydowo-granica powiatu”.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 24 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę. Wydział Inwestycji, Zamówień Publicznych i Zarządzania Majątkiem w Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego prowadzi postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Modernizacja drogi powiatowej nr 2155Z na odcinku Żydowo-granica powiatu”. W terminie składania ofert wpłynęły oferty od następujących Wykonawców:

Nr	Nazwa (firma) i adres Wykonawcy	Wartość
1	PRZEDSIĘBIORSTWO DROGOWO-USŁUGOWE “DROMAX” RYSZARD KOBIERSKI I KAROL KOBIERSKI SPÓŁKA CYWILNA, Gorzowska 36, 66-500 Strzelce Krajeńskie	950 347,20 PLN
2	MALDROBUD Sp. z o.o. sp. k., ul. Królewiecka 43, 74-300 Myślibórz	645 991,54 PLN

W chwili obecnej trwa ocena ofert. Najkorzystniejszą ofertę złożył Wykonawca: MALDROBUD Sp. z o.o. sp. k., ul. Królewiecka 43, 74-300 Myślibórz. Cena złożonej oferty mieści się w kwocie jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zadania. W przypadku, gdy Wykonawca spełniał będzie warunki udziału w postępowaniu oraz wykaze, iż nie podlega wykluczeniu, zostanie wybrany do realizacji przedmiotowego zadania.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Podczas głosowania nieobecna – W. Drzewińska

Ad. 23

Wyrażenie zgody na podpisanie aneksu nr 1 do umowy nr 32/2020/B/15 z dnia 23.09.2020r. dotyczącego zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 213Z na odcinku Sumiak-Karsko”.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 25 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę. W związku ze zmniejszeniem całkowitej wartości wydatków kwalifikowanych, a tym samym wartości dofinansowania ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg zachodzi konieczność podpisania aneksu do umowy.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowego aneksu do umowy.
Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu**

Podczas głosowania nieobecna – W. Drzewińska

Ad. 24

Informacja dotycząca pisma Dyrektora Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych im. kpt. hm. Andrzeja Romockiego „Morro” w Barlinku ul. Szosowa 2 w sprawie pojazdów samochodowych użytkowanych przez poszczególne placówki Powiatu Myśliborskiego podlegające obowiązkowym przeglądom technicznym pojazdów.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 26 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę. Do Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego wpłynęło pismo Dyrektora Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych im. kpt. hm. Andrzeja Romockiego „Morro” w Barlinku w sprawie ustosunkowania się, co do możliwości przeprowadzania przeglądów technicznych pojazdów należących do jednostek Powiatu Myśliborskiego na Stacji Kontroli Pojazdów znajdującej się na terenie ZSiPO w Barlinku przy ul. Szosowej 2. Przedstawił wykaz pojazdów.

Kolejno:

Zaproponowano wykonywanie przeglądów technicznych na stacji kontroli Pojazdów ZSiPO w Barlinku samochodów należących do jednostek organizacyjnych Powiatu Myśliborskiego z wyłączeniem pojazdów znajdujących się na terenie placówek w Dębnie.

Zarząd Powiatu podjął decyzję o wykonywaniu przeglądów technicznych na stacji kontroli Pojazdów ZSiPO w Barlinku samochodów należących do jednostek organizacyjnych Powiatu Myśliborskiego z wyłączeniem pojazdów znajdujących się na terenie placówek w Dębnie.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Podczas głosowania nieobecna – W. Drzewińska

Ad. 25

Podjęcie decyzji w sprawie zabezpieczenia dodatkowych środków w celu wyboru wykonawcy lub unieważnienie postępowania pn. „Opracowanie dokumentacji technicznych na przebudowę dróg powiatowych oraz dokumentacji projektowej budowy ścieżki pieszo-rowerowej na terenie powiatu myśliborskiego;

