

Protokół Nr 151/2020
z posiedzenia Zarządu Powiatu w Myśliborzu
odbytego w sposób zdalny w dniu 30 listopada 2020 roku
w siedzibie Starostwa Powiatowego w Myśliborzu
ul. Północnej 15

O godzinie 10:40 Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra rozpoczął posiedzenie Zarządu zgodnie z listą obecności (załącznik Nr 1 do protokołu).

W posiedzeniu uczestniczyli:

- | | | |
|------------------------|---|--|
| 1. Andrzej Potyra | - Przewodniczący Zarządu – uczestniczenie w posiedzeniu w sposób zdalny | |
| 2. Alicja Prill | - Wicestarosta – uczestniczenie w posiedzeniu w sposób zdalny | |
| 3. Mariusz Norsesowicz | - Członek Zarządu – uczestniczenie w posiedzeniu w sposób zdalny | |
| 4. Mariusz Kuziel | - Członek Zarządu – uczestniczenie w posiedzeniu w sposób zdalny | |
| 5. Wioletta Drzewińska | - Członek Zarządu – uczestniczenie w posiedzeniu w sposób zdalny | |

Z poza Zarządu w posiedzeniu udział wzięli:

1. Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska
2. Sekretarz Powiatu – Jarosław Ostry
3. Marek Stankiewicz – Prezes Zarządu Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o.
4. Iwona Andrzejczyk-Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.
5. Magdalena Zynda-Lis – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu
6. Anna Norsesowicz – Zastępca Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu
7. Magdalena Jodko – Naczelnik Wydziału Dróg

Posiedzenie zostało przeprowadzone w sposób zdalny zgodnie z art. 15 zzz ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 2 marca o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020r. poz. 1842 ze zm.)

Ad.2

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił proponowany porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Omówienie bieżącej sytuacji Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o. oraz Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.
4. Wyrażenie zgody na podpisanie aneksu Nr 1 do umowy Nr IZM/108/2020 z dnia 15.09.2020r. dotyczącej „Opracowania Programu Rozwoju Powiatu Myśliborskiego na lata 2021-2031”.

5. Wyrażenie zgody na podpisanie umowy na dostawę dokumentów komunikacyjnych i oznaczeń pomiędzy Polską Wytwórnią Papierów Wartościowych S.A. a Powiatem Myśliborskim.
6. Wyrażenie zgody na przedłużenie licencji aplikacji Legislador Premium Magic.
7. Wyrażenie zgody na zawarcie umowy na dostawę materiałów i urządzeń oraz instalację systemu monitoringu wizyjnego zewnętrznego i wewnętrznego w budynku Starostwa Powiatowego w Myśliborzu przy ul. Północnej 15.
8. Rozpatrzenie wniosku Wydziału Dróg w sprawie wyrażenia zgody na realizację zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa nawierzchni drogi powiatowej nr 2152Z Barlinek – Ożar na odcinku 190 mb” w 2020 roku.
9. Rozpatrzenie wniosku dyrektora Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Smolnicy o wyrażenie zgody na wprowadzenie monitoringu na terenie Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Smolnicy.
10. Wyrażenie zgody na podpisanie Aneksu Nr 2 do umowy Nr 40/2017 z dnia 14 grudnia 2017r. o powierzenie realizacji zadania publicznego z zakresu prowadzenia instytucjonalnej pieczy zastępczej pn. „Prowadzenie Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej typu socjalizacyjnego dla maksymalnie 14 wychowanków w latach 2018-2020.
11. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie skierowania do konsultacji społecznych projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie przyjęcia Powiatowego programu rozwoju pieczy zastępczej w Powiecie Myśliborskim na lata 2021-2023.
12. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie zmiany budżetu i planu finansowego, zmiany w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2020 rok.
13. Sprawy różne.
14. Zakończenie posiedzenia.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Za przyjęciem porządku posiedzenia głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 3

Omówienie bieżącej sytuacji Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o. oraz Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.

