

**Protokół Nr 165/2020**  
**z posiedzenia Zarządu Powiatu w Myśliborzu**  
**odbytego w sposób zdalny w dniu 25 stycznia 2021 roku**  
**w siedzibie Starostwa Powiatowego w Myśliborzu**  
**ul. Północnej 15**

O godzinie 11:05 Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra rozpoczął posiedzenie Zarządu zgodnie z listą obecności (załącznik Nr 1 do protokołu).

W posiedzeniu uczestniczyli:

- |                        |   |
|------------------------|---|
| 1. Andrzej Potyra      | - Przewodniczący Zarządu – uczestniczenie w posiedzeniu w sposób zdalny |
| 2. Alicja Prill        | - Wicestarosta – uczestniczenie w posiedzeniu w sposób zdalny           |
| 3. Mariusz Norsesowicz | - Członek Zarządu – uczestniczenie w posiedzeniu w sposób zdalny        |
| 4. Mariusz Kuziel      | - Członek Zarządu – uczestniczenie w posiedzeniu w sposób zdalny        |
| 5. Wioletta Drzewińska | - Członek Zarządu – uczestniczenie w posiedzeniu w sposób zdalny        |

Z poza Zarządu w posiedzeniu udział wzięli:

1. Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska
2. Sekretarz Powiatu – Jarosław Ostry
3. Marek Stankiewicz – Prezes Zarządu Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o.
4. Iwona Andrzejczyk–Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.
5. Halina Wojciechowska – Pielęgniarka Naczelna Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o.
6. Anna Gryciak - Pielęgniarka Naczelna Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.
7. Ewa Difort–Olejniczak – Naczelnik Wydziału Edukacji

Posiedzenie zostało przeprowadzone w sposób zdalny zgodnie z art. 15 zzz ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 2 marca o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID–19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020r. poz. 1842 ze zm.)

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił proponowany porządek posiedzenia. Zaproponował wprowadzenie zmiany do porządku obrad:

- Rozpatrzenie w pkt. 18 wniosku Wydziału Dróg w sprawie wyrażenia zgody na rozpoczęcie procedury powierzenia Gminie Nowogródek Pomorski zarządzania drogą powiatową nr 21113Z na odcinku Karsko-Łubianka ( od km 1,730 do km 6,275).

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**Za przyjęciem zmiany do porządku posiedzenia głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu**

## **Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił porządek posiedzenia z uwzględnieniem wprowadzonej zmiany:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Omówienie bieżącej sytuacji Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o. oraz Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.
4. Wyrażenie zgody na podpisanie „Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w imieniu Administratora” w związku z procesem przetwarzania danych osobowych w serwisie GEO-INFO przez firmę zewnętrzną.
5. Wyrażenie zgody na podpisanie „Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w imieniu Administratora” w związku ze zleceniem wykonywania wycen nieruchomości i innych zadań określonych w umowie głównej w 2021 roku.
6. Wyrażenie zgody na podpisanie „Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w imieniu Administratora” w związku z prowadzeniem stałej obsługi prawnej Powiatu Myśliborskiego.
7. Wyrażenie zgody na podpisanie „Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w imieniu Administratora” w związku ze zleceniem wykonania w 2021 roku prac geodezyjnych.
8. Wyrażenie zgody na podpisanie „Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych” w związku z procesem przetwarzania danych w ramach udostępnienia Systemu e-URZĄD, BIP, e-BOI, e-mail, strony internetowej www. na 2021 rok.
9. Rozpatrzenie wniosku Wydziału Dróg w sprawie wyrażenia zgody na podpisanie umowy dot. wykonania dokumentacji technicznej dla zadania „Adaptacja budynku przy ul. Piłsudskiego 6 w Myśliborzu”.
10. Wyrażenie zgody na zawarcie aneksu nr 3 do umowy Nr IZM/210/2020 z dnia 08.12.2020r. zawartej pomiędzy Młodzieżowym Ośrodkiem Wychowawczym w Renicach i Panem Wojciechem Ziółkowskim prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą RAOL w Myśliborzu dotyczącej realizacji zadania pn. „Modernizacja natrysków w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym” – „Remont i przebudowa pomieszczeń w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Renicach” oraz aneksu nr 3 do umowy nr IZM/211/2020 z dnia 08.12.2020r. zawartej między Młodzieżowym Ośrodkiem Wychowawczym w Renicach a Panem Mariuszem Borysewiczem prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą Usługi ogólnobudowlane BOMA Mariusz Borysewicz w Myśliborzu dot. pełnienia obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego na ww. zadaniu.
11. Wyrażenie zgody na przedłużenie porozumienia do umowy użyczenia pomieszczeń biurowych zawartej z Powiatowym Inspektorem Weterynarii w Myśliborzu w dniu 24.11.2017r., którego przedmiotem jest ustalenie sposobu rozliczenia dostawy mediów oraz korzystanie z części wspólnej budynku do użyczonych pomieszczeń.
12. Podpisanie aneksu Nr 1 do umowy Nr BG-I.052.8.2019 zawartej w dniu 21 sierpnia 2019r. w sprawie partnerskiej współpracy przy realizacji projektu nr RPZP.09.10.00-32-0001/18 pn. „Budowa Regionalnej Infrastruktury Informacji Przestrzennej Województwa Zachodniopomorskiego”.
13. Sprawozdanie (OŚ-4p) z gospodarowania dochodami budżetu powiatu pochodzącymi z opłat i kar środowiskowych, przeznaczonymi na finansowanie przez powiat ochrony środowiska i gospodarki wodnej za rok 2020.
14. Wyrażenie na podpisanie umowy na rok 2021 dot. przewozu zwłok osób zmarłych lub zabitych w miejscach publicznych z terenu Powiatu Myśliborskiego.

15. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie ustalenia na 2021 rok planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Myśliborski, ustalenia na rok 2021 maksymalnej kwoty dofinansowania opłat pobieranych przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli oraz specjalności i form kształcenia, na które może być przyznane dofinansowanie.

16. Wniosek Naczelnika Wydziału Edukacji o wyrażenie zgody na podpisanie umowy w sprawie wykonania „Analizy finansowo-organizacyjnej: - Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych im. hm Andrzeja Romockiego „MORRO” w Barlinku

- Zespołu Szkół Nr 1 im. Juliusza Słowackiego w Dębnie,

- Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych im. S.Dariusza i S.Girensa w Myśliborzu,

- Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Renicach,

- Domu Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu,

- Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Barlinku,

- Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Dębnie.

- Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Myśliborzu”

17. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie zmiany budżetu i planu finansowego budżetu, zmiany w budżecie i w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2021 rok oraz zmiany planu finansowego zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na 2021 rok.

18. Rozpatrzenie wniosku Wydziału Dróg w sprawie wyrażenia zgody na rozpoczęcie procedury powierzenia Gminie Nowogródek Pomorski zarządzania drogą powiatową nr 21113Z na odcinku Karsko-Łubianka ( od km 1,730 do km 6,275).

19. Zapoznanie się z informacją Naczelnika Wydziału Edukacji znak ED.4331.2.9.2021.AM z dnia 21.01.2021r. dotyczącą dotacji przekazanej i wydatkowanej przez organy prowadzące z tytułu prowadzenia szkół oraz placówek oświatowych niepublicznych w 2020 roku.

20. Zapoznanie się z pismem Burmistrza Dębna znak AP.00053.4.2021.MT z dnia 15.01.2021r. w sprawie odpowiedzi na pismo w sprawie wskazania nowej siedziby na funkcjonowanie filii Wydziału Komunikacji.

21. Sprawy różne.

22. Zakończenie posiedzenia.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

### **Ad. 3**

#### **Omówienie bieżącej sytuacji Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o. oraz Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.**

##### **Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Poprosił o przedstawienie sytuacji spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o.

##### **Marek Stankiewicz – Prezes Zarządu Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o.**

Przedstawił informacje na temat wykonywanych szczepień. Odniósł się do kwestii dostaw szczepionek. Poinformował o wykonaniu szczepień w DPS w Pełczycach oraz na oddziałach długoterminowych.

##### **Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Zapytał czy szczepienia zrealizowano w 100%?

**Marek Stankiewicz – Prezes Zarządu Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o.**

Odpowiedział, że tak, ci którzy mogli być zaszczepieni to otrzymali pierwszą dawkę szczepionki. Podał informacje na temat funkcjonowania oddziału covidowego. Zwrócił uwagę na problem dotyczący wystawiania faktur jeżeli chodzi o ryczałt.

**Halina Wojciechowska – Pielęgniarka Naczelną Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o.**

Podawała informacje na temat wykonywanych szczepień. Zwróciła uwagę na brak realizacji zamówień szczepionek. Przekazała, że część szczepień została odwołana. Zaszczepiono pacjentów DPS w Pełczycach. Podała dane liczbowe dotyczące zaszczepionych osób. Przedstawiła informacje na temat dostaw zamówionych szczepionek.

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Poprosił o przedstawienie sytuacji spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.

**Iwona Andrzejczyk–Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.**

Poinformowała, że uczestniczyła w posiedzeniach Komisji Rady Miejskiej w Dębnie. Przekazała, że zadano pytanie dotyczące prawidłowości postępowania przy zamawianiu szczepionek. Poinformowała, że zweryfikowała metody postępowania jakie są stosowane. Podała informacje na temat ustaleń jakie dokonano dotyczące zamówień szczepionek. Przedstawiła informacje na temat wykonanych zamówień. Zauważyła, że aby uzyskać większą ilość szczepionek, należy zwrócić się z wnioskiem do Agencji Rezerw Materiałowych oraz z wnioskiem o odblokowanie grafiku szczepień.

**Marek Stankiewicz – Prezes Zarządu Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o.**

Zauważył, że szpitale węzłowe mogą zamawiać wielokrotność 30 dawek szczepionek. Przekazał, że Szpital Barlinek wpisuje pacjentów na listę do szczepień.

**Anna Gryciak - Pielęgniarka Naczelną Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.**

Przekazała, że Szpital w Dębnie również posiada listę chętnych do szczepienia, jednakże grafik w systemie jest do końca marca zablokowany.

**Halina Wojciechowska – Pielęgniarka Naczelną Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o.**

Przedstawiła informacje na temat grafiku szczepień w szpitalu. Zwróciła uwagę na utrudnienia związane z koniecznością zmian terminów wykonywania szczepień. Zauważyła, że szpital chce wykonywać większą ilość szczepień, jednak jest ograniczany brakiem dostaw szczepionek.

**Anna Gryciak - Pielęgniarka Naczelną Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.**

Przedstawiła informacje na temat dostaw szczepionek i działań związanych z rejestracją pacjentów.

**Wicestarosta – Alicja Prill**

Zaproponowała, aby opublikować komunikat dla mieszkańców na temat sytuacji związanej z brakiem dostaw szczepionek i utrudnień związanych z rejestracją.

**Halina Wojciechowska – Pielęgniarka Naczelną Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o.**

Zwróciła uwagę na zmieniający się przepływ informacji z tym związanych.

**Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska**

Przekazała, że należy pokazać mieszkańcom Powiatu Myśliborskiego prawdę na temat problemów związanych z wykonywaniem i dostawami szczepionek.

Przekazała, że placówki są przygotowane do realizacji programu szczepień, chaos komunikacyjny jaki powstał, nie wynika ze złej woli szpitali i Zarządu Powiatu.

**Wicestarosta – Alicja Prill**

Zapytała, w jakiej formie szpital otrzymuje komunikaty na temat szczepień?

