

ZARZĄDZENIE Nr 29/2019
STAROSTY MYŚLIBORSKIEGO
z dnia 18 kwietnia 2019 roku

w sprawie powierzenia pomocniczych działań zakupowych

Na podstawie art. 15 ust. 2, ust. 3, ust. 4 pkt. 2 i pkt. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) w związku z Uchwałą Nr 2/10/2018 Zarządu Powiatu w Myśliborzu z dnia 03 grudnia 2018 roku w sprawie powierzenia czynności kierownika zamawiającego zarządzam co następuje:

§ 1. 1. Powierzam jednostce organizacyjnej Powiatu Myśliborskiego - Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego pomocnicze działania zakupowe w ramach realizacji zadania pn.: *„Zakup dwóch służbowych samochodów elektrycznych dla Starostwa Powiatowego w Myśliborzu i Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego”*

2. Zakres i czas powierzenia określony został w pełnomocnictwie, które stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

STAROSTA MYŚLIBORSKI

ANDRZEJ POTYRA

Myślibórz, dnia 18 kwietnia 2019 r.

PEŁNOMOCNICTWO

Działając w imieniu Powiatu Myśliborskiego (Powierzający), powierzam jednostce organizacyjnej Powiatu Myśliborskiego Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego (Pełnomocnik) pomocnicze działania zakupowe w związku z realizacją postępowania pn: **„Zakup dwóch służbowych samochodów elektrycznych dla Starostwa Powiatowego w Myśliborzu i Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego”**

Niniejsze umocowanie uprawnia Pełnomocnika Panią **Elżbietę Marcinişzyn** – Naczelnika działu spraw pracowniczych i socjalnych Centrum Usług Wspólnych Powiatu Myśliborskiego do reprezentowania Zamawiającego w zakresie doradztwa, przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, w szczególności do:

- 1) oszacowania wartości zamówienia
- 2) powołania Komisji przetargowej
- 3) przygotowania i zatwierdzania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
- 4) przygotowania, zatwierdzania i przekazania do publikacji ogłoszeń
- 5) udzielania odpowiedzi/wyjaśnień do SIWZ wykonawcom
- 6) zmian do SIWZ
- 7) wykonania czynności otwarcia ofert,
- 8) wzywania do uzupełnienia, wyjaśnienia oferty poprawienia oferty,
- 9) sprawdzenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty,
- 10) prowadzenia dokumentacji postępowania oraz innych czynności wymaganych Prawem Zamówień Publicznych.

Pełnomocnictwo niniejsze udzielane jest na czas przygotowania i przeprowadzenia postępowań zmierzających do wyboru Wykonawcy, niezależnie od konieczności ich powtórzenia w wyniku unieważnienia postępowania.

Za Powierzającego