

**UCHWAŁA NR 82/266/2015**  
**ZARZĄDU POWIATU W MYŚLIBORZU**  
**z dnia 14 marca 2016 roku**

**w sprawie ponownego skierowania do konsultacji z organizacjami pozarządowymi projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Powiatu Myśliborskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016”.**

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 239), art. 32 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U z 2015 r. poz. 1445 ze zm.) oraz § 19 Uchwały NR XLVII/421/2014 Rady Powiatu w Myśliborzu z dnia 23 kwietnia 2014 roku w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji Zarząd Powiatu w Myśliborzu uchwala, co następuje:

**§ 1.** Postanawia się przeprowadzić ponowne konsultacje dotyczące projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Powiatu Myśliborskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016”.

**§ 2. 1.** Konsultacje przeprowadza się poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Myśliborzu, tablicy ogłoszeń Starostwa oraz stronie internetowej [www.powiatmysliborski.pl](http://www.powiatmysliborski.pl), ogłoszenia, którego celem jest rozpoznanie potrzeb organizacji przy projektowaniu „Programu współpracy Powiatu Myśliborskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016”.

2. Dodatkowo konsultacje będą przeprowadzane bezpośrednio w Wydziale Organizacji i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Myśliborzu przy ulicy Spokojnej 13, pok. 47.

**§3.** Zasięg terytorialny konsultacji będzie obejmował Powiat Myśliborski.

**§4.** Podmiotami uczestniczącymi w konsultacjach będą organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**§5.** Opinie (propozycje, wnioski) dotyczące projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Powiatu Myśliborskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016” można składać w formie pisemnej, na formularzu zgłaszania opinii.

**§6. 1.** Termin rozpoczęcia konsultacji ustala się na dzień 23.03.2016 roku.

2. Termin zakończenia konsultacji ustala się na dzień 06.04.2016 roku.

**§7. 1.** Projekt uchwały, o której mowa w §1 stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Projekt ogłoszenia, o którym mowa w §2 stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Projekt formularza, o którym mowa w §5 stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§6. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Myśliborskiemu.

§8. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Wicestarosta**

**Mariusz Norsesowicz**

**Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr 63/266/2016  
Zarządu Powiatu w Myśliborzu  
z dnia 14 marca 2016 roku**

**UCHWAŁA NR \_\_/\_\_/2016  
RADY POWIATU W MYŚLIBORZU  
z dnia \_\_\_\_\_ 2016 roku**

**w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Powiatu Myśliborskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016”**

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2016r., poz. 239) w związku z art. 12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 1445 ze zm.) Rada Powiatu w Myśliborzu uchwala, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się „Program współpracy Powiatu Myśliborskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Myśliborzu.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

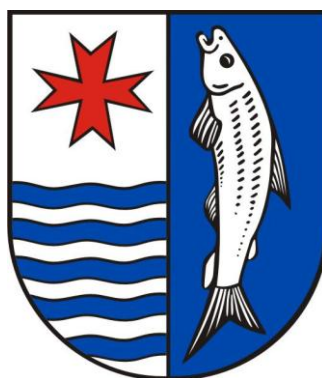
Przygotowała:  
Róża Werocy – pomoc administracyjna  
w Wydziale OR

## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r., poz. 1118 ze zm.) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 przeprowadzonych w sposób określony w art. 5 ust. 5, roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3.

Przyjęcie niniejszej uchwały jest niezbędne dla podjęcia współpracy Powiatu Myśliborskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

**Załącznik  
do Uchwały Nr .../.../2016  
Rady Powiatu w Myśliborzu  
z dnia .....2016**



**"PROGRAM WSPÓLPRACY POWIATU MYŚLIBORSKIEGO  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI  
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2016."**

**Myślibórz 2016**

## Wstęp

Roczny Program współpracy Powiatu Myśliborskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016 stanowi dokument określający w perspektywie rocznej cele główne i cele szczegółowe programu, zasady współpracy, zakres przedmiotowy, formy współpracy, priorytetowe zadania publiczne, zakres realizacji programu, sposób realizacji programu, wysokość środków planowanych na realizację programu, sposób oceny realizacji programu, informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji, tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

Podstawowymi korzyściami takiej współpracy są między innymi:

- a) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnych
- b) umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie,
- c) wprowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań i rozwiązań dzięki dobremu rozpoznaniu potrzeb.

Organizacje pozarządowe, skupiające coraz większą liczbę aktywnych obywateli poczuwających się do odpowiedzialności za rozwój lokalny, stają się odpowiednim partnerem dla samorządu powiatowego do realizacji zadań publicznych. Niniejszy program, uchwalany przez Radę Powiatu w Myśliborzu określa zakres oraz formy tej współpracy.

## Rozdział I

### Postanowienia ogólne

#### §1

Program obejmuje współpracę Powiatu Myśliborskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie zadań publicznych realizowanych w 2016 roku.

#### §2

Ilekroć w niniejszym „Programie współpracy Powiatu Myśliborskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016, zwanym dalej Programem jest mowa o:

- 1) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014r., poz. 1118 z późn. zm.),
- 2) **organizacjach** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,
- 3) **programie** – rozumie się przez to „Program współpracy Powiatu Myśliborskiego

z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016”;

- 4) **Powiecie** – rozumie się przez to Powiat Myśliborski,
- 5) **Radzie** - rozumie się przez to Radę Powiatu w Myśliborzu,
- 6) **Zarządzie** – rozumie się przez to Zarząd Powiatu w Myśliborzu,
- 7) **Starości** – należy rozumieć przez to Starostę Myśliborskiego
- 8) **Starostwie** - rozumie się przez to Starostwo Powiatowe w Myśliborzu,
- 9) **Jednostkach organizacyjnych**- rozumie się przez to jednostki organizacyjne powiatu,
- 10) **zadaniu publicznym**- rozumie się przez to zadania określone w art. 4 ustawy, realizowane przez organizacje na rzecz powiatu,
- 11) **konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art.11 ust. 2 ustawy,
- 12) **dotacji** – należy przez to rozumieć dotacje w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art.221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz.885, z późn. zm.).

## **Rozdział II**

### **Cel główny i cele szczegółowe programu**

#### **§3**

Głównym celem Programu jest budowanie i umacnianie współpracy oraz partnerstwa między powiatem myśliborskim, a organizacjami pozarządowymi, a także zwiększenia stopnia zaspokojenia zbiorowych potrzeb społecznych, przy efektywnym wykorzystaniu potencjału organizacji.

#### **§4**

Celami szczegółowymi współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami są:

- 1) budowanie partnerstwa pomiędzy Powiatem, a organizacjami które ma służyć diagnozowaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Powiatu,
- 2) rozwijanie poczucia przynależności organizacji do społeczności lokalnej Powiatu,
- 3) promowanie rozwoju działalności lokalnej i tworzenie warunków do budowania współpracy między Powiatem a organizacjami,
- 4) rozwój społeczeństwa obywatelskiego oraz tworzenie sprzyjających warunków do aktywizacji wspólnoty samorządowej poprzez aktywizację społeczności lokalnych,
- 5) podnoszenie jakości i efektywności wykonywanych usług publicznych służących zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Powiatu, poprzez harmonijny współdziałanie organizacji i Powiatu, poprzez harmonijny współdziałanie organizacji i Powiatu w realizacji tych zadań,
- 6) włączenie zainteresowanych organizacji pozarządowych i innych podmiotów służących rozwojowi Powiatu,
- 7) uzupełnienie działań Powiatu w zakresie nieobjętym przez struktury samorządowe;

- 8) bieżące rozpatrywanie potrzeb społecznych i potencjału organizacji pozarządowych,
- 9) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność organizacji poprzez umożliwienie im wystąpienia z ofertą realizacji wskazanych zadań publicznych
- 10) wspieranie oraz powierzanie organizacjom zadań publicznych.

## **Rozdział III**

### **Zasady współpracy**

#### **§5**

Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi opiera się na następujących zasadach:

- 1) **zasada partnerstwa** – organizacje pozarządowe są dla Powiatu równoprawnym partnerem w definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych;
- 2) **zasada suwerenności stron** – Powiat respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów społecznych, w tym należących także do sfery zadań publicznych;
- 3) **zasada pomocniczości** - oznacza, że Powiat powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 4) **zasada efektywności** – Powiat przy zlecaniu zadań publicznych, dokonuje wyboru najbardziej efektywnego sposobu ich realizacji, spośród proponowanych przez organizacje pozarządowe. Powiat oczekuje od organizacji gospodarnego wydatkowania środków publicznych;
- 5) **zasada uczciwej konkurencji** – Powiat jest w stosunku do organizacji pozarządowych bezstronny. W przypadku ogłaszania otwartych konkursów ofert stosuje te same kryteria oceny dla wszystkich podmiotów konkurujących ze sobą o zlecenie realizacji zadań publicznych;
- 6) **zasadzie jawności** – Powiat udostępnia organizacjom pozarządowym informacje o planach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych. Powiat dąży do tego, aby wszystkie możliwości współpracy z organizacjami pozarządowymi były powszechnie dostępne oraz czytelne i przejrzyste w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowanych decyzji.

## **Rozdział IV**

### **Zakres przedmiotowy**

#### **§6**

Przedmiotem współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi są:



- 1) zadania publiczne określone w art. 4 ustawy;
- 2) ustawowe zadania własne Powiatu;
- 3) Priorytety oraz zadania realizowane w formie współpracy finansowej i pozafinansowej w poszczególnych obszarach przedstawione zostały w rozdziale V i VI.

## **Rozdział V**

### **Formy współpracy**

#### **§7**

1. Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w formie:
  - 1) Powierzania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
  - 2) Wspieranie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
3. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom jest otwarty konkurs ofert. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu oraz zawieranie umów wieloletnich.
4. Organizacje pozarządowe oraz inne podmioty mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych.
5. Współpraca o charakterze pozafinansowym odbywa się poprzez:
  - 1) podejmowanie inicjatyw integrujących sektor publiczny z sektorem pozarządowym w zakresie zadań publicznych ważnych dla rozwoju Powiatu;
  - 2) tworzenie zespołów zadaniowych o charakterze doradczym i inicjatywnym;
  - 3) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów:
    - a) aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
    - b) rocznych lub wieloletnich programów współpracy Powiatu Myśliborskiego,
    - c) tworzenie i prowadzenie jednostek organizacyjnych, których celem jest działalność na rzecz organizacji;
  - 4) umieszczanie na oficjalnej stronie internetowej [www.powiatmysliborski.pl](http://www.powiatmysliborski.pl) ważnych informacji dotyczących działalności organizacji;
  - 5) wzmacnianie instytucjonalne i merytoryczne organizacji, w szczególności poprzez konsultacje, szkolenia, konferencje, udostępnianie sprzętu audiowizualnego oraz nagłaśniającego;
  - 6) objęcie honorowym patronatem przez Starostę Myśliborskiego działań i programów

- prowadzonych przez organizacje;
- 7) udzielanie referencji/rekomendacji organizacjom współpracującym z Powiatem, które np. ubiegają się o środki ze źródeł zewnętrznych;
  - 8) umożliwienie dostępu do przepisów prawa, czasopism oraz literatury dotyczącej działalności III sektora pozarządowego;
  - 9) umożliwienie organizacjom uczestnictwa nawiązywania kontaktów lokalnych, ogólnokrajowych i międzynarodowych z innymi organizacjami o podobnej działalności;
  - 10) kreowanie działań wynikających z podpisanych listów intencyjnych;
  - 11) organizację akcji promującej ideę wpłat 1% podatku na rzecz organizacji pożytku publicznego działających na terenie Powiatu.

