

**Protokół Nr 154/2020**  
**z posiedzenia Zarządu Powiatu w Myśliborzu**  
**odbytego w sposób zdalny w dniu 11 grudnia 2020 roku**  
**w siedzibie Starostwa Powiatowego w Myśliborzu**  
**ul. Północnej 15**

O godzinie 10:04 Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra rozpoczął posiedzenie Zarządu zgodnie z listą obecności (załącznik Nr 1 do protokołu).

W posiedzeniu uczestniczyli:

- |                        |   |  |
|------------------------|---|--|
| 1. Andrzej Potyra      | - Przewodniczący Zarządu – uczestniczenie w posiedzeniu w sposób zdalny |  |
| 2. Alicja Prill        | - Wicestarosta – uczestniczenie w posiedzeniu w sposób zdalny           |  |
| 3. Mariusz Norsesowicz | - Członek Zarządu – uczestniczenie w posiedzeniu w sposób zdalny        |  |
| 4. Mariusz Kuziel      | - Członek Zarządu – uczestniczenie w posiedzeniu w sposób zdalny        |  |
| 5. Wioletta Drzewińska | - Członek Zarządu – uczestniczenie w posiedzeniu w sposób zdalny        |  |

Z poza Zarządu w posiedzeniu udział wzięli:

1. Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska
2. Sekretarz Powiatu – Jarosław Ostry

Posiedzenie zostało przeprowadzone w sposób zdalny zgodnie z art. 15 z.z. ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 2 marca o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020r. poz. 1842 ze zm.)

**Ad.2**

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił proponowany porządek posiedzenia. Zaproponował wprowadzenie zmiany do porządku obrad:

- Rozpatrzenie w pkt. 11 sprawy dotyczącej zaakceptowania projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Myśliborskiego na lata 2020-2033.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

***Za przyjęciem zmiany do porządku posiedzenia głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu***

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił porządek posiedzenia z uwzględnieniem wprowadzonej zmiany:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Wyrażenie zgody na zawarcie umów pomiędzy adwokatami i radcami prawnymi w sprawie udzielenia nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze Powiatu Myśliborskiego.

4. Rozpatrzenie wniosku dyrektora Domu Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu o wyrażenie zgody na organizację półkolonii w DWDz w okresie ferii szkolnych oraz akceptacja opłaty za pobyt dzieci, pobieranej od rodziców.
5. Rozpatrzenie wniosku Wydziału Dróg w sprawie wyrażenia zgody na wykonanie „Remontu odcinka drogi powiatowej nr 2111Z w Barlinku ul. Myśliborska na dł. 350 mb” w 2020 roku.
6. Zaakceptowanie projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie określenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Myśliborskiego w 2021 roku.
7. Zaakceptowanie projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie zmiany budżetu i w budżecie Powiatu Myśliborskiego na 2020 rok.
8. Zaakceptowanie projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie ustalenia wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2020.
9. Autopoprawka Zarządu Powiatu do projektu uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Myśliborskiego na lata 2021-2033.
10. Autopoprawka Zarządu Powiatu do projektu uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Myśliborskiego na rok 2021.
11. Zaakceptowanie projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Myśliborskiego na lata 2020-2033.
12. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie przyjęcia projektów uchwał Rady Powiatu w Myśliborzu.
13. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie zmiany budżetu i planu finansowego, zmiany w budżecie i w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2020 rok oraz zmiany w planie finansowym zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na 2020 rok.
14. Sprawy różne.
15. Zakończenie posiedzenia.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

### **Ad. 3**

**Wyrażenie zgody na zawarcie umów pomiędzy adwokatami i radcami prawnymi w sprawie udzielenia nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze Powiatu Myśliborskiego.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 2 do protokołu).*

**Sekretarz Powiatu – Jarosław Ostry**

Przedstawił przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

***Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie przedmiotowych umów.***

***Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.***

### **Ad. 4**

**Rozpatrzenie wniosku dyrektora Domu Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu o wyrażenie zgody na organizację półkolonii w DWDz w okresie ferii szkolnych oraz akceptacja opłaty za pobyt dzieci, pobieranej od rodziców.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 3 do protokołu).*

### **Wicestarosta – Alicja Prill**

Przedstawiła przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy. Wyjaśniła, że Dyrektor placówki planuje zorganizować półkolonie z uwagi na zbliżający się okres ferii zimowych i wykorzystanie kadry pracującej w placówce. Przedstawiła kalkulację odpłatności za pobyt dzieci w łącznej kwocie 250,00 zł. Przedstawiła informacje na temat organizacji turnusów. Zwróciła uwagę, że jeżeli nabór dzieci będzie mniejszy niż dwie grupy nie będzie to opłacalne.

