

Protokół Nr 169/2021
z posiedzenia Zarządu Powiatu w Myśliborzu
odbytego w sposób zdalny w dniu 15 lutego 2021 roku
w siedzibie Starostwa Powiatowego w Myśliborzu
ul. Północnej 15

O godzinie 11:03 Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra rozpoczął posiedzenie Zarządu zgodnie z listą obecności (załącznik Nr 1 do protokołu).

W posiedzeniu uczestniczyli:

- | | |
|------------------------|---|
| 1. Andrzej Potyra | - Przewodniczący Zarządu – uczestniczenie w posiedzeniu w sposób zdalny |
| 2. Alicja Prill | - Wicestarosta – uczestniczenie w posiedzeniu w sposób zdalny |
| 3. Mariusz Kuziel | - Członek Zarządu – uczestniczenie w posiedzeniu w sposób zdalny |
| 4. Wioletta Drzewińska | - Członek Zarządu – uczestniczenie w posiedzeniu w sposób zdalny |

Z poza Zarządu w posiedzeniu udział wzięli:

1. Sekretarz Powiatu – Jarosław Ostry
2. Marek Stankiewicz – Prezes Zarządu Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o.
3. Iwona Andrzejczyk–Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie Sp. z o.o.
4. Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Posiedzenie zostało przeprowadzone w sposób zdalny zgodnie z art. 15 zzz ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 2 marca o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020r. poz. 1842 ze zm.)

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił proponowany porządek posiedzenia. Zaproponował wprowadzenie zmiany do porządku obrad:

- Rozpatrzenie w pkt. 10 sprawy dotyczącej wyrażenia zgody na sprzedaż drewna dla osoby fizycznej pochodzącego z wycinki drzew przy drogach powiatowych oraz podpisanie umowy sprzedaży.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Za przyjęciem zmiany do porządku posiedzenia głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił porządek posiedzenia z uwzględnieniem wprowadzonej zmiany:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.

2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Omówienie bieżącej sytuacji Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o. oraz Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.
4. Zapoznanie się z pismem Burmistrza Barlinka znak RGN.III.7003.5.1.2021 z dnia 5 lutego 2021 w sprawie przedstawienia propozycji dalszej działalności Szpitala Barlinek Sp. z o.o.
5. Zapoznanie się z informacją Narodowego Funduszu Zdrowia Oddział w Szczecinie w sprawie uruchomienia dodatkowego punktu Narodowego Programu Szczepień przeciw SARS CoV-2 w Myśliborzu.
6. Wyrażenie zgody na podpisanie umowy na zadanie pod nazwą „Sprawdzenie drożności przewodów wentylacyjnych, dymowych, spalinowych budynków zarządzanych przez Zamawiającego” w roku 2021.
7. Wyrażenie zgody na złożenie wniosku o udzielenie pomocy finansowej na poprawę i modernizację infrastruktury sportowej w 2021 roku.
8. Wyrażenie zgody na podpisanie umowy dot. realizacji zadania pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej polegającej na wykonaniu klatki schodowej ażurowej typu lekkiego przy budynku Regionalnej Placówki Opiekuńczo-Terapeutycznej w Dębnie”.
9. Wyrażenie zgody na dokonanie korekty not obciążeniowych za okres 2016-2019 z tytułu „bezumownego” korzystania z lokali budynku byłego internatu ZSIPO w Barlinku oraz wystawienie na ich miejsce faktury VAT za czynsz.
10. Wyrażenie zgody na sprzedaż drewna dla osoby fizycznej pochodzącego z wycinki drzew przy drogach powiatowych oraz podpisanie umowy sprzedaży.
11. Sprawy różne.
12. Zakończenie posiedzenia.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Ad. 3

Omówienie bieżącej sytuacji Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o. oraz Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Poprosił o omówienie bieżącej sytuacji w Szpitalu w Barlinku Sp. z o.o.