## **Rozdział VI**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

#### **§8**

1. Zakres zadań zawartych w Programie obejmuje wyłącznie sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w szczególności w zakresie:

**1) ochrony i promocji zdrowia w tym:**

- a) realizacja programu profilaktyki zdrowotnej poprzez podejmowanie działań polegających na edukacji mieszkańców powiatu;
- b) podejmowanie działań wpływających na zwiększenie aktywności fizycznej i poprawę sposobu żywienia mieszkańców powiatu;
- c) organizacja imprez promujących zdrowy styl życia bez nałogów, profilaktyka uzależnień, organizacja kampanii profilaktycznych;
- d) współpraca ze stowarzyszeniami i organizacjami realizującymi zadania z zakresu ochrony i promocji zdrowia;

**2) nauk, edukacji, oświaty i wychowania poprzez:**

- a) organizację konkursów i olimpiad przedmiotowych dla dzieci i młodzieży;
- b) działania wychowawcze mające na celu edukację dzieci i młodzieży, kształtowanie postaw patriotycznych, pielęgnowanie tradycji lokalnych i regionalnych, rozwijanie aktywności obywatelskiej;
- c) wspierania działań, które przyczyniają się do kształtowania postaw tolerancji i otwartości wobec różnic etnicznych, rasowych czy religijnych, a także wspieranie inicjatyw promujących walkę z wszelką przejawiającą się formą nietolerancji, uprzedzeń i stereotypów;

**3) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, poprzez:**

- a) popularyzację aktywnego uprawiania sportu wśród dzieci i młodzieży poprzez organizację lokalnych imprez sportowych i sportowo – rekreacyjnych;
- b) organizacja współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży szkół Powiatu Myśliborskiego;
- c) wspieranie realizacji zadań z zakresu upowszechniania i promocji kultury fizycznej;
- d) wspieranie inicjatyw tworzenia boisk sportowych i placów zabaw

umożliwiających rozwój fizyczny dzieci i młodzieży;

4) **pomocy społecznej**, w tym:

- a) pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;
- b) wspieranie rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych;
- c) sprawowania pieczy zastępczej oraz pomocy w usamodzielnianiu jej pełnoletnich wychowanków;
- d) udzielanie pomocy osobom dotkniętym przemocą, oddziaływania na osoby stosujące przemoc oraz podnoszenie świadomości społecznej na temat przyczyn i skutków przemocy w rodzinie;
- e) integracji i aktywizacji środowisk osób niepełnosprawnych oraz prowadzenie innowacyjnych działań zapobiegających ich izolacji, marginalizacji i przeciwdziałaniu wykluczeniu społecznemu;
- f) prowadzenie rodzinnej i instytucjonalnej pieczy zastępczej;
- g) prowadzenie domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym;
- h) udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa;

5) **kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego**, poprzez:

- a) organizowanie konkursów, wystaw i imprez mających na celu pielęgnowanie tradycji, patriotyzmu i polskości;
- b) organizowanie i udziału w festiwalach, koncertach, jubileuszach, warsztatach, plenerach, wystawach, konkursach i innych zadaniach z zakresu kultury o zasięgu wojewódzkim, ogólnokrajowym i międzynarodowym;
- c) ochrona zabytków oraz innych obiektów kultury materialnej;

6) **ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego** poprzez:

- a) edukację ekologiczną;
- b) upowszechnianie działań proekologicznych i zasad zrównoważonego rozwoju;

7) **turystyki i krajoznawstwa** poprzez:

- a) wspieranie organizacji imprez o charakterze turystycznym na terenie Powiatu Myśliborskiego;
- b) promocje walorów turystycznych Powiatu, w tym m.in. poprzez organizowanie konkursów i innych imprez popularyzujących krajoznawstwo i turystykę;
- c) wspieranie działań związanych z realizacją inicjatyw turystycznych oraz turystyczno – krajoznawczych;

8) **porządku i bezpieczeństwa publicznego**, poprzez:

- a) propagowanie zasad bezpieczeństwa ruchu drogowego, bezpieczeństwa nad wodą, zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży;
- b) programy i szkolenia udzielania pierwszej pomocy;

9) **upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji**, poprzez:

- a) udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.