**Halina Wojciechowska – Pielęgniarka Naczelna Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o.**

Odpowiedziała, że telefonicznie lub drogą e-mailową. Zwróciła uwagę, że publikowane informacje są ciągle zmieniane co doprowadzi do chaosu informacyjnego.

**Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska**

Przekazała, że szpital musi pokazać w jakich warunkach jest zmuszony pracować. Mieszkańcy powinni mieć wiedzę na ten temat. Nie chodzi o wprowadzenie w błąd pacjentów, lecz o pokazanie sytuacji jakie mają miejsce.

**Wicestarosta – Alicja Prill**

Zaproponowała, aby na stronie internetowej Powiatu Myśliborskiego w zakładce szczepienia pokazać chronologicznie korespondencję jaka wpływa do szpitala.

**Członek Zarządu – Mariusz Kuziel**

Zauważył, że Prezes Szpitala Barlinek opublikował na portalu Barlinek24 szczegółową informację na temat szczepień. Mieszkańcy są zatem poinformowani i wiedzą, że problem nie leży po stronie szpitala. Przekazał, że powstający chaos informacyjny doprowadzi do tego, że osoby starsze będą całkowicie zagubione.

**Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska**

Przekazała, że chodzi jej o to, że należałoby pokazać co się dzieje do tej pory w każdym punkcie szczepień. O ile mieszkańcy Barlinka są poinformowani, to mieszkańcy Dębna niekoniecznie. Zwróciła uwagę na informacje jakie do niej napływały po odbytych Komisjach Rady Miejskiej. Odniosła się do kwestii wykonywania szczepień i ilości dawek jakie są dostarczane do poszczególnych punktów.

**Iwona Andrzejczyk–Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.**

Poinformowała, że komunikaty jakie otrzymuje szpital są typowo techniczne i mogą być niezrozumiałe i nie można ich publikować. Zgodziła się z tym, że powinna zostać opublikowana informacja dla mieszkańców w tej sprawie. Przekazała, że ponadto przedstawi informację podczas sesji Rady Miejskiej w Dębnie. Zwróciła uwagę na nieufność mieszkańców co do informacji przekazywanych przez szpital.

**Wicestarosta – Alicja Prill**

Przekazała, że komunikaty można zanonimizować, co uwiarygodni stanowisko szpitala.

**Marek Stankiewicz – Prezes Zarządu Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o.**

Podał informacje na temat umieszczonego komunikatu dla seniorów na temat szczepień. Odczytał komunikat przekazany przez NFZ. (Informacja stanowi załącznik Nr 2 do

*protokołu*).Zauważył, że publikowanie takich komunikatów nie ma sensu z uwagi na to, że będą niezrozumiałe dla pacjentów.

**Wicestarosta – Alicja Prill**

Zwróciła uwagę, że część pacjentów zrozumie komunikat, ich publikacja ma służyć obronie dobrego imienia szpitala, jednak decyzja w tej sprawie należy do Prezesa Spółki.

**Marek Stankiewicz – Prezes Zarządu Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o.**

Odnosił się do działań jakie są wykonywane w celu informowania mieszkańców o sytuacji związanej ze szczepieniami.

**Halina Wojciechowska – Pielęgniarka Naczelną Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o.**

Odniosła się do sytuacji związanej z zapisywaniem pacjentów na szczepienia i chaosu informacyjnego jaki powstał. Zauważyła, że seniorzy, którzy nie zapisali się wcześniej na szczepienia, mogą być również zapisani w późniejszych terminach. Jeżeli będzie odpowiednia ilość szczepionek wykonywanie szczepień będzie szybsze.

**Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska**

Poprosiła o wyjaśnienia dotyczące zamówień szczepionek i blokad z tym związanych.

**Marek Stankiewicz – Prezes Zarządu Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o.**

Przedstawił informacje na temat zamówienia jakiego dokonano. Szpital ma możliwość zamówienia wielokrotność 30 dawek.

**Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska**

Zapytała, czy szpital zamówił szczepionki dla mieszkańców?

**Halina Wojciechowska – Pielęgniarka Naczelną Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o.**

Odpowiedziała, że w tej chwili wykonywane są jedynie szczepienia dla medyków. Zwróciła uwagę, że wykonywanie szczepień uzależnione jest od ilości dostaw.

**Wicestarosta – Alicja Prill**

Zapytała, czy szpital opublikował dla mieszkańców informację, że może wykonać tygodniowo 30 szczepień z uwagi na to, że jedynie taka ilość dawek jest dostarczana, oraz że jest to odgórna dyspozycja, natomiast zdolność szpitala do wykonania szczepień jest dużo większa?

Zwróciła uwagę na blokadę systemu i brak możliwości zapisania większej ilości osób.

**Halina Wojciechowska – Pielęgniarka Naczelną Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o.**

Zwróciła uwagę, że szpital wykonuje szczepienia medyków.

**Wicestarosta – Alicja Prill**

Zapytała, od kiedy zostaną rozpoczęte szczepienia populacyjne?

**Marek Stankiewicz – Prezes Zarządu Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o.**

Odpowiedział, że szczepienia emerytów rozpoczynają się już dziś, jednak ilość szczepionek jest ograniczona do 30 dawek.

**Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska**

Poprosiła o umieszczenie informacji na stronie internetowej spółki dla mieszkańców w tej sprawie.

**Iwona Andrzejczyk–Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.**

Odniosła się do treści informacji jaka powinna być przekazana dla mieszkańców. Poinformowała, że szpital będzie szczepić również mieszkańców Gminy Boleszkowice. Zwróciła uwagę na małą ilość punktów szczepień na terenie Powiatu Myśliborskiego.

**Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska**

Zapytała, czy szpital może utworzyć większą ilość punktów szczepień?

**Iwona Andrzejczyk–Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.**

Odpowiedziała, że tak, jednak wymagany do tego jest dodatkowy zespół szczepienny.