Marek Stankiewicz – Prezes Zarządu Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o.

Przedstawił informacje na temat spotkania radnymi Gminy Barlinek. Przedstawił informację na temat wykonywanych szczepień. W ubiegłym tygodniu podano informacje o wstrzymaniu szczepień pierwszą dawką dla grupy zero i domów pomocy społecznej. Szpital posiada do zaszczepienia pierwszą dawką jeszcze ok. 100 pracowników służby zdrowia. Szczepienia te wstrzymano do dnia 7 marca. W ubiegłym tygodniu drugą dawką szczepionki zaszczepiono DPS i oddziały długoterminowe. Zaszczepiono 30 osób pierwszą dawką osoby powyżej 80 roku życia. W piątek dokonano szczepienia 50 nauczycieli. W tym tygodniu zaszczepionych zostanie jeszcze ok. 250 osób.

Poinformował o otrzymanym komunikacie, iż Ministerstwo Zdrowia rozszerza zakres szczepionki firmy Astra Zeneca dla osób ur. w roku 1956 i młodszych.

Przekazał, że jeżeli chodzi o sytuację finansową spółki to szpital boryka się z nieregularnymi płatnościami z NFZ. Poinformował o zabraniu środków z ryczałtu na działalność poradni pediatrycznej. Płatność za leczenie dzieci do 18 roku życia będzie na podstawie wykonania.

Poinformował o pracy poszczególnych oddziałów. Podał informację na temat funkcjonowania oddziału covidowego.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Zapytał o sprawę zmniejszenia ryczału za leczenie dzieci poniżej 18 roku życia?

Marek Stankiewicz – Prezes Zarządu Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o.

Przekazał, że ryczał był korzystniejszy dla szpitala niż płatność za wykonanie.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Zapytał o zaległości w szczepieniu grupy zero?

Marek Stankiewicz – Prezes Zarządu Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o.

Przekazał, że dotyczy to pracowników służby zdrowia.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Zapytał, dlaczego rozpoczęto już szczepienia nauczycieli, a nie zakończono grupy zero?

Marek Stankiewicz – Prezes Zarządu Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o.

Odpowiedział, że szpital nie otrzymuje dostaw szczepionek dla grupy zero i DPS. Zwrócił uwagę, że mieszkańcy DPS będący pod kuratelą szpitala zostali zaszczepieni, pozostali jedynie lekarze.

Wicestarosta – Alicja Prill

Poprosiła o przesłanie prezentacji przedstawionej na spotkaniu z Radą Miejską w Barlinku.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Poprosił o przedstawienie bieżącej sytuacji spółki Szpital w Dębnie.

Iwona Andrzejczyk–Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie Sp. z o.o.

Poinformowała o zmniejszeniu przez Wojewodę Zachodniopomorskiego ilości łóżek covidowych w szpitalu z 20 na 14. Podała informacje o liczbie przyjmowanych pacjentów. Poruszyła temat związany z wynajmowaniem budynku przez szpital od spółki SEC w Dębnie. Poprosiła o rozważenie możliwości wypowiedzenia umowy najmu budynku. Poinformowała, że koszty miesięczne najmu to kwota 2700,00 zł brutto. Na tę chwilę budynek nie jest wykorzystywany, stanowi jedynie magazyn. Zwróciła uwagę, że również Rada Nadzorcza Spółki poprosiła, aby omówić ten temat z właścicielami.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Zauważył, że w budynku jest magazynowany jedynie papier toaletowy. Jeżeli jest możliwość rozwiązania umowy i pomoże to szpitalowi to powinno zostać to wykonane.

Iwona Andrzejczyk–Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie Sp. z o.o.

Poinformowała, że SEC planuje sprzedać przedmiotowy budynek.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zapytała na jaki okres czasu została zawarta umowa najmu?

Iwona Andrzejczyk–Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie Sp. z o.o.