Przedstawiła argumentację dotyczącą organizacji przedmiotowych półkolonii. Przekazała, że będzie to oferta dla dzieci z terenu Myśliborza i okolic oraz da to możliwość wykorzystania kadry placówki.

### **Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Zapytał, czy rozeznanie dotyczące ilości chętnych osób było wykonane?

### **Wicestarosta – Alicja Prill**

Odpowiedziała, że dyrektor placówki jest w kontakcie z dyrektorami szkół podstawowych w tej sprawie. Na dzień dzisiejszy nie można określić jakie będzie zainteresowanie półkoloniami.

Odniosła się do kwestii kalkulacji kosztów organizacji półkolonii.

### **Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska**

Zwróciła uwagę na zysk jakie zostanie wypracowany, pokryje on koszty poniesione w placówce. Zwróciła uwagę na zaplanowany wydatek dotyczący zakupu pomocy dydaktycznych.

### **Wicestarosta – Alicja Prill**

Przekazała, że część pomocy dydaktycznych placówka posiada.

### **Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska**

Zwróciła uwagę na przepisy dotyczące organizacji półkolonii.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na organizację półkolonii w Domu Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu w okresie ferii szkolnych oraz zaakceptował wysokość opłaty w kwocie 250 zł za turnus za pobyt dzieci, pobieranej od rodziców.*

*Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

### **Ad. 5**

**Rozpatrzenie wniosku Wydziału Dróg w sprawie wyrażenia zgody na wykonanie „Remontu odcinka drogi powiatowej nr 2111Z w Barlinku ul. Myśliborska na dł. 350 mb” w 2020 roku.**

*(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 4 do protokołu).*

### **Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy. Przedstawił informację na temat przeprowadzonego zapytania cenowego. Najkorzystniejszą ofertę złożyła firma Maldrobud z Myśliborza na kwotę 143 356,50 zł brutto.

### **Członek Zarządu – Mariusz Kuziel**

Zwrócił uwagę na zły stan przedmiotowe drogi. Wskazał, na konieczność przeprowadzenia przedmiotowego remontu.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

**Zarząd Powiatu wyraził zgodę na wykonanie „Remontu odcinka drogi powiatowej nr 2111Z w Barlinku ul. Myśliborska na dł. 350 mb” w 2020 roku oraz wyraził zgodę na podpisanie umowy z wykonawcą firmą Maldrobud Sp. z o.o. Sp. k. z Myśliborza.  
Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.**

#### **Ad. 6**

**Zaakceptowanie projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie określenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Myśliborskiego w 2021 roku.**

*(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 5 do protokołu).*

#### **Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił przedmiotowy projekt uchwały. Przedstawił opinie Izby Aptekarskiej.

#### **Sekretarz Powiatu – Jarosław Ostry**

Przedstawił wyjaśnienia dotyczące uzyskanych opinii dot. przedmiotowego projektu uchwały. Zwrócił uwagę, że opinie Wójtów i Burmistrzów z Gmin Myślibórz, Nowogródek Pom., Boleszkowice i Dębno są pozytywne. Natomiast pojawił się problem na terenie Gminy Barlinek związany brakiem dyżurów aptek w porze nocnej. Burmistrz Barlinka wydał negatywną opinię do przedmiotowego projektu uchwały. W przesłanym projekcie uchwały zaproponowano, aby dyżur aptek na terenie Barlinka odbywał się od godz. 20:00 do 24:00. Rozwiązanie to jest efektem rozmów z aptekami z terenu Gminy Barlinek.

Przekazał, że Zachodniopomorska Izba Aptekarska jest przeciwna narzucaniu aptekarzom pracy w porach nocnych.

Zwrócił uwagę, że są to jedynie opinie, decyzje w sprawie określenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Myśliborskiego podejmuje Rada Powiatu w Myśliborzu. Proces ustalania dyżurów był poprzedzony rozmowami z aptekarzami.

Poruszył kwestie realizacji przez aptekarzy określonego rozkładu godzin pracy aptek. W ocenie aptekarzy Gminy Barlinek wynika, że nie ma zainteresowania ich usługami w porze nocnej.

#### **Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Zauważył, że nie jest to argument, gdyż może być jedna osoba wymagająca pomocy.