Wyrażenie zgody na podpisanie umów z wykonawcami – w przypadku wyrażenia zgody na zabezpieczenie dodatkowych środków na realizację zadania oraz spełnienie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 27 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę. W dniu 26.11.2021 r. nastąpiło otwarcie ofert w ramach postępowania pn. „Opracowanie dokumentacji technicznych na przebudowę dróg powiatowych oraz dokumentacji projektowej budowy ścieżki pieszo-rowerowej na terenie powiatu myśliborskiego” podzielonego na następujące części:

- Część nr 1 Przygotowanie koncepcji oraz opracowanie pełnobrażowej dokumentacji projektowej na budowę ścieżki pieszo-rowerowej przy drodze powiatowej nr 2134Z na odcinku Dębno-Mostno;
- Część nr 2 Przygotowanie koncepcji oraz opracowanie dokumentacji technicznej na przebudowę drogi DP nr 1418Z na odcinku Dębno-Grzymiradz;
- Część nr 3 Opracowanie dokumentacji technicznej na przebudowę drogi DP nr 2142Z na odcinku Kaleńsko-granica powiatu (kierunek Szumiłowo);
- Część nr 4 Przygotowanie koncepcji oraz opracowanie dokumentacji technicznej na przebudowę drogi DP nr 2146Z od DK23 do miejscowości Dolsk.

Przedstawił zestawienie złożonych ofert. Zwrócił uwagę, że ceny złożonych ofert przewyższają kwotę, jaką Powiat Myśliborski zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zadania w każdej z części. Zwrócił uwagę na oszczędności przetargowe na zadaniu pn. "Budowa chodnika w m. Różańsko" realizowanego w ramach środków pochodzących z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych. Zaproponował, aby z tej puli zostały zabezpieczone brakujące środki finansowe.

Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg

Poinformował, że kwota złożonej oferty (najtańszej) łącznie wynosi 447.351,00 zł, z czego:

Część nr 1 – 99.876,00 zł

Część nr 2 – 122.754,00 zł

Część nr 3 – 101.967,00 zł

Część nr 4 – 122.754,00 zł

Kwota zabezpieczona w budżecie na wszystkie części łącznie 275.000,00 zł. Brakująca kwota wynosi 172.351,00 zł.

Poruszył kwestię zwiększenia o kwotę 2000,00 zł środków finansowych zaplanowanych na realizację zadania pn. "Opracowanie dokumentacji technicznej na przebudowę drogi nr 2142Z na odcinku Kaleńsko-granica powiatu".

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu podjął decyzję o zabezpieczeniu dodatkowych środków finansowych w celu wyboru wykonawcy na realizację zadań dot. „Opracowania dokumentacji technicznych na przebudowę dróg powiatowych oraz dokumentacji projektowej budowy ścieżki pieszo-rowerowej na terenie powiatu myśliborskiego” wykonywanych na terenie Gminy Dębno ze środków pochodzących z oszczędności po przetargowych na zadaniu pn. "Budowa chodnika w m. Różańsko" realizowanego w ramach środków pochodzących z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych.

Jednocześnie wyraził zgodę na zwiększenie o kwotę 2000,00 zł środków finansowych zaplanowanych na realizację zadania pn. "Opracowanie dokumentacji technicznej na przebudowę drogi nr 2142Z na odcinku Kaleńsko-granica powiatu".

Ponadto wyraził zgodę na podpisanie umów z wykonawcami na realizację przedmiotowych zadań.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Podczas głosowania nieobecna – W. Drzewińska

Ad. 26

Wyrażenie zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu garażu z dotychczasowym najemcą w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Renicach.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 28 do protokołu).

Ewelina Mazurak – Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Poinformowała, że przedmiotem sprawy jest wyrażenie zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu garażu od dnia 01.01.2022r. do dnia 31.08.2022r. z dotychczasowym najemcą w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Renicach.

