

Protokół Nr 213/2021
posiedzenia Zarządu Powiatu w Myśliborzu
odbytego w dniu 21 września 2021 roku
w siedzibie Starostwa Powiatowego w Myśliborzu
ul. Północnej 15

O godzinie 8:50 Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra rozpoczął posiedzenie Zarządu zgodnie z listą obecności (załącznik Nr 1 do protokołu).

W posiedzeniu uczestniczyli:

1. Andrzej Potyra	-	Przewodniczący Zarządu
2. Alicja Prill	-	Wicestarosta
3. Mariusz Norsesowicz	-	Członek Zarządu
4. Mariusz Kuziel	-	Członek Zarządu
5. Wioletta Drzewińska	-	Członek Zarządu

Z poza Zarządu w posiedzeniu udział wzięli:

1. Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska
2. Sekretarz Powiatu – Jarosław Ostry
3. Renata Wolniak – Naczelnik Działu Inwestycji i Zamówień Publicznych Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego
4. Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił proponowany porządek posiedzenia. Zaproponował wprowadzenie zmian do porządku obrad:

- Rozpatrzenie w pkt. 6a) sprawy dotyczącej wyrażenia zgody na podpisanie umowy dot. zmiany projektu zagospodarowania terenu w ramach zadania „Adaptacja budynku byłej bursy na siedzibę Starostwa Powiatowego i jednostek organizacyjnych”.
- Rozpatrzenie w pkt. 8a) sprawy dotyczącej udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego do dokonania w imieniu Powiatu Myśliborskiego i jednostek organizacyjnych rejestracji w Centralnym Rejestrze Podmiotów Akcyzowych.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Za przyjęciem zmian do porządku posiedzenia głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił porządek posiedzenia z uwzględnieniem wprowadzonych zmian:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Ustalenie ceny wywoławczej w II przetargu na sprzedaż działki oznaczonej numerem 35/2 położonej w obr. 3 m. Myślibórz, gmina Myślibórz (działka za Saw-Motem).

- 4.** Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Barlinku w sprawie wyrażenia zgody na nauczanie indywidualne dla uczennicy klasy 3 LPb od 13.09.2021r. do 25.06.2022r.
 - 5.** Podjęcie decyzji w sprawie realizacji zadania pn. „Odtworzenie – wymiana stolarki okiennej w budynku Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Renicach”.
 - 6.** Zajęcie stanowiska w sprawie dotyczącej zakupu używanego lub nowego samochodu dla grupy remontowej CUW oraz wyrażenie zgody na zabezpieczenie dodatkowych środków finansowych w ramach budżetu Powiatu Myśliborskiego na realizację zadania pn. „ Zakup używanego lub nowego samochodu dostawczego o DMC do 3,5 tony na potrzeby grupy remontowej Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego”.
 - 6a)** Wyrażenie zgody na podpisanie umowy dot. zmiany projektu zagospodarowania terenu w ramach zadania „Adaptacja budynku byłej bursy na siedzibę Starostwa Powiatowego i jednostek organizacyjnych”.
 - 7.** Wyrażenie zgody na wykonanie zadania pn. „Utwardzenie terenu przy Zespole Szkół im. Noblistów Polskich w Myśliborzu” i zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadania.
 - 8.** Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia Regulaminu postępowania w zakresie prowadzenia gospodarki drewnem pozyskanym z wycinki drzew przy drogach powiatowych.
 - 8a)** Udzielenie pełnomocnictwa Dyrektorowi Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego do dokonania w imieniu Powiatu Myśliborskiego i jednostek organizacyjnych rejestracji w Centralnym Rejestrze Podmiotów Akcyzowych.
 - 9.** Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie skierowania do konsultacji z organizacjami pozarządowymi projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Powiatu Myśliborskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok”.
 - 10.** Rozpatrzenie wniosków wydziałów i jednostek organizacyjnych o dokonanie zmian w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2021 rok.
 - 11.** Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie zmiany budżetu i planu finansowego budżetu, zmiany w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2021 rok oraz zmiany planu finansowego zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na 2021 rok.
 - 12.** Zaakceptowanie projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie zmiany budżetu i w budżecie Powiatu Myśliborskiego na 2021 rok oraz podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia projektów uchwał Rady Powiatu w Myśliborzu.
 - 13.** Zapoznanie się z informacją Biura ds. Kontroli znak sprawy : KR.1711.5.2020 z dnia 10 września 2021 roku w sprawie przeprowadzonej kontroli problemowej nad organizatorem rodzinnej pieczy zastępczej, rodzinami zastępczymi prowadzącymi rodzinne domy dziecka i placówkami opiekuńczo-wychowawczymi.
 - 14.** Zapoznanie się z informacją Szpitala Barlinek Sp. z o.o. w sprawie przekazania danych finansowych:
 - rachunku zysków i strat oraz bilansu sporządzonego na dzień 31.07.2021r.
 - stanu zobowiązań sporządzonego na dzień 31.08.2021r.
 - wykazu zawartych porozumień z dostawcami według stanu na dzień 31.08.2021r.
 - 15.** Zapoznanie się z pismem Prezesa Zarządu Szpitala Barlinek Sp. z o.o. z dnia 17 września w sprawie przesunięcia terminu przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego Spółki Szpital Barlinek.
 - 16.** Sprawy różne.
 - 17.** Zakończenie posiedzenia.
- Pytań i uwag nie zgłoszono.