#### **Wicestarosta – Alicja Prill**

Poinformowała, że jest przeciwna przedstawionej propozycji, aby godziny pracy aptek na terenie Barlinka były określone od godz. 20:00 do 24:00. Jest to niesprawiedliwe w stosunku do pozostałych aptekarzy z terenów pozostałych gmin.

Zwróciła uwagę, że apteki na terenie Barlinka również pełnić dyżury w porze nocnej. Radni Rady Miejskiej w Barlinku oraz Burmistrz wyrażają potrzebę dyżurowania aptek na terenie Barlinka. Powinniśmy się kierować potrzebami mieszkańców.

#### **Członek Zarządu – Mariusz Norsesowicz**

Poruszył temat przekazanej opinii Zachodniopomorskiej Izby Aptekarskiej. Zwrócił uwagę, że apteki powinny świadczyć usługi dla mieszkańców. Ustalając dyżury nie można zrobić tak, że w jednym mieście będzie inaczej pełniony dyżur niż w pozostałych. Przekazał, że dyżury powinny być ustalone w porze nocnej w każdym z miast. Wystarczy, że w jednym roku uratuje to komuś życie. Zwrócił uwagę na opinie Radnych Rady Miejskiej w Barlinku oraz

Burmistrza Barlinka w tej sprawie. Zaproponował, aby dyżury aptek na terenie Barlinka były ustalone w porze nocnej.

**Wicestarosta – Alicja Prill**

Zaproponowała, aby podobnie jak w pozostałych gminach ustalić dyżur aptek na terenie Barlinka w porze nocnej.

**Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska**

Odniosła się do ustalenia rozkładu godzin pracy aptek w porze nocnej.

**Wicestarosta – Alicja Prill**

Zaproponowała, aby termin dyżuru był ustalony w godzinach pomiędzy 20:00 do godz. 7:00.

**Sekretarz Powiatu – Jarosław Ostry**

Zwrócił uwagę, że projekt uchwały po zmianach będzie podlegał ponownym zaopiniowaniu.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu podjął decyzję o dokonaniu zmiany treści projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie określenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Myśliborskiego w 2021 roku poprzez wskazanie godzin dyżurów aptek w porze nocnej na terenie Barlinka od godz. 20:00 do 7:00 i skierował przedmiotowy projekt uchwały do ponownego zaopiniowania.*

*Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

*Podczas głosowania nieobecny - Mariusz Kuziel*

**Ad. 7**

**Zaakceptowanie projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie zmiany budżetu i w budżecie Powiatu Myśliborskiego na 2020 rok.**

*(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 6 do protokołu).*

**Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska**

Przedstawiła i omówiła przedmiotowy projekt uchwały.

**Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska**

Poprosiła o wyjaśnienia dotyczące realizacji zadania związanego z budową windy w Regionalnej Placówce Opiekuńczo-Terapeutycznej w Dębnie.

**Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska**

Złożyła wyjaśnienia w kwestii wniosku o zmniejszenie planu dochodów i wydatków w przedmiotowym zakresie. Poinformowała, że winda została wykonana w jednostce.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu zaakceptował przedmiotowy projekt uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu.*

*Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

**Ad. 8**

**Zaakceptowanie projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie ustalenia wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2020.**

*(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 7 do protokołu).*

**Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska**

Przedstawiła i omówiła przedmiotowy projekt uchwały.

**Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska**

Zwróciła uwagę na informację dotyczącą odmowy Gminy Barlinek na udzielenie dotacji na realizację zad. „Przebudowa nawierzchni drogi powiatowej nr 2152Z Barlinek-Ożar na odcinku 190 mb”. Przekazała, że jest oburzona zaistniałą sytuacją.

**Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Odnosił się do przedmiotowego tematu. Złożył wyjaśnienia dotyczące informacji przekazanej przez Burmistrza Barlinka oraz podał informacje na temat realizacji przedmiotowego zadania.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu zaakceptował przedmiotowy projekt uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu. Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

**Ad. 9**

**Autopoprawka Zarządu Powiatu do projektu uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Myśliborskiego na lata 2021-2033.**

*(Autopoprawka stanowi załącznik Nr 8 do protokołu).*

**Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska**

Przedstawiła i omówiła przedmiotową autopoprawkę.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu przyjął autopoprawkę do projektu uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Myśliborskiego na lata 2021-2033.*

*Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

**Ad. 10**

**Autopoprawka Zarządu Powiatu do projektu uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Myśliborskiego na rok 2021.**

