

ZARZĄDZENIE NR 60/2017
STAROSTY MYŚLIBORSKIEGO
z dnia 05 grudnia 2017 roku

w sprawie udzielenia pełnomocnictwa

Na podstawie art. 15 ust. 2 , ust. 3, ust. 4 pkt. 2 i pkt. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) oraz Uchwały Nr 212/732/2017 Zarządu Powiatu w Myśliborzu z dnia 8 listopada 2017 r. w sprawie powierzenia czynności kierownika zamawiającego zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Powierzam własnej jednostce organizacyjnej - Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego pomocnicze działania zakupowe w ramach realizacji projektu pn.: *„Dzierżawa drukarek wraz z montażem, instalacją i kompleksową obsługą serwisowo - eksploatacyjną oraz obsługą serwisowo - eksploatacyjną drukarek stanowiących wyposażenie jednostek organizacyjnych Powiatu Myśliborskiego”*, w zakresie określonym w pełnomocnictwie, które stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 1 nie uprawnia do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Powiatu Myśliborskiego.

3. Pełnomocnictwo stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w § 1 zostaje udzielone na okres realizacji zadania.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA MYŚLIBORSKI

DANUTA PATKOWSKA

Załącznik
do Zarządzenia Nr 60/2017
Starosty Myśliborskiego
z dnia 05 grudnia 2017r.

Myślibórz, dnia 05 grudnia 2017 r.

PEŁNOMOCNICTWO

Działając w imieniu Powiatu Myśliborskiego (Powierzający), niniejszym powierzam własnej jednostce organizacyjnej Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego (Pełnomocnik) pomocnicze działania zakupowe w związku z realizacją postępowania pn: ***„Dzierżawa drukarek wraz z montażem, instalacją i kompleksową obsługą serwisowo - eksploatacyjną oraz obsługą serwisowo - eksploatacyjną drukarek stanowiących wyposażenie jednostek organizacyjnych Powiatu Myśliborskiego”***.

Niniejsze umocowanie uprawnia Pełnomocnika do reprezentowania Zamawiającego w przedmiocie przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, a w szczególności do:

- Oszacowania wartości zamówienia,
- Wyboru trybu udzielenia zamówienia oraz sporządzenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- Przygotowania i przekazania do publikacji ogłoszeń,
- Udzielania odpowiedzi/wyjaśnień do SIWZ wykonawcom,
- zmian do SIWZ,
- wykonania czynności otwarcia ofert, sprawdzenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty,
- prowadzenia dokumentacji postępowania oraz innych czynności wymaganych Prawem Zamówień Publicznych.

Pełnomocnictwo nie uprawnia do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Powiatu Myśliborskiego. Nie uprawnia również do dokonywania płatności za wystawione przez dostawcę faktury.

Za mocodawcę