

**Protokół Nr 236/2021**  
**posiedzenia Zarządu Powiatu w Myśliborzu**  
**odbytego w sposób zdalny w dniu 29 grudnia 2021 roku**  
**w siedzibie Starostwa Powiatowego w Myśliborzu**  
**ul. Północnej 15**

O godzinie 15:40 Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra rozpoczął posiedzenie Zarządu zgodnie z listą obecności (załącznik Nr 1 do protokołu).

W posiedzeniu uczestniczyli:

1. Andrzej Potyra	- Przewodniczący Zarządu – uczestniczenie w posiedzeniu w sposób zdalny
2. Alicja Prill	- Wicestarosta – uczestniczenie w posiedzeniu w sposób zdalny
3. Mariusz Norsesowicz	- Członek Zarządu – uczestniczenie w posiedzeniu w sposób zdalny
4. Mariusz Kuziel	- Członek Zarządu – uczestniczenie w posiedzeniu w sposób zdalny
5. Wioletta Drzewińska	- Członek Zarządu – uczestniczenie w posiedzeniu w sposób zdalny

Z poza Zarządu w posiedzeniu udział wzięli:

1. Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska
2. Sekretarz Powiatu – Jarosław Ostry
3. Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego.
4. Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg

Posiedzenie zostało przeprowadzone w sposób zdalny zgodnie z art. 15 z.z. ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 2 marca o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020r. poz. 1842 ze zm.)

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił proponowany porządek posiedzenia. Zaproponował wprowadzenie zmiany do porządku obrad:

- Rozpatrzenie w pkt. 15 sprawy dotyczącej wyrażenia zgody na podpisanie aneksu Nr 2 do umowy nr IZM/132/238/2021 z dnia 23.11.2021r. na realizację zadania pn. „Budowa chodnika w miejscowości Chłopowo”.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

***Za przyjęciem zmiany do porządku posiedzenia głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu***

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił porządek posiedzenia z uwzględnieniem wprowadzonych zmiany:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.

3. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie zmiany planu finansowego i w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2021 rok.
4. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie zmiany w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego.
5. Wyrażenie zgody na zawarcie umowy z Wolters Kluwer S.A w Warszawie na dostarczenie systemu informacji prawnej LEX do wykorzystania przez Wydział Starostwa.
6. Wyrażenie zgody na zawarcie aneksów/umów z Orange Polska Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie:
  - świadczenie usług Dostęp do Internetu DSL
  - o świadczenie usług telekomunikacyjnych
  - o świadczenie usług ISDN
  - o świadczenie usług zarządzania siecią LAN
  - o świadczenie usług dostępu do Internetu Frame Relay
  - o świadczenie usług Biznesowy VPN
7. Wyrażenie zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu lokalu użytkowego oraz dwóch miejsc parkingowych z dotychczasowym najemcą w Zespole Szkół i Placówek Oświatowych im. kpt. hm. Andrzeja Romockiego w Barlinku.
8. Informacja o zamiarze zawarcia umowy użyczenia boiska Orlik przy Zespole Szkół Nr 1 im. Juliusza Słowackiego w Dębnie, w celu prowadzenia zajęć piłkarskich.
9. Wyrażenie zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu lokalu użytkowego oraz placu manewrowego z dotychczasowym najemcą w Zespole Szkół i Placówek Oświatowych im. kpt. hm. Andrzeja Romockiego w Barlinku.
10. Wyrażenie zgody na podpisanie umowy na zadanie pod nazwą: „Wykonanie, dostawa i złomowanie tablic rejestracyjnych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Myśliborzu na rok 2022.
11. Wyrażenie zgody na podpisanie umowy na realizację zadania pn. „Zakup samochodu do przewozu niepełnosprawnych podopiecznych przebywających w Regionalnej Placówce Opiekuńczo-Terapeutycznej w Dębnie”.
12. Wyrażenie zgody na podpisanie umowy na realizację zadania pn. „Świadczenia usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Starostwa Powiatowego w Myśliborzu oraz Filii Wydziału Komunikacji w Barlinku”.
13. Wyrażenie zgody na sprzedaż drewna pochodzącego z wycinki drzew przy drogach powiatowych oraz podpisanie umowy sprzedaży.
14. Wyrażenie zgody na podpisanie aneksu do umowy nr IZM/132/239/2021 z dnia 22.11.2021r. na realizację zadania pn. „Budowa chodnika w miejscowości Więclaw w ciągu drogi powiatowej nr 2128Z”.
15. Wyrażenie zgody na podpisanie aneksu Nr 2 do umowy nr IZM/132/238/2021 z dnia 23.11.2021r. na realizację zadania pn. „Budowa chodnika w miejscowości Chłopowo”.
16. Sprawy różne.
17. Zakończenie posiedzenia.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