*(Autopoprawka stanowi załącznik Nr 9 do protokołu).*

**Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska**

Przedstawiła i omówiła przedmiotową autopoprawkę.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu przyjął autopoprawkę do projektu uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Myśliborskiego na rok 2021.*

*Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

**Ad. 11**

**Zaakceptowanie projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Myśliborskiego na lata 2020-2033.**

*(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 10 do protokołu).*

**Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska**  
Przedstawiła i omówiła przedmiotowy projekt uchwały.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu zaakceptował przedmiotowy projekt uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu.  
Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

#### **Ad. 12**

#### **Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie przyjęcia projektów uchwał Rady Powiatu w Myśliborzu.**

*(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 11 do protokołu).*

#### **Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Przedstawił przedmiotowy projekt uchwały. Poinformował, że dotyczy on skierowania projektów uchwał pod obrady sesji Rady Powiatu w Myśliborzu. Poinformował, że projekt uchwały zawiera zmiany dotyczące przedłożonych pod obrady Zarządu Powiatu projektów uchwał.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na dokonanie zmian w projekcie uchwały oraz podjął uchwałę Nr 154/529/2020 z dnia 11 grudnia 2020 roku w sprawie przyjęcia projektów uchwał Rady Powiatu w Myśliborzu.*

*Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

#### **Ad. 13**

#### **Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie zmiany budżetu i planu finansowego, zmiany w budżecie i w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2020 rok oraz zmiany w planie finansowym zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na 2020 rok.**

*(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 12 do protokołu).*

#### **Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska**

Przedstawiła i omówiła przedmiotowy projekt uchwały.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 154/529/2020 z dnia 11 grudnia 2020 roku w sprawie zmiany budżetu i planu finansowego, zmiany w budżecie i w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2020 rok oraz zmiany w planie finansowym zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na 2020 rok.*

*Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, 1 Członek Zarządu (W. Drzewińska) wstrzymała się od głosu.*

#### **Ad. 14**

#### **Sprawy różne:**

##### **1. Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra**

Poruszył sprawę przeprowadzonego postępowania przetargowego na adaptację budynku byłej bursy na siedzibę Starostwa Powiatowego i powiatowych jednostek organizacyjnych – lewe skrzydło przyziemia.

## **2. Wicestarosta – Alicja Prill**

Przedstawiła pismo Dyrektora Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego z dnia 9.12.2020r. dotyczące zmiany terminu udzielenia odpowiedzi na wniosek w sprawie danych ze szkół i placówek oświatowych za lata 2018 - 2020.

*(Pismo stanowi załącznik Nr 13 do protokołu).*

Jednostka wnioskuje o przedłużenie terminu udzielenia odpowiedzi do dnia 15.01.2021r.

Przedstawiła uzasadnienie do złożonej prośby.

## **3. Wicestarosta – Alicja Prill**

Przedstawiła podziękowania dla pracowników za organizację XXVIII sesji Rady Powiatu.

Zwróciła uwagę na zaangażowanie pracowników co przyczyniło się do sprawnego przebiegu obrad sesji.

## **4. Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska**

Poinformowała o ogłoszeniu naboru wniosków o wsparcie jednostek samorządu terytorialnego w ramach rządowego funduszu inwestycji lokalnych. Nabór trwa od 10.12.2020r. do 28.12.2020r. Istnieje możliwość złożenia trzech wniosków, na które nie trzeba mieć wykonanego kosztorysu. Poprosiła, aby Powiat Myśliborski złożył wniosek na realizację zadania dotyczącego budowy ścieżki rowerowej Dębno-Mostno.

## **5. Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska**

Poinformowała o problemie związanym z uszkodzoną nawierzchnią parkingu przy ul. Gorzowskiej w Dębnie. Zawniosowała o podjęcie działań przez Wydział Dróg dotyczących naprawy nawierzchni i uporządkowania terenu parkingu.

### **Ad. 15**

#### **Zakończenie posiedzenia.**

Po wyczerpaniu porządku obrad o godz. 11:40 Zarząd zakończył posiedzenie.

Protokołowała:

Dominika Bułgajewska

1.	Andrzej Potyra	-	Przewodniczący Zarządu	.....
2.	Alicja Prill	-	Wicestarosta	.....
3.	Mariusz Norsesowicz	-	Członek Zarządu	.....
4.	Mariusz Kuziel	-	Członek Zarządu	.....
5.	Wioletta Drzewińska	-	Członek Zarządu	.....

Podpis Sekretarza Powiatu:

.....