

ZARZĄDZENIE Nr 64/2016
STAROSTY MYŚLIBORSKIEGO
z dnia 28 grudnia 2016 roku

zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro netto w Starostwie Powiatowym w Myśliborzu

Na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 814 ze zm.) art. 44, 47 oraz art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§1. W załączniku do Zarządzenia Nr 23/2015 z dnia 14 kwietnia 2015 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro netto w Starostwie Powiatowym w Myśliborzu wprowadza się następujące zmiany:

1) § 3 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Po ustaleniu wartości szacunkowej zamówienia, komórka organizacyjna konsultuje realizację zamówienia publicznego z pracownikiem Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego w celu ustalenia czy zamówienie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych”;

2) § 7 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Wydatki w kwotach netto przekraczających 14.000 euro mogą być – z uwagi na skomplikowany charakter przedmiotu zamówienia realizowane przy współdziałaniu pracownika Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego za zgodą Kierownika zamawiającego”;

3) w § 12 pkt 1, 5 i 6 otrzymuje brzmienie:

„1) pracownik Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego prowadzi centralny rejestr zamówień publicznych podlegających ustawie Prawo zamówień publicznych”;

„5) komórki organizacyjne zobowiązane są do przekazywania dla pracownika Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego kopii swoich rejestrów zamówień po zakończeniu roku budżetowego do 31 stycznia następnego roku kalendarzowego”;

„6) Pracownik Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego do końca lutego na podstawie przesłanych rejestrów z wydziałów Starostwa przekazuje do Urzędu Zamówień Publicznych roczne sprawozdanie z udzielonych zamówień”.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Powiatu, Skarbnikowi Powiatu, Naczelnikom Wydziałów oraz Samodzielnym stanowiskom pracy, każdemu w zakresie kompetencji.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA MYŚLIBORSKI

DANUTA PATKOWSKA