Iwona Andrzejczyk–Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.

Poddała informacje dotyczące stanu pacjentów zarażonych COVID-19. Przedstawiła informacje o obłożeniu i informacje dotyczące nadgodzin i grafików pracowników.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Zapytał, czy zostały już wystawione faktury za leczenie pacjentów z COVID -19?

Iwona Andrzejczyk–Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.

Odpowiedziała, że zostaną wystawione w połowie miesiąca grudnia br. W momencie kiedy spłynie cała dokumentacja medyczna pacjentów. Poddała informacja na temat szacowanych wysokościach rozliczeń.

Zwróciła uwagę na decyzję Rządu dotyczącą odwołania przyznania dodatku dla personelu zajmującego się pacjentami z COVID-19. Może mieć on oczekiwania w zakresie dodatkowych środków finansowych za wykonaną pracę. Na tę chwilę przygotowano środki finansowe za wypracowane nadgodziny. Liczymy również na szybką zapłatę wystawionej

faktury. Poinformowała o przyznaniu z zasobów Urzędu Wojewódzkiego kontenera do wykonywania wymazów. Odniosła się do kwestii organizacji wymazów przez szpital. Podała informacje dotyczące ilości pacjentów leczonych na COVID-19. Są oni na oddziale przez 13 dni.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Poprosił o informacje na temat sytuacji w Szpitalu Barlinek Sp. z o.o.

Marek Stankiewicz – Prezes Zarządu Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o.

Poinformował o uzgodnieniu z NFZ w zakresie łóżek covidowych. Dla Powiatu zostały przyznane łóżka w Szpitalu w Dębnie, natomiast Szpital Barlinek, ma być szpitalem diagnostycznym i ma posiadać jedynie 4 łóżka diagnostyczne oraz leczyć jedynie pacjentów nie zarażonych COVID-19. W tej chwili pacjenci są diagnozowani i odsyłani do innych szpitali. Zwrócił uwagę, że niektóre z nich odmawiają przyjęć pacjentów.

Poruszył temat wynagrodzeń dla personelu zajmującego się pacjentami zarażonymi COVID-19. Przedstawił temat związany z wyznaczeniem kornera w województwie zachodniopomorskim, do stwierdzenia zgonów pacjentów w wyniku zarażenia COVID-19. Zwrócił uwagę na problem związany z brakiem informacji na oficjalnych stronach urzędu.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Zapytał, jak rozwiązana zostanie sytuacja związana z łózkami covidowymi, które były wydzielone w szpitalu? Jak zostaną rozliczone koszty leczenia pacjentów?

Marek Stankiewicz – Prezes Zarządu Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o.

Odpowiedział, że zamierza wystąpić z pismem do NFZ w tej sprawie.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Zapytał, o bieżącą sytuację finansową spółki?

Marek Stankiewicz – Prezes Zarządu Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o.

Poinformował, że szpital jest w złej sytuacji finansowej. Podał dane dotyczące wysokości straty.

Poinformował o pozyskaniu środków z Urzędu Marszałkowskiego w wysokości 440 000,00 zł.

W ramach środków zostaną dokonane dwa zakupy, szpital dokonał już rozstrzygnięć przetargowych.

Poinformował, że przygotowywana jest inwestycja budowy instalacji tlenowej w związku z przekazaniem dotacji z Ministerstwa Zdrowia.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Poprosił Prezesa Zarządu Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o. o omówienie bieżącej sytuacji spółki.

Iwona Andrzejczyk-Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.

Poinformowała, że szpital otrzymał wyrok sądowy dotyczący wypłaty odprawy dla pierwszego prezesa spółki. Kwota do wypłaty to ponad 50 000,00 zł. Kwota należności głównej to 23 000,00 zł, pozostałe to koszty sądowe i odsetek, gdyż sprawa została rozpoczęta w 2013 roku. Przekazała, że wystąpiła z wnioskiem o rozłożenie płatności na raty. Poinformowała, że nie udało się wynegocjować zawieszenia umowy z Firmą Wolters Kluwer.

Szpital otrzymuje regularnie wezwania do zapłaty, które należy uregulować. Kwota do zapłaty to 120 000,00 zł. Przekazała, że skoro spółka jest zmuszona dokonać płatności program komputerowy oferowany przez firmę zostanie wdrożony.

Kolejnym dodatkowym kosztem jest odprawa dla ostatniego prezesa spółki. W wyniku zawartego porozumienia płatność ta została rozłożona na raty.

Zwróciła uwagę na wzrost kosztów związanych z zakupem rękawic ochronnych i sprzętu jednorazowego użytku. Miesięcznie jest to kwota w granicach 70 000,00 zł-80 000,00 zł.

Szpital nie otrzymał dodatkowego wyposażenia z Urzędu Wojewódzkiego.

Marek Stankiewicz – Prezes Zarządu Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o.

Poinformował, że w dniu dzisiejszym otrzymał informacje o rękawicach i pozostałym wyposażeniu, jakie mogą być przekazane dla Szpitala Barlinek.

Iwona Andrzejczyk–Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.

Poinformowała, że sprawdzi również, czy taka decyzja została przesłana do spółki Szpital w Dębnie.

Poruszyła kwestię zaplanowanej wspólnej sesji Rady Powiatu w dniu 10.12.2020r. Poprosiła o zaproszenie Rady Nadzorczej szpitala na przedmiotowe posiedzenie.

Sekretarz Powiatu – Jarosław Ostry

Poinformował o zaplanowanej sesji Rady Powiatu w Myśliborzu na dzień 10.12.2020r.

Podał szczegóły dotyczące jej organizacji. Sesja będzie się odbywać w formule zdalnej, zaproszenia będą również przekazane dla Członków Rady Nadzorczej Szpitala.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Zapytał, czy była próba kontaktu Burmistrza Burmistrzów Gmin z Prezesami Spółek w sprawie organizowanej sesji i dyskusji na temat przygotowanego opracowania?

Marek Stankiewicz – Prezes Zarządu Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o.

Odpowiedział, że ma zaplanowane spotkanie z przedstawicielami Gminy Barlinek w dniu jutrzejszym.

Iwona Andrzejczyk–Szawerdo – Prezes Zarządu Spółki Szpital w Dębnie im. Św. Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.

Odpowiedziała, że nie.

Sekretarz Powiatu – Jarosław Ostry

Poruszył temat organizacji sesji Rady Powiatu w dniu 10 grudnia br. Odniósł się do zapisów trójstronnie podpisanej umowy. Złożył wyjaśnienia dotyczące dokonanych ustaleń związanych z organizacją sesji. Poinformował, że odbędzie się ona w trybie zdalnym. Poinformował o zaplanowanym próbnym połączeniu w dniu 7 grudnia br.

Marek Stankiewicz – Prezes Zarządu Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o.

Poinformował, że będzie uczestniczył w zaplanowanych posiedzeniach wspólnie z częścią kadry szpitala.

Sekretarz Powiatu – Jarosław Ostry

Zwrócił uwagę na kwestię związaną z zapoznaniem się przez radnych poszczególnych samorządów z materiałem przygotowanym przez Spółkę FORMEDIS.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Poinformował, że materiały zostały przesłane do wszystkich radnych celem zapoznania się.

Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Zwrócił uwagę na zamieszanie jakie powstało w Barlinku, gdzie nie tylko radni, ale i przedsiębiorcy składają zapytania. Przygotowany audyt jest traktowany jako coś pewnego i koniecznego do zrealizowania. Mieszkańcy są w ten sposób wprowadzani w błąd. W przedmiotowej sprawie ma odbyć się dyskusja, dopiero później zostaną podjęte decyzje.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Zwrócił uwagę na zainteresowanie tematem, co jest pozytywne.