Ad. 3

Ustalenie ceny wywoławczej w II przetargu na sprzedaż działki oznaczonej numerem 35/2 położonej w obr. 3 m. Myślibórz, gmina Myślibórz (działka za Saw-Motem).

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 2 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy. Wskazał, że aktualna wartość rynkowa nieruchomości ustalona przez rzeczoznawcę majątkowego wynosi 261 600,00 zł.

Pierwszy przetarg zakończył się wynikiem negatywnym. Cena wywoławcza w drugim przetargu może zostać ustalona w wysokości niższej niż wartość nieruchomości. Zaproponował, aby cena wywoławcza w II przetargu na sprzedaż przedmiotowej działki została ustalona na poziomie wyceny podanej przez rzeczoznawcę majątkowego w wysokości 261 600,00 zł.

Wicestarosta – Alicja Prill

Również zgodziła się z propozycją podtrzymania wysokości ceny wywoławczej. Zwróciła uwagę na kwestię promocji sprzedaży przedmiotowej nieruchomości.

Członek Zarządu – Mariusz Norsesowicz

Zwrócił uwagę na wzrastające ceny działek na terenach, gdzie znajduje się przedmiotowa nieruchomość. Utrzymanie dotychczasowej ceny wywoławczej jest zasadne. Zwrócił uwagę na kwestię możliwości zakupu nieruchomości przez oferenta posiadającego uprawnienia rolnicze.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu ustalił cenę wywoławczą w II przetargu na sprzedaż przedmiotowej działki na poziomie wyceny ustalonej przez rzeczoznawcę majątkowego w wysokości 261 600,00 zł. Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 4

Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Barlinku w sprawie wyrażenia zgody na nauczanie indywidualne dla uczennicy klasy 3 LPb od 13.09.2021r. do 25.06.2022r.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 3 do protokołu).

Wicestarosta – Alicja Prill

Przedstawiła przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy. Poinformowała, że proponuje się zorganizowanie nauczania indywidualnego w wymiarze 12 godzin tygodniowo.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zorganizowanie nauczania indywidualnego dla uczennicy klasy 3 LPb Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Barlinku od 13.09.2021r. do 25.06.2022r. w wymiarze 12 godzin tygodniowo.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 5

Podjęcie decyzji w sprawie realizacji zadania pn. „Odtworzenie – wymiana stolarki okiennej w budynku Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Renicach”.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 4 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy. Poinformował, że z przykrością wskazuje na konieczność rezygnacji z dofinansowania uzyskanego z budżetu Województwa Zachodniopomorskiego. Przekazał, że wydłużenie terminu realizacji zadania wskazanego na dzień 30.11.2021r. nie jest możliwe. Wykonawca wskazał termin realizacji do dnia 15.12.2021r. zatem zachodzi konieczność rezygnacji z wykonania zadania w ramach przedmiotowej dotacji.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu podjął decyzję o rezygnacji z realizacji zadania pn. „Odtworzenie – wymiana stolarki okiennej w budynku Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Renicach” w ramach dotacji uzyskanej z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 6

Zajęcie stanowiska w sprawie dotyczącej zakupu używanego lub nowego samochodu dla grupy remontowej CUW oraz wyrażenie zgody na zabezpieczenie dodatkowych środków finansowych w ramach budżetu Powiatu Myśliborskiego na realizację zadania pn. „ Zakup używanego lub nowego samochodu dostawczego o DMC do 3,5 tony na potrzeby grupy remontowej Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego”.
(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 5 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy. Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego przeprowadziło trzy postępowania mające na celu wyłonienie wykonawcy w zadaniu pn. Zakup używanego samochodu dostawczego o DMC do 3,5 tony na potrzeby grupy remontowej Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego. W pierwszym postępowaniu wpłynęła jedna oferta, która na chwilę prowadzenia postępowania przewyższała środki jakie zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zadania. Mając powyższe na uwadze ogłoszono dwa kolejne postępowania, w których niestety nie wpłynęła żadna oferta, wobec czego postępowania zostały unieważnione ze względu na brak ofert.

W celu znalezienia potencjalnego Wykonawcy CUW Myślibórz na bieżąco analizuje oferty samochodów używanych a także nowych pojazdów. Po przeanalizowaniu ofert pojazdów używanych oraz nowych stwierdza się, iż różnica między cenami pojazdów jest niewielka. Koszt zakupu samochodu używanego, którego stan techniczny pozwala na dalsze użytkowanie, wymagający jednak wkładu finansowego na wykonanie podstawowych napraw, oscyluje w granicach 92.000,00 – 95.000,0000 zł brutto, natomiast nowy samochód spełniający wszystkie potrzeby grupy remontowej, posiadający gwarancję to koszt ok 112.000,00 – 115.000,00 zł brutto.

Dodatkowo do ww. kwot doliczyć należy koszty ubezpieczenia pojazdu oraz zarejestrowania/przerejestrowania co stanowi w przypadku używanego pojazdu kwotę ok. 3.000,00 zł oraz nowego samochodu ok. 5.000,00 zł.

W związku z powyższym Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego wnosi o wyrażenie zgody na zwiększenie środków finansowych przeznaczonych na zakup nowego samochodu dla grupy remontowej do kwoty 120.000,00 zł brutto. Samochód fabrycznie nowy z pewnością posłuży na dłuższy okres eksploatacji. Dodatkowe środki jakie należy zabezpieczyć w budżecie Powiatu na rok 2021r. dotyczące zakupu samochodu dostawczego stanowią kwotę 40.000,00 brutto.

Renata Wolniak – Naczelnik Działu Inwestycji i Zamówień Publicznych Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Przedstawiła zestawienie ofert zakupu samochodów nowych i używanych. Poinformowała o wykonanych działaniach związanych z analizą uzyskanych ofert.

Przekazała, że proponuje się zakup nowego samochodu oraz wyrażenie zgody na zabezpieczenie dodatkowych środków finansowych niezbędnych do realizacji zadania.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zaproponowała dokonanie zakupu nowego auta, które będzie posiadało gwarancję oraz będzie spełniało odpowiednie wymogi.

Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Zwrócił uwagę na małą różnicę cenową pomiędzy zakupem auta używanego, a nowego. Zatem zasadnym jest zakup nowego samochodu dostawczego.

Członek Zarządu – Mariusz Norsesowicz

Również wskazał na zakup nowego samochodu dostawczego dla grupy remontowej CUW. Zakup auta używanego wiąże się z ryzykiem konieczności napraw i brakiem gwarancji na ich wykonanie.

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Zwróciła uwagę na potrzeby Wydziału Dróg Starostwa Powiatowego w Myśliborzu związane z koniecznością zakupu nowego samochodu dostawczego. Dotychczas użytkowane auto jest w bardzo złym stanie technicznym i jego naprawa jest nieopłacalna. Przedstawiła argumentację w tym zakresie. Zwróciła uwagę, że wymagany model samochodu jest tożsamy z modelem na jaki wykonano zapytaniem ofertowe przez Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego zatem kwota środków finansowych wymagająca zabezpieczenia wyniosłaby 120 000,00 zł.

Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Zwrócił uwagę na zgłaszane problemy wydziału dotyczące problemów z samochodem. Centrum Usług Wspólnych może dokonać zakupu dwóch aut w ramach jednego postępowania.

Członek Zarządu – Mariusz Norsesowicz

Zwrócił uwagę na zły stan techniczny samochodu użytkowanego przez Wydział Dog. Wskazał na zasadność zakupu nowego auta dostawczego.

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Odniosła się do kwestii zabezpieczenia środków finansowych na realizację przedmiotowego zakupu.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu podjął decyzję o zakupie nowego samochodu dostawczego dla grupy remontowej CUW oraz wyraził zgodę na zabezpieczenie dodatkowych środków finansowych w kwocie 40 000,00 zł w ramach budżetu Powiatu Myśliborskiego na realizację przedmiotowego zadania.

Jednocześnie podjęto decyzję o zakupie nowego samochodu dostawczego dla Wydziału Dróg Starostwa Powiatowego w Myśliborzu oraz wyraził zgodę na zabezpieczenie środków

finansowych w kwocie 120 000,00 zł w ramach budżetu Powiatu Myśliborskiego na realizację przedmiotowego zadania.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 6a)

Wyrażenie zgody na podpisanie umowy dot. zmiany projektu zagospodarowania terenu w ramach zadania „Adaptacja budynku byłej bursy na siedzibę Starostwa Powiatowego i jednostek organizacyjnych”.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 6 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy. Wyjaśnił, że zmiana dokumentacji dotyczy zagospodarowania terenu przy budynku na ul. Północnej 15.

Renata Wolniak – Naczelnik Działu Inwestycji i Zamówień Publicznych Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Przedstawiła i omówiła zmiany jakie zostaną ujęte w dokumentacji projektowej. Przedstawiła informację na temat przeprowadzonego rozeznania rynku. Podała informacje na temat zakresu realizacji zadania. Sprawa dotyczy wykonania dokumentacji, która pozwoli na wykonanie robót budowlanych. Kwota zadania to 7000,00 zł. Środki finansowe zostały zabezpieczone w budżecie Powiatu Myśliborskiego na 2021 rok.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie umowy z firmą Architekt Sebastian Szyszłowski ze Stargardu dot. zmiany projektu zagospodarowania terenu w ramach zadania „Adaptacja budynku byłej bursy na siedzibę Starostwa Powiatowego i jednostek organizacyjnych”.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 7

Wyrażenie zgody na wykonanie zadania pn. „Utwardzenie terenu przy Zespole Szkół im. Noblistów Polskich w Myśliborzu” i zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadania.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 7 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy. Poinformował, że w celu zapewnienia ciągłości komunikacji od strony ul. Sportowej do nowo wykonanej inwestycji, ujednolicenia wyglądu nawierzchni, poprawy komfortu użytkowania terenu oraz ze względu na bardzo zły stan techniczny istniejącej nawierzchni zachodzi konieczność wykonania jej remontu. Prace budowlane wykonane zostaną na dz. nr ewid. gruntu 44/8 obr. 2 m. Myślibórz, która jest w trwałym zarządzie Zespołu Szkół im. Noblistów Polskich w Myśliborzu.

Renata Wolniak – Naczelnik Działu Inwestycji i Zamówień Publicznych Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Przedstawiła zakres prac jakie planuje się wykonać wraz załącznikiem graficznym.