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Zwrócił uwagę, że rozmawiał z włodarzami miast, aby oni mogli również uruchomić dodatkowe punkty szczepień, lecz również przeszkodą jest brak personelu medycznego do ich wykonywania.

**Iwona Andrzejczyk–Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.**

Zwróciła uwagę, że największym utrudnieniem jest brak chętnych lekarzy do pracy w punktach szczepień. Poinformowała o prowadzonych działaniach celem ich pozyskania. Zapytała Prezesa Szpitala Barlinek Sp. z o.o., czy podejmował próby uruchomienia dodatkowego punktu szczepień?

**Marek Stankiewicz – Prezes Zarządu Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o.**

Odpowiedział, że prowadził wewnętrzne rozmowy na temat uruchomienia drugiego zespołu szczepiennego, jednak temat ten na razie nie jest kontynuowany z uwagi na brak dostaw szczepionek. Zwrócił uwagę na terminy ważności szczepionek.

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Zauważył, że każdy punkt szczepień może otrzymać 30 dawek, zatem kolejny utworzony również otrzyma taką ilość szczepionek. Zatem przy dwóch punktach ilość dawek zwiększyłaby się do 60. Poprosił o utworzenie kolejnego punktu przez szpital.

**Marek Stankiewicz – Prezes Zarządu Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o.**

Przekazał, że szpital nie ma personelu, aby utworzyć drugi punkt poza szpitalem.

**Halina Wojciechowska – Pielęgniarka Naczelna Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o.**

Zwróciła uwagę, że taką możliwość posiadają POZ.

**Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska**

Przekazała, że Zarząd Powiatu nie ma wpływu na POZ-ty, jedynie mamy wpływ na działalność szpitali i do nich skierowane są oczekiwania radnych.

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Poprosił o uruchomienie dodatkowych punktów szczepień przez szpitale.

**Iwona Andrzejczyk–Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.**

Przekazała, że podejmowała przez cały poprzedni tydzień starania w tej sprawie wspólnie z Burmistrzem Dębna, znaleziono również miejsce, jednak z uwagi na brak zgody lekarza na pracę w punkcie nie ma możliwości jego uruchomienia.

**Marek Stankiewicz – Prezes Zarządu Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o.**

Wyjaśnił, że szpital nie może być odpowiedzialny za całość działań związanych z COVID-19. Personel pomimo pracy w punkcie szczepień musi wykonywać dotychczas pełnione obowiązki. Zwrócił uwagę na duże obciążenie pracą i szpital nie da rady samodzielnie udźwignąć tego tematu. Szpital ubolewa nad postawą POZ, które mogą również uruchomić punkt szczepień.

**Halina Wojciechowska – Pielęgniarka Naczelną Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o.**

Przedstawiła informacje na temat zakresu obowiązków jaki jest wykonywany przez personel podczas prowadzenia punktu szczepień. Jeżeli będzie zwiększona ilość dostaw szczepionek proces ten będzie szybszy, jednak potrzeba na to czasu i chętnego personelu do pracy.

**Anna Gryciak - Pielęgniarka Naczelną Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.**

Przedstawiła informacje na temat pracy personelu i trudności związanej z rejestracją osób na szczepienia.

**Wicestarosta – Alicja Prill**

Przekazała, że należy apelować do POZ o przyłączenie do akcji szczepień.

**Halina Wojciechowska – Pielęgniarka Naczelną Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o.**

Przekazała, że gdyby każdy z POZ dołączył do akcji szczepień, ilość wykonywanych szczepionek byłaby większa i proces szczepień byłby przyspieszony. Szpital samodzielnie nie jest w stanie tego udźwignąć. Burza informacyjna powoduje, że to szpital dostaje negatywne opinie, a nie POZ-ty. Mało tego POZ ma pretensje do szpitala w kwestii wykonywania szczepień.

**Anna Gryciak - Pielęgniarka Naczelną Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.**

Odniosła się do postawy POZ, jedynie NFZ ma na nie wpływ. Zwróciła uwagę na liczne pisma i prośby wysyłane w tej sprawie.

**Halina Wojciechowska – Pielęgniarka Naczelną Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o.**

Zaproponowała zorganizowanie spotkania z przedstawicielami POZ celem złożenia propozycji uruchomienia dodatkowych punktów szczepień.

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Poinformował o przebiegu rozmów w NFZ na temat POZ. Zwrócił uwagę na brak woli nacisku lub zachęcania tych jednostek do uruchamiania dodatkowych punktów. Przekazał, że Powiat podejmuje rozmowy w kwestii uruchomienia punktu w Starostwie Powiatowym. Zauważył, że POZ-ty działają na terenie gmin i burmistrzowie powinni zorganizować spotkania z ich przedstawicielami i zachęcić do przyłączenia się do akcji szczepień.



#### **Członek zarządu – Mariusz Kuziel**

Zgodził się z tym, że należy przeprowadzić rozmowy z POZ. Szpitale powiatowe spełniają swoje zadania i uruchamianie przez nie dodatkowych punktów szczepień stanowi obciążenie dla personelu, który musi wykonywać swoje podstawowe zadania.

#### **Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska**

Ponownie poprosiła, aby Szpital w Dębnie przekazał mieszkańcom rzetelne informacje na temat problemów związanych z wykonywaniem szczepień.

#### **Iwona Andrzejczyk–Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.**

Przypomniała, że poza tym szpital do końca miesiąca czerwca musi wykonać ryczałt. Na koniec grudnia wykonanie wyniosło 82%. Ciężko jest zatem oddelegować kolejnego lekarza do punktu szczepień, przy konieczności nadrobienia straty związanej z wykonaniem ryczałtu.

#### **Wicestarosta – Alicja Prill**

Zgodziła się, że nie powinniśmy naciskać na szpitale w kwestii organizacji dodatkowych punktów, skoro POZ powinny to wykonać. Poruszyła temat prowadzenia rozmów w tej sprawie.

#### **Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przekazał, że żałuje tego, że żaden z naszych szpitali nie został w całości covidowym, gdyż dochody szpitala z tego tyt. byłyby bardzo wysokie podobnie jak to ma miejsce w Powiecie Strzelecko-Drezdeneckim. Podał przykład z tym związany.

#### **Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska**

Odniosła się do opinii związanych z brakiem informacji w tej sprawie i mówienia prawdy na temat sytuacji szpitali.

#### **Ad. 4**

#### **Wyrażenie zgody na podpisanie „Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w imieniu Administratora” w związku z procesem przetwarzania danych osobowych w serwisie GEO-INFO przez firmę zewnętrzną.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 3 do protokołu).*

#### **Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił przedmiotową sprawę. Przedmiotem umowy jest dostęp i przetwarzanie danych osobowych w związku z zawarciem umowy na świadczenie usług serwisu i aktualizację wdrożonego systemu GEO-INFO z firmą SYSTHERM INFO Sp. z o.o.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy.**

**Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu**

*Podczas głosowania nieobecny – Mariusz Norsesowicz*

#### **Ad. 5**

#### **Wyrażenie zgody na podpisanie „Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w imieniu Administratora” w związku ze zleceniem wykonywania wycen nieruchomości i innych zadań określonych w umowie głównej w 2021 roku.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 4 do protokołu).*

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił przedmiotową sprawę. Przedmiotem umowy jest przetwarzanie danych osobowych w związku z zawarciem umowy na wykonanie wycen nieruchomości i innych zadań określonych w umowie głównej w 2021 roku.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy.**

**Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu**

*Podczas głosowania nieobecny – Mariusz Norsesowicz*

**Ad. 6**

**Wyrażenie zgody na podpisanie „Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w imieniu Administratora” w związku z prowadzeniem stałej obsługi prawnej Powiatu Myśliborskiego.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 5 do protokołu).*

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił przedmiotową sprawę. Przedmiotem umowy jest przetwarzanie danych osobowych w związku z zawarciem umowy na prowadzenie stałej, kompleksowej obsługi prawnej.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy.**

**Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu**

*Podczas głosowania nieobecny – Mariusz Norsesowicz*

**Ad. 7**

**Wyrażenie zgody na podpisanie „Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w imieniu Administratora” w związku ze zleceniem wykonania w 2021 roku prac geodezyjnych.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 6 do protokołu).*

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił przedmiotową sprawę. Przedmiotem umowy jest przetwarzanie danych osobowych w związku z zawarciem umowy na wykonanie prac geodezyjnych w Powiecie Myśliborskim.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy.**

**Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu**

*Podczas głosowania nieobecny – Mariusz Norsesowicz*

#### **Ad. 8**

**Wyrażenie zgody na podpisanie „Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych” w związku z procesem przetwarzania danych w ramach udostępnienia Systemu e-URZĄD, BIP, e-BOI, e-mail, strony internetowej www. na 2021 rok.**  
*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 7 do protokołu).*

#### **Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił przedmiotową sprawę. Przedmiotem umowy jest przetwarzanie danych osobowych w związku z zawarciem umowy o współpracę dotyczącą udostępnienia systemu e-Urząd.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy.  
Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu**

*Podczas głosowania nieobecny – Mariusz Norsesowicz*

#### **Ad. 9**

**Rozpatrzenie wniosku Wydziału Dróg w sprawie wyrażenia zgody na podpisanie umowy dot. wykonania dokumentacji technicznej dla zadania „Adaptacja budynku przy ul. Piłsudskiego 6 w Myśliborzu”.**  
*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 8 do protokołu).*

#### **Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił przedmiotową sprawę. Poinformował, że w przeprowadzonym zapytaniu cenowym najkorzystniejszą ofertę złożyła firma BOMA Mariusz Borysewicz z Myśliborza na kwotę 28 290,00 zł.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy.  
Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu**

*Podczas głosowania nieobecny – Mariusz Norsesowicz*

#### **Ad. 10**

**Wyrażenie zgody na zawarcie aneksu nr 3 do umowy Nr IZM/210/2020 z dnia 08.12.2020r. zawartej pomiędzy Młodzieżowym Ośrodkiem Wychowawczym w Renicach i Panem Wojciechem Ziółkowskim prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą RAOL w Myśliborzu dotyczącej realizacji zadania pn. „Modernizacja natrysków w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym” – „Remont i przebudowa pomieszczeń w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Renicach” oraz aneksu nr 3 do umowy nr IZM/211/2020 z dnia 08.12.2020r. zawartej między Młodzieżowym Ośrodkiem Wychowawczym w Renicach a Panem Mariuszem Borysewiczem prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą Usługi ogólnobudowlane BOMA Mariusz Borysewicz w Myśliborzu dot. pełnienia obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego na ww. zadaniu.**  
*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 9 do protokołu).*

### **Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił przedmiotową sprawę. Poinformował, że podczas prowadzenia prac budowlanych polegających na remoncie i przebudowie pomieszczeń w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Renicach wynika konieczność wykonania prac dodatkowych oraz wydłużenia terminu wykonania robót zgodnie z protokołem konieczności z dnia 11 stycznia 2021 roku.

