

Załącznik
do uchwały Nr 116/368/2016
Zarządu Powiatu w Myśliborzu
z dnia 16 sierpnia 2016 roku

ZARZĄD POWIATU W MYŚLIBORZU

ogłasza otwarty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na powierzenie zadania publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej pn. „Organizacja współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych Powiatu Myśliborskiego” w roku szkolnym 2016/2017.

I Rodzaj zadania:

1. Nazwa zadania:

„Organizacja współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych Powiatu Myśliborskiego w roku szkolnym 2016/2017”.

2. Cel:

Propagowanie sportu wśród dzieci i młodzieży poprzez organizację Mistrzostw Powiatu Myśliborskiego szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych w roku szkolnym 2016/2017.

3. Zakres zadania:

Zadanie obejmuje swym zakresem:

- wszystkie czynności związane z organizacją i koordynacją zawodów sportowych w ramach Mistrzostw Powiatu Myśliborskiego:

- Igrzysk Młodzieży Szkolnej
- Gimnazjady
- Licealiady

tj. rozgrywek sportowych dziewcząt i chłopców szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych, zgodnie z kalendarzem szkolnych imprez sportowych Wojewódzkiego Szkolnego Związku Sportowego w Szczecinie,

- przesyłanie na bieżąco informacji na stronę internetową Powiatu Myśliborskiego (zakładka kultura i sport -> sport szkolny) w tym przede wszystkim terminarza poszczególnych zawodów, wyników rozgrywek, regulaminów, podsumowania mistrzostw,

- zapewnienie koordynatora mistrzostw, zapewnienie obsady sędziowskiej i opieki medycznej na mistrzostwach,

- zakup statuetek lub pucharów za zajęcie I, II i III miejsca w grach zespołowych oraz medali za zajęcie I, II i III miejsca w dyscyplinach indywidualnych oraz zapewnienie dyplomów za zajęcie miejsc od I do III.

II Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania

Całkowita wysokość środków przeznaczona na zadanie to: 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych), przyznawanych w formie dotacji.

III Zasady przyznawania dotacji:

1. O dotację mogą ubiegać się organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działające w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.
2. Zasady przyznawania dotacji na powierzenie zadania publicznego wymienionego w dziale I określają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz ustawa o finansach publicznych.
3. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania dotowanego zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem, a Zarządem Powiatu Myśliborskiego.
4. Zarząd Powiatu może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
5. Ze środków dotacji mogą być finansowane koszty bezpośrednio związane z realizacją zadania.

Ze środków dotacji nie mogą być finansowane:

- wydatki inwestycyjne,
- działalność gospodarcza,
- zakup gruntów, lokali lub budynków,
- pokrycie kosztów bieżącej działalności wnioskodawcy, przekraczającej potrzeby obsługi zadania na które została udzielona dotacja.

IV. Terminy i warunki realizacji zadania:

1. Zadanie powinno być wykonane w terminie od 27.09.2016 r. do 31.12.2016 r.
2. Zadanie winno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami (w tym z Regulaminem i Kalendarzem Wojewódzkiego Szkolnego Związku Sportowego w Szczecinie) w zakresie opisanym w ofercie.
3. Nie dopuszcza się pobrania opłat od adresatów zadania.
4. Szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa pomiędzy Zarządem Powiatu Myśliborskiego, a oferentem.

V Termin i warunki składania ofert:

1. Termin składania ofert wyznacza się do dnia 07 września 2016 roku.
2. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach osobiście w Biurze Obsługi Klienta lub za pośrednictwem poczty lub poczty kurierskiej (decyduje data wpływu do urzędu) na adres: Starostwo Powiatowe w Myśliborzu, ul. Spokojna 13, 74-300 Myślibórz. Na kopercie powinny znaleźć się następujące dane: nazwa i adres organizacji, nazwa zadania wnioskowanego do konkursu ofert.

3. Oferty należy składać na formularzu, zgodnym z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U z 2011 r. Nr 6, poz. 25). Do wypełnionego czytelnie formularza oferty, o którym mowa w pkt. 3, podpisanego przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, należy dołączyć:

- 1) kopię aktualnego odpisu z KRS, innego rejestru lub ewidencji – zgodnie ze stanem faktycznym i prawnym (niezależnie od daty jego wystawienia) lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
 - 2) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów),
 - 3) aktualny statut.
4. Wszystkie kopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnione do tego osoby.
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z otrzymaniem dotacji.
6. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VI Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oraz termin dokonywania wyboru ofert

1. Wybór oferty zostanie dokonany w ciągu 30 dni od upływu terminu na składanie ofert.
 2. Oceny formalnej składanych ofert dokonuje na bieżąco pracownik wydziału merytorycznego Starostwa Powiatowego w Myśliborzu.
 3. Wszystkie oferty spełniające kryteria formalne zostaną poddane ocenie merytorycznej Komisji Konkursowej, która jest powoływana i działa zgodnie z zapisami rozdziału XII załącznika do Uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu Nr XVIII/110/2016 z dnia 25 kwietnia 2016 roku w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Powiatu Myśliborskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016”.
 4. Komisja konkursowa przy ocenie ofert stosuje następujące kryteria:
 - 1) dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadania związanego z upowszechnianiem kultury fizycznej – 10 pkt
 - 2) dysponowanie wykwalifikowaną kadrą i bazą niezbędną do realizacji zadania – 10 pkt
 - 3) planowany wkład rzeczowy oraz osobowy (świadczenia wolontariuszy oraz praca społeczna członków) – 15 pkt
 - 4) współpraca z innymi podmiotami przy realizacji projektu – 5 pkt
 - 5) rzetelność przedstawionego opisu zadania – 5 pkt
 - 6) rzetelność i przejrzystość przedstawionej kalkulacji kosztów (w tym zasadność wydatków) – 5 pkt
- Maksymalna ilość punktów – 50.
5. Po zakończeniu prac komisja konkursowa przedstawia wyniki swojej pracy (w formie protokołu z posiedzenia komisji konkursowej) Zarządowi Powiatu Myśliborskiego, który podejmuje decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji na realizację zadania, w terminie 14 dni od dnia zakończenia prac komisji. Uchwała Zarządu Powiatu Myśliborskiego

w sprawie wyboru oferty i udzieleniu dotacji jest podstawą do zawarcia umowy na realizację zadania.

6. Wyniki konkursu zostaną zamieszczone na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Myśliborzu, na stronie Powiatu Myśliborskiego www.powiatmysliborski.pl oraz Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.powiatmysliborski.pl – niezwłocznie po wyborze oferty.

VII. Informacje o zrealizowanych zadaniach tego samego typu w roku 2015 oraz wysokość dotacji przekazanych na ich realizację

W 2015 roku nie udzielono dotacji na zadanie z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej .