

STATUT ZESPOŁU PLACÓWEK OSWIATOWYCH

ROZDZIAŁ 1 Postanowienia ogólne

§1.1. Zespół Placówek Oświatowych w Myśliborzu jest jednostką budżetową Powiatu Myśliborskiego, utworzoną do realizacji zadań z zakresu oświaty.

2. Organem prowadzącym Zespół jest Powiat Myśliborski, a organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Zachodniopomorski Kurator Oświaty w Szczecinie.

3. W skład Zespołu Placówek Oświatowych w Myśliborzu zwanym dalej Zespołem wchodzi:

- 1) Dom Wczasów Dziecięcych w Myśliborzu,
- 2) Bursa Międzyszkolna w Myśliborzu,
4. Siedziba Zespołu znajduje się w Myśliborzu, przy ul. Marcinkowskiego 10.

§ 2.1. Zespół realizuje cele i zadania określone w ustawie z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty oraz przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie skupiając się na sprawowaniu funkcji edukacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych.

2. Zespół stwarza warunki do komplementarnego rozwoju dzieci i młodzieży, uwzględniając ich indywidualne zainteresowanie i potrzeby, a także stwarza warunki do harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne.

3. Szczegółowe cele i zadania realizowane przez placówki tworzące Zespół określone są w statutach tych placówek.

§3.1. Obsługę finansowo – księgową Zespołu prowadzi Powiatowe Centrum Obsługi Finansowo – Administracyjnej w Myśliborzu.

2. Zespół może pozyskiwać dodatkowe środki finansowe z działalności statutowej z dotacji pochodzących z dobrowolnych wpłat różnych podmiotów (np. rodziców uczniów, innych sponsorów).

3. Pomieszczenia Zespołu, tj. Domu Wczasów Dziecięcych i Bursy Międzyszkolnej mieszkalne i inne nie wykorzystane przez wychowanków można wykorzystywać na inne cele.

ROZDZIAŁ 2 Organy Zespołu

§4. 1. Organami Zespołu są:

- 1) Dyrektor;
- 2) Rady pedagogiczne placówek;
- 3) Samorządy wychowanków placówek.

2. Każdy z wymienionych organów ma możliwości swobodnego działania w podejmowaniu decyzji w granicach swoich kompetencji określonych ustawą o systemie oświaty, statutem Zespołu oraz statutami placówek.

ROZDZIAŁ 3 Dyrektor Zespołu

§5.1. Stanowisko dyrektora powierza i odwołuje z niego organ prowadzący Zespół.

2. Postępowanie w sprawach, o których mowa w ust. 1 określają odrębne przepisy.

§6.1. Do zadań dyrektora należy planowanie, organizowanie, kierowanie i monitorowanie pracy Zespołu.

2. Dyrektor w szczególności zabiega o stworzenie optymalnych warunków do realizacji zadań edukacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych placówek wchodzących w skład Zespołu.

§7.1. Do właściwości dyrektora należy w szczególności:

2. W zakresie spraw bezpośrednio związanych z działalnością podstawową Zespołu:

- 1) Sprawowanie nadzoru pedagogicznego na zasadach określonych w odrębnych przepisach, w tym systematyczne monitorowanie pracy nauczycieli placówek wchodzących w skład Zespołu i prowadzenie stosownej dokumentacji;
- 2) Realizowanie zadań związanych z oceną pracy nauczycieli oraz opieką nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie, stażystami i nauczycielami kontraktowymi;
- 3) Organizowanie warunków dla prawidłowej realizacji „Konwencji Praw Dziecka”;
- 4) Rozstrzyganie spraw spornych i konfliktowych pomiędzy organami;
- 5) Kontrolowanie przestrzegania postanowień statutów placówek w sprawie rodzaju nagród i kar stosowanych wobec uczniów;
- 6) Prowadzenie dokumentacji pedagogicznej zgodnie z odrębnymi przepisami;
- 7) Wstrzymywanie uchwał Rad Pedagogicznych jeżeli nie są zgodne z prawem oświatowym;
- 8) Powierzenie stanowiska wicedyrektora i odwoływanie go po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego oraz Rad Pedagogicznych;
- 9) Monitorowanie działalności nauczycieli i wychowawców wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego;
- 10) Przyznawanie nagród i wymierzanie kar pracownikom Zespołu;
- 11) Realizowanie pozostałych zadań wynikających z ustawy „Karta Nauczyciela”.

3. W zakresie spraw organizacyjnych:

- 1) Przygotowywanie projektu „Planu Działań Zespołu”;
- 2) Opracowywanie arkuszy organizacyjnych placówek tworzących Zespół;
- 3) Ustalanie tygodniowego rozkładu zajęć;
- 4) Podejmowanie decyzji o zawieszaniu zajęć dydaktycznych z zachowaniem warunków określonych odrębnymi przepisami.

4. W zakresie spraw finansowych:

- 1) Opracowanie planu finansowego placówek wchodzących w skład Zespołu;
- 2) Realizowanie planu finansowego, w szczególności poprzez dysponowanie określonymi w nim środkami stosownie do przepisów określających zasady gospodarki finansowej.

5. W zakresie spraw administracyjnych, gospodarczych oraz biurowych:

- 1) Sprawowanie nadzoru nad działalnością administracyjno-gospodarczą Zespołu;
- 2) Organizowanie wyposażenia placówek w środki dydaktyczne i sprzęt;
- 3) Organizowanie i nadzorowanie pracy biura – sekretariatu Zespołu;
- 4) Nadzorowanie prawidłowego prowadzenia dokumentów przez nauczycieli oraz prawidłowego wykorzystywania druków;
- 5) Organizowanie przeglądu technicznego obiektów oraz prac konserwacyjno-remontowych;
- 6) Organizowanie okresowych inwentaryzacji majątku Zespołu.