Zarząd Powiatu Myśliborskiego wyraził zgodę na zabezpieczenie środków finansowych na wykonanie robót dodatkowych w kwocie 13.219,31 zł brutto. W związku z powyższym istnieje konieczność zawarcia aneksu nr 3 do umowy nr IZM/210/2020 z dnia 8.12 2020 r. dotyczącej zadania „Remont i przebudowa pomieszczeń w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Renicach” zmieniającego kwotę wykonania zadania zawartą w § 4 pkt.1. na kwotę 94.058,88 zł netto i wydłużenia terminu wykonania robót zawartego w § 2pkt.1. do dnia 31.01.2021 r. Ponadto zachodzi także konieczność zawarcia aneksu nr 3 do umowy nr IZM/211/2020 z dnia 8.12 2020 r. dotyczącej nadzoru inwestorskiego nad realizacją przedmiotowego zadania zmieniającego terminu wykonania robót zawartego w § 5 pkt.2. do dnia 31.01.2021 r.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

***Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie przedmiotowych aneksów do umów.  
Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu***

*Podczas głosowania nieobecny – Mariusz Norsesowicz*

### **Ad. 11**

**Wyrażenie zgody na przedłużenie porozumienia do umowy użyczenia pomieszczeń biurowych zawartej z Powiatowym Inspektorem Weterynarii w Myśliborzu w dniu 24.11.2017r., którego przedmiotem jest ustalenie sposobu rozliczenia dostawy mediów oraz korzystanie z części wspólnej budynku do użyczonych pomieszczeń.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 10 do protokołu).*

### **Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił przedmiotową sprawę. Poinformował, że pismem z dnia 21.01.2021r. Powiatowy Lekarz Weterynarii w Myśliborzu zwrócił się z prośbą o przedłużenie porozumienia zawartego pomiędzy Powiatem Myśliborskim i Powiatowym Inspektoratem Weterynarii w Myśliborzu na okres do dnia 31.12.2021 roku. Przedmiotem porozumienia jest określenie sposobu rozliczania mediów oraz korzystanie z części wspólnej budynku w budynku Starostwa Powiatowego w Myśliborzu pomieszczeń użyczonych Powiatowemu Inspektoratowi Weterynaryjnemu w Myśliborzu umową z dnia 24.11.2017 r. Obecnie obowiązujące porozumienie regulujące sposób rozliczenia mediów oraz korzystania z części wspólnej budynku wygasa z dniem 31.01.2021 r.

### **Sekretarz Powiatu – Jarosław Ostry**

Przekazał, że opłaty związane z dostawą mediów oraz korzystaniem z części wspólnej budynku będą w całości ponoszone przez Powiatowy Inspektorat Weterynarii.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

***Zarząd Powiatu wyraził zgodę na przedłużenie przedmiotowego porozumienia do umowy użyczenia pomieszczeń.***

***Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu***

*Podczas głosowania nieobecny – Mariusz Norsesowicz*

#### **Ad. 12**

#### **Podpisanie aneksu Nr 1 do umowy Nr BG-I.052.8.2019 zawartej w dniu 21 sierpnia 2019r. w sprawie partnerskiej współpracy przy realizacji projektu nr RPZP.09.10.00-32-0001/18 pn. „Budowa Regionalnej Infrastruktury Informacji Przestrzennej Województwa Zachodniopomorskiego”.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 11 do protokołu).*

#### **Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił przedmiotową sprawę. Poinformował, że dotyczy ona podpisania aneksu w związku z zaawansowanym etapem realizacji prac projektowych związanych z zadaniem pn. „Dostosowanie baz danych, cyfryzacja i digitalizacja rejestrów publicznych i ewidencji, metadane” nastąpiła konieczność doprecyzowania zapisów umowy nr BG-I.052.8.2019 z dnia 21.08.2019 r. w sprawie partnerskiej współpracy przy realizacji projektu pn. „Budowa Regionalnej Infrastruktury Informacji Przestrzennej Województwa Zachodniopomorskiego” zawartej pomiędzy Województwem Zachodniopomorskim - Partner wiodący, a powiatami ziemskimi i grodzkimi z terenu województwa - Partnerzy projektu, poprzez wprowadzenie Aneksu nr 1 do przedmiotowej umowy.

Wprowadzane Aneksem nr 1 do umowy BG-I.052.8.2019 zapisy dotyczą kwestii związanych z przetwarzaniem i ochroną danych osobowych oraz związane są z zaplanowaną szczegółową kontrolą danych powstałych w wyniku zadania „Dostosowanie baz danych, cyfryzacja i digitalizacja rejestrów publicznych i ewidencji, metadane” realizowanego przez poszczególnych Partnerów projektu. Kontrola poprawności wykonania danych geodezyjnych oraz ich zgodności z obowiązującymi przepisami prawa, na podstawie zawartej umowy nr BG-I.052.5.5.2019 będzie przeprowadzona przez zespół ekspertów Inżyniera Kontraktu (Weryfikatora Jakości Danych) przyjmowanych do PZGiK.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowego aneksu Nr 1 do umowy.  
Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu**

*Podczas głosowania nieobecny – Mariusz Norsesowicz*

#### **Ad. 13**

#### **Sprawozdanie (OŚ-4p) z gospodarowania dochodami budżetu powiatu pochodzącymi z opłat i kar środowiskowych, przeznaczonymi na finansowanie przez powiat ochrony środowiska i gospodarki wodnej za rok 2020.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 12 do protokołu).*

#### **Jarosław Ostry – Sekretarz Powiatu**

Przedstawił przedmiotowe sprawozdanie. Wyjaśnił, że sprawozdanie zostało przygotowane na podstawie danych i kopii faktur. W sprawozdaniu podano sumy kwot poszczególnych wydatków inwestycyjnych w 2020 roku.