Członek Zarządu – Mariusz Norsesowicz

Zauważył, że umowa najmu będzie zawarta do końca miesiąca sierpnia. Zwrócił uwagę na działania związane z wykonaniem operatu szacunkowego nieruchomości w Renicach. Jeżeli budynek zostanie przeznaczony do sprzedaży w okresie wiosennym to będzie nas wiązać umowa najmu.

Wicestarosta – Alicja Prill

Poprosiła, aby w umowie najmu została zawarta klauzula o możliwości jej wcześniejszego rozwiązania.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie kolejnej umowy najmu garażu od dnia 01.01.2022r. do dnia 31.08.2022r. z dotychczasowym najemcą w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Renicach podejmując uchwałę Nr 230/754/2021 z dnia 6 grudnia 2021 roku w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu.

Jednocześnie podjęto decyzję o dokonaniu zmian zapisów umowy najmu w zakresie możliwości wypowiedzenia umowy przez wynajmującego.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 27

Wyrażenie zgody na zawarcie umowy na zadanie pod nazwą: „Konserwacja, serwis, przegląd systemu sygnalizacji włamania i napadu w budynkach Starostwa Powiatowego w Myśliborzu na rok 2022”.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 29 do protokołu).

Ewelina Mazurak – Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Przedstawiła przedmiotową sprawę. Przekazała, że w przeprowadzonym postępowaniu najkorzystniejszą ofertę złożyła firma P.H.U Markatel Marek Jackowiak z Myśliborza na kwotę 2 952,00 zł brutto. Poinformowała, że wartość umowy na 2021 rok wynosiła 2 460,00 zł.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie przedmiotowej umowy.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 28

Wyrażenie zgody na podpisanie umowy na zadanie pn. „Sprawdzenie drożności przewodów wentylacyjnych, dymowych, spalinowych, budynków zarządzanych przez Zamawiającego”. na rok 2022.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 30 do protokołu).

Ewelina Mazurak – Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Przedstawiła przedmiotową sprawę. Przekazała, że najkorzystniejszą ofertę w kwocie 1 600,00 zł złożył Zakład Usług Kominiarskich Mariusz Szadul z Myśliborza. Wartość umowy za rok 2021 wynosiła 1 400,00 zł brutto.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 29

Wyrażenie zgody na zawarcie umowy pod nazwą: „Przeгляд i konserwacja sprzętu gaśniczego na rok 2022”.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 31 do protokołu).

Ewelina Mazurak – Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Przedstawiła przedmiotową sprawę. Przekazała, że w przeprowadzonym postępowaniu najkorzystniejszą ofertę złożyła firma P.U-H Anpol z Bogdańca na kwotę 1 148,82 zł. Wartość umowy za rok 2021 wynosiła 934,80 zł brutto.

Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Zapytał, czy oprócz gaśnic hydranty wewnętrzne będą przeglądane?

Ewelina Mazurak – Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Odpowiedziała, że tak, wszystko będzie podlegać przeglądowi i konserwacji.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie przedmiotowej umowy.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 30

Wyrażenie zgody na zawarcie porozumienia do umowy użyczenia pomieszczeń biurowych zawartej z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Myśliborzu w dniu 10.10.2017r, którego przedmiotem jest ustalenie sposobu rozliczania dostawy mediów do użyczonych pomieszczeń.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 32 do protokołu).

Ewelina Mazurak – Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Przedstawiła przedmiotową sprawę. Przekazała, że Dyrektor Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Myśliborzu zwróciła się o przedłużenie porozumienia zawartego

