

Uchwała Nr 176/574/2017
Zarządu Powiatu w Myśliborzu
z dnia 25 maja 2017 r.

w sprawie: odwołania z funkcji dyrektora Domu Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu.

Na podstawie art. 38 ust. 1 pkt 2 w związku z art. 5 c pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2026 r., poz. 1943 j.t. ze zm.), po zasięgnięciu opinii Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty w Szczecinie, uchwała się, co następuje:

§ 1

Odwołuje się z dniem 25 maja 2017 r. Panią Katarzynę Czerwińską ze stanowiska dyrektora Domu Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu z przyczyn określonych w Załączniku do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Myśliborskiemu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Zarządu


Danuta Patkowska

Uzasadnienie do uchwały Zarządu Powiatu w Myśliborzu z dnia 25 maja 2017 r.

Odwołanie Pani Katarzyny Czerwińskiej z funkcji Dyrektora Domu Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu jest uzasadnione z uwagi na szczególnie uzasadniony przypadek określony w art. 38 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U.2016.1943 j.t.).

W bieżącym roku w kierowanej przez Panią Dyrektor placówce przeprowadzona została kompleksowa kontrola w zakresie całokształtu funkcji i statutowych zadań jednostki. Kontrola wykazała nieprawidłowości w kierowaniu jednostką natury organizacyjno-administracyjnej, które w ocenie organu prowadzącego stanowią zagrożenie dla dalszego prawidłowego funkcjonowania placówki.

Wszelkie uchybienia Pani Dyrektor we wskazanym zakresie w sposób szczegółowy opisuje *Protokół kompleksowej kontroli przeprowadzonej w Domu Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu* z dnia 23.05.2017 r. znak: KR.1711.8.2017. Zgodnie z protokołem Pani Dyrektor dopuściła się następujących nieprawidłowości:

- nie zastosowała środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych w placówce danych w tym w szczególności nie wdrożyła w kierowanej placówce polityki bezpieczeństwa informacji i ochrony danych osobowych oraz powołała Administratora Bezpieczeństwa Informacji, przez co zachodzi duże ryzyko nieuprawnionego udostępnienia danych osobowych nie podlegających publicznemu udostępnieniu. Tymczasem zgodnie z art. 36 ust. 1 ustawy o ochronie danych osobowych administrator danych jest obowiązany zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych, odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, a w szczególności powinien zabezpieczyć dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem;
- błędnie planowała swój czas pracy tj. godziny pracy dydaktycznej wlicza do grup z zaplanowaną już obsadą nauczycielską. W czasie zaplanowanym na zajęcia dydaktyczne w większości przypadków Pani Dyrektor w rzeczywistości nie realizuje tych zajęć, a mimo to potwierdza ich osobistą realizację w dzienniku zajęć;
- nie udostępniała książki ewidencji wyjść prywatnych i służbowych w jednostce, przez co wyjścia pracowników nie są ewidencjonowane i rozliczane zgodnie z ich czasem pracy;
- pracownicy wykonujący pracę nocą pozbawieni zostali możliwości potwierdzenia swojej obecności w pracy na liście obecności, następnie lista ta w zakresie brakującym nie jest na bieżąco uzupełniana;
- nie wykonywała postanowień obowiązującego w jednostce zarządzenia nr 1/2015 dotyczącego norm HACCP w szczególności nie prowadziła listy procesów technologicznych zakwalifikowanych jako krytyczne punkty kontroli, oraz dopuszczała do niewłaściwego

planowania jadłospisu co powoduje z kolei spowodowało konieczność utylizacji żywności co jest wyrazem niegospodarności;

- nie stosuje się do ustawy o rachunkowości w zakresie obowiązku przeprowadzenia inwentaryzacji w placówce, nie dokonała również protokolarnego przejęcia majątku jednostki, nie oznaczyła środków trwałych jednostki;
- nie określiła procedury dotyczącej gospodarki kasowej, oraz nie zabezpieczyła w sposób przewidziany prawem wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych;
- nie właściwym gospodarowaniem drukami ścisłego zarachowania;
- spóźnionym ewidencjonowaniu wyjazdów służbowych;
- niezgodności stanu magazynowego chemicznego ze stanem księgowym;
- nie stosowanie się do obowiązujących przepisów w zakresie ustalania stawek pobytu wychowanków placówki, w szczególności Pani Dyrektor nie dysponuje kalkulacją szacowania kosztów pobytu;
- przechowywała klucze w miejscach niedostępnych dla pozostałych pracowników jednostki czym naruszyła zasady ochrony przeciwpożarowej i dostępu do dróg ewakuacyjnych.

W ocenie organu prowadzącego wymienione okoliczności są na tyle istotne, że uzasadniają natychmiastowe pozbawienia Pani Dyrektor funkcji dyrektorskiej.