Poinformowała, że koszt wykonania zadania wynosi zgodnie z kosztorysem 184.631,61 zł brutto, dodatkowo należy zabezpieczyć kwotę na pełnienie nadzoru inwestorskiego, którą

oszacowano na około 2.5% wartości robót co daje łączny koszt inwestycji około 190.000,00 zł brutto.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na wykonanie zadania pn. „Utwardzenie terenu przy Zespole Szkół im. Noblistów Polskich w Myśliborzu” i zabezpieczenie środków finansowych w kwocie 190 000,00 zł brutto na realizację zadania.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 8

Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia Regulaminu postępowania w zakresie prowadzenia gospodarki drewnem pozyskanym z wycinki drzew przy drogach powiatowych.

(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 8 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotowy projekt uchwały. Poinformował, że zmiana regulaminu dotyczy wprowadzenia zapisu dotyczącego przekazania drewna dla wykonawcy wykonującego usługę wycinki drzew w ramach rozliczenia wynagrodzenia za tę usługę.

Wicestarosta – Alicja Prill

Wniosła uwagi dotyczące zaproponowanej zmiany. Poprosiła o sporządzenie kalkulacji w tej kwestii. Zauważyła, że rozliczenie można dokonać indywidualnie przy danym zleceniu. Zaproponowała, aby nie dokonywać zmian zapisów regulaminu w tej kwestii. Odniosła się do kwestii pozyskiwania dochodów z tyt. wycinki drzew.

Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg

Złożył wyjaśnienia dotyczące zaproponowanej zmiany regulaminu. Zwrócił uwagę, że drzewo usuwane z pasów drogowych jest składowane przez Powiat Myśliborski. W najbliższym czasie planuje się wycinkę drzew w dużej ilości. Odniosł się do kwestii możliwości pomniejszenia płatności za usługę wycinki drzew poprzez rozliczenie za przekazanie drewna.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zapytała, kto dokona wówczas wyceny przekazanego drewna?

Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg

Poinformował, że wycena byłaby dokonywana przez pracownika Wydziału Dróg.

Wicestarosta – Alicja Prill

Ponownie zawnioskowała o wycofanie rozpatrzenia przedmiotowej sprawy i jej ponownej analizy.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Zapytał o planowaną wycinkę drzew?

Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg

Odpowiedział, że planowana jest wycinka drzew w m. Dalsze. Przedstawił wyjaśnienia w tej sprawie.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zapytała, kto wyznacza drzewa, które są przeznaczone do wycinki?

Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg

Odpowiedział, że wydział współpracuje z pracownią dendrologiczną, która przedstawia opinię w tej sprawie.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu podjął decyzję o wycofaniu do ponownej analizy rozpatrzenia przedmiotowego projektu uchwały.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Kolejno:

Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Zwróciła uwagę, że na ostatnim posiedzeniu Zarządu Powiatu składała zapytanie dotyczące możliwości zadaszenia przystanku autobusowego w m. Juncewo. Zapytała, czy zostaną podjęte działania w tej sprawie?

Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg

Odpowiedział, że do zadań własnych gminy w zakresie publicznego transportu zbiorowego należą budowa, przebudowa i remont przystanków komunikacyjnych oraz dworców, których właścicielem lub zarządzającym jest gmina; bądź wiat przystankowych lub innych budynków służących pasażerom, posadowionych na miejscu przeznaczonym do wsiadania i wysiadania pasażerów lub przylegających do tego miejsca, usytuowanych w pasie drogowym dróg publicznych bez względu na kategorię tych dróg. Poinformował, że Wydział Dróg wystąpi do Gminy Dębno z wnioskiem o posadowienie wiaty przystankowej.

Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Poprosił o sprawdzenie stanu chodnika w m. Jaromierki. Zwrócił uwagę że jego fragment wymaga przełożenia.

Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg

Przekazał, że chodnik był poddany oczyszczaniu. Przekazał, że sprawdzi kwestię związaną z ewentualną potrzebą przełożenia płyt chodnikowych.

Wicestarosta – Alicja Prill

Odniosła się do kwestii czyszczenia chodników przy drogach powiatowych. Zwróciła uwagę, na konieczność cyklicznych prac z tym związanych, aby uniknąć degradacji chodników.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Poprosił o przeanalizowanie sprawy związanej z przekazaniem kaskadowym dróg dla gmin Powiatu Myśliborskiego. Poprosił o przeprowadzenie rozmów w tej sprawie.

Robert Petruk – Naczelnik Wydziału Dróg

Odniosł się do zapisów uchylonej uchwały w sprawie pozbawienia kategorii drogi powiatowej niektórych odcinków dróg powiatowych i zaliczenia ich do kategorii dróg gminnych. Zwrócił uwagę na stanowiska gmin w tym zakresie.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Poprosił o dokonanie uzgodnień i analizy dokumentacji w tej sprawie.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Ad. 8a)

Udzielenie pełnomocnictwa Dyrektorowi Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego do dokonania w imieniu Powiatu Myśliborskiego i jednostek organizacyjnych rejestracji w Centralnym Rejestrze Podmiotów Akcyzowych.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 9 do protokołu).

Renata Wolniak – Naczelnik Działu Inwestycji i Zamówień Publicznych Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Przekazała, że projekt uchwały dotyczy udzielenia Pani Ewelinie Mazurak-Januchowskiej – Dyrektorowi Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego pełnomocnictwa w zakresie:

- 1) przesyłania, uzupełniania i aktualizacji zgłoszeń wysłanych do systemu monitorowania drogowego przewozu towarów,
- 2) rejestracji/aktualizacji/dezaktywacji danych podmiotu w zakresie danych związanych z działaniem na potrzeby monitorowania drogowego przewozu towarów,
- 3) przesyłania miesięcznego zestawienia informacji dotyczących okresowych umów za pośrednictwem Platformy Usług Elektronicznych Skarbowo-Celnych,
- 4) pełnomocnictwo upoważnia do udzielania dalszych pełnomocnictw pracownikom Centrum usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu udzielił pełnomocnictwa Pani Ewelinie Mazurak-Januchowskiej Dyrektorowi Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego do dokonania w imieniu Powiatu Myśliborskiego i jednostek organizacyjnych rejestracji w Centralnym Rejestrze Podmiotów Akcyzowych podejmując uchwałę Nr 213/694/2021 z dnia 21 września 2021 roku w sprawie udzielenia pełnomocnictwa.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Podczas głosowania nieobecna – Wicestarosta Alicja Prill

Ad. 9

Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie skierowania do konsultacji z organizacjami pozarządowymi projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Powiatu Myśliborskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok”.

(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 10 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotowy projekt uchwały. Poinformował, że dotyczy on przeprowadzenia konsultacji dotyczących projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Powiatu Myśliborskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok”.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 213/695/2021 z dnia 21 września 2021 roku w sprawie skierowania do konsultacji z organizacjami pozarządowymi projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Powiatu Myśliborskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok”.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Podczas głosowania nieobecna – Wicestarosta Alicja Prill

Ad. 10

Rozpatrzenie wniosków wydziałów i jednostek organizacyjnych o dokonanie zmian w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2021 rok.

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Przedstawiła i omówiła następujące wnioski:

1. Wniosek Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Myśliborzu z dnia 14.09.2021r. o zwiększenie planu wydatków w 2021 roku w kwocie 100 070,00 zł z przeznaczeniem na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń pracowników. Przedstawiła uzasadnienie przedmiotowego wniosku.

(Wniosek stanowi załącznik Nr 11 do protokołu).

Zwróciła uwagę, że wniosek może być zrealizowany po zakończeniu trzeciego kwartału. Zostanie on przeanalizowany i środki zostaną przekazane w kolejnych miesiącach tj. październik-listopad 2021r.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.

Jednocześnie wskazano, że uzupełnienie planu wydatków nastąpi w kolejnych miesiącach (tj. październik-listopad 2021r.)

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Podczas głosowania nieobecna – Wicestarosta Alicja Prill

2. Wniosek Dyrektora Regionalnej Placówki Opiekuńczo-Terapeutycznej w Dębnie z dnia 15.09.2021r. o dokonanie zmian w planie finansowym jednostki polegającej na zwiększeniu środków finansowych o kwotę 500,00 zł, w rozdziale 85156 „Składki na ubezpieczenia zdrowotne oraz świadczenia dla osób nieobjętych obowiązkowym ubezpieczeniem zdrowotnym”, paragrafie 4130 „składki na ubezpieczenia zdrowotne” z przeznaczeniem na opłatę składki zdrowotnej.

(Wniosek stanowi załącznik Nr 12 do protokołu).

Zwróciła uwagę, że zadanie jest finansowane z dotacji z budżetu Państwa. Zaproponowała odłożenie rozpatrzenia przedmiotowego wniosku.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu podjął decyzję o odłożeniu rozpatrzenia przedmiotowego wniosku.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Podczas głosowania nieobecna – Wicestarosta Alicja Prill

3. Wniosek Naczelnika Wydziału Dróg Starostwa Powiatowego w Myśliborzu z dnia 16.09.2021r. o dokonanie zmian w planie wydatków na 2021 rok w kwocie 30 000,00 zł celem zabezpieczenia środków finansowych na zakup zamiatarki samojezdnej z pojemnikiem. (Wniosek stanowi załącznik Nr 13 do protokołu).

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.
Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

Podczas głosowania nieobecna – Wicestarosta Alicja Prill

4. Wniosek Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu z dnia 15.09.2021r. o zmianę w planie finansowym na 2021 roku polegającą na przesunięciu środków finansowych pomiędzy paragrafami - zwiększenie o kwotę 4000,00 zł w paragrafie 441 „Podróże służbowe krajowe” z przeznaczeniem na delegacje dla pracowników PCPR wykonujących pracę specjalistów w ramach zwiększonego zakresu czynności służbowych wykonywanych w ramach projektu „Rodzina jest najważniejsza 2019-2023”. (Wniosek stanowi załącznik Nr 14 do protokołu).

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.
Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

Podczas głosowania nieobecna – Wicestarosta Alicja Prill

5. Wniosek Dyrektora Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Barlinku z dnia 13.09.2021r. o przesunięcie środków finansowych pomiędzy paragrafami w kwocie 7630,00 zł w celu przeprowadzenia prac rozbiórkowych i modernizacyjnych sal lekcyjnych oraz pomieszczeń biurowych w ZSiPO w Barlinku. (Wniosek stanowi załącznik Nr 15 do protokołu).

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.
Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

Podczas głosowania nieobecna – Wicestarosta Alicja Prill

6. Wniosek Dyrektora Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Smolnicy o dokonanie zmian w planie finansowym na 2021 rok w rozdziale 80102 „Szkoły podstawowe specjalne” i rozdziale 80153 „Zapewnienie uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych”, polegających na przesunięciu środków finansowych pomiędzy rozdziałami w kwocie 689,13. Zwiększenie środków w rozdziale 80153 „Zapewnienie uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych” w paragrafie 4240 „Zakup środków dydaktycznych” o kwotę 689,13 zł, a w rozdziale 80102 „Szkoły podstawowe specjalne” paragrafie 4240 „Zakup środków dydaktycznych” zmniejszenie o kwotę 689,13 zł. (Wniosek stanowi załącznik Nr 16 do protokołu).

Złożyła wyjaśnienia dotyczące przedmiotowego wniosku.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.
Za głosowało 3 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

Podczas głosowania nieobecni: Wicestarosta - Alicja Prill, Członek Zarządu - Mariusz Kuziel

7. Wniosek Dyrektora Domu Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu z dnia 9.09.2021r. o dokonanie zmian w planie finansowym jednostki na 2021 r. polegających na przesunięciu środków finansowych w ramach posiadanego budżetu w dziale 854 „Edukacyjna opieka wychowawcza”, rozdziale 85411 „Domy wczasów dziecięcych”. Zwiększenie o kwotę 240,00 w paragrafie 4280 „zakup usług zdrowotnych” w celu zapewnienia środków na badania okresowe pracowników.

(Wniosek stanowi załącznik Nr 17 do protokołu).

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.
Za głosowało 3 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

Podczas głosowania nieobecni: Wicestarosta - Alicja Prill, Członek Zarządu - Mariusz Kuziel

8. Wniosek Dyrektora Domu Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu z dnia 14.09.2021r. o dokonanie zmian w planie finansowym jednostki na 2021 r. polegających na przesunięciu środków finansowych w ramach posiadanego budżetu w dziale 854 „Edukacyjna opieka wychowawcza”, rozdziale 85411 „Domy wczasów dziecięcych”. Zwiększenie o kwotę 1500,00 zł w paragrafie 4010 „Wynagrodzenia osobowe pracowników” w celu zapewnienia środków na wypłatę nagród z okazji Dnia Edukacji Narodowej dla 4 pracowników administracji i obsługi.

(Wniosek stanowi załącznik Nr 18 do protokołu).

Wniosła uwagi do przedmiotowego wniosku. Zwróciła uwagę na wykonanie w przedmiotowej jednostki.

Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Zaproponowała, aby dyrektor jednostki, przeanalizował możliwość dokonania wypłaty nagród w ramach funduszu nagród.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu podjął decyzję o odłożeniu rozpatrzenia przedmiotowego wniosku.
Za głosowało 3 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

Podczas głosowania nieobecni: Wicestarosta - Alicja Prill, Członek Zarządu - Mariusz Kuziel

Ad. 11

Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie zmiany budżetu i planu finansowego budżetu, zmiany w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2021 rok oraz zmiany planu finansowego zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na 2021 rok.

(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 19 do protokołu).

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Przedstawiła i omówiła przedmiotowy projekt uchwały. Przekazała, że zmian dokonuje się na podstawie:

1) Wniosku Wicedyrektora Regionalnej Placówki Opiekuńczo-Terapeutycznej w Dębnie o przeniesienie kwoty 135.100 zł pomiędzy paragrafami w rozdziale 85510 – Działalność placówek opiekuńczo-wychowawczych w celu zapewnienia środków finansowych na wypłaty wynagrodzeń dla pracowników zatrudnionych na podstawie umów zleceń oraz na opłaty za energię elektryczną, ciepłą oraz wodę.

2) Zawiadomienia Wojewody Zachodniopomorskiego zgodnie z Decyzją Nr 365/2021 z dnia 9 września 2021 roku o zwiększeniu planu dotacji w dziale 754 – Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, rozdziale 75411 – Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej, §2110 – 469.500 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie równoważników pieniężnych i ekwiwalentów dla funkcjonariuszy m.in. rekompensaty za przedłużony czas służby, odpraw emerytalnych i nagród jubileuszowych funkcjonariuszy w Komendach Miejskich i Powiatowych PSP.

3) Zawiadomienia Wojewody Zachodniopomorskiego zgodnie z Decyzją Nr 368/2021 z dnia 9 września 2021 roku o zwiększeniu planu dotacji (z rez. cel. b. p. poz. 56) w dziale 754 – Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, rozdziale 75411 – Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej, §2110 – 10.000 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie w miesiącach wrzesień-grudzień 2021 r. wypłaty świadczenia motywacyjnego strażakom pełniącym służbę w komendach powiatowych/miejskich PSP.

Zaproponowała wprowadzenie do projektu uchwały dwóch ww. omówionych wniosków tj:

1) Wniosku Dyrektora Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Smolnicy o przeniesienie kwoty 689,13 zł pomiędzy rozdziałami z rozdziału 80102 – Szkoły podstawowe specjalne do rozdziału 80153 - Zapewnienie uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych na zakup podręczników dla wychowanków.