Odpowiedziała, że umowa jest bezterminowa z trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zaproponowała, aby wystąpić z propozycją przekazania przez SEC przedmiotowego budynku na rzecz spółki. Zapytała, czy szpital ponosi koszty energii i ogrzewania budynku?

Iwona Andrzejczyk–Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie Sp. z o.o.

Odpowiedziała, że tak. Jednakże nie są one ponoszone, gdyż budynek nie jest wykorzystywany. Jedynie pozostaje kwestia co zrobić z olbrzymią ilością papieru toaletowego. Przekazała, że skontaktuje się w tej sprawie z Burmistrzem Dębna w celu użyczenia lokalu zastępczego.

Poruszyła temat realizacji zleceń p.poż w budynku A szpitala. Poinformowała o uzgodnieniach z architektem w tej sprawie. Koszt przygotowania dokumentacji to kwota ok. 6000,00 zł. Jednakże szpital musi wdrożyć wykonywanie prac w tym zakresie.

Poinformowała, że w tej chwili jest wykonywana inwentaryzacja całego budynku. Po jej zakończeniu zostanie opracowany plan przystosowania budynku do warunków p.poż.

Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Zapytała, czy prace będą dotyczyły dodatkowej klatki schodowej?

Iwona Andrzejczyk–Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie Sp. z o.o.

Odpowiedziała, że nie będzie wykonywana dodatkowa klatka schodowa, przystosowana zostanie już istniejąca główna klatka schodowa do wymogów p.poż. Złożyła wyjaśnienia dotyczące zakresu prac jakie należy wykonać.

Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Zapytał, czy zalecenia wynikają z wcześniej wydanej decyzji?

Iwona Andrzejczyk–Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie Sp. z o.o.

Odpowiedziała, że tak, decyzja była wydana za poprzedniego Prezesa Spółki. W związku z tym, że nic nie było wykonane Komendant Straży Pożarnej poprosił o działania w tej sprawie.

Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Poprosiła o przygotowanie do wglądu wszystkich projektów budowlanych jakie były zrobione dotychczas w szpitalu.

Poruszyła sprawę związaną z budynkiem wynajmowanym od SEC. Zwróciła uwagę, że mógłby być on wykorzystany na potrzeby poradni.

Iwona Andrzejczyk–Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie Sp. z o.o.

Przekazała, że spółka nie ma środków na bieżącą działalność, a tym bardziej na inwestycje. Aby przystosować budynek na potrzeby szpitala wymaga on dużych nakładów finansowych.

Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Przekazała, że należy przeanalizować możliwości uruchomienia dodatkowych poradni w szpitalu.

Iwona Andrzejczyk–Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie Sp. z o.o.

Przekazała, że uzyska informacje na temat szczegółów w zakresie planów SEC na spotkaniu z Prezesem spółki.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Zwrócił uwagę, na zły stan techniczny budynku, wymaga on kompleksowego remontu.

Iwona Andrzejczyk–Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie Sp. z o.o.

Poruszyła temat związany z wykonywaniem szczepień. Podała informacje na temat ilości zamówionych dawek i wykonywanych szczepień dla poszczególnych grup.

Zwróciła uwagę, że coraz więcej lekarzy jest chętnych do wykonywania szczepień i w związku z tym wydłużono prace punktu szczepień. Poinformowała, że na ten tydzień zaplanowano 310 szczepień. Podała informacje na temat rekrutacji i wykonywanych szczepień.

Poinformowała o poszukiwaniu osób na stanowisko magistra farmacji i technika farmacji z uwagi na to, że kierownik apteki z uwagi na zły stan zdrowia nie może kontynuować pracy, natomiast jedna osoba zmieniła branżę zatrudnienia.

Poruszyła temat sytuacji finansowej spółki.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Ad. 4

Zapoznanie się z pismem Burmistrza Barlinka znak RGN.III.7003.5.1.2021 z dnia 5 lutego 2021 w sprawie przedstawienia propozycji dalszej działalności Szpitala Barlinek Sp. z o.o.