6. W zakresie spraw porządkowych, bhp i podobnych:

- 1) Zapewnienie odpowiedniego stanu bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 2) Egzekwowanie przestrzegania przez uczniów, wychowanków i pracowników regulaminu porządkowego i pracy ustalonego w Zespole oraz dbałości o czystość i estetykę placówek Zespołu;
- 3) Wykonywanie zadań dotyczących planowania obronnego, obrony cywilnej i powszechnej samoobrony;

§8.1. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w Zespole nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami.

2. W zakresie, o którym mowa w ust. 1 Dyrektor w szczególności:

- 1) Decyduje o zatrudnieniu i zwalnianiu nauczycieli oraz innych pracowników Zespołu, dla każdego pracownika sporządza zakres czynności;
- 2) Decyduje o przyznaniu nagród oraz wymierzaniu kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom Zespołu;
- 3) Decyduje, po zasięgnięciu opinii Rad Pedagogicznych w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników Zespołu;
- 4) Określa zakres odpowiedzialności materialnej nauczycieli i innych pracowników zespołu, zgodnie z przepisami kodeksu pracy, po zapewnieniu ku temu niezbędnych warunków;
- 5) Współdziała z zakładowymi organizacjami związkowymi w zakresie ustalonym odrębnymi przepisami;
- 6) Administruje zakładowym funduszem świadczeń socjalnych, zgodnie z ustalonym regulaminem i na zasadach określonych odrębnymi przepisami prawa.

§9.1. Dyrektor placówki:

- 1) Jest zobowiązany do zapewnienia każdemu z organów Zespołu możliwości swobodnego działania podejmowania decyzji w granicach kompetencji określonych ustawą i szczegółowo w statutach placówek;
- 2) Umożliwia rozwiązanie sytuacji konfliktowych wewnątrz zespołu;
- 3) Zapewnia wiążącą wymianę informacji pomiędzy organami Zespołu o podejmowanych i planowanych działaniach lub decyzjach.

2. Dyrektor jest przewodniczącym Rady Pedagogicznej w związku z tym:

- 1) Wykonuje jej uchwały;
- 2) Przyjmuje wnioski i bada skargi dotyczące nauczycieli i pracowników pedagogicznych;
- 3) Jest negocjatorem w sytuacjach konfliktowych pomiędzy nauczycielami a rodzicami;
- 4) Dbą o przestrzeganie postanowień zawartych w statutach, w swojej działalności kieruje się zasadą partnerstwa i obiektywizmu;
- 5) Wnoszone sprawy rozstrzyga z zachowaniem prawa oraz dobra publicznego, wydaje zalecenia wszystkim statutowym organom Zespołu jeżeli działalność tych organów narusza interes Zespołu i nie służy rozwojowi wychowanków.

3. Prowadzenie mediacji w sprawach spornych między działającymi w zespole organami oraz podejmowanie ostatecznych rozstrzygnięć w tego rodzaju sprawach należy do dyrektora, a w szczególności:

- 1) Rozstrzyganie spraw spornych wśród członków Rady Pedagogicznej;
- 2) Przyjmowanie wniosków i badanie skarg dotyczących nauczycieli i pracowników niepedagogicznych;
- 3) Negocjowanie w sytuacjach konfliktowych pomiędzy nauczycielem a rodzicem lub prawnym opiekunem.

§10.1. W wykonywaniu swoich zadań dyrektor współpracuje z Radami pedagogicznymi i organami samorządu uczniowskiego placówek wchodzących w skład zespołu.

2. Dyrektor poza przypadkami szczególnymi współdziała w podejmowaniu czynności prawnych z podmiotami o których mowa w ust.1, w szczególności:

- 1) Przedstawia Radzie pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności placówek wchodzących w skład Zespołu;
- 2) Kieruje działalnością Zespołu i reprezentuje Zespół na zewnątrz;
- 3) Powierza stanowisko wicedyrektora Zespołu i odwołuje zasięgając w tym względzie opinii organu prowadzącego i Rady Pedagogicznej;
- 4) Wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych.

§11. Uchwały podejmowane przez organy działające w Zespole nie mogą być sprzeczne z przepisami prawa oraz Statutem Zespołu i statutami placówek.

§12. Sposób postępowania w sprawie wstrzymania uchwał Rady Pedagogicznej określa ustawa o systemie oświaty.

ROZDZIAŁ 4 **Postanowienia końcowe**

§13.1. Zespół jest zakładem pracy w rozumieniu przepisów prawa pracy.

2. Mienie Zespołu stanowi mienie Powiatu Myśliborskiego.

3. Zespół prowadzi gospodarkę budżetowo – finansową z obowiązującymi przepisami.

4. Dokonywanie wszelkich zmian w statucie odbywa się w trybie zmian i na zasadach jego nadania.

5. Zespół używa następujących pieczęci:

1) Zespół Placówek Oświatowych
Dom Wczasów Dziecięcych
ul. Marcinkowskiego 10
74-300 Myślibórz
Tel. 95 747 2267

2) Zespół Placówek Oświatowych
Bursa Międzyszkolna
ul. Marcinkowskiego 10
74-300 Myślibórz
Tel. 95 747 2267

§14. Statut wchodzi w życie z dniem jego zatwierdzenia.