2) Wniosku Dyrektora Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Barlinku o przeniesienie kwoty 7.630 zł. pomiędzy paragrafami z przeznaczeniem na przeprowadzenie prac rozbiórkowych i remontowych w salach lekcyjnych oraz pomieszczeniach biurowych ZSiPO.

(Zmieniony projekt uchwały stanowi załącznik Nr 20 do protokołu).

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu podjął decyzję o ujęciu dodatkowych wniosków wskazanych przez Skarbnika Powiatu do projektu uchwały oraz podjął uchwałę Nr 213/696/2021 z dnia 21 września 2021 roku w sprawie zmiany budżetu i planu finansowego budżetu, zmiany w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2021 rok oraz zmiany planu finansowego zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na 2021 rok.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Podczas głosowania nieobecna – Wicestarosta Alicja Prill

Ad. 12

Zaakceptowanie projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie zmiany budżetu i w budżecie Powiatu Myśliborskiego na 2021 rok oraz podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia projektów uchwał Rady Powiatu w Myśliborzu.

(Projekt uchwały Rady Powiatu stanowi załącznik Nr 21 do protokołu).

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Przedstawiła i omówiła przedmiotowy projekt uchwały. Zaproponowała, aby projekt uchwały Rady Powiatu został uzupełniony o:

- 1) Wniosek Dyrektora Zespołu Szkół w Myśliborzu o zwiększenie planu wydatków o kwotę 190 000,00 zł z przeznaczeniem na realizację zadania pn. „Utwardzenie terenu przy Zespole Szkół im. Noblistów Polskich w Myśliborzu”
- 2) Wniosek Dyrektora Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego o zwiększenie planu wydatków jednostki o kwotę 40 000,00 zł na zadanie „Zakup samochodu dostawczego na potrzeby grupy remontowej CUW”
- 3) Decyzję Zarządu Powiatu o zwiększeniu wydatków budżetu w rozdziale 60014 Drogi publiczne powiatowe o kwotę 120 000,00 zł z przeznaczeniem na zakup samochodu dostawczego na potrzeby Wydziału Dróg Starostwa Powiatowego w Myśliborzu.
(Zmieniony projekt uchwały Rady Powiatu stanowi załącznik Nr 22 do protokołu).

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu zaakceptował projekt uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu.
Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

Podczas głosowania nieobecna – Wicestarosta Alicja Prill

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu zmieniający uchwałę w sprawie przyjęcia projektów uchwał Rady Powiatu w Myśliborzu.

(Projekt uchwały Zarządu Powiatu stanowi załącznik Nr 23 do protokołu).

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 213/697/2021 z dnia 21 września 2021 roku zmieniającą uchwałę w sprawie przyjęcia projektów uchwał Rady Powiatu w Myśliborzu.
Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

Podczas głosowania nieobecna – Wicestarosta Alicja Prill

Ad. 13

Zapoznanie się z informacją Biura ds. Kontroli znak sprawy : KR.1711.5.2020 z dnia 10 września 2021 roku w sprawie przeprowadzonej kontroli problemowej nad organizatorem rodzinnej pieczy zastępczej, rodzinami zastępczymi prowadzącymi rodzinne domy dziecka i placówkami opiekuńczo-wychowawczymi.

(Informacja stanowi załącznik Nr 24 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową informację.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedmiotową informacją.

Ad. 14

Zapoznanie się z informacją Szpitala Barlinek Sp. z o.o. w sprawie przekazania danych finansowych:

- rachunku zysków i strat oraz bilansu sporządzonego na dzień 31.07.2021r.
- stanu zobowiązań sporządzonego na dzień 31.08.2021r.
- wykazu zawartych porozumień z dostawcami według stanu na dzień 31.08.2021r.
(Informacja stanowi załącznik Nr 25 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową informację.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedmiotową informacją.

Ad. 15

Zapoznanie się z pismem Prezesa Zarządu Szpitala Barlinek Sp. z o.o. z dnia 17 września w sprawie przesunięcia terminu przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego Spółki Szpital Barlinek.

(Pismo stanowi załącznik Nr 26 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotowe pismo.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedmiotowym pismem.

Ad. 16

Sprawy różne:

1. Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Zapytała, o sprawę dotyczącą wniosku Prezesa Szpitala w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty w kwestii dofinansowania spółki kwotą 300 000,00 zł.

Przekazała, że należy pochylić się nad tą kwestią, gdyż szpital posiada trudną sytuację finansową.

Poinformowała o sprawie związanej z wypowiedzeniem umów przez pielęgniarki, które otrzymały propozycję większego wynagrodzenia w Szpitalu Barlinek. Zwróciła uwagę, że powstała sytuacja jest działaniem na szkodę obu spółek. Wniosła uwagi dotyczące współpracy pomiędzy szpitalami.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Poinformował o zaplanowanym na dzień jutrzejszy spotkaniu w Szpitalu Barlinek Sp. z o.o. w sprawie współpracy obu spółek. Wniósł uwagi dotyczące przedmiotowego tematu.