Marek Stankiewicz – Prezes Zarządu Spółki Szpital Barlinek Sp. z o.o.

Poinformował, o przekazaniu materiałów dla kadry zarządzającej szpitala. Poprosił, aby był on traktowany jako materiał pomocniczy w dyskusji jaka zostanie przeprowadzona. Stanowi on jedynie audyt, gdyż Spółka FORMEDIS nie ma kompetencji do podejmowania decyzji odnośnie szpitala. Zwrócił uwagę na rozpowszechnienie przekazanego materiału. Poinformował, że stara się uspokajać nastroje mieszkańców.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przekazał, że należy poczekać na stanowisko reprezentantów mieszkańców, czyli radnym poszczególnych samorządów. Przygotowane dokumenty są wynikiem zawartego porozumienia pomiędzy trzema samorządami. Został on przygotowany i przedstawiony. Czy zostanie wypracowane jakieś wyjście zależy od wszystkich radnych. Dyskusja w tej sprawie jest otwarta, mogą w niej wziąć udział także mieszkańcy. Jeżeli ktoś ma sugestie i pomysły może je przedstawić.

Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Zwróciła uwagę, że problemem w trudnych sytuacjach jest brak komunikacji. Jeżeli jest to możliwe dobrze by było, aby przedstawić zainteresowanym na stronach internetowych szpitali, że przeprowadzono jedynie badania, które mogą nam pomóc w rozwiązywaniu niektórych problemów, ale też niekoniecznie. Dobrze jest, że wskazują różne obszary i możliwości rozwiązań, ale też widzimy, iż rozwiązania zaproponowane przez Spółkę FORMEDIS są mało akceptowalne przez jedną lub drugą stronę.

Przekazała, że niepokoi ją brak dodatkowych źródeł finansowania dla szpitali. Odniosła się do zaistniałych sytuacji związanych z zagrożeniem epidemicznym. Poruszyła temat wprowadzanych procedur. W przypadku Barlinka brak zgody Urzędu Wojewódzkiego stworzyło zagrożenie poniesienia konsekwencji finansowych.

Poprosiła, aby w przypadku wysyłania wniosków, które są związane z konsekwencjami finansowymi i braku szybkiej odpowiedzi na nie należy poczekać na decyzję Wojewody w tej sprawie.

Zwróciła uwagę na brak zewnętrznej pomocy dla szpitali. Środki są przekazywane w ograniczonej ilości. Brakuje w szpitalach podstawowych środków ochronnych. Zwróciła uwagę na ich wysokie koszty. Jeżeli nie będzie finansowania zewnętrznego samorządy mogą niedługo nie poradzić sobie z sytuacją szpitali. Odniosła się do rosnących wysokości strat i zobowiązań. Zadłużenie obu szpitali nie w wyniku złego zarządzania, a przez przedmiotowe traktowanie doprowadzi do zapaści szpitali a także Powiatu.

Odniosła się do kwestii zapoznania się przez radnych z przekazanym materiałem. Przekazał, że wymaga on szczegółowego zapoznania się, aby móc prowadzić merytoryczną i konstruktywną dyskusję w tej sprawie. Materiały powinny być udostępniony wszystkim zainteresowanym zanim dojdzie do jego omówienia przez Spółkę FORMEDIS.

Z uwagi na rosnące koszty sądowe poprosiła Prezes Szpitala w Dębnie o przedstawienie pisemnej informacji dotyczącej wypłaty odprawy dla byłego Prezesa Spółki w tym informacji, jak długo zarządzał on spółką, jaka była wysokość pierwotnej kwoty i przez jaki okres czasu wzrosły odsetki. Zapytała o wysokość odprawy dla Prezesa Krzysztofa Prętnickiego.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przekazał, że dyskusja musi zostać przeprowadzona przy założeniu braku innego dofinansowania. Nie możemy czekać na wprowadzenie nowych reform, gdyż straty pogłębiają się z miesiąca na miesiąc i wzrastają zobowiązania w szpitalach.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Ad. 4

Wyrażenie zgody na podpisanie aneksu Nr 1 do umowy Nr IZM/108/2020 z dnia 15.09.2020r. dotyczącej „Opracowania Programu Rozwoju Powiatu Myśliborskiego na lata 2021-2031”.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 2 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy.