między Powiatem Myśliborskim a Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Myśliborzu. Przedmiotem porozumienia jest określenie sposobu rozliczania kosztów mediów dostarczanych do użytych pomieszczeń biurowych w budynku Starostwa Powiatowego w Myśliborzu. Zgodnie z porozumieniem Biorący w użytych zobowiązuje się do ponoszenia kosztów związanych z utrzymaniem użytych pomieszczeń: koszty ogrzewania proporcjonalnie do zajmowanej powierzchni tj. 11,21 %, energia elektryczna na podstawie wskazań podlicznika, woda i ścieki obliczane ryczałtem wg stawek brutto wynikających z faktur dostawcy, odpady komunalne proporcjonalnie do zajmowanej powierzchni. W związku z decyzją Zarządu Powiatu w Myśliborzu z dnia 22.11.2021r., koszty utrzymania części wspólnych budynku za okres od stycznia do marca 2022 r. zostaną rozliczone zgodnie z kosztami eksploatacji budynku za rok 2020, tj. 1421,07 zł miesięcznie, natomiast za okres od kwietnia do grudnia 2022r. zgodnie z kosztami eksploatacji budynku za rok 2021 z uwzględnieniem kosztów energii elektrycznej za styczeń i luty 2022r. Obecnie obowiązujące porozumienie regulujące sposób rozliczania mediów wygasa z dniem 31.12.2021r. Proponuje się zawarcie dwóch porozumień regulujących koszty rozliczania mediów do użytych pomieszczeń. Pierwsze w okresie od stycznia do marca 2022r., drugie w okresie od kwietnia do grudnia 2022 r.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na przygotowanie dwóch odrębnych porozumień regulujących koszty rozliczenia mediów do użytych pomieszczeń. Tym samym wyraził zgodę na podpisanie porozumienia za okres od miesiąca stycznia 2022r. do miesiąca marca 2022r.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 31

Wyrażenie zgody na zawarcie porozumienia do umowy użytych pomieszczeń biurowych zawartej z Inspekcją Weterynaryjną – Powiatowym Lekarzem Weterynarii w Myśliborzu w dniu 24.11.2017r, którego przedmiotem jest ustalenie sposobu rozliczania dostawy mediów do użytych pomieszczeń.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 33 do protokołu).

Ewelina Mazurak – Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Przedstawiła przedmiotową sprawę. Przekazała, że Inspekcja Weterynaryjna – Powiatowy Lekarz Weterynarii w Myśliborzu zwrócił się o przedłużenie porozumienia zawartego między Powiatem Myśliborskim a Powiatowym Inspektoratem Weterynarii w Myśliborzu. Przedmiotem porozumienia jest określenie sposobu rozliczania kosztów mediów dostarczanych do pomieszczeń biurowych w budynku Starostwa Powiatowego w Myśliborzu. Zgodnie z porozumieniem Biorący w użytych zobowiązuje się do ponoszenia kosztów związanych z utrzymaniem użytych pomieszczeń: koszty ogrzewania proporcjonalnie do zajmowanej powierzchni 5,32%, energia elektryczna na podstawie wskazań podlicznika, woda i ścieki obliczane ryczałtem wg stawek brutto wynikających z faktur dostawcy, odpady komunalne proporcjonalnie do zajmowanej powierzchni. W związku z decyzją Zarządu Powiatu w Myśliborzu z dnia 22.11.2021r., koszty utrzymania części wspólnych budynku za okres od stycznia do marca 2022r. zostaną rozliczone zgodnie z kosztami eksploatacji budynku za rok 2020. tj. 674,49 zł miesięcznie, natomiast za okres od kwietnia od grudnia 2022r. zgodnie z kosztami eksploatacji budynku za rok 2021 z uwzględnieniem kosztów energii elektrycznej za styczeń i luty 2022r. Obecnie obowiązujące porozumienie regulujące sposób rozliczania mediów wygasa z dniem 31.12.2021r. Proponuje się zawarcie dwóch

porozumień regulujących koszty rozliczania mediów do użyczonych pomieszczeń. Pierwsze w okresie od stycznia do marca 2022r., drugie w okresie od kwietnia do grudnia 2022r.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na przygotowanie dwóch odrębnych porozumień regulujących koszty rozliczenia mediów do użyczonych pomieszczeń. Tym samym wyraził zgodę na podpisanie porozumienia za okres od miesiąca stycznia 2022r. do miesiąca marca 2022r.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 32

Wyrażenie zgody na zawarcie umowy użyczenia lokali biurowych na siedzibę Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Myśliborzu o łącznej powierzchni 134,56 m² w budynku Starostwa Powiatowego w Myśliborzu.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 34 do protokołu).