(Pismo stanowi załącznik Nr 2 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił i odczytał treść przedmiotowego pisma. Poinformował o odbytym spotkaniu z Radą Miejską w Barlinku. Poprosił o zapoznanie się z nagraniem ze spotkania.

Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Odniosła się do treści przesłanego pisma.

Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Przedstawił informację na temat spotkania z lokalnymi przedsiębiorcami Gminy Barlinek. Zwrócił uwagę, że szpital był zadaniem własnym powiatu, kiedy był SPZOZ-em, natomiast, jeżeli dziś jest spółką to jest całkowicie innym podmiotem. Zauważył, że jeden z przedsiębiorców na spotkaniu z radnymi Rady Miejskiej przedstawił informacje, iż odpowiedzialność za spółkę ponosi Gmina Barlinek.

Wniósł uwagi do treści przesłanego pisma. Zwrócił uwagę na konieczność odniesienia się do jego treści.

Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Poruszyła temat udzielenia odpowiedzi na przedmiotowe pismo.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zwróciła uwagę, że należy wystąpić do Burmistrza Barlinka z prośbą o przedstawienie opracowanego planu naprawczego wskazanego w przedmiotowym piśmie.

Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Zwróciła uwagę, że przedmiotowy dokument powinien zawierać konkretne dane dotyczące spółki i działań jakie należy wdrożyć.

Wicestarosta – Alicja Prill

Poruszyła kwestię prezentacji przedstawionej przez Prezesa Spółki na spotkaniu z radnymi Rady Miejskiej w Barlinku.

Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Zwrócił uwagę, że komplet dokumentów powinien być dostarczony uczestnikom spotkania. Zwrócił uwagę na dezorientujące informacje przekazywane dla mieszkańców Gminy Barlinek w sprawie szpitala. Przekazywane są pomówienia na temat roli Powiatu w odniesieniu do sytuacji spółki.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Zwrócił uwagę, że Zarząd oczekuje na stanowisko Rady Miejskiej w Barlinku (przesłano pismo w dniu 2.02.2021r. znak KR.0232.3.12.2020) w zakresie wyboru jednego z modeli opracowanej „Wizji i strategii dalszego funkcjonowania publicznej ochrony zdrowia w Powiecie Myśliborskim” zaproponowanych przez Spółkę Formedis MMC Sp. z o.o. Sp. k. lub innych rozwiązań. Nie przesłano zwrotnej informacji w tej sprawie.

Wicestarosta – Alicja Prill

Przekazała, że należy wystąpić do Burmistrza o przesłanie planu naprawczego przygotowanego przez Zarząd Szpitala Barlinek Sp. z o.o., o którym mowa w przesłanym piśmie. Wówczas Zarząd po zapoznaniu się z jego treścią oraz stanowiskiem Rady Miejskiej w Barlinku będzie mógł odnieść się do przedstawionych w przesłanym piśmie propozycji.

Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Zgodziła się aby wystąpić do Burmistrza Barlinka o przedstawienie planu naprawczego przygotowanego przez Zarząd Szpitala Barlinek Sp. z o.o., który zmniejsza straty z działalności w porównaniu do poprzednich lat. Przekazała, że chce poznać symulację działań z ich efektami.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Zwrócił uwagę, że prezentacja Prezesa Spółki na spotkaniu z radnymi dotyczyła jedynie 2021 roku. Nie wskazano danych na lata następne.

Wicestarosta – Alicja Prill

Przekazała, że przygotowany program naprawczy powinien być zaakceptowany przez Zgromadzenie Wspólników Spółki.

Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Poruszył temat sytuacji finansowej spółki. Przekazał, że szczegółowo przeanalizował dane w tym zakresie. Podał kwoty strat i zobowiązań spółki. Zauważył, że wzrost wysokości strat w 2021 roku może być tragiczny w skutkach. Odniósł się do kwestii realizacji inwestycji w spółce.