Sekretarz Powiatu – Jarosław Ostry

Wyjaśnił, że aneks dotyczy wydłużenia terminu realizacji umowy do dnia 31.03.2020r. z uwagi na brak możliwości realizacji warsztatów strategicznych ze względu na sytuację epidemiczną. Przedstawił informacje na temat postępu prac nad opracowaniem przedmiotowego programu.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowego aneksu do umowy. Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 5

Wyrażenie zgody na podpisanie umowy na dostawę dokumentów komunikacyjnych i oznaczeń pomiędzy Polską Wytwórnią Papierów Wartościowych S.A. a Powiatem Myśliborskim.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 3 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy.

Sekretarz Powiatu – Jarosław Ostry

Wyjaśnił, że z uwagi na kończąca się dwu letnią umowę na dostawę przedmiotowych dokumentów, którego jedynym dostawcą jest PWPW S.A. zachodzi konieczność zawarcia kolejnej umowy na okres dwóch lat.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowej umowy.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 6

Wyrażenie zgody na przedłużenie licencji aplikacji Legislador Premium Magic.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 4 do protokołu).

Sekretarz Powiatu – Jarosław Ostry

Przekazał, że aplikacja Legislador Premium pozwala na przygotowywanie aktów prawnych, celem ich publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego. Dotychczas obowiązująca umowa upływa z dniem 6.12.2020r. Zachodzi zatem konieczność zawarcia kolejnej umowy na okres 1 roku.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na przedłużenie licencji aplikacji Legislador Premium Magic.
Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

Ad. 7

Wyrażenie zgody na zawarcie umowy na dostawę materiałów i urządzeń oraz instalację systemu monitoringu wizyjnego zewnętrznego i wewnętrznego w budynku Starostwa Powiatowego w Myśliborzu przy ul. Północnej 15.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 5 do protokołu).

Sekretarz Powiatu – Jarosław Ostry

Przedstawił przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy. Poinformował, że w wyniku przeprowadzonego rozeznania rynku najkorzystniejszą ofertę złożyła firma PHU Marktel Marek Jackowiak z Myśliborza na kwotę 15 540,00 zł brutto.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

*Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie przedmiotowej umowy.
Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.*

Ad. 8

Rozpatrzenie wniosku Wydziału Dróg w sprawie wyrażenia zgody na realizację zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa nawierzchni drogi powiatowej nr 2152Z Barlinek – Ożar na odcinku 190 mb” w 2020 roku.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 6 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy. Poinformował, że w 2020 roku została zrealizowana inwestycja na długości 1,847 km. W związku z tym, że część wydatków na dokumentację w kwocie 72 000,00 zł było poniesionych w 2017 i 2018 roku, zostały środki finansowe ze zwrotu otrzymanego w 2020 roku. Koszt wykonania wnioskowanej przebudowy nawierzchni na odcinku 190 mb wynosi 92 000,00 zł. Planowana dotacja celowa z Gminy Barlinek to kwota 23 204,99 zł, środki finansowe Powiatu to kwota 68 795,01 zł.

Magdalena Jodko – Naczelnik Wydziału Dróg

Złożyła wyjaśnienia dotyczące realizacji przedmiotowego zadania. Odniosła się do kwestii jego finansowania.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Poprosił Skarbnika Powiatu o wyjaśnienia dotyczące finansowania zadania.

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Wyjaśniła, że kwota 72 000,00 zł są to środki z rozliczenia inwestycji, jednak Powiat nie otrzymał jeszcze ostatniej transzy. Przedmiotowe środki dotyczą rozliczenia za wykonanie dokumentacji w latach 2017 i 2018. Zostaną one przekazane w ostatniej transzy po zaakceptowaniu przez Urząd Marszałkowski i zakończeniu projektu. Nie posiadamy jednak dotacji z Gminy Barlinek. Poprzednio udzielona dotacja dotyczy konkretnego zadania, w momencie kiedy mamy rozliczenie musimy oddać pozostałe środki wynikające z oszczędności do budżetu Gminy Barlinek. Na nowe zadanie Gmina Barlinek nie przedstawiła żadnej informacji na temat przyznania dotacji.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Zwrócił uwagę na brak formalnej decyzji Gminy Barlinek dotyczącej przekazania dotacji na ten cel. Zapytał, jak temat ten zostanie rozwiązany?

Magdalena Jodko – Naczelnik Wydziału Dróg

Odpowiedziała, że wysłano porozumienie do Gminy Barlinek zgodnie z ustną deklaracją Burmistrza Barlinka w tej sprawie. Czekamy zatem na decyzję Gminy Barlinek, która musi wprowadzić środki do budżetu na sesji Rady Miejskiej. Złożyła wyjaśnienia na temat realizacji i rozliczenia zadania.

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Zwróciła uwagę, że zadanie wymaga wprowadzenia do budżetu Powiatu.

Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Zapytała Naczelnika Wydziału Dróg, czy została udzielona odpowiedź do Gminy Dębno na pismo w sprawie ścieżek rowerowych w m. Mostno?

Magdalena Jodko – Naczelnik Wydziału Dróg

Odpowiedziała, że sprawdzi ten temat i przekaże odpowiedź w tej sprawie.

Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Poruszył sprawę realizacji remontu drogi na ul. Myśluborskiej w Barlinku. Poprosił o naprawę nawierzchni przedmiotowej drogi.

Magdalena Jodko – Naczelnik Wydziału Dróg

Poinformowała, że założeniem było wykonanie frezowania nawierzchni i wykonanie powierzchniowego utrwalenia. Może ono zostać wykonane w temperaturze powyżej 10°C. Kilkakrotnie wysyłano zapytanie ofertowe do wykonawców, jednak żaden w tym roku nie chce się podjąć realizacji z uwagi na zbyt niskie temperatury powietrza. Rozważano również wykonanie nakładki z masy bitumicznej, jednakże jej koszt wyniósł by ok. 200 000,00 zł. Powierzchniowe utrwalenie jest zasadne i dużo tańsze. Niestety z uwagi na panujące temperatury nie można tego wykonać w roku bieżącym, gdyż firmy nie dadzą gwarancji na wykonane prace. Pracownicy drogowi na bieżąco monitorują stan nawierzchni na ul. Myśluborskiej i starają się uzupełniać ubytki w miarę możliwości.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przekazał, że zadanie zostanie zrealizowane w kolejnym roku w okresie wiosennym.

Wicestarosta – Alicja Prill

Zapytała o pismo Burmistrza Myśliborza w sprawie zanieczyszczeń przy krawężnikach na ul. Ogrodowej w Myśliborzu?

Magdalena Jodko – Naczelnik Wydziału Dróg

Odpowiedziała, że zadanie zostanie wykonane przez PGKiM, pracownicy Wydziału Dróg dokonają pogrąbienia liści na poboczach przedmiotowego odcinka drogi.

Członek Zarządu – Wioletta Drzewińska

Poprosiła o dokonanie oczyszczenia jezdni na ul. Zielonej w Dębnie i podsypywania pobocza.

Magdalena Jodko – Naczelnik Wydziału Dróg

Złożyła wyjaśnienia na temat prac wykonywanych na przedmiotowym odcinku drogi.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na realizację zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa nawierzchni drogi powiatowej nr 2152Z Barlinek – Ożar na odcinku 19mb” w 2020 roku. Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 9

Rozpatrzenie wniosku dyrektora Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Smolnicy o wyrażenie zgody na wprowadzenie monitoringu na terenie Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Smolnicy.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 7 do protokołu).

Wicestarosta – Alicja Prill

Przedstawiła przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy. Przedstawiła uzasadnienie wniosku dyrektora jednostki. Koszt wykonania monitoringu to ok. 10 000,00 zł.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na wprowadzenie monitoringu na terenie Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Smolnicy.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 10

Wyrażenie zgody na podpisanie Aneksu Nr 2 do umowy Nr 40/2017 z dnia 14 grudnia 2017r. o powierzenie realizacji zadania publicznego z zakresu prowadzenia instytucjonalnej pieczy zastępczej pn. „Prowadzenie Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej typu socjalizacyjnego dla maksymalnie 14 wychowanków w latach 2018-2020.

(Karta sprawy stanowi załącznik Nr 8 do protokołu).

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Przedstawił przedmiotową sprawę zgodnie z kartą sprawy. Poprosił o wyjaśnienia dotyczące zmiany kalkulacji realizacji przedmiotowego zadania.

Magdalena Zynda-Lis – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu

Przedstawiła informacje dotyczące wprowadzonych zmian w kalkulacji kosztów w placówce. Podała poszczególne pozycje w wydatkach, gdzie dokonano przesunięć.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Zwrócił uwagę na kwoty kosztów podane w tabelach.

Magdalena Zynda-Lis – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu

Podała wyjaśnienia dotyczące przedstawionych danych.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Zwrócił uwagę na rozbieżności związane z przedstawionymi liczbami jednostek i miar w tabelach. Poprosił o ich ujednoczenie.

Anna Norsesowicz – Zastępca Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu

Zadeklarowała, że zostanie to wyjaśnione i zostaną dokonane stosowne zmiany.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podpisanie przedmiotowego aneksu do umowy.

Za głosowało 4 Członków Zarządu, przeciw – 0, 1 Członek Zarządu wstrzymał się od głosu.

Ad. 11

Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie skierowania do konsultacji społecznych projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie przyjęcia Powiatowego programu rozwoju pieczy zastępczej w Powiecie Myśliborskim na lata 2021-2023.

(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 9 do protokołu).

Anna Norsesowicz – Zastępca Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu

Przedstawiła projekt uchwały. Dotyczy on przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie przyjęcia Powiatowego programu rozwoju pieczy zastępczej w Powiecie Myśliborskim na lata 2021 – 2023. Przedstawiła i omówiła założenia Powiatowego programu rozwoju pieczy zastępczej w Powiecie Myśliborskim na lata 2021-2023.

Zwróciła uwagę, że konsultacje zostaną przeprowadzone w terminie od dnia 7 grudnia 2020 roku do dnia 20 grudnia 2020 roku. Projekt uchwały Rady Powiatu będzie wymagał wprowadzenia pod obrady sesji Rady Powiatu. Odniosła się do kwestii przekazania przedmiotowego programu radnym Rady Powiatu.

Wicestarosta – Alicja Prill

Poprosiła, aby program został przesłany radnym Rady Powiatu celem zapoznania się i wniesienia ewentualnych uwag.

Więcej pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu podjął uchwałę Nr 151/523/2020 z dnia 30 listopada 2020 roku w sprawie skierowania do konsultacji społecznych projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu

w sprawie przyjęcia Powiatowego programu rozwoju pieczy zastępczej w Powiecie Myśliborskim na lata 2021-2023.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 12

Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu w sprawie zmiany budżetu i planu finansowego, zmiany w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2020 rok.

(Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 10 do protokołu).

Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Przedstawiła i omówiła przedmiotowy projekt uchwały. Przedstawiła i odczytała poszczególne wnioski ujęte w projekcie. W związku z decyzją dotyczącą realizacji zadania pn. „Przebudowa nawierzchni drogi powiatowej nr 2152Z Barlinek-Ożar na odcinku 190 mb” przedstawiła dodatkowy wniosek Naczelnika Wydziału Dróg o przeniesienie kwoty 71.999 zł pomiędzy paragrafami w rozdziale 60014 – Drogi publiczne powiatowe w celu zabezpieczenia środków na realizację przedmiotowego zadania.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu wyraził zgodę na wprowadzenie do projektu uchwały dodatkowego wniosku oraz podjął uchwałę Nr 151/524/2020 z dnia 30 listopada 2020 roku w sprawie zmiany budżetu i planu finansowego, zmiany w planie finansowym budżetu Powiatu Myśliborskiego na 2020 rok.

Za głosowało 5 Członków Zarządu, przeciw – 0, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Ad. 13

Sprawy różne:

1. Członek Zarządu – Mariusz Kuziel

Poprosił o przekazanie informacji na temat środków jakie zostały przeznaczone na pomoc finansową dla Szpitala Barlinek Sp. z o.o. przez Powiat Myśliborski od 2015 roku.

Odnosił się do sytuacji w Gminie Barlinek dotyczącej Szpitala Barlinek Sp. z o.o. Zwrócił uwagę, na pomoc finansową ze strony Gminy Barlinek dla spółki. Powiat Myśliborski jako mniejszościowy udziałowiec wykazywał większe zaangażowanie w tej sprawie.

Wicestarosta – Alicja Prill

Odniosła się do zgłoszonego wniosku. Podała dane finansowe związane z udzielaną pomocą finansową dla spółki.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Poruszył sprawę związaną z sytuacją spółki. Zwrócił uwagę, że szpital, kiedy został przekazany Gminie Barlinek nie posiadał zadłużenia. Podał informację na temat działań jakie spowodowały pogorszenie się sytuacji spółki.

Wicestarosta – Alicja Prill

Odniosła się do kwestii związanej z wykupem obligacji przez Gminę Barlinek, która w zamian otrzymała ogromny majątek i nieruchomości szpitala. Zauważyła, że Powiat Myśliborski ponadto zwiększył z jednego do dwudziestu udziały w spółce. Jest to dowód na to, że Powiat Myśliborski przez cały czas dotował i wspierał szpital Barlinek.

Przewodniczący Zarządu – Andrzej Potyra

Zwrócił uwagę na zmianę sytuacji szpitala po wprowadzeniu sieci szpitali i ryczałtu. Odniósł się do dyskusji mieszkańców i radnych związanej z sytuacją spółki. Gmina Barlinek przekazywała pomoc dla spółki jedynie w formie spłaty kredytu, nie przekazywano środków na działalność bieżącą.

Członek Zarządu – Mariusz Norsesowicz

Przekazał, że zauważono, iż Gmina Barlinek podchodzi do szpitala Barlinek jako spółki, która ma się finansować.

2. Skarbnik Powiatu – Małgorzata Popławska

Poinformowała o opublikowanym rozporządzeniu Ministra Edukacji zmieniającym Rozporządzenie w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego w roku 2020 dotyczącym wprowadzenia bonu 500 zł dla nauczycieli do nauki zdalnej. Poruszyła temat związany z wypłatą przedmiotowych środków finansowych.

Więcej spraw różnych nie poruszono.

Ad. 14

Zakończenie posiedzenia.

Po wyczerpaniu porządku obrad o godz. 12:50 Zarząd zakończył posiedzenie.

Protokołowała:

Dominika Bułgajewska

- | | | | | |
|----|---------------------|---|------------------------|-------|
| 1. | Andrzej Potyra | - | Przewodniczący Zarządu | |
| 2. | Alicja Prill | - | Wicestarosta | |
| 3. | Mariusz Norsesowicz | - | Członek Zarządu | |
| 4. | Mariusz Kuziel | - | Członek Zarządu | |
| 5. | Wioletta Drzewińska | - | Członek Zarządu | |

Podpis Sekretarza Powiatu:

.....