

UCHWAŁA Nr .././2014
RADY POWIATU W MYŚLIBORZU
z dnia 2014 roku

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek oświatowych niepublicznych oraz zakresu i trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości wykorzystania udzielonej dotacji

Na podstawie przepisu art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.), art. 251 i art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 885 ze zm.) oraz art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013, poz. 595 ze zm.), Rada Powiatu w Myśliborzu uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu powiatu myśliborskiego oraz zakres i tryb kontroli prawidłowości ich wykorzystania dla:

- 1) niepublicznych szkół podstawowych specjalnych, gimnazjów specjalnych, szkół ponadgimnazjalnych,
- 2) niepublicznych placówek oświatowych, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy o systemie oświaty oraz ośrodków prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, które funkcjonują na terenie powiatu myśliborskiego.

§ 2. 1. Dotacja, udzielana jest na wniosek organu prowadzącego szkołę/placówkę, złożony do Starostwa Powiatowego w Myśliborzu w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok kalendarzowy, w którym dotacja zostanie udzielona.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać:

- 1) nazwę i adres organu prowadzącego szkołę/placówkę,
- 2) nazwę i adres szkoły/placówki,
- 3) adres do korespondencji,
- 4) dane kontaktowe: nr telefonu, adres poczty elektronicznej,
- 5) typ i rodzaj szkoły/placówki oraz formę kształcenia,
- 6) numer i datę wydania aktualnego zaświadczenia o wpisie szkoły/placówki do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Starostę Myśliborskiego,
- 7) numer i datę wydania decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej,
- 8) planowaną liczbę uczniów/wychowanków, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, słuchaczy kwalifikacyjnego kursu zawodowego w roku, którego dotyczy wniosek
o udzielenie dotacji,
- 9) nazwę i numer rachunku bankowego szkoły/placówki, na który ma być przekazana dotacja.

3. Zmiany w zakresie informacji, o których mowa w ust. 2 pkt 1, 2 i 9, podlegają zgłoszeniu do Powiatowego Centrum Obsługi Finansowo-Administracyjnej w Myśliborzu, niezwłocznie po ich zaistnieniu.

4. Wzór wniosku określa załącznik nr 1 do uchwały.

5. W przypadku szkół ponadgimnazjalnych dotacja jest udzielana tylko na szkoły, które w momencie składania wniosku o udzielenie dotacji posiadają uprawnienia szkoły publicznej.

6. Szkoły niepubliczne posiadające uprawnienia szkoły publicznej, prowadzące kwalifikacyjne kursy zawodowe, otrzymują dotację z budżetu powiatu na każdego słuchacza kursu, który zdał egzamin potwierdzający kwalifikacyjne w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji, jeżeli organ prowadzący szkołę:

- 1) złoży wniosek, o którym mowa w ust. 1,
- 2) udokumentuje zdanie egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji przez słuchaczy kursu, w terminie 30 dni od daty ogłoszenia wyników tego egzaminu przez okręgową komisję egzaminacyjną.

§3 1. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu powiatu w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez powiat myśliborski.

2. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie realizuje się obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu powiatu w wysokości równej 50% ustalonych w budżecie powiatu myśliborskiego wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia. W przypadku, gdy powiat myśliborski nie prowadzi tego typu i rodzaju szkół publicznych, podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższy powiat, prowadzący takie szkoły.

2a. Począwszy od dnia 1 stycznia 2014 r. szkoły, o których mowa w ust. 2, otrzymują dotację na każdego ucznia, który uczestniczył w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu.

2b. Organy prowadzące szkoły, o których mowa w ust. 2, składają w Powiatowym Centrum Obsługi Finansowo-Administracyjnej w Myśliborzu w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, oświadczenie o frekwencji uczniów na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych w poprzednim miesiącu. Wzór oświadczenia określa załącznik nr 5 do uchwały.

3. Placówki niepubliczne, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego wychowanka dotację z budżetu powiatu myśliborskiego w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego wychowanka tego rodzaju placówki w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez powiat myśliborski.

4. Ośrodki umożliwiające realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi otrzymują na każdego wychowanka dotację z budżetu powiatu w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego wychowanka tego rodzaju ośrodków w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez powiat myśliborski.

5. Ośrodki które zgodnie z art. 71b ust. 2 ustawy o systemie oświaty prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują dotację na każde dziecko z budżetu powiatu myśliborskiego w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez powiat myśliborski.

6. Niepubliczne szkoły ponadgimnazjalne prowadzące kwalifikacyjne kursy zawodowe, otrzymują na każdego słuchacza kursu, który zdał egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji, dotację z budżetu powiatu w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego słuchacza kwalifikacyjnego kursu zawodowego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez powiat myśliborski.

7. Wysokość kwot dotacji przysługujących szkołom o których mowa w § 3 ust.2 w danym roku ustala Zarząd Powiatu w formie uchwały do dnia 30 kwietnia danego roku.

§ 4. 1. Dotacje przekazywane są w 12 częściach, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy szkół/placówek, o których mowa w § 1, w kwocie stanowiącej iloczyn liczby uczniów/wychowanków i podstawy obliczania dotacji określonej w § 3.

2. Organy prowadzące szkoły/placówki składają w Powiatowym Centrum Obsługi Finansowo-Administracyjnej w Myśliborzu w terminie do 10 dnia każdego miesiąca informację o faktycznej liczbie uczniów /wychowanków, ustaloną na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca. Wzór informacji określa załącznik nr 2 do uchwały.

3. Dotacja jest przekazywana na rachunek bankowy szkoły/placówki wskazany przez organ prowadzący szkołę/placówkę we wniosku o udzielenie dotacji. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego organ prowadzący szkołę/placówkę jest obowiązany powiadomić o tym fakcie Starostwo Powiatowe w Myśliborzu stosownym pismem.

4. W przypadku przekazania w danym miesiącu dotacji naliczonej na uczniów, którzy nie spełnili warunku uczestniczenia w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych, dotacja pobrana w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi do budżetu powiatu myśliborskiego w terminie 15 dni od złożenia oświadczenia, o którym mowa w § 3 ust. 2b. Od kwot zwróconych po tym terminie nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

5. Dotacja, o której mowa w § 3 ust. 6 jest wypłacana jednorazowo w terminie 30 dni od dnia złożenia przez organ prowadzący szkołę, w Starostwie Powiatowym w Myśliborzu, zaświadczenia o wydaniu dyplomów potwierdzających kwalifikacje zawodowe lub o zdaniu egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji przez słuchaczy, którzy ukończyli kwalifikacyjny kurs zawodowy w tej szkole, wydanych przez okręgową komisję egzaminacyjną na wniosek osoby prowadzącej szkołę.

6. Dotacja dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub nauki, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze w klasach (semestrach) programowo najwyższych kończą się:

- 1) w kwietniu - przysługuje również na każdego absolwenta szkoły, do końca roku szkolnego, w którym absolwent ukończył szkołę. Podstawą naliczenia dotacji za miesiące: maj, czerwiec, lipiec, sierpień, będzie spełnienie przez absolwenta szkoły, warunku uczestnictwa w 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu kwietniu.
- 2) w czerwcu - przysługuje również na każdego absolwenta szkoły, do końca roku szkolnego, w którym absolwent ukończył szkołę. Podstawą naliczenia dotacji za miesiące: lipiec, sierpień, będzie spełnienie przez absolwenta szkoły, warunku uczestnictwa w 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu czerwcu.

§ 5. 1. Organ prowadzący szkołę/placówkę ma prawo do składania korekty rozliczenia oraz rozliczenie dotacji otrzymanej z budżetu powiatu myśliborskiego w terminie do 15 stycznia roku następującego po roku otrzymania dotacji.

2. W przypadku zakończenia działalności szkoły/placówki, rozliczenie wykorzystania dotacji następuje w terminie 15 dni po otrzymaniu ostatniej części dotacji.

3. Rozliczenie dotacji, o którym mowa w ust. 1, i ust. 2 powinno zawierać:

- 1) nazwę i adres organu prowadzącego szkołę/placówkę,
- 2) nazwę i adres dotowanej szkoły/placówki,
- 3) okres rozliczenia dotacji,
- 4) otrzymaną i wykorzystaną kwotę dotacji w okresie sprawozdawczym,
- 5) liczbę (w okresie sprawozdawczym): uczniów/wychowanków, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, lub/i słuchaczy kwalifikacyjnego kursu zawodowego, którzy zdali

egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji, po ukończeniu kursu zawodowego w tej szkole i uzyskali dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe lub świadectwo potwierdzające kwalifikacje w zawodzie, jeżeli został przeprowadzony w zakresie danej kwalifikacji.

4. Wzór rozliczenia dotacji stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

§ 6.1. Zarządowi Powiatu w Myśliborzu przysługuje prawo kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji zgodnie z celem, na który została udzielona, stosownie do przepisów art. 90 ust. 3e ustawy o systemie oświaty, zwanej dalej kontrolą, oraz:

- 1) zgodności danych wykazanych we wniosku o udzielenie dotacji – na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania,
- 2) zgodności złożonego rozliczenia dotacji, o którym mowa w § 5, z dokumentacją organizacyjną i finansową szkoły/placówki.

2. Jeżeli w wyniku kontroli zostanie stwierdzone, że dotacja została:

- 1) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem,
- 2) pobrana nienależnie,
- 3) pobrana w nadmiernej wysokości,

podlega ona zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 7. 1. Czynności kontrolne przeprowadzają upoważnieni pracownicy Powiatowego Centrum Obsługi Finansowo-Administracyjnej w Myśliborzu oraz Starostwa Powiatowego w Myśliborzu.

2. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie kontrolowanej szkoły/placówki w dniach i godzinach jej funkcjonowania oraz w obecności pracowników tej szkoły/placówki.

3. O zamiarze i terminie przeprowadzenia kontroli na terenie szkoły/placówki kontrolujący powiadamia kontrolowanego na piśmie.

4. Wyniki kontroli przeprowadzonej na podstawie wglądu do dokumentacji przebiegu nauczania, dokumentacji organizacyjnej lub dokumentacji finansowej szkoły/placówki, kontrolujący przedstawia w protokole kontroli (wzór protokołu stanowi załącznik nr 4 do uchwały), a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości kontrolujący sporządza wystąpienie pokontrolne skierowane do dyrektora kontrolowanej szkoły.

5. Kontrolowany jest zobowiązany do poinformowania Zarządu Powiatu w Myśliborzu w terminie wskazanym w wystąpieniu pokontrolnym, o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych oraz o działaniach podjętych w celu usunięcia stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Myśliborzu.

§ 9. Traci moc uchwała Nr V/58/2011 Rady Powiatu w Myśliborzu z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie udzielania i rozliczania dotacji dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych oraz placówek niepublicznych prowadzonych na terenie Powiatu Myśliborskiego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystywania oraz uchwała Nr XXXIV/308/2013 Rady Powiatu w Myśliborzu z dnia 21 marca 2013 r. zmieniająca uchwałę w sprawie udzielania i rozliczania dotacji dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych oraz placówek niepublicznych prowadzonych na terenie Powiatu Myśliborskiego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

UZASADNIENIE:

Zgodnie z art. 90 ust. 4 ustawy o systemie oświaty ustalenie trybu udzielania i rozliczania dotacji, podstawy obliczenia dotacji, zakresu danych, jakie mają być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji oraz trybu i zakresu przeprowadzenia kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji udzielonej dla szkół i placówek niepublicznych jest zadaniem jednostki samorządu terytorialnego, dotującej tego rodzaju szkoły i placówki.

Uchwały w przedmiotowej sprawie były podjęte w 2011 r. oraz 2013 roku. W związku z kolejną nowelizacją ustawy o systemie oświaty w dniu 13 czerwca 2013 r. oraz koniecznością utworzenia tekstu jednolitego uchwały należy dokonać zmiany uchwał.

Ze względu na aktualne orzecznictwo regionalnych izb obrachunkowych należałoby dokonać także zmian wynikających z konieczności uporządkowania niektórych zapisów uchwały, dotyczących m.in. wczesnego wspomagania rozwoju, kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz uszczegółowienia zasad rozliczania frekwencji uczniów na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych.

Ponadto należało dokonać zmian w związku z przejęciem przez Powiatowe Centrum Obsługi Finansowo-Administracyjnej w Myśliborzu do realizacji wszystkich zadań oświatowych wykonywanych dotychczas przez Wydział Edukacji, Zdrowia i Spraw Społecznych w Starostwie Powiatowym w Myśliborzu.