#### **Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska**

Odniosła się do przedstawionych danych finansowych. Zwróciła uwagę, że stan środków na koniec okresu sprawozdawczego to kwota 87 282,00 zł.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu zatwierdził przedmiotowe sprawozdanie.**

**Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu**

*Podczas głosowania nieobecny – Mariusz Norsesowicz*

#### **Ad. 14**

**Wyrażenie na podpisanie umowy na rok 2021 dot. przewozu zwłok osób zmarłych lub zabitych w miejscach publicznych z terenu Powiatu Myśliborskiego.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 13 do protokołu).*

#### **Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił przedmiotową sprawę. Poinformował, że przedmiotem umowy jest przewóz zwłok osób zmarłych lub zabitych w miejscach publicznych z terenu Powiatu Myśliborskiego. Na zapytanie ofertowe najkorzystniejszą ofertę złożyła firma F.H.U. Agnieszka Kula Zakład Pogrzebowy „Sacrum” z Dębna. Wynagrodzenie za usługę to kwota 50,00 zł brutto za jeden przewóz.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy.**

**Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu**

*Podczas głosowania nieobecny – Mariusz Norsesowicz*

#### **Ad. 15**

**Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie ustalenia na 2021 rok planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Myśliborski, ustalenia na rok 2021 maksymalnej kwoty dofinansowania opłat pobieranych przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli oraz specjalności i form kształcenia, na które może być przyznane dofinansowanie.**

*(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 14 do protokołu).*

#### **Ewa Difort–Olejniczak – Naczelnik Wydziału Edukacji**

Przedstawiła przedmiotowy projekt uchwały.

#### **Wicestarosta – Alicja Prill**

Poinformowała, że projekt uchwały został skierowany do konsultacji ze związkami zawodowymi i uzyskał akceptację. Podała informacje na temat prowadzonych uzgodnień. Zwróciła uwagę na opinię Radcy Prawnego, który wskazuje, że §4 i §5 przekracza zakres delegacji ustawowej. Zapisy tych paragrafów nie zostały zmienione, związki zawodowe natomiast nie wniosły uwag co do zaproponowanych treści.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 165/551/2021 z dnia 25 stycznia 2021 roku w sprawie ustalenia na 2021 rok planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Myśliborski, ustalenia na rok 2021 maksymalnej kwoty dofinansowania opłat pobieranych przez szkoły wyższe i zakłady**

*kształcenia nauczycieli oraz specjalności i form kształcenia, na które może być przyznane dofinansowanie.*

*Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu*

*Podczas głosowania nieobecny – Mariusz Norsesowicz*

#### **Ad. 16**

**Wniosek Naczelnika Wydziału Edukacji o wyrażenie zgody na podpisanie umowy w sprawie wykonania „Analizy finansowo-organizacyjnej:**

**-Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych im. hm Andrzeja Romockiego „MORRO” w Barlinku**

**- Zespołu Szkół Nr 1 im. Juliusza Słowackiego w Dębnie,**

**- Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych im. S.Dariusza i S.Girensa w Myśliborzu,**

**- Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Renicach,**

**- Domu Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu,**

**- Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Barlinku,**

**- Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Dębnie.**

**- Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Myśliborzu”**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 15 do protokołu).*

#### **Ewa Difort–Olejniczak – Naczelnik Wydziału Edukacji**

Przedstawiła przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy. Poinformowała, że sporządzenie przedmiotowej analizy ma na celu sprawdzenie ww. jednostek oświatowych pod kątem finansowo-organizacyjnym i sporządzenie rekomendacji działań, mających na celu wskazania realnych rozwiązań oszczędnościowo-optimalizacyjnych w obszarze ww. jednostek oświatowych. Najkorzystniejszą ofertę w przeprowadzonym zapytaniu ofertowym uzyskano od Centrum Wsparcia Rozwoju Edukacji i Biznesu Elżbieta Rabenda „OTUS”, ul. Powstania Styczniowego 11, 84-300 Lębork – kwota oferty 16 000 zł brutto.

Przedstawiła treść umowy po uwzględnieniu wniesionych uwag.

*(Umowa stanowi załącznik Nr 16 do protokołu).*

#### **Wicestarosta – Alicja Prill**

Zasugerowała, aby w pierwszej kolejności zostały wykonane analizy następujących placówek:

- Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych im. S.Dariusza i S.Girensa w Myśliborzu,

- Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Renicach,

- Domu Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu,

następnie:

-Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych im. hm Andrzeja Romockiego „MORRO” w Barlinku

- Zespołu Szkół Nr 1 im. Juliusza Słowackiego w Dębnie,

- Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Barlinku,

- Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Dębnie.

- Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Myśliborzu”

Więcej uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy.**

**Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu**

*Podczas głosowania nieobecny – Mariusz Norsesowicz*

#### **Ad. 17**

#### **Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie zmiany budżetu i planu finansowego budżetu, zmiany w budżecie i w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2021 rok oraz zmiany planu finansowego zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na 2021 rok.**

*(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 17 do protokołu).*

#### **Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska**

Przedstawiła przedmiotowy projekt uchwały. Poinformowała, że zmian dokonuje się na podstawie:

- 1) zawiadomienia Wojewody Zachodniopomorskiego zgodnie z Decyzją Nr 4/2021 z dnia 18 stycznia o zwiększeniu planu dotacji w dziale 010 – Rolnictwo i łowiectwo, rozdziale 01005 – Prace geodezyjno-urzędzeniowe na potrzeby rolnictwa, §2110 – 4.858,50 zł z przeznaczeniem na prace geodezyjno-urzędzeniowe na potrzeby rolnictwa, w tym scalanie i wymiana gruntów oraz zagospodarowanie poscaleniowe.
- 2) wniosku Dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Myśliborzu o przeniesienie kwoty 400 zł pomiędzy paragrafami w rozdziale 85406 – Poradnie psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradnie specjalistyczne w celu zapewnienia środków na DWR za 2020 r. dla pracowników poradni.
- 3) wniosku Dyrektora Zespołu Szkół w Myśliborzu o przeniesienie kwoty 12.000 zł pomiędzy rozdziałami w dziale 801 – Oświata i wychowanie w celu zapewnienia środków finansowych na dodatkowe wynagrodzenie roczne za 2020 rok dla pracowników jednostki.
- 4) wniosku Dyrektora Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Renicach o zabezpieczenie kwoty 29.594,06 zł w rozdziale 85420 – Młodzieżowe ośrodki wychowawcze w celu zapewnienia środków finansowych w kwocie 13.219,31 zł niezbędnych do wykonania robót dodatkowych związanych z realizacją zadania pn. „Modernizacja natrysków w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Renicach” oraz kwoty 16.374,75 zł w celu zapewnienia środków na realizację zadania pn. „Wykonanie sufitu systemowego podwieszanego w pomieszczeniu rozdzielni z wydawalnią w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Renicach. Powyższe zabezpiecza się z rezerwy celowej oświatowej.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

***Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 165/552/2021 z dnia 25 stycznia 2021 roku w sprawie zmiany budżetu i planu finansowego budżetu, zmiany w budżecie i w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2021 rok oraz zmiany planu finansowego zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na 2021 rok.***

***Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu***

*Podczas głosowania nieobecny – Mariusz Norsesowicz*

#### **Ad. 18**

#### **Rozpatrzenie wniosku Wydziału Dróg w sprawie wyrażenia zgody na rozpoczęcie procedury powierzenia Gminie Nowogródek Pomorski zarządzania drogą powiatową nr 21113Z na odcinku Karsko-Łubianka ( od km 1,730 do km 6,275).**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 18 do protokołu).*



### **Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił przedmiotową sprawę. Poinformował, że w związku z zamiarem złożenia przez Gminę Nowogródek Pom. wniosku o dofinansowanie w ramach Funduszu Dróg Samorządowych. Przekazał, że całość kosztów będzie po stronie Gminy Nowogródek Pom.

### **Wicestarosta – Alicja Prill**

Zwróciła uwagę, że powierzenie drogi nastąpi na czas wykonania prac budowlanych oraz trwałości projektu.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na rozpoczęcie procedury powierzenia Gminie Nowogródek Pomorski zarządzania drogą powiatową nr 21113Z na odcinku Karsko-Łubianka (od km 1,730 do km 6,275).*

*Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu*

*Podczas głosowania nieobecny – Mariusz Norsesowicz*

### **Ad. 19**

**Zapoznanie się z informacją Naczelnika Wydziału Edukacji znak ED.4331.2.9.2021.AM z dnia 21.01.2021r. dotycząca dotacji przekazanej i wydatkowanej przez organy prowadzące z tytułu prowadzenia szkół oraz placówek oświatowych niepublicznych w 2020 roku.**

*(Informacja stanowi załącznik Nr 19 do protokołu).*

### **Ewa Difort–Olejniczak – Naczelnik Wydziału Edukacji**

Przedstawiła przedmiotową informację.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu zapoznał się z przedmiotową informacją.*

### **Ad. 20**

**Zapoznanie się z pismem Burmistrza Dębna znak AP.00053.4.2021.MT z dnia 15.01.2021r. w sprawie odpowiedzi na pismo w sprawie wskazania nowej siedziby na funkcjonowanie filii Wydziału Komunikacji.**

*(Pismo stanowi załącznik Nr 20 do protokołu).*

### **Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił i odczytał przedmiotowe pismo. Zwrócił uwagę, że wniosek Zarządu Powiatu dotyczył przeniesienia filii, a nie wyremontowania budynku, w którym się znajduje. Burmistrz nie odniósł się do przedmiotowego tematu.

### **Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska**

Zwróciła uwagę na problem mieszkańców związany z warunkami pomieszczeń, w których znajduje się filia oraz utrudnienia dla pracowników ich obsługujących.

### **Sekretarz Powiatu – Jarosław Ostry**

Poinformował o porozumieniu zawartym w dniu 2 marca 2001 roku pomiędzy Powiatem Myśliborskim a Gminą Dębno w sprawie udostępnienia pomieszczeń na potrzeby filii Wydziału Komunikacji. Wówczas Gmina Dębno zobowiązała się do udostępnienia

pomieszczenia oraz przygotowania na swój koszt lokalu pod względem architektonicznym i technicznym oraz przekazania jego wyposażenia. Powiat Myśliborski zobowiązał się do pokrywania wynagrodzeń na zatrudnienie pracowników filii.

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Zaproponował, aby Zarząd Powiatu podjął decyzję o udzieleniu odpowiedzi na pismo skierowane przez Burmistrza Dębna powołując się na zawarte porozumienie.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu zapoznał się z przedmiotowym pismem i podjął decyzję o udzieleniu na nie odpowiedzi.**

**Ad. 21**

**Sprawy różne:**

**Członek Zarządu – Mariusz Kuziel**

Zapytał o zatrudnienie pracownika w filii Wydziału w Komunikacji w Barlinku? Zwrócił uwagę na odejście pracownika stażysty. Poinformował, o wizycie w filii i uzyskaniu informacji na temat zbyt dużej ilości pracy i wniosków jakie są składane przez interesantów. Pracownikom niezbędna jest pomoc w tym zakresie. Poprosił o działania tej kwestii.

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Odpowiedział, że wyjaśni tę sprawę z Naczelnikiem Wydziału.

Więcej spraw różnych nie zgłoszono.

**Ad. 22**

**Zakończenie posiedzenia.**

Po wyczerpaniu porządku obrad o godz. 12:55 Zarząd zakończył posiedzenie.

Protokołowała:

Dominika Bułgajewska

- |    |                     |   |                        |       |
|----|---------------------|---|------------------------|-------|
| 1. | Andrzej Potyra      | - | Przewodniczący Zarządu | ..... |
| 2. | Alicja Prill        | - | Wicestarosta           | ..... |
| 3. | Mariusz Norsesowicz | - | Członek Zarządu        | ..... |
| 4. | Mariusz Kuziel      | - | Członek Zarządu        | ..... |
| 5. | Wioletta Drzewińska | - | Członek Zarządu        | ..... |

Podpis Sekretarza Powiatu:

.....