10) **przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym**, poprzez:

- a) wspieranie działań i przedsięwzięć prewencyjno – wychowawczych.

2. Preferowane są zadania, które mają znaczenie i zasięg powiatowy lub dotyczą projektów systemowych mających duże znaczenie promujące Samorząd Powiatowy.

## **Rozdział VII**

### **Okres realizacji programu**

#### **§9**

Program realizowany będzie w 2016 roku.

## **Rozdział VIII**

### **Sposób realizacji programu**

#### **§9**

Realizatorami Programu są:

- 1) Rada Powiatu w zakresie wyznaczania kierunków współpracy Powiatu z podmiotami programu oraz określenia wysokości środków przeznaczonych na dofinansowanie zadań realizowanych poprzez podmioty programu.
- 2) Zarząd Powiatu w zakresie bieżącej współpracy z podmiotami programu, a w szczególności:
  - a) ogłaszanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych powiatu oraz powoływanie komisji konkursowych,
  - b) wybieranie najkorzystniejszych ofert na realizację zadań publicznych na podstawie rekomendacji komisji konkursowych.
  - c) w zakresie bieżącej kontroli może dokonać oceny stanu realizacji zadania, efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania, prawidłowości wykorzystania środków otrzymanych na realizację zadania, prowadzenie własnej dokumentacji.
- 3) Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi może przejawiać się odpowiednio w formach opisanych w Rozdziale V niniejszego Programu.

## **Rozdział IX**

### **Wysokość środków planowanych na realizację Programu**

#### **§10**

Planowana wysokość środków na realizację zadań publicznych wynosi 478.070,00 zł (w tym 468.070,00 zł na kontynuację realizacji zadania publicznego w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej).

## **Rozdział X**

### **Sposób oceny realizacji programu**

#### **§11**

1. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji programu:

- 1) liczba ogłoszonych konkursów ofert,
- 2) liczba ofert zgłoszonych w otwartych konkursach ofert;

- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego;
- 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Powiat Myśliborski z przyczyn niezależnych od organizacji;
- 5) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach;
- 6) liczba ofert wspólnych złożonych przez organizacje.

2. Określone w ust. 1 wskaźniki stanowią podstawę do sporządzenia sprawozdania z realizacji Programu współpracy za dany rok przedkładanego Radzie Powiatu przez Zarząd w terminie do 31 maja roku następnego.

## **Rozdział XI**

### **Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

#### **§12**

Sprawozdanie o którym mowa w §11 ust. 2 stanowiło podstawę do wypracowania Programu na rok 2016.

#### **§13**

1. Komórki organizacyjne Starostwa oraz jednostki Powiatu współpracujące z organizacjami zbierają propozycje składane przez te podmioty do budżetu powiatu dokonując jednocześnie ich właściwej kwalifikacji.
2. W oparciu o propozycje, o których mowa w ust. 1 opracowywany jest projekt Programu współpracy.

#### **§14**

1. Projekt programu współpracy po przedstawieniu jego założeń Zarządowi Powiatu poddawany jest konsultacjom zgodnie z zasadami określonymi w Uchwale Nr XLVII/421/2014 Rady Powiatu w Myśliborzu z dnia 23 kwietnia 2014 roku w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych.
2. Konsultacje z organizacjami pozarządowymi zostały przeprowadzone w celu poznania opinii i uwag podmiotów sektora pozarządowego.
3. Do udziału w konsultacjach uprawnione były organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Ogłoszenie o konsultacjach wraz z formularzem zgłaszania uwag i opinii oraz projekt Programu zostały zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa, stronie internetowej [www.powiatmysliborski.pl](http://www.powiatmysliborski.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa.