### **Ad. 3**

#### **Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie zmiany planu finansowego i w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2021 rok.**

*(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 2 do protokołu).*

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił przedmiotowy projekt uchwały.

### **Dominika Bułgajewska – Główny Specjalista w Biurze Obsługi Rady i Zarządu**

Poinformowała, że jest to uchwała wykonawcza po odbytej sesji Rady Powiatu w Myśliborzu. Zmian dokonuje się na podstawie:

- 1) wniosku Dyrektora Centrum usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego o zmniejszenie planu wydatków o kwotę 120.000 zł w rozdziale 75085 – Wspólna obsługa jednostek samorządu terytorialnego w związku z brakiem możliwości realizacji zadania pn. „Zakup samochodu dostawczego na potrzeby grupy remontowej CUW” w 2021 roku.
- 2) wniosku Wicedyrektora Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Myśliborzu o zmniejszenie planu dochodów i wydatków jednostki o kwotę 690.000 zł w związku z niewypracowaniem dochodów z usług przez wystąpienie epidemii Covid-19.
- 3) wniosku Dyrektora Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Renicach o zmniejszenie planu wydatków jednostki o kwotę 13.979 zł w związku z koniecznością skorygowania odpisu na ZFŚS.
- 4) Dokonuje się przeniesienia się planu dochodów i wydatków dotyczących realizacji projektu pn. „Pomorze Zachodnie – Wsparcie psychologiczno-pedagogiczne” pomiędzy działami klasyfikacji budżetowej w związku z koniecznością dostosowania klasyfikacji budżetowej.
- 5) wniosku Naczelnika Wydziału Dróg o zmniejszenie planu wydatków o kwotę 226.121 zł w rozdziale 60014 – Drogi publiczne powiatowe w związku z decyzją o przeniesieniu realizacji zadania pn.: Budowa chodnika w miejscowości Więclaw w ciągu drogi powiatowej nr 2128Z” na rok 2022.
- 6) decyzji Zarządu Powiatu o zmniejszeniu planu wydatków o kwotę 250.000 zł w rozdziale 85202 – Domy pomocy społecznej w związku z przeniesieniem o realizacji zadania pn.: „Wykonanie instalacji ppoż. w budynku Domu Pomocy Społecznej w Myśliborzu” na 2022 rok.
- 7) wniosku Naczelnika Wydziału Dróg o zmniejszenie planu wydatków o kwotę 120.000 zł w rozdziale 60014 – Drogi publiczne powiatowe w związku z brakiem możliwości realizacji zadania pn. „Zakup pojazdu dla Wydziału Dróg” w 2021 roku.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

***Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 236/780/2021 z dnia 29 grudnia 2021 roku w sprawie zmiany planu finansowego i w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2021 rok.***

***Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu***

#### **Ad. 4**

#### **Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie zmiany w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego.**

*(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 3 do protokołu).*

#### **Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił przedmiotowy projekt uchwały. Poinformował, że zmian dokonuje się na podstawie:

- 1) wniosku Dyrektora Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Barlinku o przeniesienie kwoty 2.750 zł pomiędzy paragrafami w rozdziale 85395 – Pozostała działalność w celu zapewnienia środków na wypłaty dla nauczycieli zatrudnionych na podstawie umowy zlecenie w ramach realizacji grantu Pomorze Zachodnie – Wsparcie Psychologiczno-Pedagogiczne.
- 2) wniosku Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 w Dębnie o przeniesienie kwoty 1.350 zł pomiędzy paragrafami w rozdziale 85395 – Pozostała działalność w celu zapewnienia środków na wypłaty dla nauczycieli zatrudnionych na podstawie umowy zlecenie w ramach realizacji grantu Pomorze Zachodnie – Wsparcie Psychologiczno-Pedagogiczne.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 236/781/2021 z dnia 29 grudnia 2021 roku w sprawie zmiany w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego.*

*Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu*

#### **Ad. 5**

**Wyrażenie zgody na zawarcie umowy z Wolters Kluwer S.A w Warszawie na dostarczenie systemu informacji prawnej LEX do wykorzystania przez Wydział Starostwa.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 4 do protokołu).*

#### **Sekretarz Powiatu – Jarosław Ostry**

Przedstawił przedmiotową sprawę. Poinformował, że umowa dotyczy dostarczenia licencji systemu komputerowego informacji prawnej Lex dla samorządu terytorialnego z modułami kilkunastostanowiskowymi. Umowa zostanie zawarta na okres dwóch lat tj. do 31.12.2023r. Zadanie zostało ujęte w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Myśliborskiego.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie przedmiotowej umowy.*

*Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu*

#### **Ad. 6**

**Wyrażenie zgody na zawarcie aneksów/umów z Orange Polska Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie.**

- **świadczenie usług Dostęp do Internetu DSL**
- **o świadczenie usług telekomunikacyjnych**
- **o świadczenie usług ISDN**
- **o świadczenie usług zarządzania siecią LAN**
- **o świadczenie usług dostępu do Internetu Frame Relay**
- **o świadczenie usług Biznesowy VPN**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 5 do protokołu).*

#### **Sekretarz Powiatu – Jarosław Ostry**

Przedstawił przedmiotową sprawę. Poinformował, że umowa zostanie zawarta na okres dwóch lat tj. do 31.12.2023r. Zadanie zostało ujęte w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Myśliborskiego.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie przedmiotowych umów.*

*Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu*

#### **Ad. 7**

**Wyrażenie zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu lokalu użytkowego oraz dwóch miejsc parkingowych z dotychczasowym najemcą w Zespole Szkół i Placówek Oświatowych im. kpt. hm. Andrzeja Romockiego w Barlinku.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 6 do protokołu).*

**Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego**

Poinformowała, że sprawa dotyczy wyrażenia zgody na zawarcie z dotychczasowym najemcą umowy najmu lokalu użytkowego o powierzchni 67,80 m<sup>2</sup> oraz dwóch miejsc parkingowych o powierzchni 38,5 m<sup>2</sup> znajdujących się na terenie Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych im. kpt. hm. Andrzeja Romockiego w Barlinku, objętego trwałym zarządem Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych im. kpt. hm. Andrzeja Romockiego w Barlinku, w celu prowadzenia działalności gospodarczej na czas określony od dnia 01.01.2022r. do dnia 31.12.2023r.

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Poruszył temat dotyczący wynajmowania miejsc parkingowych.

**Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego**

Poinformowała, że stawki opłat za zajęcie miejsc parkingowych są określone w Zarządzeniu Dyrektora jednostki.

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Zwrócił uwagę na miejsca parkingowe używane przez budynkiem Starostwa Powiatowego przy ul. Północnej 15 dla jednostek organizacyjnych. Poprosił o przeanalizowanie sprawy pod kątem określenia stawek za użyczenie przedmiotowych miejsc parkingowych.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie kolejnej umowy najmu lokalu użytkowego oraz dwóch miejsc parkingowych z dotychczasowym najemcą w Zespole Szkół i Placówek Oświatowych im. kpt. hm. Andrzeja Romockiego w Barlinku podejmując uchwałę Nr 236/782/2021 z dnia 29 grudnia 2021 roku w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu lokalu użytkowego.*

*Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu*

**Ad. 8**

**Informacja o zamiarze zawarcia umowy użyczenia boiska Orlik przy Zespole Szkół Nr 1 im. Juliusza Słowackiego w Dębnie, w celu prowadzenia zajęć piłkarskich.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 7 do protokołu).*

**Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego**

Poinformowała, że Stowarzyszenie Klub Sportowy ULKS Pomorzanie Cychry z siedzibą przy ul. Jana Pawła II, 74-404 Cychry zwróciło się z prośbą do Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 im. Juliusza Słowackiego w Dębnie o wynajęcie boiska raz w tygodniu od godz. 19:00 do 20:00 w celu prowadzenia zajęć piłkarskich. Wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 im. Juliusza Słowackiego w Dębnie.

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Zapytał, czy udostępnienie boiska jest odpłatne?

**Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego**

Odpowiedziała, że nie, Dyrektor jednostki zawrze ze stowarzyszeniem umowę użyczenia.