Ewelina Mazurak – Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Przedstawiła przedmiotową sprawę. Przekazała, że Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Myśliborzu z siedzibą przy ul Północnej 15, zwrócił się z prośbą o przedłużenie umowy użyczenia lokali biurowych o łącznej powierzchni 134,56 m², usytuowanych na 1 piętrze w budynku Starostwa Powiatowego w Myśliborzu na czas określony od dnia 01.01.2022r. do dnia 31.12.2024r.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zapytała, czy przedmiotowa umowa byłaby zawarta na tych samych warunkach co z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Myśliborzu i Powiatowym Inspektorem Weterynarii w Myśliborzu, czy będą przez jednostkę ponoszone koszty za części wspólne?

Ewelina Mazurak – Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Odpowiedziała, że opłaty za koszty wspólne zostaną określone w odrębnych umowach.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zwróciła uwagę, że pomieszczenia zostaną użyczone nieodpłatnie. Odniosła się do ponoszenia kosztów utrzymania budynku.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie umowy użyczenia lokali biurowych podejmując uchwałę Nr 230/755/2021 z dnia 6 grudnia 2021 roku w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy użyczenia nieruchomości będącej własnością Powiatu Myśliborskiego.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, 1 Członek Zarządu (A. Prill) wstrzymał się od głosu

Ad. 33

Wyrażenie zgody na podpisanie umowy na zadanie pn. „Świadczenie usług w zakresie usuwania pojazdów oraz przechowywania na parkingu strzeżonym pojazdów usuniętych z dróg Powiatu Myśliborskiego” na rok 2022.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 35 do protokołu).

Ewelina Mazurak – Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Przedstawiła przedmiotową sprawę. Przekazała, że w przedmiotowym postępowaniu zapytanie zostało umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego. W wyznaczonym terminie wpłynęła tylko jedna oferta od przedsiębiorcy:

- Zakład Blacharsko-Lakierniczy, Andrzej Palicki, ul. Gorzowska 9, 74-320 Barlinek-wartość oferty 53 200,00 zł.

Wartość umowy za rok 2021 wyniosła 53 794,00 zł.

Wicestarosta – Alicja Prill

Poprosiła o informację ile środków wydatkowano za wykonaną usługę w 2021 roku?

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 34

Wyrażenie zgody przez Powiat Myśliborski na zawarcie umów na dostawę energii elektrycznej oraz wyrażenie zgody na udzielenie pełnomocnictw firmie ENERGA-OBRÓT S.A. oraz ENEA S.A.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 36 do protokołu).

Ewelina Mazurak – Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Przedstawiła przedmiotową sprawę. Przekazała, że w związku z wyłonieniem przez Gorzowską Grupę Zakupową wykonawców na dostawę energii elektrycznej do lokali i obiektów jednostek organizacyjnych Powiatu Myśliborskiego w okresie od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r. zachodzi konieczność zawarcia umów. Ponadto w celu realizacji zadania należy udzielić stosownych pełnomocnictw Wykonawcom.

Wynagrodzenie dla ENERGA-OBRÓT S.A. z tytułu realizacji umowy wyniesie 502 047,30 zł.

Wynagrodzenie dla ENEA S.A. z tytułu realizacji umowy to kwota 22 627,74zł brutto.

Kwota z umowy na dostawę energii elektrycznej za 2021 rok wyniosła 282 858,13 zł brutto-cena jednostkowa brutto za MWh to 355,22 zł.

Zwróciła uwagę, że kwota realizacji umowy wzrosła o 85%.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie umów na dostawę energii elektrycznej oraz na udzielenie pełnomocnictw firmie ENERGA-OBRÓT S.A. oraz ENEA S.A.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Ad. 35

Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu zmieniającej uchwałę w sprawie udzielenia upoważnienia do przeprowadzenia kontroli doraźnej w Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej „Dorian II” w Sławnie.