Zauważył, że na terenie Powiatu dwa szpitale nie powinny ze sobą konkurować. Decyzje w kwestii funkcjonowania szpitali powinny zostać podjęte. Należy określić, czy Szpitale zostaną połączone, czy każdy z nich będzie działał osobno. Jeżeli tak będą one wymagały wsparcia finansowego. Powiat Myśliborski posiada większościowy pakiet udziałów w jednej spółce, natomiast Gmina Barlinek jest odpowiedzialna za Szpital Barlinek. Powiat nie może udzielić wsparcia szpitalowi, który nie chce przystąpić do współpracy.

Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Wniosła uwagi dotyczące współpracy prezesów obu spółek.

2. Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Zapytała, o kwestię udzielenia odpowiedzi na pismo skierowane przez Wójta Gminy Boleszkowice w przedmiocie przekazania części pasa drogowego przy ul. Leśnej w Boleszkowicach. Wyjaśniła, że Gmina Boleszkowice chce wykonać ciąg pieszo rowerowy w ramach własnego budżetu.

Poprosiła o przyspieszenie procedury związanej realizacją przedmiotowego wniosku.

Poprosiła również o udzielenie odpowiedzi na pismo Wójta Gminy Boleszkowice w sprawie podziału środków covidowych.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Odnosił się do przedmiotowych kwestii. Przedstawił informacje na temat sytuacji związanej z pracą poprzedniego Naczelnika Wydziału Dróg.

3. Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Zapytała, o kwestię wykonania dokumentacji dotyczących inwestycji drogowych w m. Warnice, Więclaw i Różańsko?

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił wyjaśnienia dotyczące realizacji przedmiotowych zadań.

Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Poprosiła o sporządzenie informacji w tej sprawie.

Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Zawnioskował o przygotowanie informacji na temat stanu realizacji wszystkich zadań drogowych w Powiecie Myśliborskim z podziałem na poszczególne gminy.

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Poruszyła temat realizacji zadań i rozliczenia otrzymanych dotacji z gmin. Odniosła się do tematu związanego z przygotowaniem projektu budżetu na 2022 rok przez Powiat oraz poszczególne gminy, zwróciła uwagę, na konieczność dokonania odpowiednich zmian.

4. Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Zapytał o kwestię dotyczącą odwołania Dyrektora Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Renicach, czy podjęto działania w związku z pismem Kuratorium Oświaty w przedmiotowej sprawie?

Wicestarosta – Alicja Prill

Przedstawiła informacje na temat trybu postępowania w przedmiotowej sprawie. Poinformowała, że zostanie złożony wniosek o nieodwołaniu dyrektora jednostki w proponowanym trybie. Przekazała, że dokumentacja w tej sprawie jest przygotowywana.

Przedstawiła informacje na temat przeniesienia chłopców z Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Renicach do innych placówek. Przekazała, że w tej chwili w placówce przebywa dwóch chłopców. W systemie ORE w placówce jest zerowy stan wychowanków. Jednakże fizycznie chłopcy nadal przebywają w placówce i prowadzone są dla nich zajęcia oraz opieka wychowawców. Należy wystąpić do Kuratora Oświaty z zapytaniem co dalej? Odniosła się do kwestii związanej z przeniesieniem wychowanków i wydaniem ich policji.

Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Zauważył, że wychowankowie ostatecznie opuszczą ośrodek. Inne ośrodki będą zabiegać o wychowanków, gdyż otrzymają one subwencję oświatową. Zapytał, co będzie dalej

z funkcjonowaniem ośrodka? Zauważył, że placówka istnieje i są w niej zatrudnieni wychowawcy i pozostały personel, natomiast nie ma wychowanków. Zapytał, jakie dalsze działania zostaną podjęte?

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Poruszył temat zatrudnionych pracowników jednostki, część z nich jest zatrudniona z Karty Nauczyciela. Jeżeli w placówce nie będzie wychowanków, należy przystąpić do wypowiedzenia umów o pracę zatrudnionym pracownikom.

Wicestarosta – Alicja Prill

Odniosła się do kwestii związanej z dokonaniem wypowiedzeń umów o pracę. Poruszyła temat związany ze zmianą arkusza organizacyjnego placówki. Temat ten będzie przeanalizowany przez radców prawnych.

Odniosła się do tematu dotyczącego zamiaru likwidacji placówki.

Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Zwrócił uwagę na kwestię wywiezienia wychowanków z ośrodka.

Wicestarosta – Alicja Prill

Przedstawiła informacje na temat przeniesienia wychowanków.

Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Zapytał o kwestię dotyczącą własności nieruchomości tj. pałacu Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Renicach?

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Odpowiedział, że zgodnie z opinią Wydziału Geodezji i Radcy Prawnego nieruchomość jest własnością Powiatu Myśliborskiego.

Więcej spraw różnych nie zgłoszono.

Ad. 17

Zakończenie posiedzenia.

Po wyczerpaniu porządku obrad o godz. 11:00 Zarząd zakończył posiedzenie.

Protokołowała:

Dominika Bułgajewska

- | | | | | |
|----|---------------------|---|------------------------|-------|
| 1. | Andrzej Potyra | - | Przewodniczący Zarządu | |
| 2. | Alicja Prill | - | Wicestarosta | |
| 3. | Mariusz Norsesowicz | - | Członek Zarządu | |
| 4. | Mariusz Kuziel | - | Członek Zarządu | |
| 5. | Wioletta Drzewińska | - | Członek Zarządu | |

Podpis Sekretarza Powiatu:

.....