Wicestarosta – Alicja Prill

Poprosiła o przygotowanie odpowiedzi zwrotnej na pismo przygotowane przez Burmistrza Barlinka. Poprosiła również o wystąpienie z pismem o przekazanie nagrań ze spotkań z radnymi Rady Miejskiej w Barlinku.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedmiotowym pismem.

*Jednocześnie podjęto decyzję o wystąpieniu z pismem zwrotnym do Burmistrza Barlinka.
Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

Ad. 5

Zapoznanie się z informacją Narodowego Funduszu Zdrowia Oddział w Szczecinie w sprawie uruchomienia dodatkowego punktu Narodowego Programu Szczepień przeciw SARS CoV-2 w Myśliborzu.

(Pismo stanowi załącznik Nr 3 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową informację. Zwrócił uwagę, że, punkt szczepień może być jedynie uruchomiony przez podmioty wykonujące działalność leczniczą.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zaproponowała, aby przedmiotowa informacja została podana do publicznej wiadomości. Zawiera ona wytyczne do udziału w realizacji programu szczepień. Opublikowanie jej będzie zaproszeniem chętnych podmiotów do współpracy.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu zapoznał się z przedmiotowym pismem.

Jednocześnie podjęto decyzję o publikacji przedmiotowej informacji na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Myśliborzu.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 6

Wyrażenie zgody na podpisanie umowy na zadanie pod nazwą „Sprawdzenie drożności przewodów wentylacyjnych, dymowych, spalinowych budynków zarządzanych przez Zamawiającego” w roku 2021.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 4 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy. Oferta została złożona przez Zakład Usług Kominiarskich Mariusz Szadul z Myśliborza na kwotę 1400,00 zł brutto.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 7

Wyrażenie zgody na złożenie wniosku o udzielenie pomocy finansowej na poprawę i modernizację infrastruktury sportowej w 2021 roku.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 5 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy.

Wicestarosta – Alicja Prill

Wyjaśniła, że w ramach ogłoszonego przez Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego naboru wniosków możliwe jest ubieganie się o dofinansowanie na realizację małych inwestycji i remontów polegających na modernizacji, remoncie i zakupie wyposażenia obiektów sportowych. Dofinansowanie z budżetu województwa może wynieść maksymalnie 50 % wartości kosztorysowej projektu, nie więcej jednak niż 20.000,00 zł. Dana jednostka samorządu terytorialnego może złożyć tylko jeden wniosek. Przyznana kwota dotacji powinna zostać wykorzystana do 31.12.2021 r.

Termin naboru wniosków upływa w dniu 28.02.2021 r.

Centrum Usług Wspólnych przedstawiło 3 propozycje zadań do realizacji:

1) Propozycja 1: wniosek pn.: „Poprawa jakości infrastruktury sportowej na terenie Powiatu Myśliborskiego”.

Wniosek swoim zakresem będzie polegał na wykonaniu czyszczenia, konserwacji, napraw, renowacji, doposażenia kompleksów boisk (boiska piłkarskiego i boiska wielofunkcyjnego o nawierzchni poliuretanowej) wybudowanych przez Powiat Myśliborski w ramach programu „Moje boisko- Orlik 2012” w miejscowości Myślibórz i miejscowości Dębno.

Szacunkowy koszt projektu: 39.220,00 zł, w tym wartość wnioskowanego dofinansowania: 19.610,00 zł, wkład własny Powiatu Myśliborskiego: 19.610,00 zł.

2) Propozycja nr 2: wniosek pn.: „Montaż zabudowy kontenerowej na potrzeby zaplecza boisk sportowych przy Zespole Szkół nr 1 im. Juliusza Słowackiego w Dębnie”.