(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 37 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Poinformował, że zmiany w uchwale Nr 228/749/2021 Zarządu Powiatu w Myśliborzu z dnia 29 listopada 2021 roku w sprawie udzielenia upoważnienia do przeprowadzenia kontroli doraźnej w Placówce Opiekuńczo–Wychowawczej „Dorian II” w Sławnie dotyczą zastąpienia osoby upoważnionej do przeprowadzenia kontroli Pani Dagmary Gembiak na osobę Pana Jarosława Ostrego – Sekretarza Powiatu. Przedstawił wyjaśnienia dotyczące wprowadzenia przedmiotowej zmiany.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 230/756/2021 z dnia 6 grudnia 2021 roku zmieniającą uchwałę w sprawie udzielenia upoważnienia do przeprowadzenia kontroli doraźnej w Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej „Dorian II” w Sławnie.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

cd. Ad. 21

Podjęcie decyzji dotyczącej sposobu realizacji zadania pn.: „Wykonanie instalacji ppoż w budynku Domu Pomocy Społecznej w Myśliborzu” oraz przeniesienie i zabezpieczenie dodatkowych środków finansowych.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Powrócił do rozpatrzenia przedmiotowego punktu.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zapytała, na co Dyrektor planował przeznaczyć zaplanowaną w budżecie na rok 2022 kwotę 100 000,00 zł wskazaną na realizację inwestycji?

Wioletta Roźniata – Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Myśliborzu

Poinformowała, że planowała przeznaczyć te środki na zadanie dotyczące wymiany windy. Zwróciła uwagę, że jest to wieloletnie urządzenie, które wymaga wymiany. Poinformowała o awariach urządzenia jakie miały miejsce. Zwróciła uwagę na utrudnienia związane z brakiem czynnej windy w budynku.

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Zauważyła, że Dyrektor dokonywała w trakcie roku przeniesienia środków finansowych na naprawę windy.

Wioletta Roźniata – Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Myśliborzu

Poinformowała, że w związku z cięciami budżetowymi musiała zrezygnować z wykonania tego zadania.

Ewelina Mazurak – Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Zwróciła uwagę na możliwość otrzymania dofinansowania na wymianę jednej z wind znajdujących się w jednostce ze środków PFRON i konieczność zabezpieczenia wkładu własnego.

Wioletta Roźniata – Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Myśliborzu

Poinformowała, o potrzebie funkcjonowania windy w placówce i na zasadność jej wymiany. Podała argumentację w tej sprawie.

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Odniosła się do kwestii związanej z pozyskaniem środków w ramach PFRON. Zapytała jaki jest koszt zakupu windy?

Wioletta Roźniata – Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Myśliborzu

Odpowiedziała, że jest to kwota 350 000,00 zł brutto.

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Zapytała, jaki jest procent dofinansowania możliwy do otrzymania z PFRON?

Wioletta Roźniata – Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Myśliborzu

Zwróciła uwagę na bieżące potrzeby związane z funkcjonowaniem jednostki. Podała informacje na temat prac związanych z wymianą wentylacji, polbruku na terenie jednostki. Poinformowała o awariach jakie występują na terenie placówki i remontach jakie są wykonywane. Podała informacje na temat kontroli i zaleceń pokontrolnych. Poinformowała o działaniach związanych z pozyskaniem wyposażenia dla mieszkańców. Przekazała informacje na temat pozyskania 39 nowych łóżek dla mieszkańców oraz farb do pomalowania pokoi. Przedstawiła informacje na temat pozyskanego grantu na budowę altany i ścieżki sensorycznej.

Kolejno:

Poruszyła temat dotyczący wynagrodzeń w placówce. Poinformowała o spadku zainteresowania ofertami zatrudnienia w DPS na stanowisku opiekun i pielęgniarka. (*Pismo stanowi uchwały stanowi załącznik Nr 38 do protokołu*).

Zwróciła uwagę na wysokość wynagrodzeń jakie są oferowane w innych placówkach. Poinformowała o składanych wypowiedzeniach przez pracowników. Przedstawiła informacje na temat wysokości wynagrodzenia w placówce w porównaniu do wynagrodzenia oferowanego Szpitalu w Barlinku.

Wicestarosta – Alicja Prill

Odniosła się do kwestii wysokości wynagrodzenia oferowanego przez Szpital w Dębnie dla opiekunów medycznych.

Wioletta Roźniata – Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Myśliborzu

Zwróciła uwagę na decyzje pracowników o przejściu do pracy min. do Szpitala w Barlinku.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Odniosł się do kwestii oferowania wyższych stawek wynagrodzeń przez Szpital Barlinek.

Wioletta Roźniata – Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Myśliborzu

Zwróciła uwagę na ciężkie warunki pracy w DPS i trudności z zatrudnieniem nowych opiekunów. Przedstawiła informacje na temat odpłatności za pobyt mieszkańców w DPS w porównaniu do odpłatności za pobyt w ZOL. Odniosła się do kwestii zabezpieczenia placówki podczas stanu zagrożenia epidemii COVID-19.

Poinformowała o oczekiwaniach pracowników związanych z brakiem podwyższenia wynagrodzeń w placówce.

Wicestarosta – Alicja Prill

Poruszyła temat związany z zatrudnieniem emerytowanych pracowników oraz wykonaniem rozeznania na temat zatrudnienia obcokrajowców. Jednak okazuje się, że ich oczekiwania również są bardzo wysokie jeżeli chodzi o stawkę wynagrodzenia.

Wioletta Roźniata – Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Myśliborzu

Poinformowała, że oczekuje się stawki min. 3000,00 zł na rękę, odniosła się do czasu na jaki mogą zostać zatrudnieni obcokrajowcy otrzymujący wizy.

Ewelina Mazurak – Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Poinformowała, że jeżeli chodzi o pozyskanie dofinansowania ze środków PFRON, to z wstępnych informacji wynika, że będą ogłoszone projektu dwojakiego rodzaju tj. do 100 000,00 zł i powyżej 100 000,00 zł. Pierwsze z nich mogą być finansowane w 100%, natomiast drugie maksymalnie do 250 000,00 zł. W Zachodniopomorskim, będzie 100 projektów do realizacji, czyli wkład własny Powiatu wyniósł by 100 000,00 zł w przypadku wymiany windy za kwotę 350 000,00 zł.

Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Zapytał o procent dofinansowania w przypadku projektów powyżej 100 000,00 zł?

Ewelina Mazurak – Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Odpowiedziała, że dofinansowanie byłoby na poziomie 80%. Wskazała, że z obliczeń wynika, że 80% z kwoty 350 000,00 zł to 280 000,00 zł, jednak możemy maksymalnie otrzymać 250 000,00 zł.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Odnosił się do tematu w zakresie podjęcia decyzji dotyczącej sposobu realizacji zadania pn.: „Wykonanie instalacji ppoż w budynku Domu Pomocy Społecznej w Myśliborzu” oraz przeniesienia i zabezpieczenia dodatkowych środków finansowych. Odczytał kwoty o jakich była mowa tj. Kwota wykonania robót stanowi 550.469,72 zł (462.110,96 zł roboty budowlane + 88.358,76 zł wykonanie instalacji ppoż.). Dodatkowo do kwoty robót należy doliczyć koszt inspektora nadzoru inwestorskiego, który stanowi ok. 17.000,00 zł oraz wynagrodzenie za opracowaną dokumentację tj. 23.862,00 zł. Środki zabezpieczone w budżecie jednostki DPS na 2021r. stanowią kwotę 250.000,00 zł. W budżecie jednostki należałoby zatem dokonać zabezpieczenia brakujących środków finansowych w kwocie 350.000,00 zł.

Zaproponowano wybór wariantu II tj. Podział zadania na etapy oraz zabezpieczenie środków finansowych na lata 2022/2023 i ujęcie zadania w WPF.

Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Zapytał o zabezpieczenie środków finansowych na zakup windy?

Wicestarosta – Alicja Prill

Zauważyła, że środki na zakup windy są zabezpieczone w budżecie jednostki na rok 2022. Zwróciła uwagę, że Skarbnik zaproponowała, aby środki na zakup windy zostały przeznaczone na realizacji zadania p.poz. Przekazała, że jednak nie powinno się tego wykona, gdyż zakup windy jest niezbędny. Zatem środki jakie należy zabezpieczyć na lata 2022 i 2023 to kwota 350 000,00 zł.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Zaproponował odłożenie rozpatrzenia przedmiotowej sprawy i omówienie tematu z radnymi Rady Powiatu.

Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Zwrócił uwagę na kwestię zabezpieczenia dodatkowych środków finansowych w kwocie 350 000,00 zł. Przekazał, że należy wskazać z jakich środków zostanie zabezpieczona ta kwota. Kwota 250 000,00 zł zostanie przeniesiona na rok 2022.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przekazał, że należy zatem przeprowadzić rozmowy w sprawie zabezpieczenia środków na rok 2023. Zwrócił uwagę na kwestię wykonania remontu budynku domu Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu.

Wicestarosta – Alicja Prill

Przekazała, że temat dotyczy zadania rozpoczętego i dedykowanego Domowi Pomocy Społecznej w Myśliborzu. Inwestycja dotycząca Domu Wczasów Dziecięcych związana jest z koncepcją umieszczenia trzech jednostek w jednym budynku.

Członek Zarządu – Mariusz Norsesowicz

Wskazał, że temat dotyczy Domu Pomocy Społecznej, poprosił o przegłosowanie przedmiotowej sprawy.

Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Zwrócił uwagę na kwestię przekazania środków finansowych na inwestycję w Szpitalu w Dębnie. Odnosił się do kwestii związanej z koniecznością zabezpieczenia środków na wykonanie inwestycji w budynku Domu Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu.

Wicestarosta – Alicja Prill

Odniosła się do kwestii zabezpieczenia środków finansowych w jednostkach na realizację zadań inwestycyjnych.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu podjął decyzję o odłożeniu rozpatrzenia przedmiotowej sprawy na kolejne posiedzenie Zarządu Powiatu.

Za odłożeniem rozpatrzenia sprawy głosowało 3 Członków Zarządu, przeciw – 1, nikt nie wstrzymał się od głosu

Podczas głosowania nieobecna – W. Drzewińska

Ad. 36

Sprawy różne:

Członek Zarządu – Mariusz Norsesowicz

Poprosił, aby na kolejnym posiedzeniu Zarządu Powiatu został omówiony temat dotyczący filii Wydziału Komunikacji w Dębnie. Zwrócił uwagę, że zgodnie z wcześniejszymi ustaleniami Członkowie Zarządu Powiatu otrzymali protokół z przeglądu warunków pracy w pomieszczeniach filii.

Więcej spraw różnych nie zgłoszono.

Ad. 37

Zakończenie posiedzenia.

Po wyczerpaniu porządku obrad o godz. 17:40 Zarząd zakończył posiedzenie.

Protokołowała:

Dominika Bułgajewska

- | | | | | |
|----|---------------------|---|------------------------|-------|
| 1. | Andrzej Potyra | - | Przewodniczący Zarządu | |
| 2. | Alicja Prill | - | Wicestarosta | |
| 3. | Mariusz Norsesowicz | - | Członek Zarządu | |
| 4. | Mariusz Kuziel | - | Członek Zarządu | |
| 5. | Wioletta Drzewińska | - | Członek Zarządu | |

Podpis Sekretarza Powiatu:

.....