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Zapytał, czy po zakończeniu trwałości projektu dotyczącego budowy boiska Orlik dyrektor jednostki może zawrzeć umowę na odpłatne korzystanie z boiska? Poprosił o sprawdzenie tej kwestii.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie przez Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 im. Juliusza Słowackiego w Dębnie umowy użyczenia boiska Orlik przy Zespole Szkół Nr 1 im. Juliusza Słowackiego w Dębnie, w celu prowadzenia zajęć piłkarskich.*

*Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu*

**Ad. 9**

**Wyrażenie zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu lokalu użytkowego oraz placu manewrowego z dotychczasowym najemcą w Zespole Szkół i Placówek Oświatowych im. kpt. hm. Andrzeja Romockiego w Barlinku.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 8 do protokołu).*

**Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego**

Poinformowała, że sprawa dotyczy wyrażenia zgody na zawarcie z dotychczasowym najemcą umowy najmu lokalu użytkowego o powierzchni 25 m<sup>2</sup> oraz placu manewrowego o powierzchni 140 m<sup>2</sup> znajdujących się na terenie Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych im. kpt. hm. Andrzeja Romockiego w Barlinku, objętych trwałym zarządem Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych im. kpt. hm. Andrzeja Romockiego w Barlinku, na czas określony od dnia 01.01.2022r. do dnia 31.12.2023r.

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Poprosił o przeanalizowanie stawek czynszu za najem nieruchomości należących do Powiatu Myśliborskiego.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie kolejnej umowy najmu lokalu użytkowego oraz placu manewrowego z dotychczasowym najemcą w Zespole Szkół i Placówek Oświatowych im. kpt. hm. Andrzeja Romockiego w Barlinku podejmując uchwałę Nr 236/783/2021 z dnia 29 grudnia 2021 roku w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu lokalu użytkowego oraz placu manewrowego.*

*Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu*

**Ad. 10**

**Wyrażenie zgody na podpisanie umowy na zadanie pod nazwą: „Wykonanie, dostawa i złomowanie tablic rejestracyjnych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Myśliborzu na rok 2022.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 9 do protokołu).*

**Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego**

Przedstawiła przedmiotową sprawę. Przekazała, że w odpowiedzi na ogłoszony przetarg wpłynęły dwie oferty. Najkorzystniejszą ofertę złożyła firma Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Usługowo-Handlowe REST z Gorzowa Wlkp. Wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu umowy wyniesie 156 339,05 zł brutto.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy.  
Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu*

**Ad. 11**

**Wyrażenie zgody na podpisanie umowy na realizację zadania pn. „Zakup samochodu do przewozu niepełnosprawnych podopiecznych przebywających w Regionalnej Placówce Opiekuńczo-Terapeutycznej w Dębnie”.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 10 do protokołu).*

**Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego**

Przedstawiła przedmiotową sprawę. Przekazała, że umowa dotyczy realizacji zadania pn. „Zakup samochodu do przewozu niepełnosprawnych podopiecznych przebywających w Regionalnej Placówce Opiekuńczo-Terapeutycznej w Dębnie”. Najkorzystniejszą ofertę złożyła firma TOYOTA & LEXUS Centrum Wrocław Sp. z o.o. na kwotę 165 379,65 zł.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy.  
Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu*

**Ad. 12**

**Wyrażenie zgody na podpisanie umowy na realizację zadania pn. „Świadczenia usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Starostwa Powiatowego w Myśliborzu oraz Filii Wydziału Komunikacji w Barlinku”.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 11 do protokołu).*

**Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego**

Przedstawiła przedmiotową sprawę. Przekazała, że w terminie składania ofert wpłynęła jedna oferta firmy Poczta Polska S.A. ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 00-940 Warszawa na kwotę 232 043,00 zł brutto.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy.  
Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu*

**Ad. 13**

**Wyrażenie zgody na sprzedaż drewna pochodzącego z wycinki drzew przy drogach powiatowych oraz podpisanie umowy sprzedaży.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 12 do protokołu).*

**Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg**

Przedstawił przedmiotową sprawę. Poinformował, że drewno pochodzące z wycinki drzew przy drogach powiatowych zostanie sprzedane w ilości 2,00 m<sup>3</sup> na wniosek osoby fizycznej.

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Zwrócił uwagę, na cenę sprzedaży drewna. Poprosił o przeanalizowanie ustalonych stawek z uwagi na wzrost cen drewna opałowego.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na sprzedaż drewna pochodzącego z wycinki drzew przy drogach powiatowych oraz podpisanie umowy sprzedaży.*

*Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu*

#### **Ad. 14**

**Wyrażenie zgody na podpisanie aneksu do umowy nr IZM/132/239/2021 z dnia 22.11.2021r. na realizację zadania pn. „Budowa chodnika w miejscowości Więclaw w ciągu drogi powiatowej nr 2128Z”.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 13 do protokołu).*

#### **Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg**

Przedstawił przedmiotową sprawę. Poinformował, że w dniu 22 listopada 2021r. została zawarta pomiędzy Powiatem Myśliborskim a przedsiębiorcą Pawłem Mrozińskim umowa na realizację zadania pn. „Budowa chodnika w miejscowości Więclaw w ciągu drogi powiatowej nr 2128Z”. Umowa zakładała wykonanie zadania do dnia 15.12.2021 r. Wartość zadania opiewa na kwotę 224.669.55 zł brutto.

W dniu 7.12.2021r. przedsiębiorca powołując się na powszechnie występujące braki materiałowe oraz niekorzystne warunki atmosferyczne złożył wniosek o przedłużenie terminu wykonania zadania do dnia 30.03.2022r. Przedsiębiorca udokumentował brak możliwości pozyskania materiału budowlanego (kostki kamiennej) poprzez przedłożenie stosownych zaświadczeń od producentów i dystrybutorów materiałów. Jednocześnie Wykonawca przedłożył informacje pochodzące z IMGW dotyczące prognoz pogodowych, dokumentując istnienie niekorzystnych warunków pogodowych uniemożliwiających wykonanie zadania zgodnie ze sztuką budowlaną.

Zgodnie z par. 14 ust. 3 pkt. 1) i 2) cytowanej wyżej umowy istnieje możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku powszechnej niedostępności surowców bądź materiałów, oraz w sytuacji gdy w okresie realizacji przedmiotu umowy nastąpią niesprzyjające warunki atmosferyczne. Przekazał, że środki finansowe zostały zabezpieczone w budżecie roku 2022. Zadanie jest również ujęte w WPF na rok 2022.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowego aneksu do umowy.*

*Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu*

#### **Ad. 15**

**Wyrażenie zgody na podpisanie aneksu Nr 2 do umowy nr IZM/132/238/2021 z dnia 23.11.2021r. na realizację zadania pn. „Budowa chodnika w miejscowości Chłopowo”.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 14 do protokołu).*

#### **Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg**

Przedstawił przedmiotową sprawę. Poinformował, że w dniu 23 listopada 2021r. została zawarta pomiędzy Powiatem Myśliborskim a firmą STB Sp. z o.o. umowa na realizację zadania pn. „Budowa chodnika w miejscowości Chłopowo”. Umowa zakładała wykonanie zadania do dnia 30.12.2021 r. Wartość zadania opiewa na kwotę 264.471,82 zł brutto.

W dniu 14.12.2021r. przedsiębiorca powołując się na powszechnie występujące braki materiałowe i tym spowodowane niekorzystne dla przedsiębiorców warunki płatności za materiały budowlane oraz niekorzystne warunki atmosferyczne złożył wniosek o przedłużenie terminu wykonania zadania do dnia 30.01.2022 r. Przedsiębiorca rozpoczął realizację zadania zgodnie z umową jednakże z uwagi na skrajnie niekorzystne warunki atmosferyczne wstrzymał prace. Wykonawca przedłożył informacje pochodzące z IMGW dotyczące prognoz pogodowych, dokumentując istnienie niekorzystnych warunków pogodowych uniemożliwiających wykonanie zadania zgodnie ze sztuką budowlaną.



Jednocześnie Wykonawca z uwagi na wystąpienie szczególnych okoliczności związanych z COVID-19 mających wpływ na proces realizacji przedmiotowego zamówienia tj.:

- 1) powszechnie występujące braki materiałowe występujące u producentów oraz w hurtowniach, oraz
- 2) rygorystyczną zmianę sposobów realizacji płatności za nabywane materiały budowlane polegające na obligatoryjnym wymogu zapłaty „z góry” za nabywane materiały budowlane

złożył wniosek o zmianę zakresu świadczenia Wykonawcy w części dotyczącej sposobu rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy. Wykonawca poprosił o umożliwienie rozdzielenia płatności na dwie części tj. pierwsza płatność na kwotę nie wyższą niż 80.000,00 zł, oraz druga część opiewająca na pozostałą do zapłaty kwotę. Pierwsza płatność miałaby nastąpić na podstawie faktury wystawionej do dnia 30.12.2021 r. (wystawionej na podstawie kosztorysu powykonawczego), natomiast kolejna płatność będzie zrealizowana na podstawie faktury końcowej wystawionej po odbiorze robót.

Zgodnie z par. 14 ust. 3 pkt. 1) i 2) cytowanej wyżej umowy istnieje możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku powszechnej niedostępności surowców bądź materiałów, oraz w sytuacji gdy w okresie realizacji przedmiotu umowy nastąpią niesprzyjające warunki atmosferyczne.

Ponadto zgodnie z art. 15r ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2021r. poz. 2095 ze zm.) Zamawiający, po stwierdzeniu że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19 wpływają na należyte wykonanie umowy, w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonuje zmiany umowy w szczególności przez zmianę zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę sposobu rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

***Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowego aneksu do umowy.  
Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu***

## **Ad. 16**

### **Sprawy różne:**

#### **1. Dominika Bułgajewska – Główny Specjalista w Biurze Obsługi Rady i Zarządu**

Poinformowała, że na jednym z poprzednich posiedzeń Zarządu Powiatu został odłożony do rozpatrzenia wniosek Dyrektora Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Barlinku z dnia 22.12.2021r. o przeniesienie kwoty 1.600 zł pomiędzy paragrafami w rozdziale 80146 – Doksztalcanie i doskonalenia nauczycieli w celu zabezpieczenia środków na koszty delegacji służbowych związanych z wyjazdami na szkolenia nauczycieli. Miał on zostać przeanalizowany przez Skarbnika Powiatu. Poprosiła o podjęcie decyzji w kwestii rozpatrzenia przedmiotowego wniosku.

*(Wniosek stanowi załącznik Nr 15 do protokołu).*

#### **Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska**

Odniosła się do przedmiotowego wniosku. Poinformowała, że po przeprowadzonej analizie wniosku wykazano, iż delegacje były wypłacane od miesiąca września z niewłaściwych rozdziałów i paragrafów.

Zawnioskowała o przeprowadzenie kontroli w zakresie prowadzenia księgowości przez Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego jednostek obsługiwanych.

#### **Wicestarosta – Alicja Prill**

Zgodziła się z przedmiotowym wnioskiem. Zwróciła uwagę, na brak świadomości dyrektorów jednostek jak wyglądają ich budżety, ponieważ otrzymują oni co miesięczne informacje na temat zaangażowania środków wraz z prognozowaniem wydatkowania.

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Również przychylił się do przedmiotowego wniosku. Zgodził się ze stwierdzeniem, iż to dyrektorzy powinni mieć pieczę nad budżetem placówki.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu przyjął wniosek o przeprowadzenie przez Biuro ds. Kontroli Starostwa Powiatowego kontroli doraźnej w Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego w zakresie prowadzenia rachunkowości i księgowości jednostek obsługiwanych.  
Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu*

Kolejno:

*Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył wniosek oraz podjął decyzję o ujęciu przedmiotowego wniosku w uchwale Nr 236/781/2021 z dnia 29 grudnia 2021 roku w sprawie zmiany w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego.  
Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu*

Więcej spraw różnych nie zgłoszono.

**Zakończenie posiedzenia.**

Po wyczerpaniu porządku obrad o godz. 16:04 Zarząd zakończył posiedzenie.

Protokołowała:

Dominika Bułgajewska

- |    |                     |   |                        |       |
|----|---------------------|---|------------------------|-------|
| 1. | Andrzej Potyra      | - | Przewodniczący Zarządu | ..... |
| 2. | Alicja Prill        | - | Wicestarosta           | ..... |
| 3. | Mariusz Norsesowicz | - | Członek Zarządu        | ..... |
| 4. | Mariusz Kuziel      | - | Członek Zarządu        | ..... |
| 5. | Wioletta Drzewińska | - | Członek Zarządu        | ..... |

Podpis Sekretarza Powiatu:

.....