Szacunkowy koszt projektu: 70.995,60 zł, w tym wartość wnioskowanego dofinansowania: 20.000,00 zł, wkład własny Powiatu Myśliborskiego 50.995,60 zł.

3) Propozycja nr 3: wniosek pn.: „Wykonanie nowej nawierzchni na boisku wielofunkcyjnym przy Zespole Szkół nr 1 im. Juliusza Słowackiego w Dębnie”.

Szacunkowy koszt projektu: 76.752,00 zł, w tym wartość wnioskowanego dofinansowania: 20.000,00 zł, wkład własny Powiatu Myśliborskiego 56.752,00 zł.

Zaproponowała wybór propozycji Nr 1 z uwagi na wysokość kosztów realizacji zadania oraz bardzo zły stan boisk Orlik w Dębnie i Myśliborzu. Przedstawiła argumentację w tej sprawie.

Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Zwróciła uwagę na zasadność wykonania zadań. Poprosiła, aby wykonanie zabudowy kontenerowej na potrzeby zaplecza boisk sportowych przy Zespole Szkół nr 1 im. Juliusza Słowackiego w Dębnie było złożone w kolejnym naborze wniosków.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na złożenie wniosku wybierając propozycję Nr 1 o udzielenie pomocy finansowej na poprawę i modernizację infrastruktury sportowej w 2021 roku.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 8

Wyrażenie zgody na podpisanie umowy dot. realizacji zadania pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej polegającej na wykonaniu klatki schodowej ażurowej typu lekkiego przy budynku Regionalnej Placówki Opiekuńczo-Terapeutycznej w Dębnie”.
(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 6 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy. Poinformował, że umowa zostanie zawarta z wykonawcą firmą BOMA Mariusz Borysewicz z Myśliborza na kwotę 9.840,00 zł brutto.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 9

Wyrażenie zgody na dokonanie korekty not obciążeniowych za okres 2016-2019 z tytułu „bezumownego” korzystania z lokali budynku byłego internatu ZSIPO w Barlinku oraz wystawienie na ich miejsce faktury VAT za czynsz.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 7 do protokołu).

Ewelina Mazurak-Januchowska – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego

Poinformowała, że sprawa dotyczy umowy dzierżawy nr 1/2010/05 zawartej 22 czerwca 2005 r. pomiędzy Zespołem Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Barlinku, a Szczecińską Fundacją Talent-Promocja-Postęp z siedzibą w Szczecinie zawartej na okres 15 lat od dnia przekazania przedmiotu dzierżawy, do dnia 30 czerwca 2020 roku.

W związku z niejasną sytuacją i wzajemnymi roszczeniami pomiędzy Fundacją Talent-Promocja-Postęp w Szczecinie, a Zespołem Szkół i Placówek Oświatowych w Barlinku od dnia 01.12.2015 r. zaprzestano kompensowania wzajemnych należności i od lipca 2016 r, po wypowiedzeniu umowy, do marca 2019r., zaprzestano wystawiania faktur VAT za dzierżawę pomieszczeń, a w miejsce to wystawiano noty księgowo za bezumowne korzystanie z pomieszczeń. Za w/w okres wystawiono noty księgowo na kwotę 406 599,10 zł.

W związku z Wyrokiem Sądu Okręgowego w Szczecinie II Wydział Cywilny Odwoławczy z dnia 27 lutego 2018r. oddalającym apelację Powiatu Myśliborskiego przeciwko Szczecińskiej Fundacji „TALENT – PROMOCJA – POSTĘP” w Szczecinie o wydanie nieruchomości oraz analizą Kancelarii Biegłych Rewidentów z Gorzowa Wlkp. należy powyższe noty w kwocie 406.599,10 zł wyksięgować i wystawić fakturę za czynsz dzierżawny. W związku z powyższym, biorąc pod uwagę okres przedawnienia należności, należy wystawić fakturę na kwotę 17.793,17 zł netto plus 4.092,43 zł VAT (razem 21.885,60 zł brutto) za okres 3 lat wstecz tj. od marca 2018 roku do marca 2019.

Proponuje się wystawienie noty korygującej za okres od lipca 2016 do marca 2019 na kwotę minus 406.599,10 zł wraz z korektą niesłusznie naliczonych odsetek w kwocie 32.540,32 zł i wystawienie faktury VAT za okres 3 lat wstecz na kwotę 21.885,60 zł. Wystawienie tej faktury spowoduje konieczność zapłaty podatku VAT w kwocie 4.092,43 zł.

Zwróciła uwagę, że kolejne kroki dotyczące rozliczenia kwestii umowy zawartej pomiędzy Szczecińską Fundacją Talent-Promocja-Postęp zostaną przedstawione dla Zarządu Powiatu.

Podawała informacje na temat analizy sprawy przez powołanych biegłych. Poruszyła temat zawartej umowy najmu. Podawała informacje na temat dokumentacji działań jakie podejmowano. Poruszyła temat dokonywanych rozliczeń ze Szczecińską Fundacją Talent-Promocja-Postęp w odniesieniu do zapisów umowy.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na dokonanie korekty not obciążeniowych za okres 2016-2019 z tytułu „bezumownego” korzystania z lokali budynku byłego internatu ZSiPO w Barlinku oraz na anulowanie niesłusznie naliczonych odsetek oraz wystawienie n faktury VAT za czynsz dzierżawny za okres 3 lat wstecz.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 10

Wyrażenie zgody na sprzedaż drewna dla osoby fizycznej pochodzącego z wycinki drzew przy drogach powiatowych oraz podpisanie umowy sprzedaży.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 8 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na sprzedaż drewna dla osoby fizycznej pochodzącego z wycinki drzew przy drogach powiatowych oraz na podpisanie umowy sprzedaży.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 11

Sprawy różne:

1. Wicestarosta – Alicja Prill

Przedstawiła wniosek Dyrektora Zespołu Szkół im. Noblistów Polskich w Myśliborzu w sprawie rozpoczęcia procedury związanej z utworzeniem Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych. Podała wyjaśnienia dotyczące przedmiotowej sprawy.

Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Wniosła uwagi dotyczące przedmiotowej sprawy. Poprosiła o kalkulację finansową.

Wicestarosta – Alicja Prill

Przedstawiła informacje na temat kosztów utworzenia szkoły i wysokości planowanej subwencji.

Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Zwróciła uwagę, na zasadność utworzenia tego typu szkoły. Odniosła się do kwestii procedur utworzenia z tym związanych.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na rozpoczęcie procedury związanej z utworzeniem Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych w Zespole Szkół im. Noblistów Polskich w Myśliborzu
Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

2. Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Poprosiła o przesłanie informacji na temat symulacji podwyżek w szpitalach powiatowych w związku ze zwiększeniem kwoty wynagrodzenia z kwoty 2600,00 zł na kwotę 2800,00zł.

Wicestarosta – Alicja Prill

Przedstawiła informacje przekazane przez Prezesów spółek w przedmiotowej sprawie. Poinformowała, że zostaną one przesłane dla Członka Zarządu.

Więcej spraw różnych nie zgłoszono.

Zakończenie posiedzenia.

Po wyczerpaniu porządku obrad o godz. 12:53 Zarząd zakończył posiedzenie.

Protokołowała:

Dominika Bułgajewska

- | | | | | |
|----|---------------------|---|------------------------|-------|
| 1. | Andrzej Potyra | - | Przewodniczący Zarządu | |
| 2. | Alicja Prill | - | Wicestarosta | |
| 3. | Mariusz Kuziel | - | Członek Zarządu | |
| 4. | Wioletta Drzewińska | - | Członek Zarządu | |

Podpis Sekretarza Powiatu:

.....