

UCHWAŁA NR 77/258/2012
ZARZĄDU POWIATU W MYŚLIBORZU
z dnia 29 marca 2012 roku

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu

Na podstawie art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.), § 11 Statutu Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu (uchwała Nr XVIII/175/2012 Rady Powiatu Myśliborskiego z dnia 29.02.2012 r.) Zarząd Powiatu w Myśliborzu uchwala, co następuje:

§ 1. W Uchwale Nr 48/111/2011 Zarządu Powiatu w Myśliborzu z dnia 26.10.2011r. roku w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu, zmienia się treść Załącznika do uchwały – Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, w sposób następujący:

- 1.1.** uchyla się w całości dotychczasową treść § 1 - § 26,
- 1.2.** § 1 - § 26 otrzymują brzmienie o treści stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- 1.3.** po § 26 dodaje się § 27 w brzmieniu określonym w załączniku nr 1.

§ 2. Zmienia się integralną część Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu – Załącznik – schemat organizacyjny Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Zarządu

Arkadiusz Mazepa

1. Andrzej Potyra - Wicestarosta

2. Józef Getman - Członek Zarządu

3. Andrzej Rudnicki - Członek Zarządu

4. Janusz Winiarczyk - Członek Zarządu

.....
.....
.....
.....

Uzasadnienie

Zgodnie z przywołaną podstawą prawną, Zarząd Powiatu uchwała regulaminy organizacyjne określające organizację i zasady funkcjonowania jednostek organizacyjnych. Zgodnie z art.112 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej Powiatowe Centra Pomocy Rodzinie są jednostkami organizacyjnymi powołanymi do realizacji zadań pomocy społecznej w powiatach.

Uchwalenie nowego Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu spowodowane jest koniecznością dostosowania jego treści w związku z wejściem w życie nowej ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz wprowadzenie zmian na stanowiskach Główny Księgowy oraz Organizacyjno – Kadrowy poprzez utworzenie samodzielnych stanowisk pracy.

Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej reguluje oddzielenie procedury administracyjnej przyznawania świadczeń od usług świadczonych rodzinom zastępczym i osobom usamodzielnianym, które wcześniej były realizowane w formie pracy socjalnej przez pracowników Działu Pomocy Dziecku i Rodzinie, Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych, Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu. Na podstawie zapisów wskazanej wyżej ustawy zadania związane z pracą na rzecz rodziny w powiecie wykonują obecnie koordynatorzy pieczy zastępczej zatrudnieni przez organizatora rodzinnej pieczy zastępczej w powiecie myśliborskim. Ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej wprowadza odrębnych pracowników udzielających pomocy rodzinom zastępczym i usamodzielnianym wychowankom: koordynatora pieczy zastępczej oraz pracownika przyznającego świadczenia materialne. W momencie obowiązywania ustawy o pomocy społecznej, zadania pomocy rodzinom zastępczym oraz przyznawania świadczeń materialnych wykonywali pracownicy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie (aspirant pracy socjalnej, specjalista pracy socjalnej).

Do zadań Działu Pieczy Zastępczej od 01.01.2012 r. nie zalicza się:

1. prowadzenie naboru kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka;
2. zapewnianie pomocy i wsparcia osobom sprawującym rodzinną pieczę zastępczą, w szczególności w ramach grup wsparcia oraz rodzin pomocowych;
3. współpraca ze środowiskiem lokalnym, w szczególności z powiatowym centrum pomocy rodzinie, ośrodkiem pomocy społecznej, sądami i ich organami pomocniczymi, instytucjami oświatowymi, podmiotami leczniczymi, a także kościołami i związkami wyznaniowymi oraz z organizacjami społecznymi;
4. prowadzenie poradnictwa i terapii dla osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą i ich dzieci oraz dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej;
5. zapewnianie pomocy prawnej osobom sprawującym rodzinną pieczę zastępczą, w szczególności w zakresie prawa rodzinnego;
6. prowadzenie działalności diagnostyczno-konsultacyjnej, której celem jest pozyskiwanie, szkolenie i kwalifikowanie osób zgłaszających gotowość do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej oraz prowadzenia rodzinnego domu dziecka, a także szkolenie i wspieranie psychologiczno-pedagogiczne osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą oraz rodziców dzieci objętych tą pieczę;
7. organizowanie opieki nad dzieckiem, w przypadku gdy rodzina zastępcza albo prowadzący rodzinny dom dziecka okresowo nie może sprawować opieki, w szczególności z powodów zdrowotnych lub losowych albo zaplanowanego wypoczynku.
8. współpracy z ośrodkami adopcyjno-opiekuńczymi w zakresie organizowania opieki nad dzieckiem w rodzinach zastępczych i placówkach rodzinnych;

9. przeprowadzanie wywiadów środowiskowych u wszystkich rodzin zastępczych nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy.

Zadania wyżej wskazane od dnia 01.01.2012 r. realizuje wskazana przez starostę jednostka organizacyjna powiatu i jest nią Powiatowy Zespół Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych z siedzibą w Dębnie. Organizator rodzinnej pieczy zastępczej został powołany Zarządzeniem Starosty Myśliborskiego nr 69/2011, z dnia 8 grudnia 2011 r.

Mając powyższe na uwadze zasadnym wydaje się zmniejszenie zatrudnienia w Dziale Pieczy Zastępczej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Myśliborzu o 2 etaty. W związku z dotychczasowym wykonywaniem przez Główną Księgową zadań należących do Działu Finansowo – Księgowego i przejęciem tym samym zadań wynikających z zakresu szczegółowych obowiązków Inspektora zatrudnionego w w/w Dziale jak również biorąc pod uwagę wykonywanie w ramach kompetencji jednej osoby obowiązków i zadań mieszczących się w zakresie Działu Organizacyjno-Kadrowego, także zawierającym w przydzielonym zakresie działania część zadań, wynikających z zakresu szczegółowych obowiązków Inspektora Działu Finansowo – Księgowego tj. prowadzenie dokumentacji kadrowej, zasadna jest likwidacja Działów i stworzenie samodzielnych stanowisk pracy. Mając na uwadze względy oszczędnościowe jednostki nie jest zasadne dalsze utrzymywanie dodatkowego etatu w obrębie Działu Finansowo – Księgowego.

Proponowane zmiany w Regulaminie Organizacyjnym mają na celu usprawnienie funkcjonowania jednostki i właściwy podział wykonywanych obowiązków oraz oszczędności finansowych.

Wobec powyższego podjęcie uchwały jest uzasadnione.