#### **§15**

1. Uchwalony Program zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa oraz na stronie internetowej [www.powiatmysliborski.pl](http://www.powiatmysliborski.pl)

## **Rozdział XII**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

#### **§16**

1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań

publicznych, wynikających z programu, w celu zaopiniowania złożonych ofert Zarząd Powiatu w Myśliborzu powołuje w drodze uchwały Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją.

2. W skład Komisji Konkursowej wchodzi:

- 1) czterech przedstawicieli Zarządu Powiatu;
- 2) co najmniej 2 osoby reprezentujące organizacje, z wyłączeniem osób reprezentujących podmioty biorące udział w konkursie.

3. Liczba członków komisji nie może przekroczyć 7 osób.

4. W pracach Komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

5. Każdy członek komisji na pierwszym posiedzeniu podpisuje pisemne oświadczenie, że nie zachodzą okoliczności powodujących jej wyłączenie w pracach komisji.

6. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji wskazany w uchwale Zarządu.

7. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa Przewodniczący. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący może zarządzić inny tryb pracy Komisji.

8. Do zadań Komisji należy:

- 1) ocena ofert pod względem merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego;
- 2) przygotowanie propozycji podziału środków pomiędzy oferentami;
- 3) sporządzenie protokołu z prac Komisji.

9. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

10. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Zarząd Powiatu.

## **Rozdział XIII**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§17**

1. Zmiany w Programie mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowania mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załącznik Nr 2  
do Uchwały Nr 82/266/2016  
Zarządu Powiatu w Myśliborzu  
z dnia 14 marca 2016 roku

## **OGŁOSZENIE**

**w sprawie ponownych konsultacji projektu uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu  
w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Powiatu Myśliborskiego z organizacjami  
pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na  
rok 2016”.**

Na podstawie uchwały NR XLVII/421/2014 Rady Powiatu w Myśliborzu z dnia 23 kwietnia 2014 roku w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji Zarząd Powiatu w Myśliborzu przedkłada do konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projekt uchwały Rady Powiatu w Myśliborzu w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Powiatu Myśliborskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016”.

**Konsultacje zostaną przeprowadzone w dniach od 23.03.2016r. do  
06.04.2016r.**

Uwagi do konsultowania uchwały należy zgłaszać w formie pisemnej za pomocą formularza zgłaszania opinii i dostarczyć do dnia ... roku do Starostwa Powiatowego w Myśliborzu, ul. Spokojna 13, 74-300 Myślibórz lub w formie elektronicznej na adres: [mysliborz@hot.pl](mailto:mysliborz@hot.pl). Dodatkowo uwagi do przedłożonego projektu można zgłaszać bezpośrednio w Wydziale Organizacji i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Myśliborzu przy ulicy Spokojnej 13, pok. 47.

Osobą przyjmującą Państwa Sugestie jest Róża Werocy – Pełnomocnik Starosty Myśliborskiego do spraw współpracy z organizacjami pozarządowymi.

**Program współpracy – projekt**

**Formularz zgłaszania opinii**

**Formularz propozycji składanych do projektu „Rocznego programu współpracy powiatu myśliborskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok**

**Dane podmiotu zgłaszającego uwagi:**

**Nazwa podmiotu:** .....

**Adres:** .....

**Nr telefonu:** .....

**Adres poczty telefonicznej:** .....

**Imię i nazwisko osoby kontaktowej:** .....

**Data wypełnienia:** .....

L.p.	Zapis w Programie współpracy na 2015 rok, do którego zgłaszane są uwagi wraz z nr paragrafu, ustępu, punktu	Sugerowana zmiana (konkretna propozycja nowego brzmienia paragrafu, ustępu, punktu) ewentualnie propozycja nowego zapisu w projekcie Programu na 2016 rok nie istniejącego w Programie współpracy na 2015